



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

29.05.2017 № 222-П
г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 20.06.2012 № 274-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующим профессиональные образовательные программы по подготовке водителей транспортных средств категории «Д», по переподготовке водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», категории «С» на категорию «Д»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 20.06.2012 № 274-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующим профессиональные образовательные программы по подготовке водителей транспортных средств категории «Д», по переподготовке водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», категории «С» на категорию «Д» следующие изменения:

1) в наименовании слова «(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)» заменить словами «и индивидуальным предпринимателям»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юриди-

ческим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

3) в части 1 слова «(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)» заменить словами «и индивидуальным предпринимателям»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



ГУБЕРНАТОР КАМЧАТСКОГО КРАЯ В.И. ИЛЮХИН

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 29.05.2017 № 222-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 20.06.2016 № 274-П

Порядок предоставления субсидий

из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим профессиональные образовательные программы по подготовке водителей транспортных средств категории «Д», по переподготовке водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», категории «С» на категорию «Д»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, реализующим профессиональные образовательные программы по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «Д», переподготовке водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», категории «С» на категорию «Д» (далее - получатели субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях частичного возмещения получателю субсидии затрат, связанных с оплатой образовательной деятельности по реализации следующих профессиональных образовательных программ:

1) по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «Д» из числа постоянно проживающих на территории Камчатского края граждан, ищущих работу;

2) по профессиональной переподготовке водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», категории «С» на категорию «Д» из числа постоянно проживающих на территории Камчатского края граждан, ищущих работу.

3. Предоставление субсидий осуществляется Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее - Агентство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству на очередной финансовый год в рамках подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателей субсидии на первое число месяца, предше-

ствующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

а) получатели субсидии - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) получатели субсидии не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

в) получатели субсидии не получают средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка;

г) у получателей субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) у получателей субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

2) заключение договора о предоставлении субсидии между Агентством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края;

3) использование предоставленных субсидий по целевому назначению.

5. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, имеющие действующие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по профессиональным образовательным программам: «Подготовка водителей транспортных средств категории «Д», «Переподготовка водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», «Переподготовка водителей транспортных средств категории «С» на категорию «Д».

6. При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор о предоставлении субсидии, являются:

1) осуществление получателями субсидии образовательной деятельности по заявкам работодателей под гарантированное трудоустройство граждан, направленных работодателями на обучение по профессиональным образовательным программам, указанным в части 2 настоящего Порядка;

2) выполнение обязательств, предусмотренных договором о предостав-

лении субсидии;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не указанные в части 2 настоящего Порядка.

8. Для заключения договора о предоставлении субсидии получатели субсидии представляют в Агентство заверенные подписью получателя субсидии (руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем (уполномоченным лицом) следующие документы на бумажном носителе:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Агентством;

2) смету расходов на осуществление образовательной деятельности, предусмотренной частью 2 настоящего Порядка;

3) документы (гарантия, декларация), подтверждающие, что получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, соответствует требованиям, установленным пунктом 1 части 4 настоящего Порядка;

4) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени получателя субсидии;

5) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности по профессиональным образовательным программам: «Подготовка водителей транспортных средств категории «Д», «Переподготовка водителей транспортных средств категории «В» на категорию «Д», «Переподготовка водителей транспортных средств категории «С» на категорию «Д».

9. Агентство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении получателя субсидии:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

3) сведения об отсутствии (наличии) задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пени, штрафам, процентам и иным обязательным платежам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10. Получатели субсидии вправе представить в Агентство сведения, указанные в части 9 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

11. Заявление о предоставлении субсидии и иные документы, поступившие в Агентство в соответствии с частями 8 - 10 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Агентство.

12. Агентство по итогам рассмотрения документов, предусмотренных частями 8 и 9 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии принимает одно из решений:

1) о предоставлении субсидии (с указанием размера субсидии, определяемого в соответствии с частью 18 настоящего Порядка);

2) об отказе в предоставлении субсидии (с указанием на возможность возврата представленных в Агентство документов).

13. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Агентством на основании рекомендаций комиссии, образованной правовым актом Агентства.

Порядок работы и состав комиссии утверждаются Агентством.

14. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным частью 8 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство одновременно с уведомлением о принятом решении направляет в адрес получателя субсидии в двух экземплярах проект договора о предоставлении субсидии.

17. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о принятом решении о предоставлении субсидии и двух экземпляров проекта договора о предоставлении субсидии направляет в Агентство подписанные со своей стороны два экземпляра договора о предоставлении субсидии.

Руководитель Агентства в течение 3 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии двух подписанных им экземпляров договора о предоставлении субсидии осуществляет их подписание.

18. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, составляет 80 % от фактических затрат, предусмотренных частью 2 настоящего Порядка.

19. Для перечисления субсидии получатель субсидии представляет в Агентство следующие документы:

1) копии документов государственного (установленного) образца, выданных получателем субсидии гражданам, завершившим профессиональную подготовку или переподготовку водителей транспортных средств категории «Д», и подтверждающих их успешное завершение обучения;

2) копии приказов о зачислении и отчислении по окончанию обучения граждан по профессиональным образовательным программам, указанным в части 2 настоящего Порядка.

3) акт выполненных обязательств по договору о предоставлении субсидии.

20. Перечисление субсидии осуществляется Агентством на счет получателя субсидии, реквизиты которого указаны в договоре о предоставлении субсидии, на основании документов, определенных частью 19 настоящего Порядка.

21. Перечисление субсидии осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления в Агентство документов, определенных частью 19 настоящего Порядка.

22. Срок возмещения получателю субсидии затрат по договору о предоставлении субсидии ограничивается текущим финансовым годом.

23. Показателями результативности предоставления субсидии являются подготовка и переподготовка граждан по профессиональным образовательным программам, определенным частью 2 настоящего Порядка.

24. Получатель субсидии не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведено зачисление субсидии на счет получателя субсидии, предоставляет в Агентство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии и использовании субсидии по форме, установленной договором о предоставлении субсидии.

25. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

26. Субсидия подлежит возврату на лицевой счет Агентства в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидии, недостижения показателей результативности предоставления субсидии либо использования субсидии не по целевому назначению.

27. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии обязан вернуть субсидию на лицевой счет Агентства.

Агентство направляет получателю субсидий уведомление о возврате субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений.

28. Остатки субсидий, не использованные получателями субсидий в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии, подлежат возврату в краевой бюджет в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления Агентства.

Агентство направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатков субсидии в течение первых 3 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.».