



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

13.05.2020

№ 196-П

г. Петропавловск-Камчатский

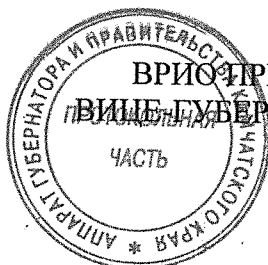
Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на реализацию социально значимого проекта «Продуктовая помощь», реализуемого в рамках общероссийской акции взаимопомощи в ситуации распространения новой коронавирусной инфекции #МыВместе

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на реализацию социально значимого проекта «Продуктовая помощь», реализуемого в рамках общероссийской акции взаимопомощи в ситуации распространения новой коронавирусной инфекции #МыВместе согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



ВРИО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА – ПЕРВОГО
ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ А.О. КУЗНЕЦОВ

Порядок
предоставления субсидий из краевого бюджета
некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на
реализацию социально значимого проекта «Продуктовая помощь»,
реализуемого в рамках общероссийской акции взаимопомощи в ситуации
распространения новой коронавирусной инфекции #МыВместе

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на реализацию социально значимого проекта «Продуктовая помощь», реализуемого в рамках общероссийской акции взаимопомощи в ситуации распространения новой коронавирусной инфекции #МыВместе (далее соответственно - субсидии, проект «Продуктовая помощь») в Камчатском крае в части приобретения продуктовых наборов, приобретения средств индивидуальной защиты для волонтеров, организационных расходов.
2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.
3. Субсидии предоставляются Агентством по делам молодежи Камчатского края (далее - Агентство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Агентству как получателю средств краевого бюджета, на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка.
4. К категории получателей субсидий относятся зарегистрированные в установленном законом порядке некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Камчатского края (далее - получатель субсидий).
5. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий осуществляется по следующим критериям:
 - 1) получатель субсидий осуществляет уставную деятельность на территории Камчатского края более одного года;
 - 2) у получателя субсидий в учредительных документах указаны следующие цели деятельности:
 - а) содействие развитию творческого и научно-технического потенциала подростков и молодежи, через вовлечение в культурно-массовые, экспедиционные, научно-культурные проекты, объединяющие семьи и сообщества с высоким уровнем социальной ответственности для возможности трансляции опыта и популяризации активной гражданской позиции, а также традиций русской семейственности в молодежной и подростковой среде;

б) популяризация и развитие волонтерской деятельности в области культуры, спорта с участием семей, творческих сообществ и общественных объединений;

3) получатель субсидий получает дополнительные финансовые средства за счет пожертвований из иных источников на реализацию проекта «Продуктовая помощь».

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), следующим требованиям:

а) у получателя субсидий отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя субсидий отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

в) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) наличие согласованного Агентством плана мероприятий на соответствующий финансовый год в рамках реализации проекта «Продуктовая помощь» в Камчатском крае с указанием сроков проведения мероприятий и размера средств, необходимых для их реализации.

7. Для заключения Соглашения и получения субсидий получатель субсидий представляет в Агентство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидий в произвольной форме с указанием счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации перечисляются субсидии;

2) копии учредительных документов получателя субсидий, заверенные в установленном порядке;

3) справку, подписанную руководителем получателя субсидий, подтверждающую соответствие получателя субсидий условиям, указанным в пункте 1 части 7 настоящего Порядка;

4) план мероприятий на соответствующий финансовый год в рамках реализации проекта «Продуктовая помощь» в Камчатском крае с указанием сроков проведения мероприятий и размера средств, необходимых для их реализации.

8. Агентство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает в отношении получателя субсидий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Получатель субсидий вправе самостоятельно представить в Агентство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

9. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие получателя субсидий категории, критериям отбора получателей субсидий и (или) условиям предоставления субсидий, установленным частями 4 - 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидий документов, указанных в части 7 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных получателем субсидий документах недостоверных сведений.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидий уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидий Соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

13. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашения, и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашениям, являются согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашениям, на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

14. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_i = C \times (Z_i / \sum Z_{i...n}), \text{ где}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии, не превышающий запрашиваемый получателем субсидии объем средств или равный ему;

C - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных Агентству законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий;

Z_i - объем субсидии, запрашиваемый i -ым получателем субсидий в соответствии с заявкой на предоставление субсидий;

n - количество получателей субсидий, соответствующих категории получателей субсидий, критериям и условиям предоставления субсидий, установленным частями 4 - 6 настоящего Порядка.

15. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

16. Результатом предоставления субсидии является реализация социально значимого проекта «Продуктовая помощь».

17. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является количество граждан, получивших бесплатные продуктовые наборы в Камчатском крае.

Значение показателя, необходимое для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Соглашением.

18. Получатель субсидии представляет в Агентство в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года отчет о достижении результата предоставления субсидий и показателя, необходимого для достижения результата, указанных в частях 16 и 17 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

19. Получатель субсидий представляет в Агентство отчет об использовании полученных средств субсидий в порядке и сроки, установленные Соглашением.

20. Агентство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

21. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

22. Остаток средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства об их возврате.

23. В случае установления выявленных по результатам проверки фактов нарушения получателем субсидий условий и недостижения целей, установленных настоящим Порядком, а также недостижения результата, показателя предоставления субсидий, установленных Соглашением, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства об их возврате.

24. Письменное требование о возврате субсидий направляется Агентством в течение 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 22 и 23 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на реализацию социально значимого проекта «Продуктовая помощь», реализуемого в рамках общероссийской акции взаимопомощи в ситуации распространения новой коронавирусной инфекции #МыВместе

Форма отчета

Отчет
о достижении результатов предоставления субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ года

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя
1.				
2.				
3.				
4.				

Руководитель
получателя
субсидии

_____ (подпись)

_____ (Инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)