



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » апреля 2015 года № 138-а

г. Кострома

О реализации Закона Костромской области от 11.12.2014 № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема»

В целях реализации статьи 3 Закона Костромской области от 11 декабря 2014 года № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) порядок заключения соглашения между исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной политики, отраслевому управлению, нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья населения Костромской области, областной государственной медицинской организацией и врачом-интерном, врачом-ординатором о принятии его на работу в течение шести месяцев после окончания прохождения обучения на должность врача-специалиста (далее – Соглашение) (приложение № 1);

2) порядок назначения и выплаты ежемесячной выплаты врачам-интернам, врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема (приложение № 2).

2. Департаменту здравоохранения Костромской области обеспечить:

1) заключение Соглашения, указанного в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления;

2) выплату ежемесячной выплаты врачам-интернам, врачам-ординаторам в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту здравоохранения Костромской области на текущий финансовый год на указанные цели.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере здравоохранения и лекарственного обеспечения граждан.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2014 года, и действует по 31 августа 2017 года включительно.

Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Костромской области
от « 14 » апреля 2015 г. № 138-а

ПОРЯДОК

заключения соглашения между исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной политики, отраслевому управлению, нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья населения Костромской области, областной государственной медицинской организацией и врачом-интерном, врачом-ординатором о принятии его на работу в течение шести месяцев после окончания прохождения обучения на должность врача-специалиста

1. Порядок заключения соглашения между исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной политики, отраслевому управлению, нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья населения Костромской области, областной государственной медицинской организацией и врачом-интерном, врачом-ординатором о принятии его на работу в течение шести месяцев после окончания прохождения обучения на должность врача-специалиста (далее соответственно – Порядок, Соглашение, врач-интерн, врач-ординатор) разработан в соответствии с Законом Костромской области от 11 декабря 2014 года № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема» (далее – Закон Костромской области) и определяет условия, сроки и процедуру заключения Соглашения.

2. Исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной политики, отраслевому управлению, нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья населения Костромской области, является департамент здравоохранения Костромской области (далее – Департамент).

3. Для заключения Соглашения врачу-интерну, врачу-ординатору необходимо в срок до 1 мая 2015 года и в срок до 1 сентября в последующие годы представить в Департамент заявление о заключении Соглашения.

4. К заявлению о заключении Соглашения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность врача-интерна, врача-ординатора;

2) документ, подтверждающий обучение врача-интерна, врача-ординатора в интернатуре, ординатуре впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема на местах, выделенных Министерством здравоохранения Российской Федерации для Департамента;

3) ходатайство руководителя областной государственной медицинской организации о заключении Соглашения с врачом-интерном, врачом-ординатором;

4) письменное обязательство врача-интерна, врача-ординатора, написанное им собственноручно:

о принятии на себя обязательства отработать в должности врача-специалиста в областной государственной медицинской организации по специальности согласно перечню, утверждаемому Департаментом, не менее пяти лет;

о возврате в областной бюджет суммы, полученной им в качестве ежемесячных выплат, в случаях его отказа от заключения трудового договора с областной государственной медицинской организацией или расторжения трудового договора до истечения пятилетнего срока по собственной инициативе или по инициативе работодателя (по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям).

Документ, указанный в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, представляется с предъявлением оригинала для обозрения.

5. Департамент регистрирует представленные документы в специальном журнале в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня поступления указанных документов:

1) рассматривает их на предмет комплектности и надлежащего оформления в составе комиссии, образованной Департаментом;

2) принимает решение о заключении (отказе в заключении) Соглашения;

3) направляет врачу-интерну, врачу-ординатору и областной государственной медицинской организации уведомление о заключении Соглашения (об отказе в заключении Соглашения).

6. В случае представления неполного комплекта документов, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения.

7. Заключение Соглашения между Департаментом, областной медицинской организацией и врачом-интерном, врачом-ординатором осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

8. Соглашением в обязательном порядке предусматривается:

1) обязательство врача-интерна, врача-ординатора отработать в должности врача-специалиста в областной государственной медицинской организации не менее пяти лет;

2) обязательство врача-интерна, врача-ординатора возвратить в областной бюджет сумму, полученную им в качестве ежемесячных выплат, в случаях его отказа от заключения трудового договора с областной государственной медицинской организацией или расторжения трудового договора до истечения пятилетнего срока по собственной инициативе или по инициативе работодателя (по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям);

3) порядок возврата суммы ежемесячных выплат в случае нарушения врачом-интерном, врачом-ординатором условий ее назначения;

4) обязательство областной государственной медицинской организации об уведомлении Департамента о расторжении врачом-интерном, врачом-ординатором трудового договора с областной государственной медицинской организацией до истечения пятилетнего срока.

9. Действия (бездействие), решения Департамента, должностных лиц Департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе рассмотрения заявления врача-интерна, врача-ординатора о заключении Соглашения, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере здравоохранения и лекарственного обеспечения граждан, и (или) в судебном порядке.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от « 14 » апреля 2015 г. № 138-а

ПОРЯДОК

назначения и выплаты ежемесячной выплаты врачам-интернам, врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема

1. Порядок назначения и выплаты ежемесячной выплаты врачам-интернам, врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема (далее соответственно – Порядок, врач-интерн, врач-ординатор, ежемесячная выплата), разработан в соответствии с Законом Костромской области от 11 декабря 2014 года № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема» и определяет сроки и процедуру назначения и выплаты ежемесячной выплаты врачам-интернам и врачам-ординаторам.

2. Действие Порядка распространяется на врачей-интернов, врачей-ординаторов, заключивших соглашение между исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной политики, отраслевому управлению, нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья населения Костромской области, областной государственной медицинской организацией и врачом-интерном, врачом-ординатором о принятии его на работу в течение шести месяцев после окончания прохождения обучения на должность врача-специалиста (далее – Соглашение).

3. Ежемесячная выплата назначается и выплачивается при соблюдении условий, предусмотренных частью 1 статьи 3 Закона Костромской области от 11 декабря 2014 года № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема».

4. Для получения ежемесячной выплаты врач-интерн, врач-ординатор представляют в департамент здравоохранения Костромской области (далее – Департамент) следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Документ, указанный в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, представляется с предъявлением оригинала для обозрения.

5. Специалист Департамента:

1) регистрирует представленные документы в журнале регистрации документов, предназначенных для назначения и осуществления ежемесячной выплаты, в день их поступления;

2) рассматривает представленные документы на предмет их комплектности и надлежащего оформления;

3) сопоставляет копии документов с их оригиналами, заверяет их своей подписью и печатью Департамента;

4) передает комплект документов директору Департамента для принятия решения.

6. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов принимает решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной выплаты. Решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной выплаты оформляется приказом Департамента.

7. Департамент письменно уведомляет врача-интерна, врача-ординатора о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты в уведомлении разъясняется порядок обжалования принятого решения.

8. Департамент принимает решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты в следующих случаях:

1) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

2) врачом-интерном, врачом-ординатором нарушены условия выплаты ежемесячной выплаты, установленные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 11 декабря 2014 года № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема».

9. Ежемесячная выплата врачу-интерну, врачу-ординатору выплачивается с месяца заключения Соглашения.

10. Осуществление ежемесячной выплаты врачу-интерну, врачу-ординатору прекращается по следующим основаниям:

1) в связи с окончанием врачом-интерном, врачом-ординатором государственной образовательной организации высшего образования, реализующей профессиональные образовательные программы интернатуры, ординатуры, с месяца выдачи сертификата специалиста, но не позднее 31 августа 2017 года;

2) в связи с отчислением врача-интерна, врача-ординатора из государственной образовательной организации высшего образования, реализующей профессиональные образовательные программы

интернатуры, ординатуры, с месяца, следующего за месяцем отчисления врача-интерна, врача-ординатора.

11. Перечисление ежемесячной выплаты осуществляется способом, указанным в заявлении о назначении ежемесячной выплаты.

12. Действия (бездействие), решения Департамента, должностных лиц Департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе рассмотрения заявления врача-интерна, врача-ординатора о назначении ежемесячной денежной выплаты, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере здравоохранения и лекарственного обеспечения граждан, и (или) в судебном порядке.

13. Контроль за целевым расходованием средств, предусмотренных на предоставление ежемесячной выплаты, обеспечивают Департамент и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение

к порядку назначения и выплаты
ежемесячной выплаты врачам-
интернам, врачам-ординаторам,
обучающимся впервые за счет средств
федерального бюджета в рамках
целевого приема

ФОРМА

В департамент здравоохранения
Костромской области

от _____
(Ф.И.О.)

_____ дата рождения _____
_____ проживающего (ей) по адресу: _____

_____ телефон _____
_____ ИНН _____
_____ СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О.)

прошу назначить мне ежемесячную выплату в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей в соответствии с постановлением администрации Костромской области от «__» _____ 2015 года №__ «О реализации Закона Костромской области от 11.12.2014 № 613-5-ЗКО «О ежемесячной выплате врачам-интернам и врачам-ординаторам, обучающимся впервые за счет средств федерального бюджета в рамках целевого приема».

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Способ доставки _____
(почтой или через кредитную организацию)
Реквизиты для доставки _____
(адрес, кредитная организация, номер счета)

Я, _____,
(Ф.И.О.)

даю согласие департаменту здравоохранения Костромской области в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2007 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения ежемесячной выплаты.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ года
