



КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «1» декабря 2016 г. № 481
г. Кемерово

О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.03.2013 № 115 «Об утверждении Правил предоставления в 2013-2017 годах субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства»

Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.03.2013 № 115 «Об утверждении Правил предоставления в 2013-2017 годах субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 06.11.2013 № 475, от 04.02.2014 № 38, от 11.02.2015 № 15) следующие изменения:

1.1. В заголовке, преамбуле, пункте 1 после слова «растениеводства» дополнить словами «, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта».

1.2. В заголовке, пункте 1 слова «в 2013-2017 годах» исключить.

1.3. Пункт 2 исключить.

1.4. В пункте 4 слова «В.А. Шабанова» заменить словами «(по агропромышленному комплексу) Е.А. Жидкову».

1.5. Правила предоставления в 2013-2017 годах субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по агропромышленному комплексу) Е.А. Жидкову.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2016.

Губернатор
Кемеровской области



А.М. Тулеев

Приложение
к постановлению Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 1 декабря 2016 г. № 481

Правила

предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а
также в области развития производства семенного картофеля и овощей
открытого грунта

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – получатели), в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом, в том числе за счет средств федерального бюджета, в рамках государственной программы Кемеровской области «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий в Кемеровской области» на 2014 – 2019 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464.

3. Распорядителем бюджетных средств является департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области (далее - департамент).

4. Субсидии предоставляются в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта по следующим направлениям:

а) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, за исключением посевных площадей, занятых семенным картофелем (семена 1-го и 2-го полевого поколения, супер-суперэлиты, суперэлиты, элиты) (далее - семенной картофель) и овощами открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур открытого грунта (далее - поддержка в области растениеводства);

б) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного

картофеля и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, овощей открытого грунта, семян овощных культур открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), в расчете на 1 гектар посевной площади (далее - поддержка в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта).

5. Субсидии предоставляются получателям при соблюдении следующих условий:

получатель является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие в отношении получателя процесса реорганизации, ликвидации или введения в отношении получателя одной из процедур банкротства;

представление форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;

отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней;

кроме того:

5.1. По направлению, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил:

наличие посевной площади сельскохозяйственных культур, за исключением посевной площади, занятой семенным картофелем и овощами открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур открытого грунта, в отчетном финансовом году по данным Федеральной службы государственной статистики;

проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв.

5.2. По направлению, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил:

наличие посевной площади, занятой семенным картофелем, относящимся к 10-му региону сети государственного сортоиспытания, и (или) овощами открытого грунта, и (или) маточниками и (или) семенниками овощных культур открытого грунта, относящимися к 10-му региону сети государственного сортоиспытания;

проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, овощей открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур открытого грунта;

наличие документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля, и (или) овощей открытого грунта, и (или) семян овощных культур открытого грунта и (или) производство и использование семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта для посадки (посева) на собственных и (или) арендованных землях;

подтверждение соответствия партий семян семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта, предусмотренного статьей 21 Федерального закона от 27.12.2002 №184-ФЗ «О техническом регулировании».

6. Размер субсидии:

6.1. Предоставляемой на поддержку в области растениеводства рассчитывается исходя из площади посевных культур, имеющих у получателей в отчетном финансовом году, кроме посевных площадей, занятых семенным картофелем и овощными культурами открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур, по ставкам, утверждаемым приказом департамента, и плановых показателей на текущий финансовый год за счет средств федерального и областного бюджетов (с учетом уровня софинансирования).

6.2. Предоставляемой на поддержку в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта рассчитывается исходя из площади посевных культур, занятых семенным картофелем и овощными культурами открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур:

за счет средств федерального бюджета по ставкам, определяемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации,

за счет средств областного бюджета по ставкам, утверждаемым приказом департамента, исходя из уровня софинансирования.

7. Для получения субсидии получатели представляют в департамент: заявление на получение субсидии с указанием реквизитов получателя (далее – заявление на получение субсидии);

кроме того:

7.1. По направлению поддержки, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил:

а) справку о планируемой посевной площади сельскохозяйственных культур, кроме посевных площадей, занятых семенным картофелем и

овощными культурами открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур, в текущем финансовом году, заверенную печатью и подписью руководителя получателя и начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления, на основании которой осуществляется расчет суммы причитающейся субсидии;

б) информацию по формам федерального государственного статистического наблюдения № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» за текущий финансовый год, заверенную органами государственного статистического учета или подписью, печатью руководителя получателя и начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления, подтверждающую наличие поголовья сельскохозяйственных животных у получателей, занимающихся производством животноводческой продукции, при заполнении в справке-расчете строк: «7. Кормовые однолетние культуры», «8. Кормовые многолетние культуры»;

в) справку-расчет о причитающихся субсидиях на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям согласно приложению №1 к настоящим Правилам (с пометкой «плановая»).

7.2. По направлению поддержки, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил:

а) справку о планируемой посевной площади, занятой семенным картофелем и овощными культурами открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур, в текущем финансовом году, заверенную печатью и подписью руководителя получателя и начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления, на основании которой осуществляется расчет суммы причитающейся субсидии;

б) информацию по формам федерального государственного статистического наблюдения № 29-сх «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за текущий финансовый год, заверенную органами государственного статистического учета или подписью, печатью руководителя получателя и начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления;

в) сертификат соответствия и договор на приобретение семенного картофеля под посев расчетного года;

г) акт апробации на высеянный семенной картофель, выданный юридическим или физическим лицом, аттестованным в установленном законодательством порядке;

д) протокол испытаний (по результатам клубневого анализа) семенного картофеля на соответствие требованиям ГОСТ Р 53136-2008, выданный организацией, уполномоченной или аккредитованной на право проведения испытаний;

е) акт о посеве семенных участков картофеля, составленный комиссией, в состав которой входят специалисты управления (отдела) сельского хозяйства муниципального района, представитель получателя субсидии, представитель учреждения, оказывающего госуслуги в области растениеводства. Акт составляется в трех экземплярах, подписанных всеми членами комиссии;

ж) сертификат соответствия на реализованный семенной картофель и (или) овощи открытого грунта урожая текущего года;

з) копии документов, подтверждающих реализацию семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, заверенные получателем субсидии:

договоров купли-продажи (поставки) на реализацию семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта;

счетов-фактур;

товарных накладных;

платежных документов на оплату по договорам купли-продажи (поставки);

приходных кассовых ордеров с копиями кассовых чеков при осуществлении наличных расчетов;

и) справку-расчет о причитающихся субсидиях на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям согласно приложению №1 к настоящим Правилам.

7.3. Для подтверждения отсутствия задолженности департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

7.4. В случае изменения площади посевных культур по направлению поддержки, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил, по сравнению с планируемой сумма субсидии подлежит корректировке.

Для подтверждения или корректировки полученной суммы субсидии получатели представляют в департамент формы федерального государственного статистического наблюдения № 4-сх «Сведения об итогах сева под урожай текущего года», № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай текущего года» за текущий финансовый год, заверенные органами государственного статистического учета или подписью, печатью руководителя получателя и начальника управления (отдела) сельского хозяйства органа местного самоуправления.

При уменьшении площади посевных культур (за исключением гибели озимых культур) денежные средства (разница) подлежат возврату получателем на лицевой счет департамента.

Для корректировки полученного объема субсидии получатели

представляют в департамент:

справку-расчет о причитающихся субсидиях на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (с пометкой «уточненная»);

в случае гибели озимых культур получатель представляет в департамент акт о гибели озимых культур посева прошлого года, заверенный управлением (отделом) сельского хозяйства органа местного самоуправления.

Департамент имеет право перераспределить неиспользованные и (или) возвращенные на лицевой счет департамента денежные средства получателям, увеличившим площади посевных культур в текущем году, по ставке, не превышающей первоначальную.

8. Получатели представляют в департамент заявление на получение субсидии и документы:

указанные в подпункте 7.1 настоящих Правил - до 1 апреля текущего года;

указанные в подпункте 7.2 настоящих Правил - до 30 июня текущего года;

указанные в подпункте 7.4 настоящих Правил - до 15 ноября текущего года.

9. Документы для получения субсидий принимаются в департаменте от руководителя получателя, получателя либо от представителя получателя при наличии доверенности. Заявление регистрируется в день поступления в книге регистрации, которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью департамента.

Получатели субсидий несут полную ответственность за достоверность информации, отраженной в представленных в департамент документах.

10. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты регистрации проверяет представленные документы, указанные в подпунктах 7.1, 7.2 настоящих Правил, составляет сводный реестр потребности субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта (далее - сводный реестр) по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам и уведомляет получателя субсидии о необходимости в течение 15 дней с момента получения уведомления заключить договор (соглашение) о предоставлении субсидии (далее - договор) в соответствии с типовой формой, утвержденной органом исполнительной власти. Договор должен содержать цели, условия, сроки и размер предоставляемой субсидии, порядок перечисления субсидии, согласие получателя на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, обязанность получателя субсидии вести учет средств целевого финансирования и отражать полученные суммы субсидий в

формах отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

После проверки представленных документов, указанных в подпункте 7.4 настоящих Правил, департамент уведомляет получателя субсидии о необходимости в течение 15 дней с момента получения уведомления заключить дополнительное соглашение к договору, в котором указывается уточненный размер субсидии.

В случае представления документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил (по направлениям поддержки), не в полном объеме, при представлении заведомо недостоверных документов либо в случае нарушения сроков представления документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, а также неподписания получателем договора, дополнительного соглашения к договору в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, департамент в течение 5 рабочих дней с момента регистрации направляет получателю письменный мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Департамент представляет в главное финансовое управление Кемеровской области сводный реестр потребности субсидий в области растениеводства с пометкой «плановый» в срок до 15 апреля текущего года, сводный реестр потребности субсидий в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта - в срок до 15 июля текущего года, сводный реестр потребности субсидий в области растениеводства с пометкой «уточненный» - до 25 ноября текущего года.

В срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом, департамент представляет в главное финансовое управление Кемеровской области отчет о перечислении субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

11. Главное финансовое управление Кемеровской области на основании сводного реестра доводит департаменту предельные объемы финансирования в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Кемеровской области об областном бюджете на текущий финансовый год, а также средств федерального бюджета в пределах лимитов, доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке, установленном для исполнения областного бюджета.

12. Для выплаты субсидий получателям департамент в течение 10 рабочих дней с момента зачисления на лицевой счет департамента сумм, предусмотренных для выплаты субсидий, представляет в орган Федерального казначейства заявки на кассовый расход для перечисления средств на расчетные счета получателей.

13. Субсидии получателям согласно подпункту 7.4 настоящих Правил, отраженные в сводном реестре с пометкой «уточненный», но не

выплаченные в текущем финансовом году, выплачиваются в очередном финансовом году в пределах лимитов очередного финансового года.

14. Обязательную проверку соблюдения получателями условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляют департамент и органы государственного финансового контроля путем проверки документов, представленных получателями.

15. Департамент организует и проводит проверки соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе на соответствие получателя сведениям, представленным в справке о планируемой посевной площади сельскохозяйственных культур, семенного картофеля и овощных культур открытого грунта, включая маточники и семенники овощных культур. Проверка получателей субсидий проводится выборочно. Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой входят специалисты департамента, управления (отдела) сельского хозяйства муниципального района (по согласованию). Проверка проводится в присутствии представителя получателя субсидии. После проведения проверки составляется акт в трех экземплярах, подписанный всеми членами комиссии.

16. В случае выявления фактов нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, неподтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, неподписания дополнительного соглашения к договору получателю направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием платежных реквизитов и департамент имеет право отказать в получении субсидии этому получателю в году, следующем за текущим финансовым годом.

В случае уменьшения площади посевных культур получателю направляется письменное уведомление о возврате денежных средств (разницы) с указанием платежных реквизитов.

Субсидии подлежат возврату в доход бюджета Кемеровской области в размере, указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня вручения уведомления в соответствии с действующим законодательством.

В случае отказа получателя вернуть по истечении указанного срока бюджетные средства, финансовым обеспечением которых является субсидия, департамент истребует в судебном порядке средства в размере предоставленной субсидии.

Департамент в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств, финансовым обеспечением которых является субсидия.

17. Подлежат возврату в доход бюджета Кемеровской области в соответствии с действующим законодательством, включая требования, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации:

- суммы субсидий прошлых лет, восстановленные получателями;
- остатки субсидий на 1 января текущего финансового года, не использованные департаментом в отчетном финансовом году;
- остатки субсидий, не использованные департаментом в текущем

финансовом году.

18. Действия (бездействие) департамента, связанные с предоставлением субсидий, могут быть обжалованы получателем в установленном законом порядке. Ответ на жалобу направляется получателю департаментом в течение 15 рабочих дней.

19. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставляемых в рамках настоящих Правил, осуществляется департаментом, органами государственного финансового контроля в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Приложение №1
к Правилам предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области
развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

Справка-расчет

о причитающихся субсидиях на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области _____

растениеводства/развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

за счет средств _____ бюджета

областного / федерального

(наименование получателя)

Вид посевных культур	Площадь посевных культур, га	Ставка субсидии, руб. на 1 га (заполняется департаментом)	Сумма причитающейся субсидии, руб. (гр.1 x гр.2) (заполняется департаментом)
1	2	3	4
Всего, в том числе			
1. Озимые зерновые и зернобобовые культуры			
2. Яровые зерновые и зернобобовые культуры			
3. Технические и масличные культуры			
4. Овощи			
5. Картофель			
6. Семенной картофель			
7. Кормовые однолетние культуры			
8. Кормовые многолетние культуры			

Руководитель получателя

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области
развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

Сводный реестр
потребности субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области _____
растениеводства/развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта
за счет средств _____ бюджета
областного / федерального

Наименование получателя, ИНН	Остаток субсидии на 01.01.20__	Сумма причитающейся субсидии, рублей	Итого сумма субсидии, рублей
1	2	3	4
1.			
2.			
...			
ИТОГО			

Начальник департамента
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области

Главный бухгалтер департамента
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области
развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

Отчет
о перечислении субсидий на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области _____
растениеводства/развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта
за 20__ год

Наименование получателя, ИНН	Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта, рублей													
	Остаток субсидии на 1 января 20__ г.			Размер причитающихся субсидий			Восстановлено по различным основаниям		Перечислено получателям на отчетную дату			Остаток субсидии на отчетную дату		
	всего (гр.3 + гр.4)	в том числе за счет средств		всего (гр.6 + гр.7)	в том числе за счет средств		в том числе за счет средств		всего (гр.11 + гр.12)	в том числе за счет средств		всего (гр.14 + гр.15)	в том числе за счет средств	
		федерального бюджета	областного бюджета		федерального бюджета	областного бюджета	федерального бюджета	областного бюджета		федерального бюджета	областного бюджета		федерального бюджета	областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														
2.														
...														
Итого														

Начальник департамента
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области

Главный бухгалтер департамента
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области

« _____ » _____ 20__ г.