



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.03.2020 № 39
г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края

В соответствии со статьей 26²² Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



ГУБЕРНАТОР КАМЧАТСКОГО КРАЯ В.И. ИЛЮХИН

Порядок
назначения на должность
руководителя финансового органа Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения на должность руководителя финансового органа Камчатского края.

2. Руководитель финансового органа Камчатского края назначается Губернатором Камчатского края.

3. На должность руководителя финансового органа Камчатского края назначается лицо, отвечающее установленным Правительством Российской Федерации квалификационным требованиям, по результатам проверки его соответствия указанным квалификационным требованиям, проведенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Кандидат на замещение должности руководителя финансового органа Камчатского края (далее – кандидат) представляет в Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края следующие документы:

- 1) личное заявление на имя Губернатора Камчатского края;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа;
- 4) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
- 5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;
- 6) медицинское заключение по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;
- 7) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обяза-

тельствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

8) согласие кандидата на обработку персональных данных.

5. Копии документов, указанных в пунктах 3 – 5 части 4 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

6. Кандидат несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных им в соответствии с настоящим Порядком сведений и документов.

7. Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края организует в соответствии с Законом Камчатского края от 27.04.2010 № 436 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, иных должностей, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, иные должности, установленных ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции» проверку достоверности и полноты сведений, представленных кандидатом, а также рассматривает документы, указанные в части 4 настоящего Порядка, на предмет наличия (отсутствия) обстоятельств, препятствующих назначению на должность руководителя финансового органа Камчатского края.

8. В случае отсутствия обстоятельств, препятствующих назначению на должность руководителя финансового органа Камчатского края, Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края подготавливает пакет документов, предусмотренный порядком проведения проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации квалификационным требованиям, установленном Правительством Российской Федерации, и представляет его Губернатору Камчатского края для направления в Министерство финансов Российской Федерации.