



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » ИЮНЯ 2015 года № 22I-а

г. Кострома

О порядке определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области от 25 декабря 2014 года № 618-5-ЗКО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», связанных с реализацией настоящего постановления, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

п.п. Временно исполняющий обязанности
губернатора области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «10» июня 2015 г. № 221-а

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует предоставление субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях поддержки и развития детского и юношеского хоккея с шайбой в Костромской области.

3. Получателями субсидий являются частные образовательные организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Костромской области и реализующие дополнительные предпрофессиональные программы в сфере физической культуры и спорта для детей (далее – частные образовательные организации).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является комитет по физической культуре и спорту Костромской области (далее – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются частным образовательным организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 25 декабря 2014 года № 618-5-ЗКО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю на 2015 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора частных образовательных организаций, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, являются:

1) наличие у частной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным программам в сфере физической культуры и спорта для детей, на реализацию которых предоставляется субсидия;

2) наличие в уставе частной образовательной организации вида

деятельности, связанного с организацией и проведением спортивных мероприятий и соревнований по детскому и юношескому хоккею с шайбой;

3) участие в региональных, межрегиональных соревнованиях и первенствах России по детскому и юношескому хоккею с шайбой.

7. Субсидии предоставляются частным образовательным организациям ежеквартально в объемах, указанных в плане финансового обеспечения расходов, связанных с оказанием услуг по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, на соответствующий квартал 2015 года, включая расходы на:

1) оплату труда и начисления на оплату труда тренеров, административного и хозяйственного персонала в соответствии с действующими трудовыми договорами;

2) обеспечение питанием обучающихся, тренеров при проведении спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой;

3) оплату заявочных взносов в региональных, межрегиональных и всероссийских соревнованиях по детскому и юношескому хоккею с шайбой в соответствии с регламентом соревнований;

4) обеспечение фармакологическими восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения и перевязочными материалами обучающихся при проведении спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой;

5) проживание и проезд обучающихся, тренеров к местам проведения спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой и обратно;

6) аренду спортивных сооружений, включенных во всероссийский реестр объектов спорта, при проведении тренировок и спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой;

7) приобретение спортивного инвентаря и экипировки для обучающихся.

Затраты, указанные в подпунктах 2, 4 настоящего пункта, осуществляются в пределах норм расходов на обеспечение участников спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Костромской области, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 27 июня 2011 года № 229-а «Об утверждении норм расходов на обеспечение участников спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Костромской области».

Затраты, указанные в подпункте 5 настоящего пункта, осуществляются в пределах норм, установленных подпунктами 1, 3 пункта 1 постановления администрации Костромской области от 22 июля 2009 года № 272-а «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных

органах Костромской области, органах государственной власти Костромской области, работникам территориального фонда обязательного медицинского страхования Костромской области, государственных учреждений Костромской области».

Затраты, указанные в подпункте 7 настоящего пункта, осуществляются по соответствующему этапу спортивной подготовки в пределах норм, установленных приложениями № 11, № 12 к Федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта хоккей, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 марта 2013 года № 149 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта хоккей».

8. Для получения субсидий частные образовательные организации направляют главному распорядителю:

1) заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой в 2015 году (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) план финансового обеспечения расходов, связанных с оказанием услуг по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, на 2015 год согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. При первоначальном обращении за предоставлением субсидии к заявлению прилагаются заверенные уполномоченным лицом частной образовательной организации копии следующих документов:

- 1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) свидетельства о государственной регистрации юридического лица на территории Костромской области;
- 4) устава частной образовательной организации;
- 5) документов, подтверждающих соответствие критериям, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 6 настоящего Порядка;

6) документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

7) распорядительных актов о приеме обучающихся на обучение в частную образовательную организацию;

8) учебно-методических материалов (учебный план на соответствующий учебный год, программы обучения).

Документы, указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, запрашиваются главным распорядителем путем межведомственного взаимодействия в случае, если указанные документы не предоставлены частной образовательной организацией по собственной инициативе.

10. Главный распорядитель:

- 1) регистрирует заявление с прилагаемыми документами в день поступления;

2) в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов проверяет их комплектность и достоверность, а также соответствие частной образовательной организации критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в письменной форме уведомляет заявителя. В случае принятия решения об отказе в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

11. Главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) частная образовательная организация не соответствует критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) представлены не все документы, указанные в пунктах 8, 9 настоящего Порядка или представленные документы содержат недостоверную информацию.

12. Действия (бездействие), решения главного распорядителя (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы частной образовательной организацией заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя, и (или) в судебном порядке.

13. В случае устранения причин отказа в предоставлении субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, частная образовательная организация вправе обратиться за предоставлением субсидии повторно.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с частной образовательной организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной главным распорядителем.

Соглашением предусматриваются:

размер субсидии;

целевое назначение, условия предоставления субсидии;

право главного распорядителя и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка ее предоставления, а также согласие частной образовательной организации на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии;

порядок и сроки представления частной образовательной организацией отчетности об использовании субсидии;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. В случае незаключения частной образовательной организацией соглашения в указанный срок главный распорядитель принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии, о чем частная образовательная организация письменно уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Субсидия предоставляется ежеквартально и перечисляется на расчетный счет частной образовательной организации в соответствии с бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на 2015 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

16. В случае если объем средств, указанных в планах финансового обеспечения расходов, связанных с оказанием услуг по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю на 2015 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя пропорционально объему средств, указанных в планах финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой.

17. Частные образовательные организации представляют главному распорядителю отчет об использовании субсидии из областного бюджета частной образовательной организацией, оказывающей услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку до 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих расходы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

18. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют главный распорядитель и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

19. В случае нарушения частными образовательными организациями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований главного распорядителя и (или) предписаний департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату частными образовательными организациями в областной бюджет в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

20. Требования главного распорядителя и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются частным образовательным организациям заказными письмами с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

21. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату частными образовательными организациями в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

22. При невозвращении субсидий в областной бюджет частными образовательными организациями в добровольном порядке в случаях, указанных в пунктах 19, 21 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году

ФОРМА

В комитет по физической культуре и спорту Костромской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году

Прошу предоставить субсидию

_____ (наименование юридического лица)

_____ (адрес, контактный телефон)

из областного бюджета на оказание услуг по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой за период с « ____ » _____ 201_ года по « ____ » _____ 201_ года в сумме _____ (_____) рублей.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

_____ (указать банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

к порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году

ФОРМА

В комитет по физической культуре и спорту Костромской области

ПЛАН

финансового обеспечения расходов, связанных с оказанием услуг по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, на 2015 год

_____ (наименование организации)

Наименование затрат		Сумма, всего на год (руб.)	В т.ч. по кварталам			
наименование мероприятий	направление расходования		1	2	3	4
		Итого				

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П.

Приложение № 3

к порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, оказывающим услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой, в 2015 году

ФОРМА

В комитет по физической культуре и спорту Костромской области

ОТЧЕТ

об использовании субсидии из областного бюджета частной образовательной организацией, оказывающей услуги по организации дополнительного образования детей в сфере детского и юношеского хоккея с шайбой
_____ 2015 года

(квартал)

_____ (наименование организации)

Наименование расходов	Выделено субсидии, руб.	Израсходовано, руб.	Остаток средств, руб.
1	2	3	4
Всего расходов, в том числе на:			
1) оплату труда и начисления на оплату труда тренеров, административного и хозяйственного персонала в соответствии с действующими трудовыми			

1	2	3	4
договорами			
2) обеспечение питанием обучающихся, тренеров при проведении спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой			
3) оплату заявочных взносов в региональных, межрегиональных и всероссийских соревнованиях по детскому и юношескому хоккею с шайбой в соответствии с регламентом соревнований			
4) обеспечение фармакологическими восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения и перевязочными материалами обучающихся при проведении спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой			
5) проживание и проезд обучающихся, тренеров к местам проведения спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой и обратно – всего в том числе: проживание проезд			
6) аренду спортивных сооружений, включенных во всероссийский реестр объектов спорта, при проведении тренировок и спортивных мероприятий по детскому и юношескому хоккею с шайбой			
7) приобретение спортивного инвентаря и экипировки для обучающихся			

Справочно: отчет составляется поквартально нарастающим итогом с начала года.

Приложение: _____
(копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

М.П. « _____ » _____ 201__ г.
