



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2023 г. № 276
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кемеровской области – Кузбасса от
31.10.2019 № 647 «Об утверждении государственной
программы Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских территорий
Кузбасса» на 2020 - 2025 годы»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 31.10.2019 № 647 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 – 2025 годы» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 04.06.2020 № 329, от 22.12.2020 № 780, от 24.03.2021 № 134, от 30.03.2021 № 142, от 28.07.2021 № 454, от 27.12.2021 № 801, от 11.05.2022 № 283, от 02.11.2022 № 717, от 30.12.2022 № 921) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу и развитию сельских территорий) Ильина Д.П.».

1.2. В государственной программе Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 – 2025 годы (далее - Государственная программа), утвержденной постановлением:

1.2.1. Позицию «Директор Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«

Директор Государственной программы	Заместитель председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу и развитию сельских территорий)
--	--

».

1.2.2. В разделе 1 Государственной программы:

1.2.2.1. Абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений содержатся в приложении № 2 к Государственной программе.».

1.2.2.2. Абзац двадцать первый исключить.

1.2.3. Таблицу «Перечень объектов на 2023 год» перечня объектов на 2020 - 2023 годы в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы, являющегося приложением № 1 к Государственной программе, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.4. Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, являющиеся приложением № 2 к Государственной программе, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.5. В Правилах предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее - Правила), являющихся приложением № 3 к Государственной программе:

1.2.5.1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Перечень элементов благоустройства и видов работ, используемых при формировании проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях, утвержден приказом Минсельхоза Кузбасса и размещен на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru.».

1.2.5.2. В разделе 4:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Муниципальные образования, претендующие на получение в очередном финансовом году субсидии из областного бюджета, в срок не позднее 1 июня текущего финансового года представляют в Минсельхоз Кузбасса следующие документы:

4.1.1. Заявление на участие в отборе проекта муниципального образования на предоставление субсидии (далее - заявление) согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

4.1.2. Выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса (или гарантийное письмо муниципального образования о предоставлении средств на реализацию мероприятия в сумме расходного обязательства муниципального образования).

4.1.3. Паспорт проекта по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

4.1.4. Заявку на предоставление субсидии на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

4.1.5. Перечень проектов по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

4.1.6. Гарантийное письмо муниципального образования, подтверждающее количество участников, объемы вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных организаций, включая волонтерские, в реализацию проекта в различных формах, в том числе в форме выделения денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств, на плановый период.

4.1.7. Заверенные подписью главы муниципального образования или лица, уполномоченного на заверение данных документов, с указанием должности, даты заверения и печатью:

копию правового акта муниципального образования, утверждающего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

копию протокола собрания (схода) граждан или муниципального правового акта о принятии решения о реализации на территории муниципального образования проекта с участием граждан, проживающих в сельском населенном пункте;

копию утвержденного уполномоченным органом муниципального образования сводного сметного расчета проекта;

копию положительного заключения экспертизы о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости проекта или договора на выполнение работ по проведению экспертизы сметной стоимости проекта (представляется на проекты, заявленные муниципальным образованием на очередной финансовый год). На момент

проведения конкурсного отбора проектов муниципальных образований в Минсельхоз Кузбасса должна быть представлена копия положительного заключения экспертизы о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости проекта;

копии договоров, соглашений с гражданами, участвующими в создании проектов, с указанием в них объема вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных организаций, включая волонтерские, в реализацию проекта в различных формах, в том числе в форме выделения денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств, на очередной финансовый год;

копию рабочего эскиза проекта;

копию акта выполненных работ, утвержденного уполномоченными лицами муниципального образования, необходимо представить в случае наличия готовых этапов по созданию проекта.

Кроме того, представляются сканированные оригиналы следующих документов в формате PDF:

правового акта муниципального образования, утверждающего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

выписки из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса.

В случае увеличения бюджетных ассигнований конкурсный отбор может проводиться в иные сроки.»;

пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Положение о работе конкурсной комиссии по отбору проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях муниципальных образований на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий, ее состав, критерии отбора проектов утверждаются приказом Минсельхоза Кузбасса, размещенным на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru.

Извещение о начале приема заявлений на участие в отборе проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях муниципальных образований на предоставление субсидии в рамках реализации мероприятия по благоустройству сельских территорий на очередной финансовый год и плановый период публикуется на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru. В извещении указываются сроки проведения отбора, контактные телефоны, иные необходимые сведения.».

1.2.5.3. Приложение № 1 к Правилам изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.2.6. Абзац пятнадцатый пункта 1.2 раздела 1 Правил предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, являющихся приложением № 6 к Государственной программе, изложить в следующей редакции:

«обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору на 1 января 2022 г. или переданных в ведение Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору после 1 января 2022 г.».

1.2.7. Приложение № 7 к Государственной программе исключить.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по агропромышленному комплексу и развитию сельских территорий) Ильина Д.П.

4. Подпункт 1.2.6 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2022.

Первый заместитель
председателя Правительства
Кемеровской области – Кузбасса –
министр финансов Кузбасса



И.Ю. Малахов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2023 г. № 276

Перечень объектов на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта	Источники финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей, 2023 год
1	2	3	4
1	Мероприятие «Благоустройство сельских территорий»	Всего	7578,1
		областной бюджет	127,2
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	4113,1
		местный бюджет	2479,5
	средства юридических и физических лиц	858,3	
1.1	Создание и обустройство зоны отдыха, расположенной по адресу: 652371, Кемеровская область - Кузбасс, Промышленновский муниципальный округ, д. Васьково, ул. Центральная, д. 45	Всего	895,1
		областной бюджет	14,1
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	455,5
		местный бюджет	274,6
	средства юридических и физических лиц	150,9	

1	2	3	4
1.2	Организация пешеходных коммуникаций, в т.ч. тротуара, расположенного по адресу: 652399, Кемеровская область - Кузбасс, Промышленновский муниципальный округ, с. Краснинское (вдоль автомобильной дороги Проезд 2)	Всего	637,3
		областной бюджет	9,8
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	317,0
		местный бюджет	191,1
		средства юридических и физических лиц	119,4
1.3	Создание и обустройство спортивно-игровой площадки, расположенной по адресу: 652383, Кемеровская область - Кузбасс, Промышленновский муниципальный округ, п. Плотниково, ул. Юбилейная (в 20 метрах от жилого дома №1)	Всего	2165,6
		областной бюджет	36,4
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	1177,9
		местный бюджет	710,1
		средства юридических и физических лиц	241,2
1.4	Создание и обустройство спортивной и детской игровой площадки, расположенной по адресу: 652389, Кемеровская область - Кузбасс, Промышленновский муниципальный округ, п. Голубево, ул. Набережная, д. 2а	Всего	1461,0
		областной бюджет	25,7
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	830,6
		местный бюджет	500,7
		средства юридических и физических лиц	104,0

1	2	3	4
1.5	Создание и обустройство спортивной площадки, расположенной по адресу: 652399, Кемеровская область - Кузбасс, Промышленновский муниципальный округ, с. Ваганово, ул. Центральная, земельный участок 20б	Всего	2419,1
		областной бюджет	41,2
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	1332,1
2	Мероприятие «Современный облик сельских территорий»	Всего	467177,4
		областной бюджет	11713,1
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	378725,1
2.1	Капитальный ремонт спортивного зала Дома культуры, Кемеровская область - Кузбасс, Гурьевский муниципальный округ, с. Малая Салаирка, ул. Тракторная, д. 4	Всего	19856,6
		областной бюджет	482,5
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	15601,2
		местный бюджет	1787,2
		средства юридических и физических лиц	1985,7

1	2	3	4
2.2	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения г. Салаира: районы Центр, Речка, Хасан, Лесной, Кедр, Аплетиха, Станция	Всего	138318,5
		областной бюджет	3361,1
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	108676,8
		местный бюджет	12448,7
2.3	Капитальный ремонт здания Вагановского сельского Дома культуры	Всего	121291,5
		областной бюджет	3176,6
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	102710,9
		местный бюджет	3274,9
2.4	Капитальный ремонт здания МБОУ «Окуневская СОШ»		69576,0
			1822,2
			58917,7
			1878,5
2.5	Капитальный ремонт здания МБОУ «Малосалаирская СОШ»		118134,8
			2870,7
			92818,5
			10632,1
	11813,5		

1	2	3	4
3	Мероприятие «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях»	Всего	141853,3
		областной бюджет	3404,5
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	110078,1
		местный бюджет	28370,7
		средства юридических и физических лиц	0
3.1	Капитальный ремонт автодорог в п. Трудармейский Прокопьевского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса	Всего	141853,3
		областной бюджет	3404,5
		иные не запрещенные законодательством источники:	
		федеральный бюджет	110078,1
		местный бюджет	28370,7
		средства юридических и физических лиц	0

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 15 мая 2023 г. № 276

«Приложение № 2
к государственной программе
Кемеровской области – Кузбасса
«Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса»
на 2020 – 2025 годы

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Кемеровской области –
Кузбасса на развитие жилищного строительства
на сельских территориях и повышение
уровня благоустройства домовладений

Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса на мероприятия по развитию жилищного строительства на сельских территориях и повышению уровня благоустройства домовладений в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы (далее соответственно - субсидии, муниципальные образования, мероприятия Государственной программы, Государственная программа).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района; сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово); рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений; рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области -

Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области - Кузбасса». Перечень сельских поселений Кемеровской области - Кузбасса определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований».

Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидий является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Минсельхоз Кузбасса), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1. Целевое назначение субсидий

1.1. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий в рамках муниципальных программ, направленных на комплексное развитие сельских территорий, включая:

а) мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусматривающие предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее соответственно - мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, социальные выплаты) в порядке и на условиях, которые установлены Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) мероприятия по реализации проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку (далее соответственно - мероприятие по реализации проектов компактной жилищной застройки, проекты компактной жилищной застройки), в рамках которых осуществляются:

строительство объектов инженерной инфраструктуры;

организация уличного освещения, строительство улично-дорожной сети, а также мероприятия по благоустройству территории (в том числе озеленение) в соответствии с методикой детализации мероприятий (укрупненного инвестиционного проекта) по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок,

расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

1.2. Не допускается дублирование предоставления субсидий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 1.1 настоящих Правил, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кемеровской области - Кузбасса;

б) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, подтвержденное выпиской из правового акта о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в объеме, необходимом для его исполнения;

в) заключение соглашения между Минсельхозом Кузбасса и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования о предоставлении субсидии (далее - соглашение), подготовленного (сформированного) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

г) осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) муниципальными заказчиками в соответствии с Порядком взаимодействия Департамента контрактной системы Кузбасса и заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области - Кузбасса, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 26.03.2020 № 177 «О Департаменте контрактной системы Кузбасса».

2.2. Субсидия из областного бюджета предоставляется бюджетам муниципальных образований, в муниципальных программах которых предусмотрены мероприятия, указанные в подпункте «б» пункта 1.1 настоящих Правил, при условии прохождения конкурсного отбора в порядке, установленном Минсельхозом Кузбасса.

2.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Кузбасса как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) при реализации мероприятий, указанных в подпункте «а» пункта 1.1 настоящих Правил:

наличие списков граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на соответствующий финансовый год и плановый период, сформированных в соответствии с пунктом 2.26 Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях (далее – Положение о социальных выплатах), по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса и размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru (далее - список в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий граждан);

наличие заявки в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий граждан на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период (далее - заявка в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий граждан), форма которой утверждена приказом Минсельхоза Кузбасса и размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru;

б) при реализации мероприятий, указанных в подпункте «б» пункта 1.1 настоящих Правил:

наличие реестра проектов компактной жилищной застройки, разработанных в соответствии с документами территориального планирования, рекомендуемый образец которого размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - реестр). В реестр в первую очередь включаются проекты компактной жилищной застройки, начатые в предыдущие годы;

наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период (далее - заявка на реализацию проектов компактной жилищной застройки), форма которой утверждена приказом Минсельхоза Кузбасса и размещается на официальном сайте

Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru;

наличие плана развития жилищной застройки, рекомендуемый образец которого размещен на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - план развития жилищной застройки).

3.2. Документы, подтверждающие соответствие муниципальных образований критериям отбора, указанным в пункте 3.1 настоящих Правил, представляются органами местного самоуправления муниципальных образований в установленном Минсельхозом Кузбасса порядке, в том числе в электронном виде.

4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований размер субсидии, предоставляемой в финансовом году, не может превышать размер средств, предусмотренных на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета.

4.2. Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования, возникающих при реализации мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил (C_i), определяется по формуле:

$$C_i = C_{1i} + C_{2i},$$

где:

C_{1i} - размер бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан;

C_{2i} - расчетный размер бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование реализации мероприятий по реализации проектов компактной жилищной застройки.

4.3. Размер объема субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на софинансирование реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан на соответствующий финансовый год (C_{1i}), определяется по формуле:

$$C_{1i} = (V_{\text{субсидии}} - \sum_{k=1}^p V_{\text{нк}}) \times \frac{ЧСН_i}{\sum_{i=1}^n ЧСН_i},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятия Государственной программы;

$V_{\text{нк}}$ - объем социальной выплаты, недостающий до расчетной величины социальной выплаты k -му участнику мероприятия Государственной программы, включенному в сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, получателей социальных выплат (далее соответственно - сводный список, участник мероприятия), указанный в пункте 2.31 Положения о социальных выплатах, предыдущего года. Определяется по формуле:

$$V_{\text{нк}} = (V_{\text{расч.к}} - V_{\text{факт.к}}) * Z / Z_{\text{п}},$$

где:

p - количество участников мероприятия Государственной программы, включенных в сводный список предыдущего года, которым предоставлена социальная выплата в размере менее расчетной величины исходя из состава семьи;

$ЧСН_i$ - численность сельского населения в i -м муниципальном образовании, участвующем в реализации мероприятия Государственной программы (определяется на основании данных Росстата на 1 января года, предшествующего очередному финансовому году);

n - количество муниципальных образований, подавших списки и документы для участия в мероприятии Государственной программы;

$V_{\text{расч.к}}$ - объем социальной выплаты k -му участнику мероприятия Государственной программы предыдущего года, рассчитанный исходя из состава семьи этого участника;

$V_{\text{факт.к}}$ - фактический объем социальной выплаты k -му участнику мероприятия Государственной программы предыдущего года, определенный ему в предыдущем году с учетом распределенного муниципальному образованию объема субсидии и очередности участника мероприятия в сводном списке;

Z - стоимость 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденная Правительством Кемеровской области - Кузбасса на очередной финансовый год, но не превышающая средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кемеровской области - Кузбассу, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного

финансового года;

$Z_{\text{п}}$ - стоимость 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденная Правительством Кемеровской области - Кузбасса на предыдущий год.

4.4. Расчет объема субсидии муниципальному образованию, применяемый для предоставления субсидии, начиная с 2022 года определяется исходя из сумм субсидий, распределенных участникам мероприятия Государственной программы от муниципального образования, включенным согласно очередности подачи заявления на участие в мероприятии Государственной программы в сводный список, указанный в пункте 2.31 Положения о социальных выплатах.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятия Государственной программы распределяется участникам мероприятия Государственной программы от муниципальных образований согласно их очередности в сводном списке, указанном в пункте 2.28 Положения о социальных выплатах:

$$V_{\text{субсидии}} = V_1 + V_2 + \dots + V_q,$$

где:

V_1, V_2 - объемы субсидии, предоставляемые соответственно участникам мероприятия под номером один и номером два в сводном списке на очередной финансовый год;

V_q - объем субсидии, предоставляемый q-му участнику мероприятия из сводного списка, указанного в пункте 2.28 Положения о социальных выплатах, на очередной финансовый год;

q - количество участников мероприятия, которым распределена субсидия на очередной финансовый год.

Размер субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования (C_{1i}), определяется по формуле:

$$C_{1i} = V_{1i} + V_{2i} + \dots + V_{ji},$$

где:

V_{1i}, V_{2i}, V_{ji} - распределенные объемы субсидии соответственно первому, второму, j-му участникам мероприятия сводного списка от i-го муниципального образования, рассчитанные с учетом положений пунктов 2.9, 2.18 - 2.21, 2.34 Положения о социальных выплатах;

j - количество участников мероприятия i-го муниципального образования в сводном списке участников мероприятия Государственной программы.

Объем субсидии m-му участнику мероприятия i-го муниципального образования составит:

$$V_{m,i} = 0,7_{\max} * C_{p,m,i} * U_{п.об.i} / 100,$$

где:

$0,7_{\max}$ - максимальная доля социальной выплаты, указанной в пунктах 1.1, 1.2 Положения о социальных выплатах, на строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях, в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;

$U_{п.об.i}$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из областного бюджета (в процентах), устанавливаемый распоряжением Правительства Кемеровской области - Кузбасса на соответствующий финансовый год;

$C_{p,m,i}$ - расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья для m -го участника мероприятия i -го муниципального образования, определяемая с учетом положений пункта 2.18 Положения о социальных выплатах.

4.5. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктами 4.3 или 4.4 настоящих Правил, уточняется согласно заявкам.

4.6. В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил, больше запрашиваемого в заявке размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке.

Перераспределение субсидии, определенной в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил, осуществляется между бюджетами муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами, пропорционально размеру субсидии, определяемому в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил.

В случае если в Минсельхоз Кузбасса поступило обращение муниципального образования, содержащее информацию об отсутствии потребности в субсидии в полном объеме или в ее части, невостребованная субсидия распределяется между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4.7. Перераспределение субсидии, определенной муниципальному образованию в соответствии с пунктом 4.4 настоящих Правил, в случае поступления в Минсельхоз Кузбасса обращения муниципального образования, содержащего информацию об отсутствии потребности в субсидии в полном объеме или в ее части, осуществляется тому муниципальному образованию, участник мероприятия которого получил сумму субсидии менее расчетной величины. При отсутствии такового субсидия перераспределяется в текущем финансовом году тому муниципальному образованию, участник мероприятия которого указан следующим в сводном списке, сформированном в соответствии с пунктом 2.28 Положения о социальных выплатах.

В случае выбытия участника мероприятия из списка по причинам, указанным в пункте 2.38 Положения о социальных выплатах, субсидия распределяется тому муниципальному образованию, участник которого размещен следующим согласно очередности в сводном списке, сформированном в соответствии с пунктом 2.28 Положения о социальных выплатах.

4.8. Размер субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования на софинансирование реализации мероприятий по реализации проектов компактной жилищной застройки на соответствующий финансовый год (C_{2i}), определяется по формуле:

$$C_{2i} = \sum_{m=1}^n V_{mi} ,$$

где:

V_{mi} - объем субсидии, распределенный на m -й проект i -го муниципального образования, включенный в список победителей конкурсного отбора на соответствующий финансовый год;

n - количество проектов i -го муниципального образования, включенных в список победителей конкурсного отбора на соответствующий финансовый год.

Объем субсидии на проект i -го муниципального образования, включенный в список победителей конкурсного отбора на соответствующий финансовый год (V_{mi}), определяется по формуле:

$$V_{mi} = (S_{mi} - S_{mi} \times B) \times Y_{п.об.i} / 100,$$

где:

S_{mi} - стоимость m -го проекта i -го муниципального образования;

B - доля внебюджетных источников в случае привлечения внебюджетных источников в стоимость проекта;

$Y_{п.об.i}$ - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из областного бюджета (в процентах), устанавливаемый распоряжением Правительства Кемеровской области - Кузбасса на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.9. Размер субсидии на соответствующий финансовый год, определяемый в соответствии с пунктом 4.8 настоящих Правил, уточняется согласно заявкам.

В соответствии с заявками размер субсидии увеличивается до объема, необходимого для завершения проектов компактной жилищной застройки, начатых в предыдущие годы, за счет перераспределения бюджетных ассигнований между муниципальными образованиями в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Минсельхозу Кузбасса.

В случае если при формировании проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период муниципальным образованием до 1 ноября текущего финансового года представлено в Минсельхоз Кузбасса обращение, содержащее информацию об отсутствии частичной или полной потребности в субсидии, неостребованная субсидия распределяется между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4.10. Распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.11. Муниципальное образование вправе увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение своих расходных обязательств, в целях софинансирования которых бюджету муниципального образования предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, что не повлечет за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

4.12. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Кузбасса как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидии, на цели, указанные в разделе 1 настоящих Правил.

4.13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящих Правил.

4.14. Адресное (пообъектное) распределение субсидий на реализацию проектов компактной жилищной застройки осуществляется в соответствии с методикой детализации мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта) по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, приведенной в приложении № 2 к настоящим Правилам.

В целях повышения эффективности использования субсидии на реализацию проектов компактной жилищной застройки в соглашении предусматривается обязательство муниципального образования по обеспечению выполнения плана развития жилищной застройки не позднее 5 лет с даты завершения проекта компактной жилищной застройки.

В соглашении могут устанавливаться различные уровни софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета по каждому отдельному мероприятию по реализации проектов компактной жилищной застройки.

4.15. Перечисление субсидии со счета Минсельхоза Кузбасса осуществляется в установленном порядке на единые счета бюджетов,

открытые финансовому органу муниципального образования в территориальном органе Федерального казначейства Кемеровской области - Кузбасса.

4.16. Муниципальное образование представляет в Минсельхоз Кузбасса сведения о ходе реализации проектов компактной жилищной застройки по форме и в срок, которые устанавливаются соглашением, заключенным в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность представляемых в Минсельхоз Кузбасса сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

5. Порядок оценки эффективности использования субсидий

Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Минсельхозом Кузбасса на основе достижения значений следующих результатов использования субсидии:

а) осуществлено строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях и нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предоставлены социальные выплаты, кв. метров;

б) обустроены объектами инженерной инфраструктуры и благоустроены площадки, расположенные на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, единиц.

До 15 октября года, предшествующего году предоставления субсидий, муниципальные образования разрабатывают и направляют в Минсельхоз Кузбасса на согласование планы реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, мероприятий по реализации проектов компактной жилищной застройки (далее - план реализации) по форме, утверждаемой Минсельхозом Кузбасса. Минсельхоз Кузбасса рассматривает планы реализации в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня их представления.

Планы реализации после их согласования с Минсельхозом Кузбасса утверждаются муниципальными образованиями.

На основе планов реализации муниципальными образованиями формируются отчеты о реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, мероприятий по реализации проектов компактной жилищной застройки (далее - отчеты). Формы, сроки и порядок представления отчетов устанавливаются Минсельхозом Кузбасса.

Оценка эффективности использования субсидии по результатам 2022 года производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением.

Начиная с результатов 2023 года оценка эффективности использования субсидии осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Эффективность использования субсидий оценивается ежеквартально и ежегодно на основании указанных отчетов.

6. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию

6.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущено нарушение обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество значений результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество значений результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го показателя значения результата использования субсидии, определяется:

а) для показателей значения результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го значения результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го значения результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей значения результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

6.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) или приобретению указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) или стоимости приобретения объектов в отношении субсидии, предоставляемой на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретение объектов недвижимого имущества, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема субсидии, предусмотренной на год, в котором допущено нарушение указанных обязательств, на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением, по достижению значений результатов использования субсидии и в соответствии с

пунктом 6.1 настоящих Правил возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

6.3. Расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, осуществляется отдельно для каждого мероприятия, в отношении которого допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в соответствии с подпунктом 6.2 настоящих Правил с учетом применения значений результатов использования субсидии, предусмотренных для такого мероприятия в соответствующих правилах предоставления субсидии. Общий объем средств, подлежащих возврату, определяется как сумма объемов средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил, для каждого из мероприятий, в отношении которых были допущены нарушения.

6.4. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер, предусмотренных пунктом 6.1 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджетов муниципальных образований в областной бюджет в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил, осуществляются по предложению Минсельхоза Кузбасса в порядке, установленном бюджетным законодательством.

6.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае отсутствия на 15 февраля текущего финансового года либо на 30-й день со дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, которым предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии, заключенного соглашения бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии (за исключением субсидий, распределяемых на конкурсной основе) подлежат перераспределению иным муниципальным образованиям на те же цели путем внесения изменений в закон Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

7. Осуществление контроля за соблюдением условий предоставления субсидий

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется должностными лицами Минсельхоза Кузбасса, уполномоченными органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к Правилам предоставления и
распределения субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
развитие жилищного строительства
на сельских территориях и
повышение уровня благоустройства
домовладений

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении социальных выплат на
строительство (приобретение) жилья
гражданам, проживающим
на сельских территориях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).

1.2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств бюджета Кемеровской области - Кузбасса и местных бюджетов.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях

применения настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в органах государственной власти, осуществляющих управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесоразведения, а также подведомственных им организациях (далее - организации лесного хозяйства). Трудовая или

предпринимательская деятельность должны осуществляться гражданином непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее 1 года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения (далее - сводный список);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.23 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий» (далее - Правила направления средств материнского капитала). В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях применения настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для

сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

переехавший из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа, городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр субъекта Российской Федерации) на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.23 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств материнского капитала. В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Условием использования гражданином, включенным в сводный список (далее - участник мероприятия), социальной выплаты является осуществление участником мероприятия не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения участником мероприятия установленного настоящим пунктом условия Минсельхоз Кузбасса вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

В случае расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) ранее срока, установленного настоящим пунктом, право участника мероприятия на использование социальной выплаты сохраняется, если участник мероприятия в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность в отношении сельскохозяйственных животных (основное место работы), или в организациях лесного хозяйства в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении участником мероприятия обязательства, предусмотренного настоящим пунктом.

2.4. Включение в список граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее - список), осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой

формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.5. В каждой из указанных в пункте 2.4 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 2.24 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464, и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего

Положения.

2.6. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.7. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.8. Соответствие жилого помещения указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.7 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.9. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и

(или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения и включения его в список, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.10. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.11. Право участников мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой (далее - свидетельство).

Срок действия свидетельства составляет:

1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на приобретение жилья;

2 года с даты выдачи, указанной в свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на строительство жилья.

2.12. Оформление свидетельства участнику мероприятия осуществляется Минсельхозом Кузбасса по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению на основании утвержденного сводного списка, указанного в пункте 2.31 настоящего Положения, в течение 7 рабочих дней с даты поступления субсидии на лицевой счет

Минсельхоза Кузбасса.

В свидетельстве, выдаваемом участнику мероприятия предыдущего года, после написания фамилии, имени, отчества (при наличии) участника указывается «участник (цифрами указывается предыдущий год участия) года».

2.13. Вручение свидетельства участнику мероприятия осуществляется органом местного самоуправления на основании соглашения, заключенного в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 Правил предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, являющихся приложением № 2 к государственной программе Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы (далее - Правила), в течение 3 рабочих дней со дня передачи свидетельства Минсельхозом Кузбасса органу местного самоуправления. При этом участник мероприятия проставляет подпись и дату получения свидетельства в верхней и нижней частях свидетельства.

Верхняя часть свидетельства направляется участником мероприятия в течение 3 рабочих дней от даты его получения в кредитную организацию для открытия банковского счета.

Корешок свидетельства должен быть возвращен органом местного самоуправления в Минсельхоз Кузбасса в течение 7 рабочих дней после вручения свидетельства участнику мероприятия.

Органы местного самоуправления ведут реестр выданных свидетельств и информации о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом) по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса, рекомендуемый образец которого размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14. Обстоятельства, при которых свидетельство аннулируется и (или) выдается новое свидетельство:

- а) утрата свидетельства;
- б) порча свидетельства;
- в) изменение данных документа, удостоверяющего личность участника мероприятия;
- г) изменение способа улучшения жилищных условий;
- д) изменение размера социальной выплаты;
- е) исключение из списков участников мероприятия.

При возникновении у участника мероприятия обстоятельств, потребовавших выдачи дубликата свидетельства или аннулирования ранее выданного свидетельства с последующей выдачей или без выдачи нового, участник мероприятия в срок не позднее 1 ноября финансового года

представляет в Минсельхоз Кузбасса заявление о выдаче дубликата свидетельства или аннулировании свидетельства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с указанием обстоятельств, потребовавших его замены или аннулирования, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

Срок действия вновь выданного свидетельства не превышает срока действия первоначально выданного свидетельства. Срок действия вновь выданного свидетельства участнику мероприятия предыдущего года заканчивается с окончанием финансового года, в котором было выдано это свидетельство.

В случаях, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, Минсельхоз Кузбасса выдает новое свидетельство с пометкой «дубликат», а первоначальное свидетельство признается недействительным.

В случаях, указанных в подпунктах «в» - «е» настоящего пункта, первоначальное свидетельство подлежит аннулированию. В этом случае отзываются средства социальной выплаты, зачисленные ранее на банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты участнику мероприятия (далее - блокированный счет). Орган местного самоуправления в соответствии с заключенным с Минсельхозом Кузбасса соглашением о предоставлении социальных выплат представляет в Минсельхоз Кузбасса сведения о закрытии блокированного счета и первоначально выданное свидетельство.

В случаях, указанных в подпунктах «в» - «д» настоящего пункта, Минсельхоз Кузбасса в течение 3 рабочих дней подготавливает новое свидетельство и вручает представителю органа местного самоуправления в порядке, установленном настоящим пунктом, для открытия нового блокированного счета в кредитной организации.

В случае исключения участника мероприятия из сводного списка получателей социальных выплат по причинам, не связанным с несоблюдением им условий и требований настоящего Положения, участник мероприятия направляет заявление на имя руководителя Минсельхоза Кузбасса об аннулировании свидетельства с изложением причин, по которым он не смог воспользоваться социальной выплатой.

В случае исключения участника мероприятия из сводного списка получателей социальных выплат вследствие несоблюдения им условий и требований настоящего Положения свидетельство подлежит аннулированию без направления заявления участником мероприятия.

2.15. Не позднее 3 дней, предшествующих истечению срока действия свидетельства, участник мероприятия обязан оформить и представить в орган местного самоуправления пакет документов, указанных в пункте 2.44 настоящего Положения, являющихся основанием к списанию средств с блокированного счета и его закрытию.

2.16. После закрытия заблокированного счета в течение 3 рабочих дней кредитное учреждение представляет в орган местного самоуправления свидетельство с отметкой кредитного учреждения о произведенных им перечислениях с заблокированного счета в оплату договоров. В течение последующих 3 рабочих дней орган местного самоуправления возвращает свидетельство в Минсельхоз Кузбасса, где оно хранится в течение 5 лет.

2.17. Участник мероприятия, включенный в сводный список и не использовавший свое право на улучшение жилищных условий в течение 1 года с даты выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, закрывает заблокированный счет, возвращает свидетельство в орган местного самоуправления, сохраняя право в последующие годы на участие в мероприятии по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, Государственной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и Правилами.

2.18. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров - на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденной нормативным правовым актом Правительства Кемеровской области - Кузбасса на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Кемеровской области - Кузбассу, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного финансового года.

2.19. Правительство Кемеровской области - Кузбасса вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

2.20. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной Правительством Кемеровской области - Кузбасса, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но

больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

2.21. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

Стоимость не завершеного строительством жилого дома определяется на основании отчета об оценке не завершеного строительством жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.98 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», проектно-сметной документации на строительство индивидуального жилого дома и учитывается в качестве собственных средств гражданина, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, в софинансировании строительства жилого дома.

2.22. Определение размера социальной выплаты производится Минсельхозом Кузбасса в соответствии с пунктами 2.9, 2.18 - 2.21 настоящего Положения в отношении участника мероприятия и всех членов его семьи, указанных в заявлении, представленном в соответствии с пунктом 2.24 настоящего Положения.

2.23. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.18 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.24. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий граждан по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее - заявление). В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

г) копий одного или нескольких документов из нижеследующего перечня, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

выписка из банковского счета либо справка кредитной организации о наличии средств на счетах граждан, сберегательная книжка;

справка о размере материнского (семейного) капитала либо его оставшейся части, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (для владельцев государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);

документ кредитной организации о возможном предоставлении гражданину кредита с указанием его размера;

договор купли-продажи строительных материалов, оборудования с приложением документов, подтверждающих произведенные по ним расчеты;

акты приемки выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 в случае выполнения строительно-монтажных работ подрядным способом строительной организацией, а в случае возведения индивидуального жилого дома собственными силами - акты выполненных работ и ведомость(и) фактического расхода материалов согласно разделам, указанным в укрупненной смете, освидетельствованных органами архитектуры и градостроительства муниципального образования;

договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, зарегистрированный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) копии документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);

е) копии трудовой книжки (копий трудовых договоров) или информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью для работающих по трудовым договорам, или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

ж) копий проектных и сметных документов на планируемое к строительству или незавершенное строительство жилого помещения:

разрешения на строительство или уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

проекта на объект индивидуального жилищного строительства

(чертежи (эскизы) фасадов, разрезов, поэтажных планов, экспликации помещений с указанием основных габаритов, технико-экономических показателей жилого дома и используемых строительных материалов), согласованного с главным архитектором муниципального образования;

локального сметного расчета, согласованного с уполномоченным органом муниципального образования, в случае строительства индивидуального жилого дома. Допускается представление укрупненного сметного расчета, согласованного с уполномоченным органом муниципального образования, в случае строительства индивидуального жилого дома собственными силами гражданина;

договора аренды на земельный участок, предоставленного под строительство индивидуального жилого дома, или документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности гражданина и (или) членов его семьи на земельный участок, на котором будет осуществляться строительство жилого дома;

договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в случае улучшения гражданином жилищных условий путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

акта выполненных работ на объект незавершенного индивидуального жилищного строительства с датой его освидетельствования уполномоченным органом муниципального образования не позднее 3 месяцев на день представления в Минсельхоз Кузбасса и договоров купли-продажи материалов и оборудования (при их наличии) в случае ведения строительства собственными силами гражданина;

договора подряда на строительство индивидуального жилого дома, акта выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, платежного документа о перечислении необходимой суммы собственных средств участником мероприятия подрядчику в случае ведения строительства подрядным способом.

2.25. Копии документов, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения, представляются в орган местного самоуправления вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений. Копии представленных документов заверяются лицом, уполномоченным на их заверение, с указанием должности, даты заверения и проставлением печати.

При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения, органы

местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения причин, явившихся основанием для возврата документов.

2.26. Органы местного самоуправления формируют списки граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на соответствующий финансовый период (далее - список) по рекомендованному образцу, размещенному на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения. Утвержденные списки представляются в Минсельхоз Кузбасса в срок не позднее 1 июня года, предшествующему очередному финансовому году.

2.27. Основаниями для отказа во включении в список являются:

а) несоответствие гражданина условиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

б) непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, указанных в пункте 2.24 настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право гражданином или членами его семьи на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий;

д) наличие обязательств государства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.28. Минсельхоз Кузбасса на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 2.26 настоящего Положения, до 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году, формирует и утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводные списки на плановый период. Формирование сводных списков участников мероприятия осуществляется в очередности, соответствующей хронологической последовательности подачи заявлений участниками мероприятия в органы местного самоуправления на участие в мероприятии Государственной программы, образец которых размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без распределения по муниципальным образованиям по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса (далее - сводный список), с учетом требований пунктов 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

При наличии одинаковой даты подачи заявления гражданами, состоящими в одной из групп, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, такие граждане включаются в список в алфавитном порядке.

2.29. Для представления сводных списков, сформированных в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения, в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по утвержденной им форме Минсельхоз Кузбасса перераспределяет в указанных списках участников мероприятия в разрезе муниципальных образований и направляет их вместе с заявочной документацией в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленные им сроки.

2.30. Минсельхоз Кузбасса не позднее 15 дней до истечения срока подписания соглашения с исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, указанным в подпункте «в» пункта 2.1 настоящих Правил, письменно запрашивает уточненные списки участников мероприятия из муниципальных образований.

2.31. Минсельхоз Кузбасса уточняет сводные списки, указанные в пункте 2.28 настоящего Положения, с учетом объема субсидии, предусмотренной на это мероприятие в областном бюджете, и уточненных списков, представленных органами местного самоуправления.

Количество участников мероприятия от муниципальных образований, включаемых в сводные списки, определяется исходя из объемов предоставленных лимитов.

2.32. Не позднее 30 дней со дня подписания соглашения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Кемеровской области - Кузбасса о предоставлении субсидии на очередной финансовый год руководитель Минсельхоза Кузбасса утверждает уточненный сводный список, заключает соглашение с органом местного самоуправления согласно подпункту «в» пункта 2.1 настоящих Правил.

Для заключения соглашения с Минсельхозом Кузбасса орган местного самоуправления представляет заверенную копию нормативного правового акта, которым утверждена муниципальная программа, с наличием мероприятия в муниципальной программе; выписку из нормативного правового акта муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год с наличием бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия, в необходимом объеме, а также отсканированные оригиналы указанных документов в формате PDF.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений показателей (индикаторов) государственных программ Кемеровской области - Кузбасса и (или)

результатов региональных проектов, а также случая сокращения размера субсидии.

2.33. Минсельхоз Кузбасса в течение 10 рабочих дней уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в сводный список. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней уведомляют граждан о включении их в сводный список.

2.34. В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, указанный получатель социальной выплаты включается в сводный список (с его письменного согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год этот участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

2.35. Для включения в следующий сводный список на соответствующий финансовый год участник мероприятия должен подать в орган местного самоуправления до 1 июня года, в котором было заключено соглашение с участником мероприятия на предоставление ему социальной выплаты, заявление на имя руководителя Минсельхоза Кузбасса о предоставлении ему остатка социальной выплаты в очередном финансовом году.

2.36. В случае включения участника в сводный список очередного финансового года орган местного самоуправления на основании заключенного соглашения с кредитной организацией обязан в течение 3 рабочих дней после поступления заявления от участника мероприятия направить в кредитное учреждение, где открыт заблокированный счет участника мероприятия, письменное уведомление о необходимости продления действия заблокированного счета участника мероприятия до конца соответствующего финансового года в связи с запланированным перечислением остатка социальной выплаты на этот счет.

2.37. Участник мероприятия, частично получивший социальную выплату в предыдущем году и включенный в сводный список на очередной финансовый год (далее - участник мероприятия предыдущего года), в случае использования социальной выплаты, полученной в предыдущем году на строительство (приобретение) жилого дома, но отказа в очередном финансовом году от предоставляемой суммы социальной выплаты и (или) от участия в мероприятии не имеет права на участие в мероприятии в последующие годы в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.27 настоящего Положения.

2.38. Сводный список в течение финансового года может уточняться и изменяться в пределах лимитов бюджетных обязательств,

предусмотренных в областном бюджете на проведение мероприятия.

В случае если муниципальным образованием начиная с 2022 года представлено в Минсельхоз Кузбасса обращение участника мероприятия предыдущего года, содержащее информацию об отсутствии потребности в социальной выплате в полном объеме или частично, неостребованная социальная выплата перераспределяется участнику сводного списка, которому распределена социальная выплата в размере менее ее расчетной величины на финансовый год.

В случае отсутствия участников с предоставлением им социальной выплаты менее расчетной величины или необходимости увеличения участнику 2022 года и последующих годов размера социальной выплаты до расчетной величины в сводный список включается следующий согласно очередности участник сводного списка, сформированного в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения.

2.39. Гражданин, включенный в сводный список, исключается из него в следующих случаях:

а) подача участником мероприятия в орган местного самоуправления заявления об исключении из сводного списка;

б) изменение жилищных условий (в том числе путем приобретения жилого помещения в собственность), в результате которых отпали основания для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

в) выезд за пределы Кемеровской области - Кузбасса на постоянное место жительства;

г) выявление в представленных гражданином в орган местного самоуправления документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для неправомерного принятия на учет как нуждающегося в улучшении жилищных условий;

д) неправомерность признания гражданина и членов его семьи органом местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий;

е) ранее реализованное право гражданином или членами его семьи на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий;

ж) отказ от получения свидетельства в срок, установленный в пункте 2.13 настоящего Положения;

з) неполучение свидетельства в срок, установленный в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.40. В рамках соглашения с Минсельхозом Кузбасса орган местного самоуправления заключает с кредитными организациями соглашения о

порядке обслуживания социальных выплат по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса и размещенной на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.41. Получатель социальной выплаты в течение 3 рабочих дней представляет в кредитную организацию свидетельство для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

2.42. Орган местного самоуправления обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

2.43. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией в рамках соглашения с органом местного самоуправления:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) на счет эскроу, указанный в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, строительных материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.44. До представления в кредитную организацию участники мероприятия представляют для проверки в орган местного самоуправления договоры, указанные в пункте 2.43 настоящего Положения.

Одновременно с указанными договорами участник мероприятия представляет:

а) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) перечисление всей суммы собственных (заемных) средств подрядчику, продавцу жилого помещения, заемщику, застройщику, продавцу строительных материалов и оборудования. Такими документами являются:

заверенная кредитной организацией копия платежного поручения или выписка из лицевого счета участника мероприятия в кредитном учреждении о перечислении денежных средств участником мероприятия подрядчику, продавцу жилого помещения, заемщику, застройщику, продавцу строительных материалов и оборудования в соответствии с заключенным договором;

справка, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, о перечислении суммы средств (части средств) материнского (семейного) капитала, указанной в заключенном договоре, подрядчику, продавцу жилого помещения, застройщику.

В случае строительства собственными силами документами, подтверждающими использование собственных средств в сумме остатка сметной стоимости, не обеспеченной социальной выплатой, являются копии актов выполненных работ, утвержденных органами архитектуры и градостроительства муниципального образования;

б) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение;

выписку из отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения;

разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на совершение сделки купли-продажи жилого помещения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

заключение комиссии, созданной в муниципальном образовании, о соответствии приобретенного (построенного) жилого помещения требованиям пункта 2.7 настоящего Положения;

в) в случае приобретения жилого помещения по договору долевого участия в строительстве многоквартирного дома:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акт приема-передачи квартиры застройщиком участнику мероприятия;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение;

г) в случае строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома:

спецификации, счета, накладные на отпуск товара;

акты о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, а в случае ведения самостоятельного строительства (реконструкции) допускается представление актов выполненных работ и ведомости фактического расхода материалов согласно разделам в укрупненной смете, утвержденных органами архитектуры и градостроительства;

д) в случае погашения остатка кредита (займа) на строительство (приобретения) жилого помещения, в том числе ипотечного, - выписку из лицевого счета участника мероприятия в кредитном учреждении об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), за исключением штрафов, пеней, комиссий за просрочку исполнения обязательств по кредиту (займу), заверенную кредитной организацией, предоставившей кредит (заем) участнику мероприятия.

С оригиналами вышеперечисленных документов представляются копии этих документов.

2.45. Представляемые органом местного самоуправления в Минсельхоз Кузбасса копии документов, перечисленных в пункте 2.44 настоящего Положения, должны быть заверены подписью должностного лица, уполномоченного на заверение вышеперечисленных документов, с указанием должности, даты заверения и печатью.

Орган местного самоуправления несет ответственность за представление в Минсельхоз Кузбасса указанных в пункте 2.44 настоящего Положения документов, отражающих неполную или недостоверную информацию о данных, необходимых для перечисления социальной выплаты указанному в них кругу лиц, либо несоответствие сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и за последствия, возникшие вследствие этого.

Указанные в пункте 2.44 настоящего Положения документы до представления их в кредитную организацию проходят проверку в Минсельхозе Кузбасса на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и подготовки в течение 3 рабочих дней письменного разрешения на перечисление денежных средств со счета в оплату договоров, перечисленных в пункте 2.43 настоящего Положения.

2.46. Перечисление социальных выплат с заблокированных счетов участников мероприятия производится кредитной организацией только при наличии письменного разрешения на перечисление денежных средств со счета в оплату договоров купли-продажи жилого помещения, договоров подряда, договоров долевого участия в строительстве жилья, договоров

строительства собственными силами, выданного Минсельхозом Кузбасса (далее - разрешение Минсельхоза Кузбасса), представляемого участником мероприятия в кредитную организацию вместе с одним из договоров, перечисленных в пункте 2.43 настоящего Положения.

2.47. В случае списания суммы социальной выплаты при отсутствии разрешения Минсельхоза Кузбасса кредитная организация обязана возместить денежные средства Минсельхозу Кузбасса в течение 10 календарных дней от даты получения кредитным учреждением письма Минсельхоза Кузбасса об истребовании возврата социальной выплаты в сумме, списанной с заблокированного счета участника без разрешения Минсельхоза Кузбасса.

2.48. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок:

не позднее 1 года от даты вручения свидетельства участнику мероприятия, улучшившему свои жилищные условия посредством приобретения жилья на сельской территории;

не позднее 2 лет от даты вручения свидетельства участнику мероприятия, улучшившему свои жилищные условия посредством строительства жилого дома, в том числе завершившему ранее начатое строительство жилого дома, реконструкции путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) на сельской территории.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом местного самоуправления.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после даты снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 30 дней.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами

направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Минсельхоз Кузбасса вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.49. Участники мероприятия, завершившие индивидуальное жилищное строительство (реконструкцию), обязаны представить в орган местного самоуправления в течение 2 месяцев после получения разрешения о вводе объекта в эксплуатацию, но не позднее 2 лет с даты вручения свидетельства следующие документы:

разрешение о вводе в эксплуатацию (уведомление об окончании строительства) жилого дома;

технический паспорт жилого дома;

акт о приемке выполненных работ, освидетельствованных уполномоченным органом муниципального образования;

заключение комиссии, созданной в муниципальном образовании, о соответствии построенного жилого помещения требованиям пункта 2.7 настоящего Положения;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение.

2.50. Участники мероприятия, которые приобрели жилые помещения по договору купли-продажи жилого помещения, вместе с указанным договором обязаны представить в орган местного самоуправления следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение;

выписку из отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения;

разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на совершение сделки купли-продажи жилого помещения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

заклучение комиссии, созданной в муниципальном образовании, о соответствии приобретенного (построенного) жилого помещения требованиям пункта 2.7 настоящего Положения.

2.51. Участники мероприятия, которые приобрели жилое помещение по договору долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома (квартир), вместе с указанным договором обязаны представить в орган местного самоуправления следующие документы:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акт приема-передачи квартиры застройщиком участнику мероприятия;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве, подтверждающую государственную регистрацию права собственности на жилое помещение.

2.52. Расходы по оформлению справки БТИ, оценке рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения, государственной регистрации прав на недвижимое имущество, включая государственную регистрацию ипотеки, обязательствам по снятию обременения на жилое помещение, страхованию, иные расходы, связанные со списанием со счетов участников мероприятия займов, социальных выплат, получением документов на землеотведение, строительство, постановку на кадастровый учет недвижимости, осуществляются гражданами за счет собственных средств.

2.53. Основанием для возврата использованной социальной выплаты является несоблюдение условий и требований настоящего Положения участником мероприятия.

2.54. Минсельхоз Кузбасса ведет сводный реестр выданных свидетельств и информации о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом) по форме, утвержденной приказом Минсельхоза Кузбасса, рекомендуемый образец которого размещается на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.55. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей Кемеровская область - Кузбасс и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета Кемеровской области - Кузбасса и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса и (или) муниципальными правовыми актами.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении
социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях

Министерство сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности Кузбасса

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских территориях

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(Ф.И.О. гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия

и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
является участником мероприятий по улучшению жилищных условий
граждан, проживающих на сельских территориях, государственной
программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие
сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее - программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется
социальная выплата в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)

на _____
(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома,

участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

(наименование муниципального образования)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских территориях <*>

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(Ф.И.О. гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия

_____ и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
является участником мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы (далее - программа).

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей,
(цифрами и прописью)

в том числе за счет:

средств областного бюджета в размере _____ рублей;
(цифрами и прописью)средств местного бюджета в размере _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

МП

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Кемеровской области - Кузбасса по месту выдачи свидетельства и действует _____ 1 год или 2 года (нужное указать) с даты выдачи.

Численный состав семьи гражданина _____ человек

Члены семьи:

_____ ;
(Ф.И.О., степень родства)

_____ ;
(Ф.И.О., степень родства)

_____ .
(Ф.И.О., степень родства)

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья _____ рублей.

Дата выдачи свидетельства _____

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ МП
(подпись)

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты _____

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____

Сумма по договору _____

Получатель социальной выплаты _____

(Ф.И.О., организация)

Сумма перечислений _____

_____ ;
_____ ;

(подпись ответственного работника кредитной организации)

МП (при наличии)

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____

(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

_____ ;

(Ф.И.О., степень родства)

_____ ;

(Ф.И.О., степень родства)

_____ .

(Ф.И.О., степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____

Подпись владельца свидетельства _____

Свидетельство выдано Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП

Отметка о построенном (приобретенном) жилье: _____ ;

размер построенного (приобретенного) жилья _____ ;

адрес построенного (приобретенного) жилья _____ .

<*> Корешок хранится в Минсельхозе Кузбасса, выдавшем свидетельство.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении
социальных выплат на
строительство (приобретение)
жилья гражданам, проживающим
на сельских территориях

Министру сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

(Ф.И.О.)
гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по
адресу: _____
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи « _____ » _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____
(выдать дубликат ранее выданного мне свидетельства, аннулировать
ранее выданное мне свидетельство - нужное указать)
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья на сельских территориях и обеспечить закрытие именного
блокированного целевого счета, на который зачислена социальная выплата
в размере _____
(сумма цифрами)
(_____) рублей, в связи с _____
(сумма прописью) (указать причину)
Приложение: _____
(указать прилагаемые копии документов)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Приложение № 3
к Положению о предоставлении
социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских территориях

(наименование органа местного
самоуправления)

гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

проживающего(ей)
по адресу: _____

зарегистрированного(ую)
по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,

(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____

(серия, номер) (кем, когда)

_____ «__» _____ Г.,

работающего с _____ в _____,

(дата трудоустройства) (организация, предприятие)

в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы.

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

В _____.

(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети: _____
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ .

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ .
(степень родства) (Ф.И.О.) (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020-2025 годы ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ .
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

2) _____ .
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

4)

_____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

5)

_____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

6)

_____ .
(наименование документа и его реквизиты)

Приложение № 2
к Правилам предоставления и
распределения субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
развитие жилищного строительства
на сельских территориях и
повышение уровня благоустройства
домовладений

**Методика
детализации мероприятия (укрупненного
инвестиционного проекта) по обустройству
объектами инженерной инфраструктуры
и благоустройству площадок, расположенных
на сельских территориях, под компактную
жилищную застройку**

1. В настоящей методике определяется детализация мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта) по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку (далее соответственно - мероприятие, компактная жилищная застройка), в целях реализации которого муниципальному образованию предоставляется субсидия, предусмотренная подпунктом «б» пункта 1.1 настоящих Правил, предусмотренных приложением № 2 к государственной программе Кемеровской области – Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2025 годы (далее соответственно – субсидия, Правила).

2. Детализация мероприятий осуществляется посредством адресного (пообъектного) распределения субсидии, предусмотренной муниципальному образованию законом Кемеровской области – Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, которое определяется соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, заключаемым между Минсельхозом Кузбасса и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования на основании решений Минсельхоза Кузбасса, подготовленным (сформированным) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме,

утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, должны содержать в отношении каждого проекта компактной жилищной застройки информацию о его наименовании с указанием адреса и объема предоставляемой субсидии с распределением по годам.

3. Адресное (пообъектное) распределение субсидии подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утверждаемыми параметрами областного бюджета.

4. Для осуществления детализации мероприятия муниципальное образование ежегодно одновременно с заявкой на предоставление субсидии (далее - заявка) в срок не позднее 1 июня года, предшествующего году финансирования, представляет в Минсельхоз Кузбасса следующие документы:

а) реестр проектов компактной жилищной застройки, разработанных в соответствии с документами территориального планирования, в целях которых планируется предоставление субсидии;

б) копию положительного заключения органов государственной экспертизы по проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

в) копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

г) копию утвержденного сводного сметного расчета (в ценах базисного и проектируемого периодов);

д) документы, подтверждающие наличие необходимой суммы внебюджетных средств (в случае их привлечения) для софинансирования мероприятий;

е) выписку из решения о бюджете (проекта решения) муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период, содержащую информацию о предусмотренных в местном бюджете ассигнованиях на финансовое обеспечение расходных обязательств по реализации соответствующих проектов компактной жилищной застройки;

ж) паспорт проекта компактной жилищной застройки;

з) гарантийное письмо муниципального образования, подтверждающее отсутствие дублирования предоставления субсидии, предусмотренной Правилами, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы.

В случае если для участия в конкурсе муниципальным образованием направляется заявка на проект с незавершенным строительством, то вместе

с перечисленными в настоящем пункте документами необходимо представить:

и) копию протокола аукциона, определяющего победителя торгов - подрядную организацию для выполнения строительно-монтажных работ на объекте;

к) копию договора подряда (контракта), заключенного между заказчиком и подрядной организацией;

л) копию акта сверки выполненных на объекте и оплаченных объемов работ по состоянию на 1 января текущего финансового года;

м) копию справки о стоимости выполненных работ и о затратах (форма № КС-3).

5. Заявка и документы, указанные в подпунктах «д», «е», «ж», «з» пункта 4 настоящей методики, оформляются и представляются по формам, устанавливаемым Минсельхозом Кузбасса, рекомендуемые образцы которых размещаются на официальном сайте Минсельхоза Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Копии документов, перечисленных в пункте 4 настоящей методики, должны быть заверены подписью должностного лица, уполномоченного на заверение вышеперечисленных документов, с указанием должности, даты заверения и печатью.».

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2023 г. № 276

«Приложение № 1
к Правилам предоставления
и распределения субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Кемеровской области - Кузбасса
на реализацию мероприятий
по благоустройству сельских
территорий

Министру сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

**Заявление
на участие в отборе проекта по благоустройству
общественных пространств на сельских территориях
муниципального образования на предоставление
субсидии в рамках реализации мероприятия
по благоустройству сельских территорий
государственной программы Кемеровской области -
Кузбасса «Комплексное развитие сельских
территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы**

(наименование органа муниципального образования)

юридический адрес: _____,

почтовый адрес: _____,

адрес электронной почты: _____,

заявляет о намерении участвовать в отборе проекта по благоустройству общественных пространств на сельских территориях для оказания государственной поддержки по предоставлению субсидии на реализацию мероприятия по благоустройству сельских территорий государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Комплексное развитие сельских территорий Кузбасса» на 2020 - 2025 годы и направляет комплект

документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Муниципальное образование гарантирует достоверность представляемых сведений.

С условиями предоставления субсидии ознакомлены.

Заявитель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

МП

Документы принял:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

Регистрационный номер и дата, время заявки:

от _____ № _____ ч _____ мин

(заполняется представителем Минсельхоза Кузбасса, принявшим документы).».