

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**ПРИКАЗ**

26 декабря 2017 г. № 811  
г. Калининград

**О порядке принятия Министерством социальной политики  
Калининградской области решений о присвоении (отказе в присвоении)  
звания «Ветеран труда» гражданам Российской Федерации,  
проживающим в Калининградской области**

В соответствии с пунктом 9 приложения к постановлению Правительства Калининградской области от 25 февраля 2011 г. № 129 «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» (в ред. от 16 сентября 2011 № 698, от 10 апреля 2012 № 232, от 16 декабря 2014 № 842, от 29 июня 2016 № 329) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке принятия решений о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда» гражданам Российской Федерации, проживающим в Калининградской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 25 декабря 2014 года № 532 (в ред. от 29 марта 2016 года № 163) «О комиссии по рассмотрению вопросов присвоения звания «Ветеран труда».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер

**Порядок принятия решений о присвоении (отказе в присвоении)  
звания «Ветеран труда» гражданам Российской Федерации,  
проживающим в Калининградской области**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру принятия Министерством социальной политики Калининградской области (далее - Министерство) решения о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда» в соответствии с Порядком и условиями присвоения звания «Ветеран труда», установленными постановлением Правительства Калининградской области от 25 февраля 2011 № 129 «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда».

2. Решения о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда» принимаются в отношении граждан, включенных в списки претендентов на присвоение указанного звания ОГКУ Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее - Центр), направленные в Министерство в электронном виде и на бумажных носителях с приложением копий документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 3 и в подпунктах 2, 3 пункта 4 Порядка (далее - документы).

3. После поступления в Министерство из Центра списков претендентов на присвоение указанного звания и документов данные документы в течение 10 дней проверяются отделом социальной поддержки ветеранов Министерства на соответствие действующему законодательству.

4. В необходимых случаях от граждан, обратившихся за присвоением звания «Ветеран труда», могут быть истребованы документы, дополнительно подтверждающие присвоение почетного звания СССР или Российской Федерации, награждение орденом или медалью СССР или Российской Федерации, почетной грамотой или благодарностью Президента Российской Федерации или ведомственными знаками отличия за заслуги в труде: справки архивных учреждений; заверенные в установленном законодательством порядке выписки из приказов о награждении; выписки из личного дела о награждении (для военнослужащих), либо наличие необходимого для присвоения звания «Ветеран труда» стажа.

5. По итогам проверки поступивших в Министерство документов отделом социальной поддержки ветеранов готовятся заключения, которые подписываются начальником отдела социальной поддержки ветеранов и исполнителем. На основании указанных заключений готовятся проекты приказов Министерства о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда».

6. В случае отказа гражданину в присвоении звания «Ветеран труда» заключение должно содержать подробное обоснование такого отказа со ссылкой на положения нормативных правовых актов.

7. Проекты приказов Министерства о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда» готовятся не позднее 5 (пяти) рабочих дней после составления заключений и направляются на подпись министру социальной политики Калининградской области (на время отсутствия лицом, исполняющим обязанности министра).

8. Списки граждан, которым приказами Министерства производится присвоение (отказ в присвоении) звания «Ветеран труда», оформляемые в виде таблиц приложением к приказам, являются неотъемлемой частью приказов и должны содержать следующие сведения:

- а) наименование муниципального образования;
- б) фамилию, имя отчество претендента на присвоение звания «Ветеран труда»;
- в) место жительства (адрес);
- г) возраст (кол-во лет), год рождения;
- д) трудовой (страховой) стаж (кол-во лет);
- е) наименование документа и реквизиты нормативного акта, на основании которого устанавливается звание «Ветеран труда».

9. После принятия решения о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда» Министерство в течение 3 рабочих дней направляет копию приказа в Центр по электронной почте.

Министр социальной политики  
Калининградской области



А.В. Майстер