



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.04.2022 № 217-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов из средств краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию продовольственных товаров отдельной категории граждан с использованием социальной карты, в 2022 году

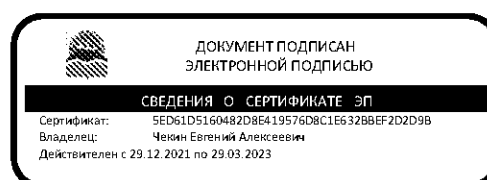
В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов из средств краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию продовольственных товаров отдельной категории граждан с использованием социальной карты, в 2022 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 2022 года.

Председатель Правительства  
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 27.04.2022 № 217-П

Порядок  
предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов из  
средств краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, осуществляющим реализацию продовольственных  
товаров отдельной категории граждан с использованием социальной карты,  
в 2022 году

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий за счет резервного фонда Правительства Камчатского края на возмещение недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию продовольственных товаров в Вилочинском городском округе, Петропавловск-Камчатском городском округе, Елизовском муниципальном районе отдельной категории граждан с использованием социальной карты (далее – получатели субсидий), в 2022 году (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является повышение экономической доступности продовольственных товаров и обеспечение поддержки отдельной категории граждан в условиях внешнего санкционного давления.

3. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

1) недополученные доходы, на возмещение которых предоставляются субсидии, – доходы, недополученные в связи с предоставлением отдельной категории граждан скидки в размере 100 процентов стоимости приобретаемых товаров путем использования отдельной категорией граждан социальной карты на товары ведущих предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, перечень которых утверждается Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее также – товары, включенные в перечень);

2) отдельная категория граждан – граждане, достигшие возраста 60 лет и старше, получающие региональную социальную доплату к пенсии, проживающие в Камчатском крае, за исключением лиц, находящихся на полном государственном обеспечении;

3) социальная карта – «Карта жителя Камчатки» либо социальная карта (социальный проездной билет) – транспортная карта, используемая в рамках работы автоматизированной системы оплаты проезда, дающие право отдельной категории граждан в пределах номинала в 3000 рублей в месяц на скидку в размере 100 процентов стоимости приобретаемых товаров, включенных в перечень.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

Субсидии предоставляются Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цель, указанную в части 2 настоящего Порядка. Субсидии предоставляются Министерством в пределах указанных лимитов бюджетных обязательств.

5. Получателями субсидий являются следующие юридические лица, индивидуальные предприниматели, определенные распоряжением Правительства Камчатского края от 25.04.2022 № 236-ПП о выделении средств резервного фонда Правительства Камчатского края:

- 1) общество с ограниченной ответственностью «Шамса-Маркет»;
- 2) общество с ограниченной ответственностью «Агротек Маркет-СВ»;
- 3) общество с ограниченной ответственностью «Дискам»;
- 4) индивидуальный предприниматель Бочуля Юрий Петрович.

6. Условием предоставления субсидий является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) у получателя субсидии может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) получатель субсидии не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

3) получатель субсидии – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица),

ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цель, указанную в части 2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, о получателе субсидии – индивидуальном предпринимателе.

7. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Соглашение, в том числе дополнительное соглашение, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, для соответствующего вида субсидии.

8. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашения, являются:

1) согласование новых условий соглашений или заключение дополнительных соглашений о расторжении соглашений при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

9. Для заключения Соглашения получатель субсидии представляет одновременно в Министерство следующие документы:

1) заявление о заключении Соглашения, составленное в произвольной форме, с указанием банковских реквизитов получателя субсидии, подписанное руководителем получателя субсидии;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным частью 6 настоящего Порядка;

3) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах либо наличие такой обязанности в размере, не превышающем установленного в пункте 1 части 6 настоящего Порядка.

10. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), а также делает сверку информации по пункту 3 части 9 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

11. Документы, указанные в части 9 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, рассматривает их, проводит проверку получателя субсидии на соответствие установленным требованиям и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

13. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие получателя субсидии условию, установленному частью 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в части 9 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

14. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с

обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

15. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект Соглашения посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает Соглашение в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

16. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, в срок с 1-го по 10-е число месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство следующие документы, подлежащие регистрации в день их поступления:

- 1) заявку на предоставление субсидии в простой письменной форме;
- 2) выписку из регистров учета получателя субсидии, подтверждающих реализацию товаров, включенных в перечень, указанный в части 2 настоящего Порядка, и размер недополученных доходов в отчетном периоде, содержащий данные о номере и дате чека, номерах и списанной суммы с каждой социальной карты, подписанную руководителем получателя субсидии.

Указанные документы подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 16 настоящего Порядка, рассматривает их, проводит проверку документов и получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии либо в форме уведомления об отказе в ее предоставлении с указанием оснований отказа в ее предоставлении.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, указанный в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

19. Размер субсидий, предоставляемых получателям субсидий, определяется по формуле:

$$S_i = \sum C_{ск}, \text{ где}$$

$S_i$  – размер субсидии  $i$ -му получателю субсидии;

$C_{ск}$  – стоимость товаров, включенных в перечень, приобретенных отдельной категорией граждан в течение отчетного периода у получателей субсидий по социальной карте.

20. Результатом предоставления субсидии является количество социальных карт, фактически использованных отдельной категорией граждан за отчетный период.

Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии в сроки, установленные в части 16 настоящего Порядка.

Значение результата предоставления субсидии и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателя устанавливаются в Соглашении.

21. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

22. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

24. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в абзаце первом части 23 настоящего Порядка.

25. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих объемах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата – в объеме сумм от номинала социальных карт, установленного абзацем четвертым части 3 настоящего Порядка, фактически не использованных отдельной категорией

граждан при получении 100 процентов скидки на товары, включенные в перечень, по состоянию на последнюю дату отчетного месяца.

26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 23 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.