



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 июня 2022 г. № 300
Калининград

Об установлении порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий муниципальным учреждениям, реализующим основные направления молодежной политики в Калининградской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Калининградской области от 08 февраля 2022 года № 66 «Об утверждении государственной программы Калининградской области «Молодежь» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что из областного бюджета предоставляются гранты в форме субсидий муниципальным учреждениям, реализующим основные направления молодежной политики в Калининградской области.

2. Установить порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий муниципальным учреждениям, реализующим основные направления молодежной политики в Калининградской области, согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

П О Р Я Д О К
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
муниципальным учреждениям, реализующим основные направления
молодежной политики в Калининградской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила, цели и условия предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий муниципальным учреждениям, реализующим основные направления молодежной политики в Калининградской области (далее соответственно – гранты, муниципальные учреждения).

Под «подростковым, молодежным клубом, центром, пространством» для целей настоящего порядка понимается помещение(я) на базе муниципального учреждения, в котором специалистом(ами), в должностные обязанности которого(ых) входит работа с молодежью и реализация молодежной политики, организуется постоянная социально-ориентированная работа с подростками и молодежью по основным направлениям молодежной политики (в том числе во внеучебное время и выходные дни).

2. Способом проведения отбора муниципальных учреждений для предоставления из областного бюджета грантов является проведение конкурса проектов, направленных на реализацию мероприятий по развитию и организации деятельности на базе подростковых, молодежных клубов, центров, пространств, в том числе проведение ремонтных работ и (или) оснащение муниципальных учреждений (далее соответственно – проекты, конкурс), который проводится в соответствии с настоящим порядком исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляются гранты.

3. Гранты предоставляются муниципальным учреждениям в целях финансового обеспечения реализации отобранных по результатам конкурса проектов.

4. Предоставление грантов осуществляется в рамках реализации основного мероприятия 1.8 «Информационно-методическое, инфраструктурное и кадровое обеспечение молодежной политики» подпрограммы «Развитие созидательной активности молодежи и добровольчества (волонтерства) среди населения» государственной программы Калининградской области «Молодежь», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 08 февраля 2022 года № 66 (далее – государственная программа Калининградской области «Молодежь»).

5. Министерство молодежной политики Калининградской области

(далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, определенных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

6. В конкурсе могут принимать участие муниципальные учреждения, не являющиеся казенными учреждениями, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Калининградской области.

7. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

Глава 2. Порядок проведения конкурса

8. Организатором конкурса является Министерство. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Министерства) не позднее чем за 1 календарный день до начала срока проведения конкурса с указанием:

- 1) сроков проведения конкурса;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявлений об участии в конкурсе (далее – заявление), которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства и государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация);
- 4) результатов предоставления грантов;
- 5) требований к участникам конкурса и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 6) порядка подачи заявлений участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений, подаваемых участниками конкурса;
- 7) порядка отзыва заявлений участников конкурса, порядка возврата заявлений участников конкурса, определяющего в том числе основания

для возврата заявлений участников конкурса, порядка внесения изменений в заявления участников конкурса;

8) правил рассмотрения и оценки заявлений участников конкурса;

9) порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое Министерством с победителем конкурса (далее – соглашение);

11) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов конкурса на едином портале и сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

9. Участниками конкурса могут быть муниципальные учреждения, отвечающие следующим требованиям по состоянию на дату подачи заявления:

1) регистрация и осуществление деятельности на территории Калининградской области;

2) на базе муниципального учреждения расположен или планируется к открытию подростковый, молодежный клуб, центр, пространство;

3) муниципальное учреждение не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность муниципального учреждения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) подача документов муниципальным учреждением для участия в конкурсе в установленный срок в соответствии с условиями настоящего порядка;

5) муниципальное учреждение не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

6) муниципальным учреждением обеспечено соответствие фактического уровня заработной платы работников (при их наличии) размеру минимальной заработной платы в Калининградской области, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области за последний отчетный период (приостановлено до 01 января 2023 года);

7) муниципальное учреждение не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов

Правительства Калининградской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка;

8) муниципальное учреждение не должно находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

9) муниципальное учреждение не должно находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (действует до 31 декабря 2022 года).

10. Для участия в конкурсе муниципальное учреждение в срок, установленный Министерством в объявлении о проведении конкурса для подачи заявления, представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

1) заявление по форме, утверждаемой Министерством;

2) проект по форме, утверждаемой Министерством;

3) копию документа, подтверждающего полномочия на подачу заявления от имени муниципального учреждения, в случае если заявление подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени муниципального учреждения, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) письмо учредителя муниципального учреждения, подтверждающее, что муниципальное учреждение реализует основные направления молодежной политики, а также что на его базе расположен или планируется к открытию подростковый, молодежный клуб, центр, пространство;

5) копии документов, подтверждающих, что помещение подросткового, молодежного клуба, центра, пространства находится у муниципального учреждения на праве собственности, оперативного управления, безвозмездного пользования или аренды;

6) копии документов, подтверждающих наличие ставки(ок) специалиста(ов), в должностные обязанности которого(ых) входит работа с молодежью и реализация молодежной политики, или гарантийное письмо муниципального учреждения, согласованное с учредителем, о введении ставки(ок) специалиста(ов), в должностные обязанности которого(ых) входит работа с молодежью и реализация молодежной политики, в случае признания муниципального учреждения победителем по результатам конкурса;

7) сведения об общей численности работников муниципального учреждения и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, сведения о численности и заработной плате работников по форме № П-4, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, и (или) «Расчет по страховым взносам» в соответствии с приложением № 1 к форме КНД 1151111, актуальные в текущем финансовом году, за последний отчетный период с отметкой соответствующих органов исполнительной власти о приеме (приостановлен до 01 января 2023 года);

8) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о муниципальном учреждении как об участнике конкурса, о подаваемом муниципальным учреждением заявлении, иной информации о муниципальном учреждении, связанной с конкурсом;

9) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа.

11. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя муниципального учреждения или уполномоченного лица и скреплены печатью (при наличии). При предоставлении информации должно быть обеспечено выполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Одно муниципальное учреждение вправе представить не более одного заявления.

13. Уполномоченная организация осуществляет проверку соответствия муниципального учреждения требованиям, установленным подпунктами 1, 3 – 5 пункта 9 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

14. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от муниципального учреждения документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, проверяет комплектность, сроки представления, полномочия лиц, подписавших и представивших документы, и передает в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверок, проведенных в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 13 настоящего порядка.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пунктах 10, 14 настоящего порядка, проверяет их на предмет наличия (отсутствия) оснований для отклонения на стадии рассмотрения и оценки заявления (далее – отклонение заявления).

16. Основаниями для отказа в допуске муниципального учреждения к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие представленного участником конкурса заявления и документов требованиям к заявлениям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

- 2) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 3) несоответствие муниципального учреждения критериям и требованиям, установленным пунктами 6, 9 настоящего порядка;
- 4) подача участником конкурса заявления после дат и (или) времени, определенных для подачи заявлений.

17. В случае если выявлено наличие оснований для отклонения заявления, предусмотренных пунктом 16 настоящего порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения поступивших от муниципального учреждения документов направляет муниципальному учреждению уведомление об отклонении заявления через уполномоченную организацию.

18. В случае если установлено отсутствие оснований для отклонения заявления, Министерство в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявлений, установленного в объявлении о проведении конкурса, передает представленные муниципальным учреждением документы в конкурсную комиссию для рассмотрения.

19. Для определения муниципальных учреждений – победителей конкурса и размеров предоставляемых грантов Министерство образует конкурсную комиссию. В состав конкурсной комиссии входят представители органов государственной власти Калининградской области, государственных учреждений Калининградской области, реализующих меры в соответствии с основными направлениями реализации молодежной политики в Калининградской области, Законодательного Собрания Калининградской области, Общественной палаты Калининградской области, иных организаций, имеющих отношение к сфере реализации конкурсных проектов.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии и заместитель председателя конкурсной комиссии выбираются из состава конкурсной комиссии членами конкурсной комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов.

20. Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

21. Конкурсная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня получения от Министерства документов, указанных в пунктах 10, 14 настоящего порядка, на своем заседании (заседаниях) определяет муниципальные учреждения – победителей конкурса и размеры предоставляемых им грантов по итогам открытого голосования простым большинством голосов членов конкурсной комиссии после рассмотрения проектов, представленных на конкурс.

Принятие решения членами конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

22. Представленные на конкурс проекты оцениваются конкурсной

комиссией поочередно, в соответствии с датой поступления заявлений в Министерство согласно критериям, представленным в таблице.

№ п/п	Критерий	Максимальный балл
1	Реализуемость проекта (соответствие мероприятий проекта его цели и задачам) (0 баллов – отсутствует; 2 балла – низкая; 4 балла – средняя; 6 баллов – достаточно высокая; 8 баллов – высокая)	8
2	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта мероприятиям и заявленным значениям показателей (0 баллов – отсутствует; 2 балла – низкое; 4 балла – среднее; 6 баллов – достаточно высокое; 8 баллов – высокое)	8
3	Реалистичность показателей мероприятий проекта (0 баллов – отсутствует; 2 балла – низкое; 4 балла – среднее; 6 баллов – достаточно высокое; 8 баллов – высокое)	8
4	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности (0 баллов – отсутствует; 1 балл – низкое; 2 балла – среднее; 3 балла – высокое)	3

23. Каждый член конкурсной комиссии рассчитывает оценку каждого проекта в виде суммы баллов, выставленных по каждому критерию.

Итоговая оценка проекта рассчитывается как среднее арифметическое значение оценок каждого эксперта по каждому проекту.

По результатам оценки проектам присваиваются порядковые номера (рейтинг оценки проектов) от наибольшей суммы баллов к наименьшей.

В случае если несколько проектов набрали одинаковое количество баллов больший рейтинг получает проект, поступивший в уполномоченную организацию раньше.

24. Перечень победителей конкурса утверждается конкурсной комиссией на основании рейтинга оценки проектов.

При определении количества победителей конкурсная комиссия учитывает значение целевого показателя 1.8.1 «Количество выделенных грантов, направленных на создание и функционирование инфраструктуры молодежной сферы (в год)», установленное в таблице 2 приложения № 1 к государственной программе Калининградской области «Молодежь», а также лимит бюджетных ассигнований, указанный в пункте 5 настоящего порядка.

В перечень победителей не могут войти участники конкурса, проекты которых набрали менее 21 балла.

25. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной

комиссии и в течение 2 рабочих дней с даты подписания передается в Министерство на утверждение.

26. На основании решения конкурсной комиссии, оформленного протоколом, приказом Министерства в течение 10 рабочих дней со дня поступления протокола в Министерство утверждается перечень победителей конкурса, включающий размеры грантов, предоставляемых на реализацию проектов, который размещается на сайте Министерства и едином портале в течение 14 календарных дней с даты утверждения указанного перечня с указанием:

1) даты, времени и места оценки заявлений участников конкурса;

2) информации об участниках конкурса, заявления которых были рассмотрены;

3) информации об участниках конкурса, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявления;

4) последовательности оценки заявлений участников конкурса, присвоенных заявлениям участников конкурса значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявлений, принятого на основании результатов оценки указанных заявлений решения о присвоении таким заявлениям порядковых номеров (рейтинга);

5) наименований победителей конкурса – получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размера предоставляемых им грантов.

Глава 3. Условия и порядок предоставления грантов

27. Размер гранта, предоставляемого каждому победителю конкурса на реализацию проекта, определяется с учетом объема средств, запрашиваемых на реализацию проекта, указанного в заявлении.

28. Предельный размер гранта на реализацию одного проекта не может превышать 1000000 (одного миллиона) рублей.

29. Не допускается осуществление за счет средств гранта следующих расходов:

- 1) непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- 2) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- 3) на приобретение алкогольной и табачной продукции;
- 4) на уплату штрафов, пеней.

30. Гранты предоставляются на основании соглашений в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области.

31. Для получения гранта победитель конкурса в течение 30 рабочих дней с даты размещения на сайте Министерства перечня победителей конкурса представляет в уполномоченную организацию заявление о предоставлении гранта по форме, утверждаемой Министерством.

32. Условиями предоставления гранта являются:

1) включение муниципального учреждения в перечень победителей конкурса;

2) заключение соглашения с победителем конкурса, предусматривающего в том числе:

- согласие муниципального учреждения на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации проверок соблюдения муниципальным учреждением условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

- запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- обязательство получателя гранта по возврату средств гранта, использованных с нарушением условий и порядка предоставления грантов, в порядке и в сроки, которые установлены пунктами 48, 49 настоящего порядка.

33. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации заявления о предоставлении гранта, указанного в пункте 31 настоящего порядка, проверяет его на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении гранта победителю конкурса.

34. Основаниями для отказа в предоставлении гранта победителю конкурса являются:

1) непредставление заявления о предоставлении гранта в срок, указанный в пункте 31 настоящего порядка;

2) установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации.

35. В случае если выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении гранта победителю конкурса, предусмотренных пунктом 34 настоящего порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения поступивших от победителя конкурса документов направляет ему уведомление об отказе в предоставлении гранта через уполномоченную организацию.

36. В случае если установлено отсутствие оснований для отказа в предоставлении гранта победителю конкурса Министерство через уполномоченную организацию в течение 10 рабочих дней передает победителю конкурса проект соглашения в двух экземплярах, которые победитель конкурса обязан в течение 10 календарных дней со дня их получения подписать и вернуть в Министерство через уполномоченную организацию для подписания и перечисления средств гранта.

37. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от победителя конкурса подписанных проектов соглашений проводит проверку соблюдения формы соглашения, сроков представления соглашения, а также полномочий лица, подписавшего и представившего

соглашение, и направляет их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

38. В течение 5 рабочих дней со дня получения от победителя конкурса подписанных проектов соглашений Министерство подписывает их, регистрирует и передает один экземпляр соглашения получателю гранта через уполномоченную организацию.

39. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, указанных в пункте 5 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

40. Перечисление гранта осуществляется Министерством на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

41. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта одного проекта, направленного на реализацию мероприятий по развитию и организации деятельности на базе подростковых, молодежных клубов, центров, пространств, в том числе проведение ремонтных работ и (или) оснащение муниципальных учреждений в срок, не превышающий 1 года с даты заключения соглашения.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- 1) количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;
- 2) количество публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

42. Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, устанавливаются в соглашениях.

43. Допустимые (возможные) отклонения в сторону уменьшения от установленных значений показателей, в пределах которых результат предоставления гранта считается достигнутым, – не более 5 %.

44. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления гранта, в целях достижения которого предоставляется грант, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем гранта вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результата предоставления гранта (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера гранта. В случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта Министерство как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления гранта.

Глава 4. Требования к отчетности

45. Получатель гранта не реже одного раза в квартал в период реализации

проекта, установленный соглашением, представляет в уполномоченную организацию отчеты о достижении результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, установленным соглашением. Отчеты представляются не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом реализации проекта, итоговый отчет представляется в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем окончания реализации проекта.

46. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя гранта отчетов, указанных в пункте 45 настоящего порядка, проводит проверку отчетов на соответствие установленной соглашением форме, срока подачи отчетов, полномочий лица, подписавшего и представившего отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

47. Проверка соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

48. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации отчетов, указанных в пункте 45 настоящего порядка, проводит проверку соблюдения условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим порядком и соглашением.

49. В случае установления факта несоблюдения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата и показателей, указанных в пункте 41 настоящего порядка, Министерство в течение 7 рабочих дней письменно уведомляет получателя гранта о необходимости возврата полученного гранта с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

50. Получатель гранта в течение 15 рабочих дней с даты получения уведомления о возврате гранта от Министерства возвращает грант в областной бюджет.

51. В случае отказа получателя гранта от возврата средств гранта в областной бюджет в срок, указанный в пункте 50 настоящего порядка, Министерство принимает меры принудительного характера (обращается в судебные инстанции).