

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 05.06.2024

г. Калуга

№ 154

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 03.04.2024 № 85 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами»

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

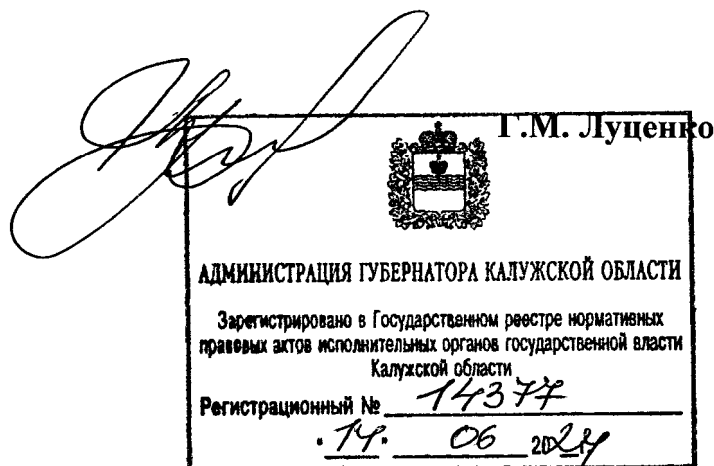
1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Калужской области от 03.04.2024 года № 85 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В приложении «Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами» к приказу (далее – Порядок):

1.1.1. Приложение «Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные получателями затраты» к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ПОЛУЧАТЕЛЯМИ ЗАТРАТЫ

1. На возмещение части фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии (в случае, установленном пунктом 3(1) Правил) затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях:

1.1. Копии ученических договоров (договора) и (или) копии договоров (договора) о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) в иных образовательных организациях.

1.2. Копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих фактические затраты на обучение, понесенные в году предоставления субсидии, и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии (расходные кассовые ордера, платежные поручения и т.п.).

1.3. Копии трудовых договоров (договора) (для работников, обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) в иных образовательных организациях по ученическим договорам).

1.4. Справка, выданная образовательной организацией Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иной образовательной организацией обучающимся, подтверждающая их обучение по ученическим договорам и (или) по договорам о целевом обучении.

Общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца.

2. На возмещение части фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии (в случае, установленном пунктом 3(1) Правил) затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы:

2.1. Реестр фактически произведенных получателями затрат, связанных с оплатой

труда студентов, по форме согласно приложению к настоящему Перечню.

2.2. Копии договоров (договора) о практической подготовке обучающихся, заключенных между получателем субсидии и образовательной организацией Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иной образовательной организацией.

2.3. Копия срочного трудового договора или договора гражданско-правового характера (за исключением договоров гражданско-правового характера, заключенных с индивидуальными предпринимателями), заключенного между получателем субсидии и обучающимся на период прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющим трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

2.4. Расчетно-платежные документы, подтверждающие оплату труда обучающихся, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

2.5. Копии договоров (договора), платежных документов, подтверждающих фактические затраты, связанные с проживанием обучающихся, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

Приложение к Перечню
документов, подтверждающих фактически
произведенные получателями затраты

Реестр фактически произведенных получателями затрат, связанных с оплатой
труда обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского
хозяйства Российской Федерации и (или) в иных образовательных организациях
за _____ 20__ года
(период)

Ф.И.О. обучающегося	Специальность (направление подготовки), по которой обучается	Наименование образовательной организации .	Период прохождения практики/осуществления трудовой деятельности	Начислено, всего (руб.)	Удержано НДФЛ (руб.)	Получено на руки (руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.