



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

10.07.2020 № 260-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 12.05.2020 № 190-П «Об утверждении Порядков предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края»

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 12.05.2020 № 190-П «Об утверждении Порядков предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» следующие изменения:

1) в части 2 слово «возмещение» заменить словами «финансовое обеспечение (возмещение)»;

2) в части 3 слово «возмещение» заменить словами «финансовое обеспечение (возмещение)»;

3) в приложении 2:

а) в наименовании слово «возмещение» заменить словами «финансовое обеспечение (возмещение)»;

б) в части 1:

в абзаце первом слово «возмещение» заменить словами «финансового обеспечения (возмещения)»;

в пункте 1 слова «на компенсацию затрат» исключить;

- в пункте 2 слова «на компенсацию затрат» исключить;
- в) в части 3 слово «Агентством» заменить словами «Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее – Агентство)»;
- г) в части 5:  
в пункте 3:  
в абзаце первом слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>»;  
подпункт «а» признать утратившим силу;
- д) в части 6:  
абзац первый после слов «получения субсидии» дополнить словами «на возмещение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка.»;  
подпункт «в» пункта 2 изложить в следующей редакции:  
«в) трудового договора и дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенных с работником, а также приказа о временном переводе работника на другую работу.»;
- подпункт «д» пункта 3 признать утратившим силу;  
дополнить пунктом 6 следующего содержания:  
«б) справку, подтверждающую, что получатель субсидии соответствует условию, указанному в пункте 3 части 5 настоящего Порядка.»;
- е) дополнить частью б<sup>1</sup> следующего содержания:  
«б<sup>1</sup>. Для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии не позднее 01 сентября текущего финансового года предоставляет в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии документы, указанные в пункте 1, подпунктах «а» – «в» пункта 2, подпунктах «а» и «б» пункта 3 части 6 настоящего Порядка.»;
- ж) в части 7 слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>»;
- з) в части 9:  
слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>», слова «информацию о реализации соглашения, а также» заменить словом «сведения»;  
дополнить абзацем следующего содержания:  
«В случае предоставления субсидии на возмещение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, помимо документов, указанных в абзаце первом настоящей части, Центр занятости населения направляет в Агентство информацию о реализации соглашения.»;
- и) в части 12:  
в пункте 2 слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>»;  
в пункте 3 слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>»;
- к) часть 14 изложить в следующей редакции:  
«14. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договоры о предоставлении субсидии, являются:  
1) согласие получателя субсидии на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) запрет приобретения за счет предоставленных субсидий иностранной валюты (в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка).»;

л) дополнить частью 14<sup>1</sup> следующего содержания:

«14<sup>1</sup>. При предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, обязательным условием ее предоставления, включаемым в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям) (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

м) дополнить частью 16<sup>1</sup> следующего содержания:

«16<sup>1</sup>. Субсидии, предоставляемые в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.»;

н) абзац первый части 17 после слов «предоставления субсидии» дополнить словами «и отчет об использовании субсидии, полученной в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка.»;

о) дополнить частями 17<sup>1</sup> и 17<sup>2</sup> следующего содержания:

«17<sup>1</sup>. В случае получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии предоставляет до 01 декабря текущего финансового года в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

1) учетных документов на оплату труда работников (копию табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы, копию ведомости на выдачу заработной платы либо выписку из ведомости на перечисление сумм заработной платы на счет с копией платежного поручения, копии платежных документов, подтверждающих уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды);

2) учетных документов на приобретение средств индивидуальной защиты, рабочей одежды, средств обеззараживания и инвентаря (договора, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ).

17<sup>2</sup>. Центр занятости населения в течение 4 рабочих дней со дня регистрации документов получателя субсидии, предусмотренных частью 17<sup>1</sup> настоящего Порядка, направляет их и информацию о реализации соглашения в Агентство.»;

п) части 22 и 23 изложить в следующей редакции:

«22. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, либо использования средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, не по целевому назначению, а также в случае недостижения результата, показателя предоставления субсидии субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства о возврате средств.

23. Остаток средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, неиспользованных в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в текущем финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Агентством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в договор о предоставлении субсидии.»;

р) дополнить частями 24 и 25 следующего содержания:

«24. В случае отсутствия решения Агентства, указанного в части 23 настоящего Порядка, остаток средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, неиспользованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства.

25. Письменное требование о возврате субсидий направляется Агентством получателю субсидий в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 22 и 24 настоящего Порядка.»;

4) в приложении 3:

а) в наименовании слово «возмещение» заменить словами «финансовое обеспечение (возмещение)»;

б) в части 1 слово «возмещения» заменить словами «финансового обеспечения (возмещения)»;

в) в части 5:

в пункте 3 слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>»;

подпункт «а» пункта 3 признать утратившим силу;

г) в части 6:

абзац первый после слов «получения субсидии» дополнить словами «на возмещение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка.»;

д) дополнить частью б<sup>1</sup> следующего содержания:

«б<sup>1</sup>. Для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии не позднее 01 сентября текущего финансового года предоставляет в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии документы, указанные в пункте 1, подпунктах «а» и «б» пункта 2, пункте 3 части 6 настоящего Порядка.»;

е) в части 7 слова «в части б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>»;

ж) в части 9:

слова «частью б» заменить словами «частью б или б<sup>1</sup>», слова «информацию о реализации соглашения, а также» заменить словам «сведения»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предоставления субсидии на возмещение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, помимо документов, указанных в абзаце первом настоящей части, Центр занятости населения направляет в Агентство информацию о реализации соглашения.»;

з) в части 12:

в пункте 2 слова «частью 6» заменить словами «частью 6 или 6<sup>1</sup>»;

в пункте 3 слова «частью 6» заменить словами «частью 6 или 6<sup>1</sup>»;

и) часть 14 изложить в следующей редакции:

«14. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договоры о предоставлении субсидии, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) запрет приобретения за счет предоставленных субсидий иностранной валюты (в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка).»;

к) дополнить частью 14<sup>1</sup> следующего содержания:

«14<sup>1</sup>. При предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, обязательным условием ее предоставления, включаемым в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям) (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

л) дополнить частью 16<sup>1</sup> следующего содержания:

«16<sup>1</sup>. Субсидии, предоставляемые в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.»;

м) абзац первый части 17 после слов «предоставления субсидии» дополнить словами «и отчет об использовании субсидии, полученной в целях финансового обеспечения затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка.»;

н) дополнить частями 17<sup>1</sup> и 17<sup>2</sup> следующего содержания:

«17<sup>1</sup>. В случае получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных частью 1 настоящего Порядка, получатель субсидии предоставляет до 01 декабря текущего финансового года в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

1) копии документов о квалификации (об образовании и квалификации) установленного образца, выданных работникам по итогам прохождения опережающего профессионального обучения;

2) копии платежных документов, подтверждающих оплату получателем субсидии стоимости образовательных услуг по опережающему профессиональному обучению работников, оказанных образовательными организациями в рамках договоров об обучении;

3) копии документов, подтверждающих осуществление работниками трудовой деятельности у получателя субсидии после завершения опережающего профессионального обучения (трудовой договор, дополнительное соглашение к трудовому договору, приказ о переводе работника на иную должность – в случае перевода работника на другую должность после завершения обучения).

17<sup>2</sup>. Центр занятости населения в течение 4 рабочих дней со дня регистрации документов получателя субсидии, предусмотренных частью 17<sup>1</sup> настоящего Порядка, направляет их и информацию о реализации соглашения в Агентство.»;

о) части 22 и 23 изложить в следующей редакции:

«22. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, либо использования средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, не по целевому назначению, а также в случае недостижения результата, показателя предоставления субсидии субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства о возврате средств.

23. Остаток средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, неиспользованных в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в текущем финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Агентством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в договор о предоставлении субсидии.»;

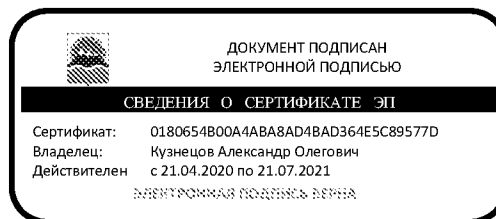
п) дополнить частями 24 и 25 следующего содержания:

«24. В случае отсутствия решения Агентства, указанного в части 23 настоящего Порядка, остаток средств субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, неиспользованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Агентства.

25. Письменное требование о возврате субсидий направляется Агентством получателю субсидий в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 22 и 24 настоящего Порядка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий  
обязанности Председателя  
Правительства - Первого вице-  
губернатора Камчатского края



А.О. Кузнецов