



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА,
ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

02.06.2022 № 29/70

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.09.2020 № 29/100 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2450 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, а также в целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.09.2020 № 29/100 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В наименовании приказа слово «Порядков» заменить словом «Порядка».
2. Часть I приказа изложить в новой редакции:
«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на

оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами согласно приложению к настоящему Приказу.».

3. Часть 2 приказа признать утратившей силу.

4. В наименовании приложения 1 к приказу удалить цифру «1» и изложить приложение 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

5. Приложение 2 к приказу признать утратившим силу.

6. Настоящий Приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр



В.П. Черныш

Приложение к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от «02» июня 2022 № 29/ 70

«Приложение к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от 28.09.2020 № 29/100

Порядок

предоставления субсидий на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, в обеспечении квалифицированными специалистами в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, установленными в приложении 6 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, и подпрограммой 2 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях» государственной программы Камчатского края «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 503-П (далее – субсидии).

2. Для целей настоящего Порядка не используются следующие понятия:

1) участник отбора – индивидуальный предприниматель или организация, осуществляющие деятельность на сельских территориях, являющиеся сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной

продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) получатели субсидии – участники отбора, прошедшие отбор и по которым принято решение о заключении соглашения на предоставлении субсидии на возмещение части затрат, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – электронный бюджет) с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение);

3) обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

4) обучающийся в иных образовательных организациях – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производства пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство,

производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах четвертом - одиннадцатом настоящего пункта.

5) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Камчатского края, утверждается Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Министерство).

3. Субсидии предоставляются в целях реализации основных мероприятий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 приложения 3 к государственной программе Камчатского края «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 503-П (далее – основные мероприятия, Госпрограмма), предусматривающих:

1) возмещение получателю субсидии 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – субсидия на обучение). При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

2) возмещение получателю субсидии 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях (далее – субсидия на обучение в иных образовательных организациях). При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

3) возмещение получателю субсидии 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – субсидия на прохождение практики);

4) возмещение получателю субсидии 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее – субсидия на прохождение практики студентов из иных образовательных организаций).

4. Министерство осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого как получателя бюджетных средств, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году и плановом периоде в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений Министерством.

Субсидия предоставляется в период реализации основных мероприятий Госпрограммы.

5. К категории получателей субсидий относятся товаропроизводители независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность на сельских территориях и представившие отчетность о финансово-экономическом состоянии (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, и в определенные ими сроки), в том числе:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) организации пищевой и перерабатывающей промышленности, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, ангорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукция их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом.

6. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) для субсидии на обучение – наличие у участника отбора ученического договора и (или) договора о целевом обучении, заключенного с работником (для ученического договора) или с гражданином Российской Федерации (для договора о целевом обучении), и предусматривающего профессиональное обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

2) для субсидии на обучение в иных образовательных организациях – наличие у участника отбора ученического договора и (или) договора о целевом обучении, заключенного с работником – гражданином Российской Федерации (для ученического договора) или с гражданином Российской Федерации (для договора о целевом обучении), и предусматривающего профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении федерального органа исполнительной власти (кроме федеральных органов исполнительной власти, указанных в пункте 1 настоящей части);

3) для субсидии на прохождение практики – наличие у участника отбора договора, заключенного с федеральной государственной образовательной организацией высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, предусматривающего прохождение студентом (студентами), профессионально обучающимися в указанной образовательной организации, производственной практики у участника отбора;

4) для субсидии на прохождение практики студентов из иных образовательных организаций – наличие у участника отбора договора, заключенного с федеральной государственной образовательной организацией высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящейся в ведении федерального органа исполнительной власти (кроме федеральных органов исполнительной власти, указанных в пункте 3 настоящей части), предусматривающего прохождение студентом (студентами), профессионально обучающимися в указанной образовательной организации по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, производственной практики у участника отбора.

7. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений, который указывается при определении получателя субсидии Министерством, проводящим отбор на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок (далее соответственно – предложения, отбор).

8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) (далее – единый портал).

9. Министерство в течение текущего финансового года, но не позднее, чем за 3 календарных дня до начала приема предложений от участников отбора размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://www.kamgov.ru/minselhoz> в разделе «Текущая деятельность» (далее – официальный сайт) объявление о проведении

отбора (далее – объявление), с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема предложений, при этом срок приема указанных предложений не может быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) целей предоставления субсидий, указанных в части 3 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидий, указанного в части 42 настоящего Порядка;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) категорий и критериев отбора получателей субсидии, требований к участникам отбора в соответствии с частями 5, 6, 10, 11 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с частью 12 настоящего Порядка;

7) порядка отзыва предложений, порядка возврата предложений, определяющего в том числе основания для возврата предложений, порядка внесения изменений в предложения;

8) правил рассмотрения предложений;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого участники отбора – победители отбора должны подписать соглашение;

11) условий признания участников отбора – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее срока, установленного частью 26 настоящего Порядка.

10. Участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца предоставления документов в Министерство:

1) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) не должен иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, в иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

3) не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, чьим местом регистрации является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными краевыми нормативными правовыми актами на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

6) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

11. Участник отбора (получатель субсидии) на первое число месяца предоставления документов в Министерство, также должен соответствовать следующим требованиям:

1) должен быть зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществлять деятельность, указанную в части 5 настоящего Порядка, на сельской территории;

2) должен представить в сроки, установленные Министерством, отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по форме и в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

12. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора:

1) документы, входящие в состав предложения, составлены в письменной форме на бумажных носителях;

2) копии документов должны быть заверены в установленном порядке. Участник отбора несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Министерство документов, а также достоверность указанных в них сведений;

3) заявление о предоставлении субсидии включает согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и официальном сайте

Министерства информации о нем, о поданном им предложении, иную информацию об участнике отбора, связанную с данным отбором.

13. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным в частях 10, 11 настоящего Порядка требованиям и фактически произведенных ими затрат:

1) для получения субсидии на обучение и субсидии на обучение в иных образовательных организациях прилагаются следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление о предоставлении субсидии) (приложение 1 к настоящему Порядку);

б) расчет размера субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку);

в) копия (копии) ученического договора (ученических договоров), или копия (копии) договора (договоров) о целевом обучении;

г) копия трудового договора, включая все соглашения о внесении изменений в указанный договор, с работником, с которым участником отбора заключен ученический договор (далее – работник);

д) копия трудовой книжки работника, а в случае, если работник отказался от дальнейшего ведения работодателем трудовой книжки или впервые поступил на работу после 31 декабря 2020 года – сведения о трудовой деятельности за период работы данного работника у участника отбора по форме СТД-Р, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.01.2020 № 23н;

е) копия выданного работнику или гражданину, с которым участником отбора заключен договор о целевом обучении (далее – гражданин), документа об образовании и (или) о квалификации либо документа об обучении (представляется в случае завершения работником или гражданином обучения соответственно по ученическому договору или договору о целевом обучении в текущем финансовом году до даты подачи участником отбора предложения);

ж) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая прохождение обучения работником или гражданином (не представляется в случае завершения работником или гражданином обучения соответственно по ученическому договору или договору о целевом обучении в текущем финансовом году до даты подачи участником отбора предложения);

з) копии документов, подтверждающих понесенные участником отбора затраты по ученическому договору или договору о целевом обучении (выписки из зарплатных ведомостей (представляются при условии выплаты работнику стипендии по ученическому договору), копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета участника отбора и (или) копии квитанций к приходным кассовым ордерам, копии договоров с образовательной организацией, копии договоров о найме жилого помещения и другие документы);

и) согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) (приложение 3 к настоящему Порядку);

к) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

2) для получения субсидии на прохождение практики и субсидии на прохождение практики студентов из иных образовательных организаций прилагаются следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

б) расчет размера субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку);

в) копия договора (договоров), заключенного получателем субсидии с образовательной организацией, о прохождении производственной практики студентом (студентами);

г) копии документов, подтверждающих фактически понесенные участником отбора затраты на оплату труда и проживание студентов (выписки из зарплатных ведомостей, расчетные листы, платежные поручения, счета-фактуры, договоры, заключенные участником отбора с наймодателями жилых помещений, предоставленных студентам для проживания на период прохождения производственной практики, и другие документы);

д) копия дневника производственной практики или иной отчетности студента о прохождении производственной практики (документы, указанные в настоящем подпункте, представляются, если их составление предусмотрено программой производственной практики, утвержденной образовательной организацией, и студент, затраты на оплату труда и проживание которого заявлены к возмещению за счет субсидии, завершил прохождение производственной практики до дня подачи участником отбора предложения);

е) согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) (приложение 3 к настоящему Порядку);

ж) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

14. Участник отбора вправе также по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

15. Заявление о предоставлении субсидии, в том числе прилагаемые к нему документы, составляются на русском языке. В случае представления заявления, в

том числе приложенных к нему документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации, одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально.

16. В случае если участник отбора не представил документы, указанные в части 14 настоящего Порядка, Министерство самостоятельно запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

17. Прием и регистрация представленных участниками отбора предложений осуществляется Министерством в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления предложения.

18. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

19. Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи предложений, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

Запросы, поступившие позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи предложений, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем уведомляется лицо, направившее запрос.

20. Участник отбора вправе отозвать предложения и (при необходимости) представить новое не позднее даты окончания приема предложений, указанной в объявлении о проведении отбора. Отзыв предложений осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве предложения.

21. Внесение изменений в предложения осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство не позднее даты окончания приема предложений, указанной в объявлении о проведении отбора.

22. Документы, предусмотренные частью 13 настоящего Порядка, представляются в Министерство:

1) не позднее 30 июня текущего года – для возмещения затрат, понесенных в году, предшествующему году предоставления субсидии;

2) не позднее 1 ноября текущего года – для возмещения затрат, понесенных в году предоставления субсидии.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты приема предложений на участие в отборе устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к предложениям документы, а также запрашивает в отношении участника отбора (получателя субсидии):

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и также осуществляет проверку участника

отбора (получателя субсидии) на соответствие требованиям, указанным в пунктах 3, 5 части 10 настоящего Порядка;

2) информацию о соответствии участника отбора (получателя субсидии) требованиям пунктов 2, 4 части 10 настоящего Порядка в исполнительных органах государственной власти Камчатского края.

24. Министерство в течение 7 рабочих дней рассматривает представленные участником отбора документы, проводит проверку участника отбора на соответствие категории и критерию, а также требованиям, установленным частями 5, 6, 10 и 11 настоящего Порядка, и принимает решение по участникам, прошедшим отбор и(или) не прошедшим отбор, предложения которых отклонены (с указанием причин отказа).

25. Основаниями для отклонения предложений являются:

1) несоответствие участника отбора категории, критерию и требованиям, установленным частями 5, 6, 10 и 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 13 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 13 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

5) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

26. Министерство размещает информацию по результатам проведения отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в срок не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения, указанного в части 24 настоящего Порядка.

27. Информация по результатам проведения отбора содержит:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

2) информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует такие предложения;

4) список участников, прошедших отбор, с которыми планируется заключение соглашений.

28. В случае соответствия участника отбора категории, критерию и требованиям, установленным частями 5, 6, 10 и 11 настоящего Порядка, а также требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, участнику отбора в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения, указанного в части 24 настоящего Порядка, направляется уведомление о признании участника отбора, прошедшим отбор в текущем финансовом году.

29. Для заключения соглашения и получения субсидии, получатель субсидии в срок до последнего числа месяца следующего за отчетным кварталом, но не позднее 1 ноября предоставляет в Министерство заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии (в случае если заявление подписывает лицо, не

имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление).

30. Субсидии предоставляются на основании соглашения, дополнительного соглашения, заключенных между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в порядке и сроки, установленные частью 37 настоящего Порядка.

31. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) принятие обязательств о предоставлении отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, в котором предоставлена субсидия, до 5 марта года, следующего за годом предоставления субсидии по форме, установленной Министерством;

3) принятие обязательства о предоставлении в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, отчетов в соответствии с частью 43 настоящего Порядка.

32. Субсидии предоставляются получателю субсидии в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации предложения (преимущество имеет предложение, зарегистрированное ранее остальных), в размерах, определяемых по следующим формулам:

1) субсидия на обучение:

$$S_i = Z_i \times 90/100, \text{ где}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

Z_i – сумма фактически понесенных i -м получателем субсидии в текущем финансовом году затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении, рублей.

При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

2) субсидия на обучение в иных образовательных организациях:

$$S_i = Z_i \times 30/100, \text{ где}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

Z_i – сумма фактически понесенных i -м получателем субсидии в текущем финансовом году затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении, рублей.

При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяца;

3) субсидия на прохождение практики:

$$S_i = P_i \times 90/100, \text{ где}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

P_i – сумма фактически понесенных i -м получателем субсидии в текущем финансовом году затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики, рублей;

4) субсидия на прохождение практики студентов из иных образовательных организаций:

$$S = P_i \times 30/100, \text{ где}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

P_i – сумма фактически понесенных i -м получателем субсидии в текущем финансовом году затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики, рублей.

33. В случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований из бюджета Камчатского края на предоставление субсидий, в том числе за счет поступления дополнительных средств из федерального бюджета, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в порядке, установленном частью 32 настоящего Порядка, определяет получателей субсидий из числа участников отбора, которые не были признаны победителями отбора, ранее проводившегося в текущем финансовом году.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в абзаце первом настоящей части, Министерство уведомляет участников отбора, определенных получателями субсидии, о возможности предоставления субсидий и размещает на официальном сайте Министерства информацию об участниках отбора, с которыми заключаются соглашения, включающую их наименования и размеры предоставляемых субсидий.

Получатели субсидий, определенные в соответствии с настоящей частью, обращаются в Министерство за предоставлением субсидий, в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства информации, предусмотренной абзацем вторым настоящей части.

Вопросы, за исключением урегулированных в настоящей части, разрешаются согласно настоящему Порядку.

34. При наличии остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий, нераспределенного после предоставления субсидий получателям, определенным в соответствии с частью 33 настоящего Порядка, Министерство проводит дополнительный отбор получателей субсидий в порядке, установленном настоящим Порядком.

35. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления получателю субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящей части, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии получатель субсидии признается несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение Министерство и получатель субсидии в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящей части, заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

36. Получатель субсидии обязан в течение 5 рабочих дней со дня принятия

Министерством решения о предоставлении субсидии заключить с ним соглашение.

В случае незаключения соглашения в указанный срок получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

37. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект соглашения для подписания;

2) получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного соглашения;

3) соглашение вступает в силу с момента его заключения сторонами;

4) в течение 3 рабочих дней после заключения соглашения, Министерство готовит реестр на перечисление субсидии, зарегистрированный в установленном порядке.

38. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидии, установленной частью 5 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидии, установленным частью 31 настоящего Порядка;

2) несоответствие требованиям, предусмотренным частью 10, 11 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных частью 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

5) обращение в Министерство за предоставлением субсидии позднее срока, предусмотренного абзацем первым части 29 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии Министерство направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомление с мотивированным пояснением причин отказа.

39. В случае выявления на стадии рассмотрения несоответствия документов, представленных получателем субсидии категории, критерию и требованиям, указанным в частях 5, 6, 10 и 11 настоящего Порядка, Министерство принимает решение об исключении получателя субсидии из списка участников, прошедших отбор.

40. В случае принятия решения о заключении с получателем субсидии соглашения, Министерство в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии соглашение.

41. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения путем оформления и

предоставления в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление субсидии в установленном порядке, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 4 настоящего Порядка.

42. Результатами предоставления субсидий являются:

1) для субсидии на цели, установленные пунктами 1, 2 части 3 настоящего Порядка – численность работников – граждан Российской Федерации, обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также обучающихся в иных образовательных организациях по ученическим договорам и договорам о целевом обучении. Численность работников определяется по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

2) для субсидии на цели, установленные пунктами 3, 4 части 3 настоящего Порядка – численность студентов – граждан Российской Федерации, обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных получателем субсидии для прохождения производственной практики. Численность студентов определяется по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии, устанавливается Министерством в соглашении.

43. Получатели субсидии представляют в Министерство в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты, в соответствии с типовой формой установленной Министерством финансов Российской Федерации в срок, указанный в пункте 3 части 31 настоящего Порядка:

1) о достижении результата предоставления субсидии;

2) о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

44. Оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидий, осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 3 части 31 настоящего Порядка, путем сравнения, установленного в соглашении значения указанного показателя с фактически достигнутым значением этого показателя в отчетном периоде.

45. В течение года при взаимном согласии Министерства и получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней с момента принятия решения о заключении дополнительного соглашения, уведомляет получателя субсидии, с которым заключено соглашение, о данном намерении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящей части, но не позднее 20

декабря соответствующего финансового года, организует подписание дополнительного соглашения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению организует его подписание.

46. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результата предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения.

47. Министерство осуществляет проверку получателем субсидий на соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

48. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Камчатского края являются:

1) нарушение условий и порядка предоставления субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля;

2) недостижение получателем субсидии результата предоставления субсидии;

3) нарушения целей предоставления субсидии.

49. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Камчатского края:

1) в случае установления фактов, предусмотренных пунктом 1 части 48 настоящего Порядка, – в полном объеме;

2) в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, возврат субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = (1 - D_{\text{факт}} / D_{\text{план}}) \times V,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный получателю субсидии, рублей;

$D_{\text{факт}}$ – фактическое значение результата предоставления субсидии, указанного в соглашении, на дату окончания его действия;

$D_{\text{план}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, указанного в соглашении;

V – размер полученной субсидии на дату окончания действия соглашения (тыс. рублей).

50. При наличии оснований, предусмотренных частью 48 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 20 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Камчатского края, посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования;

2) получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Камчатского края.

51. В случае невозврата полученной субвенции в бюджет Камчатского края в срок, установленный пунктом 2 части 50 настоящего Порядка, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

В Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

от _____
(полное наименование участника отбора)

адрес (место нахождения): _____
(полный адрес)

_____ субъект РФ, район, населенный пункт,

_____ улица, номер дома, квартира)

тел. _____

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

Заявление

на предоставление субсидии на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами, утвержденным приложением 1 к Приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.09.2020 № 29/100 (далее – Порядок), прошу предоставить в 20____ году

_____ (исполнитель субсидии, полное или сокращенное наименование)

субсидию на возмещение части затрат (нужное отметить):

о 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

о 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях обучение в иных образовательных организациях;

о 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

о 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

Субсидию в сумме _____ рублей по указанным реквизитам:

ОКТМО _____

Юридический адрес _____

ИНН _____

Название банка _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

Подтверждаю, что с условиями Порядка ознакомлен (а) и согласен(а), а также соответствую категории и критериям получателей субсидии, а также требованиям к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи документов в Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, предусмотренных частями 5, 6, 10 и 11 Порядка.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе как об участнике отбора, о поданном мною для участия в отборе предложениях, иной информации обо мне, связанной с данным отбором.

Достоверность информации, содержащейся в представленных документах, подтверждаю.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Получатель субсидии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

дата

М.П.
(при наличии)

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

Справка-расчет
на предоставление субсидии на возмещение части затрат, сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

.....
(заказчиком получателя субсидии)

в 20__ году

.....
(год предоставления субсидии и (или) год, предшествующий году предоставления субсидии)

Ф.И.О. обучающегося в образовательных организациях	Код специальности	Образовательная организация	Наименование специальности	Фактически осуществленные расходы, руб.	Размер возмещения от фактически осуществленных расходов, процентов	Сумма субсидии, руб. (гр. 5 x гр. 6 / 100)
1	2	3	4	5	6	7
Возмещение 90 процентов фактически понесенных затрат по заключенным учебным договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации						
						90
						90
			Итого:			90
Возмещение 30 процентов фактически понесенных затрат по заключенным учебным договорам и договорам о целевом обучении с						

обучающихся в иных образовательных организациях					
					30
					30
Итого:					30
Возмещение 90 процентов фактически понесенных затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации					
					90
					90
Итого:					90
Возмещение 30 процентов фактически понесенных затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы					
					30
					30
Итого:					30

Получатель субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.) (даты)

М.П.
(подпись)

РАСЧЕТ СУММЫ СУБСИДИИ ПРОВЕРЕН:

_____ Минсельхозцентрпрома Камчатского края _____
(подпись) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края, направленных на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(№ документа, № документа, когда и кем выдан)

согласно статье 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие на обработку моих персональных данных Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, (Россия, Камчатский край, 683017, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 2/1 (далее – оператор), в связи с предоставлением документов для получения субсидии _____

(получения субсидии; полное и/или сокращенное наименование)

на возмещение:

- фактически понесенных затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или в иных образовательных организациях;

- фактически понесенных затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее – субсидия).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;

- место рождения;
- гражданство;
- адрес регистрации, фактического проживания;
- данные паспорта;
- номер телефона;
- электронный адрес;
- ИНН.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц в случае дополнительного согласия субъекта;
- хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- использование персональных данных в связи с предоставлением документов для получения субсидии, за исключением данных о дате и месте рождения, адресе регистрации и фактического проживания, паспортных данных;
- передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящее Согласие дается на срок рассмотрения и принятия решения о предоставлении субсидии, и на весь срок хранения документов у оператора.

Порядок отзыва настоящего Согласия: по личному заявлению субъекта персональных данных.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.