



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

27.12.2022 № 741-П

г. Петропавловск-Камчатский

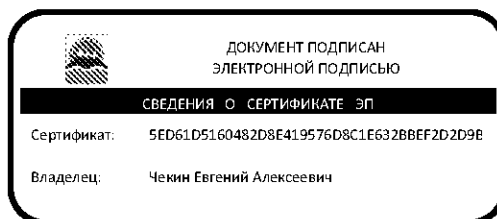
О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.12.2022 № 647-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях в Камчатском крае»

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.12.2022 № 647-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях в Камчатском крае» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Правительства  
Камчатского края



Е.А. Чекин

### Изменения

в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.12.2022 № 647-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях в Камчатском крае»

1. В абзаце первом части 1 слова «мероприятия 2.2.» заменить словами «мероприятия 2.2».

2. Часть 9 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) срок представления в Министерство заявления с указанием платежных реквизитов получателя субсидии для заключения Соглашения.».

3. В абзаце первом части 13 слово «предоставления» заменить словом «представления», слова «в Министерство» исключить.

4. Часть 15 изложить в следующей редакции:

«15. Все копии документов, указанных в части 14 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им сотрудника и печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за полноту и качество подготовки представляемых в Министерство документов, а также достоверность указанных в них сведений.

Документы, выполненные рукописным способом, заполняются на русском языке разборчивым почерком или печатными буквами чернилами синего либо черного цвета (помарки, подчистки и исправления не допускаются). Наименования юридических лиц указываются без сокращений с указанием их юридического адреса и фактического места нахождения.

Не подлежат приему документы, не соответствующие требованиям настоящей части, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют прочесть текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).».

5. Часть 22 дополнить абзацем следующего содержания:

«Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления и регистрации в установленном порядке уведомления об отзыве заявки возвращает участнику отбора посредством почтового отправления или нарочно документы, поступившие для участия в отборе.».

6. В части 24:

1) в абзаце первом слово «документам» заменить словом «документах»;

2) в пункте 1 слово «предоставить» заменить словом «представить».

7. Часть 31 изложить в следующей редакции:

«31. Для заключения Соглашения и получения субсидии получатель субсидии в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством, с указанием платежных реквизитов получателя субсидии (в

случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление).

При необходимости изменения сроков приема документов для получения субсидии Министерство вносит изменения в объявление о проведении отбора и размещает на официальном сайте информацию, содержащую корректировку указанных сроков.».

8. Часть 33 изложить в следующей редакции:

«33. Все копии документов, указанных в части 32 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им сотрудника и печатью (при наличии). Получатель субсидии несет ответственность за полноту и качество подготовки представляемых в Министерство документов, а также достоверность указанных в них сведений.

Документы, выполненные рукописным способом, заполняются на русском языке разборчивым почерком или печатными буквами чернилами синего либо черного цвета (помарки, подчистки и исправления не допускаются). Наименования юридических лиц указываются без сокращений с указанием их юридического адреса и фактического места нахождения.

Не подлежат приему документы, не соответствующие требованиям настоящей части, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют прочитать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).».

9. В абзаце втором части 34 слово «предоставить» заменить словом «представить».

10. В части 35 слово «документам» заменить словом «документах».

11. В части 38 слова «следующего за днем заключения Соглашения» заменить словами «следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии», слово «предоставления» заменить словом «представления».

12. В части 41:

1) в пункте 2 слово «предоставлении» заменить словом «представлении»;

2) в пункте 3 слово «предоставлении» заменить словом «представлении»;

3) в пункте 5 слово «предоставлении» заменить словом «представлении».

13. В части 47 слово «предоставляет» заменить словом «представляет».