



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2024

№ 334-П

г. Киров

О межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости и противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате, реализации статьи 66 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», Методических рекомендаций по формированию и порядку деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе по взаимодействию участников мониторинга задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов, рассмотренных на заседании рабочей группы Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 03.11.2023, Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению № 2.

3. Утвердить перечень муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области, на территориях которых будут созданы рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению № 3.

4. Утвердить Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению № 4.

5. Утвердить Порядок обмена информацией, в том числе составляющей налоговую тайну, передаваемой Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области в межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, согласно приложению № 5.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления создать рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

7. Признать утратившими силу распоряжения Правительства Кировской области:

7.1. От 25.11.2004 № 401 «Об областной координационной межведомственной комиссии по вопросам своевременной выплаты заработной платы и легализации трудовых отношений».

7.2. От 26.04.2006 № 95 «О внесении изменений в распоряжение Правительства области от 25.11.2004 № 401».

7.3. От 21.03.2007 № 115 «О внесении изменений в распоряжение Правительства области от 25.11.2004 № 401».

7.4. От 15.08.2007 № 349 «О внесении изменений в распоряжение Правительства области от 25.11.2004 № 401».

7.5. От 12.05.2009 № 100 «О внесении изменения в распоряжение Правительства области от 25.11.2004 № 401».

7.6. От 22.12.2009 № 435 «О внесении изменений в распоряжение Правительства области от 25.11.2004 № 401».

7.7. От 02.06.2011 № 127 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.8. От 20.10.2011 № 305 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.9. От 08.05.2013 № 120 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.10. От 29.10.2015 № 425 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.11. От 12.07.2017 № 172 «О внесении изменения в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.12. От 09.11.2017 № 36 «О внесении изменения в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.13. От 07.05.2019 № 119 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.14. От 13.05.2020 № 142 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.15. От 29.03.2021 № 47 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401».

7.16. От 02.05.2023 № 123 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401 «Об областной координационной межведомственной комиссии по вопросам своевременности и полноты выплаты заработной платы и ликвидации задолженности по заработной плате».

7.17. От 08.11.2023 № 350 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 25.11.2004 № 401 «Об областной координационной межведомственной комиссии по вопросам своевременности и полноты выплаты заработной платы и ликвидации задолженности по заработной плате».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д.А. Курдюмов



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 02.08.2024 № 334-П

СОСТАВ

межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| КУРДЮМОВ
Дмитрий Александрович | – | первый заместитель Председателя
Правительства Кировской области,
председатель межведомственной
комиссии |
| БОНДАРЧУК
Руслан Анатольевич | – | начальник управления государственной
службы занятости населения Кировской
области, заместитель председателя
межведомственной комиссии |
| МАШКОВЦЕВА
Екатерина Андреевна | – | консультант отдела по регулированию
трудовых отношений управления
государственной службы занятости
населения Кировской области,
ответственный секретарь межведом-
ственной комиссии |
| АРДЫШЕВ
Михаил Владимирович | – | руководитель Территориального органа
Федеральной службы государственной
статистики по Кировской области
(по согласованию) |
| БЕРДИНСКИХ
Александр Анатольевич | – | руководитель Государственной
инспекции труда – главный
государственный инспектор труда
в Кировской области (по согласованию) |

- БЕРЕСНЕВ
Юрий Николаевич — министр строительства Кировской области
- БОКОВА
Лилия Николаевна — заместитель директора по экономике и финансам государственного некоммерческого финансово-кредитного учреждения Кировский областной территориальный фонд обязательного медицинского страхования (по согласованию)
- БРОВЧЕНКО
Дмитрий Леонидович — руководитель Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Кировской области — главный судебный пристав Кировской области (по согласованию)
- БУДИН
Сергей Александрович — заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области (по согласованию)
- ВЫЛЕГЖАНИН
Андрей Михайлович — начальник отдела по борьбе с преступлениями в сферах налогообложения и противодействия незаконным финансовым операциям управления экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировской области (по согласованию)
- ГОЛОВКОВА
Ирина Вадимовна — и.о. министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
- ДАРЕНСКИЙ
Александр Иванович — заместитель министра промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области
- ЕМБАСИНОВА
Елена Владимировна — заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области (по согласованию)

- ЖИТЕНЕВ
Григорий Яковлевич — главный федеральный инспектор по Кировской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе (по согласованию)
- ЗАГОСКИН
Андрей Александрович — заместитель министра лесного хозяйства Кировской области
- КОЛОБОВА
Наталья Валентиновна — заместитель министра финансов Кировской области
- КОСТЫЛЕВА
Ирина Алексеевна — начальник отдела по регулированию трудовых отношений управления государственной службы занятости населения Кировской области
- КРЯЖЕВА
Наталья Михайловна — министр экономического развития Кировской области
- ЛУПУЛ
Елена Юрьевна — заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области (по согласованию)
- МАЛЫГИНА
Ирина Викторовна — заместитель начальника управления государственной службы занятости населения Кировской области
- ОВЕЧКИН
Илья Сергеевич — сотрудник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Кировской области (по согласованию)
- ПАНОВ
Александр Георгиевич — Уполномоченный по правам человека в Кировской области (по согласованию)
- ПИСЬМЕННАЯ
Мария Николаевна — финансовый директор Кировского союза промышленников и предпринимателей (Регионального объединения работодателей) (по согласованию)

- ПОПОВА
Юлия Евгеньевна — заместитель министра транспорта
Кировской области
- РУССКИХ
Алексей Владимирович — председатель Кировского областного
союза организаций профсоюзов
«Федерация профсоюзных организаций
Кировской области» (по согласованию)
- СИТЧИХИН
Андрей Валерьевич — заместитель руководителя
следственного управления
Следственного комитета Российской
Федерации по Кировской области
(по согласованию)
- СОЗОНТОВА
Наталья Юрьевна — заместитель министра внутренней
политики Кировской области
- ТЕЛИЦИНА
Татьяна Александровна — председатель ассоциации «Совет
муниципальных образований Киров-
ской области» (по согласованию)
-

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от *02.08.2024* № *334-П*

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в Кировской области.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, а также настоящим Положением о межведомственной комиссии

по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – Положение).

2. Организационные основы деятельности межведомственной комиссии

2.1. Деятельность межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний межведомственной комиссии, которые могут быть проведены в очном формате (в том числе выездными) или в формате видеоконференц-связи.

2.2. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, ответственного секретаря межведомственной комиссии и членов межведомственной комиссии.

В состав межведомственной комиссии входят представители органов исполнительной власти Кировской области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), объединений работодателей (по согласованию), профессиональных союзов (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию), председатели рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – рабочие группы).

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях межведомственной комиссии возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) межведомственной комиссии без вхождения в ее состав.

2.3. Председатель межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на

межведомственную комиссию задач.

В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия, в том числе по проведению заседаний, возлагаются на заместителя председателя межведомственной комиссии.

2.4. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.5. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов, включая председателей рабочих групп.

Повестка заседания межведомственной комиссии формируется председателем межведомственной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя межведомственной комиссии) в соответствии с предложениями членов межведомственной комиссии.

Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании межведомственной комиссии членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя межведомственной комиссии).

2.6. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) межведомственной комиссии, проводившим заседание межведомственной комиссии, в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной комиссии.

2.7. Решения межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам межведомственной комиссии, руководителям хозяйствующих субъектов, заслушанным на заседаниях межведомственной комиссии по вопросам нелегальной занятости и (или) формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также заинтересованным органам и организациям в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

2.8. Члены межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, в том числе составляющие налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы.

2.9. Межведомственная комиссия создает рабочие группы, являющиеся неотъемлемой частью межведомственной комиссии, в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Кировской области в соответствии с перечнем муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области, на территориях которых будут созданы рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, утвержденным настоящим постановлением.

Председателями рабочих групп являются главы муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области, в которых создаются рабочие группы.

2.10. Межведомственная комиссия имеет официальный бланк для направления запросов информации и сведений, необходимых для осуществления деятельности межведомственной комиссии и рабочих групп.

2.11. Организацию и техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Кировской области – управление государственной службы занятости населения Кировской области (далее – уполномоченный орган).

Подготовка и организация проведения заседаний межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем межведомственной комиссии.

2.12. Контроль за исполнением решений межведомственной комиссии осуществляет председатель (заместитель председателя) межведомственной комиссии.

3. Задачи и полномочия межведомственной комиссии

3.1. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

3.1.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, контрольных (надзорных) органов, государственных внебюджетных фондов и объединений профсоюзов и работодателей в целях реализации мероприятий по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в Кировской области.

3.1.2. Организация мероприятий, направленных на противодействие нелегальной занятости и противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате в Кировской области.

3.1.3. Осуществление мониторинга результатов работы и оценка эффективности деятельности рабочих групп.

3.1.4. Проведение информационной кампании о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате в Кировской области.

3.2. В целях реализации задач, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, межведомственная комиссия наделяется следующими полномочиями:

3.2.1. Проводить анализ и систематизацию результатов рассмотрения обращений граждан и хозяйствующих субъектов, поступивших в органы исполнительной власти Кировской области, администрации муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области, в том числе на телефоны «горячей линии», содержащих информацию о фактах

(признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2.2. Направлять запросы в заинтересованные органы и организации, готовить и направлять в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информацию для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости и противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате в следующем порядке:

3.2.2.1. Запросы в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, включая персональные данные и сведения, составляющие налоговую тайну, необходимых для рабочих групп, оформляются на официальных бланках межведомственной комиссии и подписываются председателем (заместителем председателя) межведомственной комиссии.

3.2.2.2. Срок рассмотрения запросов и информации заинтересованными органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса и (или) информации межведомственной комиссии.

В случае установления расхождения сумм задолженности по заработной плате в конкретных хозяйствующих субъектах заинтересованные органы и организации по запросу межведомственной комиссии представляют документы, подтверждающие возникновение или погашение задолженности по заработной плате, в течение 2 рабочих дней.

3.2.2.3. Направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний и (или) информации межведомственной комиссии.

3.2.3. Запрашивать у налоговых органов сведения и информацию, в том

числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2024 № 40н «Об утверждении Перечня сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, передаваемых налоговыми органами Российской Федерации в межведомственные комиссии субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости, а также в территориальные органы Федеральной службы по труду и занятости в порядке межведомственного взаимодействия».

Обмен информацией, в том числе составляющей налоговую тайну, с Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области осуществляется в соответствии с Порядком обмена информацией, в том числе составляющей налоговую тайну, передаваемых Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области в межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, утвержденным настоящим постановлением.

3.2.4. Запрашивать у органов государственной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически

регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

о наличии задолженности по уплате обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды.

3.2.5. Запрашивать у руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.

3.2.6. Приглашать на свои заседания должностных лиц и специалистов (экспертов) заинтересованных органов и организаций, не входящих в состав межведомственной комиссии.

3.2.7. Приглашать на свои заседания руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов по вопросам, связанным с:

осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

наличием фактов (признаков) выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего

минимального размера оплаты труда;

подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

наличием фактов просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2.8. В ходе заседаний межведомственной комиссии устанавливать факты (признаки) нелегальной занятости, выявлять причины несвоевременной выплаты заработной платы, вырабатывать решения по реализации мер, направленных на противодействие нелегальной занятости или противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2.9. Проводить мониторинг исполнения решений по реализации мер, направленных на противодействие нелегальной занятости и противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2.10. Готовить по запросам органов исполнительной власти Кировской области предложения по принятию региональных программ (планов), предусматривающих мероприятия, направленные на противодействие нелегальной занятости и противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – планы мероприятий).

3.2.11. Осуществлять контроль за исполнением планов мероприятий.

3.2.12. Координировать работу по организации в администрациях муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондах «горячей линии» по приему обращений граждан и хозяйствующих субъектов о фактах (признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по

заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2.13. Пользоваться государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.3. Уполномоченный орган в целях реализации задач, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, выполняет следующие функции:

3.3.1. Разрабатывает мероприятия по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в Кировской области.

3.3.2. Осуществляет сбор информации и анализ результатов деятельности рабочих групп.

3.3.3. На основании проведенного анализа осуществляет оценку эффективности деятельности рабочих групп по следующим критериям:

количество заседаний, проведенных рабочими группами;

количество информационных визитов, проведенных рабочими группами;

количество публикаций по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений;

количество работодателей, улучшивших условия труда наемных работников (заключение трудового договора, повышение заработной платы);

выполнение планового значения показателя «Снижение численности неформально занятых граждан»;

доля граждан, с которыми заключены трудовые договоры, от общего количества граждан, легализовавших трудовую деятельность;

отсутствие задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области.

3.3.4. Проводит мониторинг задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах Кировской области (далее – мониторинг

задолженности по заработной плате) с целью формирования перечня хозяйствующих субъектов, имеющих просроченную задолженность по заработной плате и находящихся на территории Кировской области, с указанием объема задолженности по заработной плате и численности работников.

3.3.5. Проводит сверку поступивших от заинтересованных органов сведений о задолженности по заработной плате по каждому хозяйствующему субъекту, обеспечивает синхронизацию и согласование данных участников сверки (кроме Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области, данные которого ввиду установленной методологии применяются для сравнительного анализа по отдельным хозяйствующим субъектам).

3.3.6. Организует и координирует проведение информационной кампании о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

3.3.7. Обеспечивает ежемесячное размещение на официальном сайте Правительства Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о деятельности межведомственной комиссии и информационных материалов о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

4. Порядок проведения уполномоченным органом мониторинга задолженности по заработной плате

4.1. Государственная инспекция труда в Кировской области, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Кировской области, прокуратура Кировской области ежемесячно до 15-го числа представляют в уполномоченный орган общие сведения о

задолженности по заработной плате по состоянию на конец отчетного месяца (последний день предыдущего месяца), а также сведения о хозяйствующих субъектах, имеющих задолженность по заработной плате.

Информация представляется с учетом имеющихся документально подтвержденных сведений о возникновении или погашении задолженности по заработной плате.

4.2. Уполномоченный орган проводит сверку информации о наличии и погашении задолженности по заработной плате.

4.3. Уполномоченный орган формирует сведения о задолженности по заработной плате по 4 основным группам хозяйствующих субъектов («экономически активные», «находящиеся в стадии ликвидации», «находящиеся в процедурах банкротства», «ликвидированные»).

4.4. Не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, уполномоченный орган направляет сформированные сведения в межведомственную комиссию, Федеральную службу по труду и занятости, аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе и иные заинтересованные структуры.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 02.08.2024 № 334-П

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов
Кировской области, на территориях которых будут созданы рабочие
группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной
занятости и противодействию формированию просроченной
задолженности по заработной плате**

№ п/п	Наименование муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области
1	Арбажский муниципальный округ
2	Афанасьевский муниципальный округ
3	Белохолуницкий район
4	Богородский муниципальный округ
5	Верхнекамский муниципальный округ
6	Верхошижемский район
7	Вятскополянский район
8	Даровской район
9	Зуевский район
10	Кикнурский муниципальный округ
11	Кильмезский район
12	Кирово-Чепецкий район
13	Котельничский район
14	Куменский район
15	Лебяжский муниципальный округ
16	Лузский муниципальный округ
17	Малмыжский район
18	Мурашинский муниципальный округ
19	Нагорский район
20	Немский муниципальный округ
21	Нолинский район
22	Омутнинский район
23	Опаринский муниципальный округ
24	Оричевский район

№ п/п	Наименование муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области
25	Орловский район Кировской области
26	Пижанский муниципальный округ
27	Подосиновский район Кировской области
28	Санчурский муниципальный округ
29	Свечинский муниципальный округ
30	Слободской район
31	Советский район Кировской области
32	Сунский район
33	Тужинский район
34	Унинский муниципальный округ
35	Уржумский муниципальный район
36	Фаленский муниципальный округ
37	Шабалинский район
38	Юрьянский район
39	Яранский район
40	ЗАТО Первомайский
41	Город Вятские Поляны
42	Город Кирово-Чепецк
43	Город Котельнич
44	Город Слободской
45	Город Киров

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от 02.08.2024 № 334-П

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке создания и деятельности рабочих групп
межведомственной комиссии по противодействию нелегальной
занятости и противодействию формированию просроченной
задолженности по заработной плате**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная комиссия).

Рабочая группа создается в целях реализации на территории конкретного муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области мер, направленных на противодействие нелегальной занятости и противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами администрации муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области,

Положением о межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – Положение о межведомственной комиссии), утвержденным настоящим постановлением, а также настоящим Положением о рабочей группе межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. Организационные основы деятельности рабочей группы

2.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в формате очных заседаний рабочей группы, которые также могут быть выездными.

2.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, ответственного секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Председателем рабочей группы является глава муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области, в котором создается рабочая группа. Председатель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии.

Заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей администрации муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области, в котором создается рабочая группа.

Членами рабочей группы являются представители территориальных правоохранительных органов, налоговых органов, отделений Социального фонда России, службы занятости населения, лесного отдела районного лесничества (при наличии), профессиональных союзов, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального района, муниципального округа или городского округа

Кировской области, в котором создается рабочая группа.

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

2.3. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение задач, возложенных на рабочую группу межведомственной комиссией.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия, в том числе по проведению заседаний, осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

2.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости либо по инициативе межведомственной комиссии, но не реже одного раза в месяц.

Участие членов рабочей группы в ее заседании возможно в том числе с применением видео-конференц-связи.

Дату, время, место проведения и повестку заседания рабочей группы определяет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

Члены рабочей группы приглашаются на заседание рабочей группы не позднее чем за 14 календарных дней до его проведения. К приглашению прикладывается повестка заседания рабочей группы с перечнем хозяйствующих субъектов, руководители (представители) которых приглашены на заседание рабочей группы.

2.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы (в случае его отсутствия – заместителя председателя рабочей группы).

2.6. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются ответственным секретарем рабочей группы.

2.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который

подписывается председателем (заместителем председателя) рабочей группы, проводившим заседание рабочей группы, в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

2.8. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются в межведомственную комиссию, членам рабочей группы, руководителям хозяйствующих субъектов, имеющих факты (признаки) нелегальной занятости и (или) формирования просроченной задолженности по заработной плате, заслушанным на заседаниях рабочей группы, а также заинтересованным органам и организациям в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы.

2.9. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, в том числе составляющие налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы.

2.10. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы).

2.11. Координация деятельности рабочей группы осуществляется межведомственной комиссией.

3. Задачи и права рабочей группы

3.1. Основными задачами рабочей группы являются:

3.1.1. Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами, государственными внебюджетными фондами, объединениями профсоюзов и работодателей, направленного на противодействие нелегальной занятости и противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате в конкретном муниципальном районе, муниципальном округе или городском округе Кировской области.

3.1.2. Планирование и проведение мероприятий, направленных на

противодействие нелегальной занятости и снижение численности неформально занятых граждан.

3.1.3. Проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.1.4. Реализация в конкретном муниципальном районе, муниципальном округе или городском округе Кировской области, в котором создается рабочая группа, решений, принятых межведомственной комиссией.

3.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее межведомственной комиссией задач:

3.2.1. Обеспечивает в администрации муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области работу «горячей линии» по приему обращений граждан и хозяйствующих субъектов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов (далее – обращения).

3.2.2. Проводит анализ обращений, поступивших в администрацию муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области.

3.2.3. В целях анализа и систематизации обращений направляет в межведомственную комиссию ежемесячно в срок до 7-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о мерах, направленных на противодействие нелегальной занятости и противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате, принятых рабочей группой.

3.3. Рабочая группа имеет право:

3.3.1. Приглашать на свои заседания должностных лиц и специалистов (экспертов) заинтересованных органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы.

3.3.2. Приглашать на свои заседания физических лиц, не имеющих статуса индивидуального предпринимателя или не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов по вопросам, связанным с:

оформлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка;

наличием фактов (признаков) выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

наличием фактов просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.3.3. Направлять запросы в межведомственную комиссию с целью получения от налоговых органов сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, о хозяйствующих субъектах, имеющих риски нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате. Полученные сведения и информация используются для подготовки к заседаниям рабочей группы.

3.3.4. Запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в

установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности.

3.3.5. Запрашивать и получать от руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3.6. Проводить информационные беседы с:

руководителями хозяйствующих субъектов и их работниками о последствиях нелегальной занятости и преимуществах официального трудоустройства;

физическими лицами, не имеющими статус индивидуального предпринимателя или не применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», о преимуществах легального ведения предпринимательской деятельности.

3.3.7. Проводить информационную кампанию о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае

формирования просроченной задолженности по заработной плате.

3.3.8. Осуществлять информационные визиты по местам ведения предпринимательской деятельности, направленные на информирование руководителей хозяйствующих субъектов и их работников о последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

3.4. Для подготовки к заседаниям рабочая группа:

3.4.1. Ежемесячно в срок до 5-го числа текущего месяца рассматривает сведения, представленные членами рабочей группы, межведомственной комиссии о фактах (признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате, с целью формирования перечня хозяйствующих субъектов для приглашения на заседание рабочей группы.

3.4.2. Пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального района, муниципального округа или городского округа Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) актуальной информации о деятельности рабочей группы и информационных материалов о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

Информация о результатах деятельности рабочей группы и принятых ею решениях размещается на официальном сайте не реже одного раза в месяц.

3.5. Рабочая группа ежемесячно в срок до 7-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченный орган исполнительной власти Кировской области – управление государственной

службы занятости населения Кировской области (далее – уполномоченный орган) информацию о результатах деятельности рабочей группы.

Результаты деятельности рабочей группы должны соответствовать критериям оценки эффективности деятельности рабочих групп (далее – оценка эффективности), определенным подпунктом 3.3.3 Положения о межведомственной комиссии.

3.6. Уполномоченный орган на основании полученной информации о результатах деятельности рабочей группы проводит оценку эффективности в соответствии с критериями, определенными подпунктом 3.3.3 Положения о межведомственной комиссии. В целях координации деятельности рабочей группы результаты оценки эффективности направляются в межведомственную комиссию в срок до 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.7. Рабочая группа направляет информацию о выявленных фактах выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда, а также просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов в Государственную инспекцию труда в Кировской области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 02.08.2024 № 334-П

ПОРЯДОК

обмена информацией, в том числе составляющей налоговую тайну, передаваемой Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области в межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате

1. Порядок обмена информацией, в том числе составляющей налоговую тайну, передаваемой Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области в межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – Порядок) определяет порядок межведомственного взаимодействия между Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области (далее – УФНС России по Кировской области) и межведомственной комиссией по противодействию нелегальной занятости и противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная комиссия).

2. Межведомственное взаимодействие осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2024 № 40н «Об утверждении Перечня сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, передаваемых налоговыми органами Российской Федерации в межведомственные комиссии субъектов Российской Федерации».

Федерации по противодействию нелегальной занятости, а также в территориальные органы Федеральной службы по труду и занятости в порядке межведомственного взаимодействия» и настоящим Порядком.

3. Перечень информации, в том числе составляющей налоговую тайну (далее – информация), передаваемой УФНС России по Кировской области в межведомственную комиссию:

3.1. Информация (при наличии) о работодателях – организациях (индивидуальных предпринимателях), которые начислили за каждый месяц отчетного квартала суммы выплат, уменьшенные на величину налоговой базы по договорам гражданско-правового характера, ниже минимального размера оплаты труда не менее чем 10 физическим лицам в случаях, когда доля таких физических лиц превышает 10% от общего числа работников указанных работодателей – организаций (индивидуальных предпринимателей).

3.2. Информация (при наличии) о фактах (признаках) нелегальной занятости с указанием сведений о работодателях – организациях (индивидуальных предпринимателях) на основании решения, принятого по результатам проведенных налоговых проверок.

3.3. Информация за 12 месяцев (при наличии) об организациях (индивидуальных предпринимателях), взаимодействующих более чем с 10 физическими лицами (индивидуальными предпринимателями), применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», среднемесячный доход которых превышает 20 000 рублей и средняя продолжительность работы которых с указанными организациями (индивидуальными предпринимателями) составляет более 3 месяцев.

3.4. Информация (при наличии) о работодателях – организациях (индивидуальных предпринимателях), имеющих отклонение среднемесячного размера оплаты труда более чем на 35% от среднемесячного размера оплаты труда в Кировской области, на территории

которой зарегистрирован работодатель – организация (индивидуальный предприниматель), по виду экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности в зависимости от категории организации (индивидуального предпринимателя) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Информация (при наличии) об организациях (индивидуальных предпринимателях), применяющих контрольно-кассовую технику.

4. Обмен информацией осуществляется в следующем порядке:

4.1. Федеральная налоговая служба Российской Федерации (далее – ФНС России) не позднее 25-го числа второго месяца квартала направляет в межведомственную комиссию информацию (при наличии), указанную в подпунктах 3.1 и 3.3 настоящего Порядка, путем размещения соответствующих наборов данных на платформе поставки данных «ВПД» ФНС России.

4.2. УФНС России по Кировской области направляет в межведомственную комиссию информацию, указанную в подпункте 3.2 настоящего Порядка, в срок не позднее одного месяца с даты вступления в силу решения, принятого по результатам проведенной налоговой проверки.

4.3. УФНС России по Кировской области направляет в межведомственную комиссию информацию, указанную в подпункте 3.4 настоящего Порядка, на основании запроса межведомственной комиссии, оформленного на официальном бланке межведомственной комиссии и подписанного председателем (заместителем председателя) межведомственной комиссии (далее – запрос межведомственной комиссии).

Запрос межведомственной комиссии направляется не ранее 15-го числа второго месяца квартала и не чаще одного раза в квартал.

УФНС России по Кировской области в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения запроса межведомственной комиссии направляет в

межведомственную комиссию запрашиваемую информацию либо сообщение о ее отсутствии.

4.4. УФНС России по Кировской области направляет в межведомственную комиссию информацию, указанную в подпункте 3.5 настоящего Порядка, на основании запроса межведомственной комиссии.

Запрос межведомственной комиссии направляется не чаще одного раза в месяц с указанием сведений об организации (полное наименование, ИНН, КПП), индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ИНН) и (или) адресе места установки (применения) контрольно-кассовой техники, в отношении которых направляется запрос, и должен удовлетворять следующим требованиям:

общее количество организаций, индивидуальных предпринимателей, адресов, указываемых в запросе, не должно превышать 5;

период, за который запрашивается информация, не должен превышать одного месяца;

количество контрольно-кассовой техники, сведения о которой указаны в запросе, должно быть не более 10 000 экземпляров.

УФНС России по Кировской области в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения запроса межведомственной комиссии направляет в межведомственную комиссию запрашиваемую информацию, содержащуюся в информационных системах ФНС России (при наличии), либо сообщение о ее отсутствии.

Информация, содержащая реквизиты кассовых чеков (фискальных документов) контрольно-кассовой техники, передается УФНС России по Кировской области при наличии соответствующих сведений в информационной системе ФНС России.
