



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

04.05.2022 № 236-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 01.04.2022 № 150-П «Об утверждении порядка выплаты единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Камчатского края от 01.04.2022 № 150-П «Об утверждении порядка выплаты единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядка выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях оказания единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

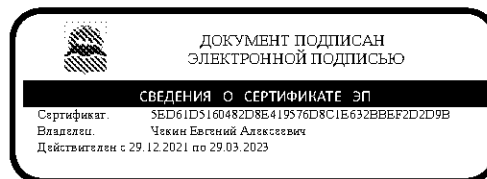
3) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить порядок выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей, согласно приложению к настоящему постановлению.»;

4) приложение изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 24.02.2022.

Председатель Правительства
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 04.05.2022 № 236-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 01.04.2022 № 150-П

Порядок
выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям
граждан, принимавших участие в специальной военной операции на
территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики и Украины, и членам их семей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей (далее соответственно – Порядок, материальная помощь).

2. Выплата материальной помощи осуществляется Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство) из средств резервного фонда Камчатского края через краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (далее – КГКУ «Центр выплат»).

3. Материальная помощь выплачивается следующим категориям граждан:

1) военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия) и имеющим специальное звание полиции, получившим ранение (контузию, увечье) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, постоянно проживающим на территории Камчатского края или зарегистрированным по месту дислокации воинских частей, войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – военнослужащие);

2) членам семей погибших военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия) и имеющих специальное звание полиции, погибших в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, на дату гибели постоянно проживавших на территории Камчатского края или зарегистрированных по месту дислокации воинских частей, войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – члены семей погибших военнослужащих);

3) членам семей добровольцев, погибших в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, на дату гибели постоянно

проживавших на территории Камчатского края (далее – члены семей погибших добровольцев).

4. Материальная помощь выплачивается в следующих размерах:

- 1) военнослужащим – 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей;
- 2) членам семей военнослужащих – 1 000 000,00 (один миллион) рублей за каждого погибшего военнослужащего;
- 3) членам семей добровольцев – 1 000 000,00 (один миллион) рублей за каждого погибшего добровольца.

5. Материальная помощь выплачивается следующим членам семей погибших военнослужащих (добровольцев), проживающим по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае:

1) супруге (супругу), состоящей (состоящему) с военнослужащим (добровольцем) в браке, зарегистрированном в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо в фактических брачных отношениях, признанных вступившим с законную силу судебным актом, по состоянию на день гибели военнослужащего (добровольца);

2) детям военнослужащего (добровольца) в возрасте до 18 лет, а также лицам (из числа указанных детей) в возрасте от 18 лет до 23 года, если они:

- а) являются инвалидами;
- б) обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования);

3) родителям военнослужащего (добровольца).

6. В случае, когда право на получение материальной помощи имеют несколько членов семьи погибшего военнослужащего или добровольца, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 настоящего Порядка, она выплачивается им в равных долях по их заявлению.

Возраст детей погибшего военнослужащего (добровольца) учитывается по состоянию на день его гибели.

Выплата материальной помощи несовершеннолетним детям (ребенку) осуществляется через их законных представителей.

7. Выплата материальной помощи осуществляется:

1) военнослужащим в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Министерством их обращения;

2) членам семей погибших, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 настоящего Порядка, если обращение за ней последовало не позднее 30 календарных дней со дня их извещения о гибели военнослужащего (добровольца) военным комиссариатом муниципального образования в Камчатском крае или территориальным органом Росгвардии.

8. Выплата материальной помощи осуществляется на основании заявления военнослужащих, указанных в пункте 1 части 3 настоящего Порядка, либо их представителей (далее также – заявление, заявители), поданного в Министерство по форме 1, согласно приложению к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) справка воинской части о получении ранения (контузии, увечья);
- 3) справка военно-медицинской организации о ранении (контузии, увечья);
- 4) копия выписного эпикриза;
- 5) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем).

При этом документом, подтверждающим полномочия представителя, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (при наличии);

- 6) документ из кредитной организации, содержащий сведения о номере счета и реквизитах кредитной организации (в произвольной форме).

9. Выплата материальной помощи осуществляется на основании заявлений членов семьи погибших, указанных в части 5 настоящего Порядка, либо их представителей (далее также – заявление, заявители), поданного в Министерство по форме 2, согласно приложению к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность;

- 2) документ, подтверждающий родство с погибшим военнослужащим (добровольцем) (свидетельство о заключении брака (для супругов); свидетельство о рождении (для детей и родителей); решение суда об установлении факта родственных отношений; вступившее в силу решение суда о признании фактических брачных отношений);

- 3) документ, подтверждающий смену фамилии (имени, отчества (при наличии)) (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени (в случае смены фамилии, имени, отчества (при наличии)));

- 4) свидетельство о смерти погибшего военнослужащего (добровольца);

- 5) выписка из приказа об исключении погибшего военнослужащего (добровольца) из списка личного состава части;

- 6) справка с места прохождения военной службы погибшего военнослужащего, подтверждающая гибель в результате участия в специальной военной операции;

- 7) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем).

При этом документом, подтверждающим полномочия представителя, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (при наличии);

- 8) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения (для детей погибшего от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения);

9) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для инвалидов);

10) документ из кредитной организации, содержащий сведения о номере счета и реквизитах кредитной организации (в произвольной форме).

В случае предоставления в Министерство одним из членов семьи погибшего военнослужащего (добровольца) документов, указанных в пунктах 4 – 6 настоящей части, их предоставление иными родственниками не требуется.

10. Заявление может быть подано в Министерство гражданином, указанным в пункте 1 части 3 и в части 5 настоящего Порядка, или его представителем при личном обращении либо посредством почтовой связи.

11. Копии документов, указанных в частях 8 и 9 настоящего Порядка, направляемых посредством почтовой связи, должны быть заверены нотариусом либо иными должностными лицами, имеющими право совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Поступившее в Министерство заявление регистрируется:

1) при личном обращении и предоставлении документов, указанных в частях 8 и 9 настоящего Порядка, в день обращения в Министерство;

2) при поступлении заявления и документов, указанных в частях 8 и 9 настоящего Порядка, посредством почтовой связи – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления в Министерство. В этом случае днем обращения в Министерство считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов.

13. Министерство вправе провести проверку документов, представленных заявителями.

14. Рассмотрение заявлений и документов, указанных в частях 8 и 9 настоящего Порядка, осуществляется Комиссией по социальным вопросам Министерства (далее – Комиссия):

а) для граждан, указанных в пункте 1 части 3 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации Министерством их обращения;

б) для граждан, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня после истечения 30 календарных дней со дня последнего извещения о гибели военнослужащего (добровольца), предусмотренного пунктом 2 части 7 настоящего Порядка.

15. Министерство издает приказ о выплате или об отказе в выплате материальной помощи в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения Комиссией заявлений и документов, указанных в частях 8 и 9 настоящего Порядка, на основании рекомендации Комиссии, принятой по итогам их рассмотрения. Приказ Министерства о выплате материальной помощи направляется в течение указанного срока в КГКУ «Центр выплат».

16. Выплата материальной помощи производится КГКУ «Центр выплат» в течение 2 рабочих дней со дня получения приказа Министерства о выплате материальной помощи, путем перечисления денежных средств на счет члена семьи погибшего, открытый в кредитной организации.

17. Военнослужащему может быть отказано в выплате материальной помощи по следующим основаниям:

- 1) военнослужащий не относится к лицам, указанным в пункте 1 части 3 настоящего Порядка;
- 2) представление недостоверных сведений;
- 3) получение ранения (контузии, увечья) не связано с участием в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части 8 настоящего Порядка

18. Члену семьи погибшего может быть отказано в выплате материальной помощи по следующим основаниям:

- 1) член семьи погибшего не относится к лицам, указанным в части 5 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части 9 настоящего Порядка;
- 3) предоставление недостоверных сведений;
- 4) обращения члена семьи погибшего военнослужащего (добровольца) за материальной помощью после истечения срока, указанного в пункте 2 части 7 настоящего Порядка.

Министерство в целях проверки основания, предусмотренного пунктом 4 настоящей части, запрашивает у военного комиссариата муниципального образования в Камчатском крае или территориального органа Росгвардии информацию о дне извещения заявителя о гибели военнослужащего.

19. В случае принятия Министерством решения об отказе в выплате материальной помощи заявителю в течении 7 календарных дней со дня принятия данного решения направляется мотивированный ответ.

Решение Министерства об отказе в выплате материальной помощи может быть обжаловано в судебном порядке.

20. Основанием для возврата средств материальной помощи является обнаружение факта их необоснованного получения по вине граждан, указанных в части 3 настоящего Порядка, (представление документов с неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения материальной помощи).

21. Средства материальной помощи, выплаченные гражданам, указанным в части 3 настоящего Порядка, вследствие представления ими документов с недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, подлежат возмещению указанными гражданами в добровольном либо в судебном порядке.

Приложение к Порядку выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей

Форма 1

Министру социального благополучия и семейной политики Камчатского края

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего (ей) по месту жительства (пребывания) по адресу _____

фактически проживающего (ей) по адресу: _____

СНИЛС _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь, являюсь военнослужащим, получившим ранение (контузию, увечье) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республик и Украины.

Единовременную материальную помощь прошу выплатить мне через кредитную организацию: _____ на счет № _____.

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном федеральным законодательством.

Прилагаю:

1. Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, _____ л.;
2. Копию справки воинской части о получении ранения (контузии, увечья), _____ л.;
3. Копию справки военно-медицинской организации о ранении (контузии, увечья), _____ л.;
4. Копию выписного эпикриза, _____ л.;

5. Копию документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем), на _____ л.

6. Документ из кредитной организации, содержащий сведения о номере счета и реквизитах кредитной организации, на _____ л.

«_____» _____ 202__ г.

Подпись: _____

Форма 2

Министру социального благополучия и
семейной политики Камчатского края

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего (ей) по месту жительства
(пребывания) по адресу _____

фактически проживающего (ей) по адресу:

СНИЛС _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу оказать единовременную материальную помощь _____

(указать Ф.И.О. (отчество при наличии) погибшего военнослужащего (добровольца), степень родства)

погибшего военнослужащего (добровольца) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республик и Украины.

Единовременную материальную помощь прошу выплатить мне через кредитную организацию: _____
на счет № _____.

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном федеральным законодательством.

Прилагаю:

1. Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, на _____ л.

2. Копию документа, подтверждающего родство с погибшим военнослужащим (добровольцем) (свидетельство о заключении брака (для супругов); свидетельство о рождении (для детей и родителей); решение суда об установлении факта родственных отношений; решение суда о признании фактических брачных отношений), на _____ л.;

3. Копию документа, подтверждающего смену фамилии (имени, отчества (при наличии)) (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени (в случае смены фамилии, имени, отчества (при наличии)), на _____ л.

4. Копию свидетельства о смерти погибшего военнослужащего (добровольца), на _____ л.

5. Копию выписки из приказа об исключении погибшего военнослужащего (добровольца) из списка личного состава части, на _____ л.

6. Копию справки с места прохождения военной службы погибшего военнослужащего (добровольца), подтверждающую его гибель в результате участия в специальной военной операции, на _____ л.

7. Копию справки, выданную образовательной организацией, подтверждающую обучение по очной форме обучения (для детей погибшего военнослужащего (добровольца) от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения), на _____ л.

8. Копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для инвалидов), на _____ л.

9. Копию документа из кредитной организации, содержащего сведения о номере счета получателя единовременной материальной помощи и реквизитах кредитной организации (в произвольной форме), на _____ л.

10. Копию документа, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем члена семьи погибшего), на _____ л.

« _____ » _____ 202 ____ г.

Подпись: _____