



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 1150

от «09» апреля 2024 г.

**МИНИСТЕРСТВО  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТОРГОВЛИ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2024

г. Киров

№ 156-р

**О внесении изменения в распоряжение министерства промышленности,  
предпринимательства и торговли Кировской области  
от 16.04.2021 № 12-р «О проведении регионального этапа конкурса  
«Лучшие практики наставничества Кировской области»**

1. Внести изменение в распоряжение министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области от 16.04.2021 № 12-р «О проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области», изложив положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области» в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр промышленности,  
предпринимательства и торговли  
Кировской области

Д.А. Пестриков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства  
промышленности,  
предпринимательства и торговли  
Кировской области  
от 02.04.2024 № 156 -р

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о конкурсе «Лучшие практики наставничества Кировской области»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет процедуру организации и проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области» (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса – комплексная поддержка предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект) в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирование лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, с целью дальнейшей популяризации национального проекта.

#### 1.3. Задачи Конкурса:

а) выявление и распространение передового практического опыта наставничества;

б) популяризация организационных решений, способствующих повышению производительности труда;

в) создание условий для раскрытия и эффективного использования личного и профессионального потенциала работников;

г) развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержки молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет;

д) поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях – участниках национального проекта;

е) содействие тиражированию эффективных практик наставничества в Кировской области.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины и определения:

а) «практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу или достичь желаемого результата;

б) «лучшая практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу или достичь желаемого результата быстрее и эффективнее, чем другие аналогичные практики;

в) «уникальность практики» – свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе;

г) «результативность практики» – степень достижения запланированного результата;

д) «эффективность практики» – соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов;

е) «возможность роста производительности» – влияние практики на рост производительности труда в организации;

ж) «тиражирование практики» – потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях;

з) «наставничество» – форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрого овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации;

и) «наставник» – специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию менее опытным работникам корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта за счет реализации инновационных практик, направленных на повышение производительности труда;

к) «наставляемый» – работник, проходящий подготовку у наставника в целях адаптации к условиям осуществления трудовой деятельности, вхождения в корпоративную культуру организации, роста производительности труда и повышения профессионального мастерства;

л) «алгоритм» – понятное и точное предписание исполнителю совершить последовательность действий, направленных на достижение цели;

м) «участник Конкурса» – наставник и/или представитель наставника, направивший заявку на участие в Конкурсе, содержащую практику наставничества, применяемую в организации;

н) «победитель» – участник Конкурса, занявший первое место в одной из номинаций Конкурса;

о) «призер» – участник Конкурса, занявший второе или третье место в одной из номинаций Конкурса.

## **2. Порядок проведения Конкурса**

2.1. Организатором регионального этапа Конкурса является министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – Организатор).

2.2. Сроки подачи заявок устанавливаются Организатором и подлежат размещению (опубликованию) на официальном сайте министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [prom.kirovreg.ru](http://prom.kirovreg.ru) (далее – официальный сайт Организатора) не позднее чем за 7 дней до начала указанного срока.

Однократно указанный срок может быть продлен Организатором не более чем на 5 дней.

2.3. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

2.3.1. Подготовка Конкурса:

подготовка Положения о Конкурсе и его утверждение;

формирование Экспертного совета;

утверждение состава Экспертного совета;

информационное обеспечение Конкурса.

2.3.2. Проведение Конкурса:

прием и обработка заявок на участие в Конкурсе (далее – заявки);

представление заявок на рассмотрение членам Экспертного совета;

проведение Конкурса путем оценки Экспертным советом поступивших конкурсных материалов;

оформление решений Экспертного совета о победителях и финалистах.

2.3.3. Награждение победителей и финалистов Конкурса:

подготовка наград для победителей и финалистов Конкурса;

организация церемонии закрытия Конкурса, вручение наград победителям и финалистам.

2.3.4. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества:

отбор лучших практик наставничества;

организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества.

2.4. Организатор Конкурса обеспечивает:

равные условия для всех участников Конкурса;  
широкую гласность проведения Конкурса;  
недопущение разглашения сведений о результатах конкурса ранее даты их официального объявления.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. К участию в основных номинациях Конкурса допускаются организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с разделом 6 паспорта национального проекта «Производительность труда», утвержденного протоколом заочного голосования проектного комитета по национальному проекту «Производительность труда» от 27 декабря 2023 г. № 3пр» (далее – паспорт национального проекта).

3.2. Участие в Конкурсе является бесплатным.

### **4. Номинации Конкурса**

4.1. Среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

- «Прорывные технологии повышения производительности труда»;
- «Профессиональное развитие молодежи»;
- «Цифровые инновации на предприятии».

4.2. Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта «Производительность труда», Конкурс проводится по следующим специальным номинациям:

- «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»;
- «Наставничество в индустрии гостеприимства».

## 5. Участие в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе представляется комплект конкурсных материалов (далее – конкурсные материалы), включающий следующие материалы:

а) заявка на участие (далее – Заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заполняется каждым участником Конкурса;

в) презентационный материал в формате ppt/pptx (объемом до 20 слайдов, содержащих информацию об эффектах от реализации практики, дополнительное описание практики, схемы, графики и таблицы, фотографии и другую информацию).

5.2. Прилагаемые к Заявке конкурсные материалы должны соответствовать описанию одной из номинаций Конкурса:

5.2.1. Номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий – участников национального проекта.

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника наставляемому, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия,

формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

#### 5.2.2. Номинация «Профессиональное развитие молодежи»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий – участников национального проекта.

Реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути благодаря разработанной предприятием практике профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптация к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

#### 5.2.3. Номинация «Цифровые инновации на предприятии»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий – участников национального проекта.

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

5.2.4. Специальная номинация «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»:

Конкурс в данной номинации проводится среди организаций, не являющихся участниками национального проекта и осуществляющими



деятельность в отраслях экономики Российской Федерации, установленными разделом 6 паспорта национального проекта.

Осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, а также сохранение и передачу ключевых знаний, навыков и формирование культуры непрерывных улучшений в организации.

5.2.5. Специальная номинация «Наставничество в индустрии гостеприимства»:

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта. Представляются практики, реализуемые в организациях сферы индустрии гостеприимства и направленные на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

К сфере индустрии гостеприимства в соответствии с настоящим Положением относятся следующие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД 2: 55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания, 56. Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков, 79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма, 90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений, 91. Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры, 93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

5.3. Для участия в Конкурсе наставник подает Заявку, согласованную с руководителем организации (представителем руководителя организации),

по одной из номинаций. От одного участника может быть подана только одна Заявка.

5.4. Не допускается повторная подача одной и той же Заявки и конкурсных материалов для участия в Конкурсе, а также участие организации в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

5.5. Заявка и конкурсные материалы подаются участником посредством направления в электронном виде на адрес электронной почты Организатора [prom@ako.kirov.ru](mailto:prom@ako.kirov.ru).

Общий размер файлов направляемых конкурсных материалов не должен превышать 15 Мб, при этом при подаче Заявки допускается указание ссылки на облачное хранилище. Участник Конкурса обеспечивает своевременное предоставление доступа к материалам, размещенным в облачном хранилище.

5.6. Заявки и конкурсные материалы, представленные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

## **6. Экспертный совет Конкурса**

6.1. Экспертный совет Конкурса осуществляет оценку поданных Заявок и конкурсных материалов по каждой номинации Конкурса.

6.2. Экспертный совет Конкурса может формироваться из представителей Организатора, уполномоченных представителей региональных органов исполнительной власти, руководителей и (или) представителей организаций, зарегистрированных на территории Кировской области, экспертного и бизнес-сообщества, представителей деловых объединений.

6.3. Экспертный совет Конкурса может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Экспертного совета Конкурса.

6.4. Экспертный Совет Конкурса проводит оценку конкурсных материалов (согласно шкале оценок, указанной в приложении № 5

к настоящему Положению, в формате, указанном в приложении № 3 к настоящему Положению).

6.5. Среди предприятий – участников национального проекта победители и призеры определяются по каждой номинации Конкурса (в соответствии с подпунктами 5.2.1–5.2.3 настоящего Положения) путем заполнения бланков оценки (приложение № 3 к настоящему Положению).

Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, победители определяются по каждой номинации Конкурса (в соответствии с подпунктами 5.2.4–5.2.5 настоящего Положения) путем заполнения бланков оценки (приложение № 3 к настоящему Положению).

## **7. Порядок определения победителей и призеров Конкурса**

7.1. Решение по определению победителей и призеров Конкурса Экспертный совет Конкурса принимает по результатам итоговой оценки Заявок Участников.

7.2. Итоговая оценка Заявки представляет собой среднее арифметическое значение баллов каждого из членов Экспертного совета Конкурса по следующим критериям:

- а) результативность практики;
- б) эффективность практики;
- в) уникальность практики;
- г) возможность тиражирования практики;
- д) возможность роста производительности труда.

7.3. При определении победителя Конкурса, в случае если несколько Заявок получают равное количество баллов по оценочным листам, голос председателя Экспертного совета Конкурса является решающим.

## **8. Подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса**

8.1. Решение Экспертного совета оформляется протоколом по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Положению.

8.2. Протокол Экспертного совета содержит информацию о победителях и призерах конкурса в каждой номинации, а также средних баллах итоговой оценки.

8.3. Участники, не признанные победителями и призерами Конкурса, могут поощряться благодарственными письмами или сертификатами участников Конкурса, выдаваемыми Организатором.

## **9. Информационное сопровождение Конкурса и порядок раскрытия информации**

9.1. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Организатора.

9.2. Информация о Конкурсе, размещаемая на сайте Организатора, содержит:

- положение о проведении Конкурса;
- образец конкурсной заявки и согласия на обработку персональных данных и публикацию конкурсных материалов;
- сроки проведения Конкурса, а также информацию о дате, времени, месте и формате проведения мероприятия по награждению победителей и призеров Конкурса.

9.3. Информация о дате, времени, месте и формате проведения награждения победителей и призеров Конкурса может дополнительно направляться Организатором Участникам Конкурса путем рассылки информационных писем.

9.4. Протокол Экспертного совета, содержащий информацию о победителях и призерах конкурса в каждой номинации, может размещаться на официальном сайте Организатора в срок не более трех месяцев с даты его подписания.

9.5. Конкурсные материалы Участников могут размещаться на официальном сайте Организатора, а также других информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

Приложение № 1

к Положению о проведении конкурса  
«Лучшие практики наставничества  
Кировской области»

**Заявка на участие в региональном этапе конкурса  
«Лучшие практики наставничества Кировской области» \_\_\_\_\_ г.<sup>1</sup>**

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
1	Субъект Российской Федерации, который представляет организация	Наименование субъекта Российской Федерации
2	Наименование организации	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности
3	ИНН организации	
4	Адрес организации	
5	Вид экономической деятельности организации	Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: <a href="https://egrul.nalog.ru/index.html">https://egrul.nalog.ru/index.html</a>
6	Численность сотрудников организации	Выберите один из предложенных вариантов: 1) до 100 чел. (включительно); 2) от 101 до 500 чел.; 3) от 501 до 1 000 чел.; 4) от 1 001 до 3 000 чел.; 5) от 3 001 до 10 000 чел.; 6) свыше 10 000 чел.
7	Номинация в Конкурсе	Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. пункты 5.2.1–5.2.5)
8	Название практики	Краткое и полное название реализованной практики наставничества
9	Целевая аудитория	Конечные выгодоприобретатели практики наставничества
10	Решаемая проблема	Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики
11	Предмет наставничества	Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и

<sup>1</sup> При проведении регионального этапа Конкурса – «Заявка на участие в региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества» \_\_\_\_\_ г.».

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
		навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и так далее)
12	Описание практики/ «дорожная карта» внедрения	Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
13	Внутренние нормативные документы	Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии)
14	Количественные и качественные показатели	Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель)
15	Результативность практики	Степень достижения запланированного результата
16	Использованные ресурсы	Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и так далее)
17	Эффективность практики	Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов
18	Условия для реализации практики	Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и так далее)
19	Возможность тиражирования практики	Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях
20	Возможность роста производительности труда	Способность оказать влияние на рост производительности труда в организации
21	Время, в течение которого практика реализуется	Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется
22	Зрелость практики	<p>Выберите один из предложенных ниже вариантов:</p> <p>1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;</p> <p>2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных</p>

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
		и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение; 3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев; 4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника.
21	Участник Конкурса	
21.5	Ф. И. О. участника Конкурса	
21.6	Должность участника Конкурса	
21.8	Рабочий телефон участника Конкурса	
	Мобильный телефон участника Конкурса	
	Электронная почта участника Конкурса	

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность  
участника Конкурса)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии) участника  
Конкурса)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность  
руководителя организации  
(представителя руководителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии)  
руководителя организации  
(представителя руководителя))



## Приложение № 2

к Положению о проведении конкурса  
«Лучшие практики наставничества  
Кировской области»

### **СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных и публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. участника/контактного лица организации – участника конкурса)

даю свое согласие должностным лицам Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (адрес: г. Киров, ул. Карла Либкнехта 69), а также членам Экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области» (далее – Конкурс) на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе по номинации:

на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на хранение персональных данных и конкурсных материалов на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и конкурсных материалов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),

совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю должностным лицам Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные и конкурсные материалы в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение № 3

к Положению о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области»

**БЛАНК ОЦЕНКИ**  
заявок и конкурсных материалов организаций – участников  
конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области»

Ф. И. О. эксперта \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование организации	Номинация	Наименование практики наставничества	Оценка практик по критериям (1 – полное несоответствие критерию, 10 – полное соответствие критерию)					Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов)	Комментарии эксперта (по желанию) <sup>6</sup>
				Результативность практики <sup>1</sup> (от 1 до 10 баллов)	Эффективность практики <sup>2</sup> (от 1 до 10 баллов)	Уникальность практики <sup>3</sup> (от 1 до 10 баллов)	Возможность тиражирования <sup>4</sup> (от 1 до 10 баллов)	Возможность роста производительности <sup>5</sup> (от 1 до 10 баллов)		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.  
(день) (месяц) (год)

<sup>1</sup> Степень достижения запланированного результата.

<sup>2</sup> Соотношение использованных предприятием ресурсов и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

<sup>3</sup> Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе.

<sup>4</sup> Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

<sup>5</sup> Способность оказывать влияние на рост производительности труда в организации.

<sup>6</sup> В том числе рекомендация к тиражированию практики.

Приложение № 4

к Положению о проведении  
конкурса «Лучшие практики  
наставничества»

**ПРОТОКОЛ**

**заседания Экспертного совета по определению победителей и призеров  
конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области»**

г. Киров

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Председательствующий:

Председатель Экспертного совета,  
должность, организация

Ф. И. О.

Присутствовали:

Ответственный секретарь Экспертного  
совета, должность, организация

Ф. И. О.

Члены Экспертного совета, должности

Инициалы и фамилия  
в алфавитном порядке

**О проведении конкурса  
«Лучшие практики наставничества Кировской области»**

---

1. Членами Экспертного совета рассмотрены заявки организаций, поступившие для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества» (далее – Конкурс) в количестве \_\_\_\_\_ (общее количество поданных заявок).

2. По итогам рассмотрения заявок членами Экспертного совета приняты следующие решения:

2.1. В номинации «Прорывные технологии повышения производительности труда» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл).

2.2. В номинации «Профессиональное развитие молодежи» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл).

2.3. В номинации «Цифровые инновации на предприятии» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл).

2.4. В номинации «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл).

2.5. В номинации «Наставничество в индустрии гостеприимства» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл).

2.6. Рекомендовать для дальнейшего тиражирования, масштабирования и популяризации следующие практики наставничества<sup>1</sup>:

(наименование практики наставничества и наименование организации).

2.7. (Должность, организация и Ф. И. О. ответственного секретаря Экспертного совета) подготовить дипломы Конкурса для награждения победителей и призеров Конкурса Заместителем Председателя Правительства Кировской области и (или) министром промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

Председатель Экспертного совета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Ответственный секретарь Экспертного  
совета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

<sup>11</sup> Указывается в случае выявления членами Экспертного совета Конкурса практик для дальнейшего тиражирования.

Приложение № 5

к Положению о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Кировской области»

**Оценка Заявок по критерию  
«Результативность практики»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики, или в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата.
от 4 до 7 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.  Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая.
от 8 до 10 баллов	Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.  Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения.

**Оценка Заявок по критерию  
«Эффективность практики»**

<p align="center"><b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b></p>	<p align="center"><b>Содержание оценки</b></p>
<p align="center">от 1 до 3 баллов</p>	<p>Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики, или низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.</p>
<p align="center">от 4 до 7 баллов</p>	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов, или высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.</p>
<p align="center">от 8 до 10 баллов</p>	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов.</p>

**Оценка Заявок по критерию  
«Уникальность практики»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций, или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации.
от 4 до 7 баллов	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации.
от 8 до 10 баллов	Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций.



**Оценка Заявок по критерию  
«Возможность роста производительности труда»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Практика не оказывает влияния на рост производительности труда в организации
от 4 до 7 баллов	Практика оказывает среднее влияние на рост производительности труда в организации
от 8 до 10 баллов	Практика оказывает высокое влияние на рост производительности труда в организации

**Оценка Заявок по критерию  
«Возможность роста производительности»**

<b>Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)</b>	<b>Содержание оценки</b>
от 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для роста производительности на 50 % в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
от 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для роста производительности на 100 % в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
от 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для роста производительности более чем на 150 % в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)

## Приложение №6

к Положению о проведении  
конкурса «Лучшие практики  
наставничества Кировской  
области»

### **СОСТАВ** **Экспертного совета конкурса** **«Лучшие практики наставничества Кировской области»**

ПЕСТРИКОВ Денис Алексеевич	–	министр промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области, председатель Наблюдательного совета
УСЕНКО Андрей Леонидович	–	президент Союза «Вятская торговопромышленная палата» (по согласованию)
ПЕРМИНОВ Леонид Иванович	–	вице-президент Союза «Вятская торговопромышленная палата» (по согласованию)
МЕДВЕДКОВ Виктор Иванович	–	председатель Кировского союза промышленников и предпринимателей (по согласованию)
СТЕШАКОВ Олег Владимирович	–	исполнительный директор Кировского союза промышленников и предпринимателей (Регионального объединения работодателей), ответственный секретарь (по согласованию)
ПУГАЧ Валентин Николаевич	–	ректор ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» (по согласованию)
ГУБИН Иван Владимирович	–	кандидат технических наук, доцент, директор Политехнического института

ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» (по согласованию)

КОВАЛЕНКО  
Юрий Александрович

первый заместитель Председателя,  
руководитель аппарата Регионального  
совета Кировского регионального  
отделения Союза машиностроителей  
России (по согласованию)

САВЕЛЬЕВА  
Ирина Александровна

руководитель автономной некоммерческой  
организации «Региональный центр  
компетенции Кировской области в сфере  
производительности труда»  
(по согласованию)

---