



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.05.2020 № 208-П
г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2020 года.



ВРИО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА – ПЕРВОГО
ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ А.О. КУЗНЕЦОВ

Порядок

предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления гражданам, указанным в части 5 Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2009 № 421-П «Об определении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края», компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края (далее соответственно - граждане, компенсация).

2. Компенсация предоставляется гражданину с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором было подано заявление, установленное частью 8 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда гражданином представлено заявление о предоставлении компенсации за период, предшествующий дате подачи заявления, но не ранее чем с 20 апреля 2020 года.

3. Размер компенсации зависит от количества членов семьи гражданина, проживающих совместно с ним в жилом помещении по договору найма, и не может превышать суммы, уплачиваемой по договору найма жилого помещения. В случае если общая площадь нанимаемого жилого помещения меньше площади, рассчитанной по нормативу, компенсация рассчитывается исходя из фактически нанимаемой площади.

Норматив общей площади жилого помещения для расчёта компенсации устанавливается в следующих размерах:

33 кв. метра - для одиноко проживающего гражданина;

42 кв. метра - на семью из 2 человек;

по 18 кв. метра на каждого члена семьи - при численности семьи 3 человека и более.

В случае изменения количества членов семьи, компенсация подлежит перерасчёту на основании заявления гражданина. При этом перерасчёт компенсации производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение количества членов семьи.

4. Предельная стоимость найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения, применяемая для расчёта компенсации, составляет 838 рублей в месяц.

5. Компенсация предоставляется в размере фактических расходов, но не выше размера, определённого исходя из норматива общей площади жилого

помещения и предельной стоимости найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения, указанных в частях 3 и 4 настоящего Порядка.

6. Расходы, связанные с оплатой стоимости найма жилого помещения, превышающие размер компенсации, рассчитанный в соответствии с частями 3 и 4 настоящего Порядка, осуществляются гражданином самостоятельно.

7. Компенсация выплачивается гражданину за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание соответствующих исполнительных органов государственной власти Камчатского края (организаций), с которыми гражданин состоит в трудовых отношениях.

8. Для получения компенсации гражданин представляет представителю нанимателя (работодателю) следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) копию договора найма жилого помещения;
- 3) документы, подтверждающие расходы гражданина по оплате стоимости найма жилого помещения: первичные учетные документы или иные документы, подтверждающие фактические затраты на проживание (в том числе расписка в получении денежных средств от гражданина физическим лицом – наймодателем).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов или заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

После проверки соответствия копий документов их оригиналам, оригиналы документов возвращаются гражданину.

Документы, указанные в пункте 3 настоящей части, подтверждающие расходы по оплате стоимости найма жилого помещения, представляются гражданином ежемесячно.

9. Решение о предоставлении компенсации принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании документов, установленных частью 8 настоящего Порядка и информации о наличии у гражданина права на служебное жилое помещение специализированного жилищного фонда Камчатского края (далее – информация).

Информация запрашивается представителем нанимателя (работодателем) в течение 3 рабочих дней со дня предоставления гражданином заявления, в уполномоченном органе, определённом в пункте 1 части 4 Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2009 № 421-П «Об определении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края».

10. Решение о предоставлении компенсации оформляется приказом соответствующего исполнительного органа государственной власти Камчатского края (организации) в течение 10 рабочих дней со дня предоставления гражданином документов, указанных в части 8 настоящего Порядка.

11. Компенсация выплачивается гражданам ежемесячно посредством перечисления денежных средств на счёт, открытый гражданином в кредитной

организации, в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 3 части 8 настоящего Порядка.

Не допускается предоставление компенсации в счёт предстоящего проживания гражданина в жилом помещении.

12. Право на компенсацию прекращается со дня, следующего за днем наступления одного из следующих обстоятельств:

1) предоставление гражданину или члену его семьи служебного жилого помещения;

2) расторжение служебного контракта (трудового договора) с гражданином;

3) отказ гражданина от предложенного ему в установленном порядке служебного жилого помещения;

4) приобретение гражданином или членом его семьи жилого помещения в собственность (пользование) в населенном пункте по основному месту работы гражданина.

13. В случае предоставления гражданином неполного комплекта документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, и (или) предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, представитель нанимателя (работодатель) обязан отказать в предоставлении компенсации, уведомив об этом гражданина в течение 10 рабочих дней со дня предоставления гражданином заявления.

14. В случае наступления одного из обстоятельств, указанных в части 12 настоящего Порядка, гражданин обязан уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

15. В случае представления документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения, и (или) неуведомления (несвоевременного уведомления) представителя нанимателя (работодателя) о наступлении обстоятельств, указанных в части 12 настоящего Порядка, гражданин обязан возместить денежные средства, полученные в счёт компенсации, в течение 10 календарных дней со дня установления представителем нанимателя (работодателем) указанных обстоятельств. В противном случае денежные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

Приложение к Порядку предоставления компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилых помещений, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края

Форма документа

Заявление

о предоставлении компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилого помещения, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края

Прошу предоставить мне _____
(Ф.И.О.)

компенсацию части расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилого помещения, на период отсутствия свободных служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края (далее – компенсация).

Сумму компенсации необходимо перечислить на _____
(наименование счета)

счет, открытый в _____
(наименование банка (кредитной организации))

Корреспондентский счет: _____

БИК: _____

ИНН/КПП: _____ / _____

Номер счета гражданина _____

Получатель _____
(ФИО гражданина, паспортные данные)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____,
(наименование документа, дата)

2) _____,
(наименование документа, дата)

3) _____,
(наименование документа, дата)

С условиями получения компенсации ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

(ф.и.о. гражданина)

(подпись)

(дата)

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, в целях предоставления компенсации.

(ф.и.о. заявителя)

(подпись)

(дата)

(ф.и.о. члена семьи гражданина)

(подпись)

(дата)

(ф.и.о. члена семьи гражданина)

(подпись)

(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

« _____ » _____ 20 _____ г. (дата подачи заявления)