

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 апреля 2018 года № *85*

г. Калининград

Об утверждении форм документов в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства сельского хозяйства Калининградской области

В целях реализации государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 27 января 2014 года № 28, в соответствии с приказами Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 13 апреля 2018 года № 80 «О порядке проведения конкурсных отборов в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства сельского хозяйства Калининградской области», от 13 апреля 2018 года № 81 «Об утверждении методических рекомендаций к утверждаемым органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области порядкам предоставления государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий за счет средств субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства сельского хозяйства Калининградской области» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые формы документов в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции малым формам хозяйствования:

- 1) заявление;
- 2) план расходов;
- 3) согласие на обработку персональных данных;
- 4) согласие на обработку персональных данных члена крестьянского (фермерского) хозяйства;

5) опись прилагаемых к заявлению документов для участия в конкурсном отборе в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования;

6) заявление на возврат документов;

7) документ (обязательства индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, реализующего проект по производству и (или) переработке сельскохозяйственной продукции);

8) сводную справку-расчет получателей грантов в форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования;

9) перечень документов, являющихся подтверждением целевого использования грантов в форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Калининградской области:

1) от 25 апреля 2017 года № 101 «Об утверждении форм документов по реализации мероприятия «Поддержка производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» и признании утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 22 мая 2015 года № 72, от 26 мая 2015 года № 77»;

2) от 02 мая 2017 года № 116 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 25 апреля 2017 года № 101».

3. Отделу развития агропромышленного комплекса (АПК) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Калининградской области (www.mcx39.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и довести его до сведения исполнительно-распределительных органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, наделенных государственными полномочиями Калининградской области по поддержке сельского хозяйства в соответствии с действующим законодательством Калининградской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его подписания.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющая обязанности
министра

 С.Н. Соболева

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 85

ФОРМА

ЛИСТ 1

В конкурсную комиссию
по проведению конкурсного отбора в
рамках оказания государственной поддержки
сельскохозяйственного производства

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____

(индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства или
индивидуальный предприниматель - выбрать нужное)

(Фамилия, имя, отчество полностью)

направляю настоящее заявление с пакетом документов для участия в конкурсном в рамках
оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в
форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной
продукции в малых формах хозяйствования

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Данные индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – хозяйство)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1.1. | Дата и место рождения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | Дата регистрации хозяйства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. | ИНН | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. | Основной код по ОКВЭД с расшифровкой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. Данные паспорта гражданина Российской Федерации

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|--|------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.1. | Серия | | | | | 2.2. | Номер | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. | Кем выдан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. | Дата выдачи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5. | Код подразделения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. Адрес регистрации по месту жительства

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------|--|--|--|--|------|------------------|--|--|--|--|------|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.1. | Индекс | | | | | 3.2. | Район | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. | Город | | | | | 3.4. | Населенный пункт | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5. | Улица | | | | | 3.6. | Номер дома | | | | | 3.7. | Квартира | | | | | | | |

4. Адрес ведения хозяйственной деятельности

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------|--|--|--|--|------|------------------|--|--|--|--|------|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| 4.1. | Индекс | | | | | 4.2. | Район | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3. | Город | | | | | 4.4. | Населенный пункт | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5. | Улица | | | | | 4.6. | Номер дома | | | | | 4.7. | Квартира | | | | | | | |

Заявитель _____

личная подпись заявителя

| | | | |
|-----|---|--|------|
| 5. | Количество членов К(Ф)Х, главой которого я являюсь | | |
| | Фамилия, имя, отчество | | |
| | Фамилия, имя, отчество | | |
| 6. | Хозяйство, главой которого я являюсь, являлось получателем средств государственной поддержки (ДА / НЕТ) | | |
| | Указать вид и размер поддержки, статьи финансируемых затрат | | |
| 7. | У меня отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (ДА / НЕТ) | | |
| 8. | У меня отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на момент подачи заявки (ДА / НЕТ) | | |
| 9. | На момент подачи заявки в моей собственности и в собственности членов хозяйства находится земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения площадью | | га |
| 10. | На момент подачи заявки в аренде у меня и членов хозяйства находится земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения площадью | | га |
| 11. | Основное направление деятельности в соответствии с бизнес-планом | | |
| 12. | Итоговая стоимость приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (в соответствии с планом расходов) | | руб. |
| 13. | На момент подачи заявки на моем расчетном счете/счетах находятся денежные средства в сумме | | руб. |
| 14. | Запрашиваемая сумма гранта в форме субсидии на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции | | руб. |
| 15. | Контактный телефон | | |
| 16. | Адрес электронной почты | | |

Подтверждаю, что в настоящем заявлении и прилагаемых документах, мной представлены достоверные сведения. Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными правовыми и иными актами, (включая приказы), регулиующими правоотношения по предоставлению гранта в форме субсидии на производство и переработку сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования.

_____ (число) _____ (месяц) _____ (год)

Заявитель _____

личная подпись заявителя

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 45

ФОРМА

Приложение к соглашению
от _____ 20__ года №__

ПЛАН РАСХОДОВ

(Индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель - выбрать необходимое)

(фамилия, имя, отчество полностью)

| № п/п | Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг | Единица измерения | Количество единиц | Цена за одну единицу, рублей | Стоимость, рублей | Источники покрытия, руб. | |
|-------|---|-------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|---|----------------------|
| | | | | | | грант в форме субсидии на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования | собственные средства |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | Итого | × | × | × | | | |

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.
(при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 5

ФОРМА

В конкурсную комиссию
по проведению конкурсного отбора в
рамках оказания государственной поддержки
сельскохозяйственного производства

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я, индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуальный предприниматель),

_____ (Ф.И.О. полностью)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____, выданный _____
_____ дата выдачи: _____

даю свое согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Способы обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача).

В соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» имею право по письменному запросу на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение всего срока проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку начинающих фермеров.

_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.
(при наличии)

(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 5

ФОРМА

В конкурсную комиссию
по проведению конкурсного отбора в
рамках оказания государственной поддержки
сельскохозяйственного производства

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных члена крестьянского (фермерского) хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я,

_____ (Ф.И.О. полностью)

член крестьянского (фермерского) хозяйства _____

_____ (Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____, выданный _____

_____ дата выдачи: _____

даю свое согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Способы обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача).

В соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» имею право по письменному запросу на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение всего срока проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на поддержку начинающих фермеров.

Подпись

Расшифровка подписи

(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 85

ФОРМА

О П И С Ь

прилагаемых к заявлению документов для участия в конкурсном отборе в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования

| № п/п | Наименование, номер и дата документа | Количество листов |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Заявление | |
| 2. | Согласия на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства и других членов хозяйства или индивидуального предпринимателя | |
| 3. | Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и члена крестьянского (фермерского) хозяйства | |
| 4. | Копия информационного письма (уведомления) об учете хозяйства индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства и индивидуального предпринимателя в статистическом реестре территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области | |
| 5. | План по созданию и развитию хозяйства, предусматривающего увеличение объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции не менее 10 % в год на пятилетний период с года получения гранта в форме субсидии, предусматривающий соответствие фактического уровня заработной платы работников хозяйства ниже минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области, и не ниже среднего уровня заработной платы отчетного финансового года, сложившейся в хозяйстве заявителя (бизнес-план) | |
| 6. | План расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования | |
| 7. | Письмо финансово-кредитной организации или выписка (справка) с банковского счета индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости по каждому наименованию приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов | |
| 8. | Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки, используемые в реализации бизнес-плана: — | |
| 9. | Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на производственные фонды, используемые в реализации бизнес-плана: — | |

| № п/п | Наименование, номер и дата документа | Количество листов |
|-------|--|-------------------|
| 10. | Презентационные материалы к проекту развития хозяйства индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства и индивидуального предпринимателя, включающие в себя информацию о текущем состоянии дел в хозяйстве и информацию о развитии хозяйства индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства и индивидуального предпринимателя в соответствии с представленным бизнес-планом | |
| 11. | Копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе | |
| | <i>Иные документы</i> | |

Документы принял _____ /должность/ _____ /подпись/ _____ /расшифровка подписи/

М.П.

Документы сдал

_____ /подпись/ _____ /расшифровка подписи/

Время _____ часов _____ минут

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

(при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 15

ФОРМА

В исполнительно-распорядительный орган
местного самоуправления муниципального
образования Калининградской области,
наделенный отдельными государственными
полномочиями по поддержке сельского хозяйства

от _____

(индивидуального предпринимателя -
главы крестьянского (фермерского) хозяйства или
индивидуального предпринимателя – выбрать нужное)

(Фамилия, имя, отчество)

**Заявление
на возврат документов**

Я, _____
(индивидуальный предприниматель-глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный
предприниматель – выбрать нужное)

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя- главы крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуального
предпринимателя полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____, выданный _____

_____ дата выдачи: _____

принимая участие в конкурсном отборе в рамках оказания государственной поддержки
сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий на поддержку производства
и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования, прошу вернуть
комплект документов, представленный мною в конкурсную комиссию по проведению
конкурсного отбора в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного
производства в виде грантов в форме субсидий в _____ году.

Индивидуальный предприниматель-
глава крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель

/подпись/ /расшифровка подписи/

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.
(при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 85

ФОРМА

ДОКУМЕНТ

(обязательства индивидуального предпринимателя-главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, реализующего проект по производству и (или) переработке сельскохозяйственной продукции)

Ознакомившись с приказом Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 13 апреля 2018 года № 80 «О порядке проведения конкурсных отборов в рамках оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства в виде грантов в форме субсидий и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства сельского хозяйства Калининградской области», я,

(индивидуальный предприниматель-глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель – выбрать нужное)

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя- главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____, выданный _____

дата выдачи: _____

обязуюсь:

- оплатить за счет собственных средств не менее 10 % стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;
- использовать грант в форме субсидии по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет хозяйства и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта в форме субсидии, исключительно на развитие своего хозяйства;
- осуществлять деятельность своего хозяйства в течение не менее 5 лет с даты получения гранта в форме субсидии;
- предоставлять отчетность, в том числе о целевом использовании гранта в форме субсидии, о финансово-экономическом состоянии хозяйства, производственную, статистическую, подтверждающую деятельность хозяйства;
- обеспечивать соответствие фактического уровня заработной платы работников крестьянского (фермерского) хозяйства не ниже минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области, и не ниже уровня средней заработной платы отчетного финансового года, сложившегося в крестьянском (фермерском) хозяйстве.

В случае нарушения указанных обязательств, бюджетные средства будут возвращены мною в полном объеме.

« ____ » _____ года

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 85

ФОРМА

«УТВЕРЖДАЮ»
Министр сельского хозяйства
Калининградской области
_____ Н.Е. Шевцова
« ___ » _____ 201_ года

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ № ____
получателей грантов в форме субсидий
на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в
малых формах хозяйствования
по _____
(наименование муниципального образования)

| № п/п | Ф.И.О. получателя гранта в форме субсидии | Реквизиты протокола заседания конкурсной комиссии, в рамках которого принято решение о выделении гранта в форме субсидии на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования | Сумма к оплате, рублей |
|-------|---|---|---|
| | | | грант в форме субсидии на поддержку производства и переработки сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования |
| 1 | | | |
| ... | Итого | | |

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 201_ года

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 16 апреля 2018 года № 85

ФОРМА

**Перечень документов,
являющихся подтверждением целевого использования грантов в форме
субсидий на поддержку производства и переработки
сельскохозяйственной продукции в малых формах хозяйствования**

1. При приобретении посадочного материала и молодняка птицы - заверенные индивидуальным предпринимателем-главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем копии:

- 1) договоров купли-продажи;
- 2) справок, или ветеринарных свидетельств, или ветеринарных сертификатов, подтверждающих здоровье птицы;
- 3) документов на приобретение посадочного материала и молодняка птицы (документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи);
- 4) племенных свидетельств на приобретаемую продукцию (при наличии).

2. На приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, материалов (в том числе укрывного материала), используемых в процессе выращивания зеленных культур - заверенные индивидуальным предпринимателем-главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем копии:

- 1) договоров купли-продажи;
- 2) документов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, материалов (в том числе укрывного материала), используемых в процессе выращивания зеленных культур (документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи);
- 3) паспортов самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет;
- 4) технической документации на оборудование.

3. На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования для выращивания и убоя птицы, материалов и инвентаря, используемых в птицеводстве, заверенные индивидуальным предпринимателем-главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем копии:

- 1) договоров купли-продажи;
- 2) документов на приобретение сельскохозяйственной техники и

оборудования для выращивания и убоя птицы, материалов и инвентаря, используемых в птицеводстве (документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи);

3) паспортов самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет;

4) технической документации на оборудование.

4. На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, материалов и инвентаря, используемых в процессе переработки овощей, плодов и ягод, заверенные индивидуальным предпринимателем-главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем копии:

1) договоров купли-продажи;

2) документов на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, материалов и инвентаря, используемых в процессе переработки овощей, плодов и ягод (документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи);

3) паспортов самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет;

4) технической документации на оборудование.

5. На приобретение семян для выращивания зеленных культур – заверенные индивидуальным предпринимателем-главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем копии:

1) договоров купли-продажи;

2) документов на приобретение семян (документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи).

6. На приобретение минеральных удобрений – заверенные индивидуальным предпринимателем-главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем копии:

1) договоров купли-продажи;

2) документов на приобретение минеральных удобрений (документы, подтверждающие исполнение платежных обязательств, кассовые или товарные чеки, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи);

3) сертификатов соответствия для минеральных удобрений.