



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 371

г. Петропавловск-Камчатский

20 мая 2019 года

О подкомиссии конкурсной комиссии по организации и проведению в Камчатском крае регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» по номинации «Градостроительная политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и развитие жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2016 № 815 «О Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика», постановлением Правительства Камчатского края от 26.04.2019 № 191-П «О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», в целях выявления и отбора примеров лучшей муниципальной практики в Камчатском крае

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о подкомиссии конкурсной комиссии по организации и проведению в Камчатском крае регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» по номинации «Градостроительная политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и развитие жилищно-коммунального хозяйства» согласно приложению 1.

2. Образовать подкомиссию конкурсной комиссии по организации и проведению в Камчатском крае регионального этапа Всероссийского конкурса

«Лучшая муниципальная практика» по номинации «Градостроительная политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и развитие жилищно-коммунального хозяйства» в составе согласно приложению 2.

И.о. Министра



Е.В. Косова

Положение

о подкомиссии конкурсной комиссии по организации и проведению
в Камчатском крае регионального этапа Всероссийского конкурса
«Лучшая муниципальная практика» по номинации «Градостроительная
политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и
развитие жилищно-коммунального хозяйства»

1. Настоящее Положение определяет порядок работы подкомиссии конкурсной комиссии по организации и проведению в Камчатском крае регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» по номинации «Градостроительная политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и развитие жилищно-коммунального хозяйства» (далее соответственно – подкомиссия, конкурсная комиссия, региональный конкурс).

2. Подкомиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Камчатского края, законов иных нормативных правовых актов Камчатского края, Положения о региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 26.04.2019 № 191-П (далее - Положение о конкурсе) и настоящего Положения.

3. Персональный состав подкомиссии утверждается приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство).

4. В соответствии с Положением о конкурсе подкомиссия:

1) размещает на странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет, а также направляет в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Камчатского края» и органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее – органы местного самоуправления) извещение о проведении регионального конкурса, которое включает:

а) информацию о наименовании конкурса, наименовании номинации по которой подкомиссия проводит конкурс, дате и времени начала и окончания приема конкурсных заявок, месте приема конкурсных заявок, контактных телефонах;

б) форму конкурсной заявки, утвержденную приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 587/пр и методику оценки конкурсной заявки, утвержденную

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 690/пр;

2) осуществляет прием и рассмотрение конкурсных заявок органов местного самоуправления, представляемых в подкомиссию;

3) запрашивает информацию и получает от органов местного самоуправления пояснения по представленным конкурсным заявкам;

4) проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных конкурсных заявках, при необходимости привлекает независимых экспертов;

5) оценивает конкурсные заявки органов местного самоуправления в соответствии с методикой оценки конкурсной заявки, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 690/пр;

6) отклоняет конкурсные заявки органов местного самоуправления в случаях, установленных частью 3.8 раздела 3 Положения о конкурсе;

7) по результатам рассмотрения и оценки конкурсных заявок готовит заключение согласно части 3.10 раздела 3 Положения о конкурсе и направляет их в конкурсную комиссию для подведения итогов регионального конкурса;

8) оказывает содействие органам местного самоуправления, ставшим победителями регионального конкурса в подготовке конкурсных заявок для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»;

9) обобщает и распространяет выявленные по итогам регионального конкурса примеры лучшей муниципальной практики в Камчатском крае;

10) в рамках предоставленных полномочий решает иные вопросы организации и проведения регионального конкурса.

5. В состав подкомиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены подкомиссии.

6. Председатель подкомиссии:

1) руководит деятельностью подкомиссии;

2) председательствует на заседании подкомиссии;

3) определяет дату, время и место проведения заседания подкомиссии, утверждает повестку дня;

4) подписывает протокол заседания подкомиссии.

7. В случае временного отсутствия председателя подкомиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя подкомиссии.

8. Секретарь подкомиссии:

1) организует проведение заседания подкомиссии;

2) уведомляет членов подкомиссии об очередном заседании;

3) готовит проекты повестки дня заседания подкомиссии;

4) ведет протокол заседания подкомиссии, сбор и хранение ее материалов;

5) участвует во всех мероприятиях, проводимых подкомиссией, получает материалы по ее деятельности, обеспечивает организацию делопроизводства подкомиссии, выполняет иные функции, связанные с ее работой.

9. В случае временного отсутствия секретаря подкомиссии исполнение его обязанности по поручению председателя подкомиссии возлагается на одного из членов подкомиссии.

10. Члены подкомиссии принимают личное участие в ее заседаниях и имеют право:

- 1) вносить предложения по вопросам, рассматриваемым подкомиссией;
- 2) получать пояснения по рассматриваемым конкурсным заявкам.

11. Подкомиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.

12. Решение подкомиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов подкомиссии.

13. Решения подкомиссии оформляются протоколом заседания подкомиссии, подписываются председателем и секретарем подкомиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания.

14. Заключение подкомиссии по результатам рассмотрения и оценки конкурсных заявок направляются в конкурсную комиссию для определения ею победителей конкурса с приложением конкурсных заявок органов местного самоуправления в срок до 15 июня (в 2019 до 25 июня).

Состав

подкомиссии конкурсной комиссии по организации и проведению
в Камчатском крае регионального этапа Всероссийского конкурса
«Лучшая муниципальная практика» по номинации «Градостроительная
политика, обеспечение благоприятной среды жизнедеятельности населения и
развитие жилищно-коммунального хозяйства»
(далее – подкомиссия)

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Косова
Елена Владимировна | - заместитель Министра жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, председатель подкомиссии; |
| Филиппова
Светлана Анатольевна | - заместитель Министра - начальник отдела энергоресурсосбережения и технической политики Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, заместитель председателя подкомиссии; |
| Бабич
Анна Сергеевна | - заместитель начальника отдел энергоресурсосбережения и технической политик Министерства жилищно-коммунального хозяйств и энергетики Камчатского края, секретар подкомиссии; |
| Панихина
Марина Ивановна | - референт Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края; |
| Пономарёва
Анна Алексеевна | - референт Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края; |
| Табакар
Сергей Сергеевич | - начальник отдела жилищного строительства Министерства строительства Камчатского края (по согласованию). |