



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 1312

от «15» августа 2024 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.08.2024

№ 64

г. Киров

**О внесении изменений в распоряжение министерства
сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
от 19.10.2021 № 91 «Об оплате труда руководителя
хозяйственного общества, подведомственного министерству
сельского хозяйства и продовольствия Кировской области»**

С целью приведения в соответствие с постановлением Правительства Кировской области от 31.03.2014 №256/234 «О трудовых отношениях с руководителями кировских областных государственных унитарных предприятий, хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) которых находятся в собственности Кировской области»:

1. Внести изменения в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 19.10.2021 № 91 «Об оплате труда руководителя хозяйственного общества, подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Кировской области», утвердив изменения в Порядке расчета должностного оклада руководителя хозяйственного общества, подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. министра сельского хозяйства
и продовольствия Кировской области

И.В. Головкова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Кировской области
от 13.08.2024 № 64

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Порядке расчета должностного оклада руководителя
хозяйственного общества, подведомственного министерству
сельского хозяйства и продовольствия Кировской области**

1. В разделе 2 «Определение размера должностного оклада руководителя Общества»:

1.1. Пункт 2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Размер должностного оклада руководителя Общества устанавливается советом директоров Общества.

Руководителю вновь созданного хозяйственного общества размер должностного оклада на первый финансовый год работы устанавливается в соответствии с порядком расчета должностного оклада руководителя на основании планируемых показателей, установленных в финансово-экономическом обосновании создания (учреждения) хозяйственного общества».

1.2. В пункте 2.3 слова «не чаще одного раза в год» заменить словами «не чаще одного раза в календарный год».

1.3. В пункте 2.5 слово «увеличении» заменить словом «изменении».

1.4. В пункте 2.6:

1.4.1. Абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«2.6. Председатель совета директоров Общества обеспечивает рассмотрение на заседании совета директоров Общества вопросов об определении размера должностного оклада руководителя Общества в течение пятнадцати рабочих дней со дня представления ходатайства

об установлении (изменении) должностного оклада и исходных данных для определения его размера. Члены совета директоров Общества и орган по управлению государственной собственностью Кировской области вправе запросить мнение министерства об установлении (изменении) должностного оклада руководителя Общества.

Установление (изменение) должностного оклада руководителю Общества оформляется трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору), подписанным председателем совета директоров Общества или лицом, уполномоченным советом директоров Общества по согласованию с органом по управлению государственной собственностью Кировской области».

1.4.2. В абзаце третьем слово «повышении» заменить словом «изменении».

2. В разделе 3 «Выплаты стимулирующего характера»:

2.1. Пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.6 «Размер выплат стимулирующего характера руководителю Общества утверждается советом директоров Общества по предложению министерства».

2.2. Пункт 3.2 изложить в новой редакции:

«Премияльные выплаты руководителю Общества по результатам работы за квартал и вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности выплачиваются за фактически отработанное в отчетном периоде время и не начисляются за период временной нетрудоспособности за период нахождения в отпуске (очередном отпуске, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы).

Вознаграждения руководителю, указанные в пунктах 3.3, 3.4, 3.8 настоящего Порядка, не начисляются при увольнении руководителя за виновные действия, предусмотренные пунктами 5 – 11, 13.1 части первой статьи 81, пунктом 1 части второй статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

Премияльные выплаты уволенным руководителям не устанавливаются и не выплачиваются».

2.3. В пункте 3.3:

2.3.1. В абзаце «СумВК – сумма весовых коэффициентов невыполненных ключевых показателей эффективности, определенных на соответствующий год советом директоров по предложению министерства. При этом оценка выполнения ключевых показателей эффективности руководителя Общества по итогам работы за соответствующий отчетный период (квартал, месяц) осуществляется министерством;» слова «советом директоров по предложению министерства» заменить словами «советом директоров Общества по предложению министерства до наступления соответствующего отчетного периода».

2.3.2. Абзац «Решение о выплате вознаграждения руководителю Общества принимает совет директоров Общества по представлению министерства в течение десяти рабочих дней со дня представления руководителем Общества исходных данных для определения премиальных выплат по результатам работы за отчетный квартал» изложить в следующей редакции:

«Решение о выплате вознаграждения руководителю Общества принимает председатель совета директоров Общества или лицо, уполномоченное советом директоров Общества, в течение десяти рабочих дней со дня утверждения советом директоров Общества размера выплат стимулирующего характера по результатам работы за отчетный квартал».

2.3.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Премиальные выплаты по результатам работы за квартал руководителю выплачиваются исходя из результатов оценки деятельности руководителя по итогам работы за соответствующий квартал.

Размер премиальных выплат руководителю устанавливается исходя из суммы трех месячных должностных окладов руководителя за квартал (в год не более двенадцати должностных окладов руководителя) с учетом выполнения ключевых показателей эффективности соответствующего квартала.

Для руководителя Общества ключевые показатели эффективности и их целевые значения устанавливаются советом директоров Общества по предложению министерства до наступления соответствующего периода.

Установленные целевые значения ключевых показателей эффективности за прошедший отчетный период, текущий отчетный период корректировке не подлежат.

Ключевые показатели эффективности должны включать в себя показатели, характеризующие:

финансово-экономическое положение или динамику развития Общества, включая показатели прибыли;

качество финансового управления, включая отсутствие просроченной кредиторской задолженности;

выполнение отраслевых или функциональных задач;

выполнение в установленный срок поручений (запросов) органа исполнительной власти отраслевой компетенции, совета директоров хозяйственного общества, акционеров (участников);

отсутствие дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора.

Для каждого ключевого показателя эффективности устанавливаются весовые коэффициенты, общая сумма весовых коэффициентов должна быть равна 1.

В случае невыполнения ключевого показателя эффективности (его целевого значения) размер премиальных выплат по результатам работы за квартал снижается на весовой коэффициент соответствующего показателя.

Премиальные выплаты по результатам работы за квартал руководителю не выплачиваются в следующих случаях:

если Общество имеет просроченную задолженность по заработной плате, выплатам, установленным законодательством и (или) коллективным договором либо иными локальными актами, по итогам отчетного квартала;

если Общество имеет просроченную задолженность по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды по итогам отчетного квартала».

2.4. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия (далее – вознаграждение) руководителю Общества выплачивается однократно по итогам работы за год за счет прибыли, остающейся в распоряжении Общества, за вычетом налогов и иных обязательных платежей, исходя из результатов оценки деятельности руководителя по итогам работы за предшествующий год по следующей формуле:

$$B = 3 \text{ МДО} \times K_{\text{п}} \times \text{ЧД}_{\text{год}}, \text{ где:}$$

B – размер вознаграждения руководителю Общества, рублей;

МДО – месячный должностной оклад руководителя Общества, рублей в месяц;

$K_{\text{п}}$ – поправочный коэффициент, который рассчитывается по следующей формуле (при этом $K_{\text{п}} \leq 1,0$):

$$K_{\text{п}} = 1 - ((\text{СумВК}_{\text{I кв}} + \text{СумВК}_{\text{II кв}} + \text{СумВК}_{\text{III кв}} + \text{СумВК}_{\text{IV кв}}) / 4), \text{ где:}$$

$\text{СумВК}_{\text{I кв}}$ – сумма весовых коэффициентов невыполненных ключевых показателей эффективности в I квартале расчетного года;

$\text{СумВК}_{\text{II кв}}$ – сумма весовых коэффициентов невыполненных показателей эффективности во II квартале расчетного года;

$\text{СумВК}_{\text{III кв}}$ – сумма весовых коэффициентов невыполненных ключевых показателей эффективности в III квартале расчетного года;

$\text{СумВК}_{\text{IV кв}}$ – сумма весовых коэффициентов невыполненных ключевых показателей эффективности в IV квартале расчетного года.

При расчете поправочного коэффициента $K_{\text{п}}$ за отчетные периоды отчетного года не учитываются отчетные периоды, по результатам работы в которых руководителю премиальные выплаты по каким-либо причинам не выплачивались.

$\text{ЧД}_{\text{год}}$ – коэффициент отношения фактически отработанного времени в расчетном году к плановому рабочему времени рассчитывается по формуле:

$$\text{ЧД}_{\text{год}} = \text{Фовгод} / \text{Нрвгод}, \text{ где:}$$

$\text{ЧД}_{\text{год}}$ – коэффициент отношения фактически отработанного времени в расчетном году к плановому рабочему времени;

$\Phi_{\text{овгод}}$ – фактически отработанное время руководителем Общества в расчетном году согласно таблице учета рабочего времени работников Общества;

$\text{Нр}_{\text{вгод}}$ – норматив рабочего времени в расчетном году в соответствии с производственным календарным планом».

2.5. В пункте 3.5 абзац «Вознаграждение руководителю Общества выплачивается по итогам принятия соответствующего решения советом директоров» изложить в следующей редакции:

«Решение о выплате вознаграждения руководителю Общества принимает общее собрание участников Общества по предложению совета директоров Общества. Члены совета директоров Общества и участник вправе запросить мнение министерства о выплате вознаграждения руководителю Общества за результаты финансово-хозяйственной деятельности».

3. Абзац третий пункта 5.1 раздела 5 «Порядок рассмотрения документов» изложить в следующей редакции:

«форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (приказ Росстата от 29.07.2022 № 532 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы»);».

Приложение № 1

Приложение № 2

к Порядку

РАСЧЕТ
определения размера премиальных выплат руководителю

 (наименование организации)
 за __ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	План на квартал 20__ года (текущего года)	Факт за квартал 20__ года (предшествующего года)	Факт за квартал 20__ года (текущего года)	Отклонения (+; -; %; да, нет)	Установленный советом директоров Общества весовой коэффициент, %	Согласованный весовой коэффициент для определения размера премии, %	Ответственный за проверку предоставленной информации (должность)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Условия премиальной выплаты:							
	Отсутствие просроченной задолженности по заработной плате, выплатам, установленным законодательством и (или) коллективным договором либо иными локальными актами, по итогам отчетного периода;							начальник отдела прогнозирования и информационно-аналитического обеспечения

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды по итогам отчетного периода							начальник отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы – главный бухгалтер
	Размер премиальной выплаты:							
1.	Выручка (нарастающим итогом), тыс. рублей					0,1		начальник отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы – главный бухгалтер, начальник отдела прогнозирования и информационно-аналитического обеспечения
2.	Обеспечение выручки в расчете на 1 работника (нарастающим итогом), тыс. рублей					0,1		начальник отдела прогнозирования и информационно-аналитического обеспечения
3.	Чистая прибыль (нарастающим итогом), тыс. рублей					0,2		начальник отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы – главный бухгалтер
4.	Просроченная кредиторская задолженность, тыс. рублей	Отсутстви е				0,1		начальник отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы – главный бухгалтер

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.	Просроченная дебиторская задолженность, тыс. рублей	Отсутстви е				0,1		
6.	Процент освоения возвратных средств, поступивших в течение квартала, и средств уставного капитала (в случае увеличения уставного капитала) (нарастающим итогом), процентов					0,2		начальник отдела технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка начальник отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК
7.	Представление отчетности в установленные планом (графиком) сроки, выполнение указаний (предписаний) министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, председателя совета директоров, участников Общества					0,1		начальник отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы – главный бухгалтер начальник отдела прогнозирования и информационно-аналитического обеспечения,
8.	Отсутствие дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора					0,1		начальник отдела технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка

1	2	3	4	5	6	7	8	9
								начальник отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК
	Итого	X	X	X		1,0		

Примечание: графы 3, 4, 5 заполняет Общество; графы 6, 7, 8, 9 заполняют отделы министерства, ответственные за проверку предоставленной информации.

Фактически отработано руководителем Общества за ___ квартал ___ дней ___ часов.

Руководитель Общества

МП

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Общества

(подпись)

(Ф.И.О.)

За ___ квартал 20__ года размер премии руководителю Общества составляет _____ рублей.
