



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 1749
от «25» ноября 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.11.2024

№ 83

г. Киров

О представлении и рассмотрении документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства

В целях реализации государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 696-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», и во исполнение постановления Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 677-П «О предоставлении научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства»:

1. Утвердить Регламент представления и рассмотрения документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.09.2023 № 80 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства».

2.2. Распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 27.10.2023 № 94 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.09.2023 № 80 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или)

образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Огородова В.Г.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.11.2024.

Министр сельского хозяйства и
продовольствия Кировской области



А.Н. Киселев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
сельского хозяйства и
продовольствия
Кировской области
от 20.11.2024 № 83

РЕГЛАМЕНТ

представления и рассмотрения документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства

1. В соответствии с настоящим Регламентом осуществляется представление и рассмотрение документов для предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – научные и (или) образовательные организации), грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства, проводимом в соответствии с Порядком предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям,

образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 677-П «О предоставлении научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства» (далее соответственно – Регламент, Порядок).

2. Право на получение грантов имеют научные и (или) образовательные организации, прошедшие отбор в соответствии с разделом 2 Порядка.

3. Отбор научных и (или) образовательных организаций для предоставления грантов из областного бюджета на развитие растениеводства осуществляется при соответствии их критериям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 Порядка.

4. Гранты предоставляются в суммах, установленных для каждого из мероприятий, рассчитанных в соответствии с пунктами 2.8 и 2.10 раздела 2 Порядка.

5. Отдел развития растениеводства министерства направляет в муниципальные районы, городские округа и муниципальные округа Кировской области, размещает на сайте министерства (<http://www.dsx-kirov.ru>) и в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») не позднее одного рабочего дня до даты начала приема заявок на участие в отборе объявление о проведении отбора, содержащее информацию, указанную в пункте 2.11 раздела 2 Порядка.

6. Отбор заявок для предоставления грантов осуществляется в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

7. Для подтверждения соответствия требованиям к научным и (или) образовательным организациям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка представляются:

7.1. Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданная налоговым органом Российской Федерации, на учете в котором состоит научная и образовательная организация – участник отбора, полученная не ранее 1-го числа месяца обращения за грантом (представляется по инициативе научной и (или) образовательной организации).

7.2. Перечень уполномоченных лиц, включающий сведения о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере научной и (или) образовательной организации.

7.3. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя научной и (или) образовательной организации, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

8. Для подтверждения соответствия критериям отбора научных и (или)

образовательных организаций, установленным пунктом 2.6 раздела 2 Порядка, представляются следующие документы с отметкой, подтверждающей проведение проверки полноты поданных научными и (или) образовательными организациями – участниками отбора документов, достоверности сведений в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров грантов, подлежащих предоставлению научным и (или) образовательными организациями – участникам отбора, а также соблюдения установленных форм таких документов органом местного самоуправления муниципального образования Кировской области (в случае если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, на территории которого осуществляет деятельность научная и (или) образовательная организация, наделен отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства) или министерством (в случае если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области не наделен отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства) в порядке, установленном правовым актом министерства:

8.1. При предоставлении гранта на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники:

8.1.1. Заявление о предоставлении гранта в форме субсидии научной и (или) образовательной организации на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, составленное по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РМ-1.

8.1.2. Расчет размера гранта, составленный по соответствующей прилагаемой к настоящему Регламенту форме №№ РМ-2/1, РМ-2/2, РМ-2/3.

8.1.3. Акт приемки выполненных работ, составленный по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РМ-3.

8.1.4. Копия проекта на закладку многолетних насаждений, утвержденного руководителем научной и (или) образовательной организации, заверенная руководителем научной и (или) образовательной организации.

8.1.5. Копия проекта закладки нового сада на раскорчеванной площади, заверенная руководителем научной и (или) образовательной организации, – в случае раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений.

8.1.6. Копии документов, подтверждающих соответствие семян и (или) посадочного материала требованиям нормативных документов в области семеноводства, утвержденных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, заверенные руководителем научной и (или) образовательной организации.

8.1.7. Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства за год, предшествующий году обращения за грантом, составленный по форме годовой бухгалтерской отчетности № 9-АПК, утверждаемой правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и (или) отчет об ожидаемых результатах финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев текущего года, составленный по форме годовой бухгалтерской отчетности № 7-АПК, утверждаемой правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

8.2. При предоставлении гранта на производство и реализацию зерновых культур:

8.2.1. Заявление о предоставлении гранта в форме субсидии научной и (или) образовательной организации на производство и реализацию зерновых

культур, составленное по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РЗ-1.

8.2.2. Расчет размера гранта, составленный по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РЗ-2.

8.2.3. Сведения об объемах производства зерновых культур собственного производства, содержащиеся в Федеральной системе прослеживаемости зерна, составленные по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РЗ-3.

8.2.4. Сведения об объеме реализованных зерновых культур собственного производства, составленные по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РЗ-4.

8.2.5. Реестр товаросопроводительных документов (СДИЗ), подтверждающих объем реализации зерновых культур собственного производства, составленный по прилагаемой к настоящему Регламенту форме № РЗ-5.

8.2.6. Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур со всех земель в году, предшествующем году обращения за грантом, и (или) в году обращения за грантом, составленные по формам федерального статистического наблюдения № 29-СХ или № 2-фермер, утверждаемым правовым актом Федеральной службы государственной статистики.

8.2.7. Товаросопроводительный документ (документы) на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленный (оформленные) в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1721 «Об утверждении Правил оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной

государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна».

8.2.8. Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства за год, предшествующий году обращения за грантом, составленный по форме годовой бухгалтерской отчетности № 9-АПК, утверждаемой правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и (или) отчет об ожидаемых результатах финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев текущего года, составленный по форме годовой бухгалтерской отчетности № 7-АПК, утверждаемой правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, – в случае реализации зерна, произведенного в году обращения за грантом.

9. Научные и (или) образовательные организации в сроки, установленные в объявлении об отборе, формируют в электронной форме заявки посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя научной и (или) образовательной организации или уполномоченного им лица.

Датой представления научной и (или) образовательной организации заявки считается день подписания научной и (или) образовательной организации заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

10. Научная и (или) образовательная организация подписывает проект соглашения о предоставлении гранта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» по мероприятиям, указанным в пунктах 2.7 и 2.9 раздела 2 Порядка, квалифицированной электронной цифровой подписью в течение 10 рабочих дней со дня окончания сроков представления документов, установленных в объявлении об отборе.

11. Отдел развития растениеводства:

11.1. В срок до 15 февраля текущего года направляет запрос в Главное управление МЧС России по Кировской области о предоставлении сведений о случаях привлечения научной и (или) образовательной организации к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

11.2. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения о предоставлении разъяснений положений объявления о проведении отбора (далее – разъяснения) рассматривает его и направляет ответ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в министерство в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в министерство в письменной форме.

11.3. Не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок:

11.3.1. Осуществляет автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

11.3.2. С целью проверки требований, изложенных в подпунктах 2.4.1.4 и 2.4.1.6 раздела 2 Порядка, в течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок готовит и направляет запросы:

в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы о соблюдении требований, изложенных в подпункте 2.4.1.6 пункта 2.4 раздела 2 Порядка;

в отделы министерства о соблюдении требований, изложенных в подпункте 2.4.1.4 пункта 2.4 раздела 2 Порядка.

11.3.3. В течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок:

11.3.3.1. При осуществлении процедуры рассмотрения заявок определяет соответствие научных и (или) образовательных организаций категории, указанной в пункте 1.4 раздела 1 Порядка, критериям отбора, установленным пунктами 2.6 – 2.10 раздела 2 Порядка.

11.3.3.2. Оценивает заявки путем проверки по заявкам и приложенным к ним документам наличия оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении гранта, перечисленных в разделе 3 Порядка:

11.3.3.2.1. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении грантов отклоняет заявку в системе «Электронный бюджет».

11.3.3.2.2. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении гранта составляет реестр сумм грантов, предоставляемых научным и образовательным организациям за счет средств федерального и областного бюджетов на проводимое мероприятие развития растениеводства (далее – реестр), который является решением о предоставлении гранта, по соответствующей прилагаемой форме № РГ-1. Включает в реестр научные и (или) образовательные организации в соответствии с хронологической последовательностью представления заявок, соответствующих установленным требованиям.

11.3.3.3. Передает проект реестра (в двух экземплярах) в отдел

финансирования программ и мероприятий развития АПК.

11.3.3.4. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте реестра устраняет допущенные ошибки и в течение одного рабочего дня представляет проект реестра в новой редакции.

11.3.3.5. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК возвращаемый им после согласования проект реестра.

11.3.3.6. Представляет проект реестра (в двух экземплярах) на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

11.3.3.7. Передает подписанный уполномоченным должностным лицом министерства реестр (в одном экземпляре) в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

11.3.3.8. Осуществляет:

автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и направление на подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания (при необходимости);

ранжирование поступивших заявок, исходя из очередности поступления заявок;

автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и направление на подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня,

следующего за днем его подписания.

11.3.4. Не позднее третьего рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении гранта:

11.3.4.1. Формирует проект соглашения о предоставлении гранта в системе «Электронный бюджет» по мероприятиям, указанным в пунктах 2.7 и 2.9 раздела 2 Порядка, включает в проект соглашения значения результатов предоставления гранта и сумму гранта, подлежащую предоставлению научной и образовательной организации.

11.3.4.2. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте соглашения (проектах соглашений) устраняет в течение одного рабочего дня допущенные ошибки.

11.4. Хранит в течение 3 лет со дня возврата документов научной и образовательной организации копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении грантов.

12. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:

12.1. В случае отсутствия технической возможности в системе «Электронный бюджет» подтверждения соответствия научной и образовательной организации требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка, за исключением подпунктов 2.4.1.4, 2.4.1.6 и 2.4.3 пункта 2.4 раздела 2 Порядка, проверяет прикрепленные документы в системе «Электронный бюджет» на соответствие таким требованиям, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

12.2. Проверяет не позднее двух рабочих дней со дня получения документов от отдела развития растениеводства правильность составления проекта реестра, а также исчисление сумм грантов, подлежащих предоставлению научным и (или) образовательным организациям:

12.2.1. В случае обнаружения в проекте реестра ошибок возвращает проект реестра и извещает о причинах возврата отдел развития

растениеводства.

12.2.2. В случае отсутствия ошибок в проекте реестра визирует проект реестра и возвращает его в отдел развития растениеводства.

12.3. В течение одного рабочего дня со дня получения проекта соглашения:

12.3.1. Вносит банковские реквизиты научных и образовательных организаций и министерства в проекты соглашений.

12.3.2. Проверяет правильность составления проектов соглашений в части проверки сумм грантов, подлежащих предоставлению научным и (или) образовательным организациям.

12.3.3. В случае обнаружения в проекте соглашения ошибок возвращает проект соглашения и извещает о причинах возврата отдел развития растениеводства.

12.4. В течение восьми рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении грантов:

12.4.1. Готовит на основании реестра проекты платежных документов, предусматривающих перечисление сумм грантов на лицевые счета научных и (или) образовательных организаций, открытые ими в Территориальном органе Федерального казначейства, в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

12.4.2. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

12.4.3. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области.

12.5. Хранит в течение пяти лет со дня подписания реестра министром либо заместителем министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области один экземпляр реестра.

13. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства:

13.1. Получает запросы от отдела развития растениеводства в

соответствии с подпунктом 11.3.2 настоящего Регламента.

13.2. В течение двух рабочих дней со дня получения запросов:

13.2.1. Проверяет соблюдение требований, изложенных в подпункте 2.4.1.6 пункта 2.4 раздела 2 Порядка.

13.2.2. Письменно извещает отдел развития растениеводства о соблюдении (несоблюдении) научными и (или) образовательными организациями этих требований.

14. Отделы министерства:

14.1. Получают запросы от отдела развития растениеводства в соответствии с подпунктом 11.3.2 настоящего Регламента.

14.2. В течение двух рабочих дней со дня получения запросов:

14.2.1. Проверяют соблюдение требований, изложенных в подпункте 2.4.1.4 пункта 2.4 раздела 2 Порядка.

14.2.2. Письменно извещают отдел развития растениеводства о соблюдении (несоблюдении) научными и (или) образовательными организациями этих требований.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта в форме субсидии научной и (или) образовательной организации на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

(наименование научной или образовательной организации, ИНН)

в 20 ____ году

Прошу предоставить грант за счет средств федерального и областного бюджетов в 20 ____ году в сумме, рассчитанной исходя из наличия в

(наименование научной или образовательной организации)

в 20__ году площадей закладки многолетних насаждений и (или) ухода за ними и (или) закладки питомников многолетних насаждений в соответствии с таблицей:

№ п/п	Наименование выполненных работ	Наименование культуры	Наименование сортов	Площадь, га	Сумма затрат на выполнение работ, рублей
	Закладка многолетних насаждений	X	X		
	в том числе:				
	ягодных кустарниковых насаждений				
	ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций				
	прочих многолетних насаждений				
	Закладка питомников				
	в том числе:				
	закладка питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями				
	маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями				
	Уход за многолетними насаждениями	X	X		
	в том числе:				
	ягодными кустарниковыми насаждениями				
	ягодными кустарниковыми насаждениями с установкой шпалерных конструкций				
	питомниками, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенными базисными растениями				

	маточными насаждениями плодовых и ягодных культур, заложенными базисными растениями				
	прочими многолетними насаждениями				

Подтверждаю, что не получал в текущем финансовом году по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на участие в отборе, в том числе на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области, средства на цели, указанные в пункте 1.7 Порядка.

_____ (дата)

_____ (должность руководителя научной или образовательной организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ (должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА ГРАНТА
предоставляемого на закладку многолетних насаждений
(за исключением питомников)**

(Наименование научной или образовательной организации)

Размер гранта на закладку многолетних насаждений (за исключением питомников) (далее – грант на закладку) (СумЗ) определяется по формуле:

$$\text{СумЗ} = \text{ПуЗ} \times \text{СтЗ}, \text{ где:}$$

ПуЗ – условная площадь, на которой были осуществлены работы по закладке многолетних насаждений (за исключением питомников) (условных гектаров), рассчитываемая по формуле:

$$\text{ПуЗ} = (\text{Пз}_1 \times \text{Кз}_1 + \text{Пз}_2 \times \text{Кз}_2 + \text{Пз}_3 \times \text{Кз}_3), \text{ где:}$$

Пз₁ – площадь закладки ягодных кустарниковых насаждений, равная _____ га,

Кз₁ – коэффициент, равный 1,1, применяемый для перевода площади земельного участка, на котором были заложены ягодные кустарниковые насаждения, в условную площадь,

Пз₂ – площадь закладки ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций, равная _____ га,

Кз₂ – коэффициент, равный 1,4, применяемый для перевода площади земельного участка, на котором были заложены ягодные кустарниковые насаждения с установкой шпалерных конструкций, в условную площадь,

Пз₃ – площадь закладки прочих многолетних насаждений, равная _____ га,

Кз₃ – коэффициент, равный 1, применяемый для перевода площади земельного участка, на котором были заложены прочие многолетние насаждения, в условную площадь;

СтЗ – ставка гранта на закладку за счет средств областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) (рублей на условный гектар), рассчитываемая министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области в соответствии с Приложением № 1 к Порядку предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или)

образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства.

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ГРАНТА предоставляемого на уход за многолетними насаждениями

(Наименование научной или образовательной организации)

Размер гранта на уход за многолетними насаждениями (СумУ) определяется по формуле:

$$\text{СумУ} = \text{Пу}_1 \times \text{СтУ} \times \text{Ку}_1 \times \text{Ку}_6 + \text{Пу}_2 \times \text{СтУ} \times \text{Ку}_2 \times \text{Ку}_6 + \\ + \text{Пу}_3 \times \text{СтУ} \times \text{Ку}_3 \times \text{Ку}_6 + \text{Пу}_4 \times \text{СтУ} \times \text{Ку}_4 \times \text{Ку}_6 + \text{Пу}_5 \times \text{СтУ} \times \text{Ку}_5 \times \text{Ку}_6, \text{ где:}$$

Пу₁ – площадь земельного участка, на котором осуществлялся уход за ягодными кустарниковыми насаждениями, равная _____ га,

Пу₂ – площадь земельного участка, на котором осуществлялся уход за ягодными кустарниковыми насаждениями с установленными шпалерными конструкциями, равная _____ га,

Пу₃ – площадь земельного участка, на котором осуществлялся уход за питомниками (за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями), равная _____ га,

Пу₄ – площадь земельного участка, на котором осуществлялся уход за маточными насаждениями плодовых и ягодных культур, заложенными базисными растениями, равная _____ га,

Пу₅ – площадь земельного участка, на котором осуществлялся уход за прочими многолетними насаждениями, равная _____ га,

Ку₁ – коэффициент, равный 1, применяемый к ставке для ягодных кустарниковых насаждений,

Ку₂ – коэффициент, равный 1,4, применяемый к ставке для ягодных кустарниковых насаждений с установленными шпалерными конструкциями,

Ку₃ – коэффициент, равный 3, применяемый к ставке для питомников (за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями),

Ку₄ – коэффициент, равный 4, применяемый к ставке для маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями,

Ку₅ – коэффициент, равный 1, применяемый к ставке для прочих многолетних насаждений;

Ку₆ – коэффициент:

равный среднему отношению фактически достигнутых в году, предшествующем году получения гранта на уход, значений результатов предоставления гранта на уход к установленным, но не более 1,2, – в случае достижения научной или образовательной организацией в году, предшествующем году получения гранта на уход, результатов предоставления гранта на уход _____,

равный среднему отношению фактически достигнутых в году, предшествующем году получения гранта на уход, значений результатов предоставления гранта на уход к установленным, но не менее 0,8, – в случае недостижения научной или образовательной организацией в году, предшествующем году получения гранта на уход, результатов предоставления гранта на уход _____,

равный 1, – в случае если в году, предшествующем году получения гранта на уход,

научная или образовательная организация не получала грант на уход _____.

СтУ – ставка гранта на уход и раскорчевку за счет средств федерального бюджета и (или) областного бюджета (рублей на условный гектар), рассчитываемая министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области в соответствии с Приложением № 1 к Порядку предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства.

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА ГРАНТА
предоставляемого на закладку питомников**

(Наименование научной или образовательной организации)

Размер гранта на закладку питомников (СумЗП) определяется по формуле:

$$\text{СумЗП} = \text{Пузп} \times \text{СтЗП}, \text{ где:}$$

Пузп - условная площадь, на которой были осуществлены работы по закладке питомников, (условных гектаров), рассчитываемая по формуле:

$$\text{Пузп} = (\text{Пзп}_1 \times \text{Кзп}_1 + \text{Пзп}_2 \times \text{Кзп}_2), \text{ где:}$$

Пзп₁ – площадь закладки питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, равная _____ га,

Кзп₁ – коэффициент, равный 3, применяемый для перевода площади земельного участка, на котором были заложены питомники, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, в условную площадь,

Пзп₂ – площадь закладки маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, равная _____ га,

Кзп₂ - коэффициент, равный 4, применяемый для перевода площади земельного участка, на котором были заложены маточные насаждения плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, в условную площадь;

СтЗП – ставка гранта на закладку питомников за счет средств областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) (рублей на условный гектар), рассчитываемая министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области в соответствии с Приложением № 1 к Порядку предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3

Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства.

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

АКТ
приемки выполненных работ по закладке многолетних насаждений, питомников
и (или) уходу за ними,
за 20__ год

(Наименование научной или образовательной организации)

Орган местного самоуправления (или министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области) _____,

(наименование)

в лице _____,

(должность представителя органа местного самоуправления (или министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области), инициалы, фамилия)

и научная или образовательная организация _____,

(наименование научной или образовательной организации)

в лице _____,

(должность, инициалы, фамилия)

составили настоящий акт о том, что научная или образовательная организация выполнила следующие работы в период с _____ по _____ 20__ г.:

№ п/п	Наименование выполненных работ	Наименование культуры	Наименование сортов	Площадь, га	Сумма затрат на выполнение работ, рублей
	Закладка многолетних насаждений	X	X		
	в том числе:				
	ягодных кустарниковых насаждений				
	ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций				
	прочих многолетних насаждений				
	Закладка питомников				
	в том числе:				
	питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями				
	маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями				
	Уход за многолетними насаждениями	X	X		
	в том числе:				
	ягодными кустарниковыми насаждениями				
	ягодными кустарниковыми насаждениями с установкой шпалерных конструкций				
	питомниками, за исключением маточных				

	насаждений плодовых и ягодных культур, заложенными базисными растениями				
	маточными насаждениями плодовых и ягодных культур, заложенными базисными растениями				
	прочими многолетними насаждениями				

(должность представителя органа местного
самоуправления или гражданского
служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

(должность руководителя научной или
образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта в форме субсидии научной и (или) образовательной организации на производство и реализацию зерновых культур

(наименование научной или образовательной организации, ИИИ)
в 20____ году

Прошу предоставить субсидию за счет средств федерального и областного бюджетов на производство и реализацию в период с _____ по _____

(наименование научной или образовательной организации)
следующих зерновых культур:

Наименование культуры	Объем реализации с площадей, на которых осуществлялось страхование, тонн	Объем реализации с площадей, на которых не осуществлялось страхование, тонн	Объем реализации всего, тонн
Пшеница			
Рожь			
Кукуруза			
Ячмень			
Всего зерновых культур			

Сведения о зерновых культурах, возделываемых в _____ году*,
при производстве которых осуществлялось сельскохозяйственное страхование
с государственной поддержкой

Наименование культуры	Застрахованная площадь, га	Произведено, тонн	Наименование страховой компании	Реквизиты договора
Пшеница				
Рожь				
Кукуруза				
Ячмень				

Примечание: * –год, предшествующий году обращения за грантом.

Сведения о зерновых культурах, возделываемых в _____ году**,
при производстве которых осуществлялось сельскохозяйственное страхование
с государственной поддержкой

Наименование культуры	Застрахованная площадь, га	Произведено, тонн	Наименование страховой компании	Реквизиты договора
Пшеница				
Рожь				
Кукуруза				
Ячмень				

Примечание: ** – год обращения за грантом.

Подтверждаю, что не получал в текущем финансовом году по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на участие в отборе, в том числе на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области, средства на цели, указанные в пункте 1.7 Порядка.

_____ (дата)

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ГРАНТА
предоставляемого на производство и реализацию зерновых культур

(Наименование научной или образовательной организации)

Размер гранта на производство и реализацию зерновых культур (СумЗ) определяется по формуле:

$$\text{СумЗ} = (\text{ВЗНЗ} \times 0,5 + \text{ВЗЗ} \times 1) \times \text{СтЗ, где:}$$

ВЗНЗ – вес зерна пшеницы, ржи, кукурузы и (или) ячменя (далее - зерновые культуры) собственного производства, при производстве которых не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая, реализованного научной или образовательной организацией, обратившейся в текущем финансовом году за грантом на производство и реализацию зерновых культур, равный _____ тонн;

ВЗЗ – вес зерна зерновых культур собственного производства, при производстве которых осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая, реализованного научной или образовательной организацией, обратившейся в текущем финансовом году за грантом на производство и реализацию зерновых культур, равный _____ тонн;

СтЗ – ставка гранта на производство и реализацию зерновых культур, предоставляемого за счет средств областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) (рублей за тонну), рассчитываемая министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области в соответствии с Приложением № 2 к Порядку предоставления научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории

Кировской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие растениеводства.

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

СВЕДЕНИЯ

об объемах производства зерновых культур собственного производства, содержащиеся в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна

В Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна _____

(наименование научной или образовательной организации)

занесен следующий объем зерновых культур:

Наименование культуры	Номер партии	Дата формирования партии, дд.мм.гггг	Масса партии, тонн
Урожая _____ года <*>			
Пшеница			
Всего по культуре	x		
Рожь			
Всего по культуре	x		
Кукуруза			
Всего по культуре	x		
Ячмень			
Всего по культуре	x		
Урожая _____ года <***>			
Пшеница			
Всего по культуре	x		
Рожь			
Всего по культуре	x		
Кукуруза			
Всего по культуре	x		
Ячмень			
Всего по культуре	x		

Примечание: <*> – год, предшествующий году обращения за субсидией, <***> – год обращения за субсидией

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
 - в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.
-

СВЕДЕНИЯ
об объеме реализованных зерновых культур собственного производства

Наименование культуры	Год производства	Произведено, тонн	Занесено в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна (далее - ФГИС "Зерно"), тонн	Реализовано в период с _____ по _____, тонн	Себестоимость единицы продукции (в соответствии с графой 5 раздела 9-5 или графой 22 раздела 9-2 формы № 9-АПК, года предшествующего году обращения за грантом), или себестоимость единицы продукции на производство и реализацию (в соответствии с графой 5 раздела 7-3 или графой 7 раздела 7-2 формы № 7-АПК за 9 месяцев, года обращения за грантом, руб. коп./тонн)	Затраты всего, руб. коп. (гр. 7 = гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Пшеница						
Рожь						
Кукуруза						
Ячмень						

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
 - в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.
-

РЕЕСТР
товаросопроводительных документов (СДИЗ <*>), подтверждающих
объем реализации зерновых культур собственного производства

в _____
(наименование научной или образовательной организации)
в период с _____ по _____

Наименование культуры	№ п/п	Дата документа	Номер документа	Масса по СДИЗ, тонн	Масса гашения СДИЗ, тонн <*>
Пшеница, всего	1	X	X		
в т.ч.	1.1				
	1.2				
	...				
Рожь, всего	1				
в т.ч.	1.1				
	1.2				
	...				
Ячмень, всего	1				
в т.ч.	1.1				
	1.2				
	...				
Кукуруза, всего	1				
в т.ч.	1.1				
	1.2				
	...				

Примечание: <*> СДИЗ – товаросопроводительный документ на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленный в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна.

<*> Масса гашения СДИЗ равна первоначальной массе СДИЗ либо меньше, в случае уменьшения массы от первоначальной массы СДИЗ.

(должность руководителя научной или образовательной организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
 - в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.
-

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕЕСТР

сумм грантов, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджета на _____
(наименование мероприятия)

«__» _____ 20__ г.

Киров

№ _____

№ п/п	Наименование научной или образовательной организации	ИНН	Объемный показатель	Сумма гранта, рублей	Примечание
1	2	3	4	5	
1.					
2.					
Итого	x	x			

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Кировской области
(либо заместитель министра)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П

Начальник отдела финансирования
программ и мероприятий
развития АПК

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Начальник отдела
развития растениеводства

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)
