



**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 151

г. Петропавловск-Камчатский

от 26.05.2020

Об отдельных вопросах предоставления и распределения субсидий местным бюджетам в рамках реализации основного мероприятия А.1 «Организация органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве» подпрограммы А «Поддержка рынка труда и занятости граждан в Камчатском крае»

В целях реализации основного мероприятия А.1 «Организация органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве» подпрограммы А «Поддержка рынка труда и занятости граждан в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П (далее соответственно – основное мероприятие А.1, подпрограмма А, государственная программа Камчатского края), во исполнение части 7 приложения к государственной программе Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

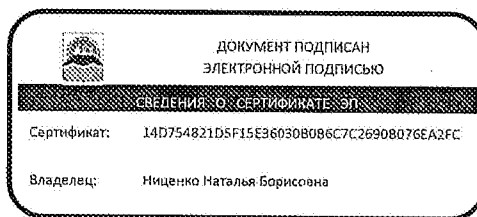
1. Утвердить Перечень и порядок представления документов органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для заключения соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования в Камчатском крае и рассмотрения их

Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму заявки органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском края на получение субсидий из краевого бюджета на реализацию основного мероприятия А.1 согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства



Н.Б. Ниценко

Перечень и порядок представления документов органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском края для заключения соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования в Камчатском крае и рассмотрения их Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края

1. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае представляют в Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее – Агентство) для заключения соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования в Камчатском крае (далее – соглашение) следующие документы:

1) заявку органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае на получение субсидии из краевого бюджета на реализацию основного мероприятия А.1 «Организация органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве»;

2) копию муниципальной программы, содержащей мероприятия по организации общественных работ;

3) выписку из муниципального правового акта или гарантийное письмо представительного органа муниципального образования в Камчатском крае о местном бюджете, подтверждающие наличие средств на финансирование программных мероприятий по организации общественных работ.

2. Документы, указанные в части 1 настоящего Порядка, предоставляются не позднее 30 июня 2020 года.

3. Агентство рассматривает представленные документы в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

4. По результатам рассмотрения документов Агентством принимается решение о заключении соглашения либо отказе в заключении соглашения.

В случае принятия решения о заключении соглашения, Агентством обеспечивается подписание соглашения с органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском края в течение 15 дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения, Агентством в орган местного самоуправления муниципального образования в Камчатском края в течение 15 дней со дня принятия такого решения направляется письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

5. Основания для отказа в заключении соглашения предусмотрены частью

9 Порядка предоставления и распределения субсидий местным бюджетам в рамках реализации основного мероприятия А.1 «Организация органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае общественных работ, необходимых для обеспечения занятости граждан, нуждающихся в трудоустройстве» подпрограммы А «Поддержка рынка труда и занятости граждан в Камчатском крае», утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П.

6. В рамках заключенного соглашения осуществляется перечисление субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования в Камчатском крае на основании на финансирование в соответствии с прогнозом кассовых выплат из краевого бюджета, сформированным нарастающим итогом с начала года и скорректированным на суммы остатков на счетах местных бюджетов по форме согласно приложению к Порядку исполнения краевого бюджета по расходам в текущем финансовом году, утвержденному Приказом Министерства финансов Камчатского края от 30.08.2019 № 204 «Об утверждении Порядка исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

Дата
Исх.

В Агентство по занятости населения и
миграционной политике Камчатского края

Заявка

органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае на
получение субсидии из краевого бюджета на реализацию основного мероприятия А.1
«Организация органами местного самоуправления муниципальных образований в
Камчатском крае общественных работ, необходимых для обеспечения занятости
граждан, нуждающихся в трудоустройстве»

1. _____
(наименование муниципального образования в Камчатском крае)
2. Наименование муниципальной программы, содержащей мероприятия по
организации общественных работ:

3. Объем в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета)
бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального
образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия в
_____ году, составляет _____ тыс. рублей.
4. Запрашиваемый размер средств из краевого бюджета _____ тыс. рублей.
5. Контактная информация об органе местного самоуправления муниципального
образования в Камчатском крае:
Индекс: _____, почтовый адрес: _____
Телефон/факс: (____) _____
электронная почта: _____
6. Банковские реквизиты:
КБК: _____
ИНН/КПП: _____
ОКПО: _____
Расчетный счет: _____
Банк получателя: _____
Корреспондентский счет: _____
БИК: _____
7. Контактная информация об ответственном лице за реализацию программных
мероприятий по организации общественных работ:
ФИО: _____
Должность: _____
Телефон: (____) _____
Электронная почта: _____

" ____ " _____ 20 ____ года

М.П

Глава муниципального образования
в Камчатском крае

(подпись, Ф.И.О.)