



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 02 октября 2024 г. № 377-п  
Калининград

**О внесении изменений  
в постановление Правительства Калининградской области  
от 10 апреля 2019 года № 250  
«Об установлении порядка предоставления субсидии  
из областного бюджета фонду «Центр поддержки предпринимательства  
Калининградской области» на развитие сферы оказания услуг  
в области инжиниринга»**

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 10 апреля 2019 года № 250 «Об установлении порядка предоставления субсидии из областного бюджета фонду «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области» на развитие сферы оказания услуг в области инжиниринга» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 23 апреля 2019 года № 292, от 23 августа 2019 года № 549, от 24 декабря 2019 года № 863, от 30 марта 2020 года № 162, от 02 июня 2020 года № 344, от 09 ноября 2021 года № 734, от 29 марта 2022 года № 152, от 26 августа 2022 года № 458, от 27 декабря 2022 года № 717 и от 02 августа 2023 года № 364-п) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области

А.С. Беспрозванных

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 02 октября 2024 г. № 377-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в постановление  
Правительства Калининградской области  
от 10 апреля 2019 года № 250  
«Об установлении порядка предоставления субсидии  
из областного бюджета фонду «Центр поддержки  
предпринимательства Калининградской области» на развитие  
сферы оказания услуг в области инжиниринга»

1. В заголовке слова «на развитие сферы оказания услуг в области инжиниринга» заменить словами «на развитие в своей организационной структуре подразделения, ответственного за развитие в Калининградской области сферы услуг в области инжиниринга, на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Калининградской области в целях приобретения услуг в области инжиниринга».

2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» в целях реализации основного мероприятия «Развитие форм интеграции науки и производства» ведомственного проекта «Наука» государственной программы Калининградской области «Модернизация экономики», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 09 декабря 2021 года № 793, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**».

3. В пункте 1 слова «на развитие сферы оказания услуг в области инжиниринга» заменить словами «на развитие в своей организационной структуре подразделения, ответственного за развитие в Калининградской области сферы услуг в области инжиниринга, на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Калининградской области в целях приобретения услуг в области инжиниринга».

4. Приложение к указанному постановлению изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 10 апреля 2019 г. № 250

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидии из областного бюджета фонду**  
**«Центр поддержки предпринимательства Калининградской области»**  
**на развитие в своей организационной структуре подразделения,**  
**ответственного за развитие в Калининградской области сферы услуг**  
**в области инжиниринга, на оказание финансовой поддержки**  
**субъектам малого и среднего предпринимательства**  
**в Калининградской области в целях приобретения услуг**  
**в области инжиниринга**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает цель, условия и правила предоставления из областного бюджета субсидии фонду «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области» (далее – фонд) на развитие в своей организационной структуре подразделения, ответственного за развитие в Калининградской области сферы услуг в области инжиниринга, представляющего собой инженерно-консультационную деятельность, содержанием которой является решение инженерных задач, связанных с созданием или совершенствованием продукции, систем и (или) процессов (далее – услуги в области инжиниринга), на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Калининградской области (далее – субъекты МСП) в целях приобретения услуг в области инжиниринга (далее соответственно – финансовая поддержка, субсидия).

2. Целями предоставления субсидии являются:

1) развитие в организационной структуре фонда подразделения, ответственного за развитие в Калининградской области сферы услуг в области инжиниринга;

2) оказание финансовой поддержки.

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации ведомственного проекта «Наука» государственной программы Калининградской области «Модернизация экономики», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 09 декабря 2021 года № 793.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств), является Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области (далее – Министерство).

5. Получателем субсидии является фонд.
6. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.
7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации.

## **Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии**

8. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение между фондом и Министерством соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Калининградской области (далее соответственно – типовая форма, соглашение);

2) соответствие фонда на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

- фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 %;

- фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- фонд не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

- фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере (при наличии) фонда;

- у фонда отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калининградской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Калининградской области);

- уровень средней заработной платы работников фонда составляет не менее 80 % от уровня средней заработной платы в Калининградской области за последний отчетный период, рассчитываемой на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р.

9. Для получения субсидии фонд представляет в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) заявление по форме, утверждаемой Министерством, с приложением:

1) копии документа, подтверждающего полномочия директора фонда;

2) копии устава фонда;

3) сведений об общей численности работников фонда с приложением копии штатного расписания фонда;

4) копии документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявления от имени фонда, в случае если заявление подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени фонда, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

5) сведений для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведений о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме ЕФС-1, утвержденной приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 17 ноября 2023 года № 2281 «Об утверждении единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» и порядка ее заполнения», на последнюю отчетную дату;

б) расчета сумм налогов на доходы физических лиц, начисленных и удержанных фондом, по форме 6-НДФЛ, утверждаемой Федеральной налоговой службой, и сведений о численности и заработной плате работников фонда по форме № П-4, утверждаемой приказом Федеральной службы государственной статистики, актуальным в текущем финансовом году, за последний отчетный период с отметкой о приеме соответствующего органа или информационного письма об отсутствии начислений и выплат доходов физическим лицам;

7) реквизитов расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия;

8) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о фонде, о подаваемом им заявлении, иной информации, связанной с получением субсидии.

10. Копии документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя фонда или уполномоченного должностного лица и скреплены печатью. При представлении информации фондом должны быть обеспечены требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Уполномоченная организация в день поступления заявления и иных документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, осуществляет их прием и регистрацию с проставлением даты и времени получения, осуществляет проверку их комплектности, полномочий лиц, подписавших и представивших заявление и указанные документы, и соответствия фонда требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

12. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня представления в уполномоченную организацию документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, вправе отозвать или внести в них изменения путем направления соответствующего заявления (заявлений) в уполномоченную организацию.

13. Заявление и приложенные к нему документы, принятые уполномоченной организацией, в течение 5 рабочих дней со дня их принятия передаются в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 11 настоящего порядка.

14. Основаниями для отказа фонду в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных фондом заявления и приложенных к нему документов требованиям, указанным в пунктах 8, 9 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной фондом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе фонда;

3) отсутствие бюджетных ассигнований в областном бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

4) несоответствие фонда требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего порядка.

15. В случае если выявлено наличие указанных в пункте 14 настоящего порядка оснований для отказа в предоставлении субсидии фонду Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, направляет фонду уведомление об отказе в предоставлении субсидии через уполномоченную организацию.

16. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного в настоящем пункте решения направляет в адрес фонда через уполномоченную организацию составленный в соответствии с типовой формой проект соглашения в 2 экземплярах.

17. Министерство в сроки, указанные в пунктах 15, 16 настоящего порядка, принимает в форме приказа Министерства решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

18. Размер субсидии фонду устанавливается в размере лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству.

19. Фонд в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в уполномоченную организацию заполненный проект соглашения в 2 экземплярах, подписанных руководителем фонда или иным уполномоченным лицом и скрепленных печатью фонда.

20. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от фонда подписанного проекта соглашения проводит проверку соответствия проекта соглашения типовой форме, сроков представления проекта соглашения, а также полномочий представителя фонда на подписание и представление соглашения и направляет его в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проведенной проверки.

21. В течение 10 рабочих дней со дня получения от фонда подписанных со стороны уполномоченной организации 2 экземпляров проекта соглашения Министерство подписывает их, регистрирует и передает 1 экземпляр соглашения фонду через уполномоченную организацию.

22. В соглашение подлежат включению в том числе:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) порядок и сроки возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий ее предоставления и (или) использования, предусмотренных соглашением;

3) положение о возможности осуществления фондом расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии;

4) положения, аналогичные положениям, указанным в подпункте «к» пункта 3, пунктах 5, 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, в отношении субъектов МСП, которым фондом оказывается финансовая поддержка в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка;

5) согласие фонда, лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с фондом, на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup>, 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения единовременно в размере полной суммы субсидии в порядке, указанном в соглашении, на расчетный счет фонда, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, который указан в соглашении.

24. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая в соответствии подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка:

- 1) оплата труда работников фонда, страховых взносов на оплату их труда;
- 2) уплата налога на имущество фонда и транспортного налога;
- 3) приобретение основных средств для оборудования рабочих мест работников фонда;
- 4) приобретение и (или) аренда автотранспортных средств;
- 5) аренда и ремонт помещений;
- 6) приобретение расходных материалов;
- 7) служебные командировки работников фонда;
- 8) услуги связи, коммунальные услуги, обслуживание офисной техники;
- 9) реклама;
- 10) оплата товаров, работ, услуг, приобретаемых в связи с уставной деятельностью фонда по развитию сферы услуг в области инжиниринга.

25. В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка фонд может предоставлять средства субсидии субъектам МСП в размере до 2000 тыс. рублей, не превышающем 50 % от затрат субъектов МСП на приобретение услуг в области инжиниринга у юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, осуществляющих вид экономической деятельности, соответствующий классу 71.12 «Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля



и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях» раздела М «Деятельность профессиональная, научная и техническая» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, а именно на приобретение:

1) услуг по проведению опытно-конструкторских работ по созданию промышленных образцов новой продукции;

2) инженерно-исследовательских услуг по разработке и (или) внедрению технологических процессов (в том числе по проведению анализа действующего производства, моделированию технологических процессов, разработке управляющих программ для станков с числовым программным управлением, проектированию и изготовлению технологической оснастки, совершенствованию или созданию нового уникального промышленного оборудования и роботизированных участков);

3) инженерно-исследовательских услуг по восстановлению информации о продукции, системах и (или) процессах с помощью методов обратной разработки (в том числе работ по 3D-сканированию, метрологическому контролю, проектированию, компьютерному анализу).

26. Не допускается осуществление за счет средств субсидии следующих расходов:

1) непосредственно не связанных с целями предоставления субсидии;

2) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

3) на приобретение алкогольной и табачной продукции;

4) на уплату штрафов, пеней;

5) на приобретение фондом, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с фондом, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

27. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, по которым отсутствует решение Министерства о наличии потребности в направлении их на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка, подлежат возврату в областной бюджет в сроки, определенные в соглашении.

28. Результаты предоставления субсидии на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия:

1) обеспечена деятельность фонда по развитию сферы услуг в области инжиниринга (для цели, установленной подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка);

2) реализованы проекты по развитию производств, выпуску новой продукции с приобретением услуг в области инжиниринга, получившие государственную поддержку за счет средств областного бюджета (для цели, установленной подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка).

29. Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии) (далее – характеристики) являются:

1) количество семинаров с презентацией программы финансовой поддержки, подлежащих ежеквартальному проведению с целью выявления у субъектов МСП потребностей в приобретении услуг в области инжиниринга, с участием в каждом семинаре не менее 15 субъектов МСП (при подсчете участвующих субъектов МСП повторно участвующие за период 4 лет не учитываются) (для цели, установленной подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка);

2) количество публикаций о деятельности подразделения фонда, ответственного за развитие в Калининградской области сферы услуг в области инжиниринга, в средствах массовой информации и социальных сетях (для цели, установленной подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка);

3) количество субъектов МСП, у которых выявлена потребность в приобретении услуг в области инжиниринга (для цели, установленной подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка);

4) количество проведенных отборов на оказание финансовой поддержки (для цели, установленной подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка).

30. Значения результатов предоставления субсидии и значения характеристик устанавливаются в соглашении.

31. При реорганизации фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

32. При реорганизации фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации фонда соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

### **Глава 3. Требования к отчетности**

33. Фонд представляет в уполномоченную организацию отчеты по формам, установленным типовой формой:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление понесенных расходов (для отчета за последний квартал);

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и значений характеристик, установленных в соглашении, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за месяцем достижения значений результатов

предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 28 настоящего порядка.

34. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от фонда отчетов, указанных в пункте 33 настоящего порядка, проверяет полномочия лиц, подписавших и представивших указанные отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

35. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации отчетов, указанных в пункте 33 настоящего порядка, проверяет полноту заполнения таких отчетов, соответствия их установленным формам и по итогам проверки принимает указанные отчеты либо возвращает их фонду на доработку.

36. Основанием для возврата фонду на доработку отчетов, указанных в пункте 33 настоящего порядка, является представление и подписание указанных отчетов лицом, не имеющим на это полномочий, заполнение указанных отчетов не в полном объеме либо заполнение их по неустановленным формам.

37. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных в пункте 33 настоящего порядка отчетов на доработку повторно представляет их в уполномоченную организацию в порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящего порядка.

38. Министерство рассматривает указанные в пункте 33 настоящего порядка отчеты в течение 10 рабочих дней со дня их получения от уполномоченной организации в порядке, предусмотренном пунктом 35 настоящего порядка.

#### **Глава 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

39. Министерство осуществляет проверку соблюдения фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup>, 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

41. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах и являющихся основанием для предоставления субсидии, несет фонд.

42. В случае нарушения фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, которое выявлено в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

43. Министерство или орган государственного финансового контроля в течение 7 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в пункте 42 настоящего порядка, письменно уведомляет фонд о необходимости возврата полученной субсидии с указанием размера подлежащих возврату средств субсидии и реквизитов счета для перечисления денежных средств.

44. Фонд в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата средств субсидии обязан перечислить на счет, указанный Министерством или органом государственного финансового контроля, подлежащие возврату средства субсидии.

45. Возврат средств субсидии производится фондом в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата средств субсидии или возврата средств субсидии не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».