

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

*08 июля* 2018 года № *210*  
г. Калининград

**О внесении изменений в приказ Министерства строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области  
от 15 ноября 2017 года № 318**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 января 2017 года № 18 «Об утверждении правил предоставления финансовой поддержки за счет средств Государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов» и обеспечения единого подхода к формированию заявок муниципальными образованиями на получение субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по предоставлению финансовой поддержки; к формированию получателями заявок на предоставление мер государственной поддержки в том числе на проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в ходе выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Внести изменения в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области от 15 ноября 2016 года № 318 «Об утверждении требований к заявкам на получение финансовой поддержки, сроков их предоставления и рассмотрения пакета документов», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника департамента развития жилищно-коммунального хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области Т.В. Трофименко.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты опубликования.

Заместитель Председателя Правительства  
Калининградской области – министр



М.В. Федосеев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
*02 июля 2018 года № 210*

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к заявкам на получение субсидий, срокам их предоставления и**  
**рассмотрения, составу пакета документов**

**Глава 1. Термины и определения**

1.1 Заявка на получение субсидий – заявка на получение субсидий органом местного самоуправления на софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по предоставлению финансовой поддержки; заявка на получение государственной поддержки в форме субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и (или) займам, полученным на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома, заявка на получение государственной поддержки в форме субсидий на возмещение части затрат по финансовому обеспечению мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в рамках капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

1.2 Государственная поддержка – предоставление товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, собственникам помещений в многоквартирном доме - посредством перечисления на специальный счет - из средств областного бюджета субсидий на возмещение части затрат по финансовому обеспечению работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на условиях софинансирования целевых расходов по капитальному ремонту, а также субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и (или) займам, полученным на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

1.3 Организации-получатели – товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющие организации, имеющие статус технического заказчика в связи с реализацией мероприятий в рамках капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, которым в соответствии со статьей 7 Закона Калининградской области от 26 декабря 2013 года № 293 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных

домах, расположенных на территории Калининградской области» могут предоставляться меры государственной поддержки.

1.4 Министерство – Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области.

1.5 Фонд капитального ремонта – Государственная корпорация - Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1.6 Региональная программа – региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, сформированная в соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации.

## **Глава 2. Требования к заявкам на получение субсидий**

2.1 Заявка на получение субсидий органом местного самоуправления на софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по предоставлению финансовой поддержки и документы-приложения к ним предоставляются органами местного самоуправления в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре по форме, согласно приложению №1 к настоящим требованиям.

2.2 Заявка на получение субсидий и документы-приложения к ней подписываются главой администрации муниципального образования.

2.3 Приложения к заявке на получение субсидий нумеруются, прошиваются (с указанием количества страниц), заверяются в установленном порядке главой администрации муниципального района или городского округа. Документы, содержащиеся в приложениях к заявке на получение субсидий, могут быть подписаны (заверены) лицом, уполномоченным по доверенности главой администрации муниципального района или городского округа.

2.4 Тексты представляемых в приложениях к заявке на получение субсидий муниципальных правовых актов, содержащих порядок и условия предоставления мер муниципальной поддержки на финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с требованиями статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, представляются в редакции, действующей на дату оформления приложения. Если в текст такого муниципального правового акта внесены изменения, в Министерство рекомендуется представить редакцию основного акта с учетом внесенных изменений и дополнений на дату оформления приложения.

2.5 Заявка на получение субсидий и приложения к ней представляются также на машиночитаемом носителе в электронном виде. Содержание указанных документов в электронном виде должно быть идентично их содержанию на бумажном носителе.

2.6 К заявке на получение субсидий прилагаются следующие документы:

1) муниципальный правовой акт, содержащий порядок и условия предоставления мер муниципальной поддержки на финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

2) в случаях предоставления дополнительного финансирования из средств бюджета муниципального образования, выписка(-и) из решения(-ий) о бюджете(-ах) муниципального(-ых) образования(-ий), содержащая(-ие) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном(-ых) бюджете(-ах) на предоставление мер муниципальной поддержки на финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, по форме согласно приложению № 2 к настоящим требованиям;

3) перечень многоквартирных домов, в отношении которых принято решение о предоставлении муниципальной поддержки в соответствии с муниципальным правовым актом, указанным в пункте 2.1.4 настоящих требований.

2.7 Министерство регистрирует заявки на получение субсидий в день поступления и в течение 10-ти рабочих дней с даты поступления заявок на получение субсидий рассматривает их и принимает соответствующее решение, оформленное приказом.

2.8 В случае отказа в предоставлении органам местного самоуправления субсидий на софинансирование расходных обязательств по предоставлению муниципальной поддержки, Министерство направляет в соответствующие органы местного самоуправления уведомление о принятом решении в течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения.

2.9 Перечисление субсидий органам местного самоуправления на софинансирование расходных обязательств по предоставлению муниципальной поддержки осуществляется на основании соглашений о софинансировании расходных обязательств, заключаемых между Министерством и органами местного самоуправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Требованиям  
к заявкам на получение субсидий,  
срокам их предоставления и  
рассмотрения, составу пакета  
документов

ФОРМА

Министерство строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области

**ЗАЯВКА**

на получение субсидий  
*(наименование муниципального района или городского округа)*

Направляем заявку на получение субсидий на софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по предоставлению муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Получателем средств областного бюджета является:

\_\_\_\_\_  
*(наименование муниципального района или городского округа)*

К настоящей заявке прилагаются:

1) Муниципальный правовой акт, содержащий порядок и условия предоставления мер муниципальной поддержки на финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с требованиями статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(наименование и полные реквизиты муниципального правового акта)*

Всего на « \_\_\_\_ » ( \_\_\_\_\_ ) листах  
(количество листов прописью)

2) Выписка из решения о бюджете муниципального образования: \_\_\_\_\_,  
содержащая сведения об объеме средств, предусмотренных в местном

бюджете на предоставление мер муниципальной поддержки на финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с требованиями статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации;

Всего на «\_\_\_» (\_\_\_\_\_) листах  
(количество листов прописью)

3) Перечень многоквартирных домов, в отношении которых принято решение о предоставлении муниципальной поддержки в соответствии с муниципальным правовым актом об её оказании;

Всего на «\_\_\_» (\_\_\_\_\_) листах  
(количество листов прописью)

Всего «\_\_\_» экз. приложений на «\_\_\_» (\_\_\_\_\_) листах.  
(количество листов прописью)

Глава администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Требованиям к заявкам на получение  
субсидий, срокам их предоставления и  
рассмотрения, составу пакета  
документов

ФОРМА

**СПРАВКА**

о предусмотренных средствах местного бюджета на софинансирование расходных обязательств по предоставлению  
финансовой поддержки

(тыс. рублей)

Наименование источника	Основание	Наименование расхода	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Код классификации расходов					Расходы
				Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Вид расхода	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Средства бюджета поселения / Городского округа									

Глава администрации муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.