



**МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

08.05.2024 г. № 01-09/155
г. Кемерово

**О проведении молодежного мероприятия
«Программа «Форумная мобильность»**

В рамках реализации государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Наука, высшее образование и молодежная политика Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 16.11.2023 № 750,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать ежегодное проведение молодежного мероприятия «Программа «Форумная мобильность».
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении молодежного мероприятия «Программа «Форумная мобильность».
3. Ответственным за проведение мероприятия назначить Путинцеву Анастасию Владимировну – директора государственного автономного учреждения «Агентство развития общественных проектов и инициатив Кузбасса».
4. Настоящий приказ подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области — Кузбасса» и на сайте Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Гавриленко Давида Александровича – начальника департамента молодежной политики Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса.

Министр

С.А. Пфетцер

Утверждено приказом Министерства
науки, высшего образования
и молодежной политики Кузбасса
от 08.05.2024 г. № 01-09/155

Положение о проведении молодежного мероприятия «Программа «Форумная мобильность»

1. Общие положения

1.1. Молодежное мероприятие «Программа «Форумная мобильность» (далее также – Форумная мобильность) проводится ежегодно с целью развития и поддержки общественных проектов и инициатив Кемеровской области – Кузбасса.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения:

1.2.1. Претендент - физическое лицо – молодой гражданин, являющийся жителем Кемеровской области - Кузбасса, в возрасте от 18 до 35 лет включительно;

1.2.2. Принимающая сторона – юридическое лицо – организация, которая встречает участника и берет на себя ответственность за организацию программы мероприятия.

1.3. Организатором Форумной мобильности является государственное автономное учреждение «Агентство развития общественных проектов и инициатив Кузбасса» (далее – Организатор) при поддержке Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса.

1.4. Цели Форумной мобильности:

1.4.1. вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью;

1.4.2. развитие социально-ответственной молодежи Кемеровской области – Кузбасса;

1.4.3. проведение мероприятий, направленных на развитие институтов гражданского общества, содействие развитию проектной деятельности среди молодежи;

1.4.4. содействие реализации молодежных инициатив;

1.4.5. организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала молодежи.

1.5. Ежегодные сроки проведения Форумной мобильности устанавливаются приказом Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса.

2. Порядок проведения Форумной мобильности

2.1. Рассмотрение вопроса о возможности участия в Форумной мобильности осуществляется Экспертной комиссией молодежного мероприятия «Программа «Форумная мобильность» (далее – Экспертная комиссия) на основании заявления лица, претендующего на участие в Форумной мобильности. Заявление составляется по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

2.2. Заявление подается на адрес электронной почты Организатора: agori42@mai.ru не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты начала мероприятия с приложением копий следующих документов:

2.2.1. паспорта или иного документа, удостоверяющего личность претендента;

2.2.2. согласия на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

2.3. Заявление рассматривается Экспертной комиссией в течение 4 рабочих дней с момента подачи заявления претендентом.

2.4. В состав Экспертной комиссии входят:

2.4.1. председатель Экспертной комиссии – заместитель министра науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса – начальник управления воспитательной работы и проектной деятельности Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса;

2.4.2. заместитель председателя комиссии – начальник департамента молодежной политики Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса;

2.4.3. иные члены Экспертной комиссии – из числа специалистов Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса, руководителей общественных объединений и иных организаций, принимающих участие в реализации государственной молодежной политики на территории Кемеровской области – Кузбасса в количестве не менее 10 человек (по согласованию);

2.4.4. секретарь Экспертной комиссии – сотрудник Организатора.

2.5. В период временного отсутствия председателя Экспертной комиссии по его поручению полномочия председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

2.6. Решение Экспертной комиссии о возможности участия в Форумной мобильности оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми присутствующими на заседании членами Экспертной комиссии.

2.7. Решение Экспертной комиссии правомочно при участии в заседании не менее двух третей членов Экспертной комиссии и принимается открытым голосованием.

2.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии (в случае равенства голосов голос председателя является решающим).

2.9. Персональный состав Экспертной комиссии утверждается приказом

Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса.

2.10. Основаниями для признания претендента не соответствующим условиям для участия в Форумной мобильности являются:

2.10.1. несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Положением;

2.10.2. непредставление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка;

2.10.3. наличие в документах, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, неполных и (или) недостоверных сведений.

2.11. О результатах рассмотрения заявления организатор уведомляет претендента по телефону, электронной почте, иным доступным способом в течение 3 рабочих дней с момента рассмотрения заявления.

3. Порядок заключения Соглашения

3.1. В случае положительного решения Экспертной комиссией вопроса об участии претендента в Форумной мобильности между Организатором и участником заключается соглашение об участии в молодежном мероприятии «Программа «Форумная мобильность» (далее – Соглашение) по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3.2. Соглашение заключается в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты начала мероприятия.

3.3. Для заключения Соглашения претенденту необходимо предоставить персональное приглашение, поступившее от российских образовательных, научных и общественных организаций, оргкомитетов форумов, слетов, фестивалей, оргкомитетов конференций и других мероприятий, которые направлены на достижение общественных благ, и участие в которых способствует реализации инновационных и социально значимых проектов на территории региона, либо рекомендательное письмо, поступившее от руководителя общественной организации или образовательной организации.

3.4. Отсутствие документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, является основанием для отказа в заключении Соглашения в порядке, предусмотренном пунктом 2.11 настоящего Положения.

4. Финансовые условия

4.1. Форумная мобильность проводится за счет финансовых средств Организатора.

4.2. В целях реализации Форумной мобильности Организатор вправе привлекать партнеров.

5. Контакты

5.1. Подробная информация о Форумной мобильности находится у Организатора (адрес: 650025 г. Кемерово, ул. 50 лет октября, 7 телефон: 8 (3842) 45-24-41, e-mail: arori42@mail.ru).

Приложение № 1
к Положению о проведении молодежного мероприятия
«Программа «Форумная мобильность»»

От: ФИО
Экспертной комиссии
молодежного мероприятия
«Программа «Форумная
мобильность»»

Заявление

Я, ФИО, прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в молодежном мероприятии «Программа «Форумная мобильность» для направления на «Название мероприятия», которое будет проходить (место проведения мероприятия) в срок (даты проведения мероприятия).

Подпись (ФИО)

Дата

Приложение № 2
к Положению о проведении молодежного мероприятия
«Программа «Форумная мобильность»»

СОГЛАШЕНИЕ
между ФИО
и государственным автономным учреждением «Агентство развития общественных
проектов и инициатив Кузбасса»

г. Кемерово

« » _____ 2024 г.

Государственное автономное учреждение «Агентство развития общественных проектов и инициатив Кузбасса», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Путинцевой Анастасии Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ФИО**, номер серия паспорта: **номер и серия паспорта, кем выдан паспорт, дата выдачи, код подразделения, зарегистрированный по адресу**, именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, с соблюдением требований Положения о проведении молодежного мероприятия «Программа «Форумная мобильность», утвержденного приказом Министерства науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса от «__» _____ № ____ (Далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Участник обязуется принять очное участие в молодежном мероприятии «Программа «Форумная мобильность» (далее – Мероприятие) согласно письму-вызову.

1.2. Учреждение обязуется обеспечить условия Участнику, предусмотренных Положением.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Участник обязуется:

2.1.1. Во время участия в Мероприятии публиковать фотографии, видеозаписи, текстовый материал с пометкой социальных сетей Учреждения (не менее 3-х шт.);

2.1.2 По приезду с Мероприятия предоставить Учреждению фотографии, видеоматериал и текст об участии для дальнейшей публикации на информационных ресурсах и социальных сетях;

2.1.3. В случае, если проезд осуществлялся путем авиаперевозок, предоставить Учреждению посадочные билеты, или другой документ, подтверждающий посадку в самолет.

2.1.4. Вернуть сумму затраченную, на покупку билетов, в случае невозможности Участника присутствовать на мероприятии по своей вине.

2.2. Участник вправе обращаться в Учреждение за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения.

2.3. Учреждение обязуется обеспечить Участника трансфером (проездными документами) до города, где проводится Мероприятие.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения п.2.1.3 Соглашения.

3.2. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Любые изменения или дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме до истечения срока Соглашения и подписаны обеими Сторонами.

3.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. ПОДПИСИ И ДАННЫЕ СТОРОН

УЧРЕЖДЕНИЕ

государственное автономное учреждение
«Агентство развития общественных проектов и
инициатив Кузбасса»
650070, Кемеровская область - Кузбасс, г.
Кемерово, ул. 50 лет Октября, 7
тел. 8 (3842) 45-24-41
ИНН 4205366596
КПП 420501001
ОГРН 1184205004972

Директор:

(А.В. Путинцева)

УЧАСТНИК

ФИО,
номер серия паспорта:
выдан _____,
Дача выдачи
код подразделения
зарегистрированная по адресу:

Контактный телефон:
Электронная почта:

Исполнитель:

(ФИО)

Приложение № 3
к Положению о проведении молодежного мероприятия
«Программа «Форумная мобильность»»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(почтовый адрес)

проживающий (ая) по адресу: _____

(почтовый адрес фактического проживания)

настоящим даю свое согласие на обработку и передачу государственному автономному учреждению «Агентство развития общественных проектов и инициатив Кузбасса» (далее также - Агентство), расположенному по адресу: 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. 50 лет Октября, 7, моих персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по своей воле и в своем интересе.

Согласие дается в целях обеспечения соблюдения в отношении меня действующего законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с участием в молодежном мероприятии «Программа «Форумная мобильность», реализации полномочий, возложенных на Агентство действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер телефона;
- осуществление профессиональной и любительской фото- и видеосъемки образовательной деятельности, коллективных мероприятий;
- изготовление фото- видеопродукции;
- обработка фото и видеоматериалов, а именно: оформление фотоотчетов, видеороликов;
- размещение фото и видеоматериалов на стендах и выставках;
- размещение фото и видеоматериалов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- размещение фото и видеоматериалов в средствах массовой информации с целью популяризации молодежной политики.

Я согласен на передачу моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации и фактического проживания, телефона, паспортных данных, материалов фото- и видеосъемки.

Я ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку и передачу персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение срока, необходимого Агентству для достижения целей, указанных выше;
- 2) согласие на обработку и передачу персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме лицу, ответственному за обработку персональных данных в Агентстве;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку и передачу персональных данных, Агентство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственное автономное учреждение «Агентство развития общественных проектов и инициатив Кузбасса» функций, полномочий и обязанностей.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (дата)