



АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 85-п

г. Петропавловск-Камчатский

«03» сентября 2019 г.

О реализации отдельных положений
Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» в Агентстве записи актов
гражданского состояния и архивного
дела Камчатского края

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и во исполнение постановления Правительства Камчатского края от 14.05.2012 № 219-П «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, включенную в раздел I Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 26.06.2009 № 261-П (далее – Перечень должностей), или должность государственной гражданской службы Камчатского края, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края 08.04.2019 № 48-п, в соответствии с разделом II Перечня

должностей, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края:

1) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Камчатского края, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», на основании обращения по форме согласно приложению 1;

2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном пунктом 1 настоящей части, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Камчатского края (в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края) с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Ответственному лицу за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края обеспечить:

1) ознакомление заинтересованных государственных гражданских служащих Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края с настоящим приказом;

2) уведомление об ограничениях, налагаемых на гражданина при заключении им трудового или гражданско-правового договора, при увольнении государственного гражданского служащего Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, замещавшего должность, включенную в Перечень должностей либо Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, по форме согласно приложению 2;

3) учет уведомлений, выдаваемых государственным гражданским служащим Камчатского края, указанным в пункте 1 настоящей части, при их увольнении в журнале по форме согласно приложению 3.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 05.06.2012 № 32-п «О реализации отдельных положений Федерального закона от

25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве по делам архивов Камчатского края»;

2) приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 02.10.2015 № 54-п «О внесении изменений в приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 05.06.2012 № 32-п «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве по делам архивов Камчатского края»;

3) приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 15.12.2015 № 80-п «О внесении изменений в приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 05.06.2012 № 32-п «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве по делам архивов Камчатского края»;

4) приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 25.12.2015 № 83-п «О внесении изменений в приказ Агентства по делам архивов Камчатского края от 05.06.2012 № 32-п «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве по делам архивов Камчатского края»;

5) приказ Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 04.06.2012 № 40/п «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края»;

6) приказ Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 02.10.2015 № 35-п «О внесении изменений в приказ Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 04.06.2012 № 40/п «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края»;

7) приказ Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 24.12.2015 № 48-п «О внесении изменений в приказ Агентства записи актов гражданского состояния Камчатского края от 04.06.2012 № 40/п «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве записи актов гражданского состояния Камчатского края».

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2019.

И.о. руководителя Агентства



А.С. Журавлёв

Приложение 1
к приказу Агентства записи актов
гражданского состояния и архивного
дела Камчатского края
от 03.09.2019 № 85-п

Форма обращения о получении согласия на заключение трудового/гражданско-правового договора
(гражданско-правовых договоров)

В Главное управление государственной службы Губернатора и
Правительства Камчатского края

от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина / государственного
гражданского служащего Камчатского края /
дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон)

Обращение
о получении согласия на заключение трудового / гражданско-правового договора
(гражданско-правовых договоров)¹

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О
противодействии коррупции" прошу дать согласие комиссии (при Правительстве Камчатского края²) по
соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края
и урегулированию конфликта интересов (в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела
Камчатского края³) на замещение на условиях трудового договора, заключаемого на _____
(указывается срок действия трудового договора)

в организации: _____
(указывается наименование коммерческой, некоммерческой организации, характер её деятельности)

(местонахождение: _____, электронная почта: _____),
(указывается почтовый адрес и юридический адрес)

должности _____
(указывается полное наименование
должности с указанием структурного подразделения)

основные направления поручаемой работы: _____

или выполнение в _____
(указывается наименование коммерческой, некоммерческой организации)

(местонахождение: _____),
(указывается почтовый адрес и юридический адрес)

работ (оказание услуг) по
(нужное подчеркнуть) _____
(перечисляются работы (услуги), выполняемые в коммерческой, некоммерческой организации)

1 В соответствии с Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов" обращение о получении согласия на заключение трудового / гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (далее – обращения) может быть подано как гражданином, на которого налагаются ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договора в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края, так и государственным гражданским служащим Камчатского края, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Камчатского края. Обращение подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края с учетом мотивировочного заключения, подготовленного Главным управлением государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края.

2 При подаче обращения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Камчатского края, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется губернатором Камчатского края.

3 При подаче обращения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Камчатского края, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется руководителем Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края.

_____ (оказываемые коммерческой, некоммерческой организации) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более 100 тыс. рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), заключаемого (заключаемых) на _____ (нужное подчеркнуть) _____ (нужное подчеркнуть)

_____, (указывается срок действия гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), сумма оплаты за выполнение (оказание) по гражданско-правовому договору (гражданско-правовым договорам) работ (услуг) составит _____.

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края (дата увольнения) замещал/а должности _____ (перечислить замещаемые должности

государственной гражданской службы Камчатского края; должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения _____ должности государственной гражданской службы Камчатского края)

Во время замещения мной должности _____ (указывается полное наименование должности государственной гражданской службы Камчатского края)

исполнял/а (исполняю) следующие обязанности, в том числе связанные с функциями государственного управления в отношении: _____ (указать наименование коммерческой или некоммерческой

организации, перечислить должностные обязанности, функции государственного управления)

К обращению прилагаю следующие дополнительные материалы⁴:

(указываются документы: копии трудовой книжки, копии должностной инструкции, трудового договора, гражданско-правового договора, приказа о приеме на работу, иных документов, имеющих отношение к обращению)

Информацию о принятом комиссией решении⁵ прошу направить на мое имя по адресу:

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа _____ направления решения)

" _____ " _____ 20 _____ г.

(подпись)

4 Представление документов осуществляется по усмотрению гражданина / государственного гражданского служащего Камчатского края.

5 Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, вручается гражданину / государственному гражданскому служащему Камчатского края под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

Приложение 2
к приказу Агентства записи актов
гражданского состояния и архивного
дела Камчатского края
от 03.09.2019 № 85-п

Форма Уведомления об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

(КОМУ: Ф.И.О. гражданина, его должность государственной гражданской службы Камчатского края на день увольнения)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ от "___" _____ 20__ года*
об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

Уважаемый(ая) _____ !

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 64¹ Трудового кодекса Российской Федерации, _____

(указать соответствующий нормативный правовой акт)

Камчатского края с учетом должности, замещаемой гражданином на день его увольнения. Постановление Правительства Камчатского края от 14.05.2012 № 291-П "О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" / приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 03.09.2019 № 85-п "О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края"

уведомляем Вас о необходимости соблюдения в течение 2-х лет после увольнения с государственной службы ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора, а именно:

1) замещать должность в организации на условиях трудового договора либо выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 000 (ста тысяч) рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в Ваши должностные (служебные) обязанности, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края;

2) сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной службы (в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края) с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Несоблюдение указанных ограничений в течение 2-х лет после увольнения с государственной службы влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 настоящей части уведомления.

Неисполнение работодателем обязанности, установленной частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", является правонарушением и влечет ответственность в соответствии со статьей 19²⁹ КоАП РФ в виде наложения административного штрафа: на граждан в размере от 2 000 до 4 000 рублей, на должностных лиц – от 20 000 до 50 000 рублей, на юридических лиц – от 100 000 до 500 000 рублей.

Настоящее уведомление рекомендуем хранить в течение 2-х лет с "___" _____ 20__ года и представлять вместе с трудовой книжкой работодателю при заключении с Вами трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение работ (оказание услуг).

Настоящее уведомление вручено:

Дата: "___" _____ 20__ года

(КЕМ: Ф.И.О., должность ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подпись)

*Примечание: Номер и дата уведомления присваиваются в соответствии с графами 1 и 5 Журнала учета уведомлений об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, при заключении им трудового или гражданско-правового договора и сообщений работодателей о заключении с ним трудового или гражданско-правового договора

Настоящее уведомление со стороны бывшего государственного гражданского служащего является добросовестной формой информирования работодателя о последнем месте государственной гражданской службы Камчатского края, предупреждающей нарушение условий заключения трудового договора, влекущих невозможность продолжения работы и соответственно прекращение трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

