



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.10.2024 № 511-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии в 2024 году Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьей 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии в 2024 году Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Камчатского края



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A0005E69C28BA1A153C1AF19B923667A
Владелец **Чекин Евгений Алексеевич**
Действителен с 14.05.2024 по 07.08.2025

Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 22.10.2024 № 511-П

Порядок
предоставления из краевого бюджета субсидии в 2024 году
Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной
организации «Ассамблея народов России» Камчатского края на финансовое
обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению
мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и
межконфессиональных отношений в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2024 году из краевого бюджета за счет средств краевого бюджета субсидии Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края (далее – получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае (далее – субсидия), в целях достижения результатов комплекса процессных мероприятий «Содействие гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 06.02.2024 № 38-П.

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидия предоставляется Министерством развития гражданского общества Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

1) приобретение офисной мебели, компьютерной техники, оргтехники, программного обеспечения и комплектующих материалов, арендная плата за пользование нежилым помещением, в котором располагается получатель субсидии;

2) оплата услуг связи, услуг банка по расчетно-кассовому обслуживанию, услуг по оформлению и ведению сайта и социальных сетей получателя субсидии, коммунальных услуг за пользование нежилым помещением, в котором располагается получатель субсидии;

3) оплата труда сотрудников получателя субсидии, включая страховые взносы, а также оплата труда сотрудников, работающих по договорам гражданско-правового характера;

4) организация и проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, в соответствии с Планом проведения в 2024 году мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, утверждаемым приказом Министерства (далее – План мероприятий).

6. Расходы по закупке товаров, работ и услуг осуществляются получателем субсидии с учетом принципа эффективного расходования бюджетных средств.

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подаются указанные в части 8 настоящего Порядка документы для получения субсидии, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет в Министерство нарочно оформленные надлежащим образом и подписанные руководителем получателя субсидии (уполномоченным им лицом) следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии с указанием реквизитов расчетного или корреспондентского счета получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по форме, утвержденной Министерством;

2) копии учредительных документов получателя субсидии.

9. Документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает полноту и достоверность содержащихся сведений, осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным частью 7 настоящего

Порядка, посредством получения сведений и информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

11. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части 10 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе получателя субсидии;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения издает приказ о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

14. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), которое заключается на финансовый год. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

15. В течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа о предоставлении субсидии, указанного в части 13 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта Соглашения получателем субсидии.

16. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и возвращает в Министерство два экземпляра подписанного проекта Соглашения посредством почтового отправления или нарочно.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров подписанного проекта Соглашения подписывает их со своей стороны. Один экземпляр Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня подписания направляется Министерством получателю субсидии посредством почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения Соглашения получателем субсидии.

18. В случае непоступления в Министерство двух экземпляров подписанного Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

19. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) включаемые соответственно в соглашение и договоры, заключенные с получателем субсидии:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателем субсидии и лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемые в соглашение:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством согласования новых условий соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления

субсидии в размере, указанном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

б) принятие получателем субсидии обязательства о достижении результатов предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением;

в) принятие получателем субсидии обязательства предоставления отчетов, в порядке и сроки, указанные в части 23 настоящего Порядка.

20. В течение года в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к Соглашению (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения), уведомляет получателя субсидии, с которым заключено Соглашение, о данном намерении и направляет проект дополнительного соглашения к Соглашению (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения).

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанных в абзаце втором настоящей части документов, организует подписание дополнительного соглашения к Соглашению (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) на бумажном носителе и направляет в Министерство.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения) организует его подписание на бумажном носителе, и направляет один экземпляр подписанного дополнительного соглашения к Соглашению получателю субсидии посредством почтового отправления, нарочно или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения подписанного дополнительного соглашения к Соглашению.

21. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном Законом Камчатского края от 23.11.2023 № 300 «О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и составляет в 2024 году – 800 000,00 рублей.

22. Министерство перечисляет субсидию согласно плану-графику, утвержденному Соглашением, на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, реквизиты которого указаны в Соглашении.

23. Получатель субсидии предоставляет в Министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по форме, определенной в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края: отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии; отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением заверенных надлежащим образом первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

Отчеты и документы к ним предоставляются в Министерство посредством почтового отправления, электронной связи, нарочно или иным способом, обеспечивающим получение данных документов Министерством.

Все представленные получателем субсидии в Министерство отчеты и документы к ним подлежат регистрации в день их поступления.

24. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации отчетов, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в отчетах сведений.

25. В случае непринятия отчетов, указанных в части 23 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, направляет получателю субсидии посредством электронной связи уведомление с требованием направить скорректированные отчеты в срок, установленный в настоящем уведомлении, с указанием причин отказа в принятии отчетов по следующим основаниям:

- 1) представление не в полном объеме;
- 2) некорректное заполнение (не заполнение) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;
- 3) предоставление отчетов с нарушением сроков, указанных в настоящей части;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в отчете.

26. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Результатами предоставления субсидии являются:

1) количество мероприятий, проведенных в 2024 году получателем субсидии, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, в соответствии с Планом мероприятий:

а) проведение в октябре 2024 года пресс-конференции, посвященной открытию Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края;

б) проведение в октябре 2024 года межрегиональной конференции «Сохраняя прошлое, создаем будущее»;

в) принятие участия в праздновании государственного праздника Дня народного единства;

г) принятие участия в праздновании государственного праздника Дня Конституции Российской Федерации;

2) количество участников мероприятий, указанных в пункте 1 настоящей части, проведенных в 2024 году получателем субсидии;

3) количество информационных публикаций в средствах массовой информации и (или) сети «Интернет» о проведенных мероприятиях, указанных в пункте 1 настоящей части.

28. Значения результатов предоставления субсидии и срок их достижения устанавливаются Соглашением.

29. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

30. Остаток субсидии, неиспользованный в году предоставления субсидии (за исключением расходов, предоставленных в пределах суммы для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля следующего финансового года.

31. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по Соглашению, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

32. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет. Получатель субсидии обязан возратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

33. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидий в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования получателем субсидии.

34. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении – в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - \sum (Ti/Si)/n), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, представленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

n – общее количество результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением.

35. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 32 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.

36. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, указанных в части 31 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по Соглашению, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 32 настоящего Порядка, средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет получателя субсидии.

37. Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, направляется получателем субсидии лицам, указанным в части 36 настоящего Порядка, и нарушившим порядок и условия предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством.

38. В случае невозврата лицами, указанными в части 36 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии на счет получателя субсидии в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет

средств субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанными в части 36 настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии.