



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12 октября 2021 г. № 671
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 06 июля 2020 года № 453

В соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 06 июля 2020 года № 453 «Об установлении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета автономной некоммерческой организации Калининградской области «Туристский информационный центр Калининградской области» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере туризма в рамках государственной программы Калининградской области «Туризм» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 12 октября 2021 г. № 671

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Калининградской области от 06 июля 2020 года № 453**

1. Преамбулу после слов «Российской Федерации,» дополнить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,».

2. Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета автономной некоммерческой организации Калининградской области «Туристский информационный центр Калининградской области» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере туризма в рамках государственной программы Калининградской области «Туризм», установленный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«П О Р Я Д О К
определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета
автономной некоммерческой организации Калининградской области
«Туристский информационный центр Калининградской области»
на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий
в сфере туризма в рамках государственной программы
Калининградской области «Туризм»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета автономной некоммерческой организации Калининградской области «Туристский информационный центр Калининградской области» (далее – АНО КО «ТИЦ КО») на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере туризма в рамках государственной программы Калининградской области «Туризм», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 24 декабря 2013 года № 993 (далее соответственно – государственная программа, субсидии).

2. Целями предоставления субсидий являются финансовое обеспечение

деятельности АНО КО «ТИЦ КО» и реализация мероприятий в сфере туризма в рамках государственной программы (далее – мероприятия).

3. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета – Министерством по культуре и туризму Калининградской области (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в рамках реализации государственной программы, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Получателем субсидий, определенным в соответствии с законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, является АНО КО «ТИЦ КО».

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» budget.gov.ru (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Калининградской области о внесении изменений в закон Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Условиями предоставления АНО КО «ТИЦ КО» субсидий являются:

1) заключение соглашения между АНО КО «ТИЦ КО» и Министерством в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – соглашение);

2) согласие АНО КО «ТИЦ КО» на осуществление в отношении нее Министерством и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

3) соответствие АНО КО «ТИЦ КО» на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- АНО КО «ТИЦ КО» не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого

юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность АНО КО «ТИЦ КО» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- АНО КО «ТИЦ КО» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

- АНО КО «ТИЦ КО» не должна получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с настоящим порядком на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

- фактический уровень минимальной заработной платы работников АНО КО «ТИЦ КО» должен соответствовать уровню, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на текущий финансовый год.

7. Не допускается приобретение АНО КО «ТИЦ КО» за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Для получения субсидий АНО КО «ТИЦ КО» не позднее 01 февраля текущего финансового года подает в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) заявление по форме, установленной Министерством, к которому прилагаются следующие документы:

1) сведения об общей численности работников АНО КО «ТИЦ КО» и о размере заработной платы указанных работников по форме 6-НДФЛ, утверждаемой Федеральной налоговой службой, актуальной в текущем финансовом году (далее – форма 6-НДФЛ), и сведения о численности и заработной плате работников по форме № П-4, утверждаемой Федеральной службой государственной статистики, актуальной в текущем финансовом году (далее – форма № П-4), за последний отчетный период с отметкой о приемке соответствующего органа;

2) информация о доле работников АНО КО «ТИЦ КО», работающих на условиях неполного рабочего времени (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации), с приложением копии штатного расписания;

3) справка, подписанная директором АНО КО «ТИЦ КО» или лицом, его замещающим, и заверенная печатью АНО КО «ТИЦ КО», подтверждающая

отсутствие у АНО КО «ТИЦ КО» на дату подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

4) письмо АНО КО «ТИЦ КО» о согласии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об АНО КО «ТИЦ КО», о подаваемом ею заявлении, иной информации об АНО КО «ТИЦ КО», связанной с предоставлением субсидии, подписанное директором АНО КО «ТИЦ КО» или лицом, его замещающим, и заверенное печатью АНО КО «ТИЦ КО»;

5) письменное согласие АНО КО «ТИЦ КО» на осуществление в отношении нее Министерством и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

6) согласие субъектов персональных данных на их обработку, если информация (в том числе документы), включенная в состав заявления, содержит персональные данные.

9. Внесение изменений в заявление допускается только в течение срока подачи заявления, указанного в пункте 8 настоящего порядка, путем представления в уполномоченную организацию для включения в состав заявления дополнительной информации (в том числе документов).

Заявление может быть отозвано АНО КО «ТИЦ КО» до окончания срока подачи заявлений путем направления в уполномоченную организацию соответствующего обращения.

10. Уполномоченная организация осуществляет прием и регистрацию полученного от АНО КО «ТИЦ КО» заявления с указанием даты и времени получения в день поступления, проводит проверку полноты представленных АНО КО «ТИЦ КО» документов, срока представления, полномочий лица, подписавшего и представившего документы, соответствия АНО КО «ТИЦ КО» требованиям, предусмотренным абзацами вторым, четвертым, пятым, седьмым подпункта 3 пункта 6 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

11. Заявление, принятое уполномоченной организацией, в течение 5 рабочих дней со дня его получения передается в Министерство вместе с прилагаемыми к нему документами и аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 10 настоящего порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления уполномоченной организацией заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

Решение Министерства оформляется приказом Министерства, который в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения подлежит направлению (выдаче) АНО КО «ТИЦ КО» через уполномоченную организацию.

13. Основаниями для отказа АНО КО «ТИЦ КО» в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных АНО КО «ТИЦ КО» заявления и документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

2) установление факта недостоверности информации, представленной АНО КО «ТИЦ КО»;

3) отсутствие бюджетных ассигнований в областном бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

14. Размеры субсидий, предоставляемых АНО КО «ТИЦ КО», устанавливаются в размере 100 процентов от планируемых затрат на финансовое обеспечение деятельности и реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего порядка, и определяются на основании расчета АНО КО «ТИЦ КО», но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год.

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий направляет через уполномоченную организацию в адрес АНО КО «ТИЦ КО» проект соглашения в двух экземплярах.

16. Для заключения соглашения АНО КО «ТИЦ КО» представляет в уполномоченную организацию заполненную форму соглашения в двух экземплярах, подписанную директором АНО КО «ТИЦ КО» или лицом, его замещающим, и скрепленную печатью АНО КО «ТИЦ КО».

Уполномоченная организация не позднее 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения проверяет его на соответствие типовой форме, полномочиям лиц, подписавших и предоставивших проект соглашения, и передает в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

17. Министерство после получения от уполномоченной организации заполненного и подписанного со стороны АНО КО «ТИЦ КО» проекта соглашения подписывает его со своей стороны и направляет второй экземпляр в адрес АНО КО «ТИЦ КО» через уполномоченную организацию.

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

18. В соглашение подлежат включению условия:

1) о согласии АНО КО «ТИЦ КО», а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с АНО КО «ТИЦ КО» (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Министерством и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

2) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении

соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

19. Перечисление субсидий АНО КО «ТИЦ КО» осуществляется ежеквартально, в порядке и размере, указанных в соглашении, на расчетный или корреспондентский счет АНО КО «ТИЦ КО», указанный в соглашении, открытый АНО КО «ТИЦ КО» в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

20. АНО КО «ТИЦ КО» может направлять средства субсидий на следующие мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий, указанным в пункте 2 настоящего порядка:

1) обеспечение деятельности АНО КО «ТИЦ КО»;

2) мероприятия в соответствии с планом, утверждаемым приказом Министерства.

21. Средства субсидий должны быть использованы АНО КО «ТИЦ КО» в срок не позднее 25 декабря года, в котором предоставляются субсидии.

22. Результатом предоставления субсидий является непрерывность деятельности АНО КО «ТИЦ КО» в течение соответствующего года и достижение на 31 декабря года, в котором предоставляются субсидии, целей, указанных в пункте 2 настоящего порядка.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидий, является количество человек, которым предоставлена туристическая информация в стационарных условиях, через мобильные стойки добровольцев (волонтеров), и количество реализованных плановых мероприятий.

Значения указанных показателей устанавливаются соглашением.

Глава 3. Требования к отчетности

23. АНО КО «ТИЦ КО» ежегодно не позднее 31 января года, следующего за отчетным, представляет в уполномоченную организацию отчет о достижении результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, а также ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченную организацию отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты), по формам, приведенным в соглашении, с приложением копий подтверждающих документов, в том числе формы 6-НДФЛ, расчета по страховым взносам, формы № П-4, договоров с организациями – поставщиками товаров, работ, услуг, смет расходов, счетов на оплату товаров, работ, услуг, накладных, платежных документов.

24. Уполномоченная организация проводит проверку комплектности документов, указанных в пункте 23 настоящего порядка, срока представления, соответствия отчетов установленным формам, полномочий лиц, подписавших и представивших документы, а также соответствия уровня средней заработной

платы работников АНО КО «ТИЦ КО» размеру минимальной заработной платы, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области.

25. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от АНО КО «ТИЦ КО» отчетов и приложенных к ним документов, указанных в пункте 23 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 24 настоящего порядка.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

26. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО КО «ТИЦ КО» условий, целей и порядка предоставления субсидий.

27. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах и являющихся основанием для предоставления субсидий, несет АНО КО «ТИЦ КО».

28. В случае установления факта нарушения АНО КО «ТИЦ КО» условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим порядком, или представления недостоверных сведений, которое выявлено по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, значения которых установлены соглашением, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

29. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня установления случаев, указанных в пункте 28 настоящего порядка, письменно уведомляет АНО КО «ТИЦ КО» о необходимости возврата полученных субсидий с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

30. АНО КО «ТИЦ КО» в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата полученных субсидий обязана перечислить на счет, указанный Министерством, субсидии, которые подлежат возврату в областной бюджет.

31. Возврат предоставленных субсидий производится АНО КО «ТИЦ КО» в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанных в уведомлении Министерства сумм субсидий или возврата сумм субсидий не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».