



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления государственных гарантий государственным гражданским служащим Кемеровской области – Кузбасса, назначенным в порядке ротации

В соответствии со статьей 60.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 17 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 22.12.2022 № 159-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления государственных гарантий государственным гражданским служащим Кемеровской области – Кузбасса, назначенным в порядке ротации.

2. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Кемеровской области от 14.04.2014 № 27-пг «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения государственному гражданскому служащему Кемеровской области – Кузбасса, назначенному в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса»;

пункт 2 постановления Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 19.06.2019 № 42-пг «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Кемеровской области»;

постановление Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 10.11.2021 № 95-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Кемеровской области от 14.04.2014 № 27-пг «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения государственному гражданскому служащему Кемеровской области, назначенному в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Кемеровской области».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор
Кемеровской области – Кузбасса



С.Е. Цивилев

г. Кемерово
9 октября 2023 г.
№ 118-пг

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса
от 9 октября 2023 г. № 118-пг

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления государственных
гарантий государственным гражданским служащим
Кемеровской области – Кузбасса,
назначенным в порядке ротации

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и размеры возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения, а также порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Кемеровской области – Кузбасса (далее – гражданский служащий), назначенного в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса (далее – гражданская служба) в исполнительном органе Кемеровской области – Кузбасса, структурное подразделение которого расположено в другом населенном пункте в пределах Кемеровской области – Кузбасса.

2. При назначении гражданского служащего в порядке ротации на должность гражданской службы в исполнительный орган Кемеровской области – Кузбасса гражданскому служащему возмещаются:

2.1. Расходы на наем (поднаем) жилого помещения начиная с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации и на период его действия при отсутствии у исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса служебных жилых помещений.

2.2. Расходы по проезду гражданского служащего автомобильным транспортом общего пользования, кроме такси (включая оплату услуг по оформлению проездных документов).

2.3. Расходы по обустройству на новом месте жительства из расчета 2,5-месячного должностного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы по новому месту службы.

Возмещение расходов, указанных в подпунктах 2.1–2.3 настоящего пункта, осуществляется исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса, в который гражданский служащий назначен в порядке ротации, в пределах средств областного бюджета, выделяемых на соответствующие цели.

3. Наем (поднаем) жилого помещения осуществляется гражданским служащим с учетом количества членов его семьи, проживающих с ним

совместно по месту постоянного жительства, которые указаны гражданским служащим в числе лиц, имеющих намерение переехать с ним на место жительства в другую местность в порядке его ротации, в заявлении по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При этом под членами семьи понимаются супруг, супруга, несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.

4. Жилое помещение, наем (поднаем) которого осуществляется гражданским служащим в связи с непредоставлением ему служебного жилого помещения, должно отвечать следующим требованиям:

4.1. Являться отдельной квартирой (жилым домом), отвечающей установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. Норматив общей площади жилого помещения, в пределах которого осуществляется возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения, устанавливается в размере 33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего гражданского служащего, 42 кв. метров общей площади жилого помещения на семью, состоящую из двух человек, 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек. При этом не допускается заселение одной комнаты лицами разного пола (кроме супругов), а также лицами, страдающими заболеваниями, предусмотренными перечнем, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н.

Наем (поднаем) жилого помещения гражданским служащим общей площадью, превышающей нормативы, определенные в соответствии с подпунктом 4.2 настоящего пункта, осуществляется в случаях, если:

нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в данной местности, установленные в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, превышают нормативы, определенные подпунктом 4.2 настоящего пункта;

гражданский служащий имеет право на дополнительную общую площадь жилого помещения в соответствии с положениями иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

Увеличение общей площади жилого помещения допускается не более чем на 5 кв. метров площади нормативов, определенных подпунктом 4.2 настоящего пункта.

5. Решение о возмещении гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения принимается руководителем исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса путем издания соответствующего правового акта не позднее 7 дней со дня представления гражданским служащим заявления по форме согласно приложению к настоящему

Положению и копий следующих документов с предъявлением их оригиналов:

договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документы, удостоверяющие личность гражданского служащего и членов его семьи, проживающих совместно с ним.

6. Расчет размера возмещения гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса исходя из нормативов, определенных в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения, ежегодно утверждаемой Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в целях расчета размера возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения гражданским служащим, назначенным в порядке ротации.

7. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие размер возмещения расходов, установленный в правовом акте исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса в соответствии с настоящим Положением, осуществляются гражданским служащим самостоятельно.

8. В случае если размер возмещения расходов, установленный в правовом акте исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса в соответствии с настоящим Положением, превышает расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, возмещение расходов гражданскому служащему осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных документами об оплате по договору найма (поднайма).

9. Возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется в период действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации и прекращается со дня, следующего за днем истечения срока действия срочного служебного контракта или его расторжения.

Выплата указанного возмещения производится не позднее 1 месяца со дня представления документов об оплате, произведенной в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет гражданского служащего, открытый в одном из выбранных им банков.

10. При изменении количества членов семьи гражданского служащего и других обстоятельствах, в результате которых общая площадь жилого помещения не соответствует нормативам, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, гражданскому служащему возмещаются расходы на наем (поднаем) другого жилого помещения в порядке, установленном настоящим Положением, на основании решения руководителя исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса,

принятого не позднее 2 месяцев со дня подачи гражданским служащим соответствующего заявления.

Решение руководителя исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса о возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения оформляется соответствующим правовым актом.

11. Истечение срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжение является основанием прекращения выплаты гражданскому служащему возмещения расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения.

12. Расходы по проезду гражданского служащего автомобильным транспортом общего пользования, кроме такси, предусмотренные подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Положения, не возмещаются:

при отсутствии проездных документов;

в случае, если представитель нанимателя или уполномоченное им лицо предоставил гражданскому служащему соответствующие средства передвижения.

13. Расходы по обустройству на новом месте жительства из расчета 2,5-месячного должностного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы по новому месту службы, предусмотренные подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Положения, выплачиваются гражданскому служащему на основании заявления, составленного в свободной форме.

14. Возмещение расходов по проезду и расходов по обустройству, указанных в подпунктах 2.2 и 2.3 пункта 2 настоящего Положения, осуществляется исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса в течение 1 месяца после представления гражданским служащим проездных документов, подтверждающих расходы по проезду, и заявления, указанного в пункте 13 настоящего Положения.

15. Гражданский служащий обязан вернуть денежные средства, выплаченные ему в связи с переездом при назначении в порядке ротации, в исполнительный орган Кемеровской области – Кузбасса в случае расторжения срочного служебного контракта до истечения срока его действия (а при заключении служебного контракта на неопределенный срок – до истечения 1 года) по основаниям, предусмотренным пунктом 3 (кроме случаев, установленных частью 2 статьи 36) и пунктом 12 части 1 статьи 33, пунктами 5, 6, 7 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение
к Положению о порядке
и условиях предоставления
государственных гарантий
государственным гражданским
служащим Кемеровской области –
Кузбасса, назначенным в порядке
ротации

(наименование должности руководителя
исполнительного органа

Кемеровской области – Кузбасса,

инициалы, фамилия)

(наименование должности,

фамилия, имя, отчество

государственного гражданского служащего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить расходы на наем (поднаем) жилого помещения в связи с назначением в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса _____

(наименование должности)

В _____,

(наименование исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса)

расположенном в _____

(наименование населенного пункта)

Кемеровской области – Кузбасса, с учетом членов семьи, проживающих совместно со мной:

1. _____.

(фамилия, имя, отчество члена семьи с указанием степени родства)

2. _____.

(фамилия, имя, отчество члена семьи с указанием степени родства)

Приложения к заявлению:

1. Копия договора найма (поднайма) жилого помещения _____.
(реквизиты)

2. Копии документов, удостоверяющих личность гражданского служащего и членов его семьи, проживающих совместно с ним:

1) _____;

2) _____.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата составления заявления)

Заявление с приложенными документами принял:

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата принятия заявления)