



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.11.2024 № 555-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 01.12.2022 № 624-П «О дополнительных мерах поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, предоставляемых отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 01.12.2022 № 624-П «О дополнительных мерах поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, предоставляемых отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О дополнительных мерах поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 134 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

3) в части 1:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что дополнительные меры поддержки по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию предоставляются за счет средств краевого бюджета следующим категориям граждан:»;

б) в пункте 1 слова «. Категории членов семьи военнослужащих и добровольцев определяются нормативным правовым актом Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края, регулирующим порядок предоставления дополнительных мер поддержки, установленных настоящим постановлением» исключить;

4) в части 2:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) компенсацию расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении государственного учреждения службы занятости в Камчатском крае для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;»;

б) дополнить пунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) компенсацию проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению государственного учреждения службы занятости в Камчатском крае и обратно»;

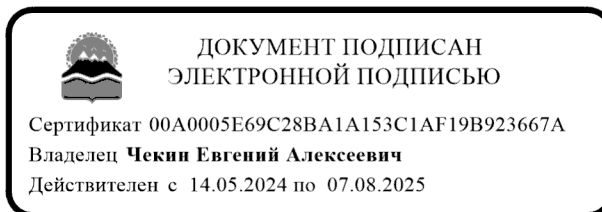
5) компенсацию найма жилого помещения на период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственного учреждения службы занятости в Камчатском крае.»;

5) дополнить частью 3¹ следующего содержания:

«3¹. Утвердить Положение о дополнительных мерах поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции, согласно приложению к настоящему постановлению.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 19.11.2024 № 555-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 01.12.2022 № 624-П

Положение

о дополнительных мерах поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия и размер предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции (далее соответственно – граждане, меры поддержки).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) военнослужащие, добровольцы – военнослужащие, лица, проходящие службу в подразделениях войск национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, лица, проходящие службу в органах Федеральной службы безопасности Российской Федерации, включенные в списки личного состава воинских частей, а также указанных подразделений и органов, находящиеся на территории Камчатского края, добровольцы, а также лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации), направленные в установленном порядке с территории Камчатского края для участия в специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами Российской Федерации с 24 февраля 2022 года;

2) члены семей военнослужащего или добровольца – проживающие в период проведения специальной военной операции в Камчатском крае супруга (супруг), в том числе в случае смерти военнослужащего (добровольца), несовершеннолетние дети в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе усыновленные, а также дети, по отношению к которым военнослужащий (доброволец) является (являлся) опекуном и (или) попечителем, родители военнослужащего (добровольца), лица старше 14 лет, находящиеся на иждивении военнослужащего (добровольца).

3. Военнослужащим и добровольцам оказываются следующие меры поддержки:

1) бесплатное профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, повышения квалификации по профессиям

рабочих и должностям служащих;

2) бесплатное дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации или профессиональная переподготовка в пределах 256 часов) на базе среднего профессионального или высшего образования;

3) компенсация расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении государственным учреждением службы занятости в Камчатском крае для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

4) компенсация проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению государственного учреждения службы занятости в Камчатском крае и обратно;

5) компенсация найма жилого помещения на период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственного учреждения службы занятости в Камчатском крае.

4. Членам семьи военнослужащего или добровольца оказываются следующие меры поддержки:

1) бесплатное профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих (далее – профессиональное обучение);

2) бесплатное дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации или профессиональная переподготовка в пределах 256 часов) на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – дополнительное профессиональное образование);

3) компенсация расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении государственным учреждением службы занятости в Камчатском крае для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

2. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

5. В целях предоставления мер поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования военнослужащие, добровольцы, члены их семей предоставляют в Центр занятости населения (далее также – Центр занятости) письменное заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, по форме, устанавливаемой Центром занятости, и подлинники и (или) надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

1) для военнослужащего или добровольца:

а) документ, удостоверяющий личность;

б) документ об образовании (при наличии);

в) документ, подтверждающий проживание на территории Камчатского края;

г) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности;

д) справку участника специальной военной операции;

е) доверенность и документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем);

2) для членов семьи военнослужащего или добровольца:

а) документ, удостоверяющий личность;

б) документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим или добровольцем (свидетельство (справка) о браке, свидетельство о рождении, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства), свидетельство (справка) о перемене имени и иные документы);

в) документ об образовании (при наличии);

г) справку участника специальной военной операции;

д) документ, подтверждающий проживание на территории Камчатского края;

е) доверенность и документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем, для законного представителя доверенность не требуется).

6. Бесплатное профессиональное обучение и бесплатное дополнительное профессиональное образование предоставляется военнослужащим, добровольцам, членам семей военнослужащего или добровольца при условии, что указанные граждане не получали дополнительную меру поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

7. Военнослужащий, доброволец или член семьи военнослужащего или добровольца (законный представитель либо представитель, действующий по доверенности) представляет в Центр занятости заявление и документы, предусмотренные частью 5 настоящего Положения, нарочно либо почтовым отправлением, обеспечивающим подтверждение их получения Центром занятости.

8. Центр занятости принимает от военнослужащего или добровольца, члена семьи военнослужащего или добровольца (его законного представителя, либо представителя, действующего по доверенности), документы, предусмотренные частью 5 настоящего Положения и регистрирует их в день поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов Центр занятости населения проверяет правильность их оформления, их комплектность, сведения, содержащиеся в представленных документах, и по результатам проверки принимает решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер поддержки, которое направляется в письменном виде посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанной информации.

9. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

1) несоответствие заявителя категории граждан, установленных частью 1 настоящего постановления;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных частью 5 настоящего Положения;

3) гражданин уже получал дополнительные меры поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

10. В случае принятия решения о предоставлении мер поддержки в виде профессионального обучения или дополнительного профессионального образования Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня обращения военнослужащего или добровольца, члена семьи осуществляет подбор образовательной программы и в ходе личного приема получает письменное согласие военнослужащего или добровольца, члена семьи (его законного представителя) на прохождение обучения по подобранным образовательным программам.

Центр занятости населения осуществляет закупку данной образовательной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В случае отказа в предоставлении мер поддержки в виде профессионального обучения или дополнительного профессионального образования Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет военнослужащему или добровольцу способом, указанным в заявлении, письменное уведомление с указанием причин отказа.

3. Компенсация расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении Центром занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования

11. Компенсация расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении Центром занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования осуществляется в размере фактически произведенных расходов.

12. В целях предоставления меры поддержки в виде компенсации расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении Центром занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования военнослужащих, добровольцев или член семьи военнослужащего или добровольца (его законный представитель либо представитель, действующий по доверенности) предоставляет в Центр занятости письменное заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки в виде компенсации расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) по форме, устанавливаемой

Центром занятости, и подлинники и (или) надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

- 1) квитанции об оплате медицинского освидетельствования (осмотра, обследования);
- 2) договора, заключенного с медицинской организацией на оказание платных медицинских услуг;
- 3) справки о прохождении медицинского освидетельствования (осмотра, обследования);
- 4) медицинского заключения по результатам медицинского освидетельствования (осмотра, обследования) медицинской организацией;
- 5) доверенности и документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем, для законного представителя доверенность не требуется).

13. Военнослужащий, доброволец, член семьи военнослужащего или добровольца (его законный представитель либо его представитель, действующий по доверенности) представляет в Центр занятости заявление и документы, указанные в части 12 настоящего Положения, нарочно либо почтовым отправлением, обеспечивающим подтверждение их получения Центром занятости.

14. Центр занятости принимает от военнослужащего, добровольца, члена семьи военнослужащего или добровольца (его законного представителя, либо представителя, действующего по доверенности), документы, указанные в части 12 настоящего Положения, и регистрирует их в день поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов Центр занятости проверяет правильность их оформления, их комплектность, сведения, содержащиеся в представленных документах, и по результатам проверки принимает решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер поддержки, которое направляется в письменном виде посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанной информации.

15. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

- 1) несоответствие заявителя категории граждан, установленных частью 1 настоящего постановления;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части 12 настоящего Положения;
- 3) гражданин уже получал дополнительные меры поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

16. В случае принятия решения о предоставлении дополнительных мер поддержки в виде компенсации расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении Центром занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования Центр занятости в течение 10 рабочих дней перечисляет средства в счет компенсации расходов военнослужащему,

добровольцу, члену семьи военнослужащего или добровольца отдельным платежным документом на расчетный счет, указанный в заявлении.

В случае отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки в виде компенсации расходов на медицинское освидетельствование (осмотр, обследование) при направлении Центром занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет военнослужащему, добровольцу, члену семьи военнослужащего или добровольца способом, указанным в заявлении, письменное уведомление с указанием причин отказа.

4. Компенсация оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно

17. Компенсация оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно осуществляется в пределах территории Камчатского края, в размере фактических расходов и включает в себя расходы на оплату стоимости проезда (включая услуги по оформлению билетов) и выплачивается при предоставлении военнослужащим или добровольцем (представителем, действующим по доверенности) документов, подтверждающих фактически произведенные расходы:

1) воздушным транспортом в салоне экономического класса – по тарифам экономического класса обслуживания;

2) морским транспортом – по тарифам на места IV–V категории кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – по тарифам на сидячие места;

3) внутренним водным транспортом – по тарифам на места III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – по тарифам на сидячие места;

4) автомобильным транспортом общего пользования – по тарифам проезда в автобусах междугородного сообщения.

18. Компенсация оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно осуществляется не позднее календарного года после окончания обучения при условии представления военнослужащим или добровольцем (представителем, действующим по доверенности) Центру занятости подлинников и (или) копий следующих документов:

1) заявления по форме, устанавливаемой Центром занятости, содержащего реквизиты расчетного счета, открытого в финансово-кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, и способ уведомления в случае отказа Центра занятости в компенсации расходов;

2) проездных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (проездные документы (билеты), в том числе маршрут-квитанции электронного пассажирского билета в гражданской авиации, или дополнительно к проездному документу, оформленному не на утвержденном бланке строгой отчетности, чека или другого документа, подтверждающего произведенную оплату перевозки, посадочные талоны, поручение и иные документы, подтверждающие право лица действовать в интересах гражданина);

3) документов образовательной организации об успешном завершении обучения (диплом, удостоверение, свидетельство);

4) доверенности и документов, удостоверяющих личность представителя (в случае, если заявление подается представителем).

19. Военнослужащий или доброволец (представитель, действующий по доверенности) представляет Центру занятости документы, указанные в части 18 настоящего Положения, нарочно либо почтовым отправлением, обеспечивающим подтверждение их получения Центром занятости.

20. Центр занятости принимает от военнослужащего или добровольца, члена семьи военнослужащего или добровольца (представителя, действующего по доверенности), документы, указанные в части 18 настоящего Положения, и регистрирует их в день поступления.

В течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов Центр занятости проверяет правильность их оформления, соответствие указанных в заявлении сведений сведениям, содержащимся в представленных документах, комплектность и принимает решение в форме приказа о компенсации оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно либо об отказе в компенсации оплаты проезда к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно, которое направляется в письменном виде посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанной информации.

В случае принятия решения о компенсации оплаты проезда к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно Центр занятости перечисляет сумму компенсации на расчетный счет военнослужащего или добровольца, указанный в заявлении, не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа.

В случае отказа в компенсации оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет военнослужащему или добровольцу способом, указанным в заявлении, письменное уведомление с указанием причин отказа в компенсации расходов.

21. Основаниями для принятия Центром занятости решения об отказе военнослужащему или добровольцу в компенсации оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального

обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно являются:

1) несоответствие заявителя категории граждан, установленных пунктом 2 части 1 настоящего постановления;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных частью 18 настоящего Положения;

3) отчисление военнослужащего или добровольца из образовательной организации;

4) расторжение с военнослужащим или добровольцем договора о прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

5) гражданин уже получал дополнительные меры поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

22. Отказ на основании пункта 2 части 21 настоящего Положения не препятствует повторной, в течение текущего года, подаче документов для получения компенсации оплаты проезда по территории Камчатского края к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно после устранения военнослужащим или добровольцем причин отказа.

5. Компенсация найма жилого помещения на период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

23. Компенсация найма жилого помещения, расположенного на территории Камчатского края, в период профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования осуществляется в размере фактических расходов, но не свыше 1 500 рублей в сутки на основании следующих документов:

1) квитанции об оплате услуг проживания в гостинице (хостеле);

2) договора найма жилого помещения между военнослужащим или добровольцем и собственником (пользователем) арендуемого жилого помещения;

3) документов образовательной организации об успешном завершении обучения (диплом, удостоверение, свидетельство);

4) доверенности и документов, удостоверяющих личность представителя (в случае, если заявление подается представителем).

24. Военнослужащий или доброволец (представитель, действующий по доверенности) представляет в Центр занятости заявление по форме, устанавливаемой Центром занятости, и документы, указанные в части 23 настоящего Положения, нарочно либо почтовым отправлением, обеспечивающим подтверждение их получения Центром занятости в течение календарного года после окончания обучения.

25. Центр занятости принимает от военнослужащего или добровольца, (представителя, действующего по доверенности), документы, указанные в части 23 настоящего Положения, и регистрирует их в день поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов Центр занятости проверяет правильность их оформления, комплектность, сведения, содержащиеся в представленных документах, и по результатам проверки принимает решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в компенсации найма жилого помещения в период профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, которое направляется в письменном виде посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанной информации.

26. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

1) несоответствие заявителя категории граждан, установленных пунктом 2 части 1 настоящего постановления;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части 23 настоящего Положения;

3) отчисление военнослужащего или добровольца из образовательной организации;

4) расторжение с военнослужащим или добровольцем договора о прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

5) гражданин уже получал дополнительные меры поддержки в виде профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

27. В случае принятия решения о предоставлении дополнительных мер поддержки в виде компенсации оплаты найма жилого помещения в период профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа перечисляет средства в счет компенсации расходов военнослужащему или добровольцу отдельным платежным документом на расчетный счет, указанный в заявлении.

В случае отказа в компенсации расходов Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет военнослужащему или добровольцу способом, указанным в заявлении, письменное уведомление с указанием причин отказа в компенсации расходов.».