



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.12.2022 № 707-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 03.10.2018 № 417-П «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», Порядка исключения работодателей из подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края»

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 03.10.2018 № 417-П «Об утверждении Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», Порядка исключения работодателей из подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 6<sup>1</sup> статьи 22<sup>2</sup> Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и в целях реализации подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок исключения работодателей из подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

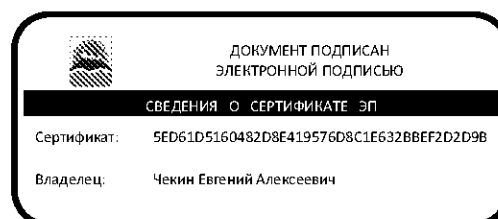
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.»;

3) приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4) приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение 1 к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 22.12.2022 № 707-П

«Приложение 1к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 03.10.2018 № 417-П

Порядок  
и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6  
«Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края»  
государственной программы Камчатского края «Содействие занятости  
населения Камчатского края»

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П (далее – региональная программа).

2. Для целей настоящего Порядка под работодателями, подлежащими включению в региональную программу, понимаются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке на территории Российской Федерации, осуществляющие свою деятельность в Камчатском крае, испытывающие потребность в квалифицированных трудовых ресурсах, которую они не могут удовлетворить за счет привлечения граждан трудоспособного возраста, проживающих в Камчатском крае.

3. В целях проведения отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу, приказом Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министерство) создается рабочая группа по вопросам отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу (далее – рабочая группа).

Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком и положением, утверждаемым Министерством.

### 2. Критерии отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу

4. При проведении отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу, устанавливаются следующие критерии:

1) наличие статуса действующего юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в установленном порядке на территории Российской Федерации;

2) отсутствие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на первое число месяца подачи заявления на участие в отборе;

3) отсутствие у работодателя задолженности по выплате заработной платы;

4) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов);

5) работодатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) отсутствие у работодателя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

7) работодатель не должен получать средства из федерального и краевого бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края на цели, установленные при реализации региональной программы;

8) осуществление работодателем деятельности на территории Камчатского края по месту регистрации либо через обособленное или структурное подразделение не менее трех лет, за исключением работодателей, реализующих инвестиционные проекты;

9) отсутствие возможности удовлетворения потребности в трудовых ресурсах из числа граждан трудоспособного возраста, проживающих в Камчатском крае, с учетом следующих условий:

а) наличие в органах службы занятости населения Камчатского края официально заявленных работодателем сведений о потребности в работниках;

б) принятие работодателем мер по кадровому обеспечению за счет местных трудовых ресурсов путем участия в одном или нескольких мероприятиях, организуемых органами службы занятости населения Камчатского края (участие в ярмарках вакантных рабочих мест, организация стажировок для выпускников образовательных организаций в целях приобретения опыта работы и закрепления на рабочем месте, организация временных и общественных работ, взаимодействие с органами службы занятости населения Камчатского края по вопросам подготовки кадров из числа граждан, обратившихся в органы службы занятости населения Камчатского края).

### 3. Порядок организации и проведения отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу

5. Отбор работодателей, подлежащих включению в региональную программу на очередной финансовый год, проводится Министерством ежегодно.

Численность неостребованного количества квалифицированных специалистов, запланированных к привлечению в рамках региональной программы в текущем финансовом году, распределяется между работодателями, заключившими Соглашения об участии в региональной программе в текущем финансовом году.

При отсутствии дополнительной потребности в привлечении квалифицированных специалистов у работодателей, заключивших Соглашения об участии в региональной программе в текущем финансовом году, проводится дополнительный отбор работодателей, подлежащих включению в региональную программу.

6. Министерство размещает информацию о проведении отбора (дополнительного отбора) работодателей, подлежащих включению в региональную программу, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.kamgov.ru/agzanyat> не позднее, чем за 10 календарных дней до начала приема документов для отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу, с указанием:

1) даты начала и окончания приема документов, при этом срок проведения отбора не может быть менее 30 календарных дней;

2) наименования и адреса организатора отбора;

3) информации о составе комплекта документации и требования к ее оформлению;

4) требований к участникам отбора и перечня документов, предоставляемых для подтверждения соответствия указанным требованиям;

5) необходимой контактной информации.

7. Прием и регистрация документов от работодателей, намеренных участвовать в отборе работодателей, подлежащих включению в региональную

программу, осуществляется Министерством.

8. Работодатели, намеренные участвовать в отборе работодателей, подлежащих включению в региональную программу, представляют в Министерство заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. К заявлению работодателя должны быть приложены следующие документы, подтверждающие соответствие работодателя установленным критериям отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу:

1) заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копии учредительных документов, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, документа, удостоверяющего полномочия лица на осуществление действий от имени работодателя (копия приказа о назначении руководителя на должность, выписка из протокола общего собрания акционеров или выписка из протокола совета директоров, доверенность и др.);

2) подписанное работодателем гарантийное письмо, подтверждающее соответствие работодателя критериям, установленным пунктами 3–7 части 4 настоящего Порядка;

3) информация о деятельности работодателя, отражающая сведения о необходимости привлечения трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации.

10. Работодатель вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если работодатель является юридическим лицом) либо из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если работодатель является индивидуальным предпринимателем), полученную не ранее, чем за 10 календарных дней до момента подачи заявления;

2) справку налогового органа об отсутствии у работодателя на первое число месяца подачи заявления на участие в отборе неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11. В случае, если работодатель не представил по собственной инициативе документы, указанные в части 10 настоящего Порядка, Министерство запрашивает их с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с частью 14 статьи 22<sup>3</sup> Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Документы, полученные с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с частью 14 статьи 22<sup>3</sup> Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приобщаются к документам, указанным в части 9 настоящего Порядка.

12. Заявление работодателя с прилагаемыми к нему документами

регистрируется Министерством в день его поступления в Министерство.

Документы, представленные в Министерство работодателями, намеренными участвовать в отборе работодателей, подлежащих включению в региональную программу, возврату не подлежат.

13. В случае представления работодателем документов не в полном объеме и (или) не по установленной форме, предусмотренной настоящим Порядком, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов в письменном виде уведомляет работодателя об отказе в рассмотрении представленных документов с указанием причин отказа.

14. Министерство при получении от работодателя документов, предусмотренных частями 9 и 10 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их регистрации, осуществляет проверку на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Порядком

15. Министерство в течение 5 рабочих дней после даты окончания приема документов направляет документы, представленные работодателем, а также полученные с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с частью 14 статьи 22<sup>3</sup> Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», для рассмотрения на заседании рабочей группы.

16. Не позднее 15 рабочих дней после поступления документов, указанных в части 15 настоящего Порядка, проводится заседание рабочей группы по рассмотрению представленных документов и проверки работодателей на соответствие критериям, установленным частью 4 настоящего Порядка. Результаты рассмотрения оформляются протоколом заседания рабочей группы.

17. По результатам заседания рабочей группы Министерство в течение 3 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- 1) работодатель соответствует критериям, установленным частью 4 настоящего Порядка, и подлежит включению в региональную программу;
- 2) работодатель не соответствует критериям, установленным частью 4 настоящего Порядка, и не подлежит включению в региональную программу;
- 3) работодатель соответствует критериям, установленным частью 4 настоящего Порядка, и подлежит включению в региональную программу с изменением заявленной численности привлекаемых работников в случае, если потребность в работниках, указанная в заявлениях работодателей, превышает плановый показатель, установленный региональной программой.

18. Министерство:

1) в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктами 1 и 3 части 17 настоящего Порядка:

а) размещает информацию о результатах отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) издает приказ о включении работодателя в региональную программу;

в) направляет работодателю информацию о результатах отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу, и проект соглашения об участии в региональной программе для подписания посредством

почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанной информации;

г) организует подготовку проекта нормативного правового акта Правительства Камчатского края о внесении изменений в региональную программу и представляет проект на согласование в установленном порядке.

2) при принятии решения в соответствии с пунктом 2 части 17 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет работодателю уведомление о несоответствии критериям отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу, установленным частью 4 настоящего Порядка, с обоснованием причин посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.



Приложение к Порядку и критериям отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края»

ФОРМА

### Заявление

на участие в отборе работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края»

1. Работодатель \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование организации с указанием

организационно-правовой формы/ Ф.И.О. (отчество при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Почтовый и юридический адрес: \_\_\_\_\_

3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_

4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_

5. Доля государства в уставном капитале: \_\_\_\_\_

6. Доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) \_\_\_\_\_

7. Сведения о потребности в привлечении квалифицированных специалистов из других субъектов Российской Федерации на плановый год:

№ п/п	Наименование профессии (специальности, должности)	Количество рабочих мест, в т.ч. новых рабочих мест, единиц	Уровень заработной платы (тыс. руб.)	Профессионально-квалификационные требования к работнику (опыт работы, образование и т.п.)	Дополнительная информация (режим работы, условия труда и др.)
1	2	3	4	5	6
1.					

8. Меры поддержки со стороны работодателя при привлечении квалифицированных специалистов из других субъектов Российской Федерации (прогнозные расходы):

№ п/п	Наименование меры поддержки работнику	Затраты по каждой планируемой для оказания мере поддержки работнику в течение 2 лет (тыс. руб.)
1	2	3
1.	Транспортные расходы на переезд к месту работы работника и членов его семьи	
2.	Оплата доставки багажа работника и членов его семьи	
3.	Расходы (единовременные) работнику на обустройство	
4.	Компенсация затрат, связанных с предоставлением работнику, а также членам его семьи жилья (предоставление ведомственного жилья, наем или приобретение жилья и т.п.) (указать) _____ _____	
5.	Компенсация затрат на обучение работника (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации), в том числе для получения необходимых компетенций перед трудоустройством, в том числе оценка квалификации	
6.	Иные меры поддержки работника, включая компенсации и иные выплаты (указать): _____ _____ _____	

9. Должностное лицо, ответственное за подготовку документов для участия в отборе:

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (отчество при наличии) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность и Ф.И.О. (отчество при наличии)  
руководителя организации/ Ф.И.О. (отчество  
при наличии) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

».

Приложение 2 к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 22.12.2022 № 707-П

«Приложение 2 к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 03.10.2018 № 417-П

Порядок  
исключения работодателей из подпрограммы 6 «Повышение мобильности  
трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы  
Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок исключения работодателей из подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П (далее – региональная программа).

2. Для целей настоящего Порядка под работодателями, подлежащими исключению из региональной программы, понимаются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, являющиеся участниками региональной программы.

2. Условия исключения  
работодателей из региональной программы

3. Работодатели подлежат исключению из региональной программы на основании личного обращения, а также в следующих случаях:

1) возбуждение в отношении работодателя производства по делу о банкротстве;

2) принятие решения о ликвидации юридического лица;

3) прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

4) наличие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, более одного года со дня заключения соглашения об участии в региональной программе.

### 3. Порядок исключения работодателей из региональной программы

4. Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министерство):

1) запрашивает и получает документы, подтверждающие наступление случаев, указанных в части 3 настоящего Порядка с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с частью 14 статьи 22<sup>3</sup> Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) в течение 3 рабочих дней после дня поступления личного обращения работодателя либо документов, подтверждающих наличие одного или нескольких обстоятельств, указанных в части 3 настоящего Порядка, направляет их для рассмотрения на заседании рабочей группы по вопросам отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу, созданную в соответствии с частью 3 Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» (далее – рабочая группа).

5. Рабочая группа не позднее 5 рабочих дней после дня поступления документов, указанных в части 4 настоящего Порядка, проводит заседание рабочей группы по рассмотрению обстоятельств, указанных в части 3 настоящего Порядка, результаты которого оформляются в виде протокола заседания рабочей группы.

6. Решение об исключении работодателя из региональной программы принимается Министерством на основании протокола заседания рабочей группы.

7. Министерство:

1) в течение 5 рабочих дней после дня получения протокола заседания рабочей группы издает приказ об исключении работодателя из региональной программы и направляет работодателю уведомление об исключении из региональной программы посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления;

2) в течение 14 рабочих дней со дня издания приказа об исключении работодателя из региональной программы организует подготовку проекта нормативного правового акта Правительства Камчатского края о внесении изменений в региональную программу и представляет проект на согласование в установленном порядке.»