

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

**ПРИКАЗ**

от № Андрей Александрович

№ 124

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ в качестве заказчика, застройщика, а также затрат по проектированию и строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведения отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 № 25 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.01.2024 № 69, от 20.02.2024 № 112, от 20.03.2024 № 175), приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 30.01.2024 № 53/2 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области»

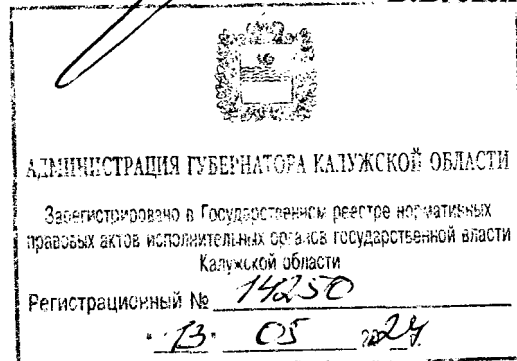
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ в качестве заказчика, застройщика, а также затрат по проектированию и строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

**В.В. Лежнин**



Приложение  
к приказу министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калужской области  
от 30.01.2024 № 184

## Положение

**о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ в качестве заказчика, застройщика, а также затрат по проектированию и строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения**

### 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ в качестве заказчика, застройщика, а также затрат по проектированию и строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения (далее – субсидии), а также требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее – Положение).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение фактически произведенных затрат в текущем финансовом году получателей, указанных в пункте 2.1 Положения, в рамках приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 30.01.2024 № 53/2 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области».

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области (далее – Министерство).

1.4. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получателем субсидии являются организации, находящиеся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), а именно государственные предприятия, выполняющие

работы в качестве заказчика, застройщика, а также по проектированию и строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения, основным видом экономической деятельности которых является распределение газообразного топлива по газораспределительным сетям (ОКВЭД 35.22) (далее – получатели).

2.2. Субсидии предоставляются получателям на возмещение фактически произведенных затрат в текущем финансовом году по следующим направлениям:

2.2.1. В связи с выполнением работ в качестве заказчика, застройщика:

2.2.1.1. По исполнению обязательств по договору строительного подряда на проведение работ по строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения в части осуществления строительного контроля и (или) авторского надзора за строительством сетей газопотребления и сетей газораспределения.

2.2.1.2. По исполнению обязательств по договору подряда на выполнение кадастровых работ в отношении сетей газопотребления и сетей газораспределения.

2.2.1.3. По исполнению обязательств по договору на подключение (технологическое присоединение) сети газораспределения к другой сети газораспределения.

2.2.2. В связи с выполнением работ по проектированию сетей газопотребления и сетей газораспределения:

2.2.2.1. По исполнению обязательств по договору подряда на выполнение проектных работ сетей газопотребления и сетей газораспределения.

2.2.2.2. По исполнению обязательств по договору о проведении государственной экспертизы проектной документации сетей газопотребления и сетей газораспределения.

2.2.2.3. По исполнению обязательств по договору подряда на выполнение инженерных изысканий сетей газопотребления и сетей газораспределения.

2.2.3. В связи с выполнением работ по строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения:

2.2.3.1. По исполнению обязательств по договору строительного подряда на проведение работ по строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения, за исключением затрат, подлежащих возмещению по направлению, указанному в подпункте 2.2.1. пункта 2.2 настоящего Положения.

2.3. Получатели определяются по результатам проведения отбора.

Отбор получателей осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – отбор, участники отбора).

2.4. Способом отбора является запрос предложений.

2.5. Для участия в отборе получатели (участники отбора) размещают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее – система «Электронный бюджет») заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму

путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.5.1. Справку, подписанную участником отбора, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.5.2. Копии договоров, копии актов выполненных работ, копии платежных и кассовых документов (счет на оплату выполненных работ, платежное поручение на оплату выполненных работ (оказанных услуг) или иные первичные учетные документы, определенные учетной политикой юридического лица), связанных с выполнением работ по направлению, установленному в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка.

2.5.3. Копии договоров, копии актов выполненных работ, копии платежных и кассовых документов (счет на оплату выполненных работ, платежное поручение на оплату выполненных работ (оказанных услуг) или иные первичные учетные документы, определенные учетной политикой юридического лица), связанных с выполнением работ по направлению, установленному в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка.

2.5.4. Копии договоров, копии актов о приемке выполненных работ (заполняется в соответствии с унифицированной формой № КС-2), копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (заполняется в соответствии с унифицированной формой № КС-3), копии актов приёмки законченного строительством объекта (заполняется в соответствии с типовой межотраслевой формой № КС-11), копии разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, при условии наличия выданного разрешения на строительство в соответствии со статьей 55 Градостроительный кодекса Российской Федерации, копии платежных и кассовых документов (счет на оплату выполненных работ, платежное поручение на оплату выполненных работ (оказанных услуг) или иные первичные учетные документы, определенные учетной политикой юридического лица), связанных с выполнением работ по направлению, установленному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка.

2.5.4.1. Копии иных договоров, копии актов выполненных работ, копии платежных и кассовых документов (счет на оплату выполненных работ, платежное поручение на оплату выполненных работ (оказанных услуг) или иные первичные учетные документы, определенные учетной политикой юридического лица), связанных с выполнением работ по направлению, установленному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка.

2.6. Участник отбора (получатель) на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

2.6.1. Участник отбора (получатель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее-офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также

косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.6.2. Участник отбора (получатель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.6.3. Участник отбора (получатель) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.6.4. Участник отбора (получатель) не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.6.5. Участник отбора (получатель) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.6.6. У участника отбора (получателя) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6.7. У участника отбора (получателя) должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.6.8. Участник отбора (получатель) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (получателя).

2.6.10. Наличие у участника отбора (получателя) затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлениям, указанным в пункте 2.2 Порядка.

2.6.11. Основным видом экономической деятельности получателя субсидии (участника отбора) является распределение газообразного топлива по газораспределительным сетям (ОКВЭД 35.22).

2.6.12. Наличие у участника отбора (получателей) государственной регистрации на территории Калужской области в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2.7. Участник отбора (получатель) несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в Министерство для получения субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного

электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.8.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.8.2. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете у получателя или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при отсутствии подтверждения на Портале).

2.8.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.9. Проверка получателей (участников отбора) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.9 пункта 2.6 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.9.1. Подтверждение соответствия получателя требованиям, указанным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.9 пункта 2.6 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.9.2. В целях подтверждения соответствия установленным требованиям получатель может представить необходимые документы и информацию министерству по собственной инициативе.

2.10. Основаниями для отказа получателю (участнику отбора) в предоставлении субсидии:

2.10.1. несоответствие получателя (участника отбора) требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

2.10.2. несоответствие представленных получателем (участником отбора) субсидии документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

2.10.3. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурентного отбора;

2.10.4. установление факта недостоверности представленной получателем (участником отбора) информации;

2.10.5. подача получателем (участником отбора) заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.11. Министерство на основании документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, а также при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе полученной из государственных информационных систем, осуществляет проверку получателя на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.6 Порядка, подготавливает и публикует на Портале итоговый протокол в срок не более десяти рабочих дней после окончания срока подачи заявок.

Решение министерства оформляется приказом Министерства.

2.12. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по следующим формулам:

2.12.1. По направлению, указанному в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка:

$$PC = SKA + KP + TP,$$

где PC – размер субсидии на текущий финансовый год для получателя, определенный на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.5.3 пункта 2.5 Порядка;

СКА – размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.1.1 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 Порядка;

KP – размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.1.2 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 Порядка;

TP – размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.1.3 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 Порядка.

2.12.2. По направлению, указанному в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка:

$$PD = PR + GE + IP,$$

где PD – размер субсидии на текущий финансовый год для получателя, определенный на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.5.4 пункта 2.5 Порядка;

PR – размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

ГЭ - размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.2.2 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

IP - размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.2.3 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка.

2.12.3. По направлению, указанному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка:

$$Sp = \frac{S}{\sum Si} \times Si,$$

где Sp – размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, определенный на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.5.5 пункта 2.5 Порядка, но не более суммы фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по направлению, указанному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка;

S – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете министерству на предоставление субсидий получателям;

Si – сумма затрат одного получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка;

$\sum Si$  - сумма затрат всех получателей (подавших заявление на получение субсидии), фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, 2.2.3 пункта 2.2 Порядка.

2.13. Заключение соглашения и перечисление субсидии осуществляются Министерством в срок не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения.



2.13.1. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

Субсидии, подлежащие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, перечисляются на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства не позднее второго рабочего дня со дня представления получателем субсидии в территориальный орган Федерального казначейства или финансовый орган распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.

2.14. Соглашение заключается с победителем конкурентного отбора в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калужской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

2.14.1. Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2.14.2. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также о согласии получателя на осуществление проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органом государственного финансового контроля - проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.14.3. В соглашении указываются точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

2.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.17. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств предоставление субсидии получателю субсидии, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии, осуществляется в очередном финансовом году без повторного предоставления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.18. Результатами предоставления субсидии являются:

2.18.1. По направлению, указанному в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка:

2.18.1.1. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по строительному контролю и (или) авторскому надзору за строительством сетей газопотребления и сетей газораспределения областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.1.1 пункта 2.2 Порядка).

2.18.1.2. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены кадастровые работы в отношении сетей газопотребления и сетей газораспределения областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.1.2 пункта 2.2 Порядка).

2.18.1.3. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по подключению (техническому присоединению) сетей газораспределения к другим сетям газораспределения областной собственности, находящимся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.1.3 пункта 2.2 Порядка).

2.18.2. По направлению, указанному в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка:

2.18.2.1. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по проектированию сетей газопотребления и сетей газораспределения областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.2.1 пункта 2.2 Порядка).

2.18.2.2. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по проведению государственной экспертизы проектной документации сетей газопотребления и сетей газораспределения областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.2.2 пункта 2.2 Порядка).

2.18.2.3. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по выполнению инженерных изысканий в отношении сетей газопотребления и сетей газораспределения областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.2.3 пункта 2.2 Порядка).

2.18.3. По направлению, указанному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка:

2.18.3.1. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.3.1 пункта 2.2 Порядка).

### **3. Порядок предоставления отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением**

### **условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Калужской области в системе «Электронный бюджет», отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, - не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного получателем субсидии, указанного в пункте 3.1 Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления такого отчета.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.18 Порядка, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, получатель субсидии в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

3.5. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, получатель в срок не позднее 1 февраля следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

## **СПРАВКА**

**к проекту приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ в качестве заказчика, застройщика, а также затрат по проектированию и строительству сетей газопотребления и сетей газораспределения»**

Настоящий проект приказа разработан в связи со вступившим в силу постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Расходы на реализацию приказа предусмотрены государственной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 № 25 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.01.2024 № 69, от 20.02.2024 № 112, от 20.03.2024 № 175), приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 30.01.2024 № 53/2 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области».

Приложение к настоящему приказу не содержит признаков ограничения конкуренции.

Принятие проекта постановления не потребует приостановления действия, внесения изменений и дополнений в законы и иные нормативные правовые акты Калужской области, а также дополнительных расходов из областного бюджета.

**Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области**

**В.В. Лежнин**



Секачева Марина Владимировна  
56-07-45