



## У К А З

### ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 01 декабря 2022 г. № 120  
Калининград

#### **О мерах по реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных» на территории Калининградской области**

В целях реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2021 года № 2148, в соответствии с абзацем четвертым статьи 5 Уставного закона Калининградской области от 29 сентября 2005 года № 651 «О Губернаторе Калининградской области» п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать оперативный штаб по реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных» на территории Калининградской области.

2. Утвердить прилагаемые:

1) положение об оперативном штабе по реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных» на территории Калининградской области;

2) состав оперативного штаба по реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных» на территории Калининградской области.

3. Определить Кускова Дмитрия Александровича, заместителя Председателя Правительства Калининградской области, куратором от Калининградской области по взаимодействию с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по созданию федеральной государственной информационной системы «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

4. Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области

А.А. Алиханов

**УТВЕРЖДЕНО**  
Указом Губернатора  
Калининградской области  
от 01 декабря 2022 г. № 120

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оперативном штабе по реализации**  
**государственной программы Российской Федерации**  
**«Национальная система пространственных данных»**  
**на территории Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Оперативный штаб по реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных» на территории Калининградской области (далее соответственно – государственная программа, оперативный штаб) является коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие органов исполнительной власти Калининградской области (далее – органы исполнительной власти) с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам реализации государственной программы, с целью участия Калининградской области в создании федеральной государственной информационной системы «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (далее – государственная информационная система).

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, настоящим положением.

**Глава 2. Цели и задачи оперативного штаба**

3. Целью образования оперативного штаба является обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных органов и организаций по подготовке консолидированных предложений и принятию решений об участии Калининградской области в создании государственной информационной системы.

4. Основные задачи оперативного штаба:

1) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти

и иных органов и организаций по вопросам участия Калининградской области в создании государственной информационной системы;

2) выявление проблемных вопросов, связанных с созданием государственной информационной системы, и определение способов их урегулирования;

3) определение форм реализации мероприятий по участию Калининградской области в создании государственной информационной системы.

### **Глава 3. Полномочия оперативного штаба**

5. В соответствии с основными задачами оперативный штаб осуществляет следующие функции:

1) рассматривает вопросы и принимает решения, связанные с подготовкой и реализацией мероприятий по участию Калининградской области в создании государственной информационной системы;

2) проводит анализ проблем и практики реализации мероприятий на территории Калининградской области при создании государственной информационной системы.

6. Оперативный штаб имеет право:

1) приглашать на заседания оперативного штаба представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области (далее – органы местного самоуправления), представителей иных организаций для решения возникающих вопросов;

2) запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции оперативного штаба;

3) образовывать рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию оперативного штаба.

### **Глава 4. Организация деятельности оперативного штаба**

7. Оперативный штаб формируется в составе председателя оперативного штаба, заместителя председателя оперативного штаба, секретаря оперативного штаба и иных членов оперативного штаба.

8. Председателем оперативного штаба является заместитель Председателя Правительства Калининградской области.

9. Председатель оперативного штаба:

1) осуществляет руководство деятельностью оперативного штаба;

2) принимает решение о времени и месте проведения заседания оперативного штаба;

3) утверждает повестку заседания оперативного штаба, выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности оперативного штаба;

4) созывает и ведет заседания оперативного штаба;

5) осуществляет контроль за выполнением решений оперативного штаба.

10. В отсутствие председателя оперативного штаба его обязанности выполняет заместитель председателя оперативного штаба.

11. Секретарь оперативного штаба:

1) осуществляет подготовку материалов к заседанию оперативного штаба;  
2) информирует членов оперативного штаба о дате, месте и времени проведения заседания оперативного штаба и о вопросах, включенных в повестку заседания оперативного штаба, не позднее чем за 3 рабочих дня до начала заседания оперативного штаба;

3) оформляет протоколы заседаний оперативного штаба;

4) обеспечивает процедуры согласования и подписания протоколов заседаний оперативного штаба;

5) осуществляет рассылку копий протоколов заседаний оперативного штаба членам оперативного штаба.

12. Члены оперативного штаба:

1) участвуют в заседаниях оперативного штаба и в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания оперативного штаба, выступают с докладами на заседаниях оперативного штаба;

2) выполняют поручения председателя оперативного штаба, связанные с деятельностью оперативного штаба;

3) вносят предложения о внеочередном заседании оперативного штаба и о включении в повестку заседания оперативного штаба вопросов к обсуждению;

4) участвуют в выработке решений оперативного штаба;

5) при невозможности участия в заседании оперативного штаба лично извещают об этом секретаря оперативного штаба не позднее чем за 3 рабочих дня до начала заседания оперативного штаба.

13. Формой работы оперативного штаба являются заседания, проводимые по мере необходимости.

Заседание оперативного штаба считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов оперативного штаба.

14. Решения оперативного штаба принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов оперативного штаба. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании оперативного штаба.

15. Решения оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается секретарем и председательствующим на заседании оперативного штаба, и доводятся до сведения членов оперативного штаба и иных заинтересованных лиц в течение 5 рабочих дней с даты подписания указанного протокола.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности оперативного штаба осуществляет государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости».

**УТВЕРЖДЕН**  
Указом Губернатора  
Калининградской области  
от 01 декабря 2022 г. № 120

**СОСТАВ**  
**оперативного штаба по реализации**  
**государственной программы Российской Федерации**  
**«Национальная система пространственных данных»**  
**на территории Калининградской области**

- |                                  |   |  |               |
|----------------------------------|---|--|---------------|
| Кусков<br>Дмитрий Александрович  | - заместитель<br>Калининградской<br>оперативного штаба  | Председателя<br>области,<br>председатель | Правительства |
| Мазепа<br>Сергей Тадеевич        | - заместитель министра<br>экономики и торговли<br>Калининградской<br>области – начальник<br>департамента<br>недвижимости<br>Министерства<br>экономики и торговли<br>Калининградской<br>области, заместитель<br>председателя<br>оперативного<br>штаба              |  |               |
| Гагарина<br>Ирина Андреевна      | - начальник отдела<br>ведения геоинформационных<br>систем государственного<br>бюджетного учреждения<br>Калининградской<br>области «Центр<br>кадастровой<br>оценки и мониторинга<br>недвижимости», секретарь<br>оперативного штаба                                 |  |               |
| Андрианов<br>Владимир Алексеевич | - заместитель министра<br>цифровых технологий<br>и связи Калининградской<br>области – начальник<br>департамента развития<br>цифрового государства<br>Министерства цифровых<br>технологий и связи<br>Калининградской области                                       |  |               |
| Бадулина<br>Наталья Ивановна     | - заместитель директора –<br>главный технолог филиала<br>федерального государственного<br>бюджетного учреждения<br>«Федеральная кадастровая<br>палата Федеральной службы<br>государственной регистрации,<br>кадастра и картографии» по<br>Калининградской области |  |               |
| Беликова<br>Алёна Олеговна       | - заместитель министра<br>развития инфраструктуры<br>Калининградской области –<br>начальник<br>департамента развития<br>транспортного комплекса,  |  |               |

дорожной деятельности и организации дорожного движения Министерства развития инфраструктуры Калининградской области

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Бурганшина<br>Олеся Сергеевна   | - временно исполняющая обязанности заместителя руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области – начальник Светлогорского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области |
| Гаевская<br>Наталья Федоровна   | - начальник департамента по работе с органами местного самоуправления Министерства по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области   |
| Данилов<br>Григорий Павлович    | - начальник отдела правового, кадрового и финансового обеспечения Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Калининградской области   |
| Добшикова<br>Татьяна Васильевна | - директор государственного бюджетного учреждения Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости»   |
| Дробиз<br>Михаил Валерьевич     | - генеральный директор Акционерного общества «Балтийское аэрогеодезическое предприятие»   |
| Евсеева<br>Татьяна Ивановна     | - начальник отдела земельных отношений Министерства сельского хозяйства Калининградской области   |
| Касьянова<br>Вера Леонидовна    | - министр градостроительной политики Калининградской области  |
| Мокрушин<br>Андрей Анатольевич  | - заместитель министра природных ресурсов и экологии Калининградской области – начальник департамента лесного хозяйства и использования объектов животного мира Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области  |

- Подскребкина  
Кристина Андреевна - руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области
- Рощин  
Дмитрий Александрович - главный государственный инспектор Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области
- Соколова  
Наталья Владимировна - заместитель руководителя (директора) Агентства по имуществу Калининградской области
- Телевяк  
Николай Романович - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области
- Хацкевич  
Светлана Александровна - заместитель начальника департамента недвижимости Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области – начальник отдела земельных отношений департамента недвижимости Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области