



**МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 229-п

г. Петропавловск – Камчатский

22 сентября 2020 года

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Министра

С.В. Названов

Порядок
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в
целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной
деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности в помещениях бизнес-инкубатора «Пищекombинат» (далее – Субсидии, Резиденты бизнес-инкубатора, Помещения).

2. Субсидии предоставляются из краевого бюджета Министерством инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на очередной финансовый год в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П.

3. Субсидии предоставляются Резидентам бизнес-инкубатора в следующих целях:

1) возмещения части затрат, связанных с проведением ремонтных работ в арендуемых Помещениях, включая затраты на приобретение материалов, необходимых для проведения ремонтных работ;

2) возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж такого оборудования в арендуемых помещениях и приобретение используемых при монтаже материалов.

4. Под оборудованием в настоящем Порядке понимается: устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1.

5. При возмещении части затрат, указанных в пункте 1 части 3 настоящего Порядка обязательным условием предоставления Субсидии является наличие у Резидента бизнес-инкубатора согласованного с АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» перечня ремонтных работ в Помещении.

6. При возмещении части затрат, указанных в пункте 2 части 3 настоящего Порядка обязательными условиями предоставления Субсидии являются:

1) на момент приобретения Резидентом бизнес-инкубатора оборудование не являлось бывшим в употреблении и было выпущено (произведено) в году его приобретения либо в предшествующих ему пяти календарных годах;

2) на дату обращения за предоставлением Субсидии приобретенное Резидентом бизнес-инкубатора оборудование размещено в арендуемых Резидентом бизнес-инкубатора Помещениях.

7. Помимо указанных в частях 5, 6 настоящего Порядка условиях, Субсидия предоставляется Резиденту бизнес-инкубатора при одновременном исполнении следующих условий:

1) наличие у Резидента бизнес-инкубатора заключенного с АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» договора о размещении на площадке Бизнес инкубатора «Пищекомбинат»;

2) в соглашении о предоставлении Субсидии за Резидентом бизнес-инкубатора закрепляется обязанность по сохранению количества рабочих мест и (или) созданию дополнительных рабочих мест;

3) представление Резидентом бизнес-инкубатора полного перечня документов, необходимых для получения Субсидии (для индивидуальных предпринимателей – согласно приложению 1 к настоящему Порядку; для юридических лиц – согласно приложению 3 к настоящему Порядку);

4) соответствие финансово-экономического обоснования проекта, с реализацией которого связаны понесенные Резидентом бизнес-инкубатора затраты, критериям, утвержденным Министерством.

8. Размер Субсидии составляет 90 % от суммы затрат, произведенных Резидентом бизнес-инкубатора на указанные в части 3 настоящего Порядка цели, но не более 500 тыс. рублей.

9. При определении размера Субсидии учитываются только затраты на указанные в части 3 настоящего Порядка цели и произведенные Резидентом бизнес-инкубатора не ранее 01.01.2020 года.

10. Для получения Субсидии Резидент бизнес-инкубатора должен соответствовать следующим условиям на дату обращения за предоставлением Субсидии:

1) Резидент бизнес-инкубатора является СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) Резидент бизнес-инкубатора не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3) Резидент бизнес-инкубатора не является участником соглашений о разделе продукции;

4) Резидент бизнес-инкубатора не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) Резидент бизнес-инкубатора не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации);

6) Резидент бизнес-инкубатора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

7) Резидент бизнес-инкубатора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Резидента бизнес-инкубатора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Резидент бизнес-инкубатора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) отсутствие у Резидента бизнес-инкубатора просроченной задолженности по возврату в бюджет Камчатского края, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Камчатского края;

9) Резидент бизнес-инкубатора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

10) Резидент бизнес-инкубатора не должен получать средства из бюджета Камчатского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка;

11) Резидент бизнес-инкубатора состоит на налоговом учете на территории Камчатского края, осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Камчатского края;

12) в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или юридических лиц содержится(атся) вид(ы) деятельности, соответствующий(ие) осуществляемому(ым) Резидентом бизнес-инкубатора виду(ам) предпринимательской деятельности;

13) отсутствие в отношении Резидента бизнес-инкубатора решения об отказе в предоставлении государственной поддержки в связи с представлением им недостоверных документов и (или) сведений, принятого в течение трех лет,

предшествующих дате подачи заявления на предоставление Субсидии и документов, прилагаемых к нему;

14) отсутствие у Резидента бизнес-инкубатора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

15) отсутствие у Резидента бизнес-инкубатора задолженности по выплате заработной платы (при наличии работников).

11. Для получения Субсидии Резидент бизнес-инкубатора представляет заявление на предоставление Субсидии и документы, прилагаемые к нему (далее – заявка) в автономную некоммерческую организацию «Камчатский центр поддержки предпринимательства» (далее – Центр) в сроки, определенные Министерством. Уведомление о начале, окончании сроков, а также времени приема заявок размещается Министерством на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет по адресу: <http://www.kamgov.ru>.

12. Заявка может быть передана в Центр курьерской службой доставки или представлена лично Резидентом бизнес-инкубатора либо его представителем. В случае личного представления заявки Резидентом бизнес-инкубатора либо его представителем копии документов, необходимых для получения Субсидии, представляются с предъявлением оригиналов для сверки. При направлении заявки в Центр курьерской службой доставки копии документов, необходимых для получения Субсидии, представляются заверенными надлежащим образом.

13. Заявки, поступившие в Центр до начала либо после окончания срока приема заявок, в журнале регистрации заявлений на предоставление Субсидий не регистрируются, к рассмотрению не допускаются и в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Центр возвращаются Резиденту бизнес-инкубатора.

14. Датой и временем поступления заявки считаются дата и время их получения Центром.

15. Центр в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает у Министерства:

1) сведения о наличии либо отсутствии принятого ранее в отношении Резидента бизнес-инкубатора решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и об истечении срока ее оказания;

2) сведения о признании Резидента бизнес-инкубатора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее трех лет;

3) сведения о наличии у Резидента бизнес-инкубатора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4) сведения о наличии у Резидента бизнес-инкубатора просроченной задолженности по возврату в бюджет Камчатского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Камчатского края;

5) сведения о наличии действующей государственной поддержки, на дату предоставления документов на получение Субсидии, из бюджета Камчатского края, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса представляет в Центр сведения, указанные в части 15 настоящего Порядка.

Заявки рассматриваются комиссией, созданной Министерством (далее в настоящем Порядке - комиссия), в порядке их поступления.

Состав комиссии и порядок ее деятельности утверждаются приказом Министерства.

17. По результатам рассмотрения заявки комиссия формирует рекомендацию о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии, которая отражается в протоколе заседания комиссии.

18. В случае, если на дату заседания комиссии запрашиваемый Резидентом бизнес-инкубатора размер Субсидии превышает остаток выделенных из краевого бюджета лимитов денежных средств, в протоколе заседания комиссии указывается рекомендация о снижении размера Субсидии по согласованию с Резидентом бизнес-инкубатора.

19. Протокол заседания комиссии направляется в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

20. Решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается Министерством с учетом рекомендации Комиссии.

Решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении Субсидии в Центр.

21. Резидент бизнес-инкубатора вправе отозвать заявку в любое время до момента рассмотрения ее Комиссией, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление Субсидий. После рассмотрения Комиссией заявка возврату не подлежит.

22. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных частью 11 настоящего Порядка;

2) предоставление Резидентом бизнес-инкубатора недостоверных сведений и (или) документов;

3) несоответствие Резидента бизнес-инкубатора условиям предоставления Субсидий, установленных настоящим Порядком;

4) ранее в отношении Резидента бизнес-инкубатора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания Резидента бизнес-инкубатора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее трех лет.

23. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Центр в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет в адрес Резидента бизнес-инкубатора уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

24. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Центр в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет в адрес Резидента бизнес-инкубатора уведомление о принятом решении и подготавливает договор о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает с Резидентом бизнес-инкубатора договор о предоставлении Субсидии.

В случае если Резидент бизнес-инкубатора не подписал договор о предоставлении Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии, это расценивается как отказ Резидента бизнес-инкубатора от получения Субсидии.

25. Обязательным условием предоставления Субсидии, включаемым в договор о предоставлении Субсидии, является согласие Резидента бизнес-инкубатора на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Резидентом бизнес-инкубатора условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

26. В Договоре о предоставлении Субсидии за Резидентом бизнес-инкубатора закрепляется обязанность по сохранению количества рабочих мест и (или) созданию дополнительных рабочих мест.

27. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств Министерством на расчетный счет Резидента бизнес-инкубатора в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора о предоставлении Субсидии.

28. Резидент бизнес-инкубатора представляет в Центр информацию о:

1) финансово-экономических показателях своей деятельности по форме и в сроки, утвержденные Министерством и указанные в договоре о предоставлении Субсидии;

2) исполнении обязательства, установленного в соответствии с пунктом 2 части 7 настоящего Порядка, в сроки, указанные в договоре о предоставлении Субсидии.

29. Решение о возврате Резидентом бизнес-инкубатора средств Субсидии принимает Министерство.

30. Средства Субсидии подлежат возврату на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра в следующих случаях:

1) нарушения Резидентом бизнес-инкубатора условий и порядка предоставления Субсидии, условий договора о предоставлении Субсидии, в том числе выявленные по фактам проверки;

2) установления факта представления недостоверных сведений и (или) документов.

31. Уведомление о возврате средств Субсидии направляется Центром Резиденту бизнес-инкубатора в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 30 настоящего Порядка.

32. В случае невозврата Резидентом бизнес-инкубатора средств Субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Центра, средства Субсидии подлежат взысканию Министерством в судебном порядке.

33. Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Резидентом бизнес-инкубатора.

34. Министерство осуществляет контроль за реализацией настоящего порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат»

Перечень документов,
представляемых индивидуальными предпринимателями для получения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат»

1. Заявление по форме по форме согласно Приложению № 2 к Порядку.
2. Копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя.
3. Финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно Приложению № 5 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.
4. Копии документов, подтверждающих произведенные не ранее 01.01.2020 года затраты индивидуального предпринимателя на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж такого оборудования в арендуемых помещениях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат» и приобретение используемых при монтаже материалов, а также проведением ремонтных работ в арендуемых помещениях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат», включая затраты на приобретение материалов, необходимых для проведения ремонтных работ:
 - 1) копия договора на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, приобретение материалов, и (или) документы, подтверждающие заключение сделки на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, приобретение материалов;
 - 2) копии документов, подтверждающих оплату оборудования, материалов безналичным расчетом с отметкой банка о произведенном платеже. В случае если документы представлены на иностранном языке, в обязательном порядке предоставляется официальный перевод документов, заверенных нотариусом;
 - 3) копия документа, указанного в основании документов, подтверждающих оплату оборудования, материалов безналичным расчетом;
 - 4) копия товарной накладной, и (или) акта приема-передачи оборудования, материалов и (или) универсального передаточного документа, подтверждающего приобретение в собственность оборудования, материалов;
 - 5) копия акта, подтверждающего оказание услуг (произведение работ) по монтажу оборудования или проведения ремонтных работ;
 - 6) копия бухгалтерского документа, подтверждающего постановку на баланс приобретенного оборудования (по формам, утвержденным Постановлением Госкомстата Российской Федерации от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной документации по учету основных средств»: инвентарной карточки учета объекта основных средств

(унифицированная форма № ОС-6) и (или) инвентарной карточки группового учета объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-6а) и (или) инвентарной книги учета объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-6б) либо по формам, утвержденным заявителем) (при наличии).

5. Копия заключенного с АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» договора о размещении индивидуального предпринимателя в помещениях Бизнес инкубатора «Пищекомбинат».

6. Копия согласованного с АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» перечня ремонтных работ (предоставляется СМСП в случае направления расходования субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 1 части 3 настоящего Порядка).

7. Заявление о соответствии вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно Приложению № 6 к Порядку (предоставляется СМСП, срок с даты государственной регистрации которых составляет менее одного года).

8. Подписанное индивидуальным предпринимателем обязательство по сохранению в период размещения индивидуального предпринимателя на площадях бизнес-инкубатора количества рабочих мест и (или) созданию дополнительных рабочих мест с указанием количества сохраняемых (создаваемых) рабочих мест.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат»

В Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

ИНН

ОГРНИП

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат»
(для индивидуального предпринимателя)

наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства

Настоящим подтверждаю следующую информацию о себе:

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого (среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии) | |
| Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого (среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии) | |
| Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.) | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН) | |
| Наименование банка | |
| р/с | |
| к/с | |
| БИК | |
| Адрес электронной почты | |

- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, неРезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не нахожусь в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

Приложение:

1. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии либо справка об отсутствии работников по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (Приложение № 1);
2. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 2).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат», ознакомлен(а).

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

подпись

дата

Приложение № 1
к Заявлению на предоставление субсидии
субъекту малого и среднего
предпринимательства, в целях возмещения части
затрат, связанных с началом производственной
деятельности на площадях бизнес-инкубатора
«Пищекombинат» (для индивидуального
предпринимателя)

Справка

(заполняется индивидуальным предпринимателем при наличии работников)

Настоящим сообщаяю, что задолженность по выплате заработной платы перед
работниками у _____ по состоянию
на ____ . ____ . ____ г отсутствует.

_____ / _____ /

_____ дата

Справка

(заполняется индивидуальным предпринимателем при отсутствии работников)

Настоящим сообщаяю, что работники у _____
_____ по состоянию на ____ . ____ . ____ г отсутствуют.

_____ / _____ /

_____ дата

Приложение № 2
к Заявлению на предоставление субсидии
субъекту малого и среднего
предпринимательства, в целях возмещения части
затрат, связанных с началом производственной
деятельности на площадях бизнес-инкубатора
«Пищекомбинат»
(для индивидуального предпринимателя)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ
(заполняется индивидуальным предпринимателем)

Я, субъект персональных данных _____,
(ФИО)

зарегистрирован/а _____,
(адрес)

_____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д. 23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

фамилия и инициалы

/ _____
подпись

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»

Перечень документов,
представляемых юридическими лицами, для получения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»

1. Заявление по форме согласно Приложению № 4 к Порядку.
2. Копия устава юридического лица.
3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.
4. Копия всех страниц паспорта руководителя юридического лица.
5. Финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно Приложению № 5 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.
6. Копии документов, подтверждающих произведенные не ранее 01.01.2020 года затраты юридического лица на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж такого оборудования в арендуемых помещениях бизнес-инкубатора «Пищекombинат» и приобретение используемых при монтаже материалов, а также проведением ремонтных работ в арендуемых помещениях бизнес-инкубатора «Пищекombинат», включая затраты на приобретение материалов, необходимых для проведения ремонтных работ:
 - 1) копия договора на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, приобретение материалов, и (или) документы, подтверждающие заключение сделки на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, приобретение материалов;
 - 2) копии документов, подтверждающих оплату оборудования, материалов, безналичным расчетом с отметкой банка о произведенном платеже. В случае если документы предоставлены на иностранном языке, в обязательном порядке предоставляется официальный перевод документов, заверенных нотариусом;
 - 3) копия документа, указанного в основании документов, подтверждающих оплату оборудования, материалов безналичным расчетом;
 - 4) копия товарной накладной и (или) акта приема-передачи оборудования, материалов и (или) универсального передаточного документа, подтверждающего приобретение в собственность оборудования, материалов;
 - 5) копия акта, подтверждающего оказание услуг (произведение работ) по монтажу оборудования или проведения ремонтных работ;
 - 6) копия бухгалтерского документа, подтверждающего постановку на

баланс приобретенного оборудования (по формам, утвержденным Постановлением Госкомстата Российской Федерации от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной документации по учету основных средств»: инвентарной карточки учета объекта основных средств (унифицированная форма № ОС-6) и (или) инвентарной карточки группового учета объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-6а) и (или) инвентарной книги учета объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-6б) либо по формам, утвержденным руководителем юридического лица).

7. Копия заключенного с АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» договора о размещении индивидуального предпринимателя в помещениях Бизнес инкубатора «Пищекомбинат».

8. Копия согласованного с АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» перечня ремонтных работ (предоставляется СМСП в случае направления расходования субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 1 части 3 настоящего Порядка).

9. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" согласно Приложению № 6 к Порядку (предоставляется СМСП, срок с даты государственной регистрации которых составляет менее одного года).

10. Подписанное руководителем юридического лица обязательство по сохранению в период размещения юридического лица на площадях бизнес-инкубатора количества рабочих мест и (или) созданию дополнительных рабочих мест с указанием количества сохраняемых (создаваемых) рабочих мест.

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»

В Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края

Ф.И.О. руководителя, должность,
наименование юридического лица

ИНН/КПП

ОГРН

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»
(для юридического лица)

наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства

Настоящим подтверждаю следующую информацию о:

наименование юридического лица

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составила (руб.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого (среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии) | |
| Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год составила (чел.) (для зарегистрированного в текущем году субъекта малого (среднего) предпринимательства- за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии) | |
| Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему РФ за предшествующий календарный год (руб.) | |
| Режим налогообложения, применяемый в текущем году (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН, ЕСХН) | |
| Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%) | |
| Суммарная доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%) | |
| Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) составляет (%) | |
| Информация о количестве юридических лиц – участниках, акционерах заявителя | |
| Наименование банка | |
| р/с | |
| к/с | |
| БИК | |
| Адрес электронной почты | |

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, неРезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Приложение:

1. Справка об отсутствии задолженности по выплатам заработной платы по состоянию на дату подписания заявления на предоставление субсидии (Приложение № 1);
2. Согласие на обработку персональных данных клиентов (Приложение № 2).

С порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат», ознакомлен (а).

должность и Ф.И.О. руководителя
юридического лица

подпись

дата

Приложение № 1
к Заявлению на предоставление субсидии
субъекту малого и среднего предпринимательства,
в целях возмещения части затрат, связанных с
началом производственной деятельности на
площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»
(для юридического лица)

Справка

Настоящим сообщая, что задолженность по выплате заработной платы перед
работниками у _____ по состоянию
на ____ . ____ . ____ г отсутствует.

_____ / _____ /

_____ дата

Приложение № 2
к Заявлению на предоставление субсидии
субъекту малого и среднего предпринимательства,
в целях возмещения части затрат, связанных с
началом производственной деятельности на
площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат»
(для юридического лица)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

(заполняется руководителем юридического лица)

Я, субъект персональных данных _____,
(ФИО)
зарегистрирован/а _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе АНО «КЦПП», расположенному по адресу г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, д.23, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты; Место работы и занимаемая должность; Сведения о доходах; Сведения о банковских счетах; Сведения об образовании; Сведения о социальном положении; Сведения о группе инвалидности.

2) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; Адрес регистрации и проживания; Место работы и занимаемая должность; Идентификационный номер налогоплательщика; Основной государственный регистрационный номер; Номера контактных телефонов; Адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов АНО «КЦПП» связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Устав АНО «КЦПП», локальные нормативно-правовые акты АНО «КЦПП».

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Так же обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления АНО «КЦПП» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО «КЦПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

.....
фамилия и инициалы

/
.....
подпись

Финансово-экономическое обоснование проекта

1. Общая информация об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице.

2. Общее описание деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица по производству товаров (работ, услуг).

3. Информация о численности работников по состоянию на дату подписания заявления для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекомбинат».

4. Описание приобретенного оборудования, информация о годе его выпуска (производства), о том, являлось ли оборудование бывшем в употреблении на момент его приобретения. Описание задач, которые планировалось выполнить с помощью данного оборудования. Сведения о фактическом месте нахождения приобретенного оборудования.

5. Результаты использования приобретенного оборудования.

6. Описание произведенных ремонтных работ в арендуемых помещениях бизнес-инкубатора

7. Информация о количестве сохраненных, созданных либо создаваемых новых рабочих мест в результате деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в арендуемых помещениях бизнес инкубатора «Пищекомбинат».

индивидуальный предприниматель, глава
крестьянского (фермерского) хозяйства или
должность руководителя юридического лица

подпись

дата

Приложение 6 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат, связанных с началом производственной деятельности на площадях бизнес-инкубатора «Пищекombинат»

Заявление
о соответствии вновь созданного юридического лица
и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя
условиям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства, установленным Федеральным
законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии
малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации"

Настоящим заявляю, что _____

_____ (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____ (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подписавшего, должность) _____ подпись

_____ "_____" _____ 20____ г.

дата
составления
заявления

м. п. (при наличии)