



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 августа 2024 г. № 557
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка определения представителя
(представителей) работодателей и (или) объединений
работодателей (общественных деловых организаций)
Кемеровской области – Кузбасса, подлежащих
включению в состав аттестационных
(экзаменационных) комиссий по проведению
итоговой аттестации в отношении граждан,
участвующих в мероприятиях по профессиональному
обучению и дополнительному профессиональному
образованию в рамках федерального проекта
«Содействие занятости» национального проекта
«Демография»**

В соответствии с абзацем вторым пункта 5 Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2024 № 201 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан», Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения представителя (представителей) работодателей и (или) объединений работодателей (общественных деловых организаций) Кемеровской области – Кузбасса, подлежащих включению в состав аттестационных (экзаменационных) комиссий по проведению итоговой аттестации в отношении граждан, участвующих в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по экономике) Терзитскую Е.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 20 августа 2024 г. № 557

ПОРЯДОК
определения представителя (представителей)
работодателей и (или) объединений работодателей
(общественных деловых организаций) Кемеровской
области – Кузбасса, подлежащих включению в состав
аттестационных (экзаменационных) комиссий по
проведению итоговой аттестации в отношении граждан,
участвующих в мероприятиях по профессиональному
обучению и дополнительному профессиональному
образованию в рамках федерального проекта «Содействие
занятости» национального проекта «Демография»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения представителя (представителей) работодателей и (или) объединений работодателей (общественных деловых организаций) Кемеровской области – Кузбасса (далее – представитель работодателя), подлежащих включению в состав аттестационных (экзаменационных) комиссий по проведению итоговой аттестации (далее – комиссия) в отношении граждан, участвующих в мероприятиях по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (далее – обучение) в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» (далее – проект).

2. Для включения в состав комиссии представителя работодателя организация, осуществляющая образовательную деятельность в рамках проекта (далее – образовательная организация), направляет на согласование в подведомственные Министерству труда и занятости населения Кузбасса государственные казенные учреждения – центры занятости населения (далее – ГКУ ЦЗН) предложения с указанием фамилии, имени, отчества, должности представителя работодателя и согласием лица на обработку персональных данных и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Предложение направляется в ГКУ ЦЗН, одобдивший заявление гражданина на обучение в рамках проекта.

3. В случае отсутствия предложений образовательная организация направляет запрос в ГКУ ЦЗН об оказании содействия в подборе представителя работодателя для включения в состав комиссии.

4. Предложения или запросы за подписью руководителя, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, направляются в ГКУ ЦЗН на официальный адрес электронной почты в срок не позднее 7 рабочих дней до дня проведения итоговой аттестации.

5. ГКУ ЦЗН в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения предложения или запроса направляет образовательной организации мотивированный ответ за подписью руководителя ответным письмом на адрес электронной почты, содержащий информацию о согласовании или об отказе в согласовании предложенной для включения в состав комиссии кандидатуры представителя работодателя, или информацию о согласованной с работодателем кандидатуре представителя работодателя для включения в состав комиссии, согласие кандидатуры на обработку персональных данных и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Критерием принятия решений о согласовании или об отказе в согласовании кандидатуры представителя работодателя для включения в состав комиссии, а также предложении кандидатуры представителя работодателя для включения в состав комиссии является наличие у представителя работодателя потребности в кадрах по компетенциям, соответствующим образовательным программам, по которым организовано обучение.