



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от « 27 » октября 2015 года № 186

г. Кострома

Об эталонном банке правовых актов администрации Костромской области

В целях совершенствования делопроизводственного процесса и информационно-правового обеспечения исполнительных органов государственной власти Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение об эталонном банке правовых актов администрации Костромской области.

2. Управлению делопроизводства и организационной работы администрации Костромской области обеспечить формирование и ведение эталонного банка правовых актов администрации Костромской области (далее – эталонный банк).

3. Управлению информатизации и связи администрации Костромской области обеспечить защиту информации, содержащейся в эталонном банке, его администрирование и программно-техническое сопровождение.

4. Признать утратившим силу постановление губернатора Костромской области от 4 мая 2011 года № 63 «О государственной эталонной базе данных правовых актов администрации Костромской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам развития информационных технологий и связи, и руководителя аппарата администрации Костромской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С. Ситников

Приложение

к постановлению губернатора
Костромской области
от «27» октября 2015 г. № 186

ПОЛОЖЕНИЕ

об эталонном банке правовых актов администрации Костромской области

1. Эталонный банк правовых актов администрации Костромской области (далее – эталонный банк) содержит тексты действующих и утративших силу законов Костромской области, принятых Костромской областной Думой, начиная с IV созыва, постановлений и распоряжений губернатора Костромской области и администрации Костромской области, принятых после 1 января 2000 года, распоряжений первых заместителей губернатора Костромской области, заместителей губернатора Костромской области, статс-секретаря – заместителя губернатора Костромской области (далее – заместители губернатора области), руководителя аппарата администрации Костромской области, за исключением текстов правовых актов, содержащих информацию ограниченного доступа.

2. Целями ведения эталонного банка являются:

1) систематизация законов Костромской области, постановлений, распоряжений губернатора Костромской области, администрации Костромской области, распоряжений заместителей губернатора Костромской области, руководителя аппарата администрации Костромской области (далее – правовые акты);

2) оперативное информационно-правовое обеспечение деятельности органов государственной власти Костромской области, структурных подразделений аппарата администрации Костромской области;

3) выдача заинтересованным лицам эталонных копий правовых актов.

3. Костромская область как субъект Российской Федерации является правообладателем информации, содержащейся в эталонном банке.

4. Тексты правовых актов, содержащиеся в эталонном банке, являются государственными эталонами оригиналов соответствующих правовых актов.

5. Эталонный банк является составляющей частью системы электронного документооборота в администрации Костромской области.

6. Подготовка правовых актов осуществляется в соответствии с:

1) Законом Костромской области от 11 января 2007 года № 106-4-ЗКО «О нормативных правовых актах Костромской области» (далее – Закон «О нормативных правовых актах Костромской области»);

2) Регламентом администрации Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 5 декабря 2012 года № 277 (далее – Регламент);

3) Порядком работы в системе электронного документооборота в администрации Костромской области и исполнительных органах государственной власти Костромской области, утвержденным распоряжением губернатора Костромской области от 25 января 2011 года № 65-р «Об утверждении Порядка работы в системе электронного документооборота в администрации Костромской области и исполнительных органах государственной власти Костромской области»;

4) инструкцией по делопроизводству в администрации Костромской области, утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 31 декабря 2014 года № 294-ра «Об утверждении инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области» (далее – Инструкция по делопроизводству).

7. Правовые акты размещаются в эталонном банке при наличии реквизитов, предусмотренных статьей 20 Закона «О нормативных правовых актах Костромской области», Регламентом и Инструкцией по делопроизводству.

8. Копия правового акта представляется заинтересованным лицам на основании письменного мотивированного запроса не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

9. Копия правового акта, полученная из эталонного банка, приобретает юридическую силу после ее надлежащего заверения уполномоченным сотрудником администрации Костромской области.

10. Информация, содержащаяся в эталонном банке, подлежит защите управлением информатизации и связи администрации Костромской области (далее – управление информатизации) от уничтожения, модифицирования, блокирования и иных неправомерных действий.

11. Управление информатизации ежемесячно архивирует информацию, содержащуюся в эталонном банке, в том числе на съемные носители, с обеспечением мер, предотвращающих их утрату или повреждение.

12. Управление информатизации вправе приостановить доступ к эталонному банку или отказать в предоставлении доступа любому лицу, если имеются достоверные сведения, указывающие на то, что действия такого лица привели или могут привести к уничтожению, модифицированию, блокированию или иным неблагоприятным последствиям в отношении информации, содержащейся в эталонном банке.
