



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2015

№ 60/604

г. Киров

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кировской области от 18.02.2014 № 249/102**

Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 18.02.2014 № 249/102 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 18.11.2014 № 10/126) следующие изменения:

1. Утвердить изменения в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси», утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

2. В пункте 2 слова «Департаменту дорожного хозяйства и транспорта Кировской области» заменить словами «Министерству транспорта Кировской области».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Щеркова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор –
Председатель Правительства
Кировской области Н.Ю. Белых

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области

от 15.09.2015 № 60/604

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Административном регламенте предоставления государственной
услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по
перевозке пассажиров и багажа легковым такси»**

1. По всему тексту слова «департамент дорожного хозяйства и транспорта Кировской области» заменить словами «министерство транспорта Кировской области», слово «департамент» на слово «министерство» в соответствующем падеже.

2. В разделе 1 «Общие положения»:

2.1. В пункте 1.3 абзац «Телефоны/факсы департамента: 8 (8332) 63-01-94 – приемная, 8 (8332) 57-14-34, 57-14-35, 57-14-36 – отдел транспортного контроля» изложить в следующей редакции:

«Телефоны/факсы министерства: 8 (8332) 54-16-94 – приемная, 8 (8332) 54-14-32, 54-14-35, 54-14-42 – отдел транспортного контроля».

2.2. Дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Информацию о порядке получения государственной услуги можно получить в территориальных отделах Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Сведения о контактных телефонах и местонахождении МФЦ размещены на сайте <http://мои документы43.рф/contact/>.

Единый бесплатный телефон МФЦ: 8 800 707-43-43».

3. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

3.1. В пункте 2.5:

3.1.1. Абзац «постановление Правительства Кировской области от 10.05.2012 № 151/259 «Об утверждении Положения о департаменте дорожного хозяйства и транспорта «Кировской области» (в редакции постановления Правительства Кировской области от 29.08.2012 № 168/509) (газета «Кировская правда», № 55 (25058), 22.05.2012; № 102 (25105), 11.09.2012)» заменить абзацем следующего содержания:

«постановление Правительства Кировской области от 24.06.2015 № 44/318 «Об утверждении Положения о министерстве транспорта Кировской области» (Официальный информационный сайт Правительства Кировской области <http://www.kirovreg.ru>, 24.06.2015)».

3.1.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2011, № 15, статья 2036);

постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 18.07.2011, № 295, статья 4479);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.07.2012, № 27, статья 3744);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.09.2012, № 36, статья 4903);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 04.02.2013, № 5, статья 377);

постановление Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/869 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Кировской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Кировской области, предоставляющих государственные услуги» (газета «Кировская правда», № 5 (25156), 22.01.2013).

3.2. В пункте 2.11 абзац «Для переоформления разрешения получатель разрешения, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо представляет или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в департамент или непосредственно в отдел транспортного контроля департамента заявление на бумажном носителе о переоформлении разрешения согласно приложению № 4» заменить абзацами следующего содержания:

«Для переоформления разрешения получатель разрешения, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо представляет или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в министерство или непосредственно в отдел транспортного контроля министерства заявление на бумажном носителе о переоформлении разрешения.

Форма заявления юридического лица представлена в приложении № 4.

Форма заявления индивидуального предпринимателя представлена в приложении № 4 – 1».

3.3. В пункте 2.12 абзац «В случае утраты разрешения или его порчи получатель разрешения представляет или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в департамент или непосредственно в отдел транспортного контроля департамента заявление на бумажном носителе о выдаче дубликата разрешения» заменить абзацами следующего содержания:

«В случае утраты разрешения или его порчи получатель разрешения представляет или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в министерство или непосредственно в отдел транспортного контроля министерства заявление на бумажном носителе о выдаче дубликата разрешения.

Форма заявления юридического лица представлена в приложении № 5.

Форма заявления индивидуального предпринимателя представлена в приложении № 5 – 1».

3.4. В пункте 2.13:

3.4.1. В подпункте 2.13.1.1 абзац «Форма заявления о досрочном прекращении действия разрешения юридического лица представлена в приложении № 6» изложить в следующей редакции:

«Форма заявления о досрочном прекращении действия разрешения юридического лица представлена в приложении № 6».

3.4.2. В подпункте 2.13.1.2 абзац «Форма заявления о досрочном прекращении действия разрешения индивидуального предпринимателя представлена в приложении № 7» изложить в следующей редакции:

«Форма заявления о досрочном прекращении действия разрешения индивидуального предпринимателя представлена в приложении № 9».

3.4.3. В подпункте 2.13.1.3 абзац «Форма заявления физического лица представлена в приложении № 8» изложить в следующей редакции:

«Форма заявления физического лица о досрочном прекращении действия разрешения представлена в приложении № 8».

3.5. Пункт 2.23 изложить в следующей редакции:

«2.23. В случае подачи в МФЦ заявлений, предусмотренных пунктами 2.10 – 2.13 настоящего Административного регламента, предоставление государственной услуги осуществляется МФЦ на основании соглашения о взаимодействии между министерством и МФЦ.

Заявления и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставляемые в форме электронных документов:

могут быть поданы с использованием Единого портала государственных услуг (функций) и/или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

оформляются в соответствии с требованиями к формам заявлений и иных документов, установленных настоящим Административным регламентом;

подписываются (простой/усиленной квалифицированной) электронной подписью.

Прилагаемые к заявлению документы должны быть отсканированы и приложены к заявлению в электронном виде».

4. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

4.1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Проверка полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений.

Основанием для начала проведения проверки полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений является регистрация заявления в журнале регистрации заявлений и выдачи разрешений.

Специалист министерства в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления оформляет и направляет через систему межведомственного электронного взаимодействия запросы:

в налоговый орган для получения сведений из единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в орган Федерального казначейства для подтверждения платы за предоставление государственной услуги.

При поступлении ответов на запросы через систему межведомственного электронного взаимодействия специалист министерства осуществляет проверку на соответствие поступивших ответов содержащимся в заявлении и документах сведениям.

Срок исполнения данной процедуры составляет десять рабочих дней со дня регистрации заявления.

Результат административной процедуры – приобщение полученных через систему межведомственного электронного взаимодействия документов к пакету документов, представленных заявителем».

4.2. В пункте 3.3:

4.2.1. Абзац «В случае соответствия сведений, содержащихся в заявлении и документах, требованиям пунктов 2.10 – 2.12 настоящего Административного регламента специалист департамента одновременно готовит проект приказа о выдаче, переоформлении разрешения или о выдаче дубликата разрешения и разрешение на специальном бланке, представленном в приложении № 9, которые представляются для подписи руководителю департамента» заменить абзацами следующего содержания:

«В случае соответствия сведений, содержащихся в заявлении и документах, требованиям пунктов 2.10 – 2.12 настоящего Административного регламента специалист министерства одновременно готовит проект приказа о выдаче, переоформлении разрешения или о выдаче дубликата разрешения, заполняет специальный бланк разрешения и представляет их на подпись министру.

Специальный бланк разрешения представлен в приложении № 11».

4.2.2. Абзац «В случае представления заявителем недостоверных сведений, указанных в пунктах 2.10 – 2.13 настоящего Административного регламента, специалист департамента готовит проект уведомления об отказе в выдаче, переоформлении, досрочном прекращении действия разрешения или выдаче дубликата разрешения с мотивированным обоснованием причин отказа и ссылкой на положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, и представляет его для подписи руководителю департамента» изложить в следующей редакции:

«В случае представления заявителем недостоверных сведений, указанных в пунктах 2.10 – 2.13 настоящего Административного регламента, а также не поступления платы от заявителя за выдачу разрешения на реквизиты министерства специалист готовит проект уведомления об отказе в выдаче,

переоформлении, досрочном прекращении действия разрешения или выдаче дубликата разрешения с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, и представляет его для подписи министру».

4.2.3. Абзац «Срок исполнения данной процедуры составляет 30 рабочих дней» изложить в следующей редакции:

«Срок исполнения данной процедуры не должен превышать тридцать дней со дня подачи заявления».

5. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, предоставляющего государственную услугу»:

5.1. В пункте 5.7 абзац «оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью получателя государственной услуги и подписанная руководителем получателя государственной услуги или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц)» изложить в следующей редакции:

«оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность от имени юридического лица, выданная за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами».

5.2. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального информационного сайта Правительства Кировской области;
официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Кировской области»;

федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

5.3. В пункте 5.17 слова «главой департамента» заменить словом «министром».

5.4. В пункте 5.25 абзац «наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы» изложить в следующей редакции:

«наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Кировской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Кировской области, предоставляющих государственные услуги, утвержденного постановлением Правительством Кировской области от 28.12.2012 № 189/869».

5.5. Дополнить пунктом 5.26 следующего содержания:

«5.26. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 7.2.1 Закона Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО «Об административной ответственности в Кировской области», должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в уполномоченный орган исполнительной власти Кировской области в сфере развития и использования информационных технологий в государственном управлении».

6. Заявление (приложение № 2 к Административному регламенту)

изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

7. Заявление (приложение № 3 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

8. Заявление (приложение № 4 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

9. Дополнить приложением № 4 – 1 к Административному регламенту согласно приложению № 4.

10. Заявление (приложение № 5 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

11. Дополнить приложением № 5 – 1 к Административному регламенту согласно приложению № 6.

10. Заявление (приложение № 6 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению № 7.

11. Заявление (приложение № 7 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению № 8.

12. Заявление (приложение № 8 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению № 9.

13. Внести изменения в образец разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (приложение № 9 к Административному регламенту), заменив слова «департамент дорожного хозяйства и транспорта Кировской области» словами «министерство транспорта Кировской области».

Приложение № 1

Приложение № 2

к Административному регламенту
Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольских

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование

зарегистрированное по адресу _____

ОГРН _____ серия _____ № _____ выдан
« _____ » _____ Г. _____

находящееся по адресу: _____

ИНН _____ серия _____ № _____ выдан
« _____ » _____ Г. _____

контактный телефон _____

просит выдать разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (далее – разрешение) на следующее транспортное средство, планируемое к использованию в качестве легкового такси:

_____ (марка, модель, государственный регистрационный знак транспортного средства)

Я, _____ подтверждаю
(Фамилия, Имя и Отчество)

соответствие транспортного средства требованиям, установленным Федеральным законом от 21.04.2012 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также достоверность представленных сведений и гарантирую внесение платы за выдачу разрешения по реквизитам министерства транспорта Кировской области.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Документы приняты и
зарегистрированы под № _____ от _____ Г. _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

*Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 2

Приложение № 3

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, индивидуальный предприниматель _____

зарегистрированный по адресу _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.

ОГРН _____ серия _____ № _____ выдан
« ____ » _____ г.

находящееся по адресу _____

ИНН _____ серия _____ № _____ выдан
« ____ » _____ г.

контактный телефон _____

Прошу выдать разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (далее – разрешение) на следующее транспортное средство, планируемое к использованию в качестве легкового такси:

_____ (марка, модель, государственный регистрационный знак транспортного средства)

Я, _____ подтверждаю
(Фамилия, Имя и Отчество)

соответствие транспортного средства требованиям, установленным Федеральным законом от 21.04.2012 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также достоверность представленных сведений и гарантирую внесение платы за выдачу разрешения по реквизитам министерства транспорта Кировской области.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)Документы приняты и
зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 3

Приложение № 4

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование

зарегистрированное по адресу _____

ОГРН _____ серия _____ № _____ выдан
« _____ » _____ г. _____

находящееся по адресу: _____

ИНН _____ серия _____ № _____ выдан
« _____ » _____ г. _____

контактный телефон _____

просит переоформить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (далее – разрешение) от « _____ » _____ 20__ года № _____, выданное на транспортное средство _____, в связи с _____.

Я, _____
(Фамилия, Имя и Отчество) подтверждаю

соответствие транспортного средства требованиям, установленным Федеральным законом от 21.04.2012 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также достоверность представленных сведений и гарантирую внесение платы за переоформление разрешения по реквизитам министерства транспорта Кировской области.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Документы приняты и
зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 4

Приложение № 4 – 1

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, индивидуальный предприниматель _____

зарегистрированный по адресу _____

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

ОГРН _____ серия _____ № _____ выдан
«__» _____ г.

находящееся по адресу _____

ИНН _____ серия _____ № _____ выдан
«__» _____ г.

контактный телефон _____

прошу переоформить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (далее – разрешение) от «__» _____ 20__ года № _____, выданное на транспортное средство _____,

в связи с _____

Я, _____ подтверждаю
(Фамилия, Имя и Отчество)

соответствие транспортного средства требованиям, установленным Федеральным законом от 21.04.2012 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также достоверность представленных сведений и гарантирую внесение платы за переоформление разрешения по реквизитам министерства транспорта Кировской области.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)Документы приняты и
зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 5

Приложение № 5

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование

зарегистрированное по адресу _____

ОГРН _____ серия _____ № _____ выдан
« _____ » _____ г. _____

находящееся по адресу: _____

ИНН _____ серия _____ № _____ выдан
« _____ » _____ г. _____

контактный телефон _____

просит выдать дубликат разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (далее – разрешение) от _____ № _____ в связи с _____

Я, _____ подтверждаю
(Фамилия, Имя и Отчество)

соответствие транспортного средства, требованиям, установленным Федеральным законом от 21.04.2012 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также достоверность представленных сведений и гарантирую внесение платы за выдачу дубликата разрешения по реквизитам министерства транспорта Кировской области.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)Документы приняты и зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 6

Приложение № 5 – 1

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, индивидуальный предприниматель _____

зарегистрированный по адресу _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.

ОГРН _____ серия _____ № _____ выдан
« ____ » _____ г.

находящееся по адресу _____

ИНН _____ серия _____ № _____ выдан
« ____ » _____ г.

контактный телефон _____

прошу выдать дубликат разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области (далее – разрешение) от _____ № _____ в связи с _____.

Я, _____
(Фамилия, Имя и Отчество) подтверждаю

соответствие транспортного средства, требованиям, установленным Федеральным законом от 21.04.2012 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также достоверность представленных сведений и гарантирую внесение платы за выдачу дубликата разрешения по реквизитам министерства транспорта Кировской области.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Документы приняты и зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 7

Приложение № 6

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

_____ полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование

зарегистрированное по адресу _____

контактный телефон _____

просит досрочно прекратить действие разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области от _____ № _____ в связи с _____
(причина)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Документы приняты и зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 8

Приложение № 7

к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольскихот _____
(Ф.И.О. заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, индивидуальный предприниматель _____

зарегистрированный по адресу _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.

контактный телефон _____

прошу досрочно прекратить действие разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области от _____ № _____ в связи с _____

(причина)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель

 _____ / _____
 (подпись) (фамилия и инициалы)

 Документы приняты и
 зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
 (подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя

Приложение № 9

Приложение № 8
к Административному регламенту

Министру транспорта Кировской области
А.В. Запольских

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

зарегистрированный по адресу _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.

контактный телефон _____

прошу досрочно прекратить действие разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области от _____ № _____ в связи с _____

(причина)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Кировской области.

Заявитель _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Документы приняты и зарегистрированы под № _____ от _____ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

* Допускается оформление заявления на фирменном бланке заявителя