



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 220 -п

г. Петропавловск-Камчатский

«19» февраля 2019 года

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социального развития и труда Камчатского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социального развития и труда Камчатского края согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Отделу юридического и кадрового обеспечения Министерства социального развития и труда Камчатского края (Дармодехин М.С.) обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников Министерства социального развития и труда Камчатского края с настоящим приказом путем проставления подписи работника непосредственно на листах ознакомления, являющимися приложением 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра социального развития и труда Камчатского края Меркулова Е.С.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

И.Э. Койрович

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства в
Министерстве социального развития и труда Камчатского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в Министерстве социального развития и труда Камчатского края (далее – Министерство).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

1) антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

2) антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

3) доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации антимонопольного комплаенса в Министерстве и о его функционировании;

4) коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

5) нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Министерством;

6) риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

7) уполномоченное подразделение (должностное лицо) - подразделение

(должностное лицо) Министерства, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Министерстве.

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- 2) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства;
- 3) повышение уровня правовой культуры в Министерстве.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса в Министерстве рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- 2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется Министром социального развития и труда Камчатского края, который:

1) утверждает Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социального развития и труда Камчатского края (далее – Положение), вносит в него изменения, а также принимает иные приказы Министерства, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Министерства настоящего Положения;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве и принимает меры, направленные на устранение выявленных

недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса в Министерстве.

2.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве определяется уполномоченное подразделение (должностное лицо) в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности Министерства.

Функции уполномоченного подразделения (должностного лица) закрепляются решением Министра социального развития и труда Камчатского края в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей.

2.3. При определении уполномоченного подразделения (назначении - должностных лиц) Министерство руководствуется следующими принципами:

1) подотчетность уполномоченного подразделения (должностного лица) непосредственно Министру социального развития и труда Камчатского края;

2) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностными лицами).

2.4. К компетенции уполномоченного подразделения (должностного лица в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей) относятся следующие функции:

1) внесении изменений в настоящий приказ, а также иных документов Министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих, работников и структурных подразделений Министерства, разработка предложений по их исключению;

4) консультирование государственных гражданских служащих, работников Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) организация взаимодействия с отделами Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

7) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

8) взаимодействие с антимонопольным органом, и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) информирование Министра социального развития и труда Камчатского края о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

10) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.5. Оценку эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

2.6. Функции коллегиального органа возлагаются на Общественный совет при Министерстве в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 23.08.2013 № 370-П «Об Общественных советах при исполнительных органах государственной власти Камчатского края».

2.7. К функциям коллегиального органа относится:

- 1) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) на регулярной основе проводится:

- 1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- 2) анализ нормативных правовых актов Министерства;
- 3) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;
- 4) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;
- 5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- 1) осуществление сбора в структурных подразделениях Министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- 2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения

нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа нормативных правовых актов Министерства реализуются следующие мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне.

2) размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – уведомление 1) согласно Приложению 1 (Форма № 1) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления 1, уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Камчатского края;

- иные организации, которые, по мнению Министерства, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением (должностным лицом) самостоятельно, который не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления 1.

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление Министру социального развития и труда Камчатского края сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерство в течении 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Министерства проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию.

б) размещение на официальном сайте Министерства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта (далее – Уведомление 2) согласно Приложению 1 (Форма № 2) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Министерства в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления 2, уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Камчатского края;

- иные организации, которые, по мнению Министерства, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением (должностным лицом) самостоятельно, который не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства уведомления 2.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта Министерства подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

- 1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

- 2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной пунктом 1 настоящей части, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

- 3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным органом (должностным лицом) по уровням, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) может разрабатываться план мероприятий («дорожная карта») по снижению

рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течении 5 рабочих дней.

4.2. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

5.2. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением (должностным лицом) в коллегиальный орган на утверждение.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в Управление федеральной антимонопольной службы России по Камчатскому краю.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Министерстве
социального развития и труда
Камчатского края

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим Министерство социального развития и труда Камчатского края уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 118, Министерство социального развития и труда Камчатского края, а также по адресу электронной почты: minsrt@kamgov.ru.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): <https://mintrud.kamgov.ru>.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 2

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа проекта нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству

Настоящим Министерство социального развития и труда Камчатского края уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 118, Министерство социального развития и труда Камчатского края, а также по адресу электронной почты: minsrt@kamgov.ru.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).
2. (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О. контактного лица:	
Номер телефона:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствия) в (проекте) нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) нормативного правового акта

Приложение 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Министерстве
социального развития и труда
Камчатского края

Уровни риска нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства социального развития и труда Камчатского края по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Министерству социального развития и труда Камчатского края предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Министерству социального развития и труда Камчатского края предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Министерству социального развития и труда Камчатского края предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Министерстве
социального развития и труда
Камчатского края

Карта рисков

№	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение 4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Министерстве
социального развития и труда
Камчатского края

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства**

№	Мероприятие	Описание действий	Показатель	Срок	Ответственный

Приложение 5

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социального развития и труда Камчатского края

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве социального развития и труда Камчатского края

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве социального развития и труда Камчатского края.

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) Министром социального развития и труда Камчатского края.

4. Настоящая Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве социального развития и труда Камчатского края является внутренним документом Министерства социального развития и труда Камчатского края.

5. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

6. К ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес – баллы, общей суммой 100 баллов.

Исполнительные органы государственной власти Камчатского края в зависимости от набранной суммы баллов распределяются по условным группам. К группе «Высший уровень» относятся Исполнительные органы государственной власти Камчатского края, набравшие от 80 до 100 баллов, к группе «Хороший уровень» – от 60 до 79 баллов, к группе «Удовлетворительный уровень» – от 40 до 59 баллов, к группе «Неудовлетворительный уровень» – от 0 до 39 баллов.

7. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве социального развития и труда Камчатского края и критерии их оценки

№ п.п.	Ключевой показатель эффективности	Критерии оценки в баллах	Факт (единица)	Оценка в баллах
1.	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства в текущем году	30		
2.	Проведение семинаров, мероприятий по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом – 4 единицы в текущем году	10		
3.	Выполнение плана мероприятий «дорожной карты» по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства - отсутствуют необоснованные отклонения от плана	15		
4.	Наличие в карте рисков: - рисков высокого уровня; - рисков существенного уровня; - рисков незначительного уровня; - низкого уровня; - отсутствие рисков.	0 2 5 8 15		
5.	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа проектов нормативных правовых актов ИОГВ	10		
6.	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа нормативных правовых актов ИОГВ	10		

Приложение 2
к приказу Министерства социального
развития и труда Камчатского края
от 19.02.2019 № 220 -п

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

государственных гражданских служащих и работников Министерства
социального развития и труда Камчатского края с Приказом об организации
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				