



МИНИСТЕРСТВО ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

26.10.2023 № 12-Н
г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края и подведомственных краевых учреждений

В соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением Правительства Камчатского края от 06.05.2021 № 174-П «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), перечней и нормативов количества товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, применяемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов Камчатского края, подведомственных им краевых государственных казенных, бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий Камчатского края при закупке ими отдельных видов товаров, работ и услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края и подведомственных краевых учреждений согласно приложению 1 к настоящему

приказу.

2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Камчатский учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» (Камчатский УМЦ ГОЧС и ПБ) согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Краевого государственного казенного учреждения «Центр обеспечения действий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае» (КГКУ «ЦОД») согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Установить, что общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края и подведомственным краевым учреждениям лимитов бюджетных средств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Камчатского края.

6. Руководителям подведомственных краевых учреждений Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края, при планировании закупок товаров, работ, услуг руководствоваться настоящим приказом.

7. Признать утратившим силу:

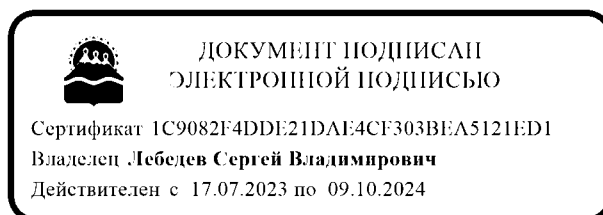
1) приказ Министерства специальных программ Камчатского края от 09.06.2021 № 102-П «Об утверждении норм оснащения подразделений Краевого государственного казенного учреждения «Центр обеспечения действий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае»;

2) приказ Министерства специальных программ Камчатского края от 13.12.2021 № 214-П «О внесении изменений в приказ Министерства специальных программ Камчатского края от 09.06.2021 № 102-П «Об утверждении норм оснащения подразделений Краевого государственного казенного учреждения «Центр обеспечения действий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра по чрезвычайным ситуациям Камчатского края Столярову Л.А.

9. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



С.В. Лебедев

Приложение 1 к приказу
Министерства по чрезвычайным
ситуациям Камчатского края от
26.10.2023 № 12-Н

Порядок
определения нормативных затрат на обеспечение функций
Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края и
подведомственных краевых учреждений
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края (далее – Министерство) и подведомственных краевых учреждений, в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Министерства и подведомственных краевых учреждений, которые включаются в план-график закупок в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. При определении нормативных затрат Министерство и подведомственные краевые учреждения применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

4. При определении нормативных затрат (основных средств и материальных запасов) рекомендуется учитывать товары, производимые (изготовленные) на территории Российской Федерации.

В иных случаях Министерство и подведомственные краевые учреждения представляют дополнительное обоснование.

5. Министерство разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий Министерства и подведомственных краевых учреждений) нормативы в соответствии с приложениями к настоящему Порядку (далее – Нормативы количества и цены).

6. Для определения нормативных затрат в формулах используются нормативы цены и нормативы количества товаров, работ, услуг, установленные в приложениях к настоящему Порядку.

7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества

товаров, учитываемых на балансе у Министерства и подведомственных краевых учреждений.

8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

9. Министерством и подведомственными краевыми учреждениями может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами Российской Федерации.

10. При расчете нормативных затрат Министерства и подведомственных краевых учреждений следует руководствоваться расчетной численностью основных работников, которая определяется с округлением до целого числа по формуле:

$$Ч_{оп} = (Ч_с + Ч_р + Ч_{ност}) \times 1,1,$$

где:

$Ч_с$ – фактическая численность государственных гражданских служащих Министерства и подведомственных краевых учреждений;

$Ч_р$ – фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Министерства и подведомственных краевых учреждений;

$Ч_{ност}$ – фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 10.06.2022 № 306-П «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края»;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

11. Нормативные затраты включают в себя:

- затраты на информационно-коммуникационные технологии;
- затраты на капитальный ремонт краевого имущества;
- затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства краевой собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в краевую собственность;

- затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

- затраты на дополнительное профессиональное образование служащих и работников;

- затраты на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в

сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

– прочие затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации государственных функций Министерства и подведомственных краевых учреждений;

– затраты на обязательное государственное страхование жизни и здоровья работников Государственной противопожарной службы Камчатского края, спасателей.

12. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Порядок определения нормативных затрат

13. Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на приобретение основных средств.

13.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

13.1.1. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$ – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности;

$P_{i \text{ прсот}}$ – стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.2 Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$ – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности;

$P_{i \text{ прпк}}$ – цена 1 планшетного компьютера по i -й должности.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.3. Затраты на приобретение персональных компьютеров типа «Ноутбук».

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.4. Затраты на приобретение персональных компьютеров типа «Стационарный».

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.4.1 Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$ – планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ – цена одного монитора для i -й должности.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.4.2. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$ – планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$ – цена одного i -го системного блока.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.5 Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n \left[(Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}}) \times P_{i \text{ пм}} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$ – количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$Q_{i \text{ пм факт}}$ – фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$ – цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники).

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.1.6 Затраты на приобретение систем бесперебойного питания ($Z_{\text{ибп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ибп}} = \sum_i Q_{\text{ибп}i} * P_{\text{ибп}i},$$

где:

$Q_{\text{ибп}i}$ – количество i -х источников бесперебойного питания;

$P_{\text{ибп}i}$ – цена i -го приобретаемого источника бесперебойного питания;

i – тип источника бесперебойного питания в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.2. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмсб}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{меб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ меб}} \times P_{i \text{ меб}}$$

где:

$Q_{i \text{ меб}}$ – количество i -ых предметов мебели;

$P_{i \text{ меб}}$ – цена одного i -ого предмета мебели.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{\text{ск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ с}} \times P_{i \text{ с}}$$

где:

$Q_{i \text{ с}}$ – планируемое к приобретению количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i \text{ с}}$ – цена 1-й системы кондиционирования.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.4. Затраты на приобретение офисной техники и оборудования

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.5. Затраты на приобретение бытового оборудования

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.6. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}}$$

где:

$P_{i \text{ хп}}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов;

$Q_{i \text{ хп}}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

13.7. Затраты на приобретение прочих основных средств

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14. Затраты на приобретение материальных запасов.

14.1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}}$$

где:

$Q_{i \text{ мн}}$ – планируемое к приобретению количество i -го носителя информации в

соответствии с нормативами Министерства;

$P_{i\text{ мн}}$ – цена 1 единицы i -го носителя информации в соответствии с нормативами Министерства.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.2. Затраты на приобретение других запасных частей и материалов для вычислительной техники ($Z_{\text{дтв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дтв}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ дтв}} \times P_{i\text{ дтв}},$$

где:

$Q_{i\text{ дтв}}$ – планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{ дтв}}$ – цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.3. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рм}} \times N_{i\text{ рм}} \times P_{i\text{ рм}},$$

где:

$Q_{i\text{ рм}}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа;

$N_{i\text{ рм}}$ – цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\text{ рм}}$ – норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.4. Затраты на приобретение средств жизнеобеспечения.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.5. Затраты на приобретение электроагрегатов и осветительного оборудования.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.6. Затраты на приобретение бланочной, типографической и полиграфической продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ б}} \times P_{i\text{ б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ пп}} \times P_{j\text{ пп}},$$

где:

$Q_{i\text{ б}}$ – планируемое к приобретению количество бланочной, типографической и полиграфической продукции;

$P_{i\delta}$ – цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{шт}}$ – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{шт}}$ – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.7. Затраты на приобретение прочих материалов.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.8. Затраты на приобретение продуктов питания.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.9. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{ канц}},$$

где:

$N_{i\text{ канц}}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей;

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, рассчитывается с учетом положений раздела 1 настоящих Правил;

$P_{i\text{ канц}}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

14.10. Затраты на приобретение хозяйственных принадлежностей.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

15. Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на содержание имущества.

15.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники).

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

15.2. Затраты на заправку и восстановление картриджей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16. Затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

16.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{доп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования.

Количество государственных гражданских служащих Камчатского края, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования, определяется в соответствии с Законом Камчатского края № 343 от 20.11.2013 «О государственной гражданской службе Камчатского края».

$P_{i \text{ дпо}}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сипп}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сипп}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16.3. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} + P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} + P_{j \text{ ус}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$ – количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$ – цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{j \text{ ус}}$ – количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j \text{ ус}}$ – цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16.4. Затраты на прохождение медицинских профосмотров (диспансеризация).

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

приказу.

16.5. Затраты на получение электронной цифровой подписи.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16.6. Затраты на приобретение типографских работ и информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

16.6.1 Затраты на приобретение типографских работ (услуг).

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16.6.2 Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{иу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{иу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пи}} \times P_{i \text{ пи}} + \sum_{k=1}^n Q_{k \text{ сл}} \times P_{k \text{ сл}} + \sum_{j=1}^n Q_{j \text{ обк}} \times P_{j \text{ обк}},$$

где:

$Q_{i \text{ пи}}$ – планируемое количество приобретаемых i -х периодических изданий;

$P_{i \text{ пи}}$ – цена одного i -го периодического издания;

$Q_{k \text{ сл}}$ – планируемое количество экземпляров приобретаемой k -й справочной литературы;

$P_{k \text{ сл}}$ – цена одного экземпляра k -й справочной литературы;

$Q_{j \text{ обк}}$ – количество кв. см, необходимое для размещения j -го объявления;

$P_{j \text{ обк}}$ – цена размещения j -го объявления в расчете на 1 см^2 полосы издания.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

Количество периодических печатных изданий, справочной литературы для работников Министерства и подведомственных краевых учреждений может отличаться от установленного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка периодических печатных изданий, справочной литературы осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства и подведомственных краевых учреждений.

16.7. Затраты на сопровождение справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где:

$P_{i \text{ сспс}}$ – цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему

приказу.

16.8. Затраты на приобретение работ и услуг по содержанию имущества.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

16.9. Затраты на приобретение прочих работ и услуг.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

17. Затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на услуги связи.

17.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times N_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$N_{i аб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

17.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Q_{g м}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g м}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g м}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g м}$ – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i мг}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i мг}$ – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i мг}$ – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i мг}$ – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{ мг}}$ – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{ мг}}$ – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j\text{ мг}}$ – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

17.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прсот}} \times P_{i\text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i\text{ прсот}}$ – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности;

$P_{i\text{ прсот}}$ – стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

17.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет для планшетных компьютеров ($Z_{\text{инп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ инп}} \times P_{i\text{ инп}} \times N_{i\text{ инп}},$$

где:

$Q_{i\text{ инп}}$ – количество SIM-карт по i -й должности;

$P_{i\text{ инп}}$ – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{i\text{ инп}}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

18. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усв}}^{\text{ахз}}$), не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{ахз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ – затраты на оплату услуг специальной связи.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

18.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$З_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$Q_{iп}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$ – цена 1 i -го почтового отправления.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

18.2. Затраты на оплату услуг специальной связи ($З_{сц}$) определяются по формуле:

$$З_{сц} = Q_{сц} \times P_{сц},$$

где:

$Q_{сц}$ – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сц}$ – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

19. Затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на арендную плату за пользование имуществом.

19.1. Затраты на аренду помещений ($З_{ап}$) определяются по формуле:

$$З_{ап} = Ч_{оп} \times S \times P_{ап} \times N_{ап},$$

где:

$Ч_{оп}$ – расчетная численность работников основного персонала;

S – площадь, определенная с учетом рациональной организации рабочих мест (расстановки офисной мебели и размещения оборудования) из расчета не менее 6 м² на одного служащего и обеспечения временного хранения документов в изолированных помещениях из расчета не менее 2 м² на одного служащего;

$P_{ап}$ – цена ежемесячной аренды за 1 м² арендуемой площади, определенная в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

$N_{ап}$ – планируемое количество месяцев аренды арендуемой площади.

Нормативы количества и цены установлены в приложениях к настоящему приказу.

20. Для решения оперативных задач, реализации мероприятий по оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, реализации мероприятий гуманитарного реагирования перечень, количество и стоимость приобретаемого имущества может отличаться от приведенных в приложениях значений.

Приложение 2
к приказу Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Камчатского края
от 26.10.2023 № 12-Н

Нормативные затраты на обеспечение функций
Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)		Периодичность приобретения	Категория должностей
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на приобретение основных средств						
1.1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии						
1.1.1	Затраты на приобретение средств подвижной связи						
1.1.1.1	Средство подвижной радиотелефонной связи (мобильный телефон)	шт	не более 1 ед	не более	65 000	1 раз в 5 лет	Министр по чрезвычайным ситуациям Камчатского края (далее – Министр)
1.1.2	Затраты на приобретение планшетных компьютеров						
1.1.2.1	Планшетный компьютер	шт	не более 1 ед	не более	90 000	1 раз в 7 лет	Министр, заместитель Министра

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.3	Затраты на приобретение персональных компьютеров типа «Ноутбук»						
1.1.3.1	Ноутбук 17 дюймов	шт	не более 10 ед	не более	200 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
1.1.4	Затраты на приобретение персональных компьютеров типа «Стационарный»						
1.1.4.1	Затраты на приобретение мониторов						
1.1.4.1.1	Монитор размером 19 дюймов	шт	не более 1 ед	не более	19 000	1 раз в 7 лет	серверная
1.1.4.1.2	Монитор размером 21,5–24 дюймов	шт	не более 1 ед	не более	25 000		на сотрудника
1.1.4.1.3	Монитор размером не более 24 дюймов	шт	не более 1 ед	не более	50 000		Министр, заместитель Министра, начальники отделов
1.1.4.2	Затраты на приобретение системных блоков						
1.1.4.2.1	Системный блок (моноблок)	шт	не более 1 ед	не более	120 000	1 раз в 7 лет	Министр, заместитель Министра
1.1.4.2.2	Системный блок (моноблок)	шт	не более 1 ед	не более	100 000		начальники отделов, приемная
1.1.4.2.3	Системный блок (моноблок)	шт	не более 1 ед	не более	90 000		на сотрудника
1.1.5	Затраты на приобретение принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)						
1.1.5.1	МФУ с черно-белой печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	80 000	1 раз в 7 лет	на кабинет (в случае размещения в одном кабинете не более 5

1	2	3	4	5	6	7	8
							человек)
1.1.5.2	МФУ с цветной печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	200 000	1 раз в 7 лет	на Министерство
1.1.5.3	МФУ с черно-белой печатью формата А3	шт	не более 1 ед	не более	200 000	1 раз в 7 лет	на Министерство
1.1.5.4	Принтер лазерный с черно-белой печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	50 000	1 раз в 5 лет	Министр
1.1.5.5	Принтер лазерный с черно-белой печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	43 000	1 раз в 7 лет	заместитель Министра, начальник отдела.
1.1.5.6	Принтер лазерный с черно-белой печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	43 000		на двоих сотрудников (в случае размещения в одном кабинете не более 5 человек)
1.1.5.7	Принтер лазерный с цветной печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	120 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
1.1.5.8	Принтер струйный с цветной печатью формата А3	шт	не более 1 ед	не более	120 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
1.1.6	Затраты на приобретение систем бесперебойного питания						
1.1.6.1	Источник бесперебойного питания (мощность не более 850 ВА)	шт	не более 1 ед на 1 автоматизированное рабочее место	не более	14 000	1 раз в 5 лет	Министр, заместитель Министра

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.6.2	Источник бесперебойного питания (мощность не более 850 ВА)	шт	не более 1 ед на 1 автоматизированное рабочее место	не более	10 000	1 раз в 5 лет	на сотрудника
1.1.6.3	Источник бесперебойного питания (мощность не более 1500 ВА)	шт	не более 1 ед на 1 автоматизированное рабочее место	не более	30 000	1 раз в 5 лет	на каждый сервер
1.2	Затраты на приобретение мебели						
1.2.1	Стол руководителя размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	шт	1	не более	110 000	1 раз в 15 лет	Министр
	Тумба для стола руководителя		1	не более	28 500		
	Стол для оргтехники размер не более 80 x 140 x 100 (В x Д x Ш) см		1	не более	33 000		
	Шкаф для одежды размер не более 240 x 100 x 60 (В x Ш x Г)		1	не более	132 650		
	Кресло руководителя		1	не более	80 000	1 раз в 7 лет	
	Шкаф для документов размер 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см		2	не более	121 315	1 раз в 15 лет	
	Стол для переговоров 80 x 350 x 120 (В x Д x Ш) см		1	не более	100 000	1 раз в 15 лет	
	Стол приставной (брифинг) размер не более 70 x 100 x 70 (В x Д x Ш) см		1	не более	50 000		

1	2	3	4	5	6	7	8
	Стулья (кресла)		не более 10	не более	27 210	1 раз в 7 лет	
1.2.2	Шкаф металлический (сейф) размер не более 50 х 50 х 50 (В х Ш х Г) см	шт	1	не более	40 000	1 раз в 25 лет	
1.2.3	Стол письменный размер не более 80 х 160 х 100 (В х Д х Ш) см	шт	1	не более	100 000	1 раз в 15 лет	заместитель Министра
	Стол приставной (брифинг) размер не более 70 х 100 х 70 (В х Д х Ш) см		1	не более	35 074		
	Тумба для бумаг		1	не более	28 500		
	Шкаф для одежды размер не более 240 х 100 х 60 (В х Ш х Г) см		1	не более	58 000		
	Кресло рабочее (офисное)		1	не более	50 000	1 раз в 7 лет	
	Шкаф для документов размер 220 х 70 х 50 (В х Ш х Г) см		2	не более	62 820	1 раз в 15 лет	
	Стол для переговоров 80 х 210 х 120 (В х Д х Ш) см		1	не более	37 000		
	Стулья для посетителей			не более 8	не более	17 000	
1.2.4	Стол письменный размер не более 80 х 160 х 100 (В х Д х Ш) см	шт	1	не более	45 000	1 раз в 15 лет	приемная

1	2	3	4	5	6	7	8	
	Шкаф для одежды (шкаф-купе) 240 x 200 x 60 (В x Д x Ш) см		1	не более	80 000	1 раз в 7 лет		
	Кресло офисное		1	не более	27 000			
	Шкаф для документов размер 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см		1	не более	40 000			1 раз в 15 лет
	Тумба для оргтехники 80 x 140 x 70 (В x Д x Ш) см		1	не более	15 000			
	Стул для посетителей		не более 4	не более	19 000			1 раз в 7 лет
	Ресепшен угловой		1	не более	40 000			1 раз в 7 лет
	Холодильник малой вместительности не более 120 л		1	не более	45 000			1 раз в 10 лет
1.2.5	Стол письменный размер не более 80 x 140 x 100 (В x Д x Ш) см	шт	1 на каждого сотрудника	не более	20 000	1 раз в 15 лет	на сотрудника	
	Тумба офисная для бумаг		1 на каждого сотрудника	не более	7 500			
	Шкаф для одежды		1 на кабинет	не более	14 900			
	Кресло офисное		1 на каждого сотрудника	не более	19 500	1 раз в 7 лет		
	Шкаф для документов		1 на каждого сотрудника	не более	25 000	1 раз в 15 лет		
	Стул для посетителей		1 на каждого сотрудника	не более	7 500	1 раз в 7 лет		
	Тумба для оргтехники, компьютер 80 x 140 x 100 (В x Д x Ш) см		1 на каждого сотрудника	не более	10 000	1 раз в 15 лет		

1	2	3	4	5	6	7	8
	Стеллаж		1	не более	25 000		
	Приставка		2	не более	3 400		
	Металлический шкаф		1	не более	33 000		
	Перегородка		не более 1 на кабинет	не более	8 500		
1.2.6	Стол для заседаний	шт	1	не более	120 000	1 раз в 15 лет	конференц-зал, переговорная
	Стул для посетителей		не более 10	не более	12 500	1 раз в 7 лет	
	Конференц-кресло		30	не более	25 000		
1.2.7	Стеллаж 200*100*60 (В x Д x Ш) см, шкаф для хранения, металл	шт	из расчета площади помещения	не более	15 000	1 раз в 25 лет	принтерная, серверная, архив, склад
	Стеллаж металл	шт	1	не более	33 000		
1.3	Затраты на приобретение систем кондиционирования						
1.3.1	Кондиционер	компл	1	не более	67 000	1 раз в 10 лет	на кабинет
1.4	Затраты на приобретение офисной техники и оборудования						
1.4.1	Аппарат для уничтожения бумаги	шт	1	не более	67 500	1 раз в 5 лет	на Министерство
1.4.2	Аппарат факсимильной связи	шт	3	не более	27 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
1.4.3	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1	не более	7 500	1 раз в 5 лет	на сотрудника
1.4.4	Брошюратор	шт	2	не более	65 900	1 раз в 10 лет	на Министерство
1.4.5	Устройство подключения видеоконференции	шт	1	не более	78 000	1 раз в 5 лет	Министр
1.4.6	Веб-камера	шт	1	не более	20 000	1 раз в 5 лет	на сотрудника
1.4.7	Ламинатор	шт	2	не более	10 000	1 раз в 3 лет	на Министерство
1.4.8	Межсетевой экран	шт	не более 2 ед	не более	155 000	1 раз в 5 лет	на Министерство

1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.9	Проекционное оборудование	шт	1	не более	120 000	1 раз в 7 лет	на Министерство
1.4.10	Роутер	шт	не более 2 ед	не более	4 500	1 раз в 3 года	на Министерство
1.4.11	Электронные идентификаторы ЭЦП (электронной цифровой подписи) E-Token	шт	не более 10 ед	не более	8 000	1 раз в год	на сотрудника
1.4.12	Увлажнитель воздуха	шт	1	не более	7 000	1 раз в 5 лет	на кабинет
1.4.13	Воздухоочиститель	шт	1	не более	30 000	1 раз в 7 лет	на кабинет
1.4.14	Облучатель-рециркулятор воздуха бактерицидный	шт	1	не более	36 000	1 раз в 5 лет	на кабинет
1.5	Затраты на приобретение бытового оборудования						
1.5.1	Вентилятор	шт	1	не более	2 000	1 раз в 7 лет	на кабинет
1.5.2	Конвектор	шт	1	не более	10 000		на кабинет
1.5.3	Обогреватель масляный электрический	шт	1	не более	10 000		на кабинет
1.5.4	Телевизор (плазменный LED, 42 дюйма)	шт	1	не более	80 000		Министр
1.5.5	Термопот	шт	не более 2 ед	не более	7 500	1 раз в 3 года	на Министерство
1.5.6	Чайник электрический	шт	1	не более	5 000	1 раз в 3 года	на кабинет
1.6	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей						
1.6.1	Информационный стенд (с карманами и перекидными устройствами)	шт	не более 3 ед	не более	30 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
1.7	Затраты на приобретение прочих основных средств						
1.7.1	Герб Камчатского края	шт	1	не более	10 350	1 раз в 10 лет	Министр

1	2	3	4	5	6	7	8
1.7.2	Герб России	шт	1	не более	10 350	1 раз в 10 лет	Министр
1.7.3	Зеркало	шт	1	не более	9 500	1 раз в 10 лет	на кабинет
1.7.4	Подставка для флагов	шт	1	не более	8 300	по потребности	Министр, заместитель Министра
1.7.5	Портрет (Президента РФ) 40*60	шт	1	не более	6 280	1 раз в 6 лет	Министр
1.7.6	Портьеры, тюль, шторы (жалюзи)	компл	не более 2	не более	65 000	1 раз в 5 лет	по количеству и размеру окна. Министр, заместитель Министра, приемная
1.7.7	Тюль и (или) жалюзи	компл	не более 2	не более	65 000	1 раз в 5 лет	по количеству и размеру окна. на сотрудника
1.7.8	Флаг Камчатского края	шт	1	не более	4 500	1 раз в 10 лет	Министр
1.7.9	Флаг России	шт	1	не более	6 500	1 раз в 10 лет	Министр
2.	Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на приобретение материальных запасов						
2.1	Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации						
2.1.1	DVD-RW Disc 4.7Gb 4x (по 10 шт/упак) на шпинделе	упак	1	не более	570	1 раз в год	на кабинет
2.1.2	Жесткий диск 1Тб	шт	2	не более	3 300	1 раз в год	на кабинет
2.1.3	Жесткий диск для ПК (SSD)	шт	5	не более	8 600	1 раз в год	на рабочее место
2.1.4	Жесткие диски для системы хранения данных	ед	10	не более	50 000	1 раз в 5 лет	на систему хранения
2.1.5	USB флеш-накопитель, 8 Гб	шт	1	не более	1 200	1 раз в 2 года	на кабинет

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.6	DVD-R, CD-RW	упак	10	не более	740	1 раз в год	на Министерство
2.2	Затраты на приобретение других запасных частей и материалов для вычислительной техники						
2.2.1	Блок питания ПК	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	6 000	1 раз в год	на сотрудника
2.2.2	Вентилятор процессора	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	3 810	1 раз в год	на кабинет
2.2.3	Видеокарта 4096 Мб	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	9 300	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.2.4	Внешний DVD привод	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	1 900	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.2.5	Кабель HDMI (1,8 м)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	400	по потребности	на рабочее место
2.2.6	Кабель HDMI (3 м)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	700	по потребности	на рабочее место
2.2.7	Кабель UTP 1000ft 5e	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	4 200	1 раз в 2 года	на Министерство
2.2.8	Калькулятор 16-разрядный	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	2 200	1 раз в 5 лет	на сотрудника
2.2.9	Клавиатура	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	3 000	по потребности	на сотрудника
2.2.10	Коннектор RG-45 (по 100 шт/упак)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	800	1 раз год	на Министерство

1	2	3	4	5	6	7	8
2.2.11	Компьютерные колонки	шт	не более 1 компл на 1 автоматизированное рабочее место	не более	1 600	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.2.12	Компьютерная периферия (мышь, клавиатура)	шт	не более 1 компл на 1 автоматизированное рабочее место	не более	2 800	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.2.13	Материнская плата	шт	1	не более	8 000	1 раз год	на рабочее место
2.2.14	Модуль оперативной памяти	шт	1	не более	5 000	1 раз год	на рабочее место
2.2.15	Модуль памяти и DDR3 8 Gb	шт	1	не более	6 800	1 раз год	на рабочее место
2.2.16	Мультиметр	шт	1	не более	2 100	1 раз в 3 года	на рабочее место
2.2.17	Мышь ПК	шт	1	не более	1 250	1 раз в год	на рабочее место
2.2.18	Салазки	компл	1	не более	4 500	1 раз 5 лет	на Министерство
2.2.19	Обжим кабеля	шт	1	не более	1 300	1 раз в 3 года	на Министерство
2.2.20	Оперативная память для сервера	ед	16	не более	60 000	1 раз в 5 лет	на сервер
2.2.21	Плата соединения сервера с СХД	ед	16	не более	90 000	1 раз в 5 лет	на сервер
2.2.22	Процессор	шт	3	не более	20 000	1 раз в год	на Министерство
2.2.23	Стяжка пластиковая	упак 100 шт	5	не более	560	1 раз в 2 года	на Министерство
2.2.24	Тестер сети	шт	1	не более	3 200	1 раз в 3 года	на Министерство
2.2.25	Сетевой фильтр (Удлинитель с выключателем) (3 м)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	2 000	по потребности	на кабинет

1	2	3	4	5	6	7	8
2.2.26	Сетевой фильтр (Удлинитель с выключателем) (5 м)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	2 400	по потребности	на кабинет
2.2.27	Блок питания для коммутатора	ед	1	не более	70 000	1 раз в 3 года	на коммутатор
2.2.28	Блок питания для сервера	ед	1	не более	24 500	1 раз в 3 года	на сервер
2.2.29	Блок питания для системы хранения данных	ед	1	не более	24 500	1 раз в 3 года	на сервер
2.2.30	Детектор кабельной проводки	ед	1	не более	7 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
2.2.31	Кабель SATA	ед	2	не более	200	1 раз в 5 лет	на рабочее место
2.2.32	Кабель UPS	ед	2	не более	300	1 раз в 5 лет	на рабочее место
2.2.33	Консольный кабель RJ-45	ед	2	не более	2 500	1 раз в 5 лет	на Министерство
2.2.34	Консольный кабель USB	ед	2	не более	2 500	1 раз в 5 лет	на Министерство
2.2.35	Коврик для мыши	ед	1	не более	710	1 раз в 3 года	на рабочее место
2.2.36	Модуль стекирования коммутаторов	ед	1	не более	77 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
2.2.37	Сетевой адаптер для рабочих станций	ед	1	не более	4 500	2 раза в 5 лет	на рабочее место
2.2.38	Чехол для планшетных компьютеров	ед	10	не более	2 400	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.2.39	Сумка для ноутбука	ед	не более 10	не более	2 000	2 раза в 5 лет	на Министерство
2.3	Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)						
2.3.1	Картридж (тонер) для лазерных принтеров и МФУ формата А4	шт	не более 6 ед	не более	36 000	1 раз в год	в расчете на 1 МФУ

1	2	3	4	5	6	7	8
2.3.2	Картридж (тонер) для лазерных принтеров и МФУ формата А3	шт	не более 4 ед	не более	12 000	1 раз в год	в расчете на 1 принтер и МФУ
2.3.3	Комплект цветных картриджей для МФУ с цветной печатью формата А3	шт	не более 2 ед	не более	19 000	1 раз в год	в расчете на 1 МФУ
2.3.4	Картридж каждого цвета для принтеров лазерных с цветной печатью формата А4	шт	не более 6 ед	не более	8 500	1 раз в год	в расчете на 1 принтер
2.3.5	Картридж каждого цвета для принтеров лазерных с цветной печатью формата А3	шт	не более 4 ед	не более	8 500	1 раз в год	в расчете на 1 принтер
2.3.6	Барабан для многофункционального устройства с печатью формата А4	шт	не более 2 ед	не более	16 800	1 раз в год	в расчете на 1 принтер
2.4	Затраты на приобретение средств жизнеобеспечения						
2.4.1	Аптечка медицинская	шт	2	не более	2 000	1 раз в год	на Министерство
2.4.2	Огнетушитель порошковый ОП	шт	2	не более	1 000	1 раз в год	на Министерство
2.4.3	Огнетушитель углекислый	шт	2	не более	2 800	1 раз в год	на Министерство
2.5	Затраты на приобретение электроагрегатов и осветительного оборудования						
2.5.1	Светильник настольный	шт	1	не более	6 500	1 раз в 5 лет	Министр, заместитель Министра
2.5.2	Светильник настольный	шт	1	не более	3 500	1 раз в 5 лет	на сотрудника
2.6	Затраты на приобретение бланочной, типографической и полиграфической продукции						

1	2	3	4	5	6	7	8
2.6.1	Бланк почетной грамоты	упак	не более 150 упак	не более	650	1 раз в год	на Министерство
2.6.2	Визитные карточки	шт	не более 1000 шт	не более	100	1 раз в год	на Министерство
2.6.3	Календарь квартальный	шт	не более 12 шт	не более	2 500	1 раз в год	на Министерство
2.6.4	Карта Камчатского края и МО	шт	1	не более	140 000	1 раз в 5 лет	Министр
2.6.5	Карта Камчатского края	шт	1	не более	3 000	1 раз в 5 лет	на кабинет
2.6.6	Конверт С4 «Куда- Кому»	упак 50 шт	500	не более	500	1 раз в год	на Министерство
2.6.7	Конверт С5 - 162x229 мм	упак 100 шт	500	не более	700	1 раз в год	на Министерство
2.6.8	Крафт-конверт С5	упак 50 шт	500	не более	250	1 раз в год	на Министерство
2.6.9	Папки для деловых бумаг (балатек)	шт	не более 10 шт	не более	1 100	1 раз в год	на Министерство
2.6.10	Папка адресная с тиснением «На подпись» А4	шт	8	не более	7 950	1 раз в 3 года	на Министерство
2.6.11	Папки для деловых бумаг (картон)	шт	не более 200 шт	не более	40	1 раз в год	на Министерство
2.6.12	Поздравительные открытки и вкладыши к ним	шт	не более 100 шт	не более	350	5 раз в год	на Министерство
2.6.13	Конверт для диска	шт	не более 100 шт	не более	75	1 раз в год	на Министерство
2.7	Затраты на приобретение прочих материалов						
2.7.1	Доска офисная	шт	не более 10 шт	не более	19 100	1 раз в 3 года	на Министерство
2.7.2	Древко	шт	не более 10 шт	не более	3 100	1 раз в год	на Министерство
2.7.3	Пакеты	шт	не более 500 шт	не более	300	1 раз в год	на

1	2	3	4	5	6	7	8
							Министерство
2.7.4	Рамка А3	шт	не более 10 шт	не более	1 300	1 раз в год	на Министерство
2.7.5	Рамка А4	шт	не более 100 шт	не более	350	1 раз в год	на Министерство
2.7.6	Растения комнатные (цветы)	шт	не более 15 шт	не более	3 500	1 раз в 3 года	на Министерство
2.7.7	Табличка - входная вывеска	шт	не более 1 шт	не более	25 000	1 раз в 3 года	на Министерство
2.7.8	Информационный стенд настенный	шт	не более 3 шт	не более	30 000	1 раз в 5 лет	на Министерство
2.7.9	Таблички кабинетные	шт	не более 10 шт	не более	3 500	1 раз в 3 года	на Министерство
2.7.10	Табличка Министерства	шт	не более 2 шт	не более	7 500	1 раз в 3 года	на Министерство
2.7.11	Флипчарт (магнитно- маркерная доска с креплением для листа или блока бумаги)	шт	1	не более	19 500	1 раз в 5 лет	на структурное подразделение (отдел)
2.7.12	Цветочные горшки	шт	не более 5 шт	не более	2 500	1 раз в 3 года	на кабинет
2.7.13	Часы настенные	шт	не более 1 шт	не более	6 500	1 раз в 3 года	на кабинет
2.7.14	Вешалка - плечики	шт	не более 6 шт	не более	200	1 раз в 3 года	на кабинет
2.7.15	Поднос для питьевого прибора	шт	не более 2 шт	не более	2 500	1 раз в 3 года	на приемную, заместителя Министра
2.7.16	Набор столовых принадлежностей	компл 6 шт	не более 4 шт	не более	2 500	1 раз в 3 года	на Министерство
2.7.17	Кофейный и чайный сервиз	компл	не более 2 шт	не более	25 000	1 раз в 3 года	на Министерство
2.8	Затраты на приобретение продуктов питания						
2.9	Затраты на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей						

1	2	3	4	5	6	7	8
2.9.1	Бумага для копирования и печати на лазерных принтерах формата А3 по 500 л. Плотностью 80 г/м ²	пач	2 ед	не более	870	1 раз в год	на Министерство
2.9.2	Бумага для копирования и печати на лазерных принтерах формата А4 по 500 л. Плотностью 80 г/м ²	пач	6 ед	не более	570	1 раз в год	на сотрудника
2.9.3	Бумага для полноцветной лазерной печати по 500 л.	упак	2 ед	не более	1 500	1 раз в квартал	на Министерство
2.9.4	Бумага для офисных досок	упак	не более 20 упак	не более	1 500	1 раз в год	на Министерство
2.9.5	Печать самонаборная	шт	1	не более	3 500	1 раз в год	на Министерство
2.9.6	Штамп самонаборная	шт	3	не более	2 950	1 раз в 2 года	на сотрудника
2.9.7	Антистеплер	шт	не более 1 шт	не более	250	1 раз в 5 лет	на кабинет
2.9.8	Архивная коробка широкая	упак	не более 3 шт	не более	850	1 раз в год	на сотрудника
2.9.9	Бизнес-тетрадь А4	шт	не более 1 шт	не более	690	1 раз в год	на сотрудника
2.9.10	Блок-кубик	шт	1	не более	350	1 раз в год	на сотрудника
2.9.11	Грифели для карандашей	упак	не более 6 упак	не более	150	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.9.12	Губка-стиратель для маркерных досок	шт	не более 1 шт	не более	580	1 раз в год	на одну доску
2.9.13	Диспенсер для скрепок	шт	не более 1 шт	не более	430	1 раз в 2 года	на сотрудника
2.9.14	Дырокол до 30 л	шт	не более 1 шт	не более	900	1 раз в 3 года	на кабинет
2.9.15	Дырокол большой	шт	не более 1 шт	не более	4 670	1 раз в 5 лет	на кабинет
2.9.16	Ежедневник	шт	не более 1 шт	не более	570	1 раз в год	Министр, заместитель Министра,

1	2	3	4	5	6	7	8
							начальник отдела
2.9.17	Зажимы 15 мм – 19 мм	кор	не более 2 шт	не более	50	1 раз в год	на сотрудника
2.9.18	Зажимы 25 мм – 32 мм	кор	не более 2 шт	не более	150	1 раз в год	на сотрудника
2.9.19	Зажим для бумаг 41 мм – 51 мм	кор	не более 2 шт	не более	225	1 раз в год	на сотрудника
2.9.20	Закладки пластиковые/бумажные разноцветные	упак	не более 2 упак	не более	200	1 раз в год	на сотрудника
2.9.21	Карандаш механический	шт	2	не более	380	5 раз в год	на сотрудника
2.9.22	Карандаш чернографитовый	шт	3	не более	100	1 раз в год	на сотрудника
2.9.23	Картонные обложки для переплета	упак	не более 1 упак	не более	2 000	1 раз в год	на сотрудника
2.9.24	Клей-карандаш	шт	0,5	не более	255	1 раз в год	на сотрудника
2.9.25	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	1 каждого вида	не более	300	1 раз в год	на структурное подразделение (отдел)
2.9.26	Клейкие закладки- пластинки	упак 50 шт	не более 2 упак	не более	200	1 раз в год	на сотрудника
2.9.27	Кнопки	упак	не более 3 упак	не более	100	1 раз в год	на сотрудника
2.9.28	Корректирующая лента	шт	2	не более	400	1 раз в год	на сотрудника
2.9.29	Ластик	шт	1	не более	250	1 раз в 2 года	на сотрудника
2.9.30	Корзина для бумаг	шт	1	не более		1 раз в 10 лет	на кабинет
2.9.31	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	не более	200	1 раз в год	на кабинет
2.9.32	Лупа большая	шт	5	не более	810	1 раз в 3 года	на Министерство
2.9.33	Лоток для бумаг	шт	1	не более	1 400	1 раз в год	на сотрудника
2.9.34	Магнитный держатель для досок	упак	не более 1 упак	не более	1 750	1 раз в год	на кабинет

1	2	3	4	5	6	7	8
2.9.35	Маркер перманентный цветной для досок	шт	2	не более	280	1 раз в год	на одну доску
2.9.36	Маркер универсальный черный	шт	1	не более	260	1 раз в год	на сотрудника
2.9.37	Маркер-текстовыделитель (4 цвета)	упак	1	не более	250	1 раз в год	на сотрудника
2.9.38	Нить для прошивки документов	шт	1	не более	980	1 раз в год	на структурное подразделение (отдел)
2.9.39	Набор маркеров для досок	набор	10	не более	1 700	1 раз в год	на Министерство
2.9.40	Набор накопителей	набор	не более 1 набора	не более	490	1 раз в год	на сотрудника
2.9.41	Набор принадлежностей для маркерных досок	упак	не более 1 упак	не более	2 500	1 раз в год	на кабинет
2.9.42	Набор текстовыделителей	шт	1	не более	400	1 раз в год	на сотрудника
2.9.43	Настольный набор руководителя	шт	1	не более	30 000	1 раз в 5 лет	Министр
2.9.44	Настольная подложка	шт	1	не более	2 500	1 раз в год	на сотрудника
2.9.45	Нож канцелярский безопасный	шт	2	не более	3 350	1 раз в год	на сотрудника
2.9.46	Ножницы	шт	1	не более	840	1 раз в 5 лет	на кабинет
2.9.47	Накопитель вертикальный	шт	4	не более	1 000	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.9.48	Накопитель горизонтальный	шт	4	не более	2 000	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.9.49	Обложки картонные для переплетов	упак	10	не более	1 000	1 раз в год	на Министерство
2.9.50	Обложки пластиковые для переплетов	упак	10	не более	950	1 раз в год	на Министерство
2.9.51	Папка с арочным механизмом	шт	10	не более	430	1 раз в 3 года	на сотрудника

1	2	3	4	5	6	7	8
2.9.52	Папка архивная (картонная со скоросшивателем) А4	шт	10	не более	600	1 раз в год	на сотрудника
2.9.53	Папка-портфель пластиковая, 32 мм	шт	1	не более	280	1 раз в год	на сотрудника
2.9.54	Папка-планшет с верхним зажимом	шт	1	не более	280	1 раз в год	на сотрудника
2.9.55	Пружина пластиковая 12мм, 14мм, 16мм	упак 100 шт	1	не более	1 200	1 раз в год	на Министерство
2.9.56	Пленка для ламинирования А3, А4	упак	3	не более	3 990	1 раз в год	на сотрудника
2.9.57	Подставка для календаря	шт	1	не более	300	1 раз в год	на сотрудника
2.9.58	Подушечки клеевые двухсторонние	упак	10	не более	300	1 раз в год	на Министерство
2.9.59	Подушка для смачивания пальцев	шт	1	не более	300	1 раз в год	на сотрудника
2.9.60	Подушка штемпельная настольная	шт	2	не более	500	1 раз в год	на Министерство
2.9.61	Портфель (сумка) для документов формата А4	шт	1	не более	3 500	1 раз в 3 года	на сотрудника
2.9.62	Разделители листов	упак	2	не более	275	1 раз в год	на сотрудника
2.9.63	Ручка шариковая (синяя, черная)	шт	не более 3х каждого вида	не более	150	1 раз в год	на сотрудника
2.9.64	Самоклеящиеся закладки	шт	2	не более	210	1 раз в год	на сотрудника
2.9.65	Стержень для шариковой ручки	шт	3	не более	100	1 раз в год	на сотрудника
2.9.66	Самоклеящийся карман	шт	10	не более	180	1 раз в год	на Министерство
2.9.67	Самоклеящаяся пленка	упак	2	не более	1 900	1 раз в 2 года	на кабинет

1	2	3	4	5	6	7	8
2.9.68	Скобы к степлеру № 10, 1000 шт	упак	1	не более	100	1 раз в 2 года	на сотрудника
2.9.69	Скобы к степлеру № 24/6, 1000 шт	упак	1	не более	100	1 раз в год	на структурное подразделение (отдел)
2.9.70	Скоросшиватель пластиковый	шт	1	не более	210	1 раз в год	на сотрудника
2.9.71	Скрепки для бумаг маленькие, 100 шт	кор	3	не более	120	1 раз в год	на сотрудника
2.9.72	Скрепки для бумаг большие, 100 шт	кор	2	не более	120	1 раз в год	на сотрудника
2.9.73	Сменная штемпельная подушка	шт	1	не более	700	1 раз в год	на сотрудника
2.9.74	Стикеры	шт	6	не более	65	1 раз в год	на сотрудника
2.9.75	Степлер (от 10 до 50 л.)	шт	1	не более	790	1 раз в год	на сотрудника
2.9.76	Степлер мощный	шт	3	не более	4 120	1 раз в год	на Министерство
2.9.77	Тетрадь общая	шт	2	не более	220	1 раз в год	на сотрудника
2.9.78	Точилка механическая	шт	1	не более	1 550	1 раз в 5 лет	на структурное подразделение (отдел)
2.9.79	Точилка ручная	шт	1	не более	180	1 раз в год	на сотрудника
2.9.80	Файловый карман А4 200 мкм	упак	1	не более	780	1 раз в год	на сотрудника
2.9.81	Файл-вкладыш А3	упак	1	не более	210	1 раз в год	на сотрудника
2.9.82	Файл-вкладыш А4 30–45 мкм	упак 100 шт	1	не более	590	1 раз в год	на сотрудника
2.9.83	Штамп самонаборный, нумератор	шт	0,3	не более	1 540	1 раз в год	на сотрудника
2.9.84	Штемпельная краска синяя	шт	4	не более	250	1 раз в год	на Министерство
2.9.85	Этикетки самоклеящиеся	упак	1	не более	980	1 раз в год	на сотрудника

1	2	3	4	5	6	7	8
2.9.86	Набор для переплета	набор	10	не более	1 385	1 раз в год	на Министерство
2.9.87	Канцелярская клейкая лента	шт	15	не более	70	1 раз в год	на Министерство
2.10	Затраты на приобретение хозяйственных принадлежностей						
2.10.1	Батарея АА, ААА и другие	шт	50	не более	3 700	1 раз в год	на Министерство
2.10.2	Салфетки (бумага) протирочные в рул	рул 100 шт	2	не более	300	1 раз в год	на Министерство
2.10.3	Вешалка (плечики) для одежды	шт	8	не более	185	1 раз в год	на кабинет
2.10.4	Губки бытовые	набор 5 шт	2	не более	200	1 раз в год	на Министерство
2.10.5	Графин (кувшин)	шт	не более 1 шт	не более	500	1 раз в 3 года	на кабинет
2.10.6	Салфетки универсальные хозяйственные	набор 5 шт	3	не более	560	1 раз в год	на Министерство
2.10.7	Салфетки универсальные из микрофибры	набор 3 шт	2	не более	400	1 раз в год	на Министерство
2.10.8	Средство для мытья посуды	мл	430	не более	350	1 раз в год	на Министерство
2.10.9	Освежитель воздуха	шт	5	не более	200	1 раз в год	на Министерство
2.10.10	Полотенце бумажное 2-слойное	шт	20	не более	200	1 раз в год	на Министерство
2.10.11	Перчатки резиновые	шт	12	не более	400	1 раз в год	на Министерство
2.10.12	Перчатки хлопчатобумажные	шт	12	не более	500	1 раз в год	на Министерство
2.10.13	Маски одноразовые	шт	250	не более	50	4 раза в год	на сотрудника
2.10.14	Салфетки для	упак	1	не более	340	1 раз в год	на сотрудника

1	2	3	4	5	6	7	8
	оргтехники						
2.10.15	Спрей для очистки маркерных досок	шт	1	не более	840	1 раз в год	на доску
2.10.16	Чистящий спрей для экранов	мл	250	не более	300	1 раз в год	на сотрудника
3	Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на содержание имущества						
3.1.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)						
3.1.1	Оплата услуг	ед	не более 30 ед	не более	6 500	по потребности	на Министерство
3.2.	Затраты на заправку и восстановление картриджей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов						
3.2.1	Заправка картриджей (цветные)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	10 800	по потребности	на Министерство
3.2.2	Заправка картриджей (черные)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	1 100	по потребности	на Министерство
3.2.3	Восстановление картриджей (цветные)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	5 400	по потребности	на Министерство
3.2.4	Восстановление картриджей (черные)	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	1 500	по потребности	на Министерство
4.	Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества						
4.1	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации						
4.1.1	Взнос за участие в выездных семинарах-совещаниях	ед	15	не более	23 500	в течение года	на Министерство

1	2	3	4	5	6	7	8
4.1.2	Услуги по проведению семинаров и консультаций	ед	12	не более	9 500	в течение года	на Министерство
4.1.3	Услуги на предоставление доступа информационно-справочной системы	ед	1	не более	70 000	1 раз в год	на каждую рабочую станцию
4.1.4	Услуги по обучению (переподготовке) и повышению квалификации	ед	27	не более	40 000	в течение года	на Министерство
4.2	Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения						
4.2.1	Оказание услуг по обслуживанию установленных программы	ед	1	не более	25 000	в течение года	на Министерство
4.2.2	Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	ед	1	не более	45 000	в течение года	на рабочее место
4.2.3	Антивирусная программа «Лаборатория Касперского»	ед	не более 1 ед в расчете на 1 компьютер	не более	45 000	1 раз в год	на рабочее место
4.3	Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий						
4.3.1	Специальная оценка условий труда	ед	не более 15 ед	не более	2 500	1 раз в 5 лет	на Министерство
4.3.2	Услуги утилизации	ед	рассчитывается по фактической	не более	16 500	по потребности	на Министерство

1	2	3	4	5	6	7	8
			потребности				
4.3.3	Услуги по проведению технической экспертизы имущества	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	850	по потребности	на Министерство
4.4	Затраты на прохождение медицинских профосмотров (диспансеризация)						
4.4.1	Услуги по прохождению медицинских профосмотров (диспансеризации)	чел	не более установленной штатной численности	не более	по тарифам медицинского учреждения	1 раз в год	на Министерство
4.5	Затраты на получение электронной цифровой подписи						
4.5.1	Электронная цифровая подпись	шт	рассчитывается по фактической потребности	не более	по тарифам удостоверяющего центра	по потребности	Министр, заместитель Министра, уполномоченное лицо
4.6	Затраты на приобретение типографских работ и информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания						
4.6.1	Приобретение типографских работ (услуг)						
4.6.1.1	Изготовление плакатов, календарей, ежедневников и планингов, стендов, планшетов и др.	шт	рассчитывается по фактической потребности		по стоимости изготовителя	по потребности	на сотрудника
4.6.1.2	Изготовление открыток поздравительных	шт	150	не более	370	1 раз в год	на Министерство
4.6.2	Информационные услуги, включающие в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания						

1	2	3	4	5	6	7	8
4.6.2.1	Размещение объявлений в печатных изданиях (газетах, журналах и т.д.)	символ	рассчитывается по фактической потребности	по стоимости издателя		по потребности	на Министерство
4.6.2.2	Печатные издания (твердый переплет)	тираж	рассчитывается по фактической потребности	не более	по стоимости подписки	1 (2) раз в год	на Министерство
4.6.2.3	Печатные издания (мягкий переплет)	тираж	рассчитывается по фактической потребности	не более	по стоимости подписки	1 (2) раз в год	на Министерство
4.6.2.4	Справочная литература	тираж	рассчитывается по фактической потребности	не более	по стоимости подписки	1 (2) раз в год	на Министерство
4.7	Затраты на сопровождение справочно-правовых систем						
4.7.1	Гарант	ед	не более 1 ед (с правом доступа пользователей не менее установленной штатной численности)	не более	500 000,00	1 раз в год	на Министерство
4.7.2	Консультант+	ед	не более 1 ед (с правом доступа пользователей не менее установленной штатной численности)	не более	850 000,00	1 раз в год	на Министерство
4.7.3	Консультант регион	ед	не более 1 ед (с правом доступа пользователей не менее установленной штатной численности)	не более	850 000,00	1 раз в год	на Министерство

1	2	3	4	5	6	7	8
			численности)				
4.8	Затраты на приобретение работ и услуг по содержанию имущества						
4.8.1	Работы по ремонту и реставрации мебели	шт	не более 90	не более	5 000	в течение года	на Министерство
4.9	Затраты на приобретение прочих работ и услуг						
4.9.1	Услуги нотариуса	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	2 500	по потребности	на Министерство
4.9.2	Услуги по обработке и хранению дел в архиве	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	300	по потребности	на Министерство
4.9.3	Услуги по погрузке-разгрузке грузов	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	1 000	по потребности	на Министерство
4.9.4	Услуги по сборке-разборке мебели и других объектов	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	7 500	по потребности	на Министерство
4.9.5	Услуги по утилизации объектов	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	10 000	по потребности	на Министерство
4.9.6	Услуги по изготовлению мебели и других объектов	ед	рассчитывается по фактической потребности	не более	120 000	по потребности	на кабинет
5.	Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на услуги связи						
5.1	Затраты на абонентскую плату						
5.1.1	Абонентская плата	абонентский номер	не более 1 абонентского номера в расчете на служащего	не более	по установленному тарифу	1 раз в месяц	на Министерство

1	2	3	4	5	6	7	8
5.2	Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений						
5.2.1	Оплата соединений	абонентский номер	не более 1 абонентского номера в расчете на служащего	не более	по установленному тарифу	1 раз в месяц	на Министерство
5.3	Затраты на оплату услуг подвижной связи						
5.3.1	Оплата услуг подвижной связи для сотовых телефонов	ед	не более 1 ед в расчете на служащего высшей группы должностей категории «руководители»	не более	3 000	1 раз в месяц	Министр, заместитель Министра
5.4	Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет для планшетных компьютеров						
5.4.1	Оплата услуг по передаче данных для планшетных компьютеров (SIM-карта)	ед	не более 1 ед в расчете на служащего высшей группы должностей категории «руководители»	не более	2 500	1 раз в месяц	Министр
6.	Нормативные затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии						
6.1.	Затраты на оплату услуг почтовой связи	ед	не менее среднего за 2 предыдущих финансовых года	не более	по установленному тарифу	в течение года	на Министерство
6.2.	Затраты на оплату услуг специальной связи	ед	не менее среднего за 2 предыдущих финансовых года	не более	по установленному тарифу	в течение года	на Министерство
7.	Нормативные затраты на обеспечение функций, применяемые при расчете объема затрат на арендную плату за пользование имуществом						

1	2	3	4	5	6	7	8
7.1	Аренда недвижимого имущества	м ²	рассчитывается по фактической потребности	не более	2 500	в течение года с ежемесячной оплатой	на Министерство

Приложение 3
к приказу Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Камчатского края
от 26.10.2023 № 12-Н

Нормативные затраты на обеспечение функций
Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования
«Камчатский учебно-методический центр по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»
(Камчатский УМЦ ГОЧС и ПБ)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)		Периодичность приобретения	Категория должностей
				5	6		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Затраты на информационно-коммуникационные технологии						
1.1	Рабочая станция	шт	не более 1 ед	не более	80 000,00	1 раз в 7 лет	на сотрудника
1.2	Моноблок	шт	не более 1 ед	не более	100 000,00	1 раз в 7 лет	на сотрудника
1.3	Монитор	шт	не более 1 ед	не более	30 000,00	1 раз в 7 лет	на сотрудника
1.4	Системный блок	шт	не более 1 ед	не более	100 000,00	1 раз в 7 лет	на сотрудника
1.5	Ноутбук	шт	не более 1 ед	не более	150 000,00	1 раз в 5 лет	на сотрудника
1.6	Принтер лазерный с черно-белой печатью формата А4	шт	не более 1 ед	не более	20 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.7	Источник бесперебойного питания	шт	не более 1 ед	-	6 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию

1	2	3	4	5	6	7	8
1.8	Многофункциональное устройство	шт	не более 1 ед	-	25 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.9	Сканер	шт	не более 1 ед	-	7 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.10	Брошуровщик для переплета на пластиковую пружину	шт	не более 1 ед	-	10 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.11	Уничтожитель бумаги	шт	не более 1 ед	-	40 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.12	Ламинатор	шт	не более 1 ед	-	8 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.13	Интерактивная панель	шт	не более 1 ед	-	300 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.14	Планшет	шт	не более 1 ед	-	60 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.15	Запасные части (устройства ввода-вывода)	шт	не более 1 ед	-	30 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.16	Комплексное мультимедийное, презентационное аудио оборудование	шт	не более 1 ед	-	250 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
1.17	Трибуна мультимедийная интерактивная	шт	1	не более	220 000,00	1 раз в 5 лет	в учебные классы
2.	Затраты на приобретение мебели						
2.1	Стол руководителя	шт	1	не более	70 000,00	1 раз в 15 лет	на руководителя
2.2	Тумба для стола руководителя	шт	1	не более	25 000,00	1 раз в 15 лет	на руководителя
2.3	Тумба для оргтехники	шт	1	не более	20 000,00	1 раз в 15 лет	на сотрудника
2.4	Кресло рабочее поворотное	шт	1	не более	25 000,00	1 раз в 5 лет	на сотрудника
2.5	Шкаф металлический (сейф)	шт	1	не более	40 000,00	1 раз в 25 лет	на организацию
2.6	Шкаф для одежды	шт	1	не более	60 000,00	1 раз в 15 лет	на кабинет
2.7	Кресло руководителя	шт	1	не более	30 000,00	1 раз в 5 лет	на руководителя
2.8	Шкаф для документов	шт	1	не более	40 000,00	1 раз в 15 лет	на кабинет
2.9	Стул для посетителей	шт	1	не более	5 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
2.10	Рабочий стол	шт	1	не более	15 000,00	1 раз в 10 лет	на сотрудника

1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Затраты на приобретение бытового оборудования						
3.1	Вентилятор	шт	1	не более	4 000,00	1 раз в 5 лет	на кабинет
3.2	Кулер	шт	1	не более	5 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
3.3	Микроволновая печь	шт	1	не более	15 000,00	1 раз в 5 лет	на организацию
3.4	Обогреватель масляный электрический	шт	1	не более	3 000,00	1 раз в 5 лет	на кабинет
3.5	Чайник электрический	шт	1	не более	4 000,00	1 раз в 3 года	на организацию
4.	Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)						
4.1	Картридж (тонер) для лазерных принтеров и МФУ формата А4	шт	не более 4 ед в расчете на 1 МФУ	не более	3 000,00	2 раза в год	на сотрудника
4.2	Картридж (тонер) для лазерных принтеров и МФУ формата А4	шт	не более 4 ед в расчете на 1 принтер и МФУ	не более	5 000,00	2 раза в год	на сотрудника
5.	Затраты на приобретение средств жизнеобеспечения						
5.1	Аптечка медицинская	шт	2	не более	3 000,00	1 раз в год	на организацию
5.2	Огнетушитель порошковый ОП	шт	2	не более	1 000,00	1 раз в год	на организацию
5.3	Огнетушитель углекислый	шт	2	не более	2 500,00	1 раз в год	на организацию
6.	Затраты на приобретение бланочной, типографической и полиграфической продукции						
6.1	Бланк удостоверения	шт	2000	не более	30,00	1 раз в год	слушателям
6.2	Календарь	шт	6	не более	300,00	1 раз в год	на кабинет
7.	Затраты на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей						
7.1	Бумага для копирования и печати на лазерных принтерах формата А3 по 500 л Плотностью 80 г/м ²	пач	2 ед	не более	1 500,00	1 раз в год	по мере необходимости

1	2	3	4	5	6	7	8
7.2	Бумага формата А4	пач	6	не более	730,00	1 раз в год	на сотрудника
7.3	Антистеплер	шт	не более 1 шт	не более	65,00	1 раз в 5 лет	на сотрудника
7.4	Архивная коробка широкая	упак	не более 3 шт	не более	500,00	1 раз в год	на сотрудника
7.5	Блок-кубик	шт	не более 5 шт	не более	300,00	1 раз в год	на сотрудника
7.6	Блок-кубик с клеевым краем	шт	не более 5 шт	не более	300,00	1 раз в год	на сотрудника
7.7	Блокнот	шт	не более 1 шт	не более	400,00	1 раз в год	на сотрудника
7.8	Грифели для карандашей	упак	не более 6 упак	не более	50,00	1 раз в год	на сотрудника
7.9	Губка-стиратель для маркерных досок	шт	не более 1 шт	не более	150,00	1 раз в год	на сотрудника
7.10	Диспенсер для скрепок	шт	не более 1 шт	не более	200,00	1 раз в год	на сотрудника
7.11	Дырокол до 30 л	шт	не более 1 шт	не более	500,00	1 раз в год	на сотрудника
7.12	Ежедневник	шт	не более 1 шт	не более	1 000,00	1 раз в год	на сотрудника
7.13	Зажимы 15 мм, 19 мм, 25 мм	кор	не более 4 шт	не более	300,00		на сотрудника
7.14	Зажимы 32 мм, 41 мм	кор	не более 4 шт	не более	350,00	1 раз в год	на сотрудника
7.15	Зажим для бумаг 51 мм	упак	не более 4 шт	не более	400,00	1 раз в год	на сотрудника
7.16	Закладки пластиковые/бумажные разноцветные	упак	не более 10 упак	не более	150,00	1 раз в год	на сотрудника
7.17	Календарь настольный перекидной	шт	не более 1 шт	не более	100,00	1 раз в год	на сотрудника
7.18	Карандаш механический	шт	2	не более	80,00	1 раз в год	на сотрудника
7.19	Карандаш чернографитный с ластиком	шт	4	не более	40,00	1 раз в год	на сотрудника
7.20	Картонные обложки для переплета	упак	не более 1 упак	не более	700,00	1 раз в год	на сотрудника
7.21	Клей-карандаш	шт	3	не более	120,00	1 раз в год	на сотрудника
7.22	Клейкая лента 19-50 мм	шт	2	не более	250,00	1 раз в год	на сотрудника
7.23	Клейкие закладки-пластинки	упак 50 шт	не более 2 упак	не более	250,00	1 раз в год	на сотрудника

1	2	3	4	5	6	7	8
7.24	Кнопки	упак	не более 3 упак	не более	90,00	1 раз в год	на сотрудника
7.25	Корректирующая жидкость и разбавитель набор	упак	3	не более	150,00	1 раз в год	на сотрудника
7.26	Корректирующая лента	шт	2	не более	250,00	1 раз в год	на сотрудника
7.27	Ластик	шт	1	не более	50,00	1 раз в 2 года	на сотрудника
7.28	Линейка деревянная, 30 см	шт	2	не более	60,00	1 раз в год	на сотрудника
7.29	Лоток для бумаг	шт	1	не более	500,00	1 раз в год	на сотрудника
7.30	Магнитный держатель для досок	упак	не более 1 упак	не более	400,00	1 раз в год	на сотрудника
7.31	Маркер перманентный цветной для досок	шт	не более 5 шт	не более	250,00	1 раз в год	на сотрудника
7.32	Маркер промышленный белый	шт	1	не более	200,00	1 раз в год	на сотрудника
7.33	Маркер универсальный черный	шт	1	не более	200,00	1 раз в год	на сотрудника
7.34	Маркер-текстовыделитель	шт	10	не более	170,00	1 раз в год	на сотрудника
7.35	Настольный набор	шт	не более 1 шт	не более	900,00	1 раз в год	на сотрудника
7.36	Нож канцелярский безопасный	шт	2	не более	250,00	1 раз в год	на сотрудника
7.37	Ножницы канцелярские	шт	2	не более	300,00	1 раз в 5 лет	на сотрудника
7.38	Обложки пластиковые для переплетов	упак	10	не более	1 500,00	1 раз в год	на сотрудника
7.39	Папка на 40 файлов	шт	5	не более	400,00	1 раз в год	на сотрудника
7.40	Папка на 2 кольцах пластиковая, 32 мм	шт	не более 10 шт	не более	600,00	1 раз в год	на сотрудника
7.41	Пружина для брошюратора	упак 100 шт	10	не более	1 500,00	1 раз в год	на сотрудника
7.42	Пленка для ламинирования А4	упак 700 л.	3	не более	14 000,00	1 раз в год	по мере необходимости
7.43	Пленка для ламинирования А3	500 л.	1	-	10 000,00	1 раз в год	на сотрудника

1	2	3	4	5	6	7	8
7.44	Ручка шариковая (синяя, черная, красная, зеленая)	шт	3	не более	60,00	1 раз в год	на сотрудника
7.45	Самоклеящаяся пленка	упак	1	не более	1 000,00	1 раз в год	по мере необходимости
7.46	Скобы к степлеру (№ 10, 24)	упак	6	не более	60,00	1 раз в год	на сотрудника
7.47	Скрепки (от 25 мм до 50 мм)	кор	5	не более	60,00	1 раз в год	на сотрудника
7.48	Стаканы	шт	2000	не более	1,00	1 раз в год	слушателям
8.	Затраты на приобретение хозяйственных принадлежностей						
8.1	Батарея АА	ед	50	не более	110,00	1 раз в год	на организацию
8.2	Батарея ААА	ед	50	не более	120,00	1 раз в год	на организацию
8.3	Батарея "Крона"	ед	10	не более	410,00	1 раз в год	на организацию
8.4	Салфетки хозяйственные	набор	3	не более	300,00	2 раза в год	на организацию
8.5	Губка для мытья посуды	набор 5 шт	2	не более	250,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.6	Тряпка для мытья пола	шт	5	не более	450,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.7	Швабра для пола	шт	1	не более	400,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.8	Мыло жидкое	шт	10	не более	250,00	1 раз в год	каждое помещение
8.9	Освежитель воздуха	шт	5	не более	200,00	1 раз в год	каждое помещение
8.10	Полотенце бумажное 2-слойное	шт	20	не более	200,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.11	Перчатки х/б	пар	12	не более	100,00	1 раз в год	водителю
8.12	Перчатки резиновые	пар	12	не более	300,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.13	Средство для чистки стекол	шт	5	не более	350,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.14	Средство для чистки сантехники	шт	10	не более	350,00	1 раз в год	на уборщика помещений

1	2	3	4	5	6	7	8
8.15	Порошок чистящий	шт	10	не более	150,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.16	Мыло хозяйственное	шт	2	не более	50,00	1 раз в год	на уборщика помещений
8.17	Салфетки (бумага протирочные в рулоне)	шт	100	не более	80,00	2 раза в год	на уборщика помещений
8.18	Спецодежда	компл	1	не более	6 000,00	1 раз в год	водитель, полотер

Приложение 4
к приказу Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Камчатского края
от 26.10.2023 № 12-Н

Нормативные затраты на обеспечение функций
Краевого государственного казенного учреждения
«Центр обеспечения действий по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности в Камчатском крае»
(КГКУ «ЦОД»)

1. Нормативные затраты на приобретение мебели и прочих основных средств*

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
1.	Кабинет директора					
1.1	Стол руководителя	шт	1	материал ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	120 000
1.2	Стол приставной (брифинг)	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 70 x 100 x 70 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	65 000
1.3	Стол под оргтехнику, компьютер	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 140 x 100	1 раз в 7 лет	40 000

1	2	3	4		5	6
				(В x Д x Ш) см		
1.4	Стол для переговоров (совещаний)	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 350 x 120 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	100 000
1.5	Тумба для стола руководителя	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	35 000
1.6	Шкаф для документов	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер 220 x 70 x 50 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	70 000
1.7	Шкаф для верхней одежды	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 x 100 x 60 (В x Д x Ш) см, двухстворчатый, двери распашные, либо купе, наличие металлической штанги для одежды	1 раз в 7 лет	125 000
1.8	Кресло для руководителя	шт	1	Постановление Правительства Камчатского края от 06.05.2021 № 174-П	1 раз в 7 лет	60 000
1.9	Стулья для посетителей, работников	шт	4	на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
1.10	Набор мебели: диван, журнальный столик, набор шкафов	компл	1	на кабинет директора	1 раз в 7 лет	165 000
1.11	Сейф	шт	1	металлический, огнестойкий, взломостойкий, с кодовым электронным	1 раз в 25 лет	40 000

1	2	3	4		5	6
				замком по необходимости размер не более 50 x 50 x 50 (В x Ш x Г) см		
1.12	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
1.13	Часы настенные	шт	1	3 шт на кабинет	1 раз в 7 лет	3 000
1.14	Лампа настольная	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	3 500
1.15	Холодильник	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	45 000
1.16	Поттер (электрочайник)	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	10 000
1.17	Печь СВЧ	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	15 000
1.18	Телевизор	шт	1	плазменный, LED, диагональ не более 42 дюймов	1 раз в 7 лет	70 000
1.19	Зеркало бытовое	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 500
1.20	Плечики для одежды	шт	6	на кабинет	1 раз в 3 года	250
1.21	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
1.22	Чайный или кофейный сервис	набор	1	кабинет директора	1 раз в 5 лет	10 000
1.23	Вешалка напольная	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	4 800
2.	Кабинет заместителя директора					
2.1	Стол приставной (брифинг)	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 70 x 100 x 70 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	65 000
2.2	Стол под оргтехнику, компьютер	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 140 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	40 000
2.3	Стол письменный	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000

1	2	3	4		5	6
2.4	Шкаф для документов	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер 220 x 70 x 50 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	70 000
2.5	Шкаф для верхней одежды	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 x 100 x 60 (В x Д x Ш) см, двустворчатый, двери распашные, либо купе, наличие металлической штанги для одежды	1 раз в 7 лет	125 000
2.6	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	на кабинет основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	40 000
2.7	Стулья для посетителей, работников	шт	4	на кабинет на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
2.8	Сейф	шт	1	на кабинет металлический, огнестойкий, взломостойкий, с кодовым электронным замком по необходимости размер не более 50 x 50 x 50 (В x Ш x Г) см	1 раз в 25 лет	40 000
2.9	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000

1	2	3	4		5	6
2.10	Лампа настольная	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	3 500
2.11	Холодильник	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	45 000
2.12	Поттер (электрочайник)	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	10 000
2.13	Печь СВЧ	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	15 000
2.14	Телевизор	шт	1	плазменный, LED, диагональ не более 42 дюймов	1 раз в 7 лет	70 000
2.15	Зеркало бытовое	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 500
2.16	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
3.	Кабинет главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера					
3.1	Стол письменный	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
3.2	Стол под оргтехнику, компьютер	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 140 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	40 000
3.3	Шкаф для документов	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер 220 x 70 x 50 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	70 000
3.4	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 x 100 x 60 (В x Д x Ш) см, двустворчатый, двери распашные, либо купе, наличие металлической штанги для одежды	1 раз в 7 лет	125 000

1	2	3	4		5	6
3.5	Стулья для посетителей, работников	шт	2	на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
3.6	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	на работника основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000
3.7	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
3.8	Лампа настольная	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	3 500
3.9	Поттер (электрочайник)	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	10 000
3.10	Зеркало бытовое	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 500
3.11	Плечики для одежды	шт	6	на кабинет	1 раз в 3 года	250
3.12	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
4.	Кабинеты отделов и групп управления					
4.1	Стол письменный	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
4.2	Тумба для бумаг	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
4.3	Зеркало бытовое	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 500
4.4	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 x 50 x 60 (В x Ш x Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие	1 раз в 7 лет	17 000

1	2	3	4		5	6
				металлической штанги для одежды, полки для головных уборов		
4.5	Шкаф для документов	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
4.6	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	начальнику группы, отдела, основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000
4.7	Кресло (офисное)	шт	1	на работника, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт), с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	12 000
4.8	Стулья для посетителей	шт	1	на работника, дополнительно по заявке, на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани, либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
4.9	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	30 000
4.10	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000

1	2	3	4		5	6
4.11	Часы настенные	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
4.12	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
4.13	Поттер (электрочайник)	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	10 000
4.14	Печь СВЧ	шт	1	на отдел	1 раз в 5 лет	15 000
4.15	Холодильник	шт	1	на отдел	1 раз в 5 лет	45 000
4.16	Полки навесные	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	4 000
4.17	Шкаф металлический картотечный	шт	1	на отдел (группу)	1 раз в 5 лет	15 000
4.18	Магнитная доска	шт	1	на группу, отдел	1 раз в 5 лет	5 000
4.19	Тумба под оргтехнику	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	7 000
4.20	Пылесос	шт	1	на отдел ИКТ	1 раз в 5 лет	28 000
5.	Кабинеты работников учебного центра подготовки пожарных и спасателей					
5.1	Стол письменный	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
5.2	Тумба для бумаг	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
5.3	Тумба под оргтехнику	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	7 000
5.4	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 x 50 x 60 (В x Ш x Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги	1 раз в 7 лет	17 000
5.5	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см	1 раз в 7 лет	20 000

1	2	3	4		5	6
5.6	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	начальнику группы, отдела, основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000
5.7	Кресло (офисное)	шт	1	на работника, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт), с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы,	1 раз в 7 лет	12 000
5.8	Стулья для посетителей	шт	1	на работника, дополнительно по заявке, на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани, либо нетканые материалы,	1 раз в 7 лет	5 000
5.9	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	30 000
5.10	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
5.11	Часы настенные	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
5.12	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
5.13	Поттер (электрочайник)	шт	1	учебный центр подготовки пожарных и спасателей	1 раз в 5 лет	10 000
5.14	Печь СВЧ	шт	1	учебный центр подготовки пожарных и	1 раз в 5 лет	15 000

1	2	3	4		5	6
				спасателей		
5.15	Холодильник	шт	1	учебный центр подготовки пожарных и спасателей	1 раз в 5 лет	45 000
5.16	Полки навесные	шт		по необходимости	1 раз в 7 лет	4 000
5.17	Шкаф металлический картотечный	шт	1	учебный центр подготовки пожарных и спасателей	1 раз в 5 лет	15 000
5.18	Сейф огнестойкий	шт	1	учебный центр подготовки пожарных и спасателей	1 раз в 25 лет	30 000
6.	Класс учебного центра					
6.1	Стол письменный	шт	6	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
6.2	Тумба для бумаг	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
6.3	Тумба под оргтехнику	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	7 000
6.4	Шкаф для верхней одежды	шт	3	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 x 50 x 60 (В x Ш x Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги	1 раз в 7 лет	17 000
6.5	Шкаф для документов	шт	3	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
6.6	Стулья для посетителей, работников	шт	20	на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000

1	2	3	4		5	6
6.7	Стенд информационный	шт	5	на учебный центр	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
6.8	Манекен-тренажер для обработки навыков сердечно-легочной реанимации (СЛР)	шт	1	на учебный центр	1 раз в 5 лет	331 250
6.9	Манекен-тренажер для обработки навыков сердечно-легочной реанимации (СЛР) детский	шт	1	на учебный центр	1 раз в 5 лет	76 250
6.10	Комплект таблиц по первой медицинской помощи	компл	1	на учебный центр	1 раз в 5 лет	7 500
6.11	Комплект шин транспортных складных (КШТС)	компл	1	на учебный центр	1 раз в 2 года	26 250
6.12	Бинт эластичный	шт	20	для практического обучения	1 раз в год	2 000
6.13	Интерактивная доска с проектором	компл	1	для учебного класса	1 раз в 5 лет	226 250
6.14	Манекен пластиковый	шт	3	для практического обучения	1 раз в 5 лет	2 500
6.15	Набор предметов имитации оперативного управления для проведения пожарно-тактических учений (занятий)	набор	1	на учебный центр	1 раз в 15 лет	350 000
	Стол штабной пожарной СШП-03;	шт	1			
	Повязки нарукавные;	шт	10			
	Имитационные флажки (зона открытого горения, зона задымления, опасная зона);	компл	1			
	Средство имитации - «очаг пожара».	шт	1			

1	2	3	4		5	6
6.16	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный) для проведения практических занятий с работниками, прибывшими для прохождения первоначального обучения	компл	30	на учебный центр для практического обучения	1 раз в 10 лет	38 800
6.17	Сапоги пожарные кожаные	пара	30			18 000
6.18	Шлем-каска пожарного	шт	30			10 000
6.19	Топор пожарный поясной с кобурой	шт	30			2 500
6.20	Пояс пожарный спасательный	шт	30			2 500
6.21	Карабин пожарный	шт	30			1 500

*количество мебели и прочих основных средств для работников Учреждения может отличаться от приведенного перечня в зависимости от решаемых административных задач. При этом закупка не указанной в настоящем Приложении мебели и прочих основных средств, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Учреждения.

2. Нормативные затраты на приобретение бумажной продукции и канцелярских принадлежностей на 1 работника*

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
1	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 л.	пач	2	дополнительно по заявке	1 раз в год	600
2	Ежедневник	шт	1	начальнику отдела (группы), остальным работникам по заявке	1 раз в год	1 200
3	Карандаш чернографитный	шт	2	учебный центр подготовки пожарных и спасателей по заявке	1 раз в год	15
4	Клей карандаш	шт	1	дополнительно по заявке	1 раз в год	180
5	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
6	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в год	80
7	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	50
8	Ножницы	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	220
9	Калькулятор	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 500
10	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт	10	дополнительно по заявке	1 раз в 3 года	330
11	Ручка шариковая синяя	шт	6	на работника	1 раз в год	35
12	Степлер на 100 л.	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	350
13	Скобы - 1000 шт	кор	1	на работника дополнительно по заявке	1 раз в год	55
14	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	1	дополнительно по заявке	1 раз в 1 квартал	200
15	Скрепки для бумаг маленькие - 100 шт	кор	1	на работника	1 раз в 1 квартал	50

1	2	3	4		5	6
16	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
17	Текстовыделитель	набор	1	на работника	1 раз в год	450
18	Флажки-закладки самоклеящиеся цветные - 200 л.	упак	1	на работника дополнительно по заявке	1 раз в год	90
19	Файл А4 - 100 шт	упак	1	на работника	1 раз в год	450
20	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	2 100
21	Архивная папка	шт	3	по заявке: отдел кадров, управление, бухгалтерия, в учебный центр подготовки пожарных и спасателей	1 раз в год	250
22	Папка скоросшиватель гофрированная	шт	3	по заявке: отдел кадров, управление, бухгалтерия	1 раз в год	55
23	Папка планшет с верхним зажимом	шт	1	по обоснованной заявке	1 раз в год	300
24	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
25	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	5 500
26	Зажимы для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на работника дополнительно по заявке	1 раз в год	150
27	Зажимы для бумаг 41мм-12 шт	кор	1	на работника дополнительно по заявке	1 раз в год	250
28	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
29	Печать	шт	1	по обоснованной заявке	1 раз в 3 года	4 500

* количество канцелярских товаров для работников Учреждения может отличаться от приведенного перечня в зависимости от решаемых административных задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Учреждения.

3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей для бытовых нужд

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
1	Средство для мытья полов	л	4	на подразделение	1 раз в 1 месяц	240
2	Мыло туалетное	кг	0,2	по количеству санузлов, в учебный центр подготовки пожарных и спасателей по заявке	1 раз в 1 месяц	140
3	Мыло жидкое	л	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	150
4	Инвентарь для уборки помещений: веник, щетка для пола, совок, швабра, ведро.	набор	1	по количеству уборщика служебных помещений	1 раз в 3 года	2 950
5	Перчатки резиновые	пара	4	по количеству уборщика служебных помещений	1 раз в месяц	160
6	Ткань для уборки служебных помещений	м	6	по количеству уборщика служебных помещений	1 раз в 1 месяц	90
7	Средство для чистки стекол, 500 мл	шт	1	по количеству уборщика служебных помещений	1 раз в 1 месяц	150
8	Щетка для окон	шт	1	по количеству уборщика служебных помещений	1 раз в 3 года	550
9	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	120
10	Средство для унитаза	л	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	330
11	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
12	Туалетная бумага	рул	1	на работника в учебный центр подготовки пожарных и спасателей дополнительно по заявке	1 раз в 1 месяц	45
13	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
14	Мешок для мусора (разные)	упак	1	на кабинет	1 раз в 1 месяц	220

1	2	3	4		5	6
15	Лопата штыковая	шт	10	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
16	Лопата совковая	шт	10	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
17	Скрепер для уборки снега	шт	1	дополнительно по заявке	1 раз в 2 года	5 000
18	Перчатки хлопчатобумажные	пара	50	дополнительно по заявке	1 раз в год	100
19	Метла	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
20	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
21	Носилки	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 500
22	Тачка садовая	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 000

4. Нормативные затраты на приобретение вещевого имущества для работников

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
1	Уборщик служебных помещений					
1.1	Халат х/б	шт	1	на работника	1 раз в год	3 000
1.2	Туфли на нескользкой подошве	пар	1	на работника	1 раз в год	4 000
1.3	Перчатки резиновые	пар	12	на работника	1 раз в год	160
2	Специалист отдела МТО					
2.1	Костюм (куртка и полукомбинезон) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	8 000
2.2	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в 2 год	1 500
2.3	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	16 000
2.4	Туфли на нескользкой подошве	пар	1	на работника	1 раз в год	4 000
2.5	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12	на работника	1 раз в год	100
2.6	Полусапоги утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	7 500

5. Нормативные затраты на приобретение иного вещевого имущества для работников, принимающих участие в командировках, по обеспечению готовности к реагированию на ЧС, в учебно-тренировочных мероприятиях и отдела материально-технического обеспечения

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
1	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	7 000
2	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
3	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в 3 года	1 500
4	Костюм (куртка и полукombineзон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 5 лет	16 000
5	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 500
6	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
7	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
8	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	1	директору, замдиректора, замдиректора-начальнику противопожарной службы, отделу контроля за оперативной обстановкой с пожарами, в учебный центр подготовки пожарных и спасателей	1 раз в 3 года	38 800
9	Сапоги пожарные кожаные	пар	1			18 000
10	Шлем-каска пожарного	шт	1			10 000
11	Топор пожарный поясной с кобурой	шт	1		1 раз в 5 лет	2 500
12	Пояс пожарный спасательный	шт	1			2 500
13	Карабин пожарный	шт	1			1 500

6. Нормативные затраты на приобретение прочих материалов

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
1	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
2	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
3	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
4	Стенд информационный	шт	3	дополнительно по заявке	1 раз в 7 лет	
5	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800

7. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой, имуществом и продовольственными пайками Поисково-спасательного отряда Камчатского края КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Плавсредства						
1	Лодка металлическая РИБ с дистанционным управлением	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	6 292 508
2	Лодка надувная с транцевой доской	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	312 500
3	Подвесной лодочный мотор	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 025 000
4	Лодка надувная, малая весельная (2-4 места)	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	37 500
5	Плот спасательный (РАФТ, 6-12 мест)	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	162 500
6	Жилет (пояс) спасательный	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	11 625
Спасательное оборудование						
7	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент, тип «Holmatro», «Weber» или эквивалент	компл	4	на подразделение	1 раз в 10 лет	8 757 850
8	Комплект пневмоинструмента «Holmatro», «Weber» или эквивалент	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	3 072 770
9	Бензогенератор 1,0 - 6,5 кВт	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	102 500
10	Дизель - генератор 60 кВт, (аварийное энергообеспечение)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	937 500
11	Автономная солнечная электростанция	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	900 000
12	Дрель электрическая	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	10 750
13	Огнетушитель ранцевый	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 750
14	Насос электрический для лодки ПВХ	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	15 000
15	Дрель электрическая ударная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 875
16	Перфоратор электрический	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 000
17	Ножницы электрические	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 875

1	2	3	4		5	6
18	УШМ электрическая	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 123
19	УШМ аккумуляторный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	30 250
20	Перфоратор аккумуляторный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	80 125
21	Инструмент многофункциональный «Dremel» аккумуляторный или эквивалент	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	14 375
22	Моторезак дисковый (бензорез)	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	75 375
23	Аппарат сварочный (инвентарный)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	39 750
24	Щиток сварщика защитный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 125
25	Бензопила с набором цепей	компл	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 625
26	Мотопомпа, производительность 600-800 л/мин., в комплекте с рукавами (всасывающие, напорные)	компл	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	159 875
27	Установка осветительная переносная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
28	Штатив - тренога с лебедкой для подъема из колодца	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	66 750
29	Устройство подъемное, ручная «Галь», грузоподъемность 0,5т	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 375
30	Лебедка электрическая, 5-10 т	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	78 000
31	Удлинитель на катушке, 30-50 м	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 750
32	Дрон Подводный	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	640 075
Страховочно - спасательное снаряжение для работы в техногенных условиях (Промальп)						
33	Самоблокирующееся спусковое устройство RIG D21A - D21AN	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	23 125
34	Страховочное устройство для работы с динамической веревкой GRIGRI 2 D14 2	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	16 875
35	Карабин для работы с устройствами RIG D21A / GRIGRI 2 FREINO M42	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	7 125
36	Мобильное страховочное устройство ползункового типа ASAP B71	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	35 000
37	Амортизатор для страховочного устройства ASAP B71, ASAP'SORBER L71 20	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	6 250

1	2	3	4		5	6
38	Беседка страховочная спасательная FALCON C38AAA / C38AAN	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	20 625
39	Грудная обвязка для беседки FALCON (C38AAA) TOP C81000	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	15 000
40	Грудная обвязка для беседки FALCON - PETZL TOP со встроенным брюшным зажимом CROLL	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	21 875
41	Регулируемая привязь для позиционирования GRILLON L52A 002: 2 m	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	23 750
42	Энергопоглощающая само страховка со встроенным амортизатором рывка ABSORBICA-Y 150 L70150 Y	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	15 250
43	Карабины страховочные грушевидные HMS автоматические из алюминиевого сплава с (3-х тактной) байонетной муфтой	шт	120	4 на спасателя	1 раз в 3 года	4 375
44	Карабины вспомогательные овальные автоматические из алюминиевого сплава с (2-х тактной) байонетной муфтой	шт	120	4 на спасателя	1 раз в 3 года	1 375
45	Репшнур вспомогательный 8мм	м	400	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	312
46	Петля для схватывающего узла из репшнура 8мм/1.75м	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	375
47	Многофункциональное страховочно-спусковое устройство МРЭ	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	77 500
48	Спасательная косынка с плечевыми ремнями	шт	4	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	17 500
49	Блок-ролик для двойной веревки	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	22 500
50	Веревка статическая 9,0 мм (1/100м)	шт	3	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	187
51	Блок-ролик двойной с системой автоматической фиксации веревки	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	54 375
52	Устройство для эвакуации с ККД	компл	4	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	725 000

1	2	3	4	5	6	
53	Двойной страховочный строп с амортизатором рывка АВ8ОКВ1СА - У80 МСО	шт	8	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	2 625
Водолазное снаряжение и оборудование						
54	Гидрокостюм сухой водолазный	компл	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	230 000
55	Гидрокостюм спасательный	компл	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	75 000
56	Белье водолазное утепленное	компл	7	для дежурной смены	1 раз в 3 года	25 000
57	Баллон водолазный стальной	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	33 000
58	Маска полнолицевая	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	89 000
59	Маска-очки	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	22 000
60	Перчатки сухие Si-Tech на кольцах	пар	5	для дежурной смены	1 раз в 3 года	7 000
61	Подвеска/компенсатор плавучести (ВСД)	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	70 000
62	Регулятор 1 и 2 степени	компл	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	120 000
63	Ласты	пар	5	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	25 000
64	Подводное переговорное устройство	компл	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	230 000
65	Подводный компьютер	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	130 000
66	Фонарь канистровый	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	50 000
67	Фонарь с маячком	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	15 000
68	Сумка ПВХ с ручкой	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	20 000
69	Сумка на колесах 100 литров	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	36 000
70	Эхолот - картплоттер	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	700 000
71	Компас ручной	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	17 000
72	Катушка ходовая 50 м.	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	20 000
73	Грузовой пояс с металлической пряжкой	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	25 000
74	Ремень на баллон с пряжкой	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	3 000
75	Нож водолазный	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	10 000
76	Стропорез	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	9 000
77	Инструмент для ремонта водолазного оборудования	компл	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	20 000
78	Компрессор бензиновый	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	600 000
79	Компрессор стационарный высокого давления	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	2 000 000

1	2	3	4		5	6
80	Фал капроновый 10 мм.	м	200	для дежурной смены	1 раз в 3 года	50
81	Шнур капроновый 6 мм.	м	100	для дежурной смены	1 раз в 3 года	60
82	Косынка для эвакуации пострадавшего	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 3 года	10 000
83	Груза свинцовые 3 кг	шт	30	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	2 000
84	Зарядное устройство	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	8 000
85	Карабин стальной	шт	15	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	1 000
86	Ретрактор с нейлоновым шнуром	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	5 000
87	Аппарат искусственной вентиляции легких	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	400 000
88	Буй маркерный	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	11 000
89	Система для сварки	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	40 000
90	Башмак для баллона	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	3 000
91	Ручка для баллона	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	3 000
92	Защитная сетка для баллона	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	3 000
93	Аккумуляторные батареи тип «АА»	шт	10	для дежурной смены	1 раз в год	600
94	Аккумуляторные батареи тип «Крона»	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 3 года	1 100
Дополнительное оборудование и инструмент						
95	Набор слесарного инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 900
96	Набор столярного инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 750
97	Набор сантехнического инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 400
98	Кувалда	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 750
99	Гвоздодер	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 400
100	Тиски слесарные (250мм)	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	14 900
101	Топор	шт	8	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 380
102	Пила дисковая электрическая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	14 250
103	Пила цепная электрическая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 200
104	Лобзик электрический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 400
105	Бензиновый сварочный генератор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	143 400
106	Шуруповерт аккумуляторный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	11 150
107	Компрессор гаражный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	24 200
108	Станок сверлильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 750
109	Станок заточной	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
110	Газонокосилка электрическая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 400
111	Мотогазонокосилка	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	24 400

1	2	3	4		5	6
112	Огнетушитель ОП, ОУ	шт	30	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 500
Средства обнаружения пострадавших						
113	Беспилотный летательный аппарат (квадрокоптер)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	462 500
114	Телевизионная система поиска пострадавших "Система 1-К"	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	420 000
115	Автономный прибор ночного поиска	шт	3	на подразделение	1 раз в 10 лет	37 500
116	Бинокль, подзорная труба	шт	4	на подразделение	1 раз в 10 лет	48 000
117	Тепловизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 620 000
118	Акустический прибор поиска пострадавших АПП-1 ("Пеленг-2")	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	177 500
119	Прибор для обнаружения с вертолета пострадавших в лавине	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 500 000
120	Моноимпульсный дальномерный радар LS-RR02	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	2 240 000
Горное и альпинистское снаряжение						
121	Лыжи горные Ski-Tour	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	75 000
122	Крепления Ski-Tour	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	55 000
123	Ботинки Ski-Tour	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 8 лет	55 000
124	Камус синтетический Ski-Tour	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	19 000
125	Палки телескопические 2-х коленные, Ski-Tour	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	10 000
126	Лавинный радиомаяк 3-х антенный с функцией маркировки обнаруженной цели	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	47 000
127	Лавинный зонд карбоновый с функцией дистанционного отключения лавинного радиомаяка	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	26 000
128	Лавинный зонд стальной	шт	60	для дежурной смены	1 раз в 3 года	16 000
129	Зонд лавинный складной индивидуальный дюралевый	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	10 000
130	Лопата лавинная с телескопической рукояткой	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	11 000
131	Каска защитная альпинистская	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 8 лет	7 000
132	Ледоруб альпинистский	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	15 000

1	2	3	4		5	6
133	Кошки для ботинок Ski-Tour и альпинистских ботинок	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	19 000
134	Кошки для трекинговых ботинок	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	16 000
135	Беседка альпинистская	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	8 000
136	Грудная обвязка регулируемая	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	6 000
137	Зажим для подъема по веревке (правый, левый)	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 3 года	7 000
138	Самостраховка к зажиму	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	5 000
139	Лесенка регулируемая для работы с зажимом	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	3 500
140	Самостраховка из основной динамической веревки 9.7-10мм	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	8 000
141	Пластина - амортизатор рывка для самостраховки из динамической веревки 1к-т/2шт	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	800
142	Страховочное устройство «АТС GUIDE»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	6 000
143	Спусковое устройство для двойной веревки «ВОСЬМЕРКА»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	2 000
144	Карабины альпинистские грушевидные НМ8 с резьбовой муфтой	шт	120	4 на спасателя	1 раз в 10 лет	3 000
145	Карабины альпинистские овальные с резьбовой муфтой	шт	120	4 на спасателя	1 раз в 10 лет	2 000
146	Карабины альпинистские овальные вспомогательные, без муфты	шт	180	6 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 500
147	Блок - ролик «Mini»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	5 500
148	Оттяжка скальная 17 см в комплекте с 2-мя карабинами Spirit	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	2 700
149	Петля страховочная, 60 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	700
150	Петля страховочная, 120 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	900
151	Петля страховочная, 150см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 200

1	2	3	4	5	6	
152	Петля страховочная, 180см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 400
153	Петля страховочная, 240см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 600
154	Репшнур вспомогательный 7мм	м	400	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	150
155	Петля для схватывающего узла из репшнура, 7мм/1.75м	м	120	4 на спасателя	1 раз в 10 лет	300
156	Веревка вспомогательная, 9 мм	м	400	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	150
157	Веревка динамическая, 9,5-11мм (6/50м)	м	400	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	28 000
158	Веревка статическая, 10,5-11 мм (9/50м)	м	700	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	16 000
159	Стропа страховочная трубчатая, шир. 1620мм	м	60	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	250
160	Пила снеговая	шт	8	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	6 000
161	Крючья ледовые	шт	50	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	8 000
162	Крюк снежный	шт	8	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	22 000
Групповое специальное спасательное снаряжение						
163	Вертлюг малый SWIVEL S P58S	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
164	Вертлюг большой SWIVEL L P58 L	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	11 250
165	Зажим для веревки BASIC B18AAA	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	8 750
166	Зажим/блок-ролик MICROTRAXION P07	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	12 500
167	Площадка коннекторная PA\У P63 8 (малая - 3 отверстия)	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 400
168	Площадка коннекторная PAW M P63 M (средняя – 7 отверстий)	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
169	Молоток скальный BONGO P27	шт	6	на подразделение	1 раз в 2 года	11 250
170	Крючья скальные	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	1 130
171	Закладные элементы для страховки на скалах	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	3 150
172	Шлямбурные крючья 12мм x 100мм	шт	20	на подразделение	1 раз в 3 года	650
173	Шлямбурные крючья (анкеры) 16мм x 200/250мм	шт	200	на подразделение	1 раз в 3 года	400
174	Пробойник Косрескег P26	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	10 000

1	2	3	4		5	6
175	Буры для пробойника 8Э8 Косрескет 12х1000мм	шт	6	на подразделение	1 раз в 2 года	1 100
176	Проушина для анкеров, шлямбурных крючьев из нержавеющей стали	шт	250	на подразделение	1 раз в 3 года	380
177	Карабин стальной грушевидной формы с резьбовой муфтой	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 250
178	Карабины альпинистские грушевидные HMS с резьбовой муфтой	шт	20	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 500
179	Карабины альпинистские овальные с резьбовой муфтой	шт	20	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 000
180	Карабины альпинистские вспомогательные без муфты	шт	50	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 500
181	Большой стальной монтажный карабин (пожарный MGO 60)	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	11 900
182	Блок-ролик двойной GEMINI P66A	шт	8	на подразделение	1 раз в 3 года	13 800
183	Блок - ролик одинарный большой RESCUE P50A - P50AN	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	8 800
184	Блок - ролик для двойной веревки KOOTENAY P67	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	41 250
185	Блок - ролик для троса TANDEM SPEED P21 SPE	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
186	Грудной веревочный зажим CROLL B16	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	8 200
187	Плечевой ремень для крепления зажима CROLL B16 SECUR C74	шт	10	на подразделение	1 раз в 10 лет	3 800
188	Треугольное соединительное звено для крепления зажима CROLL B16 к страховочной беседке DELTA P11-8B	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	1 500
189	Протектор для защиты веревки металлический закрытого типа ROLL MODULE P49	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 750
190	Протектор для защиты веревки, гибкий ПВХ PROTEC C45	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	2 500
191	Лебедка веревочная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	400 000

1	2	3	4	5	6	
192	Тормозное устройство для спуска с наращиванием веревок (с узлами) TUBA D12	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	3 750
193	Спусковое страховочное устройство «Лукошко»	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	3 380
194	Полиспастная система - комплект блок-роликов с возможностью автоматической фиксации	шт	8	на подразделение	1 раз в 3 года	43 750
195	Коннектор вертлюг (карабин-кольцо)	шт	8	на подразделение	1 раз в 3 года	9 500
196	Коннектор вертлюг (карабин-карабина)	шт	8	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
197	Блок-ролик, одинарный со встроенным вертлюгом	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	17 500
198	Блок-ролик, одинарный, большого диаметра, со встроенным вертлюгом	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	20 000
199	Блок-ролик, двойной со встроенным вертлюгом	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	26 250
200	Прусик-блок, двойной, повышенной прочности	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	17 500
201	Прусик-блок мини одинарный, повышенной прочности	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	7 500
202	Вертлюг с кольцами большого диаметра	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	12 500
203	Вертлюг (кольцо - серьга)	шт	4	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
204	Вертлюг разъемный	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	12 500
205	Зажим многофункциональный компактный, без ручки	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	8 250
206	Карабин-рапид	шт	20	на подразделение	1 раз в 3 года	1 350
Средства десантирования						
207	Плот спасательный надувной (ПСН) авиационный	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	200 000
208	Костюм авиационно-морской десантный	шт	20	на подразделение	1 раз в 10 лет	136 200
209	Авиационный спасательный жилет (АСЖ)	шт	20	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 950
210	Спусковое устройство	шт	10	на подразделение	1 раз в 10 лет	27 000
211	Карабин - рапид	шт	20	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 350

1	2	3	4	5	6	
Специальные сигнальные средства						
212	Ракета сигнальная, 3 цвета	шт	150	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 150
213	Ракета красного огня ПРБ-40	шт	50	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 300
214	Фальшфейер красного огня	шт	40	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 200
215	Фальшфейер сигнальный дым	шт	40	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 100
216	Конус сигнальный ПВХ	шт	40	на подразделение	1 раз в 5 лет	650
217	Лента сигнальная, оградительная (8см x 250м)	рул	10	на подразделение	одноразового применения	650
Вспомогательное снаряжение						
218	Лопата совковая	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
219	Лопата штыковая	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
220	Лом	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	1 380
221	Бочка пластиковая герметичная 100 л	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 650
222	Линемёт пневматический	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	114 000
223	Спички ветровые, в коробке	шт	100	на подразделение	1 раз в год	300
224	Свечи стеариновые (светильники)	шт	100	на подразделение	1 раз в год	80
225	Дыхательный аппарат типа АП Омега Север с запасными баллонами и ЗИП	компл	10	на подразделение	1 раз в 10 лет	280 570
226	Компрессор для заполнения баллонов сжатым воздухом	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	600 000
227	Респиратор типа РУ-60М со сменным патроном-фильтром марки В,Г,КД	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	1 050
228	Лестница трех коленная 9-12 м	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	42 150
229	Стремянка	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	13 000
Специальное защитное обмундирование						
230	Костюм термозащитный «Индекс»	компл	5	для дежурной смены	1 раз в 10 лет дежурный	45 780
231	Костюм легкий типа «Л-1»	компл	10	на подразделение	1 раз в 10 лет дежурный	7 750
232	Костюм морской спасательный	компл	10	на подразделение	1 раз в 10 лет дежурный	120 200
233	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник	компл	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	38 800

1	2	3	4	5	6	
	зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)					
234	Сапоги пожарные кожаные	пара	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 000
235	Мотошлем для снегохода	шт	6	по количеству техники в подразделении	1 раз в 5 лет	70 625
236	Подшлемник летний	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 200
237	Белье термостойкое зимнее	компл	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	11 000
238	Белье термостойкое летнее	компл	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 000
239	Шлем каска пожарного	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
240	Пояс пожарного	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 500
241	Топор пожарный поясной с кобурой	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 500
242	Перчатки кожаные рабочие	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 2 года	875
243	Перчатки резиновые рентгенозащитные	пар	10	на подразделение	1 раз в 3 года	13 750
244	Комплект одежды для работы с биологическими останками	компл	30	1 на спасателя	одноразового применения	2 750
245	Средство защиты органов слуха (наушники)	шт	12	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 000
246	Очки защитные для работы с инструментом	шт	36	на подразделение	1 раз в год	1 650
247	Перчатки х/б с нитриловым покрытием	пар	30	1 на спасателя	1 раз в 1 квартал	320
Средства освещения						
248	Фонарь индивидуальный ручной, (аккумуляторный, батарейный) с запасным комплектом элементов питания	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 7 лет	30 750
249	Элемент питания для э/фонарей	шт	60	2 на спасателя	1 раз в год	75
250	Фонарь электрический аккумуляторный, групповой	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	44 350
251	Химический источник света	шт	60	2 на спасателя	одноразового применения	250
252	Лампа настольная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 700
Транспортировочные средства						

1	2	3	4		5	6
253	Контейнер изотермический	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 200
254	Носилки эвакуационные ЦТ-2000	шт	12	на подразделение	1 раз в 7 лет	299 850
255	Рюкзак для переноски веревки на сложном рельефе и в техногенных условиях, 45 л.	шт	12	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 810
256	Сумка-баул для транспортировки комплектов спасательного снаряжения 120л-130л	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 750
257	Гермомешок транспортировочный	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	11 150
Средства жизнеобеспечения						
258	Модуль пневмокаркасный, жилой	шт	2	на подразделение	1 раз в 25 лет	588 250
259	Стол складной	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 000
260	Стул складной	шт	20	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 000
261	Пушка тепловая	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	93 500
262	Средство для обеззараживания воды	шт	2	на подразделение	одноразового применения	3 750
263	Средство для очистки воды	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	7 880
264	Палатка 2-3 местная	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 500
265	Палатка 4-местная	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 900
266	Палатка 10-местная	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	160 500
267	Палатка 20-местная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	280 500
268	Палатка зимняя 4 - 8 местная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	59 750
269	Одеяло шерстяное	шт	36	на подразделение	1 раз в 7 лет	6 880
270	Кровать раскладная	шт	36	на подразделение	1 раз в 8 лет	10 300
271	Комплект постельного белья	компл	36	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 500
272	Полотенце вафельное	шт	36	на подразделение	1 раз в 2 года	180
273	Полотенце махровое	шт	36	на подразделение	1 раз в 3 года	760
274	Матрац	шт	36	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 750
275	Подушка	шт	36	на подразделение	1 раз в 3 года	700
276	Индивидуальный рацион питания	шт	500	на подразделение	одноразового применения	1 250
277	Тент пропиленовый 3х4м; 4х6м; 6х8м; 8х10м; 10х12м.	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 600
278	Контейнер 20-ти,40- ка футовый	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	370 000

1	2	3	4		5	6
279	Лебедка 5 тонн на автомобиль УАЗ 390995	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	99 300
280	Сцепное устройство (шар) для буксировки прицепа	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	6 750
Устройства для приготовления пищи						
281	Печь походная, газовая 2-х конфорочная	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 140
282	Баллон газовый	шт	50	на подразделение	1 раз в 2 года	1 300
283	Примус мультитопливный MSR / Mountain Safety Research	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	32 000
284	Горелка газовая групповая	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 200
285	Термос, V 2л-10 л.	шт	8	на подразделение	1 раз в 6 лет	8 000
286	Котелок комбинированный 2-3 чел., 5-6 чел., 7-8 чел.	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 900
287	Канистры разные	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 400
288	Ведро V 8л; 10л; 12л.	набор	2	на подразделение	1 раз в 2 года	870
289	Посуда для приготовления пищи дежурной смены	набор	1	по количеству человек	1 раз в 3 года	28 650
290	Чайник V 3-5 л.	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 860
291	Ложка разливная (половник)	шт	4	на подразделение	1 раз в 6 лет	695
292	Изотермический контейнер с аккумуляторами холода	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 200
Медицинские средства, оборудование и имущество						
293	Кислородный баллон с кислородом 2л	шт	3	на подразделение	1 раз в 20 лет	4 625
294	Э/плита двухконфорочная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 375
295	Кипятильник электрический	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	705
296	Шкаф медицинский	шт	2	на подразделение	1 раз в 15 лет	20 625
297	Сейф малый	шт	1	на подразделение	1 раз в 25 лет	4 000
298	Холодильник автомобильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	15 375
299	Врачебная укладка полевая	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	33 750
300	Клеёнка медицинская	пог. м	50	на подразделение	1 раз в 1 квартал	10 625
301	Малый хирургический набор	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	49 375
302	Реанимационная противошоковая укладка полевая	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	87 000

1	2	3	4		5	6
303	Фельдшерская укладка полевая	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	34 625
304	Носилки складные медицинские	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	9 375
305	Носилки мягкие	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	3 750
306	Спинальная доска	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	41 000
307	Воротник Шанца	шт	3	на подразделение	1 раз в год	1 125
308	Грелка солевая	шт	60	2 на спасателя	1 раз в год	700
309	Аппарат ДАР-07 для ИВЛ	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	6 875
310	Шина пневматическая, иммобилизующая	компл	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 200
311	Баллон кислородный, 40л с редуктором	шт	1	на подразделение	1 раз в 20 лет	18 125
312	Шина универсальная гибкая «Samsplint»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	2 470
313	Защитная лицевая пленка для ИВЛ «Рот в рот»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в год	625
314	Карманная маска для ИВЛ «Рот- маска»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	4 300
315	Маска лицевая для СЛР	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	240
316	Бинт самоклеящийся	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 3 года	440
317	Пинцет глазной 95 мм	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	175
318	Ножницы малые с тупым концом	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	600
319	Жгут кровоостанавливающий «Альфа»	шт	30	1 на спасателя	1 раз в год	500
320	Электрокардиограф-дефибриллятор	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	44 100
321	Тонометр	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
322	Пульс - оксиметр	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 500
323	Стетфонендоскоп	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 875
324	Термометр медицинский	шт	5	на подразделение	1 раз в год	440
325	Термометр цифровой бесконтактный	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 200
326	Офтальмоскоп	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	19 500
327	Фонарь неврологический	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	1 125
328	Молоток неврологический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 125
329	Противошоковый костюм «Каштан»	компл	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	213 625
330	Транспортировочный мешок, одноразовый	шт	40	одноразового применения	1 раз в 3 года	440
331	Перчатки анатомические	пар	40	одноразового применения	1 раз в 3 года	35
332	Футляр-укладка коробчатого типа	шт	3	на подразделение	1 раз в 3 года	11 125

1	2	3	4		5	6
333	Ванночка стеклянная для промывки глаз	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	190
334	Комплект противоожоговый	компл	10	одноразового применения	1 раз в 3 года	1 065
335	Пакет перевязочный стерильный	шт	20	одноразового применения	1 раз в 3 года	690
336	Грелка многофункциональная	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	875
337	Холодильник для медикаментов, V-0,4 мЗ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	30 625
338	Дефибриллятор автономный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	255 450
Учебное медицинское имущество						
339	Манекен-тренажер для отработки навыков С-Л Реанимации (СЛР)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	193 175
340	Комплект таблиц по первой медицинской помощи	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 500
341	Компьютерная программа «Первая медицинская помощь»	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 250
342	Программа «Основы реанимации»	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 250
343	Носилки ковшовые складные	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	24 125
344	Носилки складные медицинские	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 400
345	Комплект иммобилизующих пневматических шин	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	16 100
346	Комплект иммобилизующих шин	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 220
347	Носилки иммобилизующие, вакуумные	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 250
348	Комплект лестничных шин	компл	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 900
349	Жгуты кровоостанавливающие	шт	10	на подразделение	1 раз в год	240
350	Бинты	шт	20	одноразового применения	1 раз в 3 года	50
351	Система для переливания крови, одноразовая	шт	10	одноразового применения	1 раз в 3 года	140
352	Секундомер	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	19 025
Тренажеры для общефизической подготовки и спортивный инвентарь						
353	Гриф гантельный Body-Solid OB20. Гриф гантельный в комплекте с замками или эквивалент	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	2 500

1	2	3	4		5	6
354	Гриф Alex B-OB-60-3 или эквивалент, длина 1500 мм с замками-пружинами	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 500
355	Гриф Alex B-OB-72-3 или эквивалент, длина 1800 мм с замками-пружинами	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 750
356	Гриф Ivanko Barbell OBZ-20 или эквивалент, длина 120 см, вес 10 кг	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 125
357	Гриф Ivanko Barbell OBZ-20 или эквивалент, длина 220 см, вес 15 кг.	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	24 400
358	Замки Foreman COT-1.25 или эквивалент, диаметр 50 мм, вес 1.25.	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 000
359	Диски Foreman FM/RUBO или эквивалент, диаметр отверстия 50 мм. Вес 1.25 кг, 2.5 кг, 5.0 кг, 10кг.,15 кг, 20кг, 25 кг,	шт	42	на подразделение	1 раз в 20 лет	251 690
360	Диски Hammer Strength HOD1001 или эквивалент, общий вес - 157.5 кг.	шт	14	на подразделение	1 раз в 20 лет	66 250
361	Пояс тяжелоатлетический 10 см, разм. М, L.	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
362	Турник гимнастический	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 250
363	Силовой тренажер AeroFit IT-7014 или эквивалент. Классический жим лежа.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 750
364	Силовой тренажер Winner/Oxygen RACK-01 или эквивалент. Универсальная стойка под штангу.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 650
365	Силовой тренажер Brumer GYM2 или эквивалент. Силовой комплекс.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	60 000
366	Силовой тренажер Body Solid GLPH-1100 или эквивалент. Жим ногами + гакк-машина.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	123 750
367	Инверсионный стол Hang Ups Contour L-5 или эквивалент	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	60 315
368	Силовой тренажер Body Solid GRCH-322 или эквивалент. Римский стул + гиперэкстензия.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	55 000

1	2	3	4	5	6	
369	Силовой тренажер Carbon RK-20 или эквивалент. Универсальная стойка под штангу.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 375
370	Силовой тренажер Body Solid GPCB-329 или эквивалент. Парта для бицепса.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
371	Спортивное напольное покрытие MB MATBI-12 или эквивалент. Материал: резина. Толщина, мм: 20.	шт	8	на подразделение	1 раз в 5 лет	60 000
372	Мяч гимнастический Togu ABS Power-Gymnastic Ball или эквивалент	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	8 500
373	Мяч футбольный	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	3 000
374	Мяч волейбольный	шт	4	на подразделение	1 раз в 2 года	6 500
375	Мяч баскетбольный	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	4 380
376	Кардиотренажер инерционный (велотренажер)	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	38 750
377	Беговая дорожка	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	62 500
378	Эллиптический кардиотренажер	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	525 000
379	Насос с иглой для мячей	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 400
380	Сетка волейбольная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 750
381	Стол для настольного тенниса	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	54 900
382	Комплект для игры в настольный теннис	компл	2	на подразделение	1 раз в 3 года	5 500
383	Секундомер спортивный	шт	4	на подразделение	1 раз в 2 года	4 750
384	Щит баскетбольный с корзиной	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 500
Мебель						
385	Гардероб	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	56 250
386	Диван	шт	2	на подразделение		50 000
387	Диван-угловой	шт	4	на подразделение		53 500
388	Комод	шт	1	на подразделение		37 500
389	Кресло рабочее(офисное)	шт	1	начальнику, заместителю начальника основа - металлическая, с	1 раз в 7 лет	18 000

1	2	3	4	5	6	
				подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт)		
390	Кресло (офисное)	шт	1	на работника, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт), с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	12 000
391	Кресло-кровать	шт	8	в караульное помещение	1 раз в 7 лет	43 750
392	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	150 000
393	Стол обеденный	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 000
394	Стол для переговоров	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	30 650
395	Стол	шт	24	на подразделение	1 раз в 7 лет	16 250
396	Стул 3-х местный на раме	шт	9	на подразделение	1 раз в 7 лет	15 400
397	Тумба	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	18 750
398	Шкаф для верхней одежды	шт	5	1 на кабинет	1 раз в 7 лет	22 000
399	Шкаф металлический	шт	5	1 на кабинет	1 раз в 7 лет	26 000
400	Шкаф	шт	13	1 на кабинет	1 раз в 7 лет	11 950
401	Шкаф для хранения имущества	шт	35	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 800
402	Магнитная доска	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	20 250
Бытовая техника						
403	Печь микроволновая	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
404	Электроплита с духовым шкафом	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 650
405	Чайник электрический, V-1,7 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
406	Поттер электрический, V-3,0 л	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
407	Холодильник бытовой	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	51 880
408	Холодильная камера	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	53 750
409	Вытяжка кухонная	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	18 750
410	Машинка стиральная автомат	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	56 250

1	2	3	4		5	6
411	Сушилка для рук	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 800
412	Водонагреватель электрический	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
413	Телевизор с жидкокристаллическим экраном	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
Средства связи, измерительные приборы, фото, видео, техника						
414	Курвиметр	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	700
415	Секундомер	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 200
416	Электромегатон	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000
417	Мультимедийный проектор с экраном	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	85 000
418	Видеорегистратор автомобильный	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 900
419	Видео регистратор персональный	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
420	Радиостанция авиационная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	47 900
421	Гарнитура авиационная	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	130 000
422	GPS - навигатор	шт	30	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	100 000
423	Гарнитура для мотопшлема	компл	6	по количеству мотопшлемов	1 раз в 5 лет	17 875
Норма расхода канцелярских товаров						
424	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	3	дополнительно по заявке	1 раз в год	600
425	Ежедневник	шт	2	начальнику и заместителю начальника	1 раз в год	1 200
426	Карандаш чернографитный	шт	2	на кабинет	1 раз в год	15
427	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
428	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
429	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	80
430	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в год	50
431	Ножницы	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	220
432	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	2 100
433	Папка скоросшиватель, А4	шт	5	по заявке	1 раз в год	50
434	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт	5	на кабинет	1 раз в 3 года	330
435	Ручка шариковая синяя	шт	5	на работника	1 раз в год	35
436	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	2	на кабинет	1 раз в 1 квартал	200

1	2	3	4	5	6	
437	Скрепки для бумаг маленькие - 100 шт	кор	2	на работника	1 раз в 1 квартал	50
438	Степлер на 100 л.	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	350
439	Скобы для степлера – 1000 шт	упак	1	на работника	1 раз в год	50
440	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
441	Файл А4 - 100 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	450
442	Калькулятор	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 500
443	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
444	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
445	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
446	Зажимы для бумаг 25 мм - 12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	150
447	Зажимы для бумаг 41мм - 12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки служебных помещений						
448	Средство для мытья полов	л	4	уборщику служебных помещений	1 раз в 1 месяц	240
449	Инвентарь для уборки помещений: веник, щетка для пола, совок, швабра, ведро.	шт	1	уборщику служебных помещений	1 раз в 3 года	2 950
450	Перчатки резиновые	пар	2	уборщику служебных помещений	1 раз в 1 месяц	160
451	Ткань для уборки служебных помещений	м	6	уборщику служебных помещений	1 раз в 1 месяц	90
452	Средство для мытья посуды 500 мл.	шт	2	на подразделение	1 раз в 1 месяц	380
Уборка санузлов и туалетов						
453	Туалетное мыло или жидкое	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	150
454	Средство для унитаза	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	150
455	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	120
456	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
457	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45

1	2	3	4	5	6	
458	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
459	Мешок для мусора (разные)	упак	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	220
Для уборки территории						
460	Лопата штыковая	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
461	Лопата совковая	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
462	Скрепер для уборки снега	шт	1	по обоснованной заявке	1 раз в 2 года	5 000
463	Рукавицы брезентовые	шт	5	на работника	1 раз в 1 месяц	600
464	Метла	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
465	Лом	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
466	Поливочный шланг 20-25 м	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
467	Тележка строительная	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	1 500
468	Перчатки хлопчатобумажные	пар	150	на подразделение	1 раз в 1 квартал	100
Автомобильная техника						
469	Грузовой автомобиль бортовой, повышенной проходимости до 12 тонн	шт	2	на подразделение	1 раз в 20 лет	10 685 500
470	Аварийно-спасательная машина грузоподъемности до 3,5 тонн	шт	3	на подразделение	1 раз в 20 лет	9 750 000
471	Грузопассажирский автомобиль грузоподъемности до 6 тонн или до 20 человек	шт	2	на подразделение	1 раз в 20 лет	13 548 750
472	Аварийно-спасательная машина повышенной проходимости	шт	3	на подразделение	1 раз в 15 лет	13 500 000
473	Снегоболотоход на шинах низкого давления	шт	1	на подразделение	1 раз в 8 лет	11 000 000
474	Снегоход	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 700 000
475	Нарты к снегоходу	шт	3	на подразделение	1 раз в 3 года	50 000
476	Тележка для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	12 500
477	Прицеп для перевозки снегохода	шт	3	на подразделение	1 раз в 3 года	112 500
478	Прицеп для перевозки лодки	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	220 000
479	Снегоболотоход (квадроцикл)	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 800 000
480	Шнекоротор самоходный снегоуборочный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	162 500

1	2	3	4	5	6	
Прочее имущество						
481	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
482	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
483	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
484	Стенд информационный	шт	5	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
485	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800

8. Нормативные затраты на выдачу специальной одежды, специальной обуви и специального снаряжения работникам поисково-спасательного отряда в соответствии с профессией и занимаемой должностью

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Начальник поисково-спасательного отряда, заместитель начальника по материально-техническому обеспечению, начальник поисково-спасательного подразделения, спасатель.						
1	Каска защитная спасательная с ударопрочным щитком	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	17 000
2	Кепка солнцезащитная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	2 110
3	Шапочка шерстяная / флисовая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 550
4	Подшлемник теплый (балаклава)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	745
5	Шлем ветрозащитный (маска)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 550
6	Шапка зимняя (snow cap)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	2 200
7	Комплект одежды пуховой (куртка)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	45 000
8	Комплект одежды пуховой (штаны - самосбросы)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	31 000
9	Костюм зимний с синтетическим утеплителем куртка + полукомбинезон	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	22 150
10	Комбинезон спасателя зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	17 500
11	Комбинезон спасателя летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	9 250
12	Термобелье зимнее шерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	11 890
13	Термобелье летнее Polyester	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	12 930
14	Шорты Polyester «Термо»	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 995
15	Костюм «Полартек» 300 куртка + брюки	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	18 375
16	Костюм «Полартек» 200 куртка + брюки	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	17 000
17	Куртка влаговетрозащитная из мембранной ткани «Гортекс /Эвент»	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	32 000

1	2	3	4		5	6
18	Брюки - самосбросы влаговетрозащитные из мембранной ткани «Гортекс /Эвент»	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	20 625
19	Костюм спасателя летний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	11 190
20	Куртка ветрозащитная легкая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	18 125
21	Костюм тренировочный	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	17 750
22	Футболка	шт	2	на работника	1 раз в год	1 120
23	Перчатки утепленные «Полартек»	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	2 375
24	Перчатки хлопчатобумажные	пар	1	на работника	1 раз в 1 месяц	100
25	Перчатки комбинированные повышенной прочности для работы с инструментом	пар	1	на работника	1 раз в год	875
26	Перчатки шерстяные, ветрозащитные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	7 430
27	Перчатки горнолыжные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 590
28	Рукавицы комбинированные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 125
29	Рукавицы меховые	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	1 275
30	Рукавицы на синтетическом утеплителе	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	1 075
31	Рукавицы пуховые	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	11 125
32	Рукавицы-верхонки для пуховых рукавиц	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 750
33	Рукавицы рабочие брезентовые	пар	6	на работника	1 раз в год	130
34	Носки шерстяные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	1 070
35	Носки, обработанные наночастицами серебра	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	1 450
36	Носки «Термо», шерсть + синтетика	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	1 075
37	Кроссовки трекинговые повышенной прочности	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	22 500
38	Носки х/б	пар	2	на работника	1 раз в год	250
39	Ботинки трекинговые летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	32 500
40	Ботинки горные «Вибрам» пара	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	41 250
41	Бахилы на ботинки трекинговые/Вибрам	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	11 380
42	Гамашы на ботинки трекинговые/Вибрам	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	4 400

1	2	3	4		5	6
43	Сапоги утепленные с антискользящей подошвой	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	8 000
44	Ботинки горные пластиковые	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	48 750
45	Бахилы зимние на пластиковые ботинки	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	12 400
46	Ботинки горные зимние двойные с интегрированными бахилами	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	110 000
47	Сапоги резиновые болотные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 900
48	Сапоги резиновые с антипрокольной подошвой	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	7 500
49	Ботинки кожаные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	18 900
50	Сапоги короткие облегченные (пенка) с вкладышем	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 750
51	Маска горнолыжная с фильтром противотуманным (желтым)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	9 650
52	Очки солнцезащитные горные	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	8 125
53	Сумка-баул для личного снаряжения	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	10 650
54	Рюкзак (40л)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	28 125
55	Рюкзак (70-90л)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	43 500
56	Плащ-накидка	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	11 875
57	Палки телескопические трекинговые 3-х коленные	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	22 700
58	Снегоступы или лыжи туристические (беговые) с креплениями	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	10 400
59	Ботинки для снегоступов или беговых лыж, пара	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	9 590
60	Фонарь индивидуальный головной, аккумуляторный (батарейный) повышенной мощности с выносным блоком питания для работы в условиях низких температур с запасным комплектом элементов питания	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	30 750
61	Фонарь индивидуальный головной, лёгкий	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	6 900

1	2	3	4	5	6	
62	Элементы питания для головных фонарей 3 шт	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	75
63	Бивачный мешок	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	29 500
64	Коврик теплоизолирующий «Каремат»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	2 800
65	Мешок спальный зимний пуховой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	64 400
66	Мешок спальный всесезонный синтепоновый	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	37 000
67	Коврик-пенка легкий	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 320
68	Компас	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	15 000
69	Нож в ножнах	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	3 200
70	Термос, 1л	шт	1	на работника	1 раз в 6 лет	3 000
71	Индивидуальная газовая горелка с газовым баллоном	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	15 250
72	Индивидуальный набор посуды (котелок, чашка, ложка)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	4 120
73	Мультиинструмент	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	12 875
74	Накомарник	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	940
75	Медицинская укладка спасателя полевая	шт	1	на работника	1 раз в год	16 750
76	Покрывало спасательное	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	440
77	Индивидуальный ремонтный набор. Состав: - Скоч армированный - 3-5м. - Шнур капроновый 3-4мм - 8-10м. - Швейный набор (нитки + иголки). - Проволока вязальная - 1м. - Суперклей - 1 тюбик. - Хомут пластиковый - 4 шт.	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	800
78	Средство от насекомых	шт	1	на работника	1 раз на 1 сезон	375
79	Индивидуальная химическая грелка	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	320
80	Ракетница «Сигнал охотника» с комплектом ракет (красный, желтый, зеленый - по 5 шт.)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 125
81	Фальшфейер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	2 750
Ведущий инженер, специалист 1 категории, врач-специалист, водитель						
82	Кепка солнцезащитная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	2 110

1	2	3	4		5	6
83	Шапочка шерстяная/флисовая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 550
84	Костюм зимний с синтетическим утеплителем, куртка + полукомбинезон	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	22 150
85	Комбинезон спасателя летний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	9 250
86	Термобелье зимнее шерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	11 890
87	Костюм спасателя летний (куртка, п/комб-н)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	11 190
88	Футболка	шт	2	на работника	1 раз в год	1 120
89	Перчатки хлопчатобумажные	пар	1	на работника	1 раз в 1 месяц	100
90	Рукавицы комбинированные	пар	6	на работника	1 раз в год	2 125
91	Рукавицы меховые	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	1 275
92	Рукавицы рабочие брезентовые	пар	6	на работника	1 раз в год	130
93	Носки х/б	пар	2	на работника	1 раз в год	250
94	Плащ-накидка	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	11 875
95	Сапоги резиновые болотные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 900
96	Ботинки кожаные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	18 900
97	Сапоги короткие (пенка) с вкладышем	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 750
98	Фонарь индивидуальный головной, лёгкий	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	6 900
99	Элементы питания для головных фонарей	шт	3	на работника	1 раз в год	75
100	Коврик теплоизолирующий «Каремат»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	2 800
101	Мешок спальный всесезонный синтепоновый	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	37 000
102	Нож в ножнах	шт	1	на работника	1 раз в 7 лет	3 200
103	Термос, 1л	шт	1	на работника	1 раз в 7 лет	3 000
104	Средство от насекомых	шт	1	на работника	в летний период	375
105	Накомарник	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	940
106	Перчатки утепленные «Полартек»	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	2 375
107	Носки «Термо», шерсть + синтетика	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 110
Оперативный дежурный, ведущий специалист						
108	Кепка солнцезащитная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 550

1	2	3	4		5	6
109	Шапочка шерстяная/флисовая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	250
110	Костюм спасателя летний (куртка, п/комбинезон)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	11 190
111	Футболка	шт	2	на работника	1 раз в год	1 120
112	Носки х/б	пар	2	на работника	1 раз в год	250
113	Ботинки кожаные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	18 900
114	Перчатки хлопчатобумажные	пар	1	на работника	1 раз в 1 месяц	100
Заведующий центральным складом						
115	Халат х/б	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	3 070
116	Костюм зимний (куртка + полукомбинезон) с синтетическим утеплителем	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	22 150
117	Сапоги короткие (пенка) с вкладышем	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 750
118	Перчатки хлопчатобумажные	пар	1	на работника	1 раз в 1 месяц	100
Уборщик служебных помещений						
119	Халат х/б	шт	1	на работника	1 раз в год	3 070
120	Сапоги резиновые	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	3 750
121	Туфли на нескользящей подошве	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 750
122	Перчатки резиновые	пар	12	на работника	1 раз в год	240

* использовать по установленному производителем сроку

9. Нормативные затраты на выдачу горного и альпинистского снаряжения работникам поисково-спасательного отряда в соответствии с профессией и занимаемой должностью

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Начальник, заместитель начальника по материально-техническому обеспечению						
1	Лыжи горные Ski-tour	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	75 000
2	Крепления Ski-tour	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	55 000
3	Ботинки Ski-tour	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	55 000
4	Камус синтетический Ski-tour	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	19 000
5	Палки телескопические 2-х коленные Ski-tour	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	10 000
Начальник поисково-спасательного отряда, начальник поисковоспасательного подразделения, врач-специалист поисковоспасательного отряда, спасатель						
6	Лавинный датчик 3-х антенный с функцией маркировки обнаруженной цели	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	47 000
7	Зонд лавинный складной индивидуальный	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	10 000
8	Лопата лавинная с телескопической рукояткой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	11 000
9	Каска защитная альпинистская	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	7 000
10	Ледоруб альпинистский	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	15 000
11	Кошки для альпинистских ботинок	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	19 000
12	Кошки для трекинговых ботинок	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	16 000
13	Беседка альпинистская	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	8 000
14	Грудная обвязка регулируемая	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	6 000
15	Зажим для подъема по веревке (правый, левый)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	7 000

1	2	3	4		5	6
16	Самостраховка к зажиму	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	5 000
17	Лесенка, регулируемая для работы с зажимом	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	3 500
18	Самостраховка из основной динамической веревки 9.7-10мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	8 000
19	Пластина - амортизатор рывка для самостраховки из динамической веревки, 1к-г/2шт	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	800
20	Страховочное устройство «АТС GUIDE»	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	6 000
21	Спусковое устройство для двойной веревки «ВОСЬМЕРКА»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	2 000
22	Карабины альпинистские грушевидные HMS с резьбовой муфтой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	3 000
23	Карабины альпинистские овальные с резьбовой муфтой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	2 000
24	Карабины альпинистские овальные вспомогательные, без муфты	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	1 500
25	Блок - ролик «Mini»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	5 500
26	Оттяжка скальная 17 см в комплекте с 2-мя карабинами Spirit	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	2 700
27	Петля страховочная, 60 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	700
28	Петля страховочная, 120 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	900
29	Петля страховочная, 150см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	1 200
30	Петля страховочная, 180см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	1 400
31	Петля страховочная, 240см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	1 600
32	Репшнур вспомогательный 7мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	150

1	2	3	4		5	6
33	Петля для схватывающего узла из репшнура, 7мм/1.75м	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	300
34	Веревка вспомогательная, 9 мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	150
35	Веревка динамическая, 9,5-11мм (6/50м)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	28 000
36	Веревка статическая, 10,5-11 мм (9/50м)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	16 000
37	Стропа страховочная трубчатая, ширина 16-20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	250
38	Пила снеговая	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	6 000
39	Крючья ледовые, (1 к-т)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	8 000
40	Лавинный зонд карбоновый с функцией дистанционного отключения лавинного радиомаяка	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	26 000
41	Лавинный зонд стальной	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	16 000

*При механических повреждениях, которые ведут к опасной эксплуатации, преждевременное списание возможно, в установленном порядке.

10. Нормативные затраты на продовольственное обеспечение поисково-спасательных формирований в период несения дежурства, участия в полевых учениях, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работах (далее-АСДНР), нахождения в служебных командировках на территориях иностранных государств для ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций

Нормативные затраты №1
для спасателей в период несения дежурств

№ п/п	Наименование продовольствия	Количество на одного человека в сутки, граммов, (грамм)	Цена
1	2	3	4
1.	Хлеб из пшеничной муки 1 сорта	300	27
2.	Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта	200	16
3.	Макаронные изделия	30	2,88
4.	Мука пшеничная 1 сорта	40	2,72
5.	Крупа разная и бобовые, в т.ч.:		
	гречневая	30	4,5
	овсяная	10	0,6
	рис	25	2,83
	прочая крупа и бобовые	40	6
6.	Молоко коровье (миллилитров)	300	28,8
7.	Сметана	15	8,51
8.	Творог	35	23,52
9.	Сыр сычужный твердый	20	19,66
10.	Мясо	180	54
11.	Колбаса сырокопченая	25	37,5
12.	Мясо птицы	70	18,2
13.	Яйцо (шт.)	1	12,19
14.	Рыба потрошенная без головы	115	28,75
15.	Картофель	400	28,8
16.	Капуста	160	13,6
17.	Морковь	75	7,13
18.	Свекла	40	2,72
19.	Лук	30	2,82
20.	Фрукты свежие	200	40
21.	Фрукты сушеные (изюм, курага, чернослив)	25	11,5
22.	Маргарин	10	3
23.	Масло растительное	25	3,9
24.	Масло коровье	25	21,6
25.	Печенье	5	0,95
26.	Повидло (джем)	15	2,55
27.	Сахар	70	5,25
28.	Дрожжи хлебопекарные прессованные	0,5	0,25
29.	Кофе натуральный	4	10,4

1	2	3	4
30.	Перец	0,3	0,3
31.	Лавровый лист	0,2	0,7
32.	Горчичный порошок	0,3	0,25
33.	Томат-паста	6	1,5
34.	Соль	10	0,36
35.	Уксус	1	0,08
36.	Чай	6	12
37.	Вода бутилированная питьевая или минеральная столовая (миллилитров)	1500	70,85
38.	Поливитамины (драже)	1	0,25

Нормативные затраты №2
индивидуальный рацион питания (ИРП-П), повседневный.

№ п/п	Наименование продовольствия	Количество на одного человека в сутки, граммов, (грамм)	Цена
1	2	3	4
1.	Хлебцы (галеты) из пшеничной муки 1 сорта	200	55,00
2.	Хлебцы (галеты) из пшеничной муки обойной	100	22,00
3.	Консервы мясные разные	250	125,00
4.	Консервы мясоовощные	250	134,00
5.	Консервы мясорастительные	250	142,00
6.	Консервы мясные фаршевые	100	156,00
7.	Консервы овощные закусочные	100	40,00
8.	Молоко цельное сгущенное с сахаром	45	11,25
	или сыр плавленый стерилизованный	80	70,00
9.	Сливки сухие	10	0,50
10.	Масло коровье стерилизованное	20	6,50
11.	Сахар	60	14,00
12.	Фрукты сушеные (изюм, курага, чернослив)	25	12,00
	или фруктовая палочка	50	51,00
	или повидло (джем)	45	35,00
13.	Шоколад тугоплавкий горький	30	25,00
14.	Концентрат для напитка тонизирующий	60	20,00
15.	Чай	4	12,00
16.	Кофе натуральный растворимый	4	42,50
17.	Соус томатный (кетчуп)	5	3,50
	или горчица (готовая)	3	4,00
18.	Соль	10	1,50
19.	Перец	1	3,00
20.	Жевательная резинка, драже	10	7,00
21.	Вода бутилированная питьевая или минеральная столовая, миллилитров	1500	70,00
22.	Разогреватель портативный, шт.	1	120,00
23.	Спички водостойкие, шт.	6	80,00
24.	Вскрывать консервов, шт.	1	17,00
25.	Ложка пластмассовая, шт.	3	4,00
26.	Нож пластмассовый, шт.	1	2,00
27.	Средство обеззараживания воды, шт.	1	20,00
28.	Салфетки дезинфицирующие, шт.	3	4,00
29.	Салфетки бумажные, шт.	3	2,00

Примечание:

1. Индивидуальным рационом питания ИРП-П, (повседневный), обеспечиваются спасатели в период проведения АСДНР и УТС в случаях, когда не представляется возможным приготовление горячей пищи вне пунктов постоянной дислокации или в пути следования продолжительностью одни сутки и более.
2. При комплектовании ИРП-П (повседневный), консервами в мягкой упаковке в его

состав включаются 3 химических разогревателя, а разогреватель портативный и вскрыватель консервов исключаются.

3. При комплектовании ИРП-П (повседневный), разрешается заменять консервы мясорастительные - 250 граммов на каши быстрого приготовления - 70 граммов или макаронные изделия быстрого приготовления - 60 граммов или картофельное пюре сухое - 60 граммов.

4. При температуре окружающего воздуха 35°C и выше дополнительно к данной норме выдается 1500 миллилитров бутилированной питьевой воды.

Нормативные затраты №3
замена продуктов питания при применении нормативных затрат № 1

Замена продуктов при выдаче продовольственных пайков поисково-спасательным
формированиям КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование продуктов	Количество		Цена
1	2	3	4	5
		Заменяемого продукта (гр.)	Продукта заменителя (гр.)	
1	Хлеб из смеси муки ржаной обдирной и пшеничной 1 сорта	100		13,00
	заменить:	-		
	сухарями из муки ржаной обойной, пшеничной обойной и 2 сорт	-	60	12,00
	галетами простыми из муки пшеничной обойной и 2 сорт	-	60	14,04
	мукой ржаной обдирной	-	42	2,86
	мукой пшеничной 1 сорт	-	28	1,90
	хлебцами хрустящими	-	80	16,00
	хлебом и мукой пшеничной 2 сорт	-	95	6,46
	хлебом белым из муки пшеничной 1 сорт	-	90	8,10
	хлебцами армейскими из муки пшеничной обойной	-	60	12,00
	хлебцами армейскими из муки пшеничной 1 сорт	-	59	17,70
	хлебом длительного хранения, консервированного спиртом или теплом, из муки ржаной обойной и муки пшеничной 1 сорт (российский)	-	100	15,00
2	Хлеб белый из муки пшеничной 1 сорт	100		9,00
	заменить:			
	сухарями из муки пшеничной 1 сорт		65	19,50
	мукой пшеничной 1 сорт		75	5,10
	галетами простыми и мукой пшеничной 1 сорт		65	4,42
	мукой пшеничной высший сорт		65	5,20
	батонами простыми и нарезными из муки пшеничной 1 сорт		95	11,40
	хлеб из муки пшеничной высший сорт		85	8,50
	хлеб из муки пшеничной 2 сорт		105	9,45
	хлебцами армейскими из муки пшеничной 1 сорт		65	13,00
хлебцами армейскими из муки пшеничной высший сорт		55	13,75	

1	2	3	4	5
	хлебом длительного хранения, консервированного спиртом или теплом, из муки ржаной обойной и муки пшеничной 1 сорт (гражданский)		100	10,00
3	Муку пшеничную	100		13,00
	заменить:			-
	рисом		100	1,19
	макаронными изделиями		100	1,02
	крупой манной		100	1,25
	мукой пшеничной высшего сорта		85	6,80
4	Крупу разную	100		7,00
	заменить:			
	экструдированными крупяными изделиями (палочки из кукурузной, рисовой, пшеничной, гречневой, ячневой или других круп)		90	18,00
	крупями, не требующими варки		100	15,00
	рисом		100	11,90
	макаронными изделиями		100	10,20
	концентратами крупяными, крупно овощными и овощными		100	15,40
	мукой пшеничной 2 сорт		100	6,80
	картофелем свежим		500	36,15
	картофелем натуральным-полуфабрикатом, консервированным (включая заливки)		500	45,00
	консервами овощными и бобовыми натуральными, маринованными и пастеризованными (включая заливку)		500	73,00
	гарнирами крупно-овощными из круп и бобовых макарон		300	30,60
	макаронными изделиями быстрого приготовления		100	1,02
	концентратами, не требующими варки, брикетированными (бисквиты)		100	35,00
5	Дрожжи прессованные	100		21,00
	заменить:			
	дрожжами сушеными		50	50,00
	дрожжами хлебопекарными стабилизированными (гранулированными)		40	36,00
6	Мясо-говядину, свинину, баранину	100		78,00
	заменить:			
	мясными блоками на костях		100	40,00
	мясными блоками без костей		80	48,00
	олениной		130	104,00
	субпродуктами первой категории (в том числе печенью)		100	30,00
мясом птицы потрошенной		100	26,00	

1	2	3	4	5
	мясом птицы полупотрошенной и непотрошенной		120	20,00
	мясо сублимационной и теплой сушки		33	26,40
	колбасой вареной и сосисками (сардельками)		80	65,76
	мясокопченостями (ветчина, грудинка, рулеты, колбаса полукопченая)		60	39,00
	консервами мясными разными		75	42,68
	консервами из птицы с костями		100	36,00
	рыбой (в охлажденном, мороженом соленом виде без головы)		150	45,00
	консервами рыбными в томатном соусе или натуральными		130	78,00
	консервами рыбными в масле		100	75,00
	сыром сычужным твердым		48	47,18
	сыром плавленым		72	43,20
	сыром плавленым сублимационной сушки		33	45,80
	яйцами куриными, шт		2	24,38
	7	Колбасу сырокопченую	100	
заменить:				
колбасой вареной			220	180,86
мясокопченостями (ветчина, грудинка, рулеты, колбаса полукопченая)			120	78,00
сыром сычужным твердым			160	157,28
8	Рыбу (в охлажденном, мороженом соленом виде без головы)	100		65,00
	заменить:			-
	сельдью соленой и копченой с головой		100	28,00
	рыбой всех видов и семейств с головой независимо от состояния разделки		130	36,40
	рыбой копченой и вяленой (в том числе воблой)		75	90,00
	рыбным филе		70	21,00
	рыбой сушеной и рыбой сублимационной сушки		33	29,70
консервами рыбными разными		80	48,00	
9	Масло коровье	100		125,00
	заменить:			-
	маслом консервным стерилизованным		100	86,40
	концентратом масла сухого		70	86,40
10	Жиры животные топленые, маргарин	100		25,00
	заменить:			-
	маслом коровьем		67	57,89
	маслом растительным		84	13,10
11	салом-шпик		100	65,00
	Молоко коровье	100		10,50
	заменить:			-
	молоком цельным сгущенным с сахаром (с удержанием 17г. сахара)		39	8,27

1	2	3	4	5
	молоко сгущенным стерилизованным без сахара		40	10,12
	кофе натуральное или какао со сгущенным молоком и сахаром (с удержанием 17г. сахара)		39	8,27
	напитком молочным сухим (молоком быстрорастворимым)		15	2,25
	сыром плавленым сублимационной сушки		8	7,20
	кисломолочными продуктами (кефир, простокваша, ацидофилин)		100	28,80
	сливками		20	16,00
	сметаной		20	11,34
	сметаной сухой		10	11,34
	творогом полужирным (4%-9% жира)		17	11,42
	сыром сычужным твердым		12	11,80
	сыром плавленым		18	10,80
	яйцами куриными, шт.		0,5	6,10
	сливками сгущенными с сахара (с удержанием 11,7 г сахара и 4,1 г масла сливочного)		35	7,42
	брынзой		24	23,59
	рыбой (в охлажденном, мороженом и соленом виде) потрошеную без головы		60	12,00
12	Яйцо куриное, шт.	1		13,00
	заменить:			
	порошком яичным		15	7,50
13	меланжем яичным		50	25,00
	Сахар	100		10,60
	заменить:			
	карамель		50	12,50
	вареньем, джемом, повидлом		140	23,80
	мармеладом		130	39,00
	печеньем		100	25,00
	вафлями		100	30,20
14	халвой		120	60,00
	пастилой		120	60,00
	Шоколад	100		140,00
	заменить:			
	какао-порошок		150	90,00
	кофе натуральный или какао со сгущенным молоком и сахаром		200	42,40
	медом		165	99,00
15	сладкой плиткой		160	80,00
	халва		150	75,00
	драже шоколадным		100	20,00
15	Печенье	100		60,00
	заменить:			

1	2	3	4	5
	галетами простыми из муки пшеничной, 1 сорта бараночными изделиями		100	23,40
	вафлями		85	30,20
16	Томатную пасту	100		146,00
	заменить:			-
	томат-пюре		200	70,00
	соусами томатными		100	65,00
	порошком томатным, соусами деликатесными острокислыми		33	32,40
	соком томатным, помидорами свежими		500	38,00
17	Фрукты свежие	100		32,00
	заменить:			
	ягодами свежими		100	40,00
	апельсинами, мандаринами		100	30,00
	арбузами		300	24,00
	дынями		200	40,00
	фруктами сушеными		20	9,20
	фруктами и ягодами сушеными		20	9,20
	компотами консервированные		50	10,00
	соками плодовыми и ягодами натуральными		100	7,60
	соками концентрированными плодовыми и ягодами с содержанием сухих веществ не менее 50%		20	1,52
	соками сублимационной сушки		18	10,80
	напитками фруктовыми		130	9,88
	экстрактом плодовым и ягодным		10	1,50
	вареньем, джемом, повидлом		17	2,89
фруктами ИК-сушки		20	9,20	
консервами фруктовыми пастеризованными в «низолакте»		50	10,00	
18	Соки плодовые и ягодные натуральные	100		25,00
	заменить:			
	фруктами свежими		100	20,00
	соком томатным		100	7,60
	молоком коровьем		100	9,80
	концентратами для напитков в виде порошков		15	7,50
19	Фрукты сушеные	100		63,00
	заменить:			
	фруктовой палочкой («чернослив с орехами»)		80	24,00
20	Кофе натуральный	100		250,00
	заменить:			
	кофе растворимым		40	104,00
	кофейным напитком		200	60,00
	какао-порошок		100	50,00
	чаем черным байховый 1 сорта		25	50,00
21	Чай черный байховый	100		180,00
	заменить:			

1	2	3	4	5
	чаем растворимым		80	120,00
	чаем зеленым		100	200,00
	кофейным напитком		800	240,00
22	Горчичный порошок	100		98,00
	заменить:			
	горчицей готовой		600	270,00
23	Крахмал картофельный	100		75,00
	заменить:			
	концентратом киселя на плодовых и ягодных экстрактах		100	25,00
	картофелем свежим		500	36,00
24	Уксус спиртовой натуральный	100		24,00
	заменить:			
	уксусной эссенцией		5	0,50
25	Поливитаминовые препараты	100		875,00
	заменить:			
	концентратами напитков в виде порошков, обогащенных витаминами		15	4,50
	концентратами тонизирующих напитков в виде порошков, обогащенных витаминами		5	1,50

Продукты в пределах пункта разрешается заменять между собой и проводить обратную замену в указанных соотношениях

11. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой, имуществом и продовольственными пайками Филиалов поисково-спасательного отряда Камчатского края КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Плавсредства						
1	Лодка металлическая РИБ с дистанционным управлением	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	6 292 508
2	Лодка надувная с транцевой доской	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	312 500
3	Подвесной лодочный мотор	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 025 000
4	Лодка надувная, малая весельная (2-4 места)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	37 500
5	Жилет (пояс) спасательный	шт	12	на подразделение	1 раз в 5 лет	11 625
Спасательное оборудование						
6	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент, тип «Holmatro», «Weber» или эквивалент	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	8 757 850
7	Комплект пневмоинструмента «Holmatro», «Weber» или эквивалент	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	3 072 770
8	Бензогенератор 1,0 - 6,5 кВт	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	102 500
9	Дизель - генератор 60 кВт, (аварийное энергообеспечение)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	937 500
10	Дрель электрическая	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 750
11	Огнетушитель ранцевый	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	9 750
12	Емкость для перевозки воды(100-1000л.)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 875
13	Насос электрический для лодки ПВХ	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	15 000
14	Дрель электрическая ударная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 875
15	Перфоратор электрический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 000
16	Ножницы электрические	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 875
17	УШМ электрическая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 123

1	2	3	4		5	6
18	Моторезак дисковый (бензорез)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	75 375
19	Аппарат сварочный (инвентарный)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	39 750
20	Щиток сварщика защитный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 125
21	Бензопила с набором цепей	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 625
22	Мотопомпа, производительность 600-800 л/мин., в комплекте с рукавами (всасывающие, напорные)	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	159 875
23	Установка осветительная переносная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
24	Штатив - тренога с лебедкой для подъема из колодца	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	66 750
25	Устройство подъемное, ручная «Таль», грузоподъемность 0,5т	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 375
26	Лебедка электрическая, 5-10 т	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	78 000
27	Удлинитель на катушке, 30-50 м	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 750
Страховочно-спасательное снаряжение для работы в техногенных условиях (Промальп)						
28	Самоблокирующееся спусковое устройство RIG D21A - D21AN	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	23 125
29	Страховочное устройство для работы с динамической веревкой GRIGRI 2 D14 2	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	16 875
30	Карабин для работы с устройствами RIG D21A / GRIGRI 2 FREINO M42	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	7 125
31	Мобильное страховочное устройство ползункового типа ASAP B71	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	35 000
32	Амортизатор для страховочного устройства ASAP B71, ASAP'SORBER L71 20	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	6 250
33	Беседка страховочная спасательная FALCON C38AAA / C38AAN	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	20 625
34	Грудная обвязка для беседки FALCON (C38AAA) TOP C81000	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	15 000
35	Грудная обвязка для беседки FALCON - PETZL TOP со встроенным брюшным зажимом CROLL	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	21 875

1	2	3	4		5	6
36	Регулируемая привязь для позиционирования GRILLON L52A 002: 2 m	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	23 750
37	Энергопоглощающая самостраховка со встроенным амортизатором рывка ABSORBICA-Y 150 L70150 Y	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	15 250
38	Карабины страховочные грушевидные HMS автоматические из алюминиевого сплава с (3-хтактной) байонетной муфтой	шт	24	4 на спасателя	1 раз в 3 года	4 375
39	Карабины вспомогательные овальные автоматические из алюминиевого сплава с (2-хтактной) байонетной муфтой	шт	24	4 на спасателя	1 раз в 3 года	1 375
40	Решшнур вспомогательный 8мм	м	60	10 на спасателя	1 раз в 10 лет	312
41	Петля для схватывающего узла из решшнура 8мм/1.75м	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	375
42	Многофункциональное страховочно-спусковое устройство МРЭ	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	77 500
43	Спасательная косынка с плечевыми ремнями	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	17 500
Горное и альпинистское снаряжение						
44	Лыжи горные Ski-Tour	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	75 000
45	Крепления Ski-Tour	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	55 000
46	Ботинки Ski-Tour	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 8 лет	55 000
47	Камус синтетический Ski-Tour	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	19 000
48	Палки телескопические 2-х коленные, Ski-Tour	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	10 000
49	Лавинный радиомаяк 3-х антенный с функцией маркировки обнаруженной цели	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	47 000
50	Лавинный зонд карбоновый с функцией дистанционного отключения лавинного радиомаяка	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	26 000

1	2	3	4		5	6
51	Лавинный зонд стальной	шт	12	для дежурной смены	1 раз в 3 года	16 000
52	Зонд лавинный складной индивидуальный дюралевый	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	10 000
53	Лопата лавинная с телескопической рукояткой	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	11 000
54	Каска защитная альпинистская	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 8 лет	7 000
55	Ледоруб альпинистский	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	15 000
56	Кошки для ботинок Ski-Tour и альпинистских ботинок	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	19 000
57	Кошки для трекинговых ботинок	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	16 000
58	Беседка альпинистская	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	8 000
59	Грудная обвязка регулируемая	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	6 000
60	Зажим для подъема по веревке (правый, левый)	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 3 года	7 000
61	Самостраховка к зажиму	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	5 000
62	Лесенка регулируемая для работы с зажимом	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	3 500
63	Самостраховка из основной динамической веревки 9.7-10мм	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	8 000
64	Пластина - амортизатор рывка для самостраховки из динамической веревки 1к-т/2шт	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	800
65	Страховочное устройство «АТС GUIDE»	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	6 000
66	Спусковое устройство для двойной веревки «ВОСЬМЕРКА»	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	2 000
67	Карабины альпинистские грушевидные НМ8 с резьбовой муфтой	шт	24	4 на спасателя	1 раз в 10 лет	3 000
68	Карабины альпинистские овальные с резьбовой муфтой	шт	24	4 на спасателя	1 раз в 10 лет	2 000
69	Карабины альпинистские овальные вспомогательные, без муфты	шт	36	6 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 500
70	Блок - ролик «Mini»	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	5 500
71	Оттяжка скальная 17 см в комплекте с 2-мя карабинами Spirit	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	2 700

1	2	3	4		5	6
72	Петля страховочная, 60 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	700
73	Петля страховочная, 120 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	900
74	Петля страховочная, 150см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	12	2 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 200
75	Петля страховочная, 180см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 400
76	Петля страховочная, 240см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 10 лет	1 600
77	Репшнур вспомогательный 7мм	м	60	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	150
78	Петля для схватывающего узла из репшнура, 7мм/1.75м	м	21	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	300
79	Веревка вспомогательная, 9 мм	м	100	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	150
80	Веревка динамическая, 9,5-11мм (6/50м)	м	100	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	28 000
81	Веревка статическая, 10,5-11 мм (9/50м)	м	200	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	16 000
82	Стропа страховочная трубчатая, шир. 1620мм	м	12	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	250
83	Пила снеговая	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	6 000
84	Крюк снежный	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	22 000
Групповое специальное спасательное снаряжение						
85	Зажим для веревки BASIC B18AAA	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 3 года	8 750
86	Площадка коннекторная PAW M P63 M (средняя – 7 отверстий)	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	7 500
87	Карабин стальной грушевидной формы с резьбовой муфтой	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	1 250
88	Блок-ролик двойной GEMINI P66A	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 3 года	13 800

1	2	3	4		5	6
89	Блок - ролик одинарный большой RESCUE P50A - P50AN	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 3 года	8 800
90	Протектор для защиты веревки металлический закрытого типа ROLL MODULE P49	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	18 750
91	Протектор для защиты веревки, гибкий ПВХ PROTEC C45	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 3 года	2 500
92	Полиспастная система - комплект блок-роликов с возможностью автоматической фиксации	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 3 года	43 750
Специальные сигнальные средства						
93	Ракета сигнальная, 3 цвета	шт	20	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	2 150
94	Ракета красного огня ПРБ-40	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	4 300
95	Фальшфейер красного огня	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	2 200
96	Фальшфейер сигнальный дым	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	1 100
97	Конус сигнальный ПВХ	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	650
98	Лента сигнальная, оградительная (8см x 250м)	рул	5	для дежурной смены	одноразового применения	650
Вспомогательное снаряжение						
99	Лопата совковая	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
100	Лопата штыковая	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
101	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 380
102	Бочка пластиковая герметичная 100 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 650
103	Линемёт пневматический	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	114 000
104	Спички ветровые, в коробке	шт	10	на подразделение	1 раз в год	300
105	Свечи стеариновые (светильники)	шт	10	на подразделение	1 раз в год	80
106	Респиратор типа РУ-60М со сменным патроном-фильтром марки В,Г,КД	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	1 050
107	Лестница трех коленная 9-12 м	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	42 150
108	Стремянка	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	13 000

1	2	3	4	5	6	
Специальное защитное обмундирование						
109	Костюм легкий типа «Л-1»	компл	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	7 750
110	Костюм морской спасательный	компл	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	120 200
111	«Комбинезон-поплавок», герметичный костюм с дополнительной плавучестью, для езды на снегоходе	компл	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	32 820
112	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	38 800
113	Сапоги пожарные кожаные	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	16 000
114	Подшлемник летний	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	1 200
115	Белье термостойкое зимнее	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	11 000
116	Белье термостойкое летнее	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	9 000
117	Шлем каска пожарного	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	10 000
118	Пояс пожарного	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	2 500
119	Топор пожарный поясной с кобурой	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	2 500
120	Перчатки кожаные рабочие	пар	6	1 на спасателя	1 раз в 2 года	875
121	Комплект одежды для работы с биологическими останками	компл	6	1 на спасателя	одноразового применения	2 750
122	Средство защиты органов слуха (наушники)	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	4 000
123	Очки защитные для работы с инструментом	шт	6	1 на спасателя	1 раз в год	1 650
124	Перчатки х/б с нитриловым покрытием	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 1 квартал	320
125	Мотошлем для снегохода	шт	2	по количеству техники в подразделении	1 раз в 5 лет	70 625
Средства освещения						
126	Фонарь индивидуальный ручной, (аккумуляторный, батарейный) с запасным комплектом элементов питания	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 7 лет	30 750

1	2	3	4		5	6
127	Элемент питания для э/фонарей	шт	12	2 на спасателя	1 раз в год	75
128	Фонарь электрический аккумуляторный, групповой	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	44 350
129	Химический источник света	шт	12	2 на спасателя	одноразового применения	250
130	Лампа настольная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 700
Транспортировочные средства						
131	Контейнер изотермический	шт	3	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	31 200
132	Носилки эвакуационные ЦТ-2000	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 7 лет	299 850
133	Рюкзак для переноски веревки на сложном рельефе и в техногенных условиях, 45 л.	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	12 810
134	Сумка-баул для транспортировки комплектов спасательного снаряжения 120л-130л	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	9 750
135	Гермомешок транспортировочный	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	11 150
Средства жизнеобеспечения						
136	Стол складной	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 000
137	Стул складной	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	5 000
138	Пушка тепловая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	93 500
139	Средство для обеззараживания воды	шт	1	на подразделение	одноразового применения	3 750
140	Средство для очистки воды	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	7 880
141	Палатка 2-3 местная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 500
142	Палатка 4-местная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 900
143	Палатка зимняя 4 - 8 местная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	59 750
144	Одеяло шерстяное	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 7 лет	6 880
145	Кровать раскладная	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 8 лет	10 300
146	Комплект постельного белья	компл	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	2 500
147	Полотенце вафельное	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 2 года	180
148	Полотенце махровое	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	760
149	Матрац	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	1 750

1	2	3	4		5	6
150	Подушка	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 3 года	700
151	Индивидуальный рацион питания	шт	60	на подразделение	одноразового применения	1 250
152	Тент пропиленовый 3х4м; 4х6м; 6х8м; 8х10м; 10х12м.	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 600
153	Контейнер 20-ти,40- ка футовый	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	370 000
154	Лебедка 5 тонн на автомобиль УАЗ 390995	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	99 300
155	Сцепное устройство (шар) для буксировки прицепа	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	6 750
Устройства для приготовления пищи						
156	Печь походная, газовая 2-х конфорочная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 140
157	Баллон газовый	шт	10	на подразделение	1 раз в 2 года	1 300
158	Примус мультитопливный MSR / Mountain Safety Research	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	32 000
159	Горелка газовая групповая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 200
160	Термос, V 2л-10 л.	шт	2	на подразделение	1 раз в 6 лет	8 000
161	Котелок комбинированный 2-3 чел., 5-6 чел., 7-8 чел.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 900
162	Канистры разные	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 400
163	Ведро V 8л; 10л; 12л.	набор	1	на подразделение	1 раз в 2 года	870
164	Посуда для приготовления пищи дежурной смены	набор	1	по количеству человек	1 раз в 3 года	28 650
165	Чайник V 3-5 л.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 860
166	Ложка разливная (половник)	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 лет	695
167	Изотермический контейнер с аккумуляторами холода	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 200
Медицинские средства, оборудование и имущество						
168	Фельдшерская укладка полевая	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	34 625
169	Носилки складные медицинские	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	9 375
170	Носилки мягкие	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 750
171	Спинальная доска	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	41 000
172	Воротник Шанца	шт	1	на подразделение	1 раз в год	1 125
173	Грелка солевая	шт	12	на подразделение	1 раз в год	700

1	2	3	4		5	6
174	Шина пневматическая, иммобилизующая	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 200
175	Шина универсальная гибкая «Samsplint»	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	2 470
176	Защитная лицевая пленка для ИВЛ «Рот в рот»	шт	6	на подразделение	1 раз в год	625
177	Карманная маска для ИВЛ «Рот- маска»	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	4 300
178	Маска лицевая для СЛР	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	240
179	Бинт самоклеящийся	шт	6	на подразделение	1 раз в 3 года	440
180	Пинцет глазной 95 мм	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	175
181	Ножницы малые с тупым концом	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	600
182	Жгут кровоостанавливающий «Альфа»	шт	6	на подразделение	1 раз в год	500
183	Термометр медицинский	шт	1	на подразделение	1 раз в год	440
184	Термометр цифровой бесконтактный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 200
185	Транспортировочный мешок, одноразовый	шт	10	на подразделение	одноразового применения	440
186	Перчатки анатомические	пар	10	на подразделение	одноразового применения	35
187	Футляр-укладка коробчатого типа	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	11 125
188	Ванночка стеклянная для промывки глаз	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	190
189	Комплект противоожоговый	компл	2	на подразделение	одноразового применения	1 065
190	Пакет перевязочный стерильный	шт	6	на подразделение	одноразового применения	690
191	Грелка многофункциональная	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	875
Учебное медицинское имущество						
192	Манекен-тренажер для отработки навыков С-Л Реанимации (СЛР)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	193 175
193	Комплект таблиц по первой медицинской помощи	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 500
194	Компьютерная программа «Первая медицинская помощь»	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 250
195	Программа «Основы реанимации»	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 250
196	Комплект иммобилизующих пневматических шин	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	16 100
197	Комплект иммобилизующих шин	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	16 220

1	2	3	4		5	6
198	Комплект лестничных шин	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 900
199	Жгуты кровоостанавливающие	шт	1	на подразделение	1 раз в год	240
200	Бинты	шт	5	на подразделение	одноразового применения	50
Тренажеры для общефизической подготовки и спортивный инвентарь						
201	Гриф Ivanko Barbell OBZ-20 или эквивалент, длина 220 см, вес 15 кг.	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	24 400
202	Замки Foreman COT-1.25 или эквивалент, диаметр 50 мм, вес 1.25.	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 000
203	Диски Hammer Strength HOD1001 или эквивалент, общий вес - 157.5 кг.	шт	14	на подразделение	1 раз в 20 лет	66 250
204	Турник гимнастический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	31 250
205	Силовой тренажер Body Solid GRCH-322 или эквивалент. Римский стул + гиперэкстензия.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	55 000
206	Силовой тренажер Body Solid GPCB-329 или эквивалент, парта для бицепса.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
207	Кардиотренажер инерционный (велотренажер)	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	38 750
208	Беговая дорожка	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	62 500
209	Эллиптический кардиотренажер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	525 000
210	Секундомер спортивный	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	4 750
Мебель						
211	Кресло рабочее(офисное)	шт	1	начальнику	1 раз в 7 лет	18 000
212	Кресло-кровать	шт	1	в караульное помещение	1 раз в 7 лет	43 750
213	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	150 000
214	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 000
215	Стол	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	16 250
216	Тумба	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	18 750
217	Шкаф для верхней одежды	шт	1	в кабинетах	1 раз в 7 лет	22 000
218	Шкаф металлический	шт	6	на работника	1 раз в 7 лет	26 000
219	Шкаф для хранения имущества	шт	6	на работника	1 раз в 7 лет	25 800
220	Магнитная доска	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	20 250

1	2	3	4	5	6	
Бытовая техника						
221	Печь микроволновая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
222	Электроплита с духовым шкафом	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 650
223	Чайник электрический, V 1,7 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
224	Поттер электрический, V 3,0 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
225	Холодильник бытовой	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	51 880
226	Водонагреватель электрический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
227	Телевизор с жидкокристаллическим экраном	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
Средства связи, измерительные приборы, фото, видео техника						
228	Электромегатон	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000
229	Видеорегиcтpатор автомобильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 900
230	Видео регистратор персональный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
231	GPS - навигатор	шт	6	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	100 000
232	Гарнитура для мотошлема	компл	2	по количеству мотошлемов	1 раз в 5 лет	17 875
Норма расхода канцелярских товаров для спасателей						
233	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	1	на подразделение	1 раз в год	600
234	Ежедневник	шт	1	начальникам филиалов	1 раз в год	1 200
235	Карандаш чернографитный	шт	2	на кабинет	1 раз в год	15
236	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
237	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
238	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	80
239	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	50
240	Ножницы	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	220
241	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	2 100
242	Папка скоросшиватель, А4	шт	2	по заявке	1 раз в год	50
243	Ручка шариковая синяя	шт	5	на работника	1 раз в год	35
244	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	200
245	Скрепки для бумаг маленькие- 100 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	50
246	Степлер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	350
247	Скобы для степлера-1000 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в год	50

1	2	3	4		5	6
248	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
249	Файл А4 -100шт	упак	2	на кабинет	1 раз в год	450
250	Калькулятор	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	1 500
251	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
252	Дырокол до 60 листов	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
253	Антистеплер	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	250
254	Зажимы для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	150
255	Зажимы для бумаг 41мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки служебных помещений						
256	Средство для мытья полов	л	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	240
257	Инвентарь для уборки помещений: (веник, щетка для пола) совок, швабра, ведро.	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
258	Перчатки резиновые	пар	2	на подразделение	1 раз в 1 месяц	160
259	Ткань для уборки служебных помещений	м	3	на подразделение	1 раз в 1 месяц	90
260	Средство для мытья посуды 500 мл.	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	380
Уборка санузлов и туалетов						
261	Туалетное мыло или жидкое	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	150
262	Средство для унитаза	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	150
263	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	120
264	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
265	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
266	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
267	Мешок для мусора (разные)	упак	2	на подразделение	1 раз в 1 квартал	220
Для уборки территории						
268	Лопата штыковая	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
269	Лопата совковая	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
270	Скрепер для уборки снега	шт	1	по обоснованной заявке	1 раз в 2 года	5 000
271	Рукавицы брезентовые	пар	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	600
272	Метла	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
273	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000

1	2	3	4		5	6
274	Поливочный шланг 20-25 м	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
275	Тележка строительная	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	1 500
276	Перчатки хлопчатобумажные	пар	50	на подразделение	1 раз в 1 квартал	100
Автомобильная техника						
277	Аварийно-спасательная машина грузоподъёмности до 3,5 тонн	шт	2	на подразделение	1 раз в 20 лет	9 750 000
278	Аварийно-спасательная машина повышенной проходимости	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	13 500 000
279	Снегоболотоход на шинах низкого давления	шт	1	на подразделение	1 раз в 8 лет	11 000 000
280	Снегоболотоход (гусеничный вездеход)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	4 370 000
281	Снегоход	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 700 000
282	Нарты к снегоходу	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	50 000
283	Тележка для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	12 500
284	Прицеп для перевозки снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	112 500
285	Прицеп для перевозки лодки	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	220 000
286	Снегоболотоход (квадроцикл)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 800 000
287	Шнекоротор самоходный снегоуборочный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	162 500
Прочее имущество						
288	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
289	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
290	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
291	Стенд информационный	шт	5	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
292	Аптечка медицинская	шт	1	на подразделение, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800

12. Нормативные затраты на выдачу специальной одежды, специальной обуви и специального снаряжения работникам поисково-спасательного отряда в соответствии с профессией и занимаемой должностью

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Начальник филиала поисково-спасательного отряда, спасатель						
1	Каска защитная спасательная с ударопрочным щитком	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	17 000
2	Кепка солнцезащитная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	2 110
3	Шапочка шерстяная / флисовая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 550
4	Подшлемник теплый (балаклава)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	745
5	Шлем ветрозащитный (маска)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 550
6	Шапка зимняя (snow cap)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	2 200
7	Комплект одежды пуховой (куртка)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	45 000
8	Комплект одежды пуховой (штаны - самосбросы)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	31 000
9	Костюм зимний с синтетическим утеплителем куртка + полукомбинезон	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	22 150
10	Комбинезон спасателя зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	17 500
11	Комбинезон спасателя летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	9 250
12	Термобелье зимнее шерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	11 890
13	Термобелье летнее Polyester	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	12 930
14	Шорты Polyester «Термо»	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 995
15	Костюм «Полартек» 300 куртка + брюки	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	18 375
16	Костюм «Полартек» 200 куртка + брюки	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	17 000
17	Куртка влаговетрозащитная из мембранной ткани «Гортекс /Эвент»	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	32 000
18	Брюки - самосбросы влаговетрозащитные из мембранной ткани «Гортекс /Эвент»	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	20 625

1	2	3	4		5	6
19	Костюм спасателя летний	шт	1	на работника	1 раз в год	11 190
20	Куртка ветрозащитная легкая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	18 125
21	Костюм тренировочный	шт	1	на работника	1 раз в год	17 750
22	Футболка	шт	2	на работника	1 раз в год	1 120
23	Перчатки утепленные «Полартек»	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	2 375
24	Перчатки хлопчатобумажные	пар	1	на работника	1 раз в 1 месяц	100
25	Перчатки комбинированные повышенной прочности для работы с инструментом	пар	1	на работника	1 раз в года	875
26	Перчатки шерстяные, ветрозащитные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	7 430
27	Перчатки горнолыжные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 590
28	Рукавицы комбинированные	пар	1	на работника	1 раз в год	2 125
29	Рукавицы меховые	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	1 275
30	Рукавицы на синтетическом утеплителе	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	1 075
31	Рукавицы пуховые	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	11 125
32	Рукавицы-верхонки для пуховых рукавиц	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 750
33	Рукавицы рабочие брезентовые	пар	6	на работника	1 раз в год	130
34	Носки шерстяные	пар	1	на работника	1 раз в год	1 070
35	Носки, обработанные наночастицами серебра	пар	1	на работника	1 раз в год	1 450
36	Носки «Термо», шерсть + синтетика	пар	1	на работника	1 раз в год	1 075
37	Кроссовки трекинговые повышенной прочности	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	22 500
38	Носки х/б	пар	2	на работника	1 раз в год	250
39	Ботинки трекинговые летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	32 500
40	Ботинки горные «Вибрам» пар	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	41 250
41	Бахилы на ботинки трекинговые/Вибрам	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	11 380
42	Гамашы на ботинки трекинговые/Вибрам	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	4 400
43	Сапоги утепленные с антискользящей подошвой	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	8 000
44	Ботинки горные пластиковые	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	48 750
45	Бахилы зимние на пластиковые ботинки	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	12 400

1	2	3	4		5	6
46	Ботинки горные зимние двойные с интегрированными бахилами	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	110 000
47	Сапоги резиновые болотные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	2 900
48	Сапоги резиновые с антипрокольной подошвой	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	7 500
49	Ботинки кожаные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	18 900
50	Сапоги короткие облегченные (пенка) с вкладышем	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 750
51	Маска горнолыжная с фильтром противотуманным (желтым)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	9 650
52	Очки солнцезащитные горные	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	8 125
53	Сумка-баул для личного снаряжения	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	10 650
54	Рюкзак (40л)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	28 125
55	Рюкзак (70-90л)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	43 500
56	Плащ-накидка	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	11 875
57	Палки телескопические трекинговые 3-х коленные	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	22 700
58	Снегоступы или лыжи туристические (беговые) с креплениями	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	10 400
59	Ботинки для снегоступов или беговых лыж, пара	пар	1	на работника	1 раз в 4 года	9 590
60	Фонарь индивидуальный головной, аккумуляторный (батарейный) повышенной мощности с выносным блоком питания для работы в условиях низких температур с запасным комплектом элементов питания	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	30 750
61	Фонарь индивидуальный головной, лёгкий	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	6 900
62	Элементы питания для головных фонарей 3 шту	шт	1	на работника	1 раз в год	75
63	Бивачный мешок	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	29 500
64	Коврик теплоизолирующий «Каремат»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	2 800
65	Мешок спальный зимний пуховой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	64 400

1	2	3	4		5	6
66	Мешок спальный всесезонный синтепоновый	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	37 000
67	Коврик-пенка легкий	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 320
68	Компас	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	15 000
69	Нож в ножнах	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	3 200
70	Термос, 1л	шт	1	на работника	1 раз в 6 лет	3 000
71	Индивидуальная газовая горелка с газовым баллоном	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	15 250
72	Индивидуальный набор посуды (котелок, чашка, ложка)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	4 120
73	Мультиинструмент	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	12 875
74	Накомарник	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	940
75	Медицинская укладка спасателя полевая	шт	1	на работника	1 раз в год	16 750
76	Покрывало спасательное	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	440
77	Индивидуальный ремонтный набор. Состав: - Скоч армированный - 3-5м. - Шнур капроновый 3-4мм - 8-10м. - Швейный набор (нитки + иголки). - Проволока вязальная - 1м. - Суперклей - 1 тюбик. - Хомут пластиковый - 4 шт.	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	800
78	Средство от насекомых	шт	1	на работника	в летний период	375
79	Индивидуальная химическая грелка	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	320
80	Ракетница «Сигнал охотника» с комплектом ракет (красный, желтый, зеленый - по 5 шт.)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 125
81	Фальшфейер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	2 750

* использовать по установленному производителем сроку

13. Нормативные затраты на выдачу горного и альпинистского снаряжения работникам поисково-спасательного отряда в соответствии с профессией и занимаемой должностью

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Начальник филиала поисково-спасательного отряда, спасатель						
1	Лавинный датчик 3-х антенный с функцией маркировки обнаруженной цели	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	47 000
2	Зонд лавинный складной индивидуальный	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	10 000
3	Лопата лавинная с телескопической рукояткой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	11 000
4	Каска защитная альпинистская	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	7 000
5	Ледоруб альпинистский	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	15 000
6	Кошки для альпинистских ботинок	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	19 000
7	Кошки для трекинговых ботинок	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет*	16 000
8	Беседка альпинистская	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	8 000
9	Грудная обвязка регулируемая	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	6 000
10	Зажим для подъема по веревке (правый, левый)	шт	1,1	на работника	1 раз в 5 лет*	7 000
11	Самостраховка к зажиму	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	5 000
12	Лесенка, регулируемая для работы с зажимом	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	3 500
13	Самостраховка из основной динамической веревки 9.7-10мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	8 000
14	Пластина - амортизатор рывка для самостраховки из динамической веревки	шт	2	на работника	1 раз в 5 лет*	800
15	Страховочное устройство «ATC GUIDE»	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	6 000

1	2	3	4		5	6
16	Спусковое устройство для двойной веревки «ВОСЬМЕРКА»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	2 000
17	Карабины альпинистские грушевидные HMS с резьбовой муфтой	шт	4	на работника	1 раз в 5 лет*	3 000
18	Карабины альпинистские овальные с резьбовой муфтой	шт	4	на работника	1 раз в 5 лет*	2 000
19	Карабины альпинистские овальные вспомогательные, без муфты	шт	6	на работника	1 раз в 5 лет*	1 500
20	Блок - ролик «Mini»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет*	5 500
21	Оттяжка скальная 17 см в комплекте с 2-мя карабинами Spirit	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	2 700
22	Петля страховочная, 60 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	2	на работника	1 раз в 2 года*	700
23	Петля страховочная, 120 см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	2	на работника	1 раз в 2 года*	900
24	Петля страховочная, 150см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	1 200
25	Петля страховочная, 180см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	1 400
26	Петля страховочная, 240см из трубчатой стропы Нейлон / Nylon 16/20мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	1 600
27	Репшнур вспомогательный 7мм	шт	1	на работника	1 раз в 2 года*	150
28	Петля для схватывающего узла из репшнура, 7мм/1.75м	шт	2	на работника	1 раз в 2 года*	300
29	Веревка вспомогательная, 9 мм	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 2 года*	150
30	Веревка динамическая, 9,5-11мм (6/50м)	шт	6	на подразделение	1 раз в 2 года*	28 000
31	Веревка статическая, 10,5-11 мм (9/50м)	шт	9	на подразделение	1 раз в 2 года*	16 000
32	Стропа страховочная трубчатая, ширина 16-20мм	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года*	250
33	Пила снеговая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет*	6 000
34	Крючья ледовые,	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет*	8 000
35	Лавинный зонд карбоновый с функцией дистанционного отключения лавинного радиомаяка	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет*	26 000

1	2	3	4		5	6
36	Лавинный зонд стальной	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет*	16 000

*При механических повреждениях, которые ведут к опасной эксплуатации, преждевременное списание возможно, в установленном порядке

14. Нормативные затраты на продовольственное обеспечение поисково-спасательных формирований в период несения дежурства, участия в полевых учениях, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работах (далее-АСДНР), нахождения в служебных командировках на территориях иностранных государств для ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций

Нормативные затраты № 1
для спасателей в период несения дежурств

№ п/п	Наименование продовольствия	Количество на одного человека в сутки, граммов, (грамм)	Цена
1	2	3	4
1.	Хлеб из пшеничной муки 1 сорта	300	27,00
2.	Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта	200	16,00
3.	Макаронные изделия	30	2,88
4.	Мука пшеничная 1 сорта	40	2,72
5.	Крупа разная и бобовые, в т.ч.:		
	гречневая	30	4,50
	овсяная	10	0,60
	рис	25	2,83
	прочая крупа и бобовые	40	6,00
6.	Молоко коровье (миллилитров)	300	28,80
7.	Сметана	15	8,51
8.	Творог	35	23,52
9.	Сыр сычужный твердый	20	19,66
10.	Мясо	180	54,00
11.	Колбаса сырокопченая	25	37,50
12.	Мясо птицы	70	18,20
13.	Яйцо (шт.)	1	12,19
14.	Рыба потрошенная без головы	115	28,75
15.	Картофель	400	28,80
16.	Капуста	160	13,60
17.	Морковь	75	7,13
18.	Свекла	40	2,72
19.	Лук	30	2,82
20.	Фрукты свежие	200	40,00
21.	Фрукты сушеные (изюм, курага, чернослив)	25	11,50
22.	Маргарин	10	3,00
23.	Масло растительное	25	3,90
24.	Масло коровье	25	21,60
25.	Печенье	5	0,95
26.	Повидло (джем)	15	2,55
27.	Сахар	70	5,25
28.	Дрожжи хлебопекарные прессованные	0,5	0,25

1	2	3	4
29.	Кофе натуральный	4	10,40
30.	Перец	0,3	0,30
31.	Лавровый лист	0,2	0,70
32.	Горчичный порошок	0,3	0,25
33.	Томат-паста	6	1,50
34.	Соль	10	0,36
35.	Уксус	1	0,08
36.	Чай	6	12,00
37.	Вода бутилированная питьевая или минеральная столовая (миллилитров)	1500	70,85
38.	Поливитамины (драже)	1	0,25

Нормативные затраты №2
на индивидуальный рацион питания (ИРП-П), повседневный

№ п/п	Наименование продовольствия	Количество на одного человека в сутки, граммов, (грамм)	Цена
1	2	3	4
1.	Хлебцы (галеты) из пшеничной муки 1 сорта	200	55,00
2.	Хлебцы (галеты) из пшеничной муки обойной	100	22,00
3.	Консервы мясные разные	250	125,00
4.	Консервы мясоовощные	250	134,00
5.	Консервы мясорастительные	250	142,00
6.	Консервы мясные фаршевые	100	156,00
7.	Консервы овощные закусочные	100	40,00
8.	Молоко цельное сгущенное с сахаром	45	11,25
	или сыр плавленый стерилизованный	80	70,00
9.	Сливки сухие	10	0,50
10.	Масло коровье стерилизованное	20	6,50
11.	Сахар	60	14,00
12.	Фрукты сушеные (изюм, курага, чернослив)	25	12,00
	или фруктовая палочка	50	51,00
	или повидло (джем)	45	35,00
13.	Шоколад тугоплавкий горький	30	25,00
14.	Концентрат для напитка тонизирующий	60	20,00
15.	Чай	4	12,00
16.	Кофе натуральный растворимый	4	42,50
17.	Соус томатный (кетчуп)	5	3,50
	или горчица (готовая)	3	4,00
18.	Соль	10	1,50
19.	Перец	1	3,00
20.	Жевательная резинка, драже	10	7,00
21.	Вода бутилированная питьевая или минеральная столовая, миллилитров	1500	70,00
22.	Разогреватель портативный, шт.	1	120,00
23.	Спички водостойкие, шт.	6	80,00
24.	Вскрывать консервов, шт.	1	17,00
25.	Ложка пластмассовая, шт.	3	4,00
26.	Нож пластмассовый, шт.	1	2,00
27.	Средство обеззараживания воды, шт.	1	20,00
28.	Салфетки дезинфицирующие, шт.	3	4,00
29.	Салфетки бумажные, шт.	3	2,00

Примечание:

1. Индивидуальным рационом питания ИРП-П, (повседневный), обеспечиваются спасатели в период проведения АСДНР и УТС в случаях, когда не представляется возможным приготовление горячей пищи вне пунктов постоянной дислокации или в пути следования продолжительностью одни сутки и более.

2. При комплектовании ИРП-П (повседневный), консервами в мягкой упаковке в его состав включаются 3 химических разогревателя, а разогреватель портативный и вскрыватель консервов исключаются.
3. При комплектовании ИРП-П (повседневный), разрешается заменять консервы мясорастительные - 250 граммов на каши быстрого приготовления - 70 граммов или макаронные изделия быстрого приготовления - 60 граммов или картофельное пюре сухое - 60 граммов.
4. При температуре окружающего воздуха 35°C и выше дополнительно к данной норме выдается 1500 миллилитров бутилированной питьевой воды.

Нормативные затраты №3
замена продуктов питания при применении нормативных затрат № 1

Замена продуктов при выдаче продовольственных пайков поисково-спасательным
формированиям КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование продуктов	Количество		Цена
1	2	3	4	5
		Заменяемого продукта (гр.)	Продукта заменителя (гр.)	
1	Хлеб из смеси муки ржаной обдирной и пшеничной 1 сорта	100		13,00
	заменить:	-		
	сухарями из муки ржаной обойной, пшеничной обойной и 2 сорт	-	60	12,00
	галетами простыми из муки пшеничной обойной и 2 сорт	-	60	14,04
	мукой ржаной обдирной	-	42	2,86
	мукой пшеничной 1 сорт	-	28	1,90
	хлебцами хрустящими	-	80	16,00
	хлебом и мукой пшеничной 2 сорт	-	95	6,46
	хлебом белым из муки пшеничной 1 сорт	-	90	8,10
	хлебцами армейскими из муки пшеничной обойной	-	60	12,00
	хлебцами армейскими из муки пшеничной 1 сорт	-	59	17,70
хлебом длительного хранения, консервированного спиртом или теплом, из муки ржаной обойной и муки пшеничной 1 сорт (российский)	-	100	15,00	
2	Хлеб белый из муки пшеничной 1 сорт	100		9,00
	заменить:			
	сухарями из муки пшеничной 1 сорт		65	19,50
	мукой пшеничной 1 сорт		75	5,10
	галетами простыми и мукой пшеничной 1 сорт		65	4,42
	мукой пшеничной высший сорт		65	5,20
	батонами простыми и нарезными из муки пшеничной 1 сорт		95	11,40
	хлеб из муки пшеничной высший сорт		85	8,50
	хлеб из муки пшеничной 2 сорт		105	9,45
	хлебцами армейскими из муки пшеничной 1 сорт		65	13,00
	хлебцами армейскими из муки пшеничной высший сорт		55	13,75
хлебом длительного хранения, консервированного спиртом или теплом, из		100	10,00	

1	2	3	4	5
	муки ржаной обойной и муки пшеничной 1 сорт (гражданский)			
3	Муку пшеничную	100		13,00
	заменить:			-
	рисом		100	1,19
	макаронными изделиями		100	1,02
	крупой манной		100	1,25
	мукой пшеничной высшего сорта		85	6,80
4	Крупы разную	100		7,00
	заменить:			
	экструдированными крупяными изделиями (палочки из кукурузной, рисовой, пшеничной, гречневой, ячневой или других круп)		90	18,00
	крупями, не требующими варки		100	15,00
	рисом		100	11,90
	макаронными изделиями		100	10,20
	концентратами крупяными, крупноовощными и овощными		100	15,40
	мукой пшеничной 2 сорт		100	6,80
	картофелем свежим		500	36,15
	картофелем натуральным-полуфабрикатом, консервированным (включая заливки)		500	45,00
	консервами овощными и бобовыми натуральными, маринованными и пастеризованными (включая заливку)		500	73,00
	гарнирами крупно-овощными из круп и бобовых макарон		300	30,60
	макаронными изделиями быстрого приготовления		100	1,02
концентратами, не требующими варки, брикетированными (бисквиты)		100	35,00	
5	Дрожжи прессованные	100		21,00
	заменить:			
	дрожжами сушеными		50	50,00
	дрожжами хлебопекарными стабилизированными (гранулированными)		40	36,00
6	Мясо-говядину, свинину, баранину	100		78,00
	заменить:			
	мясными блоками на костях		100	40,00
	мясными блоками без костей		80	48,00
	олениной		130	104,00
	субпродуктами первой категории (в том числе печенью)		100	30,00
	мясом птицы потрошенной		100	26,00
	мясом птицы полупотрошенной и непотрошенной		120	20,00
	мясо сублимационной и теплой сушки		33	26,40
колбасой вареной и сосисками (сардельками)		80	65,76	

1	2	3	4	5
	мясокопченостями (ветчина, грудинка, рулеты, колбаса полукопченая)		60	39,00
	консервами мясными разными		75	42,68
	консервами из птицы с костями		100	36,00
	рыбой (в охлажденном, мороженом соленом виде без головы)		150	45,00
	консервами рыбными в томатном соусе или натуральными		130	78,00
	консервами рыбными в масле		100	75,00
	сыром сычужным твердым		48	47,18
	сыром плавленым		72	43,20
	сыром плавленым сублимационной сушки		33	45,80
	яйцами куриными, шт		2	24,38
7	Колбасу сырокопченую	100		86,00
	заменить:			
	колбасой вареной		220	180,86
	мясокопченостями (ветчина, грудинка, рулеты, колбаса полукопченая)		120	78,00
	сыром сычужным твердым		160	157,28
8	Рыбу (в охлажденном, мороженом соленом виде без головы)	100		65,00
	заменить:			-
	сельдью соленой и копченой с головой		100	28,00
	рыбой всех видов и семейств с головой независимо от состояния разделки		130	36,40
	рыбой копченой и вяленой (в том числе воблой)		75	90,00
	рыбным филе		70	21,00
	рыбой сушеной и рыбой сублимационной сушки		33	29,70
	консервами рыбными разными		80	48,00
9	Масло коровье	100		125,00
	заменить:			-
	маслом консервным стерилизованным		100	86,40
	концентратом масла сухого		70	86,40
10	Жиры животные топленые, маргарин	100		25,00
	заменить:			-
	маслом коровьем		67	57,89
	маслом растительным		84	13,10
	салом-шпик		100	65,00
11	Молоко коровье	100		10,50
	заменить:			-
	молоком цельным сгущенным с сахаром (с удержанием 17г. сахара)		39	8,27
	молоко сгущенным стерилизованным без сахара		40	10,12
	кофе натуральное или какао со сгущенным молоком и сахаром (с удержанием 17г. сахара)		39	8,27

1	2	3	4	5
	напитком молочным сухим (молоком быстрорастворимым)		15	2,25
	сыром плавленным сублимационной сушки		8	7,20
	кисломолочными продуктами (кефир, простокваша, ацидофилин)		100	28,80
	сливками		20	16,00
	сметаной		20	11,34
	сметаной сухой		10	11,34
	творогом полужирным (4%-9% жира)		17	11,42
	сыром сычужным твердым		12	11,80
	сыром плавленным		18	10,80
	яйцами куриными, шт.		0,5	6,10
	сливками сгущенными с сахара (с удержанием 11,7 г сахара и 4,1 г масла сливочного)		35	7,42
	брынзой		24	23,59
	рыбой (в охлажденном, мороженом и соленом виде) потрошеную без головы		60	12,00
12	Яйцо куриное, шт.	1		13,00
	заменить:			
	порошком яичным		15	7,50
	меланжем яичным		50	25,00
13	Сахар	100		10,60
	заменить:			
	карамель		50	12,50
	вареньем, джемом, повидлом		140	23,80
	мармеладом		130	39,00
	печеньем		100	25,00
	вафлями		100	30,20
	халвой		120	60,00
пастилой		120	60,00	
14	Шоколад	100		140,00
	заменить:			
	какао-порошок		150	90,00
	кофе натуральный или какао со сгущенным молоком и сахаром		200	42,40
	медом		165	99,00
	сладкой плиткой		160	80,00
	халва		150	75,00
	драже шоколадным		100	20,00
15	Печенье	100		60,00
	заменить:			
	галетами простыми из муки пшеничной, 1 сорта бараночными изделиями		100	23,40
	вафлями		85	30,20
16	Томатную пасту	100		146,00
	заменить:			-
	томат-пюре		200	70,00
	соусами томатными		100	65,00

1	2	3	4	5
	порошком томатным, соусами деликатесными острокислыми		33	32,40
	соком томатным, помидорами свежими		500	38,00
	Фрукты свежие	100		32,00
	заменить:			
	ягодами свежими		100	40,00
	апельсинами, мандаринами		100	30,00
	арбузами		300	24,00
	дынями		200	40,00
	фруктами сушеными		20	9,20
	фруктами и ягодами сушеными		20	9,20
	компотами консервированные		50	10,00
17	соками плодовыми и ягодами натуральными		100	7,60
	соками концентрированными плодовыми и ягодами с содержанием сухих веществ не менее 50%		20	1,52
	соками сублимационной сушки		18	10,80
	напитками фруктовыми		130	9,88
	экстрактом плодовым и ягодным		10	1,50
	вареньем, джемом, повидлом		17	2,89
	фруктами ИК-сушки		20	9,20
	консервами фруктовыми пастеризованными в «низолакте»		50	10,00
	Соки плодовые и ягодные натуральные	100		25,00
	заменить:			
18	фруктами свежими		100	20,00
	соком томатным		100	7,60
	молоком коровьем		100	9,80
	концентратами для напитков в виде порошков		15	7,50
	Фрукты сушеные	100		63,00
19	заменить:			
	фруктовой палочкой («чернослив с орехами»)		80	24,00
	Кофе натуральный	100		250,00
	заменить:			
20	кофе растворимым		40	104,00
	кофейным напитком		200	60,00
	какао-порошок		100	50,00
	чаем черным байховый 1 сорта		25	50,00
	Чай черный байховый	100		180,00
	заменить:			
21	чаем растворимым		80	120,00
	чаем зеленым		100	200,00
	кофейным напитком		800	240,00
	Горчичный порошок	100		98,00
22	заменить:			
	горчицей готовой		600	270,00
23	Крахмал картофельный	100		75,00
	заменить:			

1	2	3	4	5
	концентратом киселя на плодовых и ягодных экстрактах		100	25,00
	картофелем свежим		500	36,00
24	Уксус спиртовой натуральный	100		24,00
	заменить: уксусной эссенцией		5	0,50
25	Поливитаминовые препараты	100		875,00
	заменить: концентратами напитков в виде порошков, обогащенных витаминами		15	4,50
	концентратами тонизирующих напитков в виде порошков, обогащенных витаминами		5	1,50

Продукты в пределах пункта разрешается заменять между собой и проводить обратную замену в указанных соотношениях.

15. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой и имуществом отряда по ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Снаряжение						
1	Прицеп для перевозки моторной лодки	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	502 500
2	Нарты к снегоходу	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	120 000
3	Тележка для снегохода	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	99 000
4	Прицеп к снегоболотоходу (квадроциклу)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	200 000
5	Спасательный жилет, пояс	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	7 230
Специальное оборудование						
6	Средства сбора и перекачки нефти и (или) нефтепродуктов с твёрдой поверхности	шт	1	на подразделение общая производительность установок не менее 120 м3/час	1 раз в 5 лет	1 450 600
7	Средства сбора нефти и (или) нефтепродуктов на открытой воде (скиммеры в комплекте с энергоблоком и шлангами (всасывающие и напорные))	шт	1	на подразделение общая производительность не менее 160 м3/час	1 раз в 5 лет	3 158 750
8	Устройство отжимное	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	126 872
9	Емкости для приема и временного хранения собранных нефти и нефтепродуктов	шт	1	на подразделение общая вместимость 120 м3, материал ПВХ	1 раз в 5 лет	157 500
10	Сорбент	т	5	на подразделение не требует сбора и утилизации	1 раз в 10 лет	1 100 000

1	2	3	4	5	6	
11	Распылители сорбентов	шт	4	на подразделение для нанесения легких сорбентов	1 раз в 3 года	124 573
12	Боны заградительные	пог. м	3500	на подразделение для локализации разливов нефти и нефтепродуктов на водной поверхности	1 раз в 5 лет	5 320
13	Боны сорбирующие (маты, полотно, салфетки)	м	500	на подразделение	1 раз в 5 лет	719 714
14	Универсальное щитовое боновое заграждение или подпорная стенка высотой не менее 0,4 м	пог. м	120	на подразделение стенки нефтеограждающие	1 раз в 10 лет	33 300
15	Установка для утилизации (обезвреживания) нефтесодержащих отходов (при отсутствии договора с подрядной организацией)	шт	4	на подразделение	1 раз в 10 лет	по стоимости изготовителя
16	Ёмкости для приёма временного хранения собранной с поверхности воды нефти и нефтепродуктов (10 м3 резервуар)	шт	5	на подразделение общая вместимость 120 м3, материал ПВХ	1 раз в 10 лет	157 000
17	Боны заградительные зимние	пог. м	90	на подразделение	1 раз в 10 лет	21 300
18	Нефтеперекачивающие системы в комплекте с энергоблоком и шлангами	компл		на подразделение общая производительность не менее 120 м3	1 раз в 5 лет	870 000
19	Средства для резки льда (бензопилы, ледорезные установки)	компл	3	на подразделение для резки льда, выполнения прорезей и майн при ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов на замёрзших водоёмах	1 раз в 5 лет	2 560 000
20	Комплект рукавов для перекачки нефтепродуктов диаметр 50	м	400	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 175

1	2	3	4	5	6	
Аварийно-спасательное оборудование						
21	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент	компл	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	15 365 812
22	Электродрель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 300
23	Электроперфоратор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	29 545
24	Электропила	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	23 980
25	Электроножницы	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 920
26	Мотоперфоратор	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	19 300
27	Электросварочный аппарат	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	146 230
28	Защитный щиток сварщика	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 515
29	Генератор электрического тока	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	249 990
30	Осветительный комплекс (прожекторная установка)	компл	4	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	152 800
31	Подъемное устройство типа «Галь» 5 т	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	68 800
32	Электролебедка 5-10 т	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	102 750
33	Генератор горячей (перегретой) воды, парогенератор	шт	4	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	875 650
34	Компрессор воздушный со шлангами	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	242 400
35	Бензопила с набором цепей	шт	1	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	39 990
36	Строительный пылесос	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	189 900
37	Прибор оперативного химического анализа состава почвы	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	169 562
38	Лестница Эйфель 3-х сек	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	37 990
39	Шуруповерт аккумуляторный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	60 990
40	Контейнер 20 фут.	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	380 000
41	Контейнер 40 фут.	шт	2	на подразделение	1 раз в 15 лет	790 680
42	Бидоны промышленные 60 л пластиковые пищевые	шт	16	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 220
43	Конусы оградительные дорожные	шт	50	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	2 540
44	Точило, устройство для заточки цепи	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	79 850
45	Газонокосилка	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	63 500
46	Бипер	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	68 970
47	Зонд лавинный	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 600
48	Лопата лавинная	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 890

1	2	3	4	5	6	
Средства индивидуальной защиты для работы на высоте						
49	Каска альпинистская Petzl	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	19 620
50	Спусковое устройство Petzl Rig	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	51 240
51	Стропорез Petzl	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	7 080
52	Педаль Petzl	шт	16	2 на спасателя	1 раз в 5 лет	4 580
53	Ус двойной страховочный Petzl	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	7 800
54	Кроль зажим грудной	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	6 940
55	Жумар правый	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	9 280
56	Жумар левый	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	9 280
57	Косынка спасательная БК	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 400
58	Система (ИСС) Petzl Navao Bod Croll fast	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	70 580
59	Петля станционная всех размеров	шт	38	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 800
60	Протектор	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	1 200
61	Карабины всех типов	шт	160	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 380
62	Веревка спасательная всех типов и диаметров	м	300	на подразделение	1 раз в 5 лет	932
63	Блок-ролик одинарный большой Petzl Rescue P50A	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 840
64	Блок-ролик Petzl twin	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	20 470
65	Блок-ролик Vento Соло	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	5 160
66	Вертлюг Vento, Petzl	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 530
67	Такелажная пластина (разные)	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 890
68	Сиденье для промышленного альпинизма	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	7 830
69	Мешок транспортировочный Petzl 45L	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	20 480
70	Амортизатор рывка Petzl Asap	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	7 480
71	Амортизатор рывка Kong slyde	шт	16	2 на спасателя	1 раз в 5 лет	1 700
72	Мобильное страховочное устройство ползункового типа Petzl Asap Lock	шт	8	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	41 230
73	Репшнур	м	70	на подразделение	1 раз в 5 лет	960
74	Полиспаг Питон	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	18 820
Пожарно-техническое оборудование						
75	Мотопомпа высоконапорная	шт	1	на подразделение	1 раз в год	160 000

1	2	3	4	5	6	
	Пожарные напорные рукава:					
76	- напорные DN 50, длиной не менее 20 м;	шт	8	на подразделение	1 раз в год	14 000
	- напорные DN 25 мм, длиной не менее 20 м.	шт	8	на подразделение	1 раз в год	5 000
77	Стволы пожарные (типа РСК-50 или эквивалент)	шт	3	на подразделение	1 раз в год	5 000
78	Стволы пожарные (типа РСК-25 или эквивалент)	шт	3	на подразделение	1 раз в год	9 000
79	Разветвление рукавное двухходовое РД-50 х 25	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	9 000
80	Головка пожарная переходная ГП 50 х 25	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	3 000
81	Мягкий (мобильный) пожарный резервуар транспортного исполнения емкостью до 1000 литров	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	35 000
82	Ранцевые лесные огнетушители	шт	10	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
83	Головка переходная ГП-50х80	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	1 500
84	Ручной огнетушитель	шт	10	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 500
85	Установка лесопожарная «Ангара» или эквивалент	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	120 000
Вспомогательное оборудование и инструмент						
86	Переносной железный кейс со слесарным инструментом	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	30 000
87	Набор слесарного инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	30 000
88	Набор столярного инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	55 000
89	Набор сантехнического инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	46 080
90	Тиски большие	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	60 738
91	Бинокль	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	31 800
92	Компас	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 10 лет	12 600
93	Набор (мультитул)	шт	16	1 на работника	1 раз в 10 лет	14 598
94	Лопата совковая	шт	30	на подразделение	1 раз в 2 года	3 800
95	Лопата штыковая	шт	30	на подразделение	1 раз в 2 года	4 180
96	Топор плотницкий	шт	8	на подразделение	1 раз в 3 года	3 748

1	2	3	4	5	6	
97	Грабли	шт	30	на подразделение	1 раз в 3 года	6 210
98	Бочка п/этиленовая 100 л	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 000
99	Мешок транспортировочный	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	8 595
100	Гермомешок	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	14 860
101	Рюкзак (70-120 л)	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	75 000
102	Рюкзак (20-30 л)	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	40 000
103	Линемёт пневматический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	95 000
104	Спички ветровые	кор	30	для дежурной смены	1 раз в 3 года	600
105	Свечи стеариновые (светильники)	шт	20	на подразделение	1 раз в 3 года	1 230
106	Фонарь индивидуальный налобный, карманный аккумуляторный (батарейный) с запасным комплектом элементов питания	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	12 300
107	Фонарь электрический аккумуляторный, групповой	шт	2	для дежурной смены	1 раз в 3 года	5 000
108	Элементы питания для э/фонарей	шт	32	2 на спасателя	1 раз в 3 года	2 000
109	Гидрокостюм сухого типа	компл	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	198 000
110	Накомарник	шт	16	1 на работника	1 раз в 5 лет	980
111	Наушники противошумные	шт	16	1 на работника	1 раз в 5 лет	8 750
112	Набор головок торцевых (диаметром 21-65 мм)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	35 740
113	Искрогасители с пламяотсекающими элементами	шт		по одному на каждый силовой агрегат	1 раз в 5 лет	2 500
114	Электротреугольники	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 000
115	Агрегат бензоэлектрический резервного питания аппаратуры связи	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000
Вооружение и средства радиационной, химической и биологической защиты						
116	Противогаз (дыхательный аппарат) изолирующий	шт	22	на подразделение	1 раз в 5 лет	52 900
117	Фильтрующий противогаз типа ГП-9 (с доп. патронами)	компл	30	по численности спасателей, плюс резерв 10%	1 раз в 5 лет	15 620
118	Респиратор газодымозащитный,	компл	32	2 на спасателя	1 раз в 5 лет	9 500

1	2	3	4		5	6
119	Костюм противохимический легкий типа «Л-1»	шт	10	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	10 470
120	Газоанализатор переносной универсальный	шт	5	для дежурной смены	1 раз в 5 лет	256 230
121	Комбинезон химической защиты белый	шт	64	на подразделение	1 раз в 3 года	5 300
122	Комбинезон для химической защиты стандартный с носками (типа Tychem F)	шт	10	на подразделение	1 раз в 5 лет	11 965
123	Полная маска серии 6000 ЗМ «6900» с доп. патронами	шт	14	1 на спасателя	1 раз в 5 лет	26 790
124	Перчатки-краги суперпрочные химическистойкие	пар	14	1 на спасателя	1 раз в 3 года	3 620
125	Сапоги ПВХ-нитрил с металлическим подноском и металлической стелькой	пар	14	1 на спасателя	1 раз в 3 года	18 963
Средства индивидуальной защиты, специальное и вспомогательного оборудования для ведения газоспасательных работ						
126	Воздушные изолирующие дыхательные аппараты, массой не более 16 кг, обеспечивающие избыточное давление под маской	шт	25	по числу лиц, работающих в дыхательных аппаратах по 1ому резервному на отделение	1 раз в 5 лет	230 000
127	Резервные баллоны для автономных изолирующих дыхательных аппаратов, наполненные воздухом	шт	13	50% от численности дыхательных аппаратов	1 раз в 5 лет	12 000
128	Спасательные устройства (с полнолицевой или шлем маской, с возможностью обеспечить дополнительную подачу воздуха), совместимые с дыхательными аппаратами на сжатом воздухе	шт	4	2 на отделение	1 раз в 5 лет	46 530
129	Запасные части к дыхательным аппаратам	компл	28	100% от численности дыхательных аппаратов	1 раз в 5 лет	1 900 000
130	Воздушный изолирующий самоспасатель (для эвакуации пострадавших из загазованной зоны)	шт	2	1 на отделение (от 3 до 5 человек)	1 раз в 5 лет	11 234

1	2	3	4	5	6	
131	Шланговые дыхательные аппараты (ШДА) с резервным баллоном и подачей от магистрали сжатого воздуха для работы в стесненных условиях с непригодной для дыхания атмосферой (100 м.)	шт	3	совместимые с дыхательными аппаратами на сжатом воздухе (1 на отделение от 3 до 5 человек)	1 раз в 5 лет	189 600
132	Компрессор стационарный воздушный для наполнения баллонов дыхательных аппаратов с давлением 300-330 кг/см ²	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 000 000
133	Компрессор передвижной (возимый) воздушный для наполнения баллонов дыхательных аппаратов с давлением 300-330 кг/см ² (бензиновый)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 000 000
134	Комплект запасных частей к компрессорам	компл	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 900 000
135	Баллоны малолитражные кислородные запасные, наполненные кислородом	шт	16	8 на каждый аппарат ИВЛ	1 раз в 5 лет	12 000
136	Контрольные приборы для проверки изолирующих воздушных дыхательных аппаратов	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	215 000
137	Контрольные приборы для проверки портативных переносных аппаратов ИВЛ	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	255 000
138	Прибор контроля качества воздуха, закачиваемого в воздушные баллоны изолирующих дыхательных аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	320 000
139	Агрегат (шкаф) для сушки деталей дыхательных аппаратов, противогазов	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	260 000
140	Манометры контрольные кислородный и воздушный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000
141	Секундомер	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
Средства сигнальные и жизнеобеспечения						
142	Ракетница сигнальная СП-81	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	110 000

1	2	3	4		5	6
143	Ракета сигнальная 3 цвета (красный, белый, зеленый) по 10 шт каждого цвета	шт	30	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 000
144	Фальшфейер	шт	30	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 000
145	Сигнальный дым	шт	30	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 200
146	Устройство для обеззараживания воды	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	60 000
147	Устройство для очистки воды	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	32 000
148	Палатка 4-местная	компл	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	80 000
149	Палатка 10-местная отапливаемая	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	110 000
150	Палатка 20-местная отапливаемая	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	250 000
151	Модуль пневмокаркасный	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 500 000
152	Коврик типа «Каремат»	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	15 000
153	Мешок спальный пуховой	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	50 000
154	Мешок спальный синтепоновый	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	50 000
155	Вкладыш к спальному мешку	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	25 000
156	Раскладушка	шт	16	1 на работника	1 раз в 3 года	27 000
157	Тент	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	116 000
158	Надувная лодка жесткомодульная с мотором мощностью не менее 100 л.с.	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	5 000 000
159	Надувная лодка типа Фаворит-520 с мотором мощностью не менее 30 л.с. или эквивалент	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 000 000
160	Суда, предназначенные для ликвидации разливов нефти	шт	2	на подразделение	1 раз в 15 лет	350 000 000
161	Лодка вёсельная 3-местная	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	53 000
Имущество для приготовления пищи						
162	Печь походная газовая (плитка)	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
163	Баллон газовый 500 гр	шт	20	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 000
164	Примус (горелка газовая)	шт	16	1 на работника	1 раз в 5 лет	8 500
165	Горелка мультитопливная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	65 900
166	Термос V10л.-12 л.	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	53 600
167	Канистра	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 200
168	Ведро емкостью V 10 л	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 300
169	Кастрюля (котел) емкостью V 10 л	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 900
170	Чайник металлический	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 350

1	2	3	4	5	6	
171	Комплект посуды для выездного состава	компл	16	1 на работника	1 раз в 5 лет	18 700
172	Ложка разливная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 500
Медицинские средства, оборудование и имущество						
173	Фельдшерская укладка полевая	компл	1	на подразделение	1 раз в 2 года	34 625
174	Медицинская укладка спасателя полевая	компл	16	1 на работника	1 раз в 2 года	33 750
175	Укладка реабилитационная	компл	16	1 на работника	1 раз в 2 года	30 400
176	Носилки складные медицинские	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 400
177	Носилки типа «Акья»	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 750
178	Комплект иммобилизующих пневматических шин	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	16 220
179	Тонометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
180	Термометр медицинский	шт	1	на подразделение	1 раз в год	440
181	Транспортировочный мешок одноразовый	шт	10	на подразделение	одноразового применения	440
182	Перевязочные средства стерильные	компл	2	на подразделение	одноразового применения	690
Мебель						
183	Шкаф для переодевания и хранения одежды и индивидуального имущества	шт	1	по количеству работников	1 раз в 7 лет	25 000
184	Диван для отдыха	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	45 000
185	Стол письменный	шт	1	по количеству кабинетов материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
186	Кресло рабочее(офисное)	шт	1	заместителю начальника поисково-спасательного отряда, основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000

1	2	3	4	5	6	
187	Стулья для посетителей, работников	шт	1	на работника на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000
188	Вешалка напольная	шт	1	на 4 человека	1 раз в 7 лет	4 800
189	Шкаф для верхней одежды	шт	2	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см	1 раз в 7 лет	17 000
190	Шкаф для документов	шт	2	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ размер не более 220 х 70 х 50 (В х Ш х Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
191	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
192	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
193	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
194	Кухонный табурет	шт	5	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 200
Канцелярские принадлежности на работника						
195	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	1	дополнительно по заявке	1 раз в год	600
196	Ежедневник	шт	1	заместителю начальника поисково-спасательного отряда	1 раз в год	1 200
197	Карандаш чернографитный	шт	2	на работника	1 раз в год	15
198	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
199	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
200	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	80
201	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	50
202	Ножницы	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	220
203	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	2100
204	Папка скоросшиватель, А4	шт	5	по заявкам	1 раз в год	50
205	Ручка шариковая синяя	шт	6	на работника	1 раз в год	35
206	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	2	на кабинет	1 раз в 1 квартал	200

1	2	3	4		5	6
207	Скрепки для бумаг маленькие- 100 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	50
208	Степлер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	350
209	Скобы для степлера -1000 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в год	50
210	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
211	Файл А 4 -100 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	450
212	Флажки- закладки самоклеящиеся цветные,100 листов	упак	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	90
213	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
214	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
215	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
216	Зажимы для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	150
217	Зажимы для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки служебных помещений (100 кв. метров)						
218	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок для мусора, швабра, ведро)	набор	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
219	Средство для мытья посуды 500 мл.	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
220	Освежитель воздуха	шт	2	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
221	Туалетное мыло или жидкое	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	150
222	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
223	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
Для уборки территории						
224	Лопата штыковая	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
225	Лопата совковая	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
226	Скрепер для уборки снега	шт	1	по обоснованной заявке начальника	1 раз в 2 года	5 000
227	Перчатки хлопчатобумажные	пар	400	на подразделение	1 раз в год	100
228	Метла	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
229	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
230	Поливочный шланг на 20-25 м	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
231	Тачка садовая	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	7 000
Автомобильная техника						

1	2	3	4		5	6
232	Автомобиль грузопассажирский типа Газель или эквивалент	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	10 000 000
233	Автомобиль грузовой с кунгом грузоподъемностью до 3-х тонн	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	10 000 000
234	Автомобиль грузовой с кран-балкой грузоподъемностью 5-ти тонн и более	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000 000
235	Автомобильный прицеп грузоподъемностью до 1,5 тонн	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	5 000 000
236	Снегоход с прицепом грузоподъемностью не менее 500 кг	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	5 000 000
237	Снегоболотоход (квадроцикл)	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 800 000
238	Шнекоротор самоходный снегоуборочный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	162 500
239	Бульдозер (трактор)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	15 000 000
240	Автоцистерна	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	15 000 000
241	Экскаватор	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	15 000 000
242	Автомобиль оперативный среднего или тяжелого класса (автобусы или автомобили со специальным кузовом) с цветографической раскраской установленного образца и специальными звуковыми и световыми сигналами для выезда оперативного состава	шт	1	для ведения газоспасательных работ	1 раз в 10 лет	40 000 000
243	Автомобиль оперативный легкого класса с возможностью использования в качестве резервного для доставки оснащения	шт	1	для ведения газоспасательных работ	1 раз в 10 лет	25 000 000
Тренажеры						
244	Беговая дорожка	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	410 000
245	Теннисный стол	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	123 000
246	Турник(комплекс)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	60 000

1	2	3	4		5	6
247	Спортивный тренажер	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	450 000
Прочее имущество						
248	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
249	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
250	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
251	Стенд информационный	шт	4	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
252	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800

16. Нормативные затраты на выдачу специальной одежды, специальной обуви и специального снаряжения работникам отряда по ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов в соответствии с профессией и занимаемой должностью

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Заместитель начальника поисково-спасательного отряда по ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов, спасатель, водитель						
1	Комплект защитной одежды (повседневная одежда)	компл	1	на работника	1 раз в год	36 264
2	Костюм утепленный (рабочая зимняя)	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	96 980
3	Комбинезон спасателя (рабочая летняя)	компл	1	на работника	1 раз в год	39 676
3	Костюм утепленный (исп. на воде)	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	87 900
4	Костюм «Гортекс» или эквивалент (для работы в зоне пониженных температур)	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	136 850
5	Костюм «Полартек» или эквивалент (термобелье)	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	29 522
6	Костюм из водоотталкивающей ткани	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	57 325
7	Костюм «Полартек» или эквивалент (брюки, куртка)	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	32 560
8	Шорты «Термо» или эквивалент	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	5 800
9	Куртка ветрозащитная лёгкая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	24 500
10	Костюм тренировочный	компл	1	на работника	1 раз в год	35 600
11	Свитер шерстяной	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	12 630
12	Чулки шерстяные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	6 987
13	Носки полушерстяные термо	пар	1	на работника	1 раз в год	5 200
14	Шапочка шерстяная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	7 963
15	Кроссовки повышенной прочности	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	35 687
16	Шапочка спортивная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	6 900
17	Подшлемник тёплый (балаклава)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 596
18	Ботинки кожаные с высоким берцем	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	49 800

1	2	3	4		5	6
19	Сапоги резиновые нефтестойкие с антипрокольной подошвой	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	34 600
20	Рукавицы брезентовые	пар	1	на работника	1 раз в год	450
21	Рукавицы комбинированные	пар	1	на работника	1 раз в год	250
22	Перчатки хлопчатобумажные	пар	1	на работника	1 раз в 1 квартал	90
23	Перчатки шерстяные утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	3 900
24	Кепка солнцезащитная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	6 800
25	Футболка х/б	шт	2	на работника	1 раз в год	2 300
26	Костюм летний из смешанных тканей	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	18 960
27	Жилет разгрузочный (кроме водителей)	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	24 950
28	Спасательный жилет, пояс	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	7 230
29	Коврик типа «Каремат»	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	15 000
30	Мешок спальный пуховой	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	50 000
31	Мешок спальный синтепоновый	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	50 000
32	Вкладыш к спальному мешку	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	25 000
33	Раскладушка	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	27 000
34	Фонарь индивидуальный налобный, карманный аккумуляторный (батарейный)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	12 300
35	Элементы питания для э/фонарей	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	2 000
36	Набор (мультигул), хром	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	14 598
37	Комплект посуды для выездного состава	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	18 700
38	Медицинская укладка спасателя полевая	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	33 750
39	Укладка реабилитационная	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	30 400
40	Мешок транспортировочный	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	8 595
41	Гермомешок	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	14 860
42	Рюкзак (70-120 л)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	75 000
43	Рюкзак (20-30 л)	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	40 000
44	Накомарник	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	980
45	Наушники противошумные	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	8 750
46	Противогаз типа ГП-9 (с доп. патронами)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	15 620

1	2	3	4		5	6
47	Респиратор (полумаска) с доп. патронами	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	9 500
48	Костюм противохимический легкий типа «Л-1»	компл	1	на работника	1 раз в 5 лет	10 470
49	Гидрокостюм сухого типа	компл	1	на работника	1 раз в 5 лет	198 000
50	Комбинезон химической защиты белый	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	5 300
51	Полная маска серии 6000 ЗМ «6900» с доп. патронами	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	
52	Перчатки-краги суперпрочные химическистойкие	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	3 620
53	Сапоги ПВХ-нитрил с металлическим подноском и металлической стелькой	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	18 963
54	Жилет сигнальный с СОП	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	4 980
55	Очки защитные от механических повреждений	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	8 960
56	Каска защитная с ударопрочным щитком типа «Галет» или эквивалент.	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	10 450
57	Спецодежда нефтестойкая	компл	2	на работника	1 раз в 2 года	42 800

17. Нормативные затраты на оснащение патрульно-спасательного катера КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Мебель						
1	Раскладные стулья	шт	9	на подразделение	1 раз в 3 года	4 500
2	Раскладные столы	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	6 500
3	Газовая плита	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
4	Половое покрытие	м ²	15	на подразделение	1 раз в 15 лет	по стоимости производителя
Посуда и приборы столовые						
5	Тарелка глубокая фарфоровая	шт	15	на подразделение	1 раз в 2 года	400
6	Тарелка мелкая фарфоровая	шт	20	на подразделение	1 раз в 2 года	350
7	Тарелка десертная фарфоровая	шт	20	на подразделение	1 раз в 2 года	330
8	Масленка	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	400
9	Сахарница	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	550
10	Чайник для заварки	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	650
11	Кружка фарфоровая	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	600
12	Ложка столовая из нержавеющей стали	шт	15	на подразделение	1 раз в 4 года	300
13	Ложка чайная из нержавеющей стали	шт	15	на подразделение	1 раз в 4 года	250
14	Ложка разливательная из нержавеющей стали	шт	1	на подразделение	1 раз в 4 года	600
15	Вилка столовая из нержавеющей стали	шт	15	на подразделение	1 раз в 4 года	350
16	Нож столовый из нержавеющей стали	шт	15	на подразделение	1 раз в 4 года	800
17	Поднос алюминиевый или пластмассовый	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	400
18	Нож хлеботорезный	шт	1	на подразделение	1 раз в 4 года	1 500
19	Прибор для специй	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	450
20	Графин (кувшин) стеклянный	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	600
21	Ваза для фруктов	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	580
22	Кастрюля 10 - 12 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 4 года	6 000

1	2	3	4		5	6
23	Кастрюля 3 - 5 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 4 года	5 800
24	Ведро, эмалированное с крышкой	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	5 300
25	Таз	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
26	Черпак 0,4 л	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 750
27	Дуршлаг	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 900
28	Шумовка	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 500
29	Сковорода	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 500
30	Ножи специальные поварские (состоит из 3 ножей)	компл	1	на подразделение	1 раз в 4 года	3 800
31	Нож для очистки овощей	шт	1	на подразделение	1 раз в 4 года	580
32	Консервовскрыватьель	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 000
33	Бак для пищевых отходов	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 500
34	Тёрка	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	700
35	Лопатка поварская	шт	1	на подразделение	1 раз в 4 года	650
36	Доска для разделки продуктов	шт	2	на подразделение	1 раз в года	750
Бытовая техника						
37	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	50 000
38	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
39	Поттер (электрочайник)	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
40	Холодильник бытовой электрический	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
41	Весы настольные	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 лет	800
42	Морозильная камера	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 000
Оборудование						
43	Мойка высокого давления	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	40 000
44	Огнетушитель ОП-5	шт	6	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 500
Спасательные средства						
45	Жилеты спасательные	шт	18	на подразделение	1 раз в 5 лет	11 625
46	Круги спасательные	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 500
47	Линь плавучий	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 200
48	Плот спасательный надувной	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
49	Гидростат	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	13 000
50	Теплозащитное средство (термоодеяло)	шт	17	на подразделение	1 раз в 6 лет	2 000
51	Страховочная привязь	шт	17	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 000
Сигнальные средства						

1	2	3	4	5	6	
52	Буй светящийся для спасательного круга	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 000
53	Ракета ПРБ	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 450
54	Паращютная ракета бедствия, белая	шт	4	на подразделение	1 раз в 4 года	3 000
55	Паращютная ракета бедствия, красная	шт	6	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 200
56	Фальшфейер, белый	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 750
57	Фальшфейер, красный	шт	4	на подразделение	1 раз в 4 года	1 750
58	Шашка дымовая плавучая	шт	2	на подразделение	1 раз в 4 года	2 300
59	Флаг Камчатского края	шт	5	на подразделение	1 раз в год	6 000
60	Флаг России	шт	1	на подразделение	1 раз в год	4 500
Канцелярские принадлежности						
61	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	3	на подразделение	1 раз в год	600
62	Ежедневник	шт	1	капитану	1 раз в год	1 200
63	Карандаш чернографитный	шт	4	на подразделение	1 раз в год	15
64	Календарь (перекидной)	шт	1	на подразделение	1 раз в год	1 200
65	Клей карандаш	шт	1	на подразделение	1 раз в год	180
66	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	80
67	Ластик	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	50
68	Ножницы	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	220
69	Папка скоросшиватель, А4	шт	2	по заявке	1 раз в год	50
70	Ручка шариковая синяя	шт	5	на подразделение	1 раз в год	35
71	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	2	на подразделение	1 раз в год	200
72	Скрепки для бумаг маленькие- 100 шт	кор	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	50
73	Степлер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	350
74	Скобы для степлера-1000шт	упак	1	на подразделение	1 раз в год	50
75	Точилка с контейнером	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	60
76	Файл А 4 -100шт	упак	2	на подразделение	1 раз в год	450
77	Корзина для бумаг	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	350
78	Антистеплер	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	250
79	Дырокол до 60 л.	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 500
80	Зажимы для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на подразделение	1 раз в год	150
81	Зажимы для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на подразделение	1 раз в год	250
Моющие средства						
82	Средство для мытья полов	л	2	на подразделение	1 раз в 1 квартал	240

1	2	3	4		5	6
83	Туалетное мыло или жидкое	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	150
84	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок, ведро, швабра)	набор	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
85	Перчатки резиновые	пар	3	на подразделение	1 раз в 1 квартал	160
86	Ткань для уборки служебных помещений	пог. м	6	на подразделение	1 раз в 1 квартал	90
87	Средство для чистки стекол, 500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 месяцев	150
88	Средство для мытья посуды 500мл.	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
89	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	120
90	Средство для унитаза	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	150
91	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
92	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
93	Мешок для мусора	упак	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	220
Вещевое имущество						
94	Костюм летний из смешанных тканей или комбинезон хлопчатобумажный	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	8 000
95	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
96	Футболка хлопчатобумажная	шт	2	на работника	1 раз в год	1 500
97	Костюм зимний на утепляющей прокладке	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
98	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
99	Перчатки полушерстяные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	1 000
100	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
101	Ботинки с высокими берцами зимние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
102	Костюм водонепроницаемый (весна-осень)	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
103	Перчатки хлопчатобумажные	пар	50	на подразделение	1 раз в год	100
104	Рукавицы комбинированные	пар	4	на работника	1 раз в год	800

18. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой и имуществом отдела по организации хранения, обслуживания, использования и восполнения краевого резерва материальными ресурсами (п. Пионерский, 15 км)

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Кабинет начальника и заместителя (2 этаж)						
1	Стол письменный	шт	1	на работника	1 раз в 7 лет	12 000
2	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	начальнику, зам. начальника	1 раз в 7 лет	18 000
3	Стулья для посетителей, работников	шт	1	на работника, на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани, нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
4	Диван	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	45 000
5	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
6	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 х 70 х 50 (В х Ш х Г) см	1 раз в 7 лет	20 000

1	2	3	4		5	6
7	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
8	Полки навесные	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	4 000
9	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	30 000
10	Часы настенные	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
11	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
Кабинет заведующих центральным складом (2 этаж)						
12	Стол письменный	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
13	Тумба для бумаг	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
14	Стол (тумба) под оргтехнику	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 140 x 70 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	7 000
15	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
16	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	30 000
17	Диван	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	45 000
18	Стулья для посетителей, работников	шт	1	на работника на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000

1	2	3	4		5	6
19	Полки навесные	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	4 000
20	Телевизор	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	50 000
21	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
22	Лампа настольная	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	7 000
23	Часы настенные	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
24	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
Бытовая комната (2 этаж)						
25	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
26	Табурет	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 200
27	Поттер (электрочайник)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
28	Печь СВЧ	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
29	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на 3 работников материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
30	Вешалка напольная	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 800
31	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
Кладовая (2 этаж)						
32	Стеллажи, шкафы для хранения	шт	2	на подразделение материал - металл, с усиленной нагрузкой на полку до 120 кг. Размер не более 200 х 100 х 60 (В х Ш х Г) см	1 раз в 25 лет	40 000
Санитарный узел (2 этаж)						
33	Зеркало с полкой	шт.	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
Бытовая комната персонала (1 этаж)						

1	2	3	4		5	6
34	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	80 000
35	Поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
36	Печь СВЧ	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
37	Плита электрическая	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
38	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
39	Корзина для мусора	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	350
Диспетчерская						
40	Стол письменный	шт	2	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 120 x 60 (В x Ш x Г) см	1 раз в 7 лет	12 000
41	Тумба к столу	шт	2	дополнительно по заявке	1 раз в 7 лет	9 000
42	Лампа настольная	шт	2	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 000
43	Шкаф для верхней одежды	шт	2	на кабинет	1 раз в 7 лет	17 000
44	Телевизор	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	50 000
45	Часы настенные	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
46	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
47	Стулья для посетителей, работников	шт	1	на работника на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000
48	Корзина для бумаг	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	350
49	Обогреватель	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	9 000
50	Вешалка напольная	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 800
51	Ключница с брелоками	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
Комната приема пищи (1 этаж)						
52	Обеденный стол	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	8 000
53	Стулья для посетителей, работников	шт	4	на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой	1 раз в 7 лет	5 000

1	2	3	4		5	6
				спинкой, обивка из ткани		
54	Диван	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	45 000
55	Часы настенные	шт	1	на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	2 500
56	Холодильник	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	45 000
57	Шкаф для верхней одежды	шт	1	материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
58	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
59	Зеркало бытовое	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 500
Входной тамбур (1 этаж)						
60	Шкаф для переодевания и хранения личного имущества	шт	1	на каждого работника	1 раз в 10 лет	25 000
61	Тепловая завеса	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 000
62	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
Кладовая (1 этаж)						
63	Шкаф для хозяйственного инвентаря	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	12 000
Санитарный узел (1 этаж)						
64	Зеркало с полочкой	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
Канцелярские принадлежности						

1	2	3	4		5	6
65	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	2	на кабинет, дополнительно по заявке	1 раз в год	600
66	Ежедневник	шт	1	начальнику отдела, работникам по заявке	1 раз в год	1 200
67	Карандаш чернографитный	шт	2	на работника	1 раз в год	15
68	Клей карандаш	шт	1	на работника	1 раз в год	180
69	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	80
70	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
71	Калькулятор	шт	1	по заявке	1 раз в 5 лет	1 500
72	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	50
73	Ножницы	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	220
74	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	2100
75	Папка скоросшиватель	шт	4	по заявке	1 раз в год	50
76	Ручка шариковая синяя	шт	6	на работника	1 раз в год	35
77	Скрепки для бумаг маленькие-100 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	50
78	Степлер	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	350
79	Скобы для степлера-1000шт	упак	1	на работника	1 раз в год	50
80	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
81	Файл А 4- 100шт	упак	1	на работника	1 раз в год	450
82	Флажки-закладки самоклеящиеся цветные,100 листов	упак	1	на работника	1 раз в год	90
83	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
84	Дырокол до 60 л	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
85	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
86	Зажим для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	150
87	Зажим для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	250
Моющие средства для служебных помещений						

1	2	3	4		5	6
88	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок, ведро, швабра)	набор	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
89	Средство для мытья посуды 500 мл.	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
90	Туалетное мыло	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	140
91	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
92	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
93	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
Для уборки территории						
94	Лопата штыковая	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
95	Лопата совковая	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
96	Скрепер для уборки снега	шт	1	по обоснованной заявке начальника отдела	1 раз в 2 года	5 000
97	Перчатки хлопчатобумажные	пар	30	на подразделение	1 раз в год	100
98	Метла	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
99	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
100	Поливочный шланг на 20-25 м	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
101	Носилки	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 500
102	Тачка садовая	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 000
Паркогаражное и прочее имущество						
103	Фонарь с зарядным устройством	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 500
104	Бензопила с набором цепей	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	30 000
105	Снегоуборочный агрегат	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	150 000
106	Газонокосилка	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 000
107	Пила циркулярная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	26 000
108	Угловая шлифовальная машина	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	15 000
109	Электролобзик	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	120 000
110	Сверла	набор	1	на подразделение	1 раз в год	1 500
111	Отвертки	набор	1	на подразделение	1 раз в год	2 500

1	2	3	4		5	6
112	Измерительный прибор (тестер)	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 500
113	Домкрат гидравлический 3х тонный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
114	Мойка высокого давления	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	40 000
115	Шуруповерт	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	15 000
116	Дрель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
117	Сварочная маска	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	4 000
118	Электросварочный аппарат - инвертор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	35 000
119	Электроперфоратор	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	25 000
120	Компрессор	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	80 000
121	Пневмоманометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 500
122	Станок для заточки цепей бензопилы	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	15 000
123	Тиски	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	12 000
124	Станок точильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	35 000
125	Станок сверлильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	35 000
Автомобильная техника						
126	Экскаватор - погрузчик	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	8 450 000
127	Погрузчик	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	3 686 800
128	Автопогрузчик вилочный Сека (3т.)	шт	1	для работы в хранилищах	1 раз в 7 лет	2 100 000
129	Кран автомобильный КС-55733	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	13 270 000
130	Грузовой автомобиль до 12 тонн	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 200 000
Прочее имущество						
131	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
132	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
133	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	

1	2	3	4		5	6
134	Стенд информационный	шт	3	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
135	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800
Вещевое имущество						
Заведующий центральным складом						
136	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	7 000
137	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
138	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в 2 года	1 500
139	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	16 000
140	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12	на работника	1 раз в год	100
141	Туфли на нескользкой подошве	пар	1	на работника	1 раз в год	4 000
142	Полусапоги утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	7 500
Стрелок						
143	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	7 000
144	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
145	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в 2 года	1 500
146	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
147	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
148	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
149	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий						
150	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	7 000

1	2	3	4		5	6
151	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в год	1 500
152	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в 2 года	1 500
153	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	16 000
154	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
155	Рукавицы брезентовые	пар	6	на работника	1 раз в год	1 000
156	Перчатки хлопчатобумажные	пар	24	на работника	1 раз в год	100
157	Ботинки рабочие	пар	1	на работника	1 раз в год	5 000
158	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	12 000
Начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий специалист, специалист 1 категории, техник 1 категории						
159	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	7 000
160	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
161	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в 2 года	1 500
162	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
163	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
164	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
165	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000

19. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой и имуществом базы материально-технического обеспечения, гараж по улице Максимова 44 КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Мебель						
1	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 x 50 x 60 (В x Ш x Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
2	Стол письменный	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
3	Тумба для бумаг	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
4	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	начальнику, зам начальника основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000

1	2	3	4		5	6
5	Кресло (офисное)	шт	1	на работника с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт), с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	12 000
6	Стулья для посетителей	шт	1	на работника, дополнительно по заявке, на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани, либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
7	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 x 70 x 50 (В x Ш x Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
8	Зеркало бытовое	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	7 500
9	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
10	Полки навесные	шт	1	по необходимости	1 раз в 7 лет	4 000
11	Сейф	шт	1	на кабинет, дополнительно по заявке	1 раз в 25 лет	30 000
12	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
13	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
14	Кухонный табурет	шт	1	на работника	1 раз в 7 лет	1 200
15	Часы настенные	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
16	Шкаф металлический картотечный	шт	1	на кабинет, дополнительно по заявке	1 раз в 5 лет	15 000
17	Диван	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	45 000
18	Стеллаж металлический	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	18 000
Бытовая техника						
19	Печь СВЧ	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
20	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000

1	2	3	4		5	6
21	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
22	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
23	Электрогенератор	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	65 000
24	Водонагреватель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
25	Стиральная машина	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 500
26	Тепловой шкаф	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	95 000
27	Обогреватель	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	9 000
28	Электрическая сушилка для рук	шт	1	пластиковый корпус, скорость потока - 20-30 метров/секунду	1 раз в 2 года	4 500
29	Чайник электрический или поттер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	10 000
Канцелярские принадлежности						
30	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	2	на кабинет	1 раз в год	600
31	Ежедневник	шт	1	начальнику, работникам по заявке	1 раз в год	1 200
32	Карандаш чернографитный	шт	2	на работника	1 раз в год	15
33	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
34	Калькулятор	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 500
35	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
36	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	80
37	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	50
38	Ножницы	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	220
39	Папка скоросшиватель, А4	шт	10	на кабинет, по заявке	1 раз в год	50
40	Ручка шариковая синяя	шт	5	на работника	1 раз в год	35
41	Клейкая лента (скотч широкий и узкий)	шт	4	на кабинет	1 раз в год	200
42	Скрепки для бумаг маленькие- 100 шт	кор	2	на работника	1 раз в 1 квартал	50
43	Степлер	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	350
44	Скобы для степлера-1000 шт	упак	1	на работника	1 раз в год	50
45	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
46	Текстовыделитель	набор	1	на кабинет	1 раз в год	450

1	2	3	4		5	6
47	Папка планшет с верхним зажимом	шт	10	водителям	1 раз в год	400
48	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
49	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
50	Зажимы для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	150
51	Зажимы для бумаг 41 мм- 12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	250
52	Файл А 4 -100 шт	упак	3	на кабинет	1 раз в год	450
53	Флажки-закладки самоклеящиеся цветные,100 л	упак	1	на работника	1 раз в год	90
54	Маркер черного цвета	шт	1	по заявке	1 раз в 1 квартал	40
55	Клейкая лента (скотч)	шт	1	для упаковки груза, по заявке	1 раз в 1 квартал	200
56	Печать	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 500
Моющие средства для служебных помещений						
57	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок, ведро, швабра)	набор	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
58	Средство для мытья посуды 500 мл.	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
59	Стиральный порошок	кг	1,6	на подразделение	1 раз в 1 месяц	350
60	Туалетное мыло или жидкое	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	140
61	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
62	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
63	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
Для уборки территории						
64	Лопата	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
65	Скрепер для уборки снега	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	5 000
66	Перчатки хлопчатобумажные	пар	30	на подразделение	1 раз в год	100
67	Метла	шт	5	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
68	Лом	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
69	Поливочный шланг на 20-25 м	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
70	Тачка садовая	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 000
Автомобильная техника						
71	Легковой автомобиль/ грузопассажирский	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500 000
72	Грузовой автомобиль до 12т	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 200 000

1	2	3	4		5	6
73	Погрузчик до 2,5 м ³	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	6 900 000
74	Топливозаправщик до 10 м ³	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	9 958 000
75	Подвижный оперативный штаб на базе ЗИЛ -131	шт	1	доукомплектование: микроволновая печь, электрический чайник, сахарница, заварной чайник, полотенце для рук - 2 шт., посуда на две персоны	1 раз в 7 лет	13 000 000
76	Грузовой автомобиль свыше 12 тонн	шт	3	на подразделение	1 раз в 10 лет	9 600 000
77	Легковой автомобиль	шт	10	обеспечивающие деятельность руководства (персональное закрепление): директор - 1 шт; замдиректора - 1 шт, зам.директора-начальник противопожарной службы - 1 шт, зам.директора-по ГО и ЧС - 1 шт.	1 раз в 5 лет	2 600 000
78	Кузов-контейнер на базе автомобиля повышенной проходимости	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	15 000 000
79	Автобус до 29 мест	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 184 400
80	Пассажирское транспортное средство 13 мест	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 359 500
81	ГАЗ-27057 (Химлаборатория)	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 326 900
Вещевое имущество						
Водитель						
82	Костюм (куртка и полукомбинезон летний)	компл	1	при вождении на бензовозе дополнительно выдается: каска дежурная, жилет сигнальный дежурный, ботинки с жестким подноском зимние и летние, костюм из антистатической ткани зимний и летний. на работника	1 раз в год	8 000
83	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1		1 раз в 3 года	16 000
84	Головной убор зимний	шт	1		1 раз в 3 года	1 500
85	Ботинки рабочие	пар	1		1 раз в 2 года	5 000
86	Ботинки с высокими берцами утеплённые	пар	1		1 раз в 2 года	12 000
87	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12		1 раз в год	100

1	2	3	4		5	6
88	Рукавицы брезентовые	пар	2		1 раз в год	1 000
Электрогазосварщик						
89	Костюм сварщика	компл	2	на работника	1 раз в год	25 000
90	Краги пятипалые спилковые без подкладки	пар	2	на работника	1 раз в год	1 000
91	Сапоги кожаные летние	пар	1	на работника	1 раз в год	10 000
92	Костюм на утепляющей прокладке	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	20 000
93	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
94	Сапоги кожаные утепленные	пар	1	на работника	1 раз в год	12 000
95	Рукавицы спилковые	пар	12	на работника	1 раз в год	1 000
96	Перчатки хлопчатобумажные	пар	60	5 пар в месяц на работника	1 раз в месяц	100
97	Очки защитные	шт	1	дежурные		3 000
Слесарь-инструментальщик, слесарь-ремонтник						
98	Костюм (куртка и полукомбинезон) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	8 000
99	Ботинки рабочие	пар	1	на работника	1 раз в год	5 000
100	Костюм на утепляющей прокладке	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	20 000
101	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
102	Полусапоги утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	7 500
103	Перчатки хлопчатобумажные	пар	60	5 пар в месяц на работника	1 раз в 1 месяц	100
104	Рукавицы комбинированные	пар	6	на работника	1 раз в год	1 000
105	Очки защитные	шт	1	на работника	1 раз в год	1 500
Электромонтер						
106	Костюм (куртка и полукомбинезон) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	8 000
107	Ботинки рабочие	пар	1	на работника	1 раз в год	5 000
108	Костюм на утепляющей прокладке	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	20 000
109	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
110	Полусапоги утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	7 500
111	Рукавицы комбинированные	пар	6	на работника	1 раз в год	1 000
112	Галоши или боты диэлектрические	пар	1	дежурные		1 500
113	Перчатки диэлектрические	пар	1	дежурные		1 500
114	Перчатки хлопчатобумажные	пар	24	2 пары в месяц на работника	1 раз в год	100

1	2	3	4		5	6
115	Сапоги резиновые с вставным утеплителем	пар	1	на работника	1 раз в 2 года	4 000
Начальник базы, заместитель начальника базы, ведущий специалист, ведущий инженер, инженер 1 категории						
116	Костюм (куртка и полукOMBинезон) летний	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	8 000
117	Костюм (куртка и полукOMBинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
118	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
119	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
120	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
121	Перчатки хлопчатобумажные	пар	24	2 пары в месяц на работника	1 раз в год	100

20. Нормативные затраты на основное технологическое оборудование для проведения ТО-2 и ремонта пожарных автомобилей в подразделениях технической службы

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Оборудование для моечных машин						
1	Моечная установка передвижная шланговая	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	50 700
2	Моечная установка для деталей топливной аппаратуры	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	400 696
3	Щетка моечная ручная	шт	1	на подразделение	1 раз в год	1 756
4	Поперечно-строгальный станок	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 014 000
Сверлильные станки						
5	Настольно-сверлильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 20 лет	163 150
Заточные станки						
6	Точильный станок	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	70 200
7	Обдирочно-шлифовальный	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	32 110
Подъемно-транспортное оборудование						
8	Электромеханический подъемник 4-стоечный Р = 8 тнс	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	389 935
9	Кран-балка О = 3,2 тнс	шт	2	на подразделение	1 раз в 20 лет	136 500
10	Электротельфер О = 2 тнс	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	244 400
11	Домкрат гаражный гидравлический Р = 12,5 тнс	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	121 095
12	Приспособление для снятия КПП	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	81 319
Тележки						
13	Тележка для снятия колес	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	71 769
14	Тележка для перевозки грузов Р-1250 кгс	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	10 400
15	Лежак ремонтный с подсветкой	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 277

1	2	3	4	5	6	
16	Тележка с гидравлической подъемной платформой 1000 кг	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	123 065
Оборудование для заправки автомашин						
17	Колонка маслораздаточная с насосной станцией - 3160	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	191 744
18	Установка для заправки трансмиссионным маслом	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	57 200
19	Нагнетатель передвижной с электроприводом	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	155 319
20	Установка для сбора отработанных масел	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	46 345
21	Комплект рессор стационарный производительностью - 1м/мин	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	147 264
22	Комплект рессор производительностью 0,63 м/мин	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	141 700
23	Колонка воздухораздаточная	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	75 400
Кузнечно-прессовое оборудование						
24	Пресс гидравлический монтажнозапрессовочный Р = 50 тис	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	234 000
Ножницы						
25	Листовые ножницы с наклонными ножами	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 885 000
Оборудование для обслуживания электрооборудования и АКБ						
26	Комплект приборов для проверки и очистки свечей зажигания	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	70 070
27	Стенд для проверки генераторов, стартеров, реле-регуляторов	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	707 850
28	Стенд для проверки аппаратов систем зажигания	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	72 995
29	Установка ускоренного заряда АКБ	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	180 486
30	Выпрямитель тока для зарядки АКБ	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	313 547
31	Комплект инструмента для обслуживания электрооборудования	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	4 784
32	Комплект приспособлений для обслуживания АКБ	компл	1	на подразделение	1 раз в 2 года	22 100

1	2	3	4	5	6	
33	Установка для пуска двигателей в холодное время	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	135 460
Оборудование и инструмент для ремонтных и монтажно-демонтажных работ						
34	Устройство для притирки клапанов	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	22 919
35	Краскопульт	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	6 500
36	Стенд для разборки и сборки У-образных двигателей, редукторов задних мостов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	263 900
37	Стенд для обкатки двигателей	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 525 660
Оборудование для обслуживания топливной аппаратуры						
38	Устройство для проверки карбюраторов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	23 400
39	Прибор для проверки форсунок	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	76 570
40	Прибор для проверки топливной аппаратуры дизельных двигателей	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	19 500
41	комплект инструмента для ремонта топливной аппаратуры	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	9 568
42	Пистолет для сжатого воздуха	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	884
43	Установка для поэлементной проверки карбюраторов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	23 400
Шиномонтажное и шиноремонтное оборудование						
44	Стенд демонтажа шин грузовых автомобилей	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	454 480
45	Бортрасширитель	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	35 283
46	Стенд для демонтажа и монтажа шин для легковых автомобилей	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	114 400
47	Электровулканизатор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	61 685
48	Стенд для испытания камер	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	477 750
49	Набор инструмента для ремонта шин	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	32 500
Сварочное оборудование						
50	Установка аргонной сварки	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	94 900
51	Установка точечной сварки	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	595 881
52	Установка для газовой сварки	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	206 960

1	2	3	4		5	6
53	Инверторный сварочный полуавтомат с баллоном под углекислоту	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	78 000
Прочее оборудование						
54	Шкаф для инструментов	шт	10	на подразделение	1 раз в 7 лет	68 850
55	Электролампа переносная	шт	5	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 000
56	Лампа паяльная	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 664
57	Паяльник электрический	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 314
58	Удлинитель разные	набор	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 000
59	Вытяжка промышленная	шт	на каждый бокс	на подразделение	1 раз в 7 лет	20 000 000
60	Тиски	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 500
61	Верстак	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	74 000
62	Станок точильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 200
63	Станок сверлильный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	10 335
64	Сварочный аппарат	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
65	Станок кромкооблицовочный ручной	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	60 850
66	Фрезер	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	6 890
67	Пускозарядное устройство для зарядки АКБ	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	71 000
68	Подставка металлическая для автомобиля	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	11 500
69	Таль 3т.	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	32 000
70	Комплект рессор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	9 000
71	Домкрат	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	2 600
72	Мойка высокого давления	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	22 100
73	Пылесос	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 000
74	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
75	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
76	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
77	Стенд информационный	шт	3	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	

1	2	3	4		5	6
78	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800
Инструмент						
79	Набор слесарного инструмента	компл	1	на подразделение	1 раз в 2 года на каждого слесаря	29 570
80	Ножовка по металлу ручная	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 560
81	Сверла разные диам. 1-20 мм	шт	10	на подразделение	1 раз в год	5 600
82	Ножницы канцелярские	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	130
83	Ножницы по металлу ручные	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 950
84	Нож сапожный	шт	1	на подразделение	1 раз в год	400
85	Шило прямое	шт	1	на подразделение	1 раз в год	130
86	Шило-крючок	шт	1	на подразделение	1 раз в год	180
87	Станок для навязки пожарных рукавов и перекатки на новое ребро	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	124 800
88	Головки соединительные:					
	- 70x50;	шт	2	на подразделение	1 раз в 8 лет	195
	- 80x50;	шт	2	на подразделение	1 раз в 8 лет	770
	- 80x70.	шт	2	на подразделение	1 раз в 8 лет	1 390
89	Манометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	17 500
90	Углошлифовальная машинка	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 000
91	Дрель	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	5 000
92	Молотки разные	набор	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 800
93	Кувалды разные	набор	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
94	Напильники	набор	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 542
95	Шуруповерт	шт	3	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 239
96	Перфоратор	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 лет	12 480
97	Набор ключей	компл	5	на подразделение	1 раз в год	16 439
98	Дрель аккумуляторная	шт	1	на подразделение	1 раз в год	9 199
99	Пила	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	1 000
100	Рубанок	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 лет	3 000
101	Станок кромкооблицовочный	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	36 00

Примечание: Инструмент, приспособления и другая оснастка подбираются, исходя из условий производства, на месте и приобретаются самостоятельно.

21. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой и имуществом пожарно-спасательной части КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Пожарная техника и имущество						
1	Пожарные автоцистерны тяжелого типа (в муниципальных районах Камчатского края и на объектах с п/п водопроводом, не обеспечивающих водоотдачу для тушения расчетного пожара или с отсутствием разветвлённой сети пожарных гидрантов)	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	16 000 000
2	Пожарные автоцистерны среднего типа	шт	2	на подразделение, в муниципальных районах Камчатского края и на объектах со зданиями не выше трёх этажей с п/п водопроводом, обеспечивающего водоотдачу для тушения расчетного пожара или с наличием разветвлённой сети пожарных гидрантов	1 раз в 10 лет	14 000 000
3	Пожарные автоцистерны с лестницей	шт	1	на подразделение, в муниципальных районах Камчатского края и на объектах со зданиями до 5 этажей (в замен пожарной автоцистерны)	1 раз в 10 лет	15 000 000

1	2	3	4		5	6
4	Пожарные автолестницы или пожарные автоподъемники высотой до 30 метров	шт	1	на подразделение при наличии в населенных пунктах зданий высотой пять этажей и выше	1 раз в 10 лет	20 000 000
5	Пожарные автомобили первой помощи	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	7 000 000
6	Установки комбинированного тушения пожаров УКТП «Пурга-5»	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	100 000
7	Пенообразователь	л	1200	на подразделение для обеспечения 3-х кратного запаса	1 раз в год	500 000
8	Теплоотражающий костюм ТОК-200	компл	1	15% штатной численности работников, принимающих участие в тушении пожаров	1 раз в 2 года	45 000
9	Пожарное снаряжение (пожарная каска, пожарный пояс с карабином, чехлом и топором)	компл	1	на работника участвующего в тушении пожаров	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
10	Пожарные напорные рукава:					
	- напорные DN 50, длиной не менее 20 м;	м	960	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в год	14 000
	-напорные DN 65 длиной не менее 20 м;	м	1200	на подразделение	1 раз в 2 года	18 000
	- напорные DN 80 длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение	1 раз в 2 года	12 000
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 4 м;	м	40	на подразделение	1 раз в 10 лет	17 000
	- всасывающие DN 125мм, длиной 4 м;	м	40	на подразделение	1 раз в 10 лет	26 500
	- напорные DN 25 мм, длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение	1 раз в 10 лет	5 000

1	2	3	4		5	6
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 2 м;	м	4	на подразделение, имеющее АЦЛ	1 раз в 10 лет	14 500
	- всасывающие DN 125мм, длиной 2 м.	м	4	на подразделение, имеющее АЦЛ	1 раз в 10 лет	26 000
11	Установка обслуживания пожарных рукавов	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	140 000
12	Переносная экспресс-мойка (AWG) для пожарных рукавов	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	160 000
13	Индивидуальный фонарь с расходным материалом к нему (аккумуляторная батарея и запасная лампа)	шт	1	на каждого работника, участвующего в действиях по тушению пожара	1 раз в год	18 000
14	Комплект инструментов колонщика	компл	2	на подразделение по обоснованной заявке	1 раз в год	10 000
15	Переносные лафетные стволы, формирующие сплошные струи воды и одновременно обеспечивающие создание защитной водяной завесы	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	28 000
16	Веревка пожарная спасательная ВПС-50	шт	2	на подразделение	1 раз в год	6 000
17	Лестница трехколенная выдвижная ВПЛ	шт	4	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	70 000
18	Лестница-палка пожарная ЛП	шт	4			16 000
19	Лестница штурмовка ЛШ	шт	4			15 000
20	Другое пожарно-техническое вооружение	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для	1 раз в 5 лет	по стоимости производителя

1	2	3	4	5	6	
				основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»		
21	Колонка пожарная КПА	шт	4	на подразделение при наличии в населенных пунктах систем наружного водоснабжения, водопроводных сетей с установленными пожарными гидрантами	1 раз в 7 лет	20 000
22	Паркогаражное оборудование поста технического обслуживания	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом МЧС России № 737 от 01.10.2020 «Об утверждении руководства по организации материально-технического обеспечения министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
23	Сцепное устройство (шар) для буксировки прицепа а/м УАЗ 3900995	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	5 000
24	Контейнер не более 40 футов	шт	1	на подразделение при отсутствии складского помещения	1 раз в 15 лет	370 000
25	Мотопомпа высоконапорная	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	160 000

1	2	3	4	5	6	
26	Мягкий (мобильный) пожарный резервуар транспортного исполнения емкостью до 1000 литров	шт	1	на подразделение для населенных пунктов, подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 10 лет	34 000
27	Ранцевые лесные огнетушители	шт	10	на подразделение	1 раз в 2 года	10 000
28	Ранцевая лесопожарная установка «Ангара» или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	80 000
29	Лом-ствол ЛС-50 или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	20 000
30	Топор-кувалда	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
31	Топор-колун	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 000
32	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	2 300 000
33	Отрезная машина (бензорез STIHLTS 420 или аккумуляторная УШМ (болгарка))	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	170 000
34	Аккумуляторная дрель-шуруповерт	компл	1	на подразделение	1 раз в 2 года	15 000
35	Переносная осветительная установка	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	190 000
36	Подъемное устройство, ручная «Таль», грузоподъемность 0,5 т	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
37	Электролебедка, 5-10 т	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
38	Натяжное спасательное полотно	компл	2	на подразделение для населенных пунктов при наличии зданий высотой 4 этажа и более	1 раз в 7 лет	20 000
39	Лодка надувная с торцевой доской	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	40 000
40	Подвесной лодочный мотор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	300 000
41	Страховое устройство для учебной башни	шт.	1	на подразделение при наличии учебной башни по количеству беговых дорожек	1 раз в 5 лет	25 000
42	Мотоледобур	шт	1	на подразделение	1 раз в год	35 000

1	2	3	4	5	6	
			при наличии естественных водоисточников в зимний период времени			
43	Набор предметов имитации оперативного управления:					
	- Стол штабной пожарной СШП-03 или эквивалент;	шт	1	для проведения пожарно-тактических учений (занятий)	1 раз в 10 лет	350 000
	- Повязки нарукавные;	шт	10			
	- Имитационные флажки (зона открытого горения, зона задымления, опасная зона);	компл	1			
- Средство имитации - «очаг пожара».	шт	1				
44	Оборудование для 100 метровой полосы с препятствиями:					
	- Тренажёр «2-х метровый забор»;	шт	1	для подразделений при наличии стометровой полосы с препятствиями	1 раз в 15 лет	75 000
45	- Тренажёр «бревно (бум)».	шт	1			25 000
Оборудование и имущество газодымозащитной службы						
46	Стеллаж-шкаф для хранения (резервных) заправленных воздушных баллонов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
47	Заправочный шкаф на два баллона	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	500 000
48	Стол письменный	шт	1	на подразделение материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 15 лет	12 000
49	Стол для разборки и сборки аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	100 000
50	Верстак слесарный с тисками	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	120 000
51	Стеллаж-шкаф для хранения запасных деталей и инструмента	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000

1	2	3	4		5	6
52	Шкаф для сушки аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	165 000
53	Стеллаж-шкаф для хранения пустых воздушных баллонов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
54	Стол для проверки ДАСВ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
55	Стеллаж-шкаф для хранения ДАСВ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	250 000
56	Генератор дыма	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
57	Ванная с водопроводным краном	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000
58	Дыхательные аппараты сжатого воздуха (АП Омега, AirGoFix или др.)	шт	1	один на каждого газодымозащитника +30% резерв	1 раз в 10 лет	230 000
59	Резервные баллоны дыхательных аппаратов сжатого воздуха (АП Омега, AirGoFix или др.)	шт	10	на подразделение	1 раз в 25 лет	100 000
60	Компрессор зарядки ДАСВ	шт	2	на подразделение 1 и 1 резервная	1 раз в 10 лет	1 000 000
61	Прибор контроля качества воздуха зарядки ДАСВ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	450 000
62	Прибор проверки ДАСВ с муляжом головы и (или) с проверочным диском	шт	2	из расчета 1 прибор на 3 аппарата	1 раз в 10 лет	215 000
63	Прибор поиска пострадавших	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 000 000
64	Наборы инструментов	компл	1	на подразделение разного назначения проводимых работ	1 раз в 2 года	25 000
65	Заклёпочник поворотный со сменными головками	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 000
66	Штангенциркуль	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 500
67	Запасные части и расходные материалы, необходимые для технического обслуживания и ремонта дыхательных аппаратов и компрессорных установок	компл	согласно технической документации	на каждый вид ДАСВ и компрессора, состоящих на обслуживании базы газодымозащиты	1 раз в год	1 900 000
68	Психрометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	1 200

1	2	3	4		5	6
69	Плакаты с описанием дыхательных аппаратов, их основных узлов и компрессорных установок	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
70	Термоагрессивностойкие костюмы из специальных полимерных материалов	компл	не менее 3-х	на одно звено газодымозащитника	1 раз в 5 лет	1 000 000
71	Индивидуальный фонарь с расходным материалом к нему (аккумуляторная батарея и запасная лампа)	шт	1	на каждого газодымозащитника,	1 раз в 5 лет	13 000
72	Групповой фонарь	шт	1	на одно звено газодымозащитника	1 раз в 5 лет	13 000
73	Планшет постового на посту безопасности	шт	1	на одно звено газодымозащитника,	1 раз в 10 лет	30 000
74	Направляющий трос (светящийся)	шт	1	на каждый пожарный автомобиль	1 раз в 10 лет	100 000
75	Универсальная спасательная петля с карабином	шт	1	на каждого газодымозащитника лента шириной 25-40 мм и длиной от 7м, для УСП использовать гладкие карабины	1 раз в 5 лет	3 000
76	Манекен человека переносной/ манекен детский переносной	шт	1/1	на подразделение для проведения тренировок	1 раз в 5 лет	400 000
Вооружение и средства радиационной, химической и биологической защиты						
77	Респираторы (типа ШАНС, Р-2)	шт	1	на каждого работника, из расчета 110% работников	1 раз в 5 лет	850
78	Костюмы защитные лёгкие Л-1	компл	5	на подразделение	1 раз в 10 лет	11 000
79	Очки защитные	шт	1	на подразделение для населенных пунктов подверженных ландшафтным пожарам	1 раз в 5 лет	1 000
80	Каска защитная	шт				550
81	Газодымозащитный респиратор	шт				2 200
82	Костюм противоэнцефалитный	компл				7 000
83	Краги спилковые пятипалые	пара				500
Медицинская техника и имущество						

1	2	3	4		5	6
84	Набор медицинский для оснащения пожарных автомобилей	компл	1	на подразделение в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.10.2012 № 408н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями набора для оказания первой помощи для оснащения пожарных автомобилей»	1 раз в 5 лет	40 500
85	Щит спинальный иммобилизационный или аналог	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»	1 раз в 2 года	28 000
86	Аптечка для оказания первой помощи работникам	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	1 раз в 5 лет	3 800
87	Покрывало спасательное изотермическое	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	400

1	2	3	4	5	6	
				для проведения поисково-спасательных работ и ликвидации ДТП		
Мебель						
88	Шкаф для переодевания и хранения боевой одежды и индивидуального имущества пожарного	шт	1	по количеству работников во всех дежурных сменах	1 раз в 7 лет	25 000
89	Кровать с матрасом (топчан или др.)	шт	1	по количеству работников в одной дежурной смене	1 раз в 7 лет	27 000
90	Подушка перьевая или ватная	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	4 500
91	Одеяло полушерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	5 800
92	Стол письменный	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
93	Тумба для бумаг	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ,	1 раз в 7 лет	9 000
94	Полка навесная	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	4 000
95	Стулья для посетителей, работников	шт	1	по количеству работников в подразделении на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000
96	Вешалка напольная	шт	1	на 4 работника	1 раз в 7 лет	4 800
97	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 x 50 x 60 (В x Ш x Г) см, двусторчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для	1 раз в 7 лет	17 000

1	2	3	4	5	6	
				одежды, полки для головных уборов		
98	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 х 70 х 50 (В х Д х Ш) см	1 раз в 7 лет	20 000
99	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
100	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
101	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
102	Табурет кухонный	шт	6	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 200
103	Кресло рабочее(офисное)	шт	1	начальнику, зам начальника основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000
104	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру,	1 раз в 5 лет	12 000
105	Часы с электронным циферблатом	шт	1	пункт связи части	1 раз в 5 лет	2 500
106	Лампа настольная	шт	2	пункт связи части, пост газодымозащиты	1 раз в 5 лет	7 000
107	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	начальнику хранение документов для служебного пользования	1 раз в 7 лет	30 000
Помещения для психологической разгрузки						
108	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
109	Диван	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	45 000
110	Кровать	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	27 000
111	Журнальный стол	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
112	Тумба прикроватная	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 000
113	Тумба под телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
114	Стул	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
115	Шторы (жалюзи)	шт	на каждое окно по размеру	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000

1	2	3	4		5	6
116	Ковровое покрытие	пог. м	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 500
117	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
118	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
119	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
120	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
121	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
Бытовая техника						
122	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
123	Морозильная камера	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 000
124	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
125	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
126	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
127	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
128	Водонагреватель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
129	Душевая кабина	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	52 000
130	Стиральная машина	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 500
Канцелярские принадлежности и оборудование						
131	Брошюратор с комплектацией (пружины, обложки, подложки)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	9 000
132	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	2	на подразделение	1 раз в год	600
133	Ежедневник	шт	1	начальнику	1 раз в год	1 200
134	Карандаш чернографитный	шт	4	на кабинет	1 раз в год	15
135	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
136	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
137	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	80
138	Ластик	шт	1	на кабинет	1 раз в год	50
139	Ножницы	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	220
140	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	2 100

1	2	3	4		5	6
141	Папка скоросшиватель, А4	шт	5	по заявке	1 раз в год	50
142	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт	5	дополнительно выдается по заявке начальника подразделения	1 раз в 3 года	330
143	Ручка шариковая синяя	шт	2	на работника	1 раз в год	35
144	Скрепки для бумаг маленькие-100 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	50
145	Степлер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	350
146	Скобы для степлера-1000 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в год	50
147	Точилка с контейнером	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	60
148	Файл А 4 -100шт.	упак	1	на кабинет	1 раз в год	450
149	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
150	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
151	Антистеплер	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	250
152	Зажим для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	150
153	Зажим для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки служебных помещений						
154	Стиральный порошок или средство для мытья полов	кг	1,6	на подразделение	1 раз в 1 месяц	300
155	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок для мусора, швабра, ведро)	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
156	Перчатки резиновые	пар	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	160
157	Ткань для уборки служебных помещений	м	4	на подразделение	1 раз в 1 месяц	90
158	Средство для мытья посуды 500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
159	Средство для чистки стекол,500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 месяцев	150
160	Туалетное мыло	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	140
161	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	120
162	Средство для унитаза	л	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	330
163	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190

1	2	3	4		5	6
164	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
165	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
166	Мешок для мусора до 60 л.	упак	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	220
Для уборки территории						
167	Лопаты для уборки территорий разные	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
168	Скрепер для уборки снега	шт	1	при обоснованной заявке начальника части	1 раз в 2 года	5 000
169	Грабли	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 500
170	Перчатки хлопчатобумажные	пар	100	на подразделение	1 раз в год	100
171	Метла	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
172	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
173	Поливочный шланг на 20-25м	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
174	Тачка садовая	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 000
Прочее имущество						
175	Оборудование для оснащения временных вертолетных площадок (ветроуказатель)	компл	1	на подразделение при наличии на территории населённого пункта	1 раз в 7 лет	35 000
176	Электрогенератор 4-10 кВт	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	65 000
177	Бензопила	шт	1	на подразделение при обоснованной заявке начальника части	1 раз в 2 года	30 000
178	Снегоуборочный агрегат	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
179	Триммер (газонокосилка)	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 000
180	Тепловая пушка	шт	1	на подразделение при обоснованной заявке начальника части	1 раз в 7 лет	35 000
181	Бетономеситель	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	1 раз в 7 лет	40 000
182	Пила циркулярная	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	1 раз в 7 лет	25 000
183	Перфоратор	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	25 000

1	2	3	4		5	6
				выдается на время строительных работ		
184	Удлинитель до 50 м.	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000
185	Печать	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 500
186	Ручной огнетушитель	шт	1	исходя из планировки помещений	1 раз в 7 лет	7 500
187	Знаки пожарной безопасности	шт	1	исходя из планировки помещений	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
188	Спортивный инвентарь	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
189	Канистра	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 000
190	Бочка или емкость	шт		на подразделение для перевозки топлива	1 раз в 3 года	18 000
191	План-карта района выезда подразделения	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	по стоимости изготовителя
192	Полукомбинезон защитный прорезиненный	шт	3	на подразделение для проведения спасательных работ	1 раз в 2 года	50 000
193	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
194	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
195	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
196	Стенд информационный	шт	4	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
197	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800
Вещевое имущество						
198	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника, кроме спасателя	1 раз в год	7 000
199	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника, кроме спасателя	1 раз в 3 года	16 000
200	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	38 800
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	38 800
		компл	1	на работника	1 раз в 3 года	38 800

1	2	3	4	5	6	
				(для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)		
201	Подшлемник летний	шт	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	1 200
		шт	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	1 200
		шт	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	1 200
202	Белье термостойкое летнее	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	9 000
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	9 000
		компл	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	9 000
203	Белье термостойкое зимнее	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	11 000
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	11 000
		компл	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	11 000
204	Сапоги пожарные кожаные	пар	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	18 000
		пар	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	18 000
		пар	1	на работника для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	

1	2	3	4		5	6
205	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника, кроме спасателя	1 раз в 3 года	9 000
206	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника, кроме спасателя	1 раз в 3 года	12 000
207	Головной убор летний	шт	1	на работника, кроме спасателя	1 раз в год	1 500
208	Головной убор зимний	шт	1	на работника, кроме спасателя	1 раз в 3 года	1 500
209	Футболка трикотажная	шт	2	на работника, кроме спасателя	1 раз в год	1 500
210	Костюм (куртка и полукомбинезон летний)	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 2 года	8 000
211	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12	на работника	1 раз в год	100
212	Рукавицы меховые	пар	1	водителям автомобиля(пожарного) для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	2 500
Автомобильная техника						
213	Легковые автомобили	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500 000
214	Грузовые автомобили грузоподъемностью до 3,5т	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 940 000
215	Вездеход гусеничный или болотоход	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000 000
216	Мотовездеход с автоприцепом	компл	1	на подразделение для населенных пунктов, подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 5 лет	5 000 000
217	Снегоход	шт	2	на подразделение по потребности	1 раз в 5 лет	2 700 000
218	Тележка для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	300 000
219	Нарты для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000

22. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой и имуществом пожарной части КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Пожарная техника и имущество						
1	Пожарные автоцистерны тяжелого типа	шт	2	на подразделение в муниципальных районах Камчатского края и на объектах с п/п водопроводом, не обеспечивающих водоотдачу для тушения расчетного пожара или с отсутствием разветвлённой сети пожарных гидрантов	1 раз в 10 лет	16 000 000
2	Пожарные автоцистерны среднего типа	шт	2	на подразделение в муниципальных районах Камчатского края и на объектах со зданиями не выше трёх этажей с п/п водопроводом, обеспечивающего водоотдачу для тушения расчетного пожара или с наличием разветвлённой сети пожарных гидрантов	1 раз в 10 лет	14 000 000
3	Пожарные автоцистерны с лестницей	шт	1	на подразделение в муниципальных районах Камчатского края и на объектах со зданиями до 5 этажей (в замен пожарной автоцистерны)	1 раз в 10 лет	15 000 000
4	Пожарные автолестницы или пожарные автоподъемники высотой до 30 метров	шт	1	на подразделение при наличии в населенных пунктах зданий высотой пять этажей и выше	1 раз в 10 лет	20 000 000
5	Пожарные автомобили первой помощи	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	7 000 000

1	2	3	4		5	6
6	Установки комбинированного тушения пожаров УКТП «Пурга-5»	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	100 000
7	Пенообразователь	л	1200	на подразделение для обеспечения 3-х кратного запаса	1 раз в год	500 000
8	Теплоотражающий костюм ТОК-200	компл	1	на подразделение 15% штатной численности работников, принимающих участие в тушении пожаров	1 раз в 2 года	45 000
9	Пожарное снаряжение (пожарная каска, пожарный пояс с карабином, чехлом и топором)	компл	1	на работника участвующего в тушении пожаров	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
10	Пожарные напорные рукава:					
	- напорные DN 50, длиной не менее 20 м;	м	960	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в год	14 000
	- напорные DN 65 длиной не менее 20 м;	м	1200	на подразделение	1 раз в 2 года	18 000
	- напорные DN 80 длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение	1 раз в 2 года	12 000
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 4м;	м	40	на подразделение	1 раз в 10 лет	17 000
	- всасывающие DN 125мм, длиной 4 м;	м	40	на подразделение	1 раз в 10 лет	26 500
	- напорные DN 25 мм, длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение	1 раз в 10 лет	5 000
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 2 м;	м	4	на подразделение имеющее АЦЛ	1 раз в 10 лет	14 500
- всасывающие DN 125мм, длиной 2 м.	м	4	на подразделение имеющее АЦЛ	1 раз в 10 лет	26 000	

1	2	3	4		5	6
11	Установка обслуживания пожарных рукавов	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	140 000
12	Переносная экспресс-мойка (AWG) для пожарных рукавов	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	160 000
13	Индивидуальный фонарь с расходным материалом к нему (аккумуляторная батарея и запасная лампа)	шт	1	на каждого работника, участвующего в действиях по тушению пожара	1 раз в год	18 000
14	Комплект инструментов колонщика	компл	2	на подразделение по обоснованной заявке	1 раз в год	10 000
15	Переносные лафетные стволы, формирующие сплошные струи воды и одновременно обеспечивающие создание защитной водяной завесы	шт	2	на подразделение	1 раз в 2 года	28 000
16	Веревка пожарная спасательная ВПС-50	шт	2	на подразделение	1 раз в год	6 000
17	Лестница трехколенная выдвижная ВПЛ	шт	4	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	70 000
18	Лестница-палка пожарная ЛП	шт	4	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	16 000
19	Лестница штурмовка ЛШ	шт	4	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	15 000
20	Другое пожарно-техническое вооружение	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	по стоимости производителя

1	2	3	4		5	6
				в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»		
21	Колонка пожарная КПА	шт	4	на подразделение при наличии в населенных пунктах систем наружного водоснабжения, водопроводных сетей с установленными пожарными гидрантами	1 раз в 7 лет	20 000
22	Паркогаражное оборудование поста технического обслуживания	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом МЧС России № 737 от 01.10.2020 «Об утверждении руководства по организации материально-технического обеспечения министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
23	Сцепное устройство (шар) для буксировки прицепа а/м УАЗ 3900995	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	5 000
24	Контейнер не более 40 футов	шт	1	на подразделение при отсутствии складского помещения	1 раз в 15 лет	370 000
25	Мотопомпа высоконапорная	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	160 000

1	2	3	4		5	6
26	Мягкий (мобильный) пожарный резервуар транспортного исполнения емкостью до 1000 литров	шт	1	для населенных пунктов, подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 10 лет	34 000
27	Ранцевые лесные огнетушители	шт	10	на подразделение	1 раз в 2 года	10 000
28	Ранцевая лесопожарная установка «Ангара» или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	80 000
29	Лом-ствол ЛС-50 или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	20 000
30	Топор-кувалда	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
31	Топор-колун	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 000
32	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	2 300 000
33	Отрезная машина (бензорез STIHLTS 420 или аккумуляторная УШМ (болгарка))	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	170 000
34	Аккумуляторная дрель-шуруповерт	компл	1	на подразделение	1 раз в 2 года	15 000
35	Переносная осветительная установка	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	190 000
36	Подъемное устройство, ручная «Галь», грузоподъемность 0,5 т	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
37	Электролебедка, 5-10 т	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
38	Натяжное спасательное полотно	компл	2	для населенных пунктов при наличии зданий высотой 4 этажа и более	1 раз в 7 лет	20 000

1	2	3	4		5	6
39	Лодка надувная с торцевой доской	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	40 000
40	Подвесной лодочный мотор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	300 000
41	Страховое устройство для учебной башни	шт.	1	на подразделение при наличии учебной башни по количеству беговых дорожек	1 раз в 5 лет	25 000
42	Мотоледобур	шт	1	на подразделение при наличии естественных водоисточников в зимний период времени	1 раз в год	35 000
43	Набор предметов имитации оперативного управления:					
	- Стол штабной пожарной СШП-03 или эквивалент;	шт	1	для проведения пожарно-тактических учений (занятий)	1 раз в 10 лет	350 000
	- Повязки нарукавные;	шт	10			
	- Имитационные флажки (зона открытого горения, зона задымления, опасная зона);	компл	1			
- Средство имитации - «очаг пожара».	шт	1				
44	Оборудование для 100 метровой полосы с препятствиями:					
	- Тренажёр «2-х метровый забор»;	шт	1	для подразделений при наличии стометровой полосы с препятствиями	1 раз в 15 лет	75 000
	- Тренажёр «бревно (бум)».	шт	1			25 000
Оборудование и имущество газодымозащитной службы						
45	Стеллаж-шкаф для хранения (резервных) заправленных воздушных баллонов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
46	Заправочный шкаф на два баллона	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	500 000

1	2	3	4		5	6
47	Стол письменный	шт	1	на подразделение материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 х 160 х 100 (В х Д х Ш) см	1 раз в 15 лет	12 000
48	Стол для разборки и сборки аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	100 000
49	Верстак слесарный с тисками	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	120 000
50	Стеллаж-шкаф для хранения запасных деталей и инструмента	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
51	Шкаф для сушки аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	165 000
52	Стеллаж-шкаф для хранения пустых воздушных баллонов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
53	Стол для проверки ДАСВ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
54	Стеллаж-шкаф для хранения ДАСВ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	250 000
55	Генератор дыма	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
56	Ванная с водопроводным краном	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000
57	Дыхательные аппараты сжатого воздуха (АП Омега, AirGoFix или др.)	шт	1	один на каждого газодымозащитника +30% резерв	1 раз в 10 лет	230 000
58	Резервные баллоны дыхательных аппаратов сжатого воздуха (АП Омега, AirGoFix или др.)	шт	10	на подразделение	1 раз в 25 лет	100 000
59	Компрессор зарядки ДАСВ	шт	2	на подразделение 1 и 1 резервный	1 раз в 10 лет	1 000 000
60	Прибор контроля качества воздуха зарядки ДАСВ	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	450 000

1	2	3	4		5	6
61	Прибор проверки ДАСВ с муляжом головы и (или) с проверочным диском	шт	2	из расчета 1 прибор на 3 аппарата	1 раз в 10 лет	215 000
62	Прибор поиска пострадавших	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 000 000
63	Наборы инструментов	компл		на 2 года разного назначения проводимых работ		25 000
64	Заклёпочник поворотный со сменными головками	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 000
65	Штангенциркуль	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 500
66	Запасные части и расходные материалы, необходимые для технического обслуживания и ремонта дыхательных аппаратов и компрессорных установок	компл	согласно технической документации	на каждый вид ДАСВ и компрессора, состоящих на обслуживании базы газодымозащиты	1 раз в год	1 900 000
67	Психрометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	1 200
68	Плакаты с описанием дыхательных аппаратов, их основных узлов и компрессорных установок	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
69	Термоагрессивностойкие костюмы из специальных полимерных материалов	компл	не менее 3-х	на одно звено газодымозащитника	1 раз в 5 лет	1 000 000
70	Индивидуальный фонарь с расходным материалом к нему (аккумуляторная батарея и запасная лампа)	шт	1	на каждого газодымозащитника	1 раз в 5 лет	13 000
71	Групповой фонарь	шт	1	на одно звено газодымозащитника	1 раз в 5 лет	13 000
72	Планшет постового на посту безопасности	шт	1	на одно звено газодымозащитника	1 раз в 10 лет	30 000

1	2	3	4		5	6
73	Направляющий трос (светящийся)	шт	1	на каждый пожарный автомобиль	1 раз в 10 лет	100 000
74	Универсальная спасательная петля с карабином	шт	1	на каждого газодымозащитника лента шириной 25-40 мм и длиной от 7м, для УСП использовать гладкие карабины	1 раз в 5 лет	3 000
75	Манекен человека переносной/ манекен детский переносной	шт	1/1	для проведения тренировок	1 раз в 5 лет	400 000
Вооружение и средства радиационной, химической и биологической защиты						
76	Респираторы (типа ШАНС, Р-2)	шт	1	на каждого работника, из расчета 110% работников	1 раз в 5 лет	850
77	Костюмы защитные лёгкие Л-1	компл	5	на подразделение	1 раз в 10 лет	11 000
78	Очки защитные	шт	1	на подразделение для населенных пунктов подверженных ландшафтным пожарам	1 раз в 5 лет	1 000
79	Каска защитная	шт				550
80	Газодымозащитный респиратор	шт				2 200
81	Костюм противоэнцефалитный	компл				7 000
82	Краги спилковые пятипалые	пара				500
Медицинская техника и имущество						
83	Набор медицинский для оснащения пожарных автомобилей	компл	1	на подразделение в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.10.2012 № 408н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями набора для оказания первой помощи для оснащения пожарных автомобилей»	1 раз в 5 лет	40 500

1	2	3	4		5	6
84	Щит спинальный иммобилизационный или аналог	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно- технического вооружения и аварийно- спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»	1 раз в 2 года	28 000
85	Аптечка для оказания первой помощи работникам	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	1 раз в 5 лет	3 800
86	Покрывало спасательное изотермическое	шт	2	на подразделение для проведения поисково-спасательных работ и ликвидации ДТП	1 раз в 2 года	400
Мебель						
87	Шкаф для переодевания и хранения боевой одежды и индивидуального имущества пожарного	шт	1	по количеству работников во всех дежурных сменах	1 раз в 7 лет	25 000
88	Кровать с матрасом (топчан или др.)	шт	1	по количеству работников в одной дежурной смене	1 раз в 7 лет	27 000
89	Подушка перьевая или ватная	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	4 500
90	Одеяло полушерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	5 800
91	Стол письменный	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 х 160 х 100 (В х Д х Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000

1	2	3	4		5	6
92	Тумба для бумаг	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
93	Полка навесная	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	4 000
94	Стулья для посетителей, работников	шт	1	по количеству работников в подразделении на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани,	1 раз в 7 лет	5 000
95	Вешалка напольная	шт	1	на 4 работника	1 раз в 7 лет	4 800
96	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 x 50 x 60 (В x Ш x Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
97	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 x 70 x 50 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	20 000
98	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
99	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
100	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
101	Табурет кухонный	шт	6	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 200
102	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	начальнику, зам.начальника основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000
103	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
104	Часы с электронным циферблатом	шт	1	пункт связи части	1 раз в 5 лет	2 500
105	Лампа настольная	шт	2	пункт связи части, пост газодымозащиты	1 раз в 5 лет	7 000

1	2	3	4		5	6
106	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	начальнику хранение документов для служебного пользования	1 раз в 7 лет	30 000
Помещения для психологической разгрузки						
107	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
108	Диван	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	45 000
109	Кровать	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	27 000
110	Журнальный стол	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
111	Тумба прикроватная	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 000
112	Тумба под телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
113	Стул	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
114	Шторы (жалюзи)	шт	на каждое окно по размеру	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000
115	Ковровое покрытие	пог. м	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 500
116	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
117	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
118	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
119	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
120	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
Бытовая техника						

1	2	3	4		5	6
121	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
122	Морозильная камера	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 000
123	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
124	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
125	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
126	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
127	Водонагреватель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
128	Душевая кабина	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	52 000
129	Стиральная машина	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 500
Канцелярские принадлежности и оборудование						
130	Брошюратор с комплектацией (пружины, обложки, подложки)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	9 000
131	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	2	на подразделение	1 раз в год	600
132	Ежедневник	шт	1	начальнику	1 раз в год	1 200
133	Карандаш чернографитный	шт	4	на кабинет	1 раз в год	15
134	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
135	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
136	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	80
137	Ластик	шт	1	на кабинет	1 раз в год	50
138	Ножницы	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	220
139	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	2 100
140	Папка скоросшиватель, А4	шт	5	по заявке	1 раз в год	50
141	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт	5	дополнительно выдается по заявке начальника подразделения	1 раз в 3 года	330
142	Ручка шариковая синяя	шт	2	на работника	1 раз в год	35
143	Скрепки для бумаг	кор	1	на кабинет	1 раз в год	50

1	2	3	4	5	6	
	маленькие- 100 шт					
144	Степлер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	350
145	Скобы для степлера-1000 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в год	50
146	Точилка с контейнером	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	60
147	Файл А 4 -100шт.	упак	1	на кабинет	1 раз в год	450
148	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
149	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
150	Антистеплер	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	250
151	Зажим для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	150
152	Зажим для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки служебных помещений						
153	Стиральный порошок или средство для мытья полов	кг	1,6	на подразделение	1 раз в 1 месяц	300
154	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок для мусора, швабра, ведро)	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
155	Перчатки резиновые	пар	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	160
156	Ткань для уборки служебных помещений	м	4	на подразделение	1 раз в 1 месяц	90
157	Средство для мытья посуды 500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
158	Средство для чистки стекол,500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 месяцев	150
159	Туалетное мыло	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	140
160	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	120
161	Средство для унитаза	л	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	330
162	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
163	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
164	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
165	Мешок для мусора до 60 л.	упак	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	220
Для уборки территории						
166	Лопаты для уборки	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500

1	2	3	4		5	6
	территорий разные					
167	Скрепер для уборки снега	шт	1	при обоснованной заявке начальника части	1 раз в 2 года	5 000
168	Грабли	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 500
169	Перчатки хлопчатобумажные	пар	100	на подразделение	1 раз в год	100
170	Метла	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
171	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
172	Поливочный шланг на 20-25м	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
173	Тачка садовая	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 000
Прочее имущество						
174	Оборудование для оснащения временных вертолетных площадок (ветроуказатель)	компл	1	на подразделение при наличии на территории населённого пункта	1 раз в 7 лет	35 000
175	Электрогенератор 4-10 кВт	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	65 000
176	Бензопила	шт	1	на подразделение при обоснованной заявке начальника части	1 раз в 2 года	30 000
177	Снегоуборочный агрегат	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
178	Триммер (газонокосилка)	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 000
179	Тепловая пушка	шт	1	на подразделение при обоснованной заявке начальника части	1 раз в 7 лет	35 000
180	Бетоносмеситель	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	1 раз в 7 лет	40 000
181	Пила циркулярная	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	1 раз в 7 лет	25 000
182	Перфоратор	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	1 раз в 10 лет	25 000
183	Удлинитель до 50 м.	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000
184	Печать	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 500
185	Ручной огнетушитель	шт	1	исходя из планировки помещений	1 раз в 7 лет	7 500
186	Знаки пожарной безопасности	шт	1	исходя из планировки помещений	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
187	Спортивный инвентарь	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
188	Канистра	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 000
189	Бочка или емкость	шт	1	на подразделение для перевозки	1 раз в 3 года	18 000

1	2	3	4		5	6
				топлива		
190	План-карта района выезда подразделения	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	по стоимости изготовителя
191	Полукомбинезон защитный прорезиненный	шт	3	на подразделение для проведения спасательных работ	1 раз в 2 года	50 000
192	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
193	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
194	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
195	Стенд информационный	шт	4	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
196	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800
Вещевое имущество						
199	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	7 000
200	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
201	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	38 800
202	Подшлемник летний	компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	38 800
		компл	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	38 800
		шт	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	1 200
203	Белье термостойкое летнее	шт	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	1 200
		шт	1	на работника для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	1 200

1	2	3	4		5	6
		компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	9 000
204	Белье термостойкое зимнее	компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	9 000
		компл	1	на работника для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	9 000
		компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	11 000
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	11 000
205	Сапоги пожарные кожаные	компл	1	на работника для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	11 000
		пар	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	18 000
		пар	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	18 000
206	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	
		пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
		пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
207	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
208	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в год	1 500
209	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
210	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в год	1 500
211	Костюм (куртка и полукombineзон летний)	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 2 года	8 000
212	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12	на работника	1 раз в год	100
213	Рукавицы меховые	пар	1	выдаются водителям автомобиля (пожарного) для Пенжинского,	1 раз в 3 года	2 500

1	2	3	4		5	6
				Олжоторского, Тигильского и Карагинского районов		
Автомобильная техника						
214	Легковые автомобили	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500 000
215	Грузовые автомобили грузоподъемностью до 3,5т	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 940 000
216	Вездеход гусеничный или болотоход	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	12 000 000
217	Мотовездеход с автоприцепом	компл	1	для населенных пунктов, подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 5 лет	5 000 000
218	Снегоход	шт	2	на подразделение по потребности	1 раз в 5 лет	2 700 000
219	Тележка для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	300 000
220	Нарты для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000

23. Нормативные затраты на оснащение транспортом, техникой и имуществом пожарного поста КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Пожарная техника и имущество						
1	Пожарные автоцистерны среднего и (или) тяжелого типа	шт	2	на подразделение в муниципальных районах Камчатского края и на объектах со зданиями не выше трёх этажей с противопожарным водопроводом, обеспечивающего водоотдачу для тушения расчетного пожара или с наличием разветвлённой сети пожарных гидрантов	1 раз в 10 лет	16 000 000
2	Пожарные автолестницы или пожарные автоподъемники высотой до 30 метров	шт	1	на подразделение при наличии в населенных пунктах зданий высотой пять этажей и выше	1 раз в 10 лет	20 000 000
3	Мобильная установка пожаротушения	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	400 000
4	Установки комбинированного тушения пожаров УКТП «Пурга-7»	шт	1	на подразделение для населенных пунктов принимающих участие в обеспечении безопасности полетов при наличие аэропорта выдается 2 штуки	1 раз в 7 лет	100 000
5	Пенообразователь	л	400	на подразделение для обеспечения 3-х кратного запаса	1 раз в год	150 000
6	Теплоотражающий костюм ТОК-200	компл	1	на работника участвующего в тушении пожаров	1 раз в 2 года	45 000
7	Пожарное снаряжение (пожарная каска, пожарный пояс с карабином, чехлом и топором)	компл	1	на работника участвующего в тушении пожаров	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя

1	2	3	4	5	6	
8	Пожарные напорные рукава:					
	- напорные DN 50, длиной не менее 20 м;	м	360	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в 5 лет	14 000
	- напорные DN 65 мм, длиной не менее 20 м;	м	480	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в 2 года	18 000
	- напорные DN 80 длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в 2 года	12 000
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 4 м;	м	20	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в 10 лет	17 000
	- всасывающие DN 125мм, длиной 4 м;	м	20	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в 10 лет	26 500
	- напорные DN 25 мм, длиной не менее 20 м.	м	200	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в 10 лет	5 000
9	Комплект инструментов колонщика	компл	1	на подразделение по обоснованной заявке	1 раз в год	10 000
10	Переносные лафетные стволы, формирующие сплошные струи воды и одновременно обеспечивающие создание защитной водяной завесы	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	28 000
11	Веревка пожарная спасательная ВПС-30	м	30	на подразделение	1 раз в год	6 000
12	Лестница трехколенная выдвигная ВПЛ	шт	1	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	70 000
13	Лестница штурмовка ЛШ	шт	1	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	15 000
14	Лестница-палка пожарная металлическая	шт	1	на каждый автомобиль (пожарный) для формирования запаса	1 раз в 2 года	16 000
14	Индивидуальный фонарь с расходным материалом к нему (аккумуляторная	шт	1	на работника участвующего в действиях по тушению пожара	1 раз в год	18 000

1	2	3		4	5	6
	батарея и запасная лампа)					
16	Колонка пожарная КПА	шт	2	на подразделение при наличии в населенных пунктах систем наружного водоснабжения, водопроводных сетей с установленными пожарными гидрантами	1 раз в год	20 000
17	Другое пожарнотехническое вооружение	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
18	Парко-гаражное оборудование поста технического обслуживания	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом МЧС России № 737 от 01.10.2020 «Об утверждении руководства по организации материально-технического обеспечения министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
19	Контейнер не более 40 футов	шт	1	на подразделение при отсутствии складского помещения	1 раз в 15 лет	370 000

1	2	3	4		5	6
20	Мотопомпа высоконапорная	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	160 000
21	Мягкий (мобильный) пожарный резервуар транспортного исполнения емкостью до 1000 литров	шт	1	для населенных пунктов подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 10 лет	34 000
22	Ранцевые лесные огнетушители	шт	6	для населенных пунктов подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 10 лет	10 000
23	Ранцевая лесопожарная установка «Ангара» или аналог	шт	2	для населенных пунктов, подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 7 лет	80 000
24	Лом-ствол ЛС-50 или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	20 000
25	Топор-кувалда	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 500
26	Топор-колун	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 500
27	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент	компл	2	на подразделение	на 10 лет	2 300 000
28	Отрезная машина (бензорез 8ТШЕП5 420 или аккумуляторная УШМ (болгарка))	шт	1	на подразделение	на 3 года	15 000
29	Аккумуляторная дрель-шуруповерт	компл	1	на подразделение	на 2 года	15 000
30	Электролебедка, 5-10 т	компл	1	на подразделение	на 5 лет	40 000
31	Натяжное спасательное полотно	компл	1	для населенных пунктов, где имеются жилые здания высотой 4 этажа и более	1 раз в 7 лет	20 000
32	Мотоледобур	шт	1	при наличии естественных водоисточников в зимний период времени	1 раз в год	40 000
Вооружение и средства радиационной, химической и биологической защиты						
33	Респираторы (типа ШАНС, Р-2)	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	850
34	Костюмы защитные лёгкие Л-1	компл	2	на работника	1 раз в 10 лет	11 000
35	Очки защитные	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 000
36	Каска защитная	шт	1			550

1	2	3	4		5	6
37	Газодымозащитный респиратор	шт	1	для населенных пунктов подверженных ландшафтным пожарам		2 200
38	Костюм противоэнцефалитный	компл	1			7 000
39	Краги спилковые пятипалые	пар	1			500
Медицинская техника и имущество						
40	Набор медицинский для оснащения пожарных автомобилей	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.10.2012 № 408н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями набора для оказания первой помощи для оснащения пожарных автомобилей»	1 раз в 5 лет	40 500
41	Щит спинальный иммобилизационный или аналог	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»	1 раз в 2 года	28 000
42	Аптечка для оказания первой помощи работникам	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	1 раз в 5 лет	3800
43	Покрывало спасательное изотермическое	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	400

1	2	3	4		5	6
				для проведения поисково-спасательных работ и ликвидации ДТП		
Мебель						
44	Шкаф для переодевания и хранения боевой одежды и индивидуального имущества пожарного	шт	1	по количеству работников во всех дежурных сменах	на 15 лет	25 000
45	Кровать с матрасом (топчан или др.)	шт	1	по количеству работников в одной дежурной смене	1 раз в 7 лет	27 000
46	Подушка перьевая или ватная	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	4 500
47	Одеяло полушерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	5 800
48	Стол письменный	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
49	Тумба к столу	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	9 000
50	Полка навесная	шт	1	с учетом потребности	1 раз в 7 лет	4 000
51	Стулья для посетителей, работников	шт	1	по количеству работников в подразделении на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000
52	Вешалка напольная	шт	1	с учетом потребности	1 раз в 8 лет	4 800

1	2	3	4		5	6
53	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
54	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 х 70 х 50 (В х Ш х Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
55	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
56	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
57	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
58	Табурет кухонный	шт	1	на подразделение с учетом потребности	1 раз в 7 лет	1 200
59	Кресло рабочее(офисное)	шт	1	начальнику основа -металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт),	1 раз в 7 лет	18 000
60	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
61	Часы настенные	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 500
62	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	начальнику хранение документов для служебного пользования	1 раз в 7 лет	30 000
Бытовая техника						
63	Холодильное оборудование (холодильник, холодильная камера, морозильная камера, и т.п.)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 000
64	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
65	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
66	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
67	Электрический чайник (поттер)	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
68	Водонагреватель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
69	Душевая кабина	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	52 000

1	2	3	4	5	6	
Канцелярские принадлежности						
70	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	1	на подразделение	1 раз в год	600
71	Ежедневник	шт	1	начальнику	1 раз в год	1 200
72	Карандаш чернографитный	шт	2	на кабинет	1 раз в год	15
73	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
74	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
75	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	80
76	Ластик	шт	1	на кабинет	1 раз в 2 года	50
77	Ножницы	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	220
78	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	начальнику	1 раз в 10 лет	2 100
79	Папка скоросшиватель, А4	шт	5	по заявке	1 раз в год	50
80	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт	5	дополнительно выдается по заявке начальника подразделения	1 раз в 3 года	330
81	Ручка шариковая синяя	шт	2	на работника	1 раз в год	35
82	Скрепки для бумаг маленькие- 100 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	50
83	Степлер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	350
84	Скобы для степлера-1000шт	упак	1	на кабинет	1 раз в год	50
85	Точилка с контейнером	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	60
86	Файл А 4- 100шт.	упак	1	на кабинет	1 раз в год	450
87	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
88	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
89	Антистеплер	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	250
90	Зажим для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	150
91	Зажим для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки служебных помещений						

1	2	3	4		5	6
92	Стиральный порошок или средство для мытья полов	кг	1,2	на подразделение	1 раз в 1 месяц	240
93	Инвентарь для уборки помещений (веник, совок для мусора, швабра, ведро)	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
94	Перчатки резиновые	пар	1	на подразделение	1 раз в 2 месяца	160
95	Ткань для уборки служебных помещений	м	2	на подразделение	1 раз в 1 месяц	90
96	Средство для мытья посуды 500мл.	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450
97	Средство для чистки стекол, 500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 месяцев	150
98	Туалетное мыло	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	140
99	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 месяцев	120
100	Средство для унитаза	л	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	330
101	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
102	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
103	Мешок для мусора до 60 л.	упак	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	220
104	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
Для уборки территории						
105	Лопаты	шт	3	на подразделение	на 2 года 3 500	
106	Грабли	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 500
107	Скрепер для уборки снега	шт	1	при обоснованной заявке начальника	на 2 года	5 000
108	Перчатки хлопчатобумажные	пар	50	на подразделение	на год	100
109	Метла	шт	1	на подразделение	на 2 года	1 200
110	Лом	шт	1	на подразделение	на 2 года	2 000
111	Поливочный шланг на 20-25м	шт	1	на подразделение	на 3 года	4 000
Прочее имущество						

1	2	3	4		5	6
112	Оборудование для оснащения временных вертолетных площадок (ветроуказатель)	компл	1	при наличии площадок на территории населённого пункта	1 раз в 7 лет	35 000
113	Электрогенератор 2-4 кВт	шт	1	на подразделение	на 10 лет	65 000
114	Бензопила	шт	1	при обоснованной заявке начальника	на 2 года	30 000
115	Снегоуборочный агрегат	шт	1	на подразделение	на 5 лет	150 000
116	Триммер (газонокосилка)	шт	1	на подразделение	на 5 лет	25 000
117	Тепловая пушка	шт	1	при обоснованной заявке начальника	на 7 лет	35 000
118	Тепловой шкаф	шт	1	для ПП Таежный	1 раз в 5 лет	95 000
119	Бетоносмеситель	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	на 7 лет	40 000
120	Пила циркулярная	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	на 5 лет	26 000
121	Перфоратор	шт	1	на подразделение выдается на время строительных работ	на 10 лет	25 000
122	Удлинитель до 50 м.	шт	1	на подразделение	на 10 лет	20 000
123	Печать	шт	1	на подразделение	на 3 года	4 500
124	Ручной огнетушитель	шт	1	исходя из планировки помещений	на 7 лет	7 500
125	Знаки пожарной безопасности	шт	1	исходя из планировки помещений	на 5 лет	по стоимости изготовителя
126	Канистра	шт	1	на подразделение	на 3 года	2 000
127	Бочка или емкость	шт		для перевозки топлива	на 3 года	18 000
128	План-карта района выезда подразделения	шт	1	на подразделение	на 3 года	по стоимости изготовителя
129	Спортивный инвентарь.	компл	1	на подразделение	на 5 лет	150 000
130	Полукомбинезон защитный прорезиненный	шт	2	на подразделение для проведения спасательных работ	на 2 года	50 000
131	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
132	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
133	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
134	Стенд информационный	шт	3	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	

1	2	3	4		5	6
135	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800
Вещевое имущество						
136	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	начальнику	1 раз в год	7 000
		компл	1	на работника	1 раз в 2 года	7 000
137	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
138	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	38 800
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	38 800
		компл	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	38 800
139	Подшлемник летний	шт	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	1 200
		шт	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	1 200
		шт	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	1 200
140	Белье термостойкое летнее	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	9000
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	9000
		компл	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	9000
141	Белье термостойкое зимнее	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	11 000
		компл	1	1 на 2 года для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	11 000
		компл	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	11 000
142	Сапоги пожарные кожаные	пар	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	18 000
		пар	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	18 000

1	2	3	4		5	6
		пар	1	на работника (для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов)	1 раз в 3 года	18 000
143	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
144	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
145	Головной убор летний	шт	1	начальнику	1 раз в год	1 500
		шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
146	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
147	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в год	1 500
148	Костюм (куртка и полукомбинезон) летний	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 2 года	8 000
149	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12	на работника	1 раз в год	100
150	Рукавицы меховые	пар	1	водителям автомобиля (пожарного) для Пенжинского, Олюторского, Тигильского и Карагинского районов	1 раз в 3 года	2 500
Автомобильная техника						
151	Легковые автомобили	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500 000
152	Грузовые автомобили грузоподъемностью до 3,5 т	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 940 000
153	Мотовездеход с автоприцепом	компл	1	на подразделение для населенных пунктов подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 5 лет	5 000 000
154	Снегоход	шт	1	на подразделение для населенных пунктов подверженных угрозе природных пожаров	1 раз в 5 лет	2 700 000
155	Тележка для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	300 000
156	Нарты для снегохода	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000
157	Модульное здание для размещения пожарного поста	шт	1	для постов не имеющих здания	1 раз в 50 лет	50 000 000

24. Нормативные затраты на оснащение имуществом базы газодымозащитной службы (г. Петропавловск-Камчатский) КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Аппаратная для проведения проверок дыхательных аппаратов со сжатым воздухом						
1	Стеллаж-шкаф для хранения аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	250 000
2	Стеллаж-шкаф для хранения (резервных) заправленных воздушных баллонов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
3	Стол для проведения проверок аппаратов	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
4	Стол письменный	шт	1	на подразделение материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 x 160 x 100 (В x Д x Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
5	Дыхательные аппараты сжатого воздуха (АП Омега, AirGoFix или др.)	шт	5	на подразделение для прохождения обучения звена ГДЗС	1 раз в 10 лет	230 000
6	Резервные баллоны дыхательных аппаратов сжатого воздуха (АП Омега или др.)	шт	10	на подразделение для прохождения обучения звена ГДЗС	1 раз в 7 лет	100 000
7	Прибор для проверки аппаратов	шт	2	на подразделение для прохождения обучения звена ГДЗС	1 раз в 10 лет	215 000
8	Индивидуальный фонарь с расходным материалом к нему (аккумуляторная батарея и запасная лампа)	шт	5	на подразделение для прохождения обучения звена ГДЗС	1 раз в год	18 000
9	Групповой фонарь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	13 000

1	2	3	4	5	6	
10	Проверочное приспособление с манометром высокого давления со шкалой от 0 - 35 МПа с классом точности 1	шт	2	на подразделение для прохождения обучения звена ГДЗС	1 раз в 10 лет	30 000
11	Термометр для измерения температуры воздуха в помещении аппаратной	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000
12	Плакаты с описанием дыхательных аппаратов, их основных узлов и компрессорных установок	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	по стоимости изготовителя
13	Дезинфицирующее средство	л	1	на подразделение	1 раз в год	3 500
14	Универсальная спасательная петля с карабином	шт	5	на подразделение, лента шириной 25-40 мм и длиной от 7м, для УСП использовать гладкие карабины	1 раз в 3 года	3 000
15	Направляющий трос (светящийся)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
Мастерская по ремонту дыхательных аппаратов на сжатом воздухе						
16	Стол для разборки и сборки аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	100 000
17	Верстак слесарный с тисками	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	120 000
18	Ванная с водопроводным краном	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000
19	Стеллаж-шкаф для хранения аппаратов принятых в ремонт	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
20	Стеллаж-шкаф для хранения запасных деталей и инструмента	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
21	Набор инструмента для обслуживания аппаратов и компрессоров (ключи разные, отвертки, плоскогубцы и т.д.)	компл	1	на подразделение разного назначения проводимых работ	1 раз в 3 года	100 000
22	Станок для заточки инструмента с редуктором диаметром круга 150/200 мм	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	20 000

1	2	3	4		5	6
23	Электродрель ручная ударная с реверсом не менее 900 Вт	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	20 000
24	Лампа настольная	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
25	Удлинитель электрический 5 метровый на 5 розеток	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	8 000
26	Запасные части и расходные материалы, необходимые для технического обслуживания и ремонта дыхательных аппаратов и компрессорных установок	компл	согласно технической документации	на подразделение на каждый вид ДАСВ и компрессора состоящих на обслуживании базы газодымозащиты	1 раз в 5 лет	1 900 000
27	Штангенциркуль	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 500
28	Клепальник поворотный со сменными головками	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 000
29	Линейка металлическая 50 и 100см	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	1 500
30	Краска желтая для воздушных баллонов	кг	0,1	на подразделение на 1 баллон	1 раз в год	550
31	Кисти малярные плоские 25 и 50 мм	шт	2	на подразделение на 100 аппаратов	1 раз в год	200
Помещение мойки и сушки СИЗОД						
32	Ванная с водопроводным краном	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	50 000
33	Сушильное устройство для сушки аппаратов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	165 000
34	Электрополотенце	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	12 000
Воздухоподготовительный пункт						
35	Компрессорная установка для заправки баллонов дыхательных аппаратов сжатым воздухом	шт	2	на подразделение 1 из них резервная	1 раз в 10 лет	1 000 000
36	Заправочный шкаф на 2 (два) баллона	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	500 000
37	Газоанализатор для проверки качества воздуха, заправляемого в баллоны	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	450 000
38	Стеллаж-шкаф для хранения пустых воздушных (кислородных) баллонов	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
39	Полотенце полотняное	шт	2	на подразделение	1 раз в год	1 000
40	Психрометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	1 200
41	Медицинская аптечка	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	3 800

1	2	3	4	5	6	
Кабинет работников						
42	Стол письменный	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 х 160 х 100 (В х Д х Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
43	Тумба для бумаг	шт	1	на работника материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
44	Кресло рабочее(офисное)	шт	1	начальнику основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газ-лифт)	1 раз в 7 лет	18 000
45	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см, двустворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
46	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 х 70 х 50 (В х Ш х Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
47	Кресло (офисное)	шт	1	на работника, с подлокотниками, с регулируемыми механизмом по высоте (газлифт), с мягким сиденьем, жесткой	1 раз в 7 лет	12 000

1	2	3	4		5	6
				спинкой, обивка из ткани либо нетканые материалы		
48	Стулья для посетителей	шт	1	на работника, дополнительно по заявке, на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани, либо нетканые материалы	1 раз в 7 лет	5 000
49	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	30 000
50	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
51	Часы настенные	шт	2	на кабинет	1 раз в 7 лет	2 500
52	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
53	Вешалка напольная	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	4 800
Бытовая техника						
54	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
55	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
Учебный класс						
56	Проектор с экраном	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	70 000
57	Акустическая система	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	30 000
58	Магнитно-маркерная доска	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	5 000
59	Стол	шт	9	для группы обучающихся	1 раз в 7 лет	12 000
60	Стул	шт	10	для группы обучающихся	1 раз в 7 лет	5 000
61	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
Канцелярские принадлежности						
62	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор.	1	дополнительно по заявке	1 раз в год	600

1	2	3	4		5	6
63	Ежедневник	шт	1	начальнику	1 раз в год	1 200
64	Карандаш чернографитный	шт	1	на работника, дополнительно по заявке	1 раз в год	15
65	Клей карандаш	шт	1	на работника	1 раз в год	180
66	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
67	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	80
68	Ластик	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	50
69	Ножницы	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	220
70	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт	5	дополнительно выдается по заявке начальника подразделения	1 раз в 3 года	330
71	Ручка шариковая синяя	шт	6	на работника, дополнительно по заявке	1 раз в год	35
72	Степлер	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	350
73	Скобы для степлера - 1000шт	упак	1	на работника	1 раз в год	50
74	Клейкая лента (скотч)	шт	1	по заявке	1 раз в год	200
75	Скрепки для бумаг маленькие- 100 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	50
76	Точилка с контейнером	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	60
77	Текстовыделитель	набор	1	на работника	1 раз в год	450
78	Файл А 4 -100 шт	упак	1	на кабинет	1 раз в 1 квартал	450
79	Набор канцелярский(органайзер)	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	2 100
80	Корзина для бумаг	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
81	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
82	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
83	Зажим для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	150
84	Зажим для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на работника	1 раз в год	250
Моющие средства для уборки помещений						
85	Туалетное мыло или жидкое	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	150
86	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола) совок, ведро, швабра	набор	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
87	Туалетная бумага	рул	1	на работника, дополнительно по заявке	1 раз в 1 месяц	45

1	2	3	4	5	6	
Вещевое имущество для работников, принимающих участие в командировках, учебно-тренировочных мероприятиях						
88	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в 2 года	7 000
89	Защитная одежда для работы с компрессорными установками: перчатки, каска, очки, защитные ботинки, средства защиты органов слуха, комбинезон	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	35 000
90	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в 2 года	1 500
91	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в год	1 500
92	Костюм (куртка и полукомбинезон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 5 лет	16 000
93	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	1 500
94	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
95	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 5 лет	12 000
96	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	38 800
97	Сапоги пожарные кожаные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	18 000
98	Шлем-каска пожарного	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	10 000
99	Топор пожарный поясной с кобурой	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	2 500
100	Пояс пожарный спасательный	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	2 500
101	Карабин пожарный	шт	1	на работника	1 раз в 10 лет	1 500
Спортивный инвентарь, оборудование для оснащения огневой полосы психологической подготовки и теплодымокамеры						
102	Передвижная теплодымокамера	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	15 500 000
103	Прибор поиска пострадавших	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 000 000
104	Планшет постового на посту безопасности	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	30 000
105	Направляющий трос (светящийся)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
106	Генератор дыма	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	100 000
107	Фильтр-удлинитель электрический 5 м. 220V 10A 50 Гц на 5 розеток	шт	3	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000

1	2	3	4	5	6	
108	Манекен человека переносной, манекен детский переносной	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	400 000
109	Наручный пульсометр	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	3 500
110	Секундомер электронный	шт	5	на подразделение	1 раз в 3 года	2 000
111	Метроном электронный	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	5 000
112	Спортивный инвентарь:					
	- тренажёр «Беговая дорожка»;	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	62 500
	- тренажёр «Велотренажёр»;	шт	1		1 раз в 3 года	38 750
	- тренажёр «Бесконечная лестница»;	шт	1		1 раз в 5 лет	1 000 000
	- гантели до 5 кг;	пар	1		1 раз в 10 лет	5 000
	- спортивные гири 24 кг;	пар	1		1 раз в 10 лет	10 000
	- спортивная штанга;	шт	1		1 раз в 10 лет	15 000
	- гимнастическая перекладина (турник);	шт	1		1 раз в 5 лет	31 250
- стенка гимнастическая деревянная.	шт	1	1 раз в 5 лет		15 000	
113	Оборудование полосы психологической подготовки с препятствиями:					
	- тренажёр «Эстакада»;	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	1 800 000
	- тренажёр «Мини эстакада»;	шт	1		1 раз в 10 лет	900 000
	- тренажёр «Огневой симулятор»;	шт	1		1 раз в 10 лет	3 500 000
	- тренажёр «Забор»;	шт	1		1 раз в 10 лет	500 000
	- тренажёр «Коллектор»;	шт	1		1 раз в 10 лет	200 000
	- тренажёр «Проём»;	шт	1		1 раз в 10 лет	300 000
	- металлический противень.	шт	6		1 раз в 10 лет	100 000
Прочее имущество						
114	Аккумуляторная УШМ (болгарка)	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	17 000
115	Аккумуляторная дрель-шуруповерт	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	15 000
116	Лестница стремянка 3-х секционная	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	15 000
117	Контейнер не более 40 футов	шт	1	при отсутствии складского помещения	1 раз в 15 лет	370 000
118	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
119	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
120	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	

1	2	3	4		5	6
121	Стенд информационный	шт	3	на подразделение дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
122	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800

25. Нормативные затраты на оснащения транспортом, техникой и имуществом учебной пожарной части центра подготовки пожарных и спасателей КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Пожарная техника и имущество						
1	Пожарные автоцистерны среднего типа	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	14 000 000
2	Пожарные автоцистерны тяжелого типа	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	16 000 000
3	Пожарные автолестницы или пожарные автоподъемники высотой до 30 метров	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000 000
4	Пожарные автоцистерны с лестницей	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	15 000 000
5	Установки комбинированного тушения пожаров УКТП «Пурга»	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	100 000
6	Пенообразователь	л	1200	на подразделение	1 раз в год	500 000
7	Теплоотражающий костюм ТОК-200	компл	1	15% штатной численности работников, принимающих участие в тушении пожаров	1 раз в 2 года	45 000
8	Пожарное снаряжение (пожарная каска, пожарный пояс с карабином, чехлом и топором)	компл	1	на работника участвующего в тушении пожаров	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
9	Пожарные напорные рукава:					
	- напорные DN 50, длиной не менее 20 м;	м	960	на подразделение для обеспечения 2-х кратного запаса	1 раз в год	14 000
	- напорные DN 65 длиной не менее 20 м;	м	1200	на подразделение	1 раз в 2 года	18 000

1	2	3	4	5	6	
	- напорные DN 80 длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение	1 раз в 2 года	12 000
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 4 м;	м	40	на подразделение	1 раз в 10 лет	17 000
	- всасывающие DN 125мм, длиной 4 м;	м	40	на подразделение	1 раз в 10 лет	26 500
	- напорные DN 25 мм, длиной не менее 20 м;	м	200	на подразделение	1 раз в 10 лет	5 000
	- напорно-всасывающие DN 80, длиной не менее 2 м;	м	4	на подразделение имеющее АЦЛ	1 раз в 10 лет	14 500
	- всасывающие DN 125мм, длиной 2 м.	м	4	на подразделение имеющее АЦЛ	1 раз в 10 лет	26 000
10	Установка обслуживания пожарных рукавов	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	140 000
11	Переносная экспресс-мойка (AWG) для пожарных рукавов	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	160 000
12	Ремонтный комплект для обслуживания пожарных рукавов	компл	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
13	Переносные лафетные стволы, формирующие сплошные струи воды и одновременно обеспечивающие создание защитной водяной завесы	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	28 000
14	Веревка пожарная спасательная ВПС-50	шт	2	на подразделение	1 раз в 3 года	6 000
15	Лестница трехколенная выдвижная ВПЛ	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	70 000
16	Лестница-палка пожарная ЛП	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	16 000

1	2	3	4		5	6
17	Другое пожарно-техническое вооружение	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно-технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
18	Колонка пожарная КПА	шт	4	на подразделение	1 раз в 5 лет	20 000
19	Паркогаражное оборудование поста технического обслуживания	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом МЧС России № 737 от 01.10.2020 «Об утверждении руководства по организации материально-технического обеспечения министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
20	Сцепное устройство (шар) для буксировки прицепа а/м УАЗ 3900995	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	5 000
21	Мотопомпа высоконапорная	шт	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	160 000
22	Мягкий (мобильный) пожарный резервуар транспортного исполнения емкостью до 2000 литров	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	34 000
23	Ранцевые лесные огнетушители	шт	10	на подразделение	1 раз в 7 лет	10 000

1	2	3	4		5	6
24	Ранцевая лесопожарная установка «Ангара» или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	80 000
25	Лом-ствол ЛС-50 или аналог	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	20 000
26	Топор-кувалда	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
27	Топор-колун	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	3 000
28	Гидравлический аварийно-спасательный инструмент	компл	2	на подразделение	1 раз в 10 лет	2 300 000
29	Отрезная машина (бензорез 8ПНЕТ8 420 или аккумуляторная УШМ (болгарка))	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	170 000
30	Аккумуляторная дрель-шуруповёрт	компл	1	на подразделение	1 раз в 2 года	15 000
31	Переносная осветительная установка	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	80 000
32	Подъемное устройство, ручная «Таль», грузоподъемность 0,5 т	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	6 000
33	Электролебедка, 5-10 т	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
34	Натяжное спасательное полотно	компл	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	20 000
35	Страховое устройство для учебной башни	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	25 000
36	Набор предметов имитации оперативного управления:					
	- Стол штабной пожарной СШП-03 или эквивалент;	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	350 000
	- Повязки нарукавные;	шт	10			
	- Имитационные флажки (зона открытого горения, зона задымления, опасная зона);	компл	1			
- Средство имитации - «очаг пожара».	шт	1				

1	2	3	4	5	6	
37	Оборудование для 100 метровой полосы с препятствиями:					
	- Тренажёр «2-х метровый забор»;	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	75 000
	- Тренажёр «бревно (бум)».	шт	1	на подразделение	1 раз в 15 лет	25 000
Вооружение и средства радиационной, химической и биологической защиты						
38	Противогазы фильтрующие	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	7 500
39	Респираторы (типа ШАНС, Р-2)	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	850
40	Костюмы защитные лёгкие Л-1	компл	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	11 000
Медицинская техника и имущество						
41	Набор медицинский для оснащения пожарных автомобилей	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.10.2012 № 408н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями набора для оказания первой помощи для оснащения пожарных автомобилей»	1 раз в 5 лет	40 500
42	Щит спинальный иммобилизационный или аналог	шт	1	на подразделение в соответствии с совместным приказом ГУ МЧС России по Камчатскому краю и КГКУ «ЦОД» от 19.02.2015 № 115/77 «О принятии к руководству норм табельной положенности пожарно- технического вооружения и аварийно-спасательного оборудования для основных и специальных пожарных автомобилей	1 раз в 2 года	28 000

1	2	3	4		5	6
				в подразделениях территориального гарнизона Камчатского края»		
43	Аптечка для оказания первой помощи работникам	шт	1	на подразделение в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	1 раз в 5 лет	3 800
Мебель						
44	Шкаф для переодевания и хранения боевой одежды и индивидуального имущества пожарного	шт	1	по количеству работников во всех дежурных сменах	1 раз в 15 лет	25 000
45	Кровать с матрасом (топчан или др.)	шт	1	по количеству работников в одной дежурной смене	1 раз в 7 лет	27 000
46	Подушка перьевая или ватная	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	4 500
47	Одеяло полушерстяное	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	5 800
48	Стол письменный	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 80 х 160 х 100 (В х Д х Ш) см	1 раз в 7 лет	12 000
49	Тумба для бумаг	шт	1	по количеству помещений (кабинетов) с учетом их назначения материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ	1 раз в 7 лет	9 000
50	Полка навесная	шт	1	на кабинет	1 раз в 7 лет	4 000

1	2	3	4		5	6
51	Стулья для посетителей, работников	шт	1	по количеству работников в подразделении на металлическом каркасе с мягким сиденьем, жесткой спинкой, обивка из ткани	1 раз в 7 лет	5 000
52	Вешалка напольная	шт	1	на 4 человека	1 раз в 7 лет	4 800
53	Шкаф для верхней одежды	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 240 х 50 х 60 (В х Ш х Г) см, двухстворчатый, с зеркалом, наличие металлической штанги для одежды, полки для головных уборов	1 раз в 7 лет	17 000
54	Шкаф для документов	шт	1	на кабинет материал - ДВП, ДСП, ЛДСП, МДФ, размер не более 220 х 70 х 50 (В х Ш х Г) см	1 раз в 7 лет	20 000
55	Зеркало бытовое	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	7 500
56	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
57	Стол обеденный	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
58	Кухонный табурет	шт	6	на подразделение	1 раз в 7 лет	1 200
59	Кресло рабочее (офисное)	шт	1	начальнику, заместителю начальника основа - металлическая, с подлокотниками, с регулируемым механизмом по высоте (газлифт)	1 раз в 7 лет	18 000
60	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
61	Часы настенные	шт	1	пункт связи части	1 раз в 7 лет	2 500
62	Лампа настольная	шт	1	пункт связи части, пост газодымозащиты	1 раз в 5 лет	3 500
63	Шкаф металлический (сейф огнестойкий)	шт	1	начальнику хранение документов для служебного пользования	1 раз в 7 лет	30 000

1	2	3	4	5	6	
Помещения для психологической разгрузки						
64	Кухня	компл	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	28 000
65	Диван	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	45 000
66	Кровать	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	27 000
67	Журнальный стол	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
68	Тумба прикроватная	шт	2	на подразделение	1 раз в 7 лет	3 000
69	Тумба под телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	8 000
70	Стул	шт	4	на подразделение	1 раз в 7 лет	5 000
71	Шторы (жалюзи)	шт	1	на каждое окно по размеру	1 раз в 5 лет	12 000
72	Ковровое покрытие	пог. м	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	2 500
73	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
74	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
75	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
76	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
77	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
Бытовая техника						
78	Холодильник	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	45 000
79	Морозильная камера	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 000
80	Телевизор	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	50 000
81	Электрическая печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	25 000
82	СВЧ печь	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	15 000
83	Электрический чайник или поттер	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	10 000
84	Водонагреватель	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	27 000
85	Душевая кабина	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	52 000
86	Стиральная машина	шт	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	35 500
Канцелярские принадлежности и оборудование						
87	Брошюровщик для переплета на пластиковую пружину с комплектацией (пружины, обложки, подложки)	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	9 000
88	Бумага офисная 80 г/кв. метр, А4, 500 листов	кор	2	на подразделение	1 раз в год	600

1	2	3	4		5	6
89	Ежедневник	шт	1	начальнику	1 раз в год	1 200
90	Карандаш чернографитный	шт	2	на кабинет	1 раз в год	15
91	Клей карандаш	шт	1	на кабинет	1 раз в год	180
92	Календарь (перекидной)	шт	1	на кабинет	1 раз в год	1 200
93	Линейка деревянная, 30 см	шт	1	на кабинет	1 раз в год	80
94	Ластик	шт	1	на кабинет	1 раз в 2 года	50
95	Ножницы	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	220
96	Набор канцелярский (органайзер)	шт	1	начальнику	1 раз в 10 лет	2 100
97	Папка скоросшиватель, А4	шт	5	по заявке	1 раз в год	50
98	Дырокол до 60 л.	шт	1	на кабинет	1 раз в 5 лет	4 500
99	Антистеплер	шт	1	на работника	1 раз в 5 лет	250
100	Зажимы для бумаг 25 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	150
101	Зажимы для бумаг 41 мм-12 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	250
102	Ручка шариковая синяя	шт	2	на работника	1 раз в год	35
103	Скрепки для бумаг маленькие-100 шт	кор	1	на кабинет	1 раз в год	50
104	Степлер	шт	1	на кабинет	1 раз в 3 года	350
105	Скобы для степлера-1000шт	упак	1	на кабинет	1 раз в год	50
106	Файл А4 - 100шт.	упак	1	на кабинет	1 раз в год	450
107	Корзина мусорная	шт	1	на кабинет	1 раз в 10 лет	350
Моющие средства для уборки служебных помещений						
108	Стиральный порошок или средство для мытья полов	кг	1,6	на подразделение	1 раз в 1 месяц	300
109	Инвентарь для уборки помещений (веник, щетка для пола, совок для мусора, швабра, ведро)	компл	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 950
110	Перчатки резиновые	пар	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	160
111	Ткань для уборки служебных помещений	м	4	на подразделение	1 раз в 1 месяц	90
112	Средство для мытья посуды	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	450

1	2	3	4		5	6
	500 мл					
113	Средство для чистки стекол, 500 мл	шт	1	на подразделение	1 раз в 6 месяцев	150
114	Туалетное мыло	кг	0,2	на работника	1 раз в 1 месяц	140
115	Чистящее средство 500 грамм	шт	1	на подразделение	1 раз в 1 квартал	120
116	Средство для унитаза	л	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	330
117	Освежитель воздуха	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 1 месяц	190
118	Туалетная бумага	рул	1	на работника	1 раз в 1 месяц	45
119	Урна для мусора	шт	1	по количеству санузлов	1 раз в 3 года	250
120	Мешок для мусора до 60 л.	упак	1	на подразделение	1 раз в 1 месяц	220
Для уборки территории						
121	Лопаты для уборки территорий разные	шт	3	на подразделение	1 раз в 2 года	3 500
122	Грабли	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 500
123	Скрепер для уборки снега	шт	1	при обоснованной заявке начальника	1 раз в 2 года	5 000
124	Перчатки хлопчатобумажные	пар	100	на подразделение	1 раз в год	100
125	Метла	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	1 200
126	Лом	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	2 000
127	Поливочный шланг на 20-25м	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 000
128	Тачка садовая	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	7 000
Прочее имущество						
129	Электрогенератор 4-10 кВт	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	65 000
130	Бензопила	шт	1	на подразделение	1 раз в 2 года	30 000
131	Снегоуборочный агрегат	шт	2	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
132	Триммер (газонокосилка)	шт	1	на подразделение	1 раз в 7 лет	25 000
133	Тепловая пушка	шт	1	при обоснованной заявке начальника	1 раз в 7 лет	35 000
134	Бетоносмеситель	шт	1	выдается на время строительных работ	1 раз в 7 лет	40 000
135	Пила циркулярная	шт	1	выдается на время строительных работ	1 раз в 7 лет	25 000
136	Перфоратор	шт	1	выдается на время строительных работ	1 раз в 10 лет	25 000
137	Удлинитель до 50 м.	шт	1	на подразделение	1 раз в 10 лет	20 000
138	Печать	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	4 500

1	2	3	4	5	6	
139	Ручной огнетушитель	шт		исходя из планировки помещений	1 раз в 7 лет	7 500
140	Знаки пожарной безопасности	шт		исходя из планировки помещений	1 раз в 5 лет	по стоимости изготовителя
141	Спортивный инвентарь	компл	1	на подразделение	1 раз в 5 лет	150 000
142	Канистра	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	2 000
143	Бочка или емкость	шт		на подразделение для перевозки топлива	1 раз в 3 года	18 000
144	План-карта района выезда подразделения	шт	1	на подразделение	1 раз в 3 года	по стоимости изготовителя
145	Вывеска фасадная	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	по стоимости изготовителя
146	Инвентарный номер (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
147	Юридический адрес (табличка)	шт	1	на здание	1 раз в 7 лет	
148	Стенд информационный	шт	3	дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 7 лет	
149	Аптечка медицинская	шт	1	на здание, дополнительно по обоснованной заявке	1 раз в 5 лет	3 800
Вещевое имущество						
150	Костюм (куртка и брюки) летний	компл	1	на работника	1 раз в год	7 000
151	Костюм (куртка и полукombineзон) зимний	компл	1	на работника	1 раз в 3 года	16 000
152	Боевая одежда пожарного для северных регионов (в комплекте: подшлемник зимний, средства защиты рук, жилет утепленный)	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	38 800
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	38 800
153	Подшлемник летний	шт	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	1 200
		шт	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	1 200
154	Белье термостойкое летнее	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	9 000
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	9 000
155	Белье термостойкое зимнее	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	11 000

1	2	3	4		5	6
		компл	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	11 000
156	Сапоги пожарные кожаные	пар	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 3 года	18 000
		пар	1	для работников участвующих в тушении пожаров	1 раз в 2 года	18 000
157	Ботинки с высокими берцами летние	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	9 000
158	Ботинки с высокими берцами утепленные	пар	1	на работника	1 раз в 3 года	12 000
159	Головной убор летний	шт	1	на работника	1 раз в год	1 500
160	Головной убор зимний	шт	1	на работника	1 раз в 3 года	1 500
161	Футболка трикотажная	шт	2	на работника	1 раз в год	1 500
162	Костюм (куртка и полукомбинезон) летний	компл	1	водителям автомобиля (пожарного)	1 раз в 2 года	8 000
163	Перчатки хлопчатобумажные	пар	12	на работника	1 раз в год	100

26. Нормативные затраты на оснащение средствами, программным обеспечением, сетевым оборудованием и отдельными материально-техническими ресурсами в сфере информационно-коммуникационных технологий

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Управление						
1	Многофункциональное устройство формата А3	шт	1*	приемная - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	200 000
2	Плоттер сольвентный	шт	1	группа территориального страхового фонда документации - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	2 500 000
3	Сканер протяжный	шт	1	группа территориального страхового фонда документации - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	500 000
4	Ламинатор	шт	1	группа территориального страхового фонда документации - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	20 000
5	Брошюровщик для переплета на пластиковую пружину	шт	1	группа территориального страхового фонда документации - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	15 000
6	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	10*	отдел информационно-коммуникационных технологий - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
7	Цифровая фотокамера с кофром	шт	2	группа информации и связи с общественностью - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	180 000
8	Цифровая видеокамера со штативом	шт	2	группа информации и связи с общественностью - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000

1	2	3	4		5	6
9	Квадрокоптер с видеокамерой	шт	1	группа информации и связи с общественностью - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000
10	Принтер цветной	шт	3	приемная, группа планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (и мероприятий гражданской обороны), группа информации и связи с общественностью- (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	100 000
Кабинеты директора, заместителей, приемная						
11	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
12	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	30 000
13	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
14	Планшетный компьютер	шт	1	директору и заместителям директора	1 раз в 5 лет	100 000
15	Факс	шт	1	В приемной, срок полезного использования - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
16	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
17	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	25 000
Кабинеты работников отдела информационно-коммуникационных технологий						

1	2	3	4		5	6
18	Рабочая станция (2 монитора, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на работника - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	330 000
19	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
20	Многофункциональное устройство	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
21	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
22	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	25 000
Кабинеты работников структурных подразделений КГКУ «ЦОД»						
23	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на работника - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
24	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
25	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
26	Многофункциональное устройство	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
Серверная						
27	Сервер (в комплекте с программным обеспечением и источниками бесперебойного питания)	компл	4*	2 - файл-сервер (основной и резервный), 1 сервер 1С (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	600 000
				1 - система хранения данных и резервного копирования) - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	400 000

1	2	3	4		5	6
28	Цифровая офисная АТС	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	50 000
Коммутационное оборудование:						
29	- Маршрутизатор;	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	50 000
	- Сетевой коммутатор 32 портовый;	шт	4	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	25 000
	- Сетевой коммутатор 48 портовый;	шт	4	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	35 000
	- Консольный переключатель.	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	300 000
30	Аккумуляторные батареи	шт	8	12В, 200Ач, срок эксплуатации - (заявлен производителем)	1 раз в 15 лет	75 000
31	Стойка-стеллаж для аккумуляторных батарей	шт	1	В соответствии с параметрами аккумуляторных батарей, срок эксплуатации - (заявлен производителем)	1 раз в 25 лет	45 000
32	Телекоммуникационный шкаф	шт	2	Характеристики и срок полезного использования в соответствии с Постановлением Правительства Камчатского края от 06.05.2021 № 174-П	1 раз в 20 лет	60 000
33	Кондиционер	шт	1	Характеристики и срок полезного использования в соответствии с Постановлением Правительства Камчатского края от 06.05.2021 № 174-П	1 раз в 5 лет	45 000
Средства защиты информации						
34	Шлюз безопасности (в комплекте с лицензиями)	шт	1	Федеральный закон от 27.07.2006 К 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"	1 раз в 10 лет	1 000 000
35	Антивирусное программное обеспечение	лицензия	1	На каждый сервер	1 раз в год	50 000
Конференц-зал						

1	2	3	4		5	6
36	Комплексное мультимедийное, презентационное аудио оборудование	компл	1	Возможное оборудование: мультимедийный проектор, дублирующий монитор, длиннофокусный объектив, крепление для проектора, моторизированный настенный экран не более 250 x 200 см, цифровая радиомикрофонная конференц-система, активная акустика, микшер предусилитель, подавитель акустической связи, универсальный контроллер оборудования, коммутатор, усилитель-распределитель, настольный врезной модуль для подключения, коммутационные кабели, звуковая матрица	1 раз в 20 лет	2 000 000
Специализированное программное обеспечение						
37	Информационно -справочная система	лицензия	1	на 1 работника	1 раз в год	300 000
38	Информационные системы для решения специфических отраслевых задач. Эконом-эксперт	лицензия	1	на 1 работника контрактной службы	1 раз в год	150 000
39	Средства управления бизнес-процессами. Зарплата и Кадры	лицензия	1	отдел кадров и расчетная группа	1 раз в год	50 000
40	Информационные системы для решения специфических отраслевых задач. 1С: предприятие	лицензия	1	бухгалтерия	1 раз в год	250 000
41	Информационные системы для решения специфических отраслевых задач. Гранд-смета	лицензия	1	отдел развития инфраструктуры и эксплуатации зданий	1 раз в год	50 000

1	2	3	4		5	6
42	Средства информационного моделирования зданий и сооружений, архитектурно - строительного проектирования Компас-3Э	лицензия	1	отдел развития инфраструктуры и эксплуатации зданий	1 раз в год	10 000
Учебный центр подготовки пожарных и спасателей						
Кабинеты работников учебного центра подготовки пожарных и спасателей						
43	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на работника (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
44	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
45	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
46	Многофункциональное устройство	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
47	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	25 000
48	Принтер цветной	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	100 000
49	Ламинатор	шт	1	группа территориального страхового фонда документации - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	20 000
50	Брошюровщик для переплета на пластиковую пружину	шт	1	группа территориального страхового фонда документации - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	15 000
51	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	2*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
Класс учебного центра подготовки пожарных и спасателей						

1	2	3	4		5	6
52	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	5	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
Поисково-спасательный отряд Камчатского края						
53	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на работника - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
54	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	2*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
55	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
56	Принтер цветной	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	100 000
57	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	1 на кабинет- (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
58	Многофункциональное устройство формата А3	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	200 000
59	Факс	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
60	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
61	Цифровой аудиореги­стратор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	120 000
62	Цифровая фотокамера с кофром	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	180 000
63	Цифровая видеокамера со штативом	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000

1	2	3	4		5	6
64	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания).	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	60 000
65	Радиостанция УКВ-диапазона, автомобильная (в комплекте с антенной)	шт	По количеству автотранспорта	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	55 000
66	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	По количеству штатных спасателей	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
67	ГЛОНАСС, GPS -навигатор автомобильный с адресным планом города и Камчатского края	шт	По количеству автотранспорта	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	150 000
68	ГЛОНАСС, GPS -навигатор с адресным планом города и Камчатского края	шт	По количеству штатных спасателей	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	90 000
69	Цифровая офисная мини АТС	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	50 000
70	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	25 000
71	Ламинатор	шт	1	группа территориального страхового фонда документации, (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	20 000
72	Брошюровщик для переплета на пластиковую пружину	шт	1	группа территориального страхового фонда документации, (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	15 000
73	Коммутационное оборудование:					
	- сетевой коммутатор 48 портовый.	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	35 000
Филиал поисково-спасательного отряда Камчатского края						

1	2	3	4		5	6
74	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
75	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
76	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	1 на кабинет (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
77	Факс	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
78	Цифровой аудиореги­стратор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	120 000
79	Цифровая фотокамера с кофром	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	180 000
80	Цифровая видеокамера со штативом	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000
81	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания и антенной).	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	70 000
82	Радиостанция УКВ-диапазона, автомобильная (в комплекте с антенной)	шт	По количеству автотранспорта	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	55 000
83	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	По количеству штатных спасателей	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
84	ГЛОНАСС, GPS -навигатор автомобильный с адресным планом города и Камчатского края	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	150 000

1	2	3	4		5	6
85	ГЛОНАСС, GPS -навигатор с адресным планом города и Камчатского края	шт	По количеству штатных спасателей	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	90 000
Отряд по ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов						
86	Рабочая станция (монитор, системный блок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на работника- (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	300 000
87	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
88	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
89	Принтер цветной	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	100 000
90	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
91	Факс	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
92	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
93	Цифровой аудиорегистратор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	120 000
94	Цифровая фотокамера с кофром	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	180 000
95	Цифровая видеокамера со штативом	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000
96	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания и антенной).	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	70 000

1	2	3	4		5	6
97	Радиостанция УКВ-диапазона, автомобильная (в комплекте с антенной)	шт	По количеству автотранспорта	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	55 000
98	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	По количеству штатных спасателей	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
99	ГЛОНАСС, GPS -навигатор автомобильный с адресным планом города и Камчатского края	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	150 000
100	ГЛОНАСС, GPS -навигатор с адресным планом города и Камчатского края	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	90 000
101	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	25 000
102	Коммутационное оборудование:					
	- сетевой коммутатор 32 портовый.	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	25 000
Патрульно-спасательный катер						
103	КВ радиостанция морская (в комплекте с блоком питания и антенно-фидерным устройством)	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	2 500 000
104	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания и антенной).	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	70 000
105	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
106	ГЛОНАСС, GPS -навигатор с адресным планом Камчатского края	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	90 000

1	2	3	4		5	6
107	Цифровая фотокамера с кофром	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	180 000
108	Цифровая видеокамера	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000
109	Приемник спутниковой системы навигации ГЛОНАСС морской (в комплекте с антенной и кабелем)	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	200 000
110	Прибор для измерения глубины	компл	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	300 000
111	Радионавигационная система, GPS-картплоттер, прибор измерения скорости судна	компл	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	400 000
112	Аварийный радиобуй	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	150 000
113	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
114	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
Пожарные и пожарно-спасательные части						
115	Рабочая станция (моноблок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	1 на работника (на кабинет при работе сменного персонала) за исключением пожарных и водителей - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	250 000
116	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
117	Принтер черно-белый	шт	1*	1 на кабинет - (Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	35 000
118	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000

1	2	3	4		5	6
119	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания и антенной).	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	70 000
120	Радиостанция УКВ-диапазона, автомобильная (в комплекте с антенной)	шт	По количеству автотранспорта	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	55 000
121	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	10	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
122	Факс	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
123	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	1 на кабинет-(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
124	КВ радиостанция (в комплекте с блоком питания, согласующим устройством и антенномачтовым устройством)	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	2 500 000
125	Цифровой аудиореги­стратор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	120 000
Пожарные посты (штатной численностью не менее 11 человек)						
126	Рабочая станция (моноблок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	250 000
127	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
128	Ноутбук (с предустановленным программным обеспечением)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	120 000
129	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания и антенной).	шт	1 (при наличии УКВ связи с районной ПЧ)	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	70 000

1	2	3	4		5	6
130	Радиостанция УКВ-диапазона, автомобильная (в комплекте с антенной)	шт	По количеству пожарных автомобилей (при наличии УКВ связи с районной ПЧ)	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	55 000
131	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	4	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
132	Факс	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
133	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
134	Цифровой аудиорегистратор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	120 000
135	КВ радиостанция (в комплекте с блоком питания, согласующим устройством и антенномачтовым устройством)	шт	1 (при отсутствии базовой УКВ радиостанции)	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	2 500 000
Пожарные посты (штатной численностью менее 11 человек)						
136	Рабочая станция (моноблок (с предустановленным ПО), устройства ввода-вывода, источник бесперебойного питания)	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 3 года	250 000
137	Многофункциональное устройство формата А4	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	75 000
138	Радиостанция УКВ-диапазона, базовая (в комплекте с блоком питания и антенной).	шт	1 (при наличии УКВ связи с районной ПЧ)	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	70 000

1	2	3	4		5	6
139	Радиостанция УКВ-диапазона, автомобильная (в комплекте с антенной)	шт	По количеству пожарных автомобилей (при наличии УКВ связи с районной ПЧ	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	55 000
140	Радиостанция УКВ-диапазона, носимая	шт	3	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	20 000
141	Факс	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	20 000
142	Телефонный аппарат кнопочный	шт	1*	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	10 000
143	Цифровой аудиорегистратор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	120 000
144	КВ радиостанция (в комплекте с блоком питания, согласующим устройством и антенномачтовым устройством)	шт	1 (при отсутствии базовой УКВ радиостанции	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	2 500 000
Индивидуальные средства связи						
145	Телефон сотовой связи (смартфон)	шт	В соответствии с приказом директора КГКУ "ЦОД" от 06.04.23г. № 99 л/с	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	30 000
146	Телефон спутниковой связи	шт	В соответствии с приказом директора КГКУ "ЦОД" от 06.04.23г. № 99 л/с	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	100 000
Измерительные приборы, инструмент и прочее оборудование для содержания ИТ-структуры						

1	2	3	4		5	6
147	Прибор для измерения тока и напряжения (цифровой мультиметр)	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	3 000
148	Частотомер	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	100 000
149	Антенный анализатор	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	100 000
150	Портативный сканирующий приемник	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	25 000
151	Эквивалент антенны	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 5 лет	15 000
152	Тестер кабельный и ТР/РТР Ш5, В\С, КЛ1/12	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 6 лет	15 000
153	Набор инструмента для снятия изоляции, для зачистки проводов, для обжима проводов	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 4 года	5 000
154	Набор инструмента радиомонтажника (гаечные ключи и головки, отвертки разные)	шт	1	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	8 000
155	Набор инструмента мастера ИТ (отвертки разные, утконосы, пинцет, пассатижи, кусачки, паяльник и др.)	шт	2	(Приказ директора КГКУ «ЦОД» от 29.05.2018 № 170)	1 раз в 7 лет	25 000
156	Шуруповерт электрический в комплекте с зарядным устройством	шт	1		1 раз в 5 лет	25 000
157	Перфоратор	шт	1		1 раз в 5 лет	20 000
158	Электрическая УШМ	шт	1		1 раз в 5 лет	15 000
159	Удлинитель электрический (не менее 25 м)	шт	2		1 раз в 6 лет	4 000

* - Характеристики в соответствии с Постановлением Правительства Камчатского края от 06.05.2021 № 174-П

27. Нормативные затраты на обеспечение структурных подразделений КГКУ «ЦОД» услугами связи

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Услуги связи						
1	Услуги городской (сельской), внутризоновой, междугородной телефонной связи общего пользования	ус.ед	1	На управление	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
		Абонентский номер	2	Пожарная (пожарно-спасательная) часть, поисково-спасательный отряд	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
		Абонентский номер	1	Пожарный пост, филиал спасательного отряда	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
2	Услуги по предоставлению доступа в сеть Интернет по проводным каналам связи	ус.ед	1	На управление	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
		Подразделение	29	Территориально разнесенные подразделения	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
3	Услуги спутниковой связи по передаче данных	Подразделение	33	Пожарные и спасательные подразделения	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
4	Услуги телефонной спутниковой связи	Абонентский номер	21	Дежурные и оперативные службы, указанные в приказе директора КГКУ «ЦОД» от 06.04.2023 № 99 л/с	1 раз в год	по тарифам оператора связи
5	Услуги сотовой связи	Абонентский номер	71	Должностные лица, указанные в приказе директора КГКУ «ЦОД» от 06.04.2023 № 99 л/с	Ежемесячно	по тарифам оператора связи
Услуги по техническому обслуживанию средств ИКТ, сопровождению систем мониторинга						

1	2	3	4		5	6
6	Услуги по оказанию технического обслуживания средств связи	шт.	По потребности	По мере необходимости ремонтных и диагностических работ	По факту оказания услуг	Не более 150 000 рублей в год
7	Услуги по оказанию технического обслуживания оргтехники	шт.	По потребности	По мере необходимости заправки картриджей печатающей техники, а также ремонтных и диагностических работ,	По факту оказания услуг	Не более 200 000 рублей в год
8	Услуги информационного и технического обслуживания системы спутникового слежения за подвижными объектами	шт.	5	Абонентские терминалы	Ежемесячно	По тарифу оператора
9	Услуги по обслуживанию и администрированию серверов, сетевого оборудования, сетевых сервисов и иных ИТ-компонентов информационной системы	ус. ед	1	Информационная система КГКУ «ЦОД»	Ежемесячно	На договорной основе, но не более 600 000 рублей в год
Услуги по утилизации потерявших свои эксплуатационные характеристики средств ИКТ						
10	Услуги по утилизации потерявших свои эксплуатационные характеристики материальных средств	шт.	по потребности	В зависимости от пришедшего в негодность имущества, но не более 100 штук в год	1 раз в год	По тарифам лицензионного оператора

28. Нормативные затраты на оказание работ и услуг по содержанию зданий, прочие работы и услуги для обеспечения деятельности КГКУ «ЦОД»

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества		Периодичность приобретения	Норматив цены на единицу товара, услуги (рубли)
1	2	3	4		5	6
Затраты на арендную плату						
1	Административные помещения, ул. Максимова, 44/1	м ²	1	на подразделение	срок аренды 11 месяцев	571,20
2	Учебный центр подготовки пожарных и спасателей, ул. Ленинградская, 35	м ²	1	на подразделение	срок аренды 11 месяцев	330
3	Помещения здания ДЭС. Пожарный пост с. Слаутное, Пенжинский район	м ²	1	на подразделение	срок аренды не более 3 лет	125
Затраты на прохождение медицинских профосмотров (диспансеризация)						
4	Услуги по прохождению медицинских профосмотров (диспансеризации)	шт	1	не более установленной штатной численности	1 раз в год	по тарифам медицинского учреждения
5	Услуга по предрейсовым медицинским осмотрам водителей	шт	1	не более установленной штатной численности	1 раз в год	по тарифам медицинского учреждения
Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения						
6	Услуга по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт»	шт	1	группа охраны труда и экологической безопасности	1 раз в год	100 000
Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации						
7	Услуга по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда	шт	1	на 1 работника	в течение года	300 000
Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий						

1	2	3	4		5	6
8	Специальная оценка условий труда	шт	1	согласно рабочих мест	1 раз в 5 лет	250 000
9	Услуги утилизации отходов производства	шт	1	рассчитывается по фактической потребности	в течение года	200 000
Затраты на приобретение прочих работ и услуг						
10	Услуга по обязательному страхованию пожарных и спасателей	шт	1	на работников согласно штатного расписания	1 раз в год	1 550 000
11	Услуга по стоянке маломерного судна на территории причала/у причала	шт	1	в период навигации и окончание навигации	1 раз в год	300 000
12	Спуск-подъем катера, услуги плавучего крана	шт	1	в период навигации и окончание навигации	1 раз в год	560 000
13	Услуга по проведению технического освидетельствования и гидравлического испытания воздушных баллонов	шт	1	рассчитывается по фактической потребности	в течение года	2 700 000
14	Услуга по проверке диэлектрики	шт	1	рассчитывается по фактической потребности	в течение года	150 000
15	Услуга по техническому обслуживанию системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией (СПС и СОУЭ)	шт	1	рассчитывается по фактической потребности	в течение года	44 000
16	Услуга по реагированию на поступающий сигнал "тревога" для экстренного выезда наряда и техническое обслуживание комплекса средств тревожной сигнализации.	шт	1	рассчитывается по фактической потребности	1 раз в год	350 000
Приобретение типографских услуг						
17	Изготовление календарей, ежедневников	шт	1	рассчитывается по фактической потребности	1 раз в год	180 000
18	Печатные издания	тираж	1	рассчитывается по фактической потребности	1 раз в год	550 000