

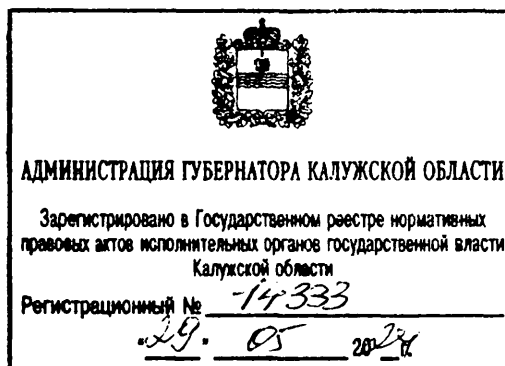
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИКАЗ

от 14 апреля 2024 года

№ 59

Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами), индивидуальным предпринимателям, на возмещение части затрат, связанных с утилизацией твердых коммунальных отходов



В соответствии с абзацем вторым пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 № 17 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 21.02.2024 № 121), приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 31.01.2024 № 59 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в редакции приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 27.04.2024 № 218), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами), индивидуальным предпринимателям, на возмещение части затрат, связанных с утилизацией твердых коммунальных отходов, согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



В.В. Лежнин

**Положение
о порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений, некоммерческих организаций, региональных операторов по
обращению с твердыми коммунальными отходами), индивидуальным
предпринимателям, на возмещение части затрат, связанных с утилизацией
твердых коммунальных отходов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами), индивидуальным предпринимателям, на возмещение части затрат, связанных с утилизацией твердых коммунальных отходов (далее - грант), а также требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение (далее - Порядок).

1.2. Для целей Порядка понятия «утилизация отходов», «твердые коммунальные отходы» используются в значении, определенном статьей 1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления».

1.3. Целью предоставления гранта является возмещение части затрат, связанных с утилизацией твердых коммунальных отходов (далее - ТКО) в рамках приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 31.01.2024 № 59 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в редакции приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 27.04.2024 № 218).

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год на плановый период 2025 и 2026 годов», является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.5. Способом предоставления гранта является возмещение затрат.

Грант предоставляется получателям на возмещение части затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в пункте 2.2 Порядка.

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Получателями грантов являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с утилизацией ТКО путем использования отходов для производства товаров (продукции), соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.6 Порядка (далее – получатели).

2.2. Гранты предоставляются получателям на возмещение части затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году, связанных с утилизацией ТКО путем использования отходов для производства товаров (продукции).

2.3. Получатели определяются по результатам проведения отбора.

Отбор получателей осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - отбор).

2.4. Способом отбора является запрос предложений.

2.5. Для участия в отборе получатели в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, размещают на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - Портал) следующие документы:

2.5.1. Заявку согласно требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.5.2. Справку, подписанную получателем (участником отбора), что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.5.3. Копии документов, подтверждающие фактически произведенные получателем (участником отбора) затраты в текущем финансовом году, связанные с утилизацией ТКО путем использования отходов для производства товаров (продукции), предусмотренные приложением «Перечень документов, представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы по утилизации твердых коммунальных отходов» (далее – Приложение) к Порядку.

2.5.4. Форму предоставления данных об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, накоплении, размещении твердых коммунальных отходов и отходов после обработки твердых коммунальных отходов, утвержденную приложением № 1 к приказу министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 19.04.2022 № 285 «Об утверждении форм предоставления данных об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, накоплении, размещении твердых коммунальных отходов и отходов после обработки твердых коммунальных отходов».

2.6. Получатели (участники отбора) на даты рассмотрения заявок для участия в отборе и заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) должны соответствовать следующим требованиям:

2.6.1. Получатель (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.6.2. Получатель (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которого имеются сведения об его причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.6.3. Получатель (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.6.4. Получатель (участник отбора) не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.6.5. Получатель (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.6.6. У получателя (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Калужской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.6.7. У получателя (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6.8. Наличие у получателя (участника отбора) государственной регистрации на территории Калужской области в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2.6.9. Наличие у получателя (участника отбора) затрат, фактически понесенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в пункте 2.2 Порядка.

2.6.10. Получатель (участник отбора) подключен к автоматизированной системе контроля массы и доступа на территорию объекта обработки (сортировки) АИС

«Отходы-Инфраструктура», правообладателем которой является государственное предприятие Калужской области «Калужский региональный экологический оператор».

2.6.11. Получатель (участник отбора) осуществляет деятельность, связанную с утилизацией ТКО путем использования отходов для производства товаров (продукции).

2.7. Получатель (участник отбора) несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в министерство для получения гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Рассмотрение заявок получателей (участников отбора) осуществляется комиссией по рассмотрению заявок участников отбора, созданная министерством в целях предоставления гранта (далее - комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом министерства. Комиссия посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.8.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.8.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.8.3. Лицензию на осуществление деятельности по утилизации отходов IV класса опасности.

2.9. Проверка получателей (участников отбора) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.8 пункта 2.6 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.9.1. Подтверждение соответствия получателя требованиям, указанным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.8 пункта 2.6 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.9.2. Проверка получателей (участников отбора) на соответствие требованию, указанному в подпункте 2.6.9 пункта 2.6 Порядка осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 1.4 и 1.5 пункта 1 приложения к Порядку.

2.9.3. Проверка получателей (участников отбора) на соответствие требованию, указанному в подпункте 2.6.11 пункта 2.6 Порядка осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.8.3 пункта 2.8 Порядка.

2.10. Основаниями для отклонения заявки (отказа в предоставлении субсидий) являются:

2.10.1. Несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным в пункте 2.6 Порядка.

2.10.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

2.10.3. Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

2.10.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

2.10.5. Подача получателем (участником отбора) заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.11. Комиссия на основании документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, а также при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе полученной из государственных информационных систем, осуществляет проверку получателя на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.6 Порядка, подготавливает и публикует на Портале итоговый протокол в срок не более десяти рабочих дней после окончания срока подачи заявок, после чего в течение трех календарных дней министерство принимает решение о предоставлении субсидий. Решение министерства оформляется приказом министерства.

2.12. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, способом, предусмотренным подпунктом «б» пункта 80 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

2.13. Размер гранта, предоставляемый получателю, рассчитывается по формуле:

$$Sp = \frac{S}{\sum Si} \times Si,$$

где Sp - размер гранта, предоставляемого получателю гранта в текущем финансовом году, но не более суммы фактически произведенных получателем гранта в текущем финансовом году затрат по утилизации ТКО, путем использования отходов для производства товаров (продукции), определенной на основании документов, предусмотренных подпунктами 2.5.3 пункта 2.5 Порядка;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете министерству на предоставление гранта в текущем финансовом году;

$\sum Si$ - сумма затрат всех получателей грантов (подавших заявление на получение гранта), фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, определенная на основании документов, предусмотренных подпунктами 2.5.3 пункта 2.5 Порядка;

Si - сумма затрат одного получателя гранта, фактически произведенных в текущем финансовом году по утилизации ТКО, путем использования отходов для производства товаров (продукции), определенная на основании документов, предусмотренных подпунктами 2.5.3 пункта 2.5 Порядка:

$$S_i = Z \times m_{ou} \times n, \text{ где}$$

Z - затраты получателя гранта на производство 1 тонны топлива в текущем отчетном периоде, определенные на основании пункта 2.5.3 пункта 2.5 Порядка, но не более 2659,67 руб./тонн;

m_{ou} – масса утилизированных ТКО;

n – стимулирующий коэффициент;

- равный 0,95, если доля утилизированных ТКО, от общей массы ТКО, поступивших на объект получателя гранта, составляет более 35%;
- равный 0,9, если доля утилизированных ТКО, от общей массы ТКО, поступивших на объект получателя гранта, составляет от 25% до 35%.
- равный 0,75, если доля утилизированных ТКО, от общей массы ТКО, поступивших на объект получателя гранта, составляет от 15% до 25%;
- равный 0,5, если доля утилизированных ТКО, от общей массы ТКО, поступивших на объект получателя гранта, составляет от 5% до 15%;

Доля утилизированных ТКО, определяется на основании Таблицы № 1 Приложения к Порядку.

2.14. Заключение соглашения и перечисление гранта осуществляются не позднее десяти рабочих дней после принятия министерством решения о предоставлении гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в соглашении.

2.14.1. Соглашение заключается с получателем (участником отбора) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калужской области.

2.14.2. Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калужской области.

2.14.3. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также о согласии получателя на осуществление проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органом государственного финансового контроля - проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.14.4. В соглашении указываются точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта (конкретная количественная характеристика итогов).

2.15. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.17. Результатом предоставления гранта являются:

2.17.1. Тип результата предоставления гранта – выполнение работ: выполнены работы по утилизации твердых коммунальных отходов.

2.18. В случае невозможности предоставления гранта в текущем финансовом

году получателю гранта в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, министерство в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации формирует лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год с учетом неисполненных обязательств по предоставлению субсидии и предоставляет не позднее 30 июня в очередном финансовом году грант получателю, прошедшему отбор в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке, определенном разделом 2 настоящего Порядка.

2.19. В случае невозможности предоставления гранта в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств получателю (участнику отбора), соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер гранта на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления гранта.

3. Порядок предоставления отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчетность о достижении значения результата предоставления гранта, указанного в соглашении, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Калужской области.

3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного получателем субсидии, указанного в пункте 3.1, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления такого отчета.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 2.17.1 настоящего Порядка, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, установленных при его предоставлении, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Калужской области, получатель гранта в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта обязан возвратить грант в доход областного бюджета.

3.5. В случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в Соглашении, получатель гранта в срок не позднее 1 февраля следующего финансового года осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

Приложение
к Положению о порядке
предоставления грантов в форме
субсидий из областного бюджета
юридическим лицам (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений,
некоммерческих организаций,
региональных операторов по
обращению с твердыми
коммунальными отходами),
индивидуальным
предпринимателям, на возмещение
части затрат, связанных с
утилизацией твердых
коммунальных отходов

**Перечень документов, представляемых юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы по
утилизации твердых коммунальных отходов**

1. Для получения гранта лица, выполняющие утилизацию твердых коммунальных отходов представляют в министерство заверенные получателем гранта следующие документы, подтверждающие фактически понесенные в текущем финансовом году затраты связанные с утилизацией твердых коммунальных отходов:

1.1. Договор поставки продукции производственно-технического назначения (далее – договор поставки, продукция)

1.2. Акт приема – передачи (или универсального передаточного документа) по договору поставки.

1.3. Счета на оплату по договору поставки.

1.4. Отчет получателя о производстве продукции за месяц, предшествующий месяцу предоставления гранта по форме согласно Таблицы № 1 к настоящему приложению.

1.5. Расчет затрат себестоимости производства 1 тонны продукции за месяц, предшествующий месяцу предоставления гранта по форме согласно Таблицы № 2 к настоящему приложению.

Отчет о производстве продукции производственно-технического назначения
_____ 202_ года

Организация (получатель): _____

№ п/п	Дата	Количество твердых коммунальных отходов (далее – ТКО), направленных на обработку, тонн	Количество выбранных вторичных материальных Ресурсов (ВМР), тонн	Количество ТКО, направленных на утилизацию, тонн	Количество произведенной продукции производственно-технического назначения, тонн	Отгружено продукции производственно-технического назначения, тонн		Количество ТКО, направленных на захоронение, тонн
						Потребителю	Склад	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник производственной площадки _____ / _____ /

Бригадир _____ / _____ /

Диспетчер _____ / _____ /

Руководитель предприятия _____ М.П. _____ / _____ /

Таблица № 2
к Приложению

Расчет затрат себестоимости производства 1 тонны продукции производственно-технического назначения,
_____ 202__ года

№ п/п	Наименование расходов	Сумма расходов за месяц предшествующий месяцу предоставления гранта	Сумма затрат на 1 тонну произведенной продукции производственно-технического назначения	Подтверждающие документы
1	Эксплуатационные расходы			Универсальный передаточный документ (далее - УПД) или товарная накладная или счет-фактура или акт выполненных работ
2	Электроэнергия			УПД или счет-фактура
				Расшифровка потребления
				Акт снятия показаний приборов учета
3	Горюче-смазочные материалы, Дизельное топливо			УПД или товарная накладная или счет-фактура
				Производственный отчет работы оборудования
4	Заработная плата			Ведомость расчета и выплаты заработной платы сотрудников, задействованных в процессе производства продукции производственно-технического назначения
5	Спецодежда			УПД или товарная накладная или счет-фактура или акт выполненных работ
6	Инструменты, расходные материалы			УПД или товарная накладная или счет-фактура или акт выполненных работ
7	Накладные расходы			Оборотно-сальдовая ведомость по счету 26 в части расходов на производство продукции производственно-технического назначения
8	Амортизация			Ведомость амортизации основных средств, используемых для производства продукции производственно-технического назначения

Исп. Экономист

Руководитель предприятия

М.П.

_____/_____/_____

Справка

к проекту приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области «Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами), индивидуальным предпринимателям, на возмещение части затрат, связанных с утилизацией твердых коммунальных отходов» (далее – проект приказа)

1. Настоящий проект приказа разработан в соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Калужской области от 28.05.2019 № 475-ОЗ «О государственной поддержке субъектов предпринимательской деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 14.03.2023 № 174 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета», постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 № 17 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в ред. от 21.02.2024 № 121).

2. Принятие проекта приказа обусловлено необходимостью реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.7 пункта 1 комплекса процессных мероприятий раздела 1 «Структура направления государственной программы «Охрана окружающей среды в Калужской области» приложения «Направление «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области», утвержденного приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 31.01.2024 № 59 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы Калужской области «Охрана окружающей среды в Калужской области» (в редакции приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 27.04.2024 № 218).

3. Гранты предоставляются получателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 2026 годов».

Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области

Грибанов Денис Александрович
56-08-38



В.В. Лежнин