

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

21 сентября 2017 года № 553
г. Калининград

О Порядке социального сопровождения отдельных категорий граждан и семей с детьми

В целях профилактики социального сиротства, предупреждения и преодоления семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка, **приказываю:**

1. Утвердить Порядок социального сопровождения отдельных категорий граждан и семей с детьми (далее – Порядок) на территории Калининградской области согласно приложению.

2. Департаменту семейной политики (М.Б. Гагина) довести данный Порядок до руководителей органов социальной защиты населения муниципальных образований области, подведомственных Министерству социальной политики учреждений, организовать разъяснительную работу по вопросам применения Порядка.

3. Руководителям органов социальной защиты населения муниципальных образований Калининградской области, учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, обеспечить исполнение Порядка.

4. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 27.01.2014 № 28 «Об утверждении порядка организации взаимодействия, направленного на профилактику социального сиротства и безнадзорности несовершеннолетних»;

- приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 17.07.2014 № 259 «Об утверждении порядка организации и осуществления сопровождения замещающих семей»;

- приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 09.03.2016 № 97 «Об утверждении Порядка социального сопровождения беременных женщин, семей с детьми, несовершеннолетних».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющая
обязанности министра
социальной политики



А.В. Майстер

Приложение к приказу
Министерства социальной
политики Калининградской
области
от 21 сентября 2017 года
№ 553

**Порядок
социального сопровождения отдельных категорий
граждан и семей с детьми**

Настоящий Порядок регламентирует организацию социального сопровождения отдельных категорий граждан и семей с детьми.

I. Категории граждан и семей с детьми, которым предоставляется социальное сопровождение в целях, установленных настоящим Порядком.

К категориям граждан и семей с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении, относятся:

- беременные женщины, находящиеся в кризисной ситуации;
- семьи с детьми в возрасте до 3 лет, находящиеся в кризисной ситуации;
- замещающие семьи, в которых воспитываются дети с особыми потребностями;
- замещающие семьи при нарушении детско-родительских отношений;
- семьи в социально опасном положении;
- семьи, состоящие на профилактических учетах;
- семьи, воспитывающие детей-инвалидов;
- семьи с несовершеннолетними детьми, в которых родители являются инвалидами 1-2 группы.

II. Основные понятия, используемые в Порядке

Социальное сопровождение отдельных категорий граждан и семей с детьми - комплекс мер по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, в том числе направленных на предупреждение и преодоление семейного неблагополучия путем привлечения организаций на основе межведомственного взаимодействия, а также на оказание содействия отдельным категориям граждан и семей с детьми в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи

Программа социального сопровождения – это документ, в котором отражена система мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, в том числе направленных на предупреждение и преодоление семейного неблагополучия путем привлечения организаций на основе межведомственного взаимодействия, а также по содействию отдельным категориям граждан и семей с детьми в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи

Кризисный уровень социального сопровождения – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание отдельным категориям граждан и семей с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии

Экстренный уровень социального сопровождения – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание помощи отдельным категориям граждан и семей с детьми с целью предотвращения существующей угрозы для жизни ребенка, включая жестокое обращение.

III. Цели и задачи социального сопровождения

3.1. Основными целями социального сопровождения являются:

- сокращение количества отказов от детей, уменьшение количества лишения родительских прав;
- снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении;
- снижение количества семей, где имели место факты насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей;
- уменьшение количества возвратов детей из замещающих семей в учреждения для детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей.

3.2. Достижение цели осуществляется путем решения следующих задач:

- обеспечение тесного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению граждан, семей с детьми;
- обеспечение профилактики и/или преодоления кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации и социализации детей, содействие укреплению семьи;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей;
- обеспечение профилактики насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях;
- создание условий для сокращения социального сиротства, отказов от детей в семье и в родильных домах, предотвращения лишения родительских прав;
- создание условий для сокращения возвратов детей из приемных и замещающих семей в государственные учреждения;
- использование эффективных технологий и методик работы с гражданами, семьями с детьми, направленных на активизацию ее внутренних ресурсов, снижение иждивенческих настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей.

IV. Порядок определения уровней и установления продолжительности социального сопровождения.

4.1. В соответствии с проблемой и ее остротой определяется уровень социального сопровождения: кризисный либо экстренный.

4.2. Кризисный уровень социального сопровождения устанавливается при наличии следующих признаков:

- нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность всех членов семьи);
- нарушение детско-родительских отношений (частые конфликты между родителем и ребенком);
- семья в процессе восстановления в родительских правах;
- пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несоблюдение правил предупреждения заболеваний и своевременного лечения ребенка).

4.3. Экстренный уровень социального сопровождения устанавливается при наличии следующих признаков:

- установление семье статуса находящей в социально опасном положении;
- постановка семьи на профилактический учет;
- жестокое обращение с ребенком;
- наличие фактов насилия в семье;
- намерение беременной женщины, матери с новорожденным ребенком отказаться от ребенка;
- намерение семьи отказаться от приемного ребенка или ребенка-инвалида;
- наличие в семье родителей, страдающих от алкогольной или наркотической зависимости.

4.4. Продолжительность уровня социального сопровождения устанавливается:

- для кризисного уровня – от 3 до 6 месяцев;
- для экстренного уровня - до 3 месяцев.

При необходимости, сроки социального сопровождения могут быть изменены решением органа социальной защиты населения.

4.5. Социальное сопровождение осуществляется в следующих формах:

- индивидуальной – на социальное сопровождение принимается один конкретный человек (программа сопровождения составляется на одного человека);
- групповой – на социальное сопровождение принимаются все члены семьи (программа составляется на всю семью).

V. Порядок осуществления социального сопровождения граждан

5.1. К организациям, обеспечивающим социальное сопровождение, относятся:

- органы социальной защиты муниципальных образований области;
- государственные учреждения социального обслуживания.

5.2. Органы социальной защиты муниципальных образований области:

- на основании полученной от сторон межведомственного взаимодействия информации о выявленных фактах семейного неблагополучия проводит обследование условий жизни граждан и семей с детьми, составляет акт обследования по форме, утвержденной приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

В случае подтверждения информации:

а) в течение 3-х рабочих дней со дня проведения обследования принимают решение о необходимости социального сопровождения, определяют уровень

социального сопровождения, его продолжительность и форму, разрабатывают совместно со сторонами межведомственного взаимодействия программу социального сопровождения (приложение 1 к настоящему Порядку);

б) заносят сведения о принятом решении в журнал учета (приложение 2 к настоящему Порядку)

б) в течение 5 рабочих дней со дня проведения обследования письменно уведомляют руководителей государственных учреждений социального обслуживания семей и детей о необходимости осуществления социального сопровождению отдельных категорий граждан и семей с детьми (с передачей копии решения о постановке на социальное сопровождение и программы социального сопровождения);

в) осуществляют рассылку утвержденной программы социального сопровождения в организации, ответственные за ее реализацию (в рамках межведомственного взаимодействия).

5.3. Государственные учреждения социального обслуживания:

- заносят информацию о гражданах и семьях с детьми, в отношении которых принято решение о постановке на социальное сопровождение, в Журнал учета (приложение 3 к настоящему Порядку);

- закрепляют за гражданами и семьями с детьми куратора;

- осуществляют выполнение мероприятий в соответствии с утвержденной программой социального сопровождения.

5.4. Осуществление куратором действий, направленных на выполнение программы социального сопровождения, фиксируется актами, в которых отражаются следующие сведения:

- дата посещения граждан, поставленных на социальное сопровождение, по месту жительства (пребывания);

- цель посещения (в соответствии с пунктом программы социального сопровождения);

- результаты посещения.

Указанный акт должен быть подписан гражданином либо совершеннолетним членом семьи.

5.5. По истечении 30 рабочих дней со дня постановки на социальное сопровождение органы социальной защиты населения муниципальных образований области:

- проводят промежуточный анализ (мониторинг) социального сопровождения граждан и семей с детьми на основании докладов специалиста-куратора семьи, а также представителей сторон, ответственных за исполнение программы социального сопровождения в рамках межведомственного взаимодействия, с целью определения дальнейших действий в отношении социального сопровождения семьи.

- принимают решение: о прекращении социального сопровождения (в случае преодоления неблагополучия); о корректировке (в случае необходимости) программы социального сопровождения и его продлении в пределах срока, установленного пунктом 4.4. настоящего Порядка.

5.6. В случае, если по окончании установленного срока и проведения всех

мероприятий по социальному сопровождению проблема неблагополучия в семье не решена, орган социальной защиты населения готовит пакет документов на лишение (ограничение) родителей родительских прав с приложением полной информации о проделанной работе с семьей.

5.7. До подачи искового заявления в суд указанные документы в течение 10 дней с даты их поступления рассматриваются в департаменте семейной политики Министерства социальной политики Калининградской области.

Материалы на детей, планируемых к временному помещению в дома ребенка (в связи с трудной жизненной ситуацией в семье) перед подачей документов в Министерство здравоохранения Калининградской области, должны быть направлены для рассмотрения и согласования в департамент семейной политики Министерства социальной политики Калининградской области.

5.8. На согласование в департамент семейной политики Министерства социальной политики Калининградской области направляются документы по следующим вопросам:

- обоснованность лишения (ограничения) родительских прав до подачи искового заявления в суд, анализ проведенной работы с семьей;
- необходимость помещения детей в учреждения для детей-сирот (центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, дом ребенка);
- необходимость снятия опеки (попечительства) при отказе опекуном от исполнения своих обязанностей;
- необходимость отмены усыновления при отказе усыновителя исполнять свои обязанности.

5.9. По окончании срока действия программы социального сопровождения орган социальной защиты населения проводит итоговый консилиум, на котором оценивается эффективность социального сопровождения в соответствии с показателями, установленными пунктом 6.1. настоящего Порядка.

VI. Показатели эффективности социального сопровождения

6.1. Для оценки результатов эффективности социального сопровождения используется следующий показатель: доля семей, снятых с социального сопровождения в связи с улучшением ситуации к общему числу семей, снятых с социального сопровождения (в %). Если данный показатель составляет:

- 50% и более – эффективность социального сопровождения считается высокой;
- от 30 до 50% - эффективность социального сопровождения считается средней;
- от 10 до 30% - эффективность социального сопровождения считается низкой;
- менее 10% - социальное сопровождение признается неэффективным.

6.2. Эффективность социального сопровождения определяется органами социальной защиты населения муниципальных образований ежегодно по итогам работы за прошедший год.

Временно исполняющая
обязанности министра
социальной политики



А.В. Майстер

Приложение 1
к Порядку социального
сопровождения отдельных категорий
граждан и семей с детьми

Форма

Программа социального сопровождения
граждан, семей с детьми

1. Номер и дата утверждения программы.
2. Ф.И.О. и дата рождения гражданина (или членов семьи, в отношении которых принято решение о социальном сопровождении).
3. Адрес места жительства (пребывания).
4. Род занятий (место работы, учебы и т.д.).
5. Уровень социального сопровождения
6. Продолжительность социального сопровождения
7. Форма социального сопровождения

| №№ пп | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения | Примечания |
|----------|--|------------------------------|---------------------|------------|
| | Мероприятия, направленные на профилактику социального сиротства, предупреждение и преодоление семейного неблагополучия. | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | Мероприятия, направленные на оказание содействия гражданам, семьям с детьми в получении медицинской помощи | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | Мероприятия, направленные на оказание содействия гражданам, семьям с детьми в получении психологической помощи | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | Мероприятия, направленные на оказание содействия гражданам в получении педагогической помощи | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | Мероприятия, направленные на оказание содействия гражданам в получении трудовой помощи | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 2 | | | | |
| | Мероприятия, направленные на оказание содействия гражданам, семьям с детьми в получении юридической помощи | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | Мероприятия, направленные на оказание содействия гражданам, семьям с детьми в получении социальной помощи | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Руководитель органа социальной защиты населения

Согласовано: (подпись гражданина, или всех совершеннолетних членов семьи)

Приложение 2
к Порядку социального сопровождения отдельных
категорий граждан и семей с детьми

Форма

Журнал учета граждан, семей с детьми, поставленных на социальное сопровождение

| №№ программы | Дата регистрации программы социального сопровождения | Ф.И.О. граждан, членов семей с детьми, поставленных на социальное сопровождение | Адрес проживания (пребывания) гражданина, семьи с детьми | Установленный уровень социального сопровождения | Установленная продолжительность социального сопровождения | Установленная форма социального сопровождения | Итоги промежуточного мониторинга социального сопровождения (заполняются сведения о принятых решениях) | Итоги социального сопровождения (заполняется после снятия гражданина, семьи с детьми с социального сопровождения) |
|--------------|--|---|--|---|---|---|---|---|
|--------------|--|---|--|---|---|---|---|---|

Приложение 3
к Порядку социального сопровождения отдельных
категорий граждан и семей с детьми

Форма

Журнал учета граждан, семей с детьми, поставленных на социальное сопровождение

| п/п | Дата регистрации поступившей программы социального сопровождения | Номер и дата утверждения программы социального сопровождения | Ф.И.О. граждан, членов семей с детьми, поставленных на социальное сопровождение | Адрес проживания (пребывания) гражданина, семьи с детьми | Установленный уровень социального сопровождения | Установленная продолжительность социального сопровождения | Ф.И.О. и занимаемая должность куратора социального сопровождения | Итоги промежуточного мониторинга социального сопровождения | Итоги социального сопровождения (заполняется после снятия гражданина, семьи с детьми с социального сопровождения) |
|-----|--|--|---|--|---|---|--|--|---|
|-----|--|--|---|--|---|---|--|--|---|