



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ  
И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ №29/34**

г. Петропавловск-Камчатский

«05» *Апреля* 2022 года

О некоторых вопросах реализации нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 15.02.2022 № 17 «О некоторых вопросах реализации нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Камчатского края», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень должностей) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Установить, что лица, замещающие должности государственной гражданской службы в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, в соответствии с разделом II Реестра должностей государственной гражданской службы Камчатского края,

утвержденного Законом Камчатского края от 20.11.2013 № 343 «О государственной гражданской службе Камчатского края» обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученные за календарный год, предшествующий году представления сведений (с 1 января по 31 декабря).

3. Установить, что государственный гражданский служащий, замещавший должность, включенную в Перечень должностей в течении двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края:

1) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Камчатского края, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», направив уполномоченному должностному лицу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края Камчатского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений обращение о получении согласия на заключение трудового/гражданско-правового договора по форме согласно приложению 2;

2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном пунктом 1 настоящей части, сообщать представителю нанимателя сведения о последнем месте государственной гражданской службы Камчатского края с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4. Леоновой Д.С., референту отдела развития сельских территорий, малых форм хозяйствования, кооперации и кадрового обеспечения агропромышленного

---

комплекса Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края:

1) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края с настоящим приказом;

2) обеспечить ежегодно до 1 декабря календарного года:

а) уточнение (корректировку) Перечня должностей на основе проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края своих функций, ознакомление заинтересованных государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края с изменениями, вносимыми в настоящий приказ;

б) формирование списков государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, которые обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период, с последующим ознакомлением с этими списками заинтересованных государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края;

3) обеспечить по мере необходимости:

а) выдачу уведомлений об ограничениях, налагаемых на гражданина при заключении им трудового или гражданско-правового договора, при увольнении государственного гражданского служащего Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, замещавшего должность, включенную в Перечень должностей по форме согласно приложению 2;

б) учет уведомлений, выдаваемых государственным гражданским служащим Камчатского края, указанных в подпункте «а» настоящей части в журнале по форме согласно приложению 3.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 23.05.2011 № 118 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками».

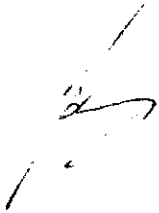
6. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 29.04.2013 № 29/59 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 23.05.2011 № 118 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы

Камчатского края в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками».

7. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 20.06.2018 № 29/78 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 23.05.2011 № 118 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, замещение которых связано».

8. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



В.П. Черныш

Приложение 1 к приказу  
 Министерства сельского хозяйства,  
 пищевой и перерабатывающей  
 промышленности Камчатского края  
 от «05» 04 2022 № 29/34

**Перечень**  
 должностей государственной гражданской службы Камчатского края в  
 Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности  
 Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Наименование структурного подразделения/наименование должности	Виды коррупционных рисков, с которыми связано исполнение должностных обязанностей
1	2	3
1	Референт	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление контрольных мероприятий
2.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	
2.1.	Начальник отдела	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций, хранение и распределение материально-технических ресурсов
3.	Отдел экономики и финансового анализа	
3.1.	Заместитель начальника отдела (2 штатные единицы)	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий
3.2.	Референт (2 штатные единицы)	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий
3.3.	Консультант (3 штатные единицы)	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого

		бюджета, осуществление контрольных мероприятий
4.	Отдел сельскохозяйственного производства	
4.1.	Заместитель начальника отдела	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий
4.2.	Ведущий консультант (2 штатные единицы)	осуществление подготовки и принятия решений о распределении бюджетных ассигнований, осуществление организационно-распорядительных функций, государственных закупок
4.3	Консультант	осуществление организационно-распорядительных функций, осуществление контрольных мероприятий, осуществление государственных закупок
4.5	Ведущий специалист-эксперт	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий
5	Отдел пищевой и перерабатывающей промышленности	
5.1.	Начальник отдела	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий
5.2.	Референт	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий
5.3.	Консультант	осуществление в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти, осуществление исполнительно-распорядительных функций по организации исполнения краевого бюджета, осуществление контрольных мероприятий

Приложение 2 к приказу  
Министерства сельского хозяйства,  
пищевой и перерабатывающей  
промышленности Камчатского края  
от «05» 04 2022 № 29/34

### УВЕДОМЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещающего должность  
государственной гражданской службы Камчатского края, при заключении им  
трудового или гражданско-правового договора

Уважаемый (ая)

Уведомляем Вас о необходимости соблюдения в течение 2 лет после увольнения с замещаемой должности ограничений при заключении трудового или гражданско-правового договора, установленных статьей Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с которой:

1. Вы вправе заключить с организацией трудовой договор и (или) гражданско-правовой(ые) договор(ы) на выполнение работ или оказание услуг (если их стоимость в течение месяца превышает сто тысяч рублей), если отдельные функции государственного (муниципального) управления данной организацией входили в Ваши должностные (служебные) обязанности, только с согласия

(наименование соответствующей комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов)

2. Вы обязаны при заключении трудового и (или) гражданско-правового(ых) договора(ов) на выполнение работ или оказание услуг сообщать работодателю (заказчику) сведения о последнем месте государственной гражданской службы Камчатского края с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Неисполнение Вами обязанности по информированию работодателя (заказчика) о последнем месте службы влечет прекращение заключенного трудового и (или) гражданско-правового(ых) договора(ов).

Настоящее уведомление рекомендуем хранить в течение 2 лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края и представлять вместе с трудовой книжкой работодателю (заказчику) при заключении с Вами трудового и (или) гражданско-правового(ых) договора(ов) на выполнение работ или оказание услуг, обратив его внимание на то, что:

- работодатель (заказчик) обязан сообщать о заключении с Вами трудового и (или) гражданско-правового(ого) договора(ов) на выполнение работ или оказание

услуг представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту Вашей службы;

- неисполнение работодателем (заказчиком) обязанности по информированию о заключении с Вами трудового и (или) гражданско-правового(ых) договора(ов) представителя нанимателя (работодателя) по последнему месту Вашей службы является правонарушением и влечет ответственность в соответствии со статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Уведомление вручено:

\_\_\_\_\_

(дата)	(подпись)	(Ф.И.О., должность работника кадровой службы)
--------	-----------	---

Уведомление получено:

\_\_\_\_\_

(дата)	(подпись)	(Ф.И.О. гражданина)
--------	-----------	---------------------

Примечание: уведомление рекомендуется составлять в двух экземплярах, один из которых вручается увольняемому на руки, а второй помещается в его личное дело.

\_\_\_\_\_



