



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2024 г. № 96-п
Калининград

**Об установлении регламента реализации
Правительством Калининградской области полномочий
администратора доходов областного бюджета по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет,
пеням и штрафам по ним**

В соответствии с пунктом 4 статьи 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Правительства Калининградской области от 16 июня 2017 года № 305 «Об установлении порядка осуществления органами государственной власти Калининградской области и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями, а также органом управления территориального фонда обязательного медицинского страхования полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Калининградской области от 19 сентября 2008 года № 632» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить регламент реализации Правительством Калининградской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 12 марта 2024 г. № 96-п

РЕГЛАМЕНТ
реализации Правительством Калининградской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации Правительством Калининградской области полномочий администратора доходов областного бюджета, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – дебиторская задолженность по доходам), являющимся источниками формирования доходов областного бюджета.

Обеспечение реализации Правительством Калининградской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по доходам по ним осуществляет аппарат Правительства Калининградской области.

2. Ответственными за проведение мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по доходам являются структурные подразделения аппарата Правительства Калининградской области:

- 1) Управление финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области;
- 2) Правовое управление Правительства Калининградской области;
- 3) Контрольно-административное управление Правительства Калининградской области;
- 4) Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области;
- 5) Мобилизационное управление Правительства Калининградской области;
- 6) Отдел протокола Правительства Калининградской области;
- 7) Отдел спецсвязи Правительства Калининградской области;
- 8) Отдел материально-технического и информационного обеспечения Правительства Калининградской области.

3. В целях настоящего регламента просроченной дебиторской задолженностью по доходам является не исполненное в установленный срок физическим или юридическим лицом (далее – должник) обязательство о перечислении денежных средств в областной бюджет по доходам, администрируемым Правительством Калининградской области.

Глава 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной

**дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,
влияющих на образование просроченной дебиторской
задолженности по доходам**

4. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) Управление финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области в течение всего календарного года:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в областной бюджет, пеням и штрафам по ним, по закрепленным источникам формирования доходов областного бюджета, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в областной бюджет в размерах и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, государственным контрактом (договором);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21³ Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной бюджет;

за своевременным составлением первичных учетных документов в части выплат по оплате труда и расчетов с подотчетными лицами, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по доходам или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению);

- проводит инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам областного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

- своевременно осуществляет признание безнадежной к взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам и о ее списании, на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов Правительства Калининградской области;

- осуществляет мониторинг просроченной дебиторской задолженности по доходам в части выплат по оплате труда и расчетов с подотчетными лицами, а также осуществляет своевременное уточнение невыясненных поступлений в областной бюджет;

- проводит иные мероприятия в целях недопущения образования

просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) Правовое управление Правительства Калининградской области в течение всего календарного года проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

3) структурные подразделения аппарата Правительства Калининградской области, указанные в подпунктах 3 – 8 пункта 2 настоящего регламента (далее – ответственные структурные подразделения) в течение всего календарного года:

- проводят мониторинг просроченной дебиторской задолженности по доходам в части нарушения должниками условий государственных контрактов (договоров);

- осуществляют контроль за полнотой и своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по государственным контрактам (договорам), а также передачей документов в Управление финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области для отражения в бюджетном учете;

- проводят иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

Глава 3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

5. Мероприятия по урегулированию просроченной дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке осуществляются ответственными структурными подразделениями и включают в себя:

1) направление требования (претензии) должнику о погашении образовавшейся задолженности;

2) рассмотрение вопроса о возможности расторжения государственного контракта (договора), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

3) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве,

требований об уплате обязательных платежей и требований по денежным обязательствам.

6. О факте наличия просроченной дебиторской задолженности по доходам в части нарушения должником условий государственного контракта (договора) ответственные структурные подразделения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта образования просроченной дебиторской задолженности по доходам направляют должнику уведомление о погашении образовавшейся задолженности.

7. Ответственные структурные подразделения при наличии необходимых материалов для выполнения досудебной претензионной работы (копий государственного контракта (договора), соглашения, актов о нарушении обязательства и иных документов) осуществляют подготовку требования (претензии) и направляют его должнику с приложением расчета задолженности не позднее 20 рабочих дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности по доходам.

8. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности по доходам и пени направляется в адрес должника одним из следующих способов:

- 1) по почте заказным письмом с уведомлением;
- 2) по электронной почте с использованием опции «уведомление о получении» и (или) «прочтении» электронного сообщения;

3) путем направления требования (претензии) с использованием единой информационной системы в сфере закупок в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. В требовании (претензии) указываются:

- 1) наименование должника;
- 2) наименование и реквизиты документа-основания;
- 3) правовые основания для предъявления требования (претензии);
- 4) период просрочки;
- 5) сумма просроченной дебиторской задолженности по доходам;
- 6) сумма штрафа и (или) пени (при их наличии);
- 7) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность по доходам в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

8) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности по доходам;

9) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности по доходам и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

10. Требование (претензия) подписывается Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

11. Ответственное структурное подразделение, направившее требование

(претензию) должнику, уведомляет об этом служебным письмом с приложением требования (претензии) Управление финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области не позднее следующего рабочего дня со дня направления уведомления должнику.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

12. В случае выявления просроченной дебиторской задолженности по доходам, соответствующей критериям для отнесения ее к категории безнадежной к взысканию, на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов Правительства Калининградской области Управление финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области осуществляет ее списание с бюджетного учета в соответствии со статьей 47² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 4. Взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке

13. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения просроченной дебиторской задолженности по доходам срок взыскание такой задолженности производится в судебном порядке.

14. В рамках претензионной работы в случае неисполнения должником своих обязательств по погашению просроченной дебиторской задолженности по доходам ответственные структурные подразделения представляют в Правовое управление Правительства Калининградской области необходимые документы и материалы для составления искового заявления (административного искового заявления, заявления, апелляционной, кассационной, надзорной и частной жалоб) для урегулирования споров в судебном порядке. Правовое управление Правительства Калининградской области осуществляет правовую защиту интересов Правительства Калининградской области при взыскании просроченной дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке в судах различных инстанций.

15. Взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.

16. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, Правовое управление Правительства Калининградской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке подготавливает и направляет в суд заявление

об отказе от исковых требований.