



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15 июня 2022 г. № 323  
Калининград

**О внесении изменений  
в постановление Правительства Калининградской области  
от 21 июня 2021 года № 367  
«О дополнительной разовой мере социальной поддержки в виде  
единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения  
на основании жилищного сертификата учителям, работающим  
в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях  
Калининградской области»**

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 21 июня 2021 года № 367 «О дополнительной разовой мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения на основании жилищного сертификата учителям, работающим в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Калининградской области от 01 ноября 2021 года № 718) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области

А.А. Алиханов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 15 июня 2022 г. № 323

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской области от 21 июня 2021 года № 367 «О дополнительной разовой мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения на основании жилищного сертификата учителям, работающим в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях Калининградской области»

1. В подпункте 1 пункта 1 слова «1500000 (одного миллиона пятисот тысяч)» заменить словами «2000000 (двух миллионов)».

2. Порядок и условия предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения на основании жилищного сертификата учителям, работающим в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях Калининградской области, установленные указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки**  
**в виде единовременной денежной выплаты на приобретение жилого**  
**помещения на основании жилищного сертификата учителям, работающим**  
**в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях**  
**Калининградской области**

1. Настоящие порядок и условия разработаны с целью предоставления учителям, работающим в государственных (муниципальных) общеобразовательных организациях Калининградской области, дополнительной разовой меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения на основании жилищного сертификата (далее соответственно – жилищный сертификат, выплата, учитель, общеобразовательная организация).

2. Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство) является:

1) органом исполнительной власти Калининградской области, наделенным правом принимать решения о предоставлении выплат учителям;

2) главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим выплату, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление выплаты на соответствующий финансовый год и плановый период.

### 3. Условия предоставления выплаты учителю:

1) отнесение педагогического работника к категории нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии со следующими критериями:

- учителя, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи<sup>1</sup> нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

- учителя, являющиеся собственниками (нанимателями по договорам социального найма) жилого помещения, членами семьи собственника (нанимателя по договорам социального найма) жилого помещения, проживающими в жилом помещении, размер общей площади которого составляет менее:

33 кв. м – для одиноких (не имеющих семей) граждан;

42 кв. м – для семьи, состоящей из двух человек, либо для неполной семьи, состоящей из одного родителя и одного ребенка;

по 18 кв. м на одного человека – для семьи, состоящей из трех или более человек, включающей помимо супругов одного ребенка и более, либо для неполной семьи, состоящей из одного родителя и двух или более детей;

- учителя, проживающие в жилом помещении, признанном непригодным для проживания, или многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу;

2) назначение учителя в общеобразовательную организацию на должность «учитель» одного из следующих общеобразовательных предметов: «русский язык и литература», «математика», «физика», «информатика и ИКТ», «химия», «биология», «иностранный язык», с учебной нагрузкой не менее нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»);

3) возраст учителя до 40 лет включительно на дату подачи заявления о предоставлении жилищного сертификата (далее – заявление);

4) стаж педагогической деятельности учителя не менее 3 лет по должности «учитель» в общеобразовательной организации на дату подачи заявления;

---

<sup>1</sup> Под членами семьи для целей настоящих порядка и условий понимаются проживающие совместно с данным собственником (нанимателем) в принадлежащем ему жилом помещении его супруга (супруг), а также дети и родители данного собственника (нанимателя). Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника (нанимателя), если они вселены собственником (нанимателем) в качестве членов его семьи.

5) если учитель (члены его семьи) не улучшал (не улучшали) жилищные условия с использованием государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного бюджетов.

4. Жилищный сертификат является именным документом, удостоверяющим право учителя на однократное получение выплаты за счет средств областного бюджета, которая направляется исключительно на приобретение жилого помещения, соответствующего требованиям настоящих порядка и условий. Жилищный сертификат не является ценной бумагой и не подлежит передаче третьим лицам.

5. Жилищный сертификат является подтверждением того, что учителю после регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области договора купли-продажи жилого помещения с участием средств жилищного сертификата будут перечислены средства в размере, указанном в пункте 8 настоящих порядка и условий.

Срок действия жилищного сертификата составляет 1 год со дня его выдачи. Днем выдачи жилищного сертификата является день его подписания Министерством.

6. Жилищный сертификат выпускается Министерством. Форма жилищного сертификата устанавливается приказом Министерства.

7. Выплата носит целевой характер и может быть использована на:

1) приобретение учителем в собственность у любых физических или юридических лиц жилого помещения по договору купли-продажи на территории Калининградской области;

2) уплату первоначального взноса при приобретении жилого помещения по договору купли-продажи на территории Калининградской области с использованием ипотечного жилищного кредита;

3) погашение основного долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту, возникших при приобретении жилого помещения с использованием жилищного сертификата по договору купли-продажи на территории Калининградской области (далее – погашение ипотечного кредита);

4) приобретение мебели, бытовой техники, проведение ремонтных работ в приобретенном жилом помещении в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 7 настоящих порядка и условий (далее – обустройство жилого помещения).

8. Размер выплаты устанавливается в размере 2000000 (двух миллионов) рублей.

9. Выплата осуществляется однократно в порядке и в сроки, которые предусмотрены настоящими порядком и условиями.

10. Учителя, получившие жилищный сертификат в 2021 году, вправе обратиться в Министерство до 01 ноября 2022 года для замены жилищного сертификата или для получения дополнительного жилищного сертификата с целью увеличения размера выплаты до размера, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящих порядка и условий.

Замена жилищного сертификата осуществляется в случае, если учитель до момента обращения в Министерство не воспользовался жилищным сертификатом.

Получение дополнительного жилищного сертификата осуществляется в случае, если учитель до момента обращения в Министерство использовал выданный в 2021 году жилищный сертификат для приобретения жилого помещения. Размер выплаты по дополнительному жилищному сертификату устанавливается в размере 500000 (пятьсот тысяч) рублей.

При замене жилищного сертификата или получении дополнительного жилищного сертификата выплата будет осуществляться в соответствии с настоящими порядком и условиями.

11. Для замены жилищного сертификата или получения дополнительного жилищного сертификата учитель лично подает в Министерство заявление в письменной форме с приложением следующих документов:

- 1) копии документа, удостоверяющего личность учителя (с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность);
- 2) оригинала жилищного сертификата (представляется в случае, если учитель не приобрел жилое помещение с использованием жилищного сертификата).

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 11 настоящих порядка и условий:

- 1) производит проверку:
  - наличия полного перечня документов, указанных в пункте 11 настоящих порядка и условий;
  - соответствия данных, указанных в представленном заявлении и в жилищном сертификате (при представлении), данным документа, удостоверяющего личность учителя;
- 2) принимает решение о замене жилищного сертификата или о выдаче дополнительного жилищного сертификата в форме приказа Министерства;
- 3) в случае принятия решения об отказе в замене жилищного сертификата или об отказе в выдаче дополнительного жилищного сертификата направляет учителю соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

13. Учителям, в отношении которых принято решение о замене жилищного сертификата или о выдаче дополнительного жилищного сертификата, в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения выдается жилищный сертификат и разъясняется порядок его использования.

14. Основанием для принятия решения об отказе в замене жилищного сертификата или об отказе в выдаче дополнительного жилищного сертификата является отсутствие учителя в утвержденных приказами Министерства списках получателей жилищного сертификата в 2021 году.

15. Для получения жилищного сертификата учитель до 01 декабря лично подает в Министерство заявление в письменной форме с приложением

следующих документов:

1) копий (с предъявлением оригинала):

- документа, удостоверяющего личность учителя, и документов, удостоверяющих личности членов семьи учителя;

- документов, подтверждающих родственные отношения учителя и членов семьи учителя (свидетельств о заключении брака, свидетельств о рождении детей);

- трудового договора с общеобразовательной организацией о назначении на должность учителя в соответствии с требованиями подпункта 2 пункта 3 настоящих порядка и условий, а также с указанием учебной нагрузки на текущий учебный год;

- трудовой книжки (или основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемой работодателем в соответствии со статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации);

- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

2) копии финансового лицевого счета, действительной в течение 1 месяца с даты выдачи, заверенной организацией (индивидуальным предпринимателем), осуществляющей управление многоквартирным жилым домом; в случае регистрации учителя и (или) членов его семьи по месту жительства по разным адресам копия финансового лицевого счета представляется с каждого адреса (или иной документ, содержащий информацию о количестве зарегистрированных лиц в жилом помещении, в котором проживают учитель и члены его семьи);

3) документа, подтверждающего место жительства учителя на территории Калининградской области (решения суда, договора аренды (найма) жилого помещения – для лиц, не имеющих регистрации по месту жительства);

4) согласий учителя и членов его семьи на обработку персональных данных и получение адресно-справочной информации в отношении них;

5) решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принятого органом исполнительной власти или органом местного самоуправления Калининградской области (представляется в случае проживания в жилом помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям).

16. Форма заявления устанавливается приказом Министерства.

17. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 15 настоящих порядка и условий, регистрируются в день их приема Министерством в журнале регистрации входящих документов.

18. В течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 15 настоящих порядка и условий, Министерство проводит проверку представленных заявления и документов.

19. В ходе проведения проверки, предусмотренной пунктом 18 настоящих порядка и условий, Министерство запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной регистрации

сведения о наличии или об отсутствии у учителя и членов его семьи объектов недвижимости на праве собственности.

20. Министерство направляет письменные запросы в Министерство социальной политики Калининградской области, Министерство сельского хозяйства Калининградской области, Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области для подтверждения факта того, что учитель (члены его семьи) ранее не улучшал (не улучшали) жилищные условия с использованием государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного бюджетов.

Срок предоставления ответа на запрос составляет 14 календарных дней.

21. Учитель может по собственной инициативе представить в Министерство указанные в пункте 19 настоящих порядка и условий сведения.

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пунктах 18 – 20 настоящих порядка и условий, представляет заявления и документы на рассмотрение в комиссию по рассмотрению документов учителей и формированию списка получателей выплаты (далее – комиссия).

Комиссия состоит не менее чем из девяти человек и создается приказом Министерства. В состав комиссии включаются представители Министерства, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, подведомственных Министерству, общественных объединений, союзов (ассоциаций).

23. Положение о комиссии, содержащее в том числе порядок работы и принятия комиссией решений с учетом требований, предусмотренных настоящими порядком и условиями, утверждается приказом Министерства.

24. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения в соответствии с пунктом 22 настоящих порядка и условий документов осуществляет рассмотрение указанных документов и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты, которое утверждается протоколом заседания комиссии. Протоколом заседания комиссии утверждаются список претендентов на получение выплаты (далее – список претендентов) и перечень учителей, не соответствующих требованиям настоящих порядка и условий, с указанием основания для отказа во включении их в список претендентов.

25. Список претендентов формируется с соблюдением хронологической последовательности подачи заявлений.

26. Министерство на основании принятого комиссией решения, утвержденного протоколом заседания комиссии и доведенных на текущий финансовый год лимитов бюджетных обязательств по выплате в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания комиссии:

1) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении жилищного сертификата в форме приказа Министерства;

2) письменно уведомляет учителя о принятом решении.

27. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче жилищного сертификата является:

- 1) несоответствие учителя требованиям, установленным пунктом 3 настоящих порядка и условий;
- 2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 15 настоящих порядка и условий;
- 3) отсутствие доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств по выплате в текущем финансовом году;
- 4) подтверждение факта улучшения жилищных условий учителем или членами его семьи с использованием государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного бюджетов, установленное в ходе направления запросов, предусмотренных пунктами 19, 20 настоящих порядка и условий.

28. Учителя, в отношении которых принято решение о предоставлении жилищного сертификата, включаются в список получателей выплаты, который утверждается приказом Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении жилищного сертификата в соответствии с пунктом 26 настоящих порядка и условий.

29. Учителям, включенным в список получателей выплаты, в течение 7 рабочих дней со дня утверждения списка получателей выплаты выдается жилищный сертификат и разъясняется порядок его использования.

30. Выдаваемый жилищный сертификат регистрируется Министерством в журнале учета выдачи жилищных сертификатов.

31. По желанию учителя, получившего жилищный сертификат, жилищный сертификат может быть возвращен до истечения срока его действия.

32. Для возврата жилищного сертификата до истечения срока его действия учитель обращается в Министерство. Форма заявления о возврате жилищного сертификата устанавливается приказом Министерства.

На основании принятого заявления о возврате жилищного сертификата Министерство исключает учителя из списка получателей выплаты.

33. Жилое помещение, приобретаемое учителем с использованием жилищного сертификата, должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) нахождение жилого помещения на территории Калининградской области;
- 2) общая площадь приобретаемого (приобретенного) жилого помещения в расчете на каждого собственника (члена семьи собственника) жилого помещения не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения;
- 3) жилое помещение пригодно для проживания, отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности и иным требованиям, благоустроено применительно к условиям соответствующего населенного пункта в соответствии с законодательством Российской Федерации.



34. Ответственность за приобретение жилого помещения, соответствующего предъявляемым требованиям, указанным в пунктах 33, 35 настоящих порядка и условий, учителя несут самостоятельно.

35. Жилое помещение может приобретаться за счет выплаты в индивидуальную собственность учителя или общую долевую собственность учителя и членов его семьи.

В случае приобретения жилого помещения за счет выплаты в общую долевую собственность членов семьи учителя доля жилого помещения, приобретаемая каждым членом семьи, не должна быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в границах соответствующего муниципального образования Калининградской области по месту нахождения приобретаемого жилого помещения.

36. Выплата предоставляется учителю на основании заключенного трехстороннего договора о предоставлении выплаты между учителем, Министерством и общеобразовательной организацией по форме, установленной Министерством, в соответствии с которым учитель принимает обязательства отработать в течение 7 лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее соответственно – обязательства по отработке, трехсторонний договор).

Выплата по дополнительному жилищному сертификату предоставляется учителю на основании заключенного дополнительного соглашения к трехстороннему договору.

В случае предоставления отпуска по уходу за ребенком в период выполнения учителем обязательств по отработке семилетний срок отработки увеличивается на количество дней отпуска по уходу за ребенком.

В случае призыва учителя на военную службу в период выполнения учителем обязательств по отработке семилетний срок отработки увеличивается на срок прохождения военной службы и на период до 30 календарных дней до заключения трудового договора с общеобразовательной организацией.

37. В случае приостановки деятельности или реорганизации общеобразовательной организации, с которой учитель и Министерство заключили трехсторонний договор, учитель обязан трудоустроиться для исполнения обязательств по отработке в общеобразовательную организацию, находящуюся в пределах муниципального образования Калининградской области, на территории которого он ранее осуществлял трудовую деятельность в общеобразовательной организации, или являющуюся правопреемником реорганизованной общеобразовательной организации в срок до 14 календарных дней.

В случае отказа учителя от заключения трудового договора в связи с приостановкой деятельности или реорганизацией общеобразовательной

организации учитель возвращает выплату в соответствии с пунктами 52 – 54 настоящих порядка и условий.

38. Для получения выплаты учитель в течение срока действия жилищного сертификата подает в Министерство вместе с заявлением об осуществлении выплаты, форма которого устанавливается приказом Министерства, следующие документы:

1) договор купли-продажи жилого помещения, соответствующего требованиям пункта 33 настоящих порядка и условий и приобретаемого за счет средств выплаты, с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области о государственной регистрации права собственности на жилое помещение по договору купли-продажи в отношении получателя выплаты; в случае осуществления электронной регистрации договора купли-продажи жилого помещения необходимо представить копию договора купли-продажи, заверенную печатью Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области;

2) жилищный сертификат;

3) проект трехстороннего договора в соответствии с пунктами 36, 37 настоящих порядка и условий, подписанного учителем и общеобразовательной организацией, для подписания его Министерством (в трех экземплярах);

4) документ, подтверждающий зачисление средств, указанных в подпункте 3 пункта 39 настоящих порядка и условий, на расчетный счет продавца жилого помещения (либо его представителя), в случае, если договор купли-продажи заключен с условием использования в качестве оплаты в том числе средств в соответствии с подпунктом 3 пункта 39 настоящих порядка и условий (не представляется в случае использования выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении жилого помещения по договору купли-продажи с использованием ипотечного жилищного кредита);

5) заверенную соответствующей кредитной организацией копию кредитного договора, в соответствии с которым учитель получает целевые кредитные денежные средства для оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения (представляется в случае использования выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении жилого помещения по договору купли-продажи с использованием ипотечного жилищного кредита);

6) реквизиты банковского счета учителя, открытого в кредитной организации, для перечисления средств выплаты;

7) оригинал и копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, с указанием права собственности учителя на приобретенное жилое помещение по представленному договору купли-продажи.

39. В договоре купли-продажи жилого помещения, приобретаемого за счет средств выплаты, содержатся:

1) условие об оплате указанного жилого помещения за счет средств выплаты с указанием номера и даты выдачи жилищного сертификата, а также суммы выплаты в соответствии с жилищным сертификатом;

2) реквизиты расчетного счета продавца жилого помещения, приобретаемого за счет средств выплаты;

3) информация о денежных средствах (их размере), привлекаемых дополнительно для оплаты приобретаемого жилого помещения (в том числе о собственных средствах, заемных средствах, средствах материнского (семейного) капитала, иных источниках средств).

40. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 38 настоящих порядка и условий:

1) производит проверку:

- наличия полного перечня документов, указанных в пункте 38 настоящих порядка и условий;

- соответствия данных, указанных в представленном договоре купли-продажи и в жилищном сертификате, данным документа, удостоверяющего личность владельца жилищного сертификата;

- соответствия данных, указанных в представленном кредитном договоре, данным договора купли-продажи (представляется в случае использования выплаты на уплату первоначального взноса при приобретении жилого помещения по договору купли-продажи с использованием ипотечного жилищного кредита);

2) принимает решение об оплате жилищного сертификата и перечисляет выплату на расчетный счет учителя в течение 15 рабочих дней с момента принятия решения либо принимает решение об отказе в перечислении выплаты;

3) в случае принятия решения об отказе в перечислении выплаты направляет учителю соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

41. В случае если учитель при приобретении жилого помещения использовал выплату не в полном объеме, то неизрасходованные средства выплаты могут быть использованы на:

1) обустройство жилого помещения;

2) погашение ипотечного кредита.

42. Для получения выплаты на обустройство жилого помещения, предусмотренной подпунктом 4 пункта 7 настоящих порядка и условий, учитель подает в Министерство вместе с заявлением об осуществлении указанной выплаты на обустройство жилого помещения следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность учителя (с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность учителя);

2) дополнительный жилищный сертификат (представляется в случае, если учитель является получателем дополнительного жилищного сертификата в соответствии с пунктом 11 настоящих порядка и условий);

3) реквизиты банковского счета учителя, открытого в кредитной организации, для перечисления выплаты на обустройство жилого помещения.

43. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 42 настоящих порядка и условий:

1) производит проверку:

- наличия полного перечня документов, указанных в пункте 42 настоящих порядка и условий;

- соответствия данных, указанных в представленном заявлении об осуществлении выплаты на обустройство жилого помещения и дополнительном жилищном сертификате, данным документа, удостоверяющего личность учителя;

2) принимает решение об осуществлении выплаты на обустройство жилого помещения и производит перечисление на расчетный счет учителя в течение 15 рабочих дней с момента принятия указанного решения либо принимает решение об отказе в осуществлении выплаты на обустройство жилого помещения;

3) в случае принятия решения об отказе в осуществлении выплаты на обустройство жилого помещения направляет учителю соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

44. Для получения выплаты на погашение ипотечного кредита, предусмотренной подпунктом 3 пункта 7 настоящих порядка и условий, учитель подает в Министерство вместе с заявлением об осуществлении указанной выплаты следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность учителя (с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность учителя);

2) дополнительный жилищный сертификат (представляется в случае, если учитель является получателем дополнительного жилищного сертификата в соответствии с пунктом 11 настоящих порядка и условий);

3) оригинал и заверенную соответствующей кредитной организацией копию кредитного договора, в соответствии с которым целевые кредитные денежные средства были использованы для оплаты приобретенного жилого помещения с использованием средств жилищного сертификата;

4) информацию об актуальном остатке по представленному кредитному договору, полученную в соответствующей кредитной организации не позднее чем за 2 дня до подачи заявления об осуществлении выплаты на погашение ипотечного кредита;

5) реквизиты банковского счета учителя, открытого в кредитной организации, для перечисления выплаты на погашение ипотечного кредита.

45. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 44 настоящих порядка и условий:

1) производит проверку:

- наличия полного перечня документов, указанных в пункте 44 настоящих порядка и условий;

- соответствия данных, указанных в представленном заявлении об осуществлении выплаты на погашение ипотечного кредита и дополнительном жилищном сертификате, данным кредитного договора и данным документа, удостоверяющего личность учителя;

2) принимает решение об осуществлении выплаты на погашение ипотечного кредита и производит перечисление на расчетный счет учителя

в течение 15 рабочих дней с момента принятия указанного решения либо принимает решение об отказе в перечислении выплаты на погашение ипотечного кредита;

3) в случае принятия решения об отказе в перечислении выплаты на погашение ипотечного кредита направляет учителю соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

46. Основанием для отказа Министерством в осуществлении выплат является:

1) исключение учителя из списка получателей выплаты на основании заявления учителя в соответствии с пунктом 32 настоящих порядка и условий;

2) представление неполного пакета документов, предусмотренного пунктами 38, 42, 44 настоящих порядка и условий, на основании которого учитель получает выплату;

3) несоблюдение требований, содержащихся в пунктах 33, 36, 39, 41 настоящих порядка и условий;

4) смерть учителя.

47. При использовании выплаты на приобретение учителем жилого помещения в собственность у любых физических или юридических лиц по договору купли-продажи по истечении 30 календарных дней после поступления средств на основании пунктов 40, 45 настоящих порядка и условий на расчетный счет учитель представляет в Министерство:

1) отчет о распоряжении средствами жилищного сертификата по целевому назначению, форма которого устанавливается приказом Министерства;

2) платежное поручение с отметкой банка об исполнении.

48. В случае приобретения учителем жилого помещения в собственность по договору купли-продажи с использованием ипотечного жилищного кредита по истечении 1 недели после поступления средств на основании пункта 40 настоящих порядка и условий на расчетный счет учитель представляет в Министерство документы, подтверждающие зачисление на расчетный счет продавца жилого помещения (либо его представителя) денежных средств (их размер), привлекаемых дополнительно для оплаты приобретаемого жилого помещения (в том числе собственных средств, заемных средств, средств материнского (семейного) капитала, иных источников средств), в соответствии с подпунктом 3 пункта 39 настоящих порядка и условий.

49. При использовании выплаты на обустройство жилого помещения по истечении 6 месяцев после поступления средств на расчетный счет учителя на основании пункта 43 настоящих порядка и условий учитель представляет в Министерство:

1) отчет о распоряжении средствами жилищного сертификата по целевому назначению, форма которого устанавливается приказом Министерства;

2) документы (чеки, платежные документы, договор, акт приема работ и иные документы), подтверждающие использование суммы, равной сумме выплаты на обустройство жилого помещения.

50. В случае прекращения трудового договора с общеобразовательной

организацией до исполнения учителем обязательств по отработке (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) общеобразовательная организация в течение 1 рабочего дня с момента наступления указанного события уведомляет Министерство о дате и причинах прекращения трудового договора.

51. При прекращении трудового договора в случае призыва учителя на военную службу общеобразовательная организация заключает трудовой договор с учителем в срок до 30 календарных дней после окончания прохождения военной службы для выполнения обязательств по отработке в данной общеобразовательной организации, возникших на основании трехстороннего договора. В случае отказа учителя от заключения трудового договора после прохождения военной службы учитель возвращает выплату в соответствии с пунктами 52 – 54 настоящих порядка и условий.

52. При наступлении события, установленного в пункте 50 настоящих порядка и условий, учитель в течение 5 рабочих дней возвращает выплату в областной бюджет в полном объеме.

В случае непредставления учителем отчета о распоряжении средствами жилищного сертификата, предусмотренного пунктами 47, 49 настоящих порядка и условий, учитель в течение 5 рабочих дней возвращает выплату в областной бюджет в полном объеме.

53. В случае если учитель не возвращает выплату в областной бюджет в сроки, установленные пунктом 52 настоящих порядка и условий, Министерство направляет учителю в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока возврата выплаты, указанного в пункте 52 настоящих порядка и условий, письменное требование о возврате выплаты.

54. Учитель обязан исполнить требование о возврате выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате выплаты. Возврат выплаты осуществляется учителем в полном объеме по реквизитам, указанным в требовании Министерства о возврате выплаты.

55. В случае невозврата выплаты в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 54 настоящих порядка и условий, Министерство обеспечивает взыскание выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.»