



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

25 ноября 2024 г. № 1389/1  
Калининград

**Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Калининградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на улучшение условий предоставления образования и обеспечения безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области в рамках государственной программы Калининградской области «Образование»**

В соответствии с пунктом 5 порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на улучшение условий предоставления образования и обеспечение безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области, приведенного в приложении № 2 к государственной программе Калининградской области «Образование», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 04 февраля 2022 года № 62, **п р и к а з ы в а ю:**

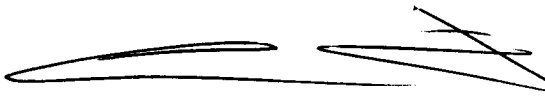
1. Утвердить прилагаемый порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Калининградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на улучшение условий предоставления образования и обеспечения безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области в рамках государственной программы Калининградской области «Образование».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ подлежит государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 ноября 2024 года.

Министр образования  
Калининградской области



С.С. Трусенёва

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования  
Калининградской области  
от 25 ноября 2024 г. № 1389/1

**П О Р Я Д О К**  
**проведения конкурсного отбора муниципальных образований**  
**Калининградской области для предоставления субсидий**  
**из областного бюджета бюджетам муниципальных образований**  
**Калининградской области на улучшение условий предоставления**  
**образования и обеспечение безопасности обучающихся**  
**в муниципальных образовательных организациях Калининградской**  
**области в рамках государственной программы Калининградской**  
**области «Образование»**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в целях проведения конкурсного отбора муниципальных образований Калининградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, на реализацию мероприятия по улучшению условий предоставления образования и обеспечение безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области в рамках государственной программы Калининградской области «Образование», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 04 февраля 2022 года № 62, (далее соответственно – конкурсный отбор, муниципальные образования, субсидии, государственная программа).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на улучшение условий предоставления образования и безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области в рамках государственной программы (далее – Порядок предоставления субсидий).

3. Целевым назначением субсидий является реализация мероприятий, направленных на достижение цели государственной программы, по следующим направлениям:

1) текущий и (или) капитальный ремонт зданий, строений, помещений и сооружений муниципальных образовательных организаций и (или) благоустройство территорий указанных организаций;

2) приобретение (модернизация), установка блочно-модульных конструкций, металлоконструкций и прочих видов конструкций,

не относящихся к объектам капитального строительства;

3) материально-техническое оснащение и оборудование для обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности;

4) оснащение оборудованием столовых и пищеблоков муниципальных образовательных организаций;

5) приобретение мебели и оборудования для муниципальных образовательных организаций.

4. Конкурсный отбор муниципальных образований Калининградской области осуществляется в целях выделения субсидий бюджетам муниципальных образований Калининградской области на реализацию ведомственного проекта «Создание современных условий в организациях образования» государственной программы.

5. Исполнительным органом Калининградской области, уполномоченным на проведение конкурсного отбора и предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Калининградской области, а также соблюдение условий их предоставления, является Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство)

#### **Организация конкурсного отбора и предоставление заявок**

6. Организатором конкурсного отбора является Министерство.

7. Для организации и проведения конкурсного отбора Министерство выполняет следующие мероприятия:

1) размещает извещение о проведении конкурсного отбора;

2) обеспечивает прием, регистрацию, учет и хранение заявок и документов, поступивших от муниципальных образований Калининградской области (далее – заявка);

3) доводит до сведения муниципальных образований Калининградской области результаты конкурсного отбора;

4) проверяет условия предоставления субсидий.

8. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства не менее чем за два рабочих дня до даты начала приема заявок.

9. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) должно содержать следующие сведения:

1) предмет конкурсного отбора;

2) дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

3) форму заявки и перечень документов, прилагаемых к заявке;

4) наименование, адрес и график (режим) работы организатора конкурсного отбора;

5) необходимую контактную информацию.

10. Заявки подаются муниципальными образованиями Калининградской области в соответствии со сроком, установленным в извещении.

Срок окончания приема заявок не может составлять

менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

Заявка направляется в Министерство сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования Калининградской области (исполняющим обязанности в отсутствие главы администрации муниципального образования Калининградской области). Документы, прилагаемые к заявке, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью администрации муниципального образования Калининградской области.

11. Заявка подается и оформляется по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку. Заявка должна быть подписана главой администрации муниципального образования Калининградской области (исполняющим обязанности в отсутствие главы администрации муниципального образования Калининградской области).

12. К заявке прикладываются следующие документы:

1) копии муниципального правового акта, муниципальной программы, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы и мероприятий в указанной муниципальной программе, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) выписка из решения об утверждении местного бюджета о наличии в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Калининградской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для реализации муниципальных мероприятий, включая размер планируемой к предоставлению субсидии или гарантийное письмо за подписью главы администрации муниципального образования, либо лица, обладающего правом подписи финансовых документов в его отсутствие;

3) документ, содержащий информацию о наличии в муниципальном образовании Калининградской области зданий, помещений, строений и сооружений муниципальных образовательных организаций, не соответствующих требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и (или) копии предписаний контрольно-надзорных органов, и (или) рекомендаций иных государственных (муниципальных) органов (для направлений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка);

4) документ, содержащий информацию о наличии в муниципальном образовании Калининградской области зданий, помещений, строений и сооружений муниципальных образовательных организаций, не обеспеченных и (или) не в полном объеме обеспеченных материально-техническим оснащением и оборудованием для обеспечения безопасности обучающихся (для направления, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка);

5) документ, содержащий информацию о наличии в муниципальных общеобразовательных организациях школьных столовых, пищеблоков,

имеющих потребность в замене и (или) дооснащении технологическим оборудованием для организации бесплатного питания обучающихся по программам начального общего образования, а также помещениях образовательных организаций, имеющих потребность в замене и (или) дооснащении мебелью и оборудованием (для направлений, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 3 настоящего Порядка);

б) документы, обосновывающие требуемый объем субсидии:

- проектно-сметная документация (представляется в отношении ремонтных работ);

- не менее трех коммерческих предложений, полученных от разных поставщиков, на каждый вид товара, услуги (представляется в отношении товаров, услуг);

7) предписания контрольно-надзорных органов и (или) рекомендации иных государственных (муниципальных) органов (при наличии).

13. Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (далее – журнал) в день их поступления. В журнале указывается: регистрационный номер, наименование муниципального образования Калининградской области, дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) приема заявки, количество страниц в приложении к заявке.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

Поступившие заявки передаются в Комиссию по осуществлению конкурсного отбора муниципальных образований Калининградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на улучшение условий предоставления образования и обеспечение безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области в рамках государственной программы Калининградской области «Образование» (далее – Комиссия) не позднее одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в извещении.

14. Муниципальное образование Калининградской области вправе отозвать заявку не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания работы Комиссии.

15. Муниципальные образования Калининградской области, участвующие в конкурсном отборе, несут ответственность за полноту и достоверность представляемых документов и информации в составе заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Конкурсный отбор заявок, определение получателей субсидии**

16. Конкурсный отбор осуществляется Комиссией, образованной Министерством. Состав комиссии формируется из представителей Министерства и утверждается приказом Министерства.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

Состав Комиссии включает 5 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют более половины от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии, решающим является голос председателя Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии.

17. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает заявки муниципальных образований Калининградской области на участие в конкурсном отборе;

2) дает разъяснения в связи с проведением конкурсного отбора (при необходимости);

3) проверяет содержание и полноту представленных муниципальными образованиями Калининградской области документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

4) принимает решение по результатам рассмотрения представленных заявок о допуске (отказе в допуске) муниципальных образований Калининградской области к участию в конкурсном отборе;

5) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет объем предоставляемых субсидий;

6) проверяет заявки на предмет соответствия условиям предоставления субсидий.

18. Условия и критерии конкурсного отбора муниципальных образований Калининградской области для предоставления субсидий указаны в пунктах 6 - 7 Порядка предоставления субсидий.

19. Конкурсный отбор считается состоявшимся, если к участию в нем допущены не менее двух заявок.

В случае, если для участия в конкурсном отборе подана одна либо не подано ни одной заявки, конкурсный отбор считается не состоявшимся и может быть проведен повторно путем размещения нового извещения на официальном сайте Министерства.

20. Комиссия в срок до пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

1) проверяет достоверность и полноту представленной участниками документации, входящей в состав заявки;

2) рассматривает заявки муниципальных образований Калининградской области, допущенных к конкурсному отбору;

3) определяет перечень муниципальных образований Калининградской области, прошедших отбор;

4) принимает решение о распределении объемов субсидий бюджетам муниципальных образований Калининградской области на реализацию мероприятия по результатам конкурсного отбора.

21. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

1) заявка муниципального образования Калининградской области содержит недостоверную и/или неполную информацию;

2) заявка муниципального образования Калининградской области не соответствует утвержденной форме;

3) заявка муниципального образования Калининградской области поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4) заявка не соответствует критериям, установленными пунктами 6 – 7 Порядка предоставления субсидий.

22. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

Министерство в срок до трех рабочих дней размещает протокол Комиссии о результатах конкурсного отбора с указанием муниципальных образований Калининградской области – получателей субсидий на официальном сайте Министерства.

Конкурсный отбор может быть признан несостоявшимся в случае, если все поданные заявки на участие в конкурсном отборе не допущены к конкурсному отбору. Указанная информация отражается в протоколе.

23. В случае образования экономии по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также выделения дополнительных средств субсидии проводится дополнительный отбор в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области, а также определения и установления предельного уровня софинансирования Калининградской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Калининградской области, установленными постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 908 «Об установлении правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области, а также определения и установления предельного уровня софинансирования Калининградской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Калининградской области» и настоящим Порядком.



Приложение  
к Порядку проведения конкурсного  
отбора муниципальных образований  
Калининградской области  
для предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований  
Калининградской области на улучшение  
условий предоставления образования и  
обеспечение безопасности обучающихся  
в муниципальных образовательных  
организациях Калининградской области  
в рамках государственной программы  
Калининградской области  
«Образование»

**Форма**

Заявка  
на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований Калининградской области на  
софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на  
улучшение условий предоставления образования и обеспечение безопасности  
обучающихся в муниципальных образовательных организациях  
Калининградской области в рамках государственной программы  
Калининградской области  
«Образования» в \_\_\_\_ году

---

(наименование муниципального образования)

Калининградская область

\_\_\_\_\_ год

## ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ

Юридический адрес, контактный телефон и адрес электронной почты органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области

---

---

---

---

Общий объем финансирования, необходимый на проведение мероприятий по улучшению условий предоставления образования и обеспечение безопасности обучающихся в муниципальных образовательных организациях Калининградской области в \_\_\_\_\_ году: \_\_\_\_\_ (рублей), в том числе: объем софинансирования из средств местного бюджета \_\_\_\_\_ (рублей).

Подпись уполномоченного лица (*Глава администрации муниципального образования*)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Печать (*органа местного самоуправления*)

*Исполнитель (Ф.И.О., телефон)*