



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 октября 2021 г. № 652
Калининград

О внесении изменения в постановление Правительства Калининградской области от 19 июля 2018 года № 425

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 19 июля 2018 года № 425 «О предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, по итогам проведения конкурса проектов, направленных на реализацию дополнительных образовательных программ предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации (конкурс «Звезда будущего»), и признании утратившими силу отдельных решений Правительства Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 24 сентября 2019 года № 645 и от 03 июня 2020 года № 350) изменение согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 04 октября 2021 г. № 652

ИЗМЕНЕНИЕ,
которое вносится в постановление Правительства
Калининградской области от 19 июля 2018 года № 425

Порядок предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, по итогам проведения конкурса проектов, направленных на реализацию дополнительных образовательных программ предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации (конкурс «Звезда будущего»), установленный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«П О Р Я Д О К
предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением,
по итогам проведения конкурса проектов, направленных на реализацию
дополнительных образовательных программ предпрофильной и ранней
профильной подготовки обучающихся общеобразовательных
организаций Калининградской области с использованием сетевой формы
их реализации (конкурс «Звезда будущего»)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, по итогам проведения конкурса проектов, направленных на реализацию дополнительных образовательных программ предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации (конкурс «Звезда будущего») (далее соответственно – проект, конкурс проектов, некоммерческая организация, грант).

2. Целью предоставления гранта является реализация в Калининградской области дополнительных образовательных программ предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации.

3. Грант предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Модернизация технологий и содержания обучения

в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений» в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования» государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023, за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по данному мероприятию в законе Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Получателем гранта может быть некоммерческая организация, не являющаяся казенным учреждением, ставшая победителем конкурса проектов, в соответствии с условиями и критериями, установленными настоящим порядком.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, за счет которых предоставляется грант, является Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и на плановый период на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего порядка.

6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.budget.gov.ru (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) Калининградской области.

Глава 2. Порядок проведения конкурса проектов

7. Для определения получателя гранта, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант, проводится конкурс проектов. Организатором конкурса проектов является Министерство. Решение о проведении и сроки проведения конкурса проектов устанавливаются приказом Министерства.

8. Объявление о проведении конкурса проектов размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в сети «Интернет» www.edu.gov39.ru (далее – сайт) не позднее чем за 5 календарных дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе проектов (далее – заявки) и включает:

1) сроки проведения конкурса проектов (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес Министерства и государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – Информационно-расчетный центр) для направления заявок;

3) результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 44 настоящего порядка;

4) сетевой адрес страниц сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса проектов;

5) требования к некоммерческим организациям и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования к их форме и содержанию;

7) порядки отзыва заявок, возврата заявок и внесения изменения в заявку;

8) правила рассмотрения и оценки заявок;

9) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, номера контактных телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;

10) срок, в течение которого некоммерческая организация – победитель конкурса проектов должна подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение) с Министерством;

11) условия признания некоммерческой организации – победителя конкурса проектов уклонившейся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов конкурса проектов на едином портале и сайте.

9. Участниками конкурса проектов могут быть некоммерческие организации, соответствующие на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) регистрация и осуществление деятельности на территории Калининградской области;

2) у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

4) некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса проектов, другого юридического лица), в отношении ее не введена процедура

банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) подача документов некоммерческой организацией для участия в конкурсе проектов в установленный срок в соответствии с условиями настоящего порядка;

6) некоммерческая организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2 настоящего порядка;

7) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) фактический уровень средней заработной платы работников некоммерческой организации должен быть не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемого на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

9) осуществление некоммерческой организацией образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию программам высшего образования;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса проектов.

10. Для участия в конкурсе проектов некоммерческой организации необходимо представить в Информационно-расчетный центр заявку в произвольной форме, которая должна включать:

- 1) паспорт проекта по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 2) информацию о некоммерческой организации – участнике конкурса проектов по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 3) бюджет проекта по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 4) заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) некоммерческой организации копии:

- лицензии некоммерческой организации на осуществление образовательной деятельности по программам высшего образования;

- свидетельства некоммерческой организации о государственной аккредитации образовательной деятельности по программам высшего образования;

- учредительных документов некоммерческой организации;

- документов, подтверждающих полномочия руководителя и главного бухгалтера некоммерческой организации (копию документа о назначении или об избрании);

5) согласие субъектов персональных данных, информация о которых содержится в составе заявки, на их обработку;

6) оформленное на официальном бланке согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении некоммерческой организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсе проектов;

7) письмо некоммерческой организации с включением сведений об отсутствии задолженности некоммерческой организации по выплате заработной платы за отчетный период текущего года;

8) сведения об общей численности работников некоммерческой организации и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 15 октября 2020 года № ЕД-7-11/753@, и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, актуальной в текущем финансовом году, за последний отчетный период с отметкой соответствующего органа исполнительной власти о приеме;

9) согласие некоммерческой организации на осуществление в отношении нее Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

10) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса проектов, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике конкурса проектов, связанной с соответствующим конкурсом проектов.

11. Заявка подается в Информационно-расчетный центр не позднее 30 календарных дней с даты начала приема документов на бумажном носителе в прошитом или переплетенном виде с пронумерованными страницами, описью представляемых документов и сопроводительным письмом, а также в электронном виде в редактируемом формате.

12. В случае невозможности единовременного представления некоммерческой организацией полного пакета документов недостающие документы могут быть направлены в Информационно-расчетный центр дополнительно с сопроводительным письмом и их описью до даты окончания срока приема заявок.

13. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

14. В течение срока приема заявок Министерство организует консультирование по вопросам подготовки заявки.

15. Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего письма в Информационно-расчетный центр.

16. Информационно-расчетный центр:

1) осуществляет прием, регистрацию и передачу в Министерство документов от некоммерческих организаций (заявлений, соглашений, отчетов) и выдачу (возврат) им документов в бумажной и (или) электронной форме;

2) осуществляет проверку некоммерческих организаций на соответствие требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4, 5, 7, 8, 10 пункта 9 настоящего порядка, в том числе путем направления запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации заявки, включающей указанные в пункте 10 настоящего порядка документы, передает их в Министерство с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

17. Рассмотрение заявок, поступивших в Министерство из Информационно-расчетного центра, осуществляется конкурсной комиссией. В срок не более 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок конкурсная комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, определенным пунктами 9 – 11 настоящего порядка. Результаты этой работы оформляются протоколом, в котором указывается список участников конкурса проектов, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению.

18. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

Конкурсная комиссия состоит из семи человек: трех представителей Министерства, двух представителей образовательных организаций, подведомственных Министерству, одного представителя общественного объединения (организации) и одного представителя союза (ассоциации) Калининградской области в области науки и образования. Работу конкурсной комиссии возглавляет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

19. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, определенным пунктом 9 настоящего порядка;

2) несоответствие поданной заявки требованиям, определенным пунктами 10, 11 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) подача одной некоммерческой организацией более чем одной заявки.

20. В случае наличия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 19 настоящего порядка, конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки.

21. Победитель конкурса проектов определяется путем оценки заявок членами конкурсной комиссии. Оценка заявок осуществляется поочередно в зависимости от даты поступления на конкурс проектов каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса проектов, по критериям, приведенным в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Группа критериев	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3	4
1	Значимость и актуальность проекта	Соответствие целям, условиям и требованиям конкурса проектов: - соответствует полностью – 3 балла; - соответствует не в полной мере – 2 балла; - мало соответствует – 1 балл; - не соответствует – 0 баллов	3
2	Экономическая эффективность проекта	Соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов: - высокая эффективность – 4 балла; - недостаточно высокая эффективность – 3 балла; - средняя эффективность – 2 балла; - низкая эффективность – 1 балл; - эффективность отсутствует – 0 баллов	4
		Реалистичность и обоснованность объема запрашиваемых средств гранта: - объем запрашиваемых средств гранта реалистичен и обоснован – 3 балла; - объем запрашиваемых средств гранта реалистичен и обоснован не по всем статьям – 2 балла; - половина и более статей расходов нереалистичны и необоснованны – 1 балл; - объем запрашиваемых средств гранта нереалистичен и необоснован – 0 баллов	3

1	2	3	4
3	Социальная эффективность проекта	Реалистичность и полнота показателей мероприятия: - высокая – 3 балла; - недостаточно высокая – 2 балла; - низкая – 1 балл; - отсутствует – 0 баллов	3
		Соответствие ожидаемых результатов мероприятию: - соответствует полностью – 3 балла; - соответствует не в полной мере – 2 балла; - мало соответствует – 1 балл; - не соответствует – 0 баллов	3
4	Профессиональная компетенция исполнителей	Соответствие квалификации и опыта исполнителей некоммерческой организации: - соответствует полностью – 3 балла; - соответствует не в полной мере – 2 балла; - мало соответствует – 1 балл; - не соответствует – 0 баллов	3
		Наличие опыта реализации подобных проектов: - от трех лет и более – 3 балла; - от года до трех лет – 2 балла; - отсутствие опыта – 0 баллов	3

22. В ходе заседания конкурсной комиссии количество баллов, выставленное по каждому критерию, суммируется. Некоммерческая организация, заявка которой набрала наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса проектов. По итогам конкурса проектов определяется один победитель.

23. Если участник конкурса проектов всего один и он соответствует требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка, а его заявка соответствует требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего порядка, то он признается победителем конкурса проектов.

24. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который в срок не позднее 2 рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии направляется в Министерство.

25. Итоги конкурса проектов утверждаются приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии в Министерство.

26. Информация об итогах конкурса проектов размещается на едином портале и сайте в срок не позднее 2 рабочих дней с даты их утверждения.

27. Информация о результатах конкурса проектов включает:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок;
- 3) информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса проектов, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование некоммерческой организации – получателя гранта, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемого ей гранта (далее – получатель гранта).

28. Конкурс проектов признается конкурсной комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не было представлено ни одной заявки либо все заявки отозваны, либо все некоммерческие организации не допущены к участию в конкурсе проектов.

29. Информация о признании конкурса проектов несостоявшимся размещается Министерством на сайте в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

В случае признания конкурса проектов несостоявшимся Министерство в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией принимает решение о повторном проведении конкурса проектов.

30. Министерство представляет в Информационно-расчетный центр в бумажном или электронном виде копии решений, соглашений, платежных поручений о предоставлении гранта.

Глава 3. Условия и порядок предоставления гранта

31. Размер гранта определяется в зависимости от объема финансирования, указанного в бюджете проекта, представленного в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 настоящего порядка, и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Калининградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

32. Средства гранта в рамках реализации проекта победителя конкурса проектов могут быть направлены на:

- 1) оплату труда исполнителей реализации проекта, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды;

2) приобретение программного обеспечения, вычислительной техники, оргтехники, учебного оборудования, учебных материалов и мебели, лабораторного оборудования, канцелярских товаров, расходных материалов, запасных частей и (или) комплектующих;

3) приобретение услуг в области информационно-коммуникационных технологий, издательско-полиграфических услуг;

4) ремонт помещений, обслуживание и ремонт оборудования;

5) приобретение питьевой воды, расходных материалов, средств индивидуальной защиты для обеспечения санитарно-противоэпидемических мероприятий;

6) организационный взнос, проезд, питание, проживание школьников – участников проекта, работников получателя гранта в рамках проведения интеллектуальных мероприятий межрегионального, всероссийского и международного уровней.

33. Условия предоставления гранта:

1) включение некоммерческой организации в список победителей конкурса проектов;

2) заключение с некоммерческой организацией – победителем конкурса проектов соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма);

3) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

34. В срок не позднее 30 дней со дня утверждения итогов конкурса проектов Министерство заключает с получателем гранта соглашение.

35. Министерство в течение 5 рабочих дней после издания приказа о предоставлении гранта направляет через Информационно-расчетный центр получателю гранта проект соглашения в соответствии с типовой формой.

36. Для заключения соглашения получатель гранта представляет в Информационно-расчетный центр заполненную типовую форму в двух экземплярах, подписанных руководителем некоммерческой организации или иным уполномоченным лицом и скрепленных печатью (при наличии).

37. Информационно-расчетный центр осуществляет проверку проекта соглашения на соответствие типовой форме и полномочий представителя получателя гранта, подписавшего и представившего проект соглашения.

38. В соглашение включаются:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

3) обязательство получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

39. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации документов, указанных в пункте 36 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 37 настоящего порядка.

40. Министерство подписывает проект соглашения и через Информационно-расчетный центр направляет второй экземпляр соглашения получателю гранта.

41. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

1) установление факта недостоверности информации, представленной получателем гранта;

2) представление получателем гранта соглашения, содержащего недостоверные сведения;

3) непредставление получателем гранта соглашения в соответствии с пунктом 36 настоящего порядка.

42. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется в порядке и в сроки, которые указаны в соглашении.

43. Грант перечисляется получателю гранта на следующие счета:

1) юридическому лицу, за исключением бюджетного (автономного) учреждения, – на расчетный счет, открытый получателю гранта в российской кредитной организации;

2) если получатель гранта является бюджетным учреждением – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства;

3) если получатель гранта является автономным учреждением – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

44. Результатом предоставления гранта на 25 декабря соответствующего финансового года является достижение уровня не менее 80 % обучающихся от общего количества участников проекта, успешно освоивших дополнительные образовательные программы предпрофильной и ранней профильной

подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации.

45. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, значения которых устанавливаются в соглашении, приведены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
1	Количество детей, обучающихся по дополнительным образовательным программам предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации	Человек
2	Количество детей, принявших участие в мероприятиях, акциях, мастер-классах и т. д. на базе получателя гранта	Человек
3	Количество внедренных дополнительных образовательных программ предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области с использованием сетевой формы их реализации	Единиц
4	Количество проведенных проектных олимпиад, хакатонов и других конкурсных мероприятий, направленных на развитие навыков в разных областях науки в процессе командной работы над проектами, организованных получателем грантов	Единиц

Глава 4. Требования к отчетности

46. По завершении реализации проекта получатель гранта представляет в Информационно-расчетный центр отчет о достижении результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в пунктах 44, 45 настоящего порядка, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным соглашением, не позднее 31 декабря года, в котором получен грант (далее – отчеты).

47. Сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

48. Информационно-расчетный центр осуществляет проверку отчетов, указанных в пунктах 46, 47 настоящего порядка: сроков подачи документов, соответствия документов утвержденным формам, полноты представленных документов, полномочий лиц, подписавших и представивших документы, и не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

49. После поступления документов, указанных в пункте 48 настоящего порядка, Министерство проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

50. В случае выявления Министерством недостоверной информации, указанной в отчетах, Министерство возвращает их получателю гранта на доработку.

51. Получатель гранта вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об устранении замечаний повторно представить в Министерство документы, указанные в пунктах 46, 47 настоящего порядка.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

52. Контроль за целевым использованием гранта, а также обязательная проверка соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

53. Оценка эффективности использования гранта определяется на основе индекса, отражающего уровень достижения значения результатов использования гранта (К), по следующей формуле:

$$K = \prod_{i=1}^n \frac{m_i}{z_i},$$

где:

$\prod_{i=1}^n$ – произведение отношений фактического к плановому значений результатов использования гранта;

m_i – фактически достигнутое значение показателей, указанных в пункте 45 настоящего порядка;

z_i – значение показателей, установленных соглашением.

Использование гранта считается эффективным в случаях, когда $K \geq 1$.

Использование гранта считается неэффективным в случаях, когда $K < 1$.

54. В случае установления факта несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта или представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, грант подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

55. В случаях, установленных пунктом 54 настоящего порядка, возврат средств гранта производится получателем гранта в течение 15 рабочих дней после получения соответствующего требования Министерства и уполномоченного органа государственного финансового контроля.

56. Возврат средств гранта (части средств гранта), не использованных получателем гранта на дату окончания срока реализации

проекта, установленного соглашением, производится получателем гранта в течение 5 рабочих дней, следующих за датой окончания срока реализации проекта.

57. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения, невыполнения требований Министерства и уполномоченного органа государственного финансового контроля о возврате средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением, к получателю гранта применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

58. В случае отказа от использования гранта получатель гранта обязан письменно уведомить об этом Министерство и обеспечить возврат средств гранта в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня уведомления Министерства.».