



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Порядка представления и форм отчетности об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 5 Закона Кемеровской области от 22.12.2015 № 124-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления и формы отчетности об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по агропромышленному комплексу) Е.А. Жидкову.

Губернатор
Кемеровской области



А.М. Тулеев

г. Кемерово
26 сентября 2016 г.
№ 66-пг

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Кемеровской области
от 26 сентября 2016 г. № 66-пг

**Порядок представления и формы отчетности
об осуществлении органами местного самоуправления
отдельных государственных полномочий по подготовке
и проведению Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с представлением органами местного самоуправления отчета об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее – отчет об осуществлении государственных полномочий) и отчета о расходовании финансовых средств, предоставленных из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее – отчет о расходовании финансовых средств).

2. Отчет об осуществлении государственных полномочий составляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

3. Отчет об осуществлении государственных полномочий заполняется за отчетный период по всем предоставляемым помещениям по каждому муниципальному району (городскому округу), подписывается ответственным за его составление должностным лицом, утверждается главой муниципального образования и согласовывается с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области.

4. Отчет о расходовании финансовых средств составляется по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку, подписывается руководителем финансового органа муниципального образования и главой муниципального образования.

5. Отчет о расходовании финансовых средств составляется на основании платежных документов и заполняется следующим образом:

в строке 1 отражается объем средств субвенций, утвержденных Законом Кемеровской области от 08.12.2015 № 113-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год» органу местного самоуправления;

в строке 2 отражается объем фактически поступивших средств из областного бюджета на лицевой счет органа местного самоуправления с начала года нарастающим итогом;

в строке 3 отражается объем средств, поступивших в отчетном периоде;

в строке 4 отражаются суммы расходов, произведенных с начала года нарастающим итогом;

в строке 5 отражаются суммы расходов, произведенные за отчетный период.

6. Отчеты об осуществлении государственных полномочий и о расходовании финансовых средств представляются в департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе и в электронном виде.

Приложение №1
к Порядку представления и формам отчетности об
осуществлении органами местного самоуправления
отдельных государственных полномочий по подготовке
и проведению Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года

ОТЧЕТ

об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и
проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

(наименование органа местного самоуправления)

за _____ 2016 года

(отчетный месяц)

| № п/ п | Местораспо- ложение помещения (адрес) | Обеспечение помещениями | | | Охрана помещения | | Предоставление транспортных средств | | Обеспечение услуг связи | | Всего расходов |
|--------------|--|--|---------------------------------------|----------------|---|----------------|--|----------------|--|----------------|-------------------|
| | | Полезная площадь помещения, кв.м. | Срок аренды помещения, суток | Сумма, руб. | Период охраны помещения, суток | Сумма, руб. | Срок предоставления транспортных средств, суток | Сумма, руб. | Срок обеспечения услуг связи, суток | Сумма, руб. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |

Глава муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Территориального органа

Федеральной службы государственной

статистики по Кемеровской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное за составление отчета

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Порядку представления и формам отчетности об
осуществлении органами местного самоуправления
отдельных государственных полномочий по подготовке
и проведению Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года

ОТЧЕТ

о расходовании финансовых средств, предоставленных из областного бюджета на осуществление отдельных
государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года,
по состоянию на _____ 2016 года

(наименование органа местного самоуправления)

(в рублях)

| Наименование показателя | Номер строки | Всего расходов | В том числе по видам расходов | | | |
|-------------------------|--------------|----------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| | | | Обеспечение помещениями | Охрана помещений | Предоставление транспортных средств | Обеспечение услуг связи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Объем средств субвенций | 1 | | | | | |
| Поступило средств | x | x | x | x | x | x |
| с начала года | 2 | | | | | |
| за отчетный период | 3 | | | | | |
| Произведено расходов | x | x | x | x | x | x |
| с начала года | 4 | | | | | |
| за отчетный период | 5 | | | | | |

Глава муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата
МП

Должностное лицо, ответственное за составление отчета
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)