



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

16.07.2019

№ 312-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с предоставлением социальных услуг местным отделением отдельным категориям граждан в 2019 году

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями", Законом Камчатского края от 19.11.2018 № 272 "О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с предоставлением социальных услуг местным отделением отдельным категориям граждан в 2019 году, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР КАМЧАТСКОГО КРАЯ – РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ А.Ю. ВОЙТОВ



Порядок

предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с предоставлением социальных услуг местным отделением отдельным категориям граждан в 2019 году

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" (далее - Организация) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с предоставлением социальных услуг местным отделением отдельным категориям граждан в 2019 году, в частности на оплату услуг связи и коммунальных услуг помещения, в котором располагается местное отделение Организации, в целях проведения мероприятий социально-культурного характера в рамках осуществления уставной деятельности Организации.

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидия предоставляется Агентством по внутренней политике Камчатского края (далее – Агентство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству на очередной финансовый год в рамках подпрограммы 5 "Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций" государственной программы Камчатского края "Социальная поддержка граждан в Камчатском крае", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П.

4. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) отсутствие у Организации неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.

5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого Агентством с Организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

6. Для заключения Соглашения и получения субсидии Организация представляет в Агентство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Агентством;

2) копии учредительных документов с одновременным представлением оригиналов для сверки и заверения;

3) справку, подписанную руководителем Организации, подтверждающую соответствие Организации условию, указанному в части 4 настоящего Порядка;

4) перечень услуг, оказываемых Организацией отдельным категориям граждан в соответствии с утвержденным примерным Перечнем социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1236 "Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг".

7. Агентство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении Организации, представившей указанные в части 6 настоящего Порядка документы, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Организация вправе представить в Агентство сведения Единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе.

8. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

9. Основаниями для отказа в предоставлении Организации субсидии являются:

1) несоответствие Организации условию предоставления субсидии, установленному частью 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 6 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией документов, указанных в части 6 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных Организацией документах недостоверных сведений.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, направляет в адрес Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, заключает с Организацией Соглашение и издает приказ о предоставлении Организации субсидии.

12. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

13. Агентство перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый в банке или другой кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

14. Субсидия предоставляется в размере, предусмотренном для Организации Законом Камчатского края от 19.11.2018 № 272 "О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".

15. Организация представляет в Агентство в срок до 25 декабря текущего финансового года отчеты о достижении значений показателей результативности и отчеты об использовании субсидии в порядке и по формам, утвержденными приказом Агентства и Соглашением, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

16. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

17. В случае если в отчетном финансовом году Организацией не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, установленные в Соглашении, объем субсидии, предусмотренный на текущий финансовый год, подлежит сокращению в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Порядком.

18. Сокращение размера субсидии, предусмотренной Организацией на текущий финансовый год, производится из расчета 0,5 процента за каждое недостигнутое значение показателей результативности предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

19. Эффективность использования субсидии оценивается Агентством на основании представленных Организацией отчета о достижении значений показателей результативности и отчета об использовании субсидий.

20. В случае нарушения Организацией условий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, недостижения значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 15 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления Агентства.

21. Остаток средств субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году, может использоваться Организацией в очередном финансовом году на цели, указанные в настоящем Порядке, при принятии Агентством по согласова-

нию с Министерством финансов Камчатского края решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток средств субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления Агентства.

22. Письменное уведомление о возврате субсидии направляется Агентством в течение 10 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 20 и 21 настоящего Порядка.