



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » сентября 2015 года № 345-а

г. Кострома

### **О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 30.12.2011 № 560-а**

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 271-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Костромской области от 9 июня 2015 года № 698-5-ЗКО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области в связи с принятием Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и признании утратившими силу отдельных положений некоторых законодательных актов Костромской области»

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления компенсации расходов по ремонту жилых помещений, находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве собственности или пользования по договору социального найма, расположенных на территории Костромской области (приложение), утвержденный постановлением администрации Костромской области от 30 декабря 2011 года № 560-а «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов по ремонту жилых помещений, находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве собственности или пользования по договору социального найма, расположенных на территории Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 17.05.2013 № 224-а, от 29.05.2014 № 226-а), следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Компенсация предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – заявители), однократно по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.»;

2) пункт 2.1 дополнить словами «, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, которым предоставлено жилое помещение жилищного фонда Костромской области»;

3) в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Для предоставления компенсации необходимы следующие документы:»;

в подпункте 1 слова «с указанием номера лицевого счета в кредитной организации для перечисления денежных средств» заменить словами «расходов по ремонту жилых помещений, находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве собственности или пользования по договору социального найма, по форме согласно приложению к настоящему Порядку»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) документы, подтверждающие статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими; свидетельство о смерти родителей (единственного родителя), иные документы, подтверждающие статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;»;

4) дополнить пунктами 5.1, 5.2 следующего содержания:

«5.1. Документы, указанные в подпунктах 1 – 3, подпункте 5 пункта 5 настоящего Порядка, представляются заявителями в территориальный орган социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области (далее – территориальный орган) по месту нахождения жилых помещений в течение одного года со дня окончания срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной

службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

5.2. Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, право на которое зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие право пользования жилым помещением по договору социального найма, указанные в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, запрашиваются территориальным органом посредством межведомственного взаимодействия, если они не представлены заявителями по собственной инициативе.

Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, указанные в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, представляются в территориальный орган заявителем, в случае если право на указанное жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.»;

5) в пункте 7:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) обращение за компенсацией по истечении одного года со дня окончания срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях;»;

подпункт 4 дополнить словами «, за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка»;

б) пункт 8 после слов «территориальный орган» дополнить словами «в 5-дневный срок со дня принятия решения»;

7) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При принятии решения о предоставлении компенсации территориальный орган осуществляет следующие действия:

1) издает приказ о назначении компенсации;

2) направляет в 5-дневный срок со дня принятия решения в областное государственное казенное учреждение «Центр социальных выплат» (далее – областное государственное учреждение) документы, необходимые для назначения компенсации.»;

8) абзац второй подпункта 2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«2) в 10-дневный срок со дня поступления документов, указанных в подпункте 2 пункта 9, осуществляет начисление и выплату компенсации заявителю способом, указанным в заявлении.»;

9) дополнить приложением согласно приложению к настоящему

постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Временно исполняющий обязанности  
губернатора области



С. Ситников

## Приложение

к постановлению администрации  
Костромской области  
от « 29 » сентября 2015 г. № 345-а

### ФОРМА

В территориальный отдел  
социальной защиты населения,  
опеки и попечительства

ПО \_\_\_\_\_  
(муниципальному  
району (городскому округу))

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место жительства (место

\_\_\_\_\_ пребывания, фактического

\_\_\_\_\_ проживания)

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации расходов по ремонту жилых помещений,  
находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей,  
а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, на праве собственности или пользования по договору  
социального найма

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического  
проживания)

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

прошу предоставить мне компенсацию расходов по ремонту жилого

помещения (далее – компенсация), расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 30.12.2011 г. № 560-а «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов по ремонту жилых помещений, находящихся у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве собственности или пользования по договору социального найма, расположенных на территории Костромской области»

Уведомление о назначении компенсации прошу выслать по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается адрес заявителя)

С размером, порядком и назначением компенсации ознакомлен(а).

Компенсацию прошу перечислять через (нужное подчеркнуть):

- 1) организацию федеральной почтовой связи;
- 2) кредитную организацию.

Реквизиты счета заявителя в кредитной организации:

\_\_\_\_\_

(указывается наименование кредитной организации, номера отделения, филиала, номер расчетного счета, ИНН, БИК, кор. счет кредитной организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Даю согласие

\_\_\_\_\_

(наименование территориального органа)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

К заявлению прилагаются:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_  
Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись специалиста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (линия отреза)

### РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

От

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_  
Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись специалиста \_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_